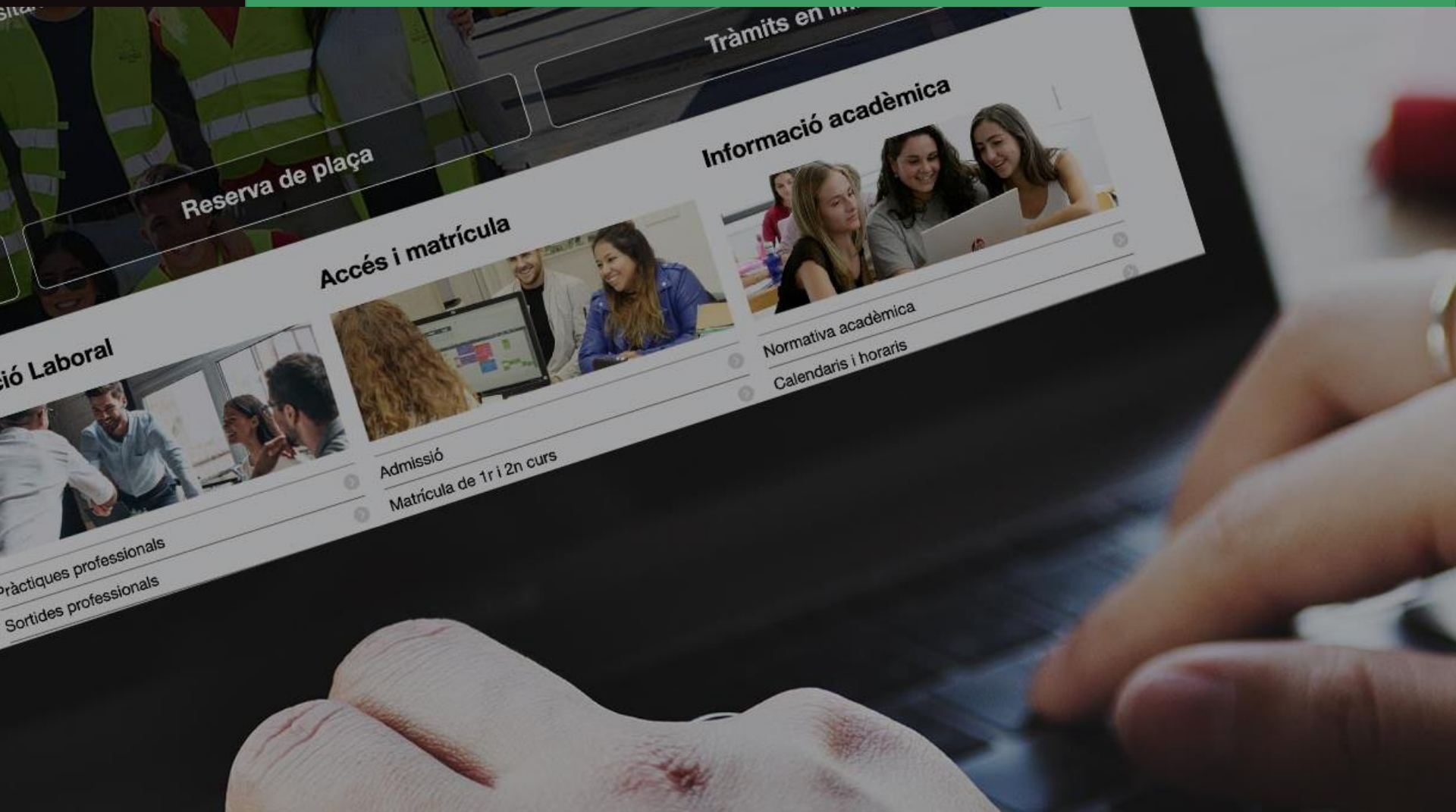


Manual para la solicitud de matrícula Ciclos Formativos de Grado Superior





Pasos de la solicitud de matrícula



1. Menú general selección de estudios
2. Solicitar matrícula
3. Registro datos personales
4. Selección de asignaturas a matricular
5. Selección opciones de liquidación
6. Captación de la solicitud de matrícula
7. Registro y envío de la solicitud de matrícula

Pas 1, menú general

1. Elige el idioma del formulario
2. Selecciona los estudios a los que te quieres matricular
3. Selecciona el curso
4. Elige si eres alumno activo o nuevo en el centro

Centre de **Formació Professional**
Fundació UAB

Català | English



Solicitud de matrícula

* Obligatorio ● Bien cumplimentado ▲ Pendiente/Mal cumplimentado

¿En qué estudios quieres matricarte? *

▲ Selecciona unos estudios ▼

Curso académico *

▲ ▼

¿Qué tipo de matrícula quieres solicitar? *

▲ ▼

Solicitar matrícula

Protección de datos

Les dades personals recollides en aquest formulari seran tractades per la Fundació Universitat Autònoma de Barcelona (FUAB) amb la finalitat de gestionar la teva matrícula, el teu expedient acadèmic i les activitats organitzades als centres educatius de la Fundació UAB. La legitimació per al tractament de les teves dades deriva del vincle establert amb la formalització de la teva matrícula i del compliment d'una obligació legal recollida en la normativa vigent aplicable als teus estudis.

Les teves dades personals podran ser comunicades a tercers. Pots exercir els teus drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, oposició i limitació davant la Fundació Universitat Autònoma de Barcelona, a l'avinguda Can Domènec, Edifici Blanc del campus de la UAB, o mitjançant correu electrònic a proteccio.dades.fuab@uab.cat.

Per a més informació, pots consultar el document "Informació per al tractament de dades dels alumnes del centres FUAB" annex a la matrícula.

Debido a los cambios de currículum y ordenación de la Formación Profesional, en el caso de Comercio Internacional encontraréis 2 opciones:

- **Alumnos de nuevos en el centro:** elija Comercio Internacional (nueva ordenación).
- **Alumnos activos:** Comercio Internacional

Paso 2, registra los datos personales

Centre de Formació Professional
Fundació UAB

Català | English



* Obligatorio ● Bien cumplimentado ▲ Pendiente/Mal cumplimentado

NIU Género * Nombre * Apellidos *

Género sentido Nombre sentido Tipo de documento * Documento *

Teléfono Correo electrónico *

Tarjeta sanitaria Seguridad Social Fecha de nacimiento dd/mm/aaaa

Observaciones del formulario:

- **NIU:** número de identificación universitaria obligatoria para alumnos de segundo curso
- **Tarjeta sanitaria:** si aún no dispones, debes solicitarlo y presentarlo. Se pondrán 14 dígitos, que los localizarás en la tarjeta.
- **Seguridad Social:** es el número de afiliación. Obligatoria para realizar las prácticas. Si aún no dispones, [lo tienes que solicitar](#).



Paso 2.1, registra los datos personales

Si eres menor de edad, será necesario que rellenes los campos del tutor/a

Datos del tutor (al ser menor de edad, al formalizar esta solicitud, debes incluir los datos de alguno de tus tutores legales)

(i) El tutor que indiques recibirá un correo electrónico informándole de esta solicitud

Documento identificativo *

Tutor legal *

Correo electrónico *



Finalmente, indica que has leído la cláusula de protección de datos y vuelve a escribir el correo electrónico.

He leído la cláusula de protección de datos

Guardar y continuar

Protección de datos

Los datos personales recogidos en este formulario serán tratados por la Fundació Universitat Autònoma de Barcelona (FUAB) con la finalidad de gestionar tu matrícula, tu expediente académico y las actividades organizadas en los centros educativos de la Fundació UAB. La legitimación para el tratamiento de tus datos deriva del vínculo establecido en la formalización de la tu matrícula y del cumplimiento de una obligación legal recogida en la normativa vigente aplicable tus estudios.

Tus datos personales podrán ser comunicados a terceros. Puedes ejercer tus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, oposición y limitación ante la Fundació Universitat Autònoma de Barcelona, en la avenida Can Domènech, Edifici Blanc del campus de la UAB, o mediante correo electrónico a proteccio.dades.fuab@uab.cat.

Per a més informació, pots consultar el document "Informació per al tractament de dades dels alumnes del centres FUAB" annex a la matrícula

Paso 3, selección de asignaturas a matricular

Según la opción que hayas elegido en el desplegable inicial ("Me matriculo por primera vez" o bien "Continuo con mis estudios"), tendrás opción de seleccionar las asignaturas.

- **Me matriculo por primera vez (1er curso):**

por defecto te saldrán seleccionados todos los Módulos Profesionales de primer curso y no será necesario que selecciones nada más (son obligatorios todos los Módulos profesionales). Clica en el botón **Guardar y continuar**.

- **Continuo con los estudios (2º curso):**

por defecto te saldrán marcadas las asignaturas pendientes (obligatorias a cursar) y deberás seleccionar el resto de asignaturas de segundo curso según la planificación que te habrán indicado. **Comprueba que te salen la totalidad de asignaturas y horas a cursar (10 asignaturas y 1043 horas, si procede, hay que sumar las repetidas).**

Centre de **Formació Professional**
Fundació UAB

Català | English



Alumno que hace la solicitud: 3 (alumno de nuevo ingreso)

Estudios de la solicitud: Comercio Internacional (nueva ordenación)

Asignaturas seleccionadas: 13 (891.00 horas)

Guardar y continuar

^ Módulos primer curso (1er curso)

(13 de 13)

Deseleccionar todo

Paso 3.2, selección de asignaturas a matricular

Si eres alumno de segundo curso puedes seleccionar el resto de asignaturas que no tengas pendientes.

Estudios de la solicitud: Comercio Intern. (inicio a partir 21/22)

Asignaturas seleccionadas: 19 (1351:00 horas)

Guardar y continuar

^ MP1. Gestión administrativa del comercio internacional (1er curso)

(2 de 4)

Deseleccionar todo

MP1.UF1. Organismos y normas internacionales (1er)

Ya superada

MP1.UF2. Intercambios intracomunitarios (1er)

Ya superada

MP1.UF3. Operaciones con países terceros (1er)

33:00 horas

MP1.UF4. Gestión aduanera (1er)

33:00 horas

^ MP13. Formación y orientación laboral (1er curso)

(1 de 2)

Deseleccionar todo

MP13.UF1. Incorporación al trabajo (1er)

33:00 horas

MP13.UF2. Prevención de riesgos laborales (1er)

Ya superada

^ MP2. Financiación internacional (1er curso)

(3 de 3)

Deseleccionar todo

MP2.UF1. Instrumentos para la gestión de riesgos de cambio (1er)

33:00 horas

MP2.UF2. Financiación del comercio exterior (1er)

22:00 horas

MP2.UF3. Instrumentos financieros de soporte a la exportación (1er)

22:00 horas

- Obligatoria
- Para seleccionar
- Seleccionada

Pas 4, selecció d'opcions de la liquidació

En cas de ser [beneficiario de alguna bonificación](#), selecciona el descuento correspondiente. Si disfrutas de dos bonificaciones diferentes, elige la que más te beneficia.

Tipo de liquidación: Selecciona, en su caso, el descuento correspondiente

FN General FN Especial Familia monoparental Familia monoparental especial Adolescentes en acogida Persona con discapacidad (>33%)
Victima del terrorismo / violencia de género

El precio público del ciclo según DOGC 6159 del 28/06/2012 es 360 euros por año, por lo tanto, por las 2000h (2 años) se aplicará como máximo 720,00€ en las matrículas.

El descuento aplicable será proporcional a las horas matriculadas cada año. Recuerda que si eliges alguna bonificación, es necesario que hagas llegar el documento acreditativo del descuento a formacio.professional@uab.cat.

Si quieres, puedes realizar una aportación solidaria indicando un importe en el apartado correspondiente del formulario. **El donativo es adicional al importe total de la matrícula.**

Quieres hacer un donativo a la Fundación Autónoma Solidaria

0 €

(i) El donativo se sumará al importe total de la matrícula

FAS Fundació
Autònoma
Solidària UAB

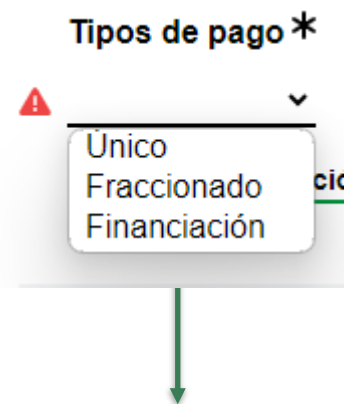
<https://www.uab.cat/fas/>

Entidad social universitaria que tiene la misión de facilitar herramientas para contribuir a que la comunidad universitaria forme parte de una ciudadanía activa, crítica y agente de transformación social. Para ello, la FAS diseña y ejecuta proyectos de acción social universitaria y de sensibilización y fomento del espíritu crítico con el objetivo último de generar un impacto social orientado a fomentar la justicia social y la mejora del entorno y la calidad de vida de las personas.

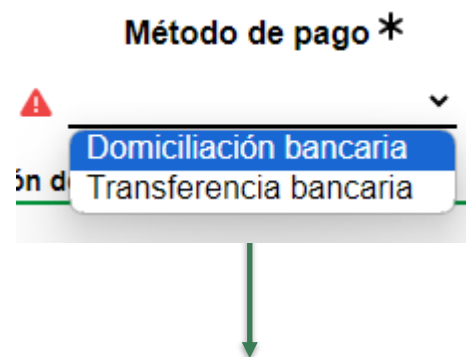
Paso 4.1, selección de opciones de la liquidación

Elige el tipo y método de pago que te ofrece la escuela.

Tienes **la posibilidad de financiar únicamente una parte del importe de matrícula** y la otra abonarla mediante transferencia. En este caso, es necesario que elijas "Tipo de pago: financiación" y en la pantalla de comentarios indicar cuál será el importe a financiar.



En las siguientes diapositivas te detallan las condiciones según el tipo de pago.



Domiciliación bancaria: Los datos por defecto son los del alumno, si el titular de la cuenta es otro, debes indicar el nombre del titular y su DNI/PASAPORTE para domiciliar el pago de la matrícula.

Formulario de datos para domiciliación bancaria:

Titular de la cuenta * Documento del titular *

[Nombre] dddddddddd

IBAN *

Protección de datos v

Paso 5, tipo de pago

Si eliges el tipo de pago "**Único**" se aplicará un descuento del 3%(**) sobre el importe total de los créditos matriculados. El pago se realizará mediante ingreso bancario, al número de cuenta que se facilitará el día de la matrícula.. **Per mantenir el descompte s'haurà de realitzar en els 7 dies posteriors a la matriculació.**

(*) *El descuento es aplicable a partir de importes superiores a 500€.*

(**) *El 3% de descuento por pago único se aplica sobre el importe final de la matrícula, una vez deducidos todos los descuentos (beca, FN, otras gratuidades) y/o bonificaciones.*

Si eliges "**Fraccionado**" el pago se realizará mediante transferencia o domiciliación en dos plazos:

- Un **primer pago del 60%** del importe total de la matrícula.
- Un **segundo pago del 40%** del importe restante (el pago se realizará a principios del mes de diciembre) mediante la forma de pago escogida [1].

Transferencia: el pago se realizará en los 7 días posteriores a la matriculación

Domiciliación [1]: el primer pago se girará el lunes posterior a la matriculación. El segundo pago se realizará a principios de diciembre

[1] *En caso de elegir domiciliación para el segundo vencimiento, en el caso de recibos devueltos el estudiante deberá abonar los gastos por gestión del impago, así como los intereses bancarios cargados por la entidad financiera sobre el importe impagado (30 euros de penalización).*

Nota: *esta modalidad únicamente se podrá escoger si formalizas la matrícula antes del día 1 de noviembre.*

Importante: [Consecuencias del impago de la matrícula.](#)

Paso 5.1, tipo de pago

Si eliges “**Financiación**”, podrás elegir de 3 a 9 vencimientos **una vez te llegue la solicitud de financiación**.

La **Gestión académica** tramitará la solicitud de matrícula y posteriormente **iniciará la solicitud de financiación**. Recibirás un correo para finalizarla, donde deberás revisar el importe a financiar e indicar el número de vencimientos. **Para finalizar la solicitud deberás introducir el código de verificación que recibirás en el correo**.

El importe de la matrícula ya descuenta los 500 euros de reserva de plaza de los alumnos de nuevo acceso. Si no se indica lo contrario en las observaciones de solicitud de matrícula, el importe a financiar será el importe pendiente.

Escola FUAB Formació Centre de Formació Professional
Fundació UAB

Benvolgut, benvolguda:

Segons consta en la teva sol·licitud de matrícula has demanat finançar la mateixa. Per poder continuar amb el procés de finançament cal que que ens indiquis la quantitat i quotes del finançament.

Pots complimentar aquesta informació clicant aquí

Gestió de finançament

Gràcies pre la teva col·laboració.

Edifici Blanc - Vila Universitària
Campus de la UAB · 08193 Bellaterra
(Cerdanyola del Vallès) · Barcelona · Spa
663090828 (Ext.Int.7045)
www.uab.cat/fundaciouab

FUAB
Fundació Universitat
Autònoma de Barcelona

Escola FUAB Formació Centre de Formació Professional
Fundació UAB

Castellano | English

Sol·licitud de finançament de matrícula

Confirmació de la sol·licitud

Data de la sol·licitud: 3 de juny de 2024
Import a finançar: 4.357,76 €

Per confirmar la sol·licitud de finançament de la matrícula, omple les dades que them enviat al cc

▲ Codi de verificació* ▲ Correu utilitzat a la sol·licitud*

Com

Escola FUAB Formació Centre de Formació Professional
Fundació UAB

Sol·licitud de finançament de matrícula

La teva sol·licitud ha estat registrada

#Registre SF-006-2024
Data de registre 03-06-2024 a les 11:45:31
Correu de la sol·licitud geo*****@uab.cat

Rebràs un correu de finançament.fuabformacio@uab.cat amb les indicacions a seguir per tramitar el Finançament amb Sabadell Consumer

Paso 5.2, tipo de pago

Per tal que el finançament quedi tramitat en els 7 dies posteriors a la matrícula, **hauràs de seguir les indicacions que t'arribaran del Banc Sabadell notifications@fin4retail.es (revisa correu brossa si no ho reps el correu immediatament)**. Tanmateix, t'arribarà també un recordatori des de l'adreça finançament.fuabformacio@uab.cat.

From: FUAB Formació <notifications@fin4retail.es>
Sent: Monday, June 3, 2024 3:30:41 PM
To: ddjdjdjdjdjdjz@email>
Subject: Financiación de matrícula FUAB curso 2024/2025

FUAB Fundació Universitat
Autònoma de Barcelona

Estimado/a XXXXXXXX,

Si es la primera vez que solicitas la financiación, sigue las siguientes instrucciones:

1. Debes tener a mano la siguiente documentación de la persona que solicita la financiación (titular del préstamo):

- DNI vigente en vigor • Certificado de titularidad de la cuenta o recibo domiciliado con todos los dígitos
- La última nómina o, en el caso de los autónomos, el modelo 100 y el 130 (renta e IRPF)

2. Rellenar los datos del formulario de solicitud accediendo al siguiente enlace:

<https://sabadell.fin4retail.com/public/financiar-request/DJ5JDEyJGxHQVNxR>

En el último paso para adjuntar la documentación, debes descargar el RGPD y marcar todas las casillas necesarias.

Al recibir esta documentación la enviaremos al banco para que haga el estudio de la operación, **y si sale favorable, llegará un SMS al teléfono móvil facilitado, con la INE, que deberás aceptar.**

Una vez confirmado el SMS anterior, **recibirás un correo electrónico con un link para acceder a la copia del contrato que deberás descargar, y al continuar, recibirás un PIN por SMS en el móvil para firmar el contrato.**

Dispones de 48 horas para firmar el documento.

Consecuencias de no tramitar la Financiación Bancaria en el período indicado:

*La matrícula quedará provisionalmente bloqueada. A partir de esa fecha, se abrirá un nuevo periodo de 7 días adicionales para regularizar el trámite de la financiación. **Pasado este plazo la matrícula se suspenderá.***

[Consulta el simulador](#) para saber las condiciones o bien el díptico de Financiación de los estudios.

En caso de que no te concedan la financiación bancaria, el Centro facilitará el fraccionamiento del pago con las mismas condiciones que la financiación bancaria.

Paso 6, confirmación de la solicitud de matrícula

Centre de Formació Professional
Fundació UAB

Català | English



En el último apartado te saldrá un **Resum de la sol·licitud**. Comprueba que los datos generales y las asignaturas seleccionadas sean los correctos.

Tienes la posibilidad de modificar la matrícula (**botón Editar**) antes de **Confirmar la sol·licitud**

Datos personales ^

Alumno: Biel Estapé Género: Hombre
 Fecha de nacimiento: 03 - enero - 2005 Pasaporte: dddddd NIU:
 Correo electrónico: georginamaria.estape@uab.cat Teléfono:

Datos de la solicitud ^

Estudios: Comercio Internacional (nueva ordenación) Curso académico: 2024/25
 Descuentos solicitados:
 Tipo de pago: Financiación bancaria

Matrícula solicitada ^

Módulos primer curso	891:00 horas
0179. Inglés profesional	33:00 horas
0623. Gestión económica y financiera de la empresa	99:00 horas
0625. Logística de almacenamiento	66:00 horas
0627. Gestión administrativa del comercio internacional	132:00 horas

MOLL1. Chino comercial I 66:00 horas

Editar He leído la cláusula de protección de datos **Confirmar solicitud**

[Protección de datos](#) ^

Para evitar que alguien utilice tu correo fraudulentamente se envía un mensaje a la dirección de la solicitud con un código de verificación.

Introduce el código a continuación para finalizar el proceso de solicitud.

Para evitar que alguien utilice tu correo fraudulentamente, te hemos enviado un mensaje a la dirección que nos has indicado con un código de verificación.

Introduce el código a continuación para finalizar el proceso de solicitud

Código de verificación _____

Verificar código

Si no has recibido el correo revisa la carpeta de spam o vuelve a solicitar el código aquí.
 Si el problema persiste contacta con nosotros a través del correo formacio.professional@uab.cat

Paso 7, registro de la solicitud de matrícula

- Se indicará al finalizar el trámite, que el proceso de solicitud de matrícula se ha registrado y recibirás en tu correo electrónico el registro de la solicitud.
- Ten presente que, al final del correo encontrarás un enlace con la **opción de modificar** tu matrícula, siempre y cuando la **Gestión Académica aún no lo haya pasado a trámite**.

Centre de **Formació Professional**
Fundació UAB

Català | English



T'informem que amb data **17 - junio - 2024** s'ha registrat la teva sol·licitud de matrícula al Centre de Formació Professional de la Fundació UAB:

Matrícula de la assignatura: **Comercio Internacional (nueva ordenación) (2024/25)**
Curs: **1r curs**
Codi de matrícula: **123456789**
Correu electrònic: **estudiant@uab.cat**

Un cop tramitada la matrícula rebràs un correu on s'indicarà com procedir amb el pagament de la mateixa.

Per a qualsevol incidència o consulta pots contactar amb formacio.professional@uab.cat.

Una vez se tramite tu solicitud, te haremos llegar el comprobante de matrícula con las indicaciones para hacer el pago.

 formacio.professional@uab.cat

 93 592 97 10

Muchas gracias, ¡te esperamos!



Centre de
Formació Professional
Fundació UAB

UAB Universitat Autònoma
de Barcelona

 Edifici Blanc
Av. Can Domènech S/N
Campus UAB, Bellaterra