

## 1. Fitxa inicial proposta microcredencial

Elaboració fitxa prèvia on s'indica els trets bàsics del programa formatiu

Signat electrònicament per la Direcció del programa, la Persona representant de la part promotora externa a la UAB i el Deganat.  
*Es recomana contactar amb l'Escola de Postgrau per revisar el document abans de les signatures*

### Validació Escola de Postgrau

## 2. Memòria Acadèmica i del pressupost

Elaboració de la memòria i pressupost del programa formatiu (màxim 30 dies)

Signat electrònicament per la Direcció del programa i la Persona representant de la part promotora externa a la UAB.  
*Es recomana contactar amb l'Escola de Postgrau per revisar el document abans de les signatures*

### Validació Escola de Postgrau

## 3. Tramitació al Deganat

Elaboració informe d'aprovació de la comissió d'affers acadèmics de Postgrau de la Facultat (màxim 20 dies)

### Validació Facultat

## 4. Tramitació a l'Escola de Postgrau

Aprovació Comissió Permanent del Consell Acadèmic de l'Escola de Postgrau (màxim 15 dies)

**Publicació en el web de la UAB i difusió:** Per iniciar l'acció formativa, serà necessari comptar amb un nombre mínim d'alumnes. Tot l'alumnat haurà d'estar matriculat abans de la data d'inici del programa.

### Programació Microcredencial

Informació Comissió d'Affers Acadèmics de la UAB