

LA DOCÈNCIA A LA FACULTAT DE CIÈNCIES DE LA UAB

Text aprovat per la Junta Permanent de la Facultat de Ciències el 26 de setembre de 2023

La Facultat de Ciències de la UAB és, segons el seu reglament, *el centre encarregat de l'organització dels ensenyaments i dels processos acadèmics, administratius i de gestió dels estudis encaminats a l'obtenció de títols universitaris, homologats o propis, en l'àmbit de la ciència i la tecnologia que li siguin adscrits pels òrgans competents*. El mateix reglament estableix que és funció de la Facultat, entre d'altres, *promoure la millora de la qualitat de la docència i participar en els processos d'avaluació d'aquesta*.

La voluntat del professorat que imparteix docència a la Facultat ha de ser desenvolupar una tasca docent que estigui a l'alçada de les expectatives que ha dipositat la societat en el nostre centre, tot procurant que la formació i l'atenció que rebí l'alumnat siguin equiparables als estàndards de qualitat i de servei públic exigibles a una institució com la nostra.

El present document no és normatiu. Les obligacions del professorat estan regulades per la legislació vigent en matèria de treballadors públics i els codis de conducta i de convivència estan recollits en diversos documents de la UAB.¹ Pel que fa a l'alumnat, l'Estatut de l'estudiant² i la Llei de convivència universitària³ en determinen les obligacions i drets. El que es pretén en aquest document és establir el marc en el qual el professorat de la Facultat de Ciències ha de desenvolupar la seva tasca docent, anant més enllà del que recull el Codi de bones pràctiques aprovat pel Consell de Govern de la UAB,⁴ de manera que es garanteixi que el servei que dona el nostre centre s'ajusta als estàndards de qualitat abans esmentats.

En cap cas, s'ha d'entendre com un document que confrontarà l'activitat docent amb la resta de tasques que té encomanades el professorat, molt especialment l'activitat en recerca, atès que entenem que una facultat amb un PDI implicat en la generació de coneixement és imprescindible per poder oferir uns estudis actualitzats i útils. En la mateixa línia, és voluntat de la Facultat comptar amb professorat que entengui que la docència universitària també forma part de les seves obligacions i que, en aquest sentit, ha de desenvolupar-la de manera que li suposi una satisfacció i un estímul per al creixement personal, professional i acadèmic.

¹ Principis i valors de la UAB (Consell de Govern de la UAB de 15.12.2011).

² Estatut de l'estudiant universitari (RD 1791/2010).

³ Llei de convivència universitària (Llei 3/2022).

⁴ Codi de bones pràctiques en la docència i l'estudi (Consell de Govern de la UAB de 10.12.2014).

OBJECTIUS

Els objectius que es persegueixen en aquest document són els següents.

- Establir un marc de referència pel que fa a l'activitat docent del professorat de la Facultat de Ciències, de manera que s'ajusti als estàndards de qualitat del centre.
- Crear un codi de bones pràctiques docents a la Facultat de Ciències que serveixi de guia al professorat que imparteix docència a la Facultat.
- Proporcionar un codi útil per a l'alumnat, que reculli les actituds que pot esperar del professorat.
- Presentar, davant de la societat, el compromís del professorat de la Facultat de Ciències amb la formació científica i personal de l'alumnat del nostre centre.

LA DOCÈNCIA A LA FACULTAT DE CIÈNCIES

Com hem dit, aquest document no és normatiu, però estableix tot un seguit de conductes que hauria de seguir tot el professorat.

Estructurem les actuacions que s'esperen del nostre professorat en els àmbits següents:

- Planificació de la docència.
- Desenvolupament de la docència.
- Avaluació.
- Relació amb la institució.

Planificació de la docència

El desenvolupament de les activitats que el professorat duu a terme a les assignatures que imparteix a la Facultat requereix una planificació adequada i transparent que faciliti la informació necessària per a l'alumnat que cursa l'assignatura, l'encaix d'aquestes activitats en el conjunt de la titulació i l'adequació als objectius marcats per la coordinació.

És per això que, abans d'iniciar l'activitat docent amb l'alumnat, el professorat de la Facultat de Ciències ha de:

- Seguir les indicacions de la coordinació d'estudis pel que fa als objectius de l'assignatura en el marc de la titulació i els resultats d'aprenentatge esperats.
- Planificar amb cura els continguts de l'assignatura, assegurant-se que s'adeqüin al curs en què aquesta s'imparteix i procurant que estiguin ben contextualitzats en el marc de la titulació.
- Coordinar-se amb l'equip docent de l'assignatura, planificant amb cura les tasques que ha de desenvolupar cada membre d'aquest equip.
- Establir un volum de feina adequat pel que fa a les tasques que haurà de dur a terme l'alumnat.
- Programar les activitats que haurà de fer l'alumnat tenint cura que el seu desenvolupament no entri en conflicte amb altres assignatures. En aquest sentit, les

activitats que formin part de l'avaluació han de ser planificades i coordinades amb el conjunt de matèries de la titulació.

- Seleccionar adequadament el material que s'utilitzarà a l'assignatura, com ara la bibliografia, les presentacions, els apunts, etc.
- Redactar la guia docent de l'assignatura amb detall, proporcionant informacions rellevants per a l'alumnat com poden ser recursos didàctics d'especial interès, comentaris sobre la bibliografia, metodologia, sistemes d'avaluació, etc.

Desenvolupament de la docència

El professorat de la Facultat de Ciències, en el moment de dur a terme la seva activitat a l'aula, laboratori, despatx o qualsevol espai docent, ha de desenvolupar la seva tasca d'acord amb els principis següents.

- El professorat ha de mantenir en tot moment una actitud respectuosa amb l'alumnat. Ha d'evitar fer al·lusions a l'aspecte, la roba o qualsevol altre tret personal de l'alumnat i seguir de manera escrupolosa els principis i valors de la UAB.
- El professorat ha de procurar crear un clima de confiança i cordialitat a l'aula.
- Cal fer servir un llenguatge inclusiu i evitar en tot moment acudits de mal gust o la utilització d'expressions amb connotacions sexistes, xenòfobes, homòfobes o que puguin ser ofensives per a part de l'alumnat.
- En cap cas el professorat de la Facultat de Ciències pot fer retrets ofensius a l'estudiant que presenti una mancança formativa determinada.
- El professorat ha de ser escrupolós amb el compliment de l'horari, tant d'entrada com de sortida. No ha d'arribar tard a classe i tampoc ha d'utilitzar el temps que té l'alumnat entre classe i classe per fer els possibles canvis d'aula.
- La bona preparació de les classes és fonamental. Tota sessió ha d'estar ben estructurada i ha de deixar clar a l'estudiant quins són els objectius que s'assoliran durant la sessió.
- El professorat ha d'il·lustrar els conceptes que expliqui a classe amb exemples adequats, actualitzats i il·lustratius.
- Els programes de les assignatures s'han de complir. En el cas que no sigui possible, el professorat n'ha d'informar immediatament la coordinació raonant les causes d'aquest incompliment i proposant ajustaments de cara a cursos posteriors.
- Les sessions de laboratori i les sortides de camp s'han de dissenyar tenint en compte, de manera prioritària, la seguretat de l'alumnat.
- El professorat ha de fer un manteniment constant del material i informacions que apareixen a l'aula Moodle.
- El professorat ha de posar a l'abast de l'alumnat un horari de tutories setmanals i garantir que aquest horari no entri en conflicte amb altres activitats formatives de l'alumnat.
- Cal donar resposta als requeriments que faci l'alumnat per correu electrònic en un temps raonable.
- En el cas que, per absències puntuals associades a activitats de recerca, l'assistència a classe sigui impossible, el professorat ha de buscar qui el pugui substituir i subministrarli les pautes del que ha d'explicar i tot el material didàctic per dur a terme la substitució.

Avaluació

L'avaluació és un dels elements més importants de la tasca docent del professorat, ateses les conseqüències acadèmiques que se'n deriven.

L'avaluació dels aprenentatges a la Facultat de Ciències ha d'obeir sempre a estàndards de qualitat i de rigor i estar alineada amb el prestigi que es pretén que tinguin les titulacions que s'imparteixen al centre. En aquest sentit, el professorat que avaluï aprenentatges al nostre centre ha de:

- Garantir que les proves d'avaluació mesuren de manera acurada els resultats d'aprenentatge establerts a la guia docent.
- Vetllar per tal que les proves d'avaluació es desenvolupin amb criteris ètics i d'igualtat d'oportunitats, posant en marxa els mecanismes que siguin necessaris per evitar els plagis, la còpia en els exàmens o qualsevol altra actitud que atempti contra l'honestetat esperada de qui és avaluat.
- Garantir que la prova d'avaluació es pugui fer en el marge de temps que estableixi el centre.
- Utilitzar l'avaluació com a eina de millora, tant per a l'estudiant que rep el retorn de la correcció de les proves com per al professorat, el qual ha de treure conseqüències dels resultats obtinguts.
- Publicar, si és possible, les solucions de les proves, de manera que l'estudiant pugui contrastar el que va fer amb el que s'esperava que fes.
- Publicar les qualificacions de l'avaluació en el termini que estableixi la Facultat. La publicació de les qualificacions ha de ser especialment immediata quan la data de les proves de recuperació sigui molt propera.
- Establir una data de revisió d'exàmens en què l'estudiant pugui fer una revisió presencial i comprovar que se li hagin aplicat correctament les pautes de correcció.
- Tancar les actes d'avaluació en els terminis previstos per la Universitat.

Relació amb la institució

La docència a la Facultat de Ciències no és una activitat aïllada que pugui fer-se al marge del conjunt de la Facultat o del departament al qual pertany el professorat. És per això que, amb la voluntat de fomentar un clima de col·laboració, de pertinença i de fluïdesa en la comunicació, el professorat de la Facultat de Ciències hauria de:

- Participar en aquells òrgans o comissions vinculats a les titulacions en què fa docència.
- Analitzar els resultats de les enquestes d'avaluació de l'activitat docent i treure'n conseqüències que li permetin millorar la percepció que té l'alumnat del seu servei.
- Col·laborar amb la coordinació de les titulacions i amb el deganat en tot allò que pugui millorar el servei de la Facultat.
- Mantenir un diàleg fluid i constant amb els delegats de grup, recollint les seves propostes i incorporant, si escau, modificacions en l'activitat docent que permetin introduir-hi elements de millora.
- Mantenir-se informat de les decisions que es preguin als diferents òrgans de govern del centre o de la Universitat i de les activitats que programi la nostra institució.