

Estudi de satisfacció de les empreses amb el perfil de l'alumnat i la coordinació amb la Unitat de Pràctiques i Borsa de Treball

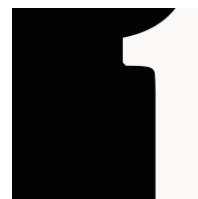
Informe de resultats del Màster Universitari en Arxivística
i Gestió Electrònica de Documents

Curs 2020-2021

FUABformació
Escola d'Arxivística
i Gestió de Documents

D'EP

14 de gener de 2022
Ref. 15.4262



**Objectius i
metodologia**



Perfil de l'alumnat



**Coordinació amb la
Unitat de Pràctiques i
Borsa de Treball**



**Comentaris i
suggeriments**



Resum



**Annex: Qüestionari
i base de dades**

1. OBJECTIUS
I METODOLOGIA



1. OBJECTIUS I METODOLOGIA

1.1. OBJECTIUS

- La Fundació Universitat Autònoma de Barcelona (FUAB) és una institució creada en el si de la Universitat Autònoma de Barcelona per col·laborar amb la Universitat en el desenvolupament i en la realització de projectes docents complementaris a la seva oferta acadèmica i per a la prestació de serveis vinculats a la universitat i la implementació de nous projectes acadèmics, d'investigació, d'assessorament, de consultoria i de serveis.
- En aquest context, la FUAB ha comptat amb la col·laboració de D'EP Institut per tal de realitzar un estudi sobre la satisfacció dels tutors i tutores de pràctiques de les empreses que acullen el seu alumnat.
- L'objectiu principal de l'enquesta és analitzar el grau de satisfacció dels tutors i les tutores d'empresa amb la Unitat de Pràctiques i Borsa de Treball de la FUAB, així com l'adequació del perfil de l'alumnat. En aquest document es presenten els resultats corresponents a l'alumnat del curs 2020-2021.
- Els principals aspectes analitzats són:
 - Valoració del perfil de l'alumnat
 - Valoració de la coordinació amb la Unitat de Pràctiques i Borsa de Treball
 - Incorporació dels estudiants en pràctiques a l'empresa

1. OBJECTIUS I METODOLOGIA

1.2. METODOLOGIA

- El treball del camp s'ha portat a terme del 26 d'octubre al 10 de desembre de 2021.
- El mètode de recollida d'informació ha estat l'enquesta online (CAWI – Entrevista web assistida per ordinador).
- De forma esquemàtica les principals característiques tècniques de l'enquesta de satisfacció als tutors i tutores de pràctiques de les empreses són les següents:

Estudi de satisfacció de les empreses	2020-2021	2019-2020	2018-2019
Univers	30	30	30
Mostra obtinguda	19	21	22
Participació	63,3%	70,0%	73,3%
Interval de confiança	95%	95%	95%
Variança ($P=Q=$)	0,5	0,5	0,5
Marge d'error resultant	±14,1%	±12,2%	±11,0%

1. OBJECTIUS I METODOLOGIA

1.3. LECTURA DE GRÀFICS



- Al peu de la taula o gràfic s'especifica el caràcter de la pregunta.
 - SIMPLE/MÚLTIPLE: si no s'indica el contrari, les preguntes són simples (una única resposta). En cas de preguntes múltiples (possibilitat de més d'una resposta) s'especifica i els percentatges poden sumar més de 100%.
 - SUGGERIDA/ESPONTÀNIA: si no s'indica el contrari, les preguntes són suggerides (s'ofereixen les possibilitats de resposta a l'entrevistat). En cas de preguntes espontànies (quan les respostes no estan definides prèviament) s'especifica.
- Al peu dels gràfics s'especifica la base de la resposta, és a dir, el nombre de persones que ha respost la pregunta exclouent els casos amb valoracions "no sap" o "no contesta".
- A les dades presentades com a mitjanes, l'escala de referència és de 0 a 4 i en el càlcul s'exclouen els casos amb valoracions com "no sap" o "no contesta".
- L'escala de valoració és la següent:
 - "Completament en desacord" se li ha assignat un valor de 0
 - "En desacord" valor 1
 - "Indiferent" valor 2
 - "D'acord" valor 3
 - "Completament d'acord" valor 4

2. PROFIL DE L'ALUMNAT



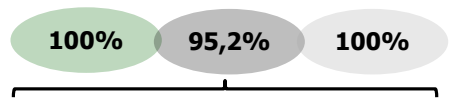
2. PERFIL DE L'ALUMNAT

2.1. FORMACIÓ ACADÈMICA



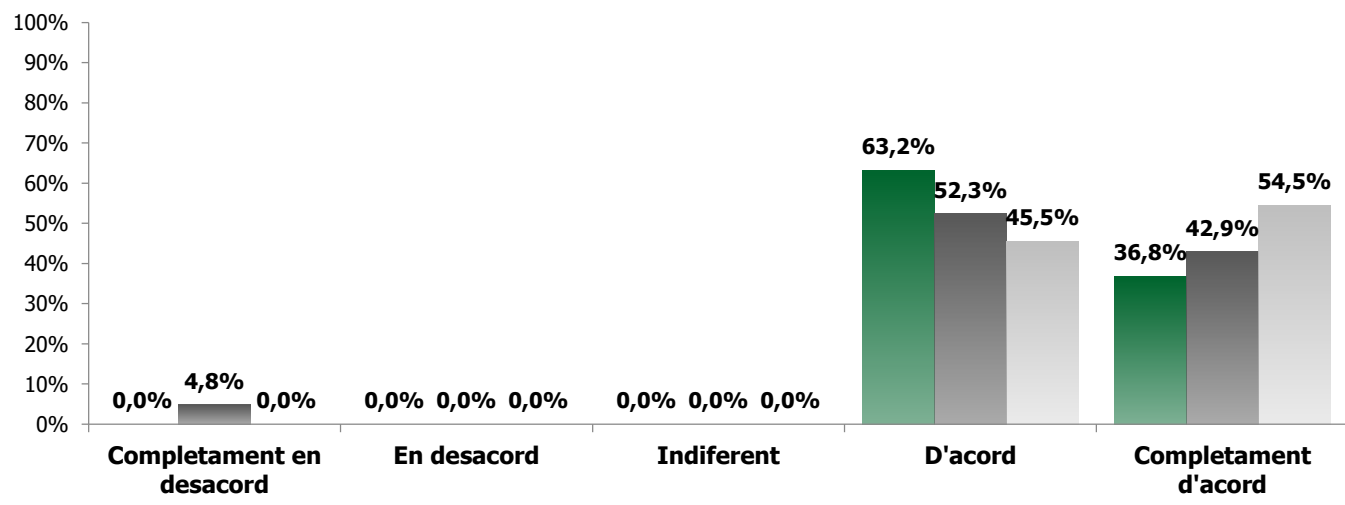
Valora el grau d'acord (escala 0-4) amb:

La formació acadèmica dels estudiants acollits ha complert les expectatives/necessitats de la posició requerida



⇒ **MITJANA 2020-2021:** 3,37

MITJANA 2019-2020: 3,29
MITJANA 2018-2019: 3,55



Base 2020-2021: 19
Base 2019-2020: 21
Base 2018-2019: 22

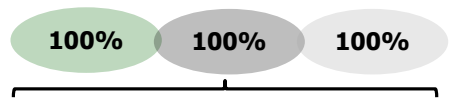
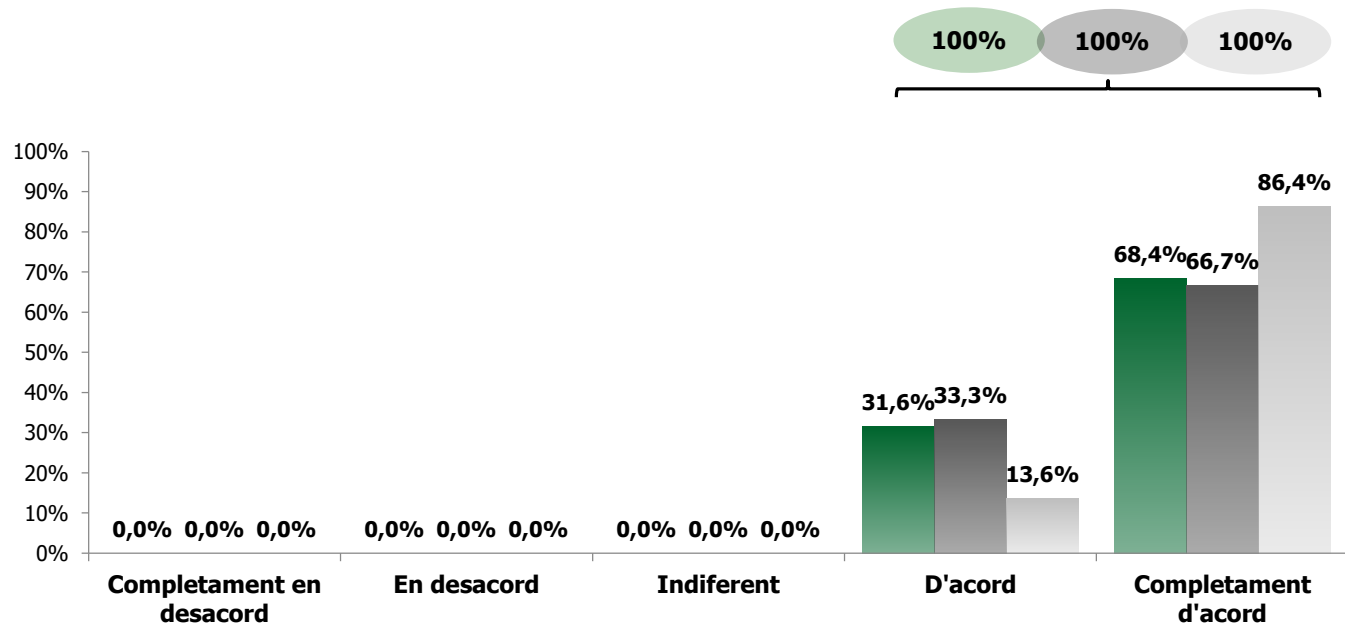
2. PERFIL DE L'ALUMNAT

2.2. FEINA REALITZADA



Valora el grau d'acord (escala 0-4) amb:

La feina realitzada i el compliment de tasques assignades s'ha dut a terme de forma adequada



⇒ **MITJANA 2020-2021:** 3,68

MITJANA 2019-2020: 3,67
MITJANA 2018-2019: 3,86

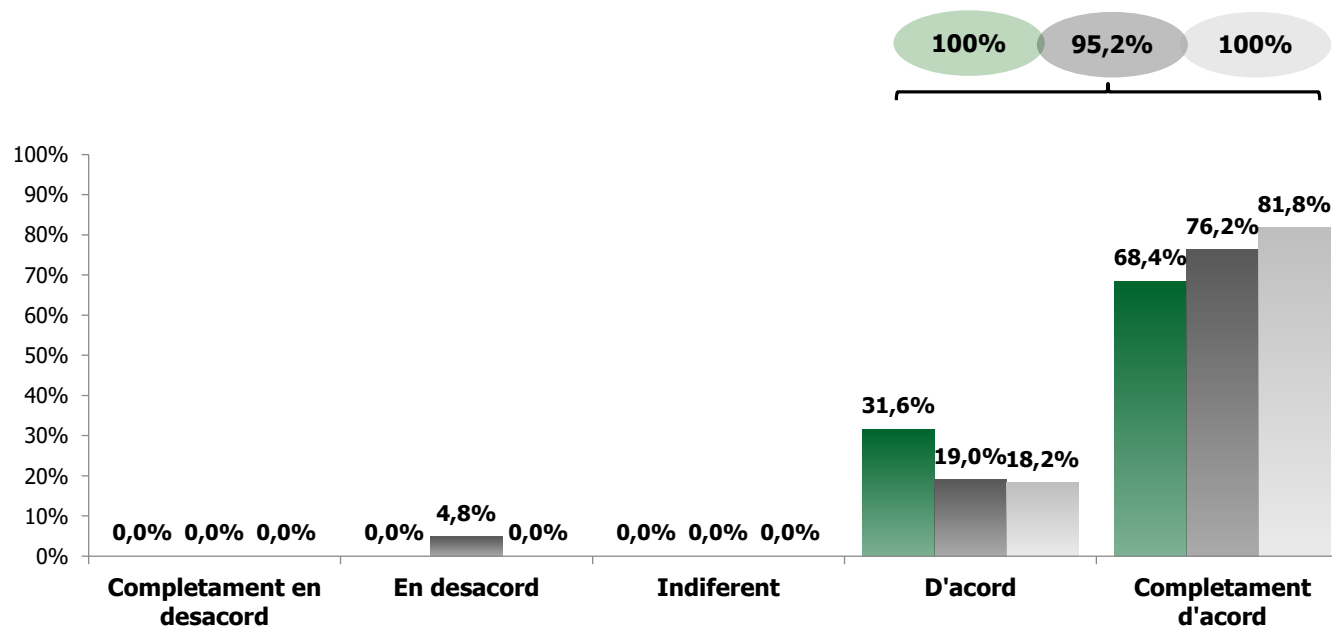
Base 2020-2021: 19
Base 2019-2020: 21
Base 2018-2019: 22

2. PERFIL DE L'ALUMNAT

2.3. DESENVOLUPAMENT EN L'ENTORN PROFESSIONAL

Valora el grau d'acord (escala 0-4) amb:

El seu desenvolupament en l'entorn professional (disponibilitat, adaptació...) ha estat l'adequat



MITJANA 2020-2021:

3,68

MITJANA 2019-2020: 3,67

MITJANA 2018-2019: 3,82

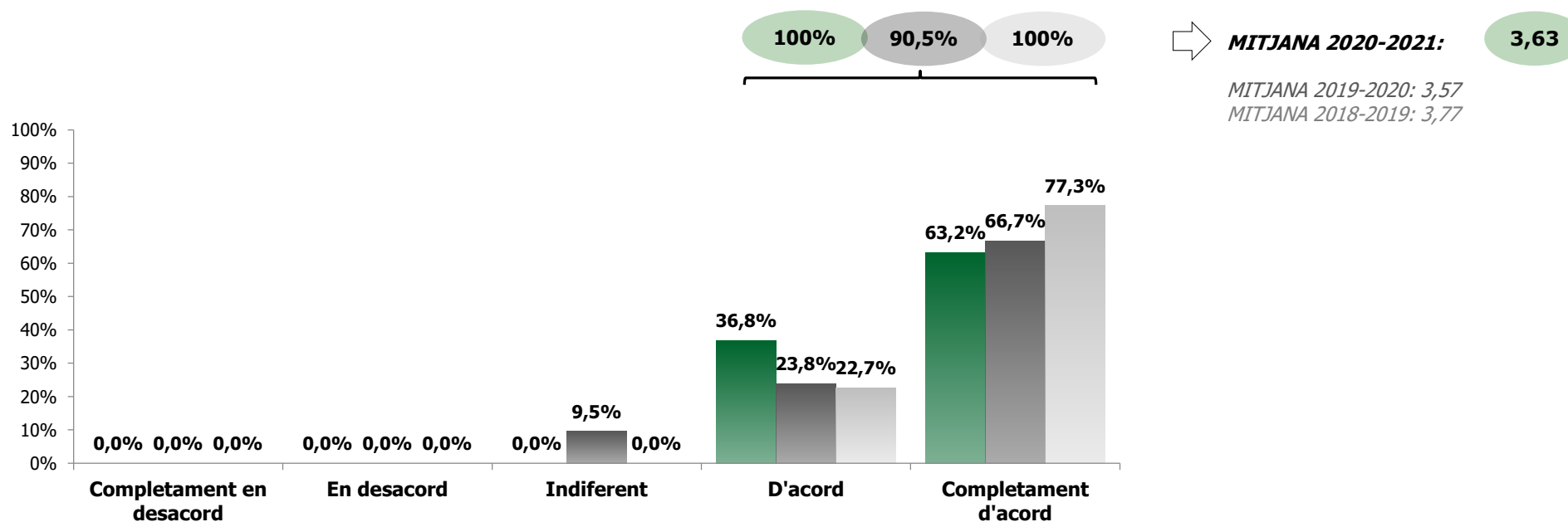
Base 2020-2021: 19
Base 2019-2020: 21
Base 2018-2019: 22

2. PERFIL DE L'ALUMNAT

2.4. SATISFACCIÓ GLOBAL

Valora el grau d'acord (escala 0-4) amb:

**Globalment estem satisfets amb el perfil de l'alumnat
acollit aquest curs**



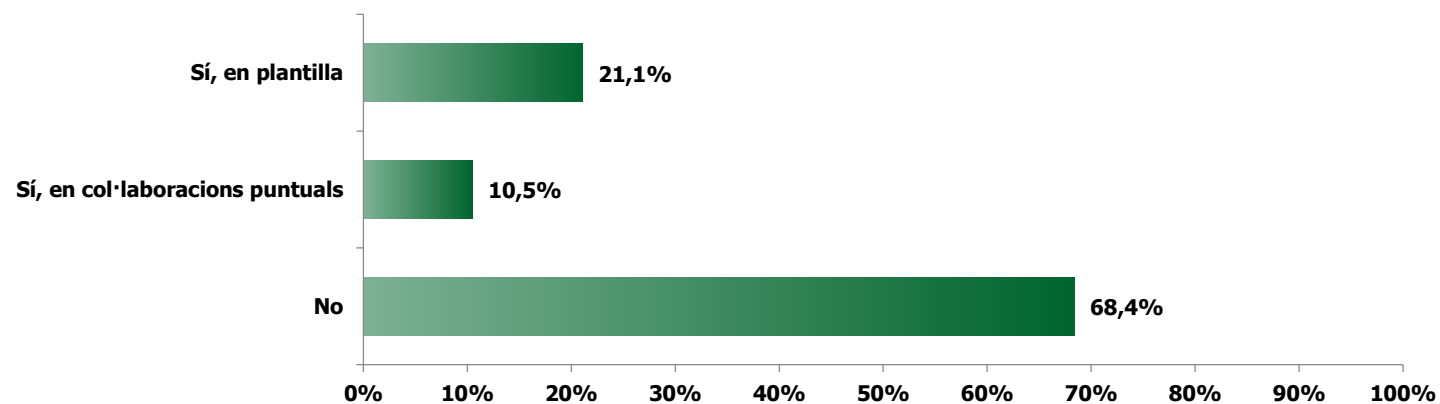
Base 2020-2021: 19
Base 2019-2020: 21
Base 2018-2019: 22

2. PERFIL DE L'ALUMNAT

2.5. CONTINUÏTAT



Algun dels estudiants en pràctiques s'ha incorporat al vostre equip ja sigui en plantilla o per fer col·laboracions puntuals?



*Base 2020-2021: 19
MÚLTIPLE*

3. COORDINACIÓ AMB LA UNITAT DE PRÀCTIQUES I BORSA DE TREBALL

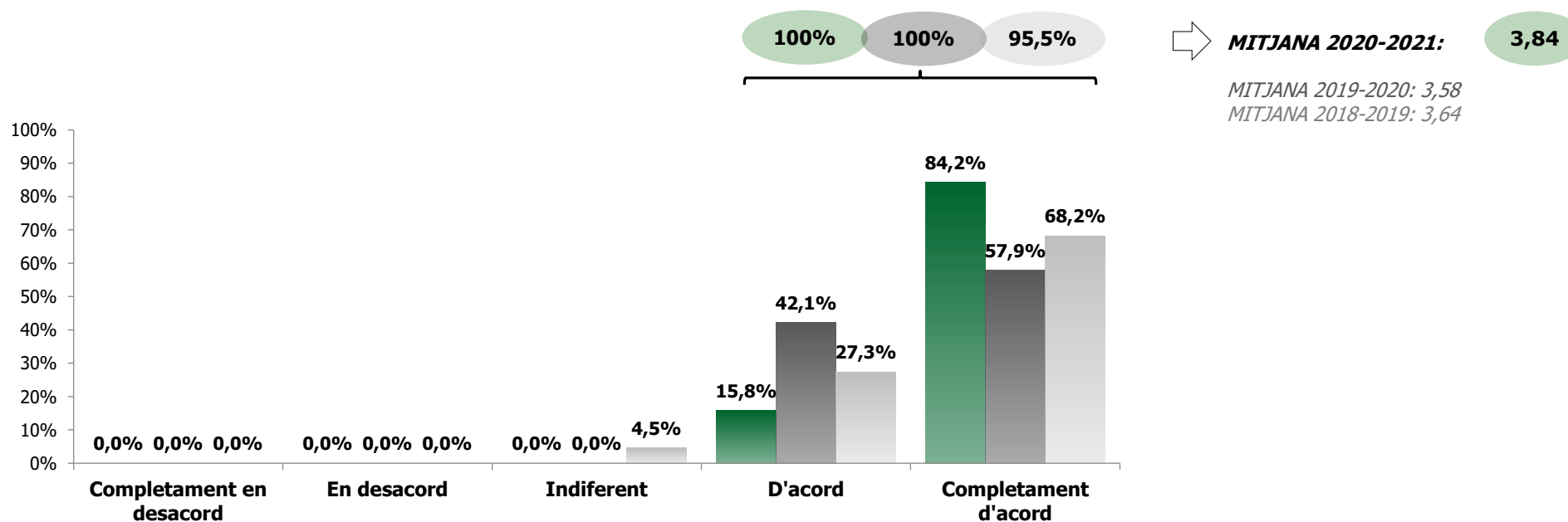


3. COORDINACIÓ AMB LA UNITAT DE PRÀCTIQUES I BORSA DE TREBALL

3.1. ATENCIÓ REBUDA

Valora el grau d'acord (escala 0-4) amb:

*L'atenció rebuda per part del personal de la Unitat de Pràctiques
i Borsa de Treball ha estat adequada*



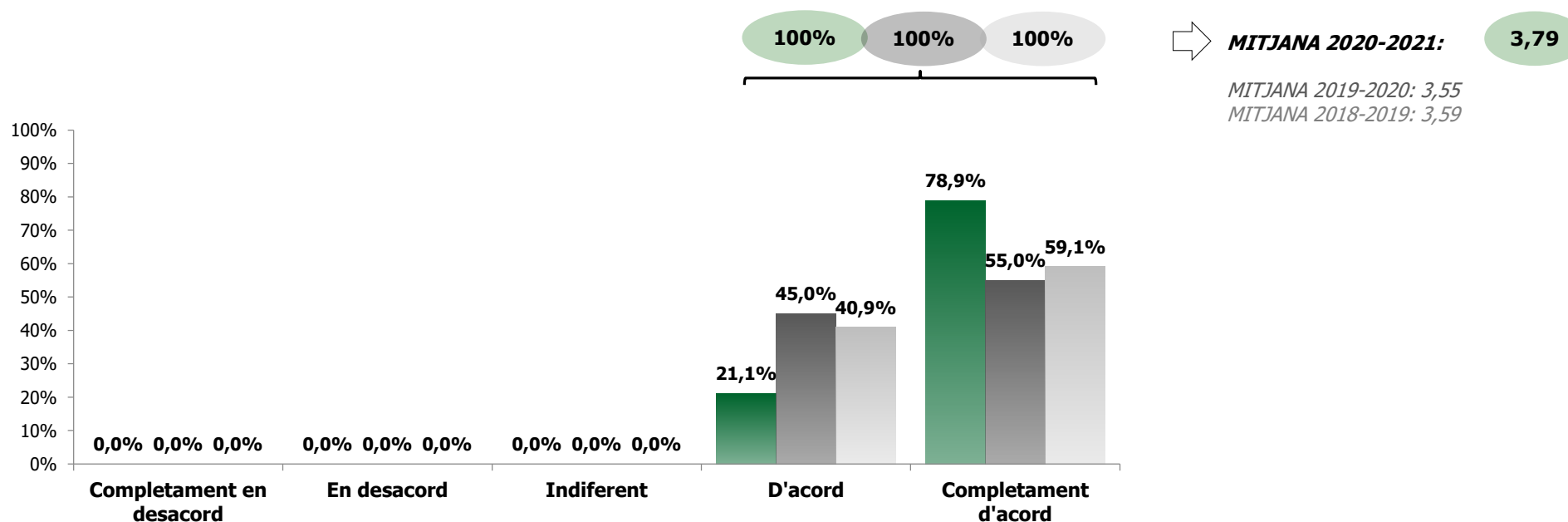
Base 2020-2021: 19
Base 2019-2020: 19
Base 2018-2019: 22

3. COORDINACIÓ AMB LA UNITAT DE PRÀCTIQUES I BORSA DE TREBALL

3.2. INFORMACIÓ I DOCUMENTACIÓ PROPORCIONADA

Valora el grau d'acord (escala 0-4) amb:

*La informació i documentació proporcionada durant tot el procés ha estat correcta
(sol·licitud de dades, convenis de col·laboració, rescissions...)*



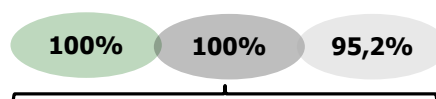
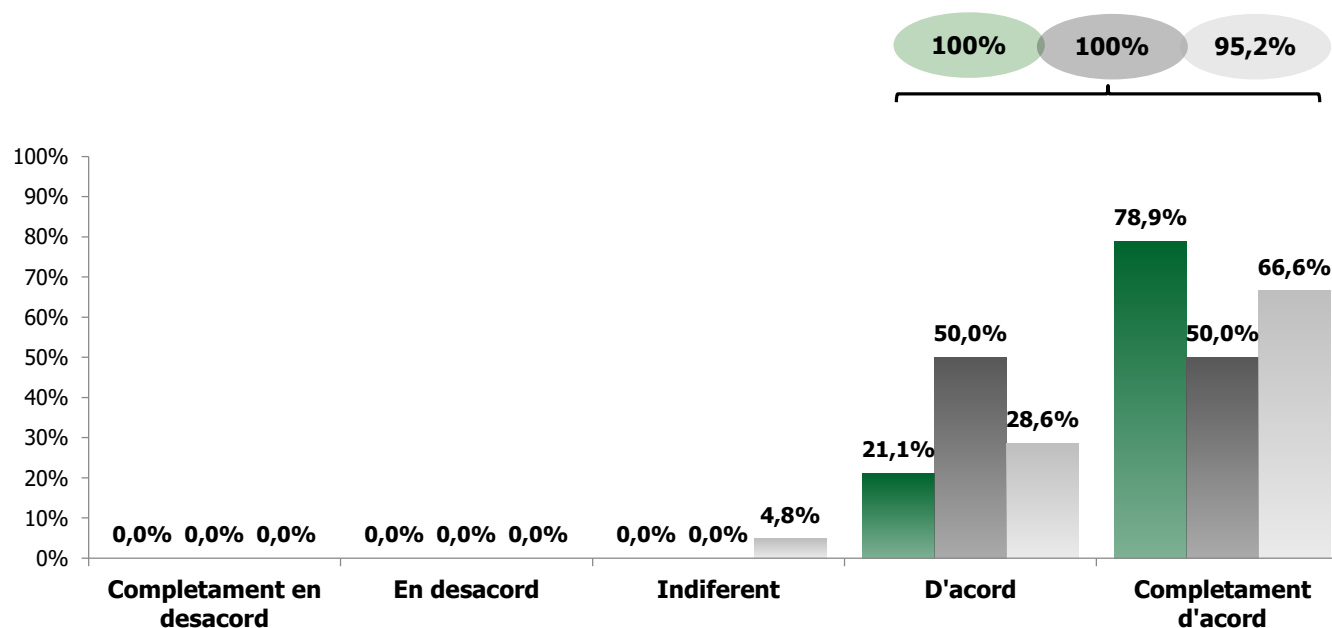
*Base 2020-2021: 19
Base 2019-2020: 20
Base 2018-2019: 22*

3. COORDINACIÓ AMB LA UNITAT DE PRÀCTIQUES I BORSA DE TREBALL

3.3. RESOLUCIÓ DE DUBTES, TRÀMITS I/O ACLARIMENTS

Valora el grau d'acord (escala 0-4) amb:

*La resolució de dubtes, tràmits i/o aclariments
ha estat adequada*



MITJANA 2020-2021:

3,79

MITJANA 2019-2020: 3,50
MITJANA 2018-2019: 3,62

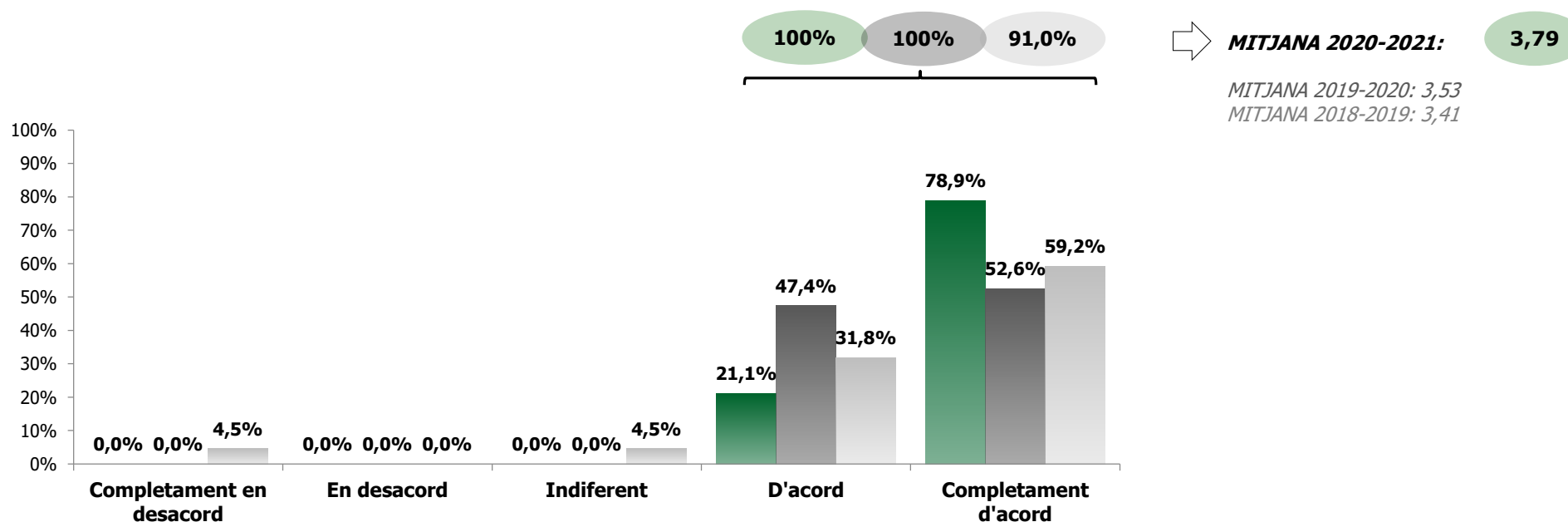
Base 2020-2021: 19
Base 2019-2020: 20
Base 2018-2019: 21

3. COORDINACIÓ AMB LA UNITAT DE PRÀCTIQUES I BORSA DE TREBALL

3.4. COORDINACIÓ AMB LA UNITAT DE PRÀCTIQUES I BORSA DE TREBALL

Valora el grau d'acord (escala 0-4) amb:

La coordinació de la Unitat de Pràctiques i Borsa de Treball amb l'empresa ha estat adequada



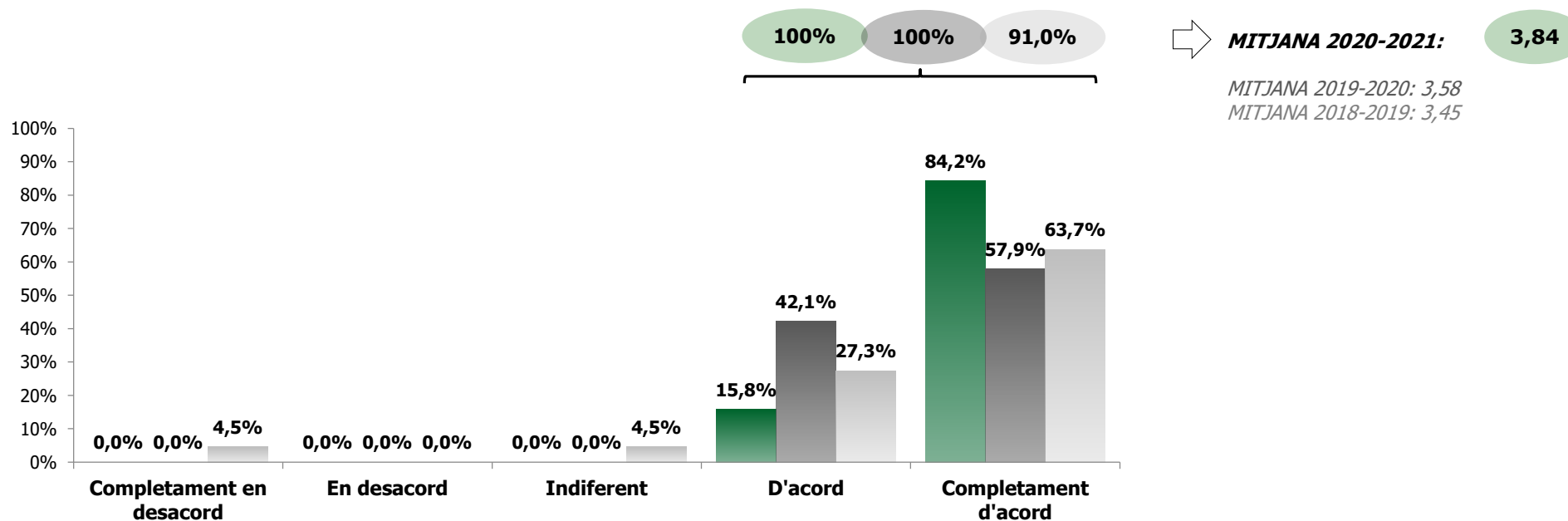
*Base 2020-2021: 19
Base 2019-2020: 19
Base 2018-2019: 22*

3. COORDINACIÓ AMB LA UNITAT DE PRÀCTIQUES I BORSA DE TREBALL

3.5. SATISFACCIÓ GLOBAL

Valora el grau d'acord (escala 0-4) amb:

Globalment estem satisfets amb la coordinació i seguiment de la Unitat de Pràctiques i Borsa de Treball



*Base 2020-2021: 19
Base 2019-2020: 19
Base 2018-2019: 22*

4. COMENTARIS I SUGGERIMENTS



4. COMENTARIS I SUGGERIMENTS



*Voleu afegir algun comentari o suggeriment
que ens ajudi a millorar?*

Satifets amb el treball conjunt i de coordinació

5. RESUM



5. RESUM

5.1. Màster Universitari en Arxivística i Gestió Electrònica de Documents

	Valoració positiva			Mitjana (0-4)		
	2020-2021	2019-2020	2018-2019	2020-2021	2019-2020	2018-2019
Perfil de l'alumnat						
Formació acadèmica	100%	95,2%	100%	3,37	3,29	3,55
Feina realitzada	100%	100%	100%	3,68	3,67	3,86
Desenvolupament en l'entorn professional	100%	95,2%	100%	3,68	3,67	3,82
Satisfacció global	100%	90,5%	100%	3,63	3,57	3,77
Coordinació amb la Unitat de Pràctiques i Borsa de Treball						
Atenció rebuda	100%	100%	95,5%	3,84	3,58	3,64
Informació i documentació proporcionada	100%	100%	100%	3,84	3,55	3,59
Resolució de dubtes, tràmits i/o aclariments	100%	100%	95,2%	3,79	3,50	3,62
Coordinació amb la Unitat de Pràctiques i Borsa de Treball	100%	100%	91,0%	3,79	3,53	3,41
Satisfacció global	100%	100%	91,0%	3,84	3,58	3,45

6. ANNEX



6. ANNEX

6.1. QÜESTIONARI DE VALORACIÓ

Presentació

En el marc del nostre Sistema de Garantia Interna de Qualitat, us demanem que valoreu el nostre servei mitjançant aquesta enquesta, orientada a buscar la millora continua i la satisfacció per part de les empreses.

1.- Indiqueu de quins estudis heu rebut alumnes en pràctiques:

Durant el curs 2020-2021 la seva organització ha acollit alumnat en pràctiques del [programació automàtica nom de la titulació]

- CFGS en Comerç Internacional
- Grau en Turisme/ Turisme en anglès
- Grau en Direcció Hotelera
- Grau en Prevenció i Seguretat Integral
- MU en Unió Europea-Xina: Cultura i Economia
- MU en Gestió d'Empreses Hoteleres
- MU en Direcció i Organització de Turisme d'Esdeveniments
- MU en Teledetecció i Sistemes d'Informació Geogràfica
- MU en Gestió Turística del Patrimoni Cultural
- MU en Arxivística i Gestió de Documents
- MU en Comptabilitat Superior i Auditoria
- MU en Gestió Esportiva/*Sport Management*
- MU en Didàctica del Xinès per a Hispanoparlants
- MU en Polítiques Socials i Acció Comunitària
- MU en Medicina Transfusional i Teràpies Cel·lulars i Tissue

2.- Indiqueu per a cada afirmació el vostre grau de satisfacció amb l'alumnat de pràctiques:

	Completament en desacord	En desacord	Indiferent	D' acord	Completament d' acord
2.1. La formació acadèmica dels estudiants acollits ha complert les expectatives/necessitats de la posició requerida					
2.2. La feina realitzada i el compliment de tasques assignades s'ha dut a terme de forma adequada					
2.3. El seu desenvolupament en l'entorn professional (disponibilitat, adaptació...) ha estat l'adequat					
2.4. Globalment estem satisfets amb el perfil de l'alumnat acollit aquest curs					

Alguns estudiants en pràctiques s'ha incorporat al vostre equip, ja sigui en plantilla o per fer col·laboracions puntuals)?

- Sí, en plantilla
- Sí, en col·laboracions puntuals
- No

3.- Indiqueu per a cada afirmació el vostre grau de satisfacció en relació a la coordinació amb la Unitat de Pràctiques i Borsa de Treball:

	Completament en desacord	En desacord	Indiferent	D' acord	Completament d' acord
3.1. L'atenció rebuda per part del personal de la Unitat de Pràctiques i Borsa de Treball ha estat adequada					
3.2. La informació i documentació proporcionada durant tot el procés ha estat correcta (sol·licitud de dades, convenis de col·laboració, rescissions...)					
3.3. La resolució de dubtes, tràmits i/o aclariments ha estat adequada					
3.4. La coordinació de la Unitat de Pràctiques i Borsa de Treball amb l'empresa ha estat adequada					
3.5. Globalment estem satisfets amb la coordinació i seguiment de la Unitat de Pràctiques i Borsa de Treball					

4.- Voleu afegir algun comentari o suggeriment que ens ajudi a millorar?

6. ANNEX

6.2. BASE DE DADES

Empresa	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5
Aeroclub Barcelona Sabadell	3	3	3	3	4	4	4	4	4
Agència de Residus de Catalunya	3	3	3	3	4	4	4	4	4
Agtic Consulting, S.L.	3	4	4	4	4	4	4	4	4
Ajuntament de Barcelona	3	3	3	3	4	4	3	3	4
Ajuntament de Barcelona	3	4	3	4	4	4	4	4	4
Ajuntament de Ripollet	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Ajuntament de Sant Feliu de Guixols	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat	3	3	3	3	4	4	4	4	4
Generalitat de Catalunya	3	4	4	4	4	4	4	4	4
Generalitat de Catalunya	3	4	4	3	4	3	4	4	4
INSTITUT D'ESTUDIS CATALANS	3	4	4	4	3	3	3	3	3
NETJET CLEAN, S.L.U.	4	4	4	4	3	3	3	3	3
Quercus Ilex Estudio Jurídico, SL	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Seetech Hitech, SL	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Sigma, Gestió Universitaria, AIE	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Síndic de Greuges de Catalunya	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Universitat de Vic	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Universitat Politècnica de Catalunya	3	4	4	3	4	4	4	4	4
Vidimus, SL	3	3	4	4	4	4	4	4	4

0= Completament en desacord
 1= En desacord
 2= Indiferent
 3= D'acord
 4= Completament d'acord
 -= Ns/Nc

D'EP Institut
Aragó 631-633
08026 Barcelona

