

Preguntes més Freqüents

- Accés i permisos
 - Qui pot accedir a Nebula?
 - Poden accedir comptes no personals a Nebula?
 - Des d'on puc accedir a Nebula?
 - Quins drets i permisos tenen els diferents rols dels usuaris que poden accedir als meus documents?
 - Dins un "espai" es pot donar permisos/rols a un usuari concret?
 - Pot haver-hi més d'un administrador per site?
 - Com es creen els espais inicialment (públics o privats)?
 - L'"espai" assignat a Nebula no es correspon al que realment pertanyo
 - Quants espais es poden crear a Nebula?

- Convidar a altres usuaris
 - Quan i a qui puc convidar?
 - Els convidats externs poder tenir el rol d'administrador i poden crear "espais"?
 - Els convidats externs poden veure el reste "d'espais"?
 - Com rep la invitació i la paraula clau un usuari extern? Com pot canviar la paraula clau?
 - Que passà quan eliminem un usuari extern de "l'espai"?

- Seguretat i capacitat
 - Quina és la quota de disc assignada per usuari?
 - Hi ha algun cost per ús de disc?
 - Quin es el límit (Mb) que ha de tenir un fitxer alhora de pujar-lo a Nebula?
 - Durant quant de temps puc guardar els meus documents?
 - Es fan còpies de seguretat?
 - A Nebula es poden encriptar els documents?
 - Es pot esborrar alguna versió en concret d'un document?

- Compartir editar i gestionar versions
 - Si un usuari te més d'un "espai", pot compartir contingut entre ells sense duplicar la informació?
 - Com s'avisa a l'usuari del canvi de versió d'un document?
 - Si restableixes una versió de document, que passa amb les versions superiors? Hi ha algun límit en nombre de versions?

- Com canviar l'idioma que es visualitza a Nebula?
- Puc canviar la meva foto?
- Existeixen apps. per a dispositius mòbils específiques per accedir a Nebula?
- Avantatges a l'utilitzar nebula i no eines com Dropbox i GoogleDocs.

Qui pot accedir a Nebula?

Pot accedir a Nebula els col·lectius de PAS i PDI que tenen activat el dret a Servei 2002 (logon al domini UAB).

Les persones que pertanyen a aquests col·lectius que rebin el missatge de 'No tens accés per accedir a aquest servei' es poden trobar en una de les situacions següents:

- Poden tenir la paraula de pas caducada, cal que realitzin un canvi de contrasenya a través d'aquest [formulari](#) i tornin a provar.
- No tenen el que dona dret al Servei 2002. Per tant, l'hauran de demanar emplenant aquest [formulari](#).
- Que la sessió hagi caducat. Cal tornar a autenticar-se.

Els alumnes NO poden accedir a Nebula. Per a la comunicació i col·laboració en l'àmbit de la docència ja existeix el Campus Virtual i Arcadia. Es pot convidar a un alumne com si fos un extern si és necessari el seu treball col·laboratiu a Nebula per a finalitats diferents de la docència.

Poden accedir comptes no personals a Nebula?

NO. A Nebula només es pot accedir amb un compte de tipus personal.

L'espai assignat a Nebula no es correspon al que realment pertanyo.

Cal que realitzis una petició al CAS per correu electrònic (cas@uab.cat) per tal de corregir la teva ubicació. Una vegada actualitzada a Nebula apareixerà sota l'espai correcte.

Quina és la quota de disc assignada per usuari?

A Nebula no existeix quota per usuari. Això vol dir que la capacitat disponible és la del sistema en general. No obstant, i com que el disc no es un recurs infinit, es revisarà contínuament el consum de disc per part dels usuaris per a garantir un ús i finalitat correcta del servei d'acord amb les normatives de la UAB.

Hi ha algun cost per ús de disc?

No hi ha cap cost per l'ús de disc.

Quin es el límit (Mb) que ha de tenir un fitxer alhora de pujar-lo a Nebula?

La limitació en quant a Mb/fitxer es prou gran per no haver de representar cap problema amb els fitxers/documentos amb els que habitualment es treballa

Des d'on puc accedir a Nebula?

A Nebula es pot accedir des de qualsevol lloc i amb qualsevol dispositiu que tingui un navegador i connexió a internet.

Quan i a qui puc convidar?

Pots convidar a persones internes de la UAB i externes als teus espais sempre i quan tinguis el rol d'administrador de l'espai.

Els usuaris externs (que no tenen NIU o bé, que tenen NIU però no son PAS/PDI) rebran un correu per poder accedir. A partir d'aquest moment s'ha de tenir en compte que podran tenir accés a documents de l'espai al qual han estat convidats.

Abans de convidar a algú, mira si aquesta persona ja existeix prèviament a Nebula, ja sigui perquè te dret i és un usuari amb NIU o bé perquè ja ha estat convidada abans per un altre usuari de Nebula.

Quins drets i permisos tenen els diferents rols dels usuaris que poden accedir als meus documents?

- Rol "Administrador"
Convidar a usuaris, pujar documents, editar i modificar documents, esborrar documents.
- Rol "Col·laborador"
Pujar documents, editar i modificar documents, esborrar documents.
- Rol "Contribuïdor"
Pujar documents, editar i modificar documents.
- Rol "Consumidor"
Només pot llegir documents.

Durant quant de temps puc guardar els meus documents?

Els documents queden guardats de manera indefinida fins que algú amb els drets adequats decideixi esborrar-los.

Es fan còpies de seguretat?

Sí, es realitzen diàriament. L'usuari pot recuperar documents esborrats dintre d'un període no superior als 30 dies, accedint directament a la paperera del seu perfil.

Puc canviar la meua foto?

Actualment per poder actualitzar la foto has d'enviar un correu electrònic al CAS (cas@uab.cat) indicant:

Nom i cognom, NIU, DNI i foto digitalitzada (si no la teniu en digital, la podeu enviar per correu ordinari amb les mateixes dades)

Existeixen apps. per a dispositius mòbils específiques per accedir a Nebula?

Sí. Existeixen un seguit d'aplicacions tant per dispositius amb iOS (iphone, ipad) i per Android. Teniu més informació sobre com configurar-ho a la web www.uab.cat/si a l'apartat Telefonía > Telefonía mòbil > Documentació addicional

A Nebula es poden encriptar els documents?

Nebula no realitza encriptació dels documents. La confidencialitat dels documents es basa en els permisos que gestiona l'usuari i en que les comunicacions estan encriptades mitjançant SSL, per tant es treballa en un medi segur.

Es pot esborrar alguna versió en concret d'un document?

NO. Caldria esborrar el document i tornar a pujar la nova versió desitjada. Amb les versions les accions possibles són: "restaurar una en concret", "descarregar una en concret" "veure les propietats d'una en concret"

Avantatges a l'utilitzar nebula i no eines com Dropbox i GoogleDocs.

Dropbox no és una eina pensada en compartir documents i treball col·laboratiu. A Nebula les dades no surten de la UAB, integra la gestió d'usuaris (altes, baixes, modificacions), està basada en Alfresco Share i adaptada per cobrir les necessitats UAB. Ni dropbox ni googledocs tenen facilitats per localitzar i col·laborar amb les

persones de la UAB, no informen de canvis als documents, no mantenen versions, no es poden fer cerques com les de Nebula, no permeten gestionar drets dels usuaris amb qui es comparteixen documents,...

Quants espais es poden crear a Nebula?

No hi ha limitació en quant al nombre d'espais que es poden crear. No obstant, es revisarà contínuament el nombre total d'espais (per usuari/sistema) per a garantir un rendiment, ús i finalitat correcta del servei d'acord amb les normatives de la UAB.

Els convidats externs poder tenir el rol d'administrador i poden crear "espais"?

NO. Els usuaris externs no poden ser administradors, per tant entre d'altres no poden crear espais o convidar altres usuaris.

Els convidats externs poden veure la resta "d'espais"?

Al convidar un extern a un espai, aquest passa a ser un usuari més del servei, amb les limitacions pròpies dels usuaris externs (no poden crear espais ni tenir el rol administrador). De la mateixa manera que qualsevol altre usuari intern podrà accedir als documents dels espais als que pertany amb el seu rol determinat per l'administrador de l'espai, podrà ésser convidat a qualsevol altre espai per qualsevol altre administrador i podrà accedir/veure els espais públics.

Com rep la invitació i la paraula clau un usuari extern? Com pot canviar la paraula clau?

L'usuari extern rep la invitació per correu electrònic al mateix compte que s'ha fet servir per a convidar-lo, aquest compte, serà el seu usuari d'accés a Nebula. La paraula clau també li és notificada per correu electrònic i haurà de canviar-la accedint a 'el meu perfil' – 'editar perfil' – 'canviar contrasenya' ... o bé directament amb la opció directa 'canviar contrasenya' que apareix al fer click sobre el nom.

Que passà quan eliminem un usuari extern de "l'espai"?

L'usuari extern continuarà essent usuari a Nebula, doncs pot haver estat convidat per altres usuaris també i estar participant en altres espais. Anualment es revisaran internament i s'establirà un mecanisme automàtic per eliminar del sistema aquells usuaris externs no tinguin activitat ni siguin membres de cap espai.

Si un usuari te més d'un "espai", pot compartir contingut entre ells sense duplicar la informació?

NO. Cal pujar el document en els espais per separat i el tractament que es faci sobre el document serà visible només a cada espai, per tant, es tracta de documents diferents. Abans de mantenir un mateix document a dos espais diferents es recomana veure si hi ha alguna combinació de drets que permeti evitar fer-ho.

Dins un "espai" es pot donar permisos/rols a un usuari concret?

NO. La gestió de permisos es realitza amb rols. El que es pot fer es treure accés a determinades carpetes o documents a rols de l'espai. En quant a la limitació de permisos de forma individual, l'Alfresco Share, almenys en la versió actual, no permet aquesta funcionalitat. Si en updates posteriors la incorporés en algun moment, doncs Nebula ho podria fer. Actualment no hi ha cap roadmap que incorpori aquesta funcionalitat.

Com es creen els espais inicialment (públics o privats)?

Per defecte els espais es creen inicialment com a PRIVAT, per tant, si vols que l'espai passi a ser públic o públic moderat, caldrà anar a 'Editar els detalls dels espais' i canviar la seva visibilitat.

Com s'avisava a l'usuari del canvi de versió d'un document?

Si en el teu perfil d'usuari tens activat la casella "Canal de notificació de correu electrònic" a l'apartat "Notificacions", rebràs un correu diari amb tots els events dels espais on ets membre.

Si no la tens activada, hauràs d'accedir a l'espai per adonar-te de la modificació.

Com canviar l'idioma que es visualitza a Nebula?

L'idioma amb el que es visualitza Nebula és el que hi ha configurat al teu navegador. Per tant, si vols visualitzar-lo en un altre idioma caldrà que canviïs l'idioma a les preferències del teu navegador. Els paquets d'idioma configurats a Nebula actualment son: català (desenvolupament UAB), castellà, anglès, alemany, francès, italià, japonès i holandès. Qualsevol altre idioma que s'esculli en les preferències del navegador farà que l'idioma visualitzat a Nebula sigui l'anglès.

Si restableixes una versió de document, que passa amb les versions superiors? Hi ha algun límit en nombre de versions?

Al restablir una versió anterior d'un document, aquesta passa a ser la darrera. Les versions superiors anteriors passen a formar part de l'històric de versions. No hi ha límit en quant al nombre de versions.

Pot haver-hi més d'un administrador per site?

Si. L'administrador inicial (persona qui ha creat l'espai) pot modificar el rol d'un o més membres i fer-los administradors (sempre i quan que el membre no sigui un usuari extern convidat). A partir d'aquest moment, els nous administradors tindran els mateixos drets i permisos que l'administrador inicial.