

Avaluació i seguiment anual de la tesi / Evaluación y seguimiento anual de la tesis / Evaluation and annual follow-up of the thesis

Curs Acadèmic / Curso Académico / Academic Course : 2024-2025
**Programa de Doctorat/ Programa de Doctorado/ PhD Program : Biología
i Biotecnologia Vegetal (BBTV)**

1) Calendari de la prova de seguiment/ Calendario de la prueba de seguimiento/ Follow-up test calendar *

Les sessions de seguiment es convoquen normalment al mes de juliol, i el calendari obeeix a la necessitat de poder tenir disponibilitat dels membres de la comissió i dels doctorands que fan estades a l'estranger. Els doctorands que realitzen estades més llargues a l'estranger poden sol·licitar, a la comissió de seguiment, la realització de la sessió a través de videoconferència. (cada president de comissió posa la data acordada amb els diferents membres de comissió i convoca els doctorands). *El president de la comissió farà la convocatòria via mail mitjançant les adreces de contacte dels doctorands amb la data, hora i lloc on es realitzarà.

Las sesiones de seguimiento se convocan normalmente en el mes de julio, y el calendario se ajusta a la necesidad de poder tener disponibilidad de los miembros de la comisión y de los doctorandos que realizan estancias en el extranjero. Los doctorandos que realizan estancias más largas en el extranjero pueden solicitar, en la comisión de seguimiento, la realización de la sesión a través de videoconferencia. (cada presidente de comisión pone la fecha acordada con los diferentes miembros de comisión y convoca a los doctorandos). *El presidente de la comisión realizará la convocatoria vía mail mediante las direcciones de contacto de los doctorandos con la fecha, hora y lugar donde se realizará.

The follow-up sessions are normally convened in the month of July, and the calendar is adjusted the need to be able to count on the availability of the members of the commission and of the doctoral students who carry out stays abroad. Doctoral students who spend longer stays abroad may request, in the monitoring commission, to hold the session by videoconference (each commission president sets the date agreed with the different commission members and convenes the doctoral students). *The president of the committee will make the call via email using the contact addresses of the doctoral students with the date, time and place where it will take place.

*Cal indicar en aquest punt com es comunicarà als estudiants de doctorat la convocatòria del seguiment i l'avaluació final.

2) Composició del/s tribunal/s avaluador/s / Composición del/los tribunal/es evaluador/s / Composition of the evaluation panel (s)

Evaluation Panel: President- Vocal -Secretary

Panel 1: Benet Gunsé- Mercè Llugany- David Caparrós

Panel 2: David Caparrós- Benet Gunsé- Laia Guardia

Panel 3: Isabel Corrales-Jordi Luque-Cristina Roquet

Panel 4: Mercè Llugany- Eliana Bianucci- David Caparrós

Panel 6: Blanca Sansegundo- Juan J. Lopez Moya- Soledad Martos

Panel 7: Soledad Martos- Juan J. Lopez Moya- Mercè Galbany

Panel 8: M^a José Aranzana- Isabel Corrales -Amparo Monfort

Panel 9: Eliana Bianucci -Xavier Parladé- Josep M^a Casacuberta

Panel 10: Nuria Sanchez-Coll- Marta Pujol- Isabel Corrales

Suplents:

1er suplent: Benet Gunsé

2on suplent; Isabel Corrales

3er suplent: un dels doctors professors del programa

3) En què consisteix la prova de seguiment / En qué consiste la prueba de seguimiento / What is the follow-up test

*El seguiment consta d'una presentació (15 minuts aprox) per part de l'alumne de l'estat de la recerca i dels objectius i activitats de l'any acadèmic en curs. Una setmana abans de la data el doctorand haurà de lliurar al president de la comissió l'informe anual de les seves activitats i el pla de treball per a l'any següent, i el mateix dia del seguiment se'n lliurarà una còpia (en paper o pdf si el format és virtual) a cada membre de la comissió. Aquest document es farà seguint el model establert per la CAD i que el president de la comissió farà arribar a l'estudiant. D'acord amb la normativa (RD99/2011) i posterior modificació del RD 576/2023, el director/s i els tutors acadèmics (si n'hi ha) han d'emetre un informe en què valorin si el doctorand ha seguit la pauta acordada quant al nombre de reunions establert entre el mateix doctorand i el director de tesi i si ha realitzat les activitats de formació previstes per al curs acadèmic. També l'informe de tutors i directors s'elaborarà cenyint-se a un model establert per la CAD. Totes les comissions de seguiment apliquen les mateixes pautes per a l'avaluació i la redacció de l'informe de seguiment: adequació de la presentació oral als objectius del projecte de tesi doctoral tenint en compte la temporització del seguiment; observacions a favor del desenvolupament i millora del treball de recerca i de la redacció final de la tesi doctoral; acreditació de la realització de les activitats formatives obligatòries i optatives durant el curs de seguiment; informe favorable del director i del tutor de la tesi.

*El seguimiento consta de una presentación (15 minutos aprox) por parte del alumno del estado de la investigación y de los objetivos y actividades del año académico en curso. Una semana antes de la fecha el doctorando tendrá que entregar al presidente de la comisión el informe anual de sus actividades y el plan de trabajo para el año siguiente, y el mismo día del seguimiento se entrega una copia (en papel o pdf si el formato es virtual) en cada miembro de la comisión. Este documento se hará siguiendo el modelo establecido por la CAD y que el presidente de la comisión hará llegar al estudiante. De acuerdo con la normativa (RD99/2011) y posterior modificación del RD 576/2023, el director/es y los tutores académicos (si existen) deben emitir un informe en el que valoren si el doctorando ha seguido la pauta acordada en cuanto al número de reuniones establecido entre el propio doctorando y el director de tesis y si ha realizado las actividades de formación previstas para el curso académico. También el informe de tutores y directores se elaborará ciñéndose a un modelo establecido por la CAD. Todas las comisiones de seguimiento aplican las mismas pautas para la evaluación y redacción del informe de seguimiento: adecuación de la presentación oral a los objetivos del proyecto de tesis doctoral teniendo en cuenta la temporización del seguimiento; observaciones a favor del desarrollo y mejora del trabajo de investigación y de la redacción final de la tesis doctoral; acreditación de la realización de las actividades formativas obligatorias y optativas durante el curso de seguimiento; informe favorable del director y del tutor de la tesis

*The follow-up consists of a presentation (approx. 15 minutes) by the student of the state of the research and the objectives and activities of the current academic year. One week before the date, the doctoral student will have to deliver to the president of the commission the annual report of his activities and the work plan for the following year, and the same day of follow-up a copy is delivered (on paper or pdf if the format is virtual) in each member of the commission. This document will be made following the model established by the CAD and which the president of the committee will send to the student. In accordance with the regulations (RD99/2011) and subsequent modification of RD 576/2023, the director/s and the academic tutors (if any) must issue a report in which they assess whether the doctoral student has followed the agreed guideline regarding the number of meetings established between the doctoral student himself and the thesis director and if they have carried out the training activities planned for the academic year. The report of tutors and directors will also be drawn up in accordance with a model established by the CAD. All the follow-up commissions apply the same guidelines for the evaluation and writing of the follow-up report: adaptation of the oral presentation to the objectives of the doctoral thesis project, taking into account the timing of the follow-up; observations in favor of the development and improvement of the research work and the final writing of the doctoral thesis; accreditation of completion of compulsory and optional training activities during the follow-up course; favorable report from the director and the thesis tutor.

***En el cas que a la prova convocada hi hagi una avaluació negativa, la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorado convocarà a l'estudiant de doctorat afectat en el termini fixat per la normativa.** En cas de no superar l'avaluació per segona vegada, el doctorand no podrà continuar en el programa.

***En caso de que en la prueba convocada haya una evaluación negativa, la Comisión Académica del Programa de Doctorado convocará al estudiante de doctorado afectado en el plazo fijado por la normativa.** En caso de no superar por segunda vez la evaluación, el doctorando no puede continuar en el programa.

***In the event that there is a negative evaluation in the test called, the Academic Committee of the Doctoral Program will summon the affected doctoral student within the period set by the regulations.** If the evaluation is not passed a second time, the doctoral student will not be able to continue in the program.