

PO08 Modificació i extinció de titulacions

1. OBJECTIU.....	2
2. ABAST.....	2
3. PROPIETAT	2
4. RESPONSABILITATS.....	2
5. GRUPS D'INTERÈS	2
6. DOCUMENTACIÓ ASSOCIADA (Entrades).....	3
7. DOCUMENTACIÓ GENERADA (Sortides).....	4
8. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS.....	4
8.1 Modificació d'un programa formatiu	4
8.2 Extinció d'un programa formatiu.....	5
8.2.1 Supòsits de l'extinció d'un programa formatiu	5
8.2.2 Procés d'extinció d'un programa formatiu	5
8.2.3 Calendari d'extinció.....	5
8.2.4 Garantia per als alumnes matriculats	6
8.3 Informació pública	6
8.4 Retiment de comptes.....	6
9. INDICADORS.....	6
10. REVISIÓ I MILLORA DEL PROCÉS	6

1. OBJECTIU

L'objectiu del procés de **Modificació** de titulacions és el d'introduir a les titulacions les millores detectades prèviament en els processos de seguiment (PO07) i acreditació (PE06) de titulacions.

Pel que fa a l'**Extinció** de titulacions, l'objectiu és el de fer efectiva l'extinció d'una titulació, en el cas que es compleixin els supòsits que ho facin necessari, garantint a l'alumnat matriculat el desenvolupament efectiu de la mateixa fins al seu acabament.

2. ABAST

Aquest procés s'aplica a totes les titulacions oficials de grau i màster universitari de l'Escola.

3. PROPIETAT

La propietat d'aquest procés recau en la Direcció de l'Escola, que té la responsabilitat de dur a terme el seguiment del procés i garantir la implementació de les millores.

4. RESPONSABILITATS

Del Comitè de Direcció

Responsable de revisar i aprovar les modificacions i/o les extincions de les titulacions de l'Escola.

Del Consell Acadèmic i el Claustre de l'Escola

Responsables de participar en la modificació i/o extinció de les titulacions de l'Escola com a òrgans consultiu.

De la Direcció de l'Escola

Responsable de la supervisió de les modificacions i/o les extincions de les titulacions de l'Escola.

De la Direcció d'Estudis i de les Coordinacions de programa

Responsables de les propostes de modificació i/o extinció de les titulacions i d'elaborar-ne la documentació corresponent.

De la persona Responsable de Qualitat Docent

Responsable de coordinar i assessorar a la Direcció d'Estudis i les Coordinacions de Programa en l'elaboració de la documentació per a la modificació i/o l'extinció de les titulacions.

5. GRUPS D'INTERÈS

Els principals grups d'interès que es relacionen amb aquest procés son:

Grups d'interès	Forma de participació
Professorat i Alumnat	Són els grups beneficiaris de la millora de la qualitat dels estudis garantida pel procés de modificació i extinció de titulacions.

Agents socials: ocupadors	Interessats en la qualitat dels programes formatius que s'ofereixen; la millora dels programes incideix en la formació de millors professionals.
---------------------------	--

6. DOCUMENTACIÓ ASSOCIADA (Entrades)

Documents	Localització	Responsable
<u>Reial decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat.</u>	BOE	
<u>Normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre</u>	Pàgina web UAB- Normatives	UAB
<u>Normativa de la Universitat Autònoma de Barcelona sobre organització acadèmica complementària de la normativa acadèmica de caràcter general</u>	Pàgina web UAB- Normatives	UAB
<u>Normativa acadèmica de la Universitat Autònoma de Barcelona aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb els plans d'estudis anteriors al Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre</u>	Pàgina web UAB- Normatives	UAB
<u>Marc AQU per a la verificació, el seguiment, la modificació i l'acreditació de les titulacions universitàries</u>	Pàgina web AQU Catalunya	AQU Catalunya
<u>Document de la Universitat Autònoma de Barcelona de tipologia de modificacions de grau i màster universitari</u>	Pàgina web UAB-OQD	OQD
<u>Criteris de programació dels estudis oficials de la UAB</u>	Pàgina web UAB	UAB
<u>Calendari acadèmic i administratiu de la FUAB</u>	Pàgina web Escola	UAB
<u>Model de document de modificació de titulació</u>	Pàgina web UAB-OQD	OQD
<u>Model de document d'extinció de titulació</u>	Pàgina web UAB-OQD	OQD
<u>Memòria de les titulacions verificades de grau i màster de l'Escola</u>	Pàgina web UAB-OQD	OQD
<u>Informes de seguiment de Centre (ISC)</u>	Pàgina web UAB - OQD/ Pàgina web Escola- Qualitat	UQD FUAB - OQD UAB
<u>Autoinformes d'acreditació de titulacions</u>	Pàgina web UAB - OQD/ Pàgina web Escola- Qualitat	UQD FUAB - OQD UAB
<u>Pla de millores de les titulacions i de Centre</u>	Pàgina web UAB - OQD/ Pàgina web Escola- Qualitat	UQD FUAB - OQD UAB

7. DOCUMENTACIÓ GENERADA (Sortides)

Document	Localització	Responsable
Actes d'aprovació del Comitè de Direcció de l'Escola	Repositori UQD -FUAB	Unitat de Qualitat Docent de la FUAB
Propostes de modificació de titulació	Repositori UQD -FUAB	Unitat de Qualitat Docent de la FUAB
Memòries de verificació de titulacions modificades	Repositori UQD -FUAB	Unitat de Qualitat Docent de la FUAB
Propostes d'extinció de titulació	Repositori UQD -FUAB	Unitat de Qualitat Docent de la FUAB

8. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS

8.1 Modificació d'un programa formatiu

Durant els processos de seguiment (PO07) i d'acreditació (PE06) de les titulacions es poden detectar disfuncions o àrees de millora en els programes que, en alguns casos, implicaran la modificació de la memòria verificada de la titulació.

D'acord amb el document d'AQU "Processos per a la comunicació i/o Avaliació de les modificacions introduïdes en els títols universitaris", en funció de la seva tipologia es poden classificar en:

- **Modificacions no substancials:** canvis menors que milloren el programa i que l'Escola pot implantar com a resultat del procés de seguiment. Aquests canvis es recullen en els informes de seguiment i s'incorporen a la memòria de verificació de la titulació quan s'hagi de sotmetre a un procés de modificació.
- **Modificacions substancials:** canvis en la titulació verificada que comporten alteracions en la seva estructura o en la seva naturalesa i objectius. Es poden classificar en dues tipologies:
 - a) *Autoritzables:* canvis que afecten a l'estructura del programa però no suposen un canvi en la seva naturalesa i objectius. Aquests canvis se sol·liciten a través del procés de modificació.
 - b) *No autoritzables:* canvis substancials que afecten la naturalesa i objectius de la titulació verificada i no es poden sol·licitar a través del procés de modificació. Aquestes modificacions que incideixen en la definició administrativa de la titulació o en les seves característiques acadèmiques essencials, comportaran iniciar un procés de verificació del títol.

Si les propostes inclouen alguna modificació en la memòria de verificació, la Direcció d'Estudis i/o les Coordinacions de Programa, amb l'assessorament de la Unitat de Qualitat Docent, elaboren una proposta formal de modificació segons model UAB que es remet a la Oficina de Qualitat Docent (OQD) de la UAB per a revisió tècnica.

Un cop revisada la proposta per l'OQD de la UAB i amb el vist i plau de la Direcció de l'Escola i el coneixement del Consell Acadèmic i el Claustre, s'eleva al Comitè de Direcció per a la seva aprovació.

La proposta aprovada per l'Escola es remet a la UAB que l'aprova, si s'escau, en la Comissió d'Afers Acadèmics (CAA), comissió delegada del Consell de Govern de la UAB.

Amb l'aprovació de la CAA de la UAB, la Unitat de Qualitat Docent de l'Escola, amb el suport de l'OQD de la UAB realitza els tràmits per a la modificació de la titulació i trameta la informació al Ministeri corresponent mitjançant l'aplicatiu del Registro Universitario de

Centros y Títulos (RUCT). El Ministeri la remet a l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU), que emet un informe de valoració.

En cas que l'AQU emeti un informe previ de valoració, l'Escola disposarà d'un període de 20 dies hàbils per realitzar les modificacions oportunes i respondre amb les al·legacions que estimi necessàries. L'Escola, amb el suport de l'OQD de la UAB, és la responsable d'elaborar aquesta informació i fer-la arribar a l'AQU.

L'AQU remet l'informe final a la UAB i al Consell d'Universitats, que emet resolució en cas que l'informe sigui desfavorable. L'AQU també informa de la modificació a la Direcció General d'Universitats (DGU).

8.2 Extinció d'un programa formatiu

8.2.1 Supòsits de l'extinció d'un programa formatiu

Seguint la normativa de la UAB, una titulació es pot extingir quan es dona algun dels supòsits següents:

- La titulació és d'un ordenament anterior que preveu la seva extinció.
- La titulació no ha obtingut una acreditació favorable.
- Com a conseqüència del procés de seguiment de la titulació o del seguiment del Centre.
- L'Escola o l'Equip de Govern de la UAB acorda l'extinció d'una titulació com a conseqüència del no assoliment de les directrius de programació universitària de la DGU.

8.2.2 Procés d'extinció d'un programa formatiu

Quan algun d'aquests supòsits s'acompleix, la Direcció d'Estudis i/o les Coordinacions de programa proposen a la Direcció de l'Escola l'extinció de la titulació. Amb l'assessorament de la Unitat de Qualitat Docent, elaboren la proposta formal d'extinció seguint el model UAB que es remet a la Oficina de Qualitat Docent (OQD) de la UAB per a la seva revisió tècnica.

Un cop revisada per l'OQD de la UAB i amb el vist i plau de la Direcció de l'Escola i amb el coneixement del Consell Acadèmic, s'eleva al Comitè de Direcció per a la seva aprovació.

La proposta aprovada per l'Escola es remet a la UAB que l'aprova, si s'escau, en la Comissió d'Afers Acadèmics (CAA), comissió delegada del Consell de Govern de la UAB.

La UAB informa a la DGU de l'extinció de la titulació per a que ho reculli en la programació universitària del Sistema Universitari de Catalunya (SUC), ho publiqui al DOGC i n'informi al Consell d'Universitats a efectes d'actualització del RUCT.

L'OQD de la UAB, com a àmbit gestor del procés d'extinció de les titulacions a la UAB, és la responsable de la comunicació a l'Escola de tota la informació que rebi relativa a aquest procés.

8.2.3 Calendari d'extinció

En l'extinció d'una titulació, l'Escola detalla un pla o calendari d'extinció que permeti la consecució dels estudis a aquells estudiants que encara tinguin expedient obert en el programa de manera que puguin titular-se.

8.2.4 Garantia per als alumnes matriculats

Les garanties per als alumnes matriculats en programes en procés d'extinció estan regulades la Normativa acadèmica de la Universitat Autònoma de Barcelona aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre.

Aquesta normativa regula les convocatòries de què disposa l'alumnat un cop extingida la titulació, les garanties per a l'alumnat que no vol adaptar-se als nous ensenyaments, com s'ha de realitzar la matrícula d'estudis en fase d'extinció i l'autorització excepcional d'admissió a ensenyaments en procés d'extinció.

8.3 Informació pública

L'oferta i la informació rellevant de totes les titulacions actives es manté contínuament actualitzada de manera pública i en accés universal. Així, tant la informació relativa a la modificació d'una titulació com l'extinció de titulacions i la seva planificació temporal s'actualitzen en els apartats corresponents de la fitxa de titulació al web de la UAB.

Així mateix, Promoció i Comunicació de la FUAB manté en tot moment els espais web de l'Escola amb la informació actualitzada.

8.4 Retiment de comptes

El retiment de comptes als diferents col·lectius queda assegurat per la seva participació al Consell Acadèmic i el Claustre de l'Escola.

Es poden consultar dades sobre les titulacions a la secció de "Xifres de l'Escola" de la web, on es mostra un recull de les dades més significatives dels programes de l'Escola

També es pot trobar informació pública de les titulacions al portal d'AQU d'Estudis Universitaris de Catalunya (EUC).

9. INDICADORS

Codi	Indicadors
PO08_IND01	Nombre de propostes de modificacions presentades desglossades per curs acadèmic per grau i màster universitari i per tipologia ("substancials" i "no substancials")
PO08_IND02	Percentatge de propostes de modificació presentades a AQU que han obtingut l'avaluació favorable desglossades per curs acadèmic i per grau i màster universitari
PO08_IND03	Nombre de propostes d'extinció de titulacions desglossades per curs acadèmic i per grau i màster universitari

10. REVISIÓ I MILLORA DEL PROCÉS

El procés es revisa periòdicament en vista dels resultats obtinguts en cada curs acadèmic.

La responsabilitat de l'esmentada revisió, així com de la implantació de les propostes de millora, recau en la Direcció de l'Escola.