

Informe anual de la Comissió de Qualitat (curs 2018/2019)

Aprovat en Junta Permanent de l 9 de desembre de 2020

Preàmbul.

La creació de la Comissió de Qualitat de la Facultat de Ciències, s'aprova en Junta Permanent el 8 de maig de 2019, tanmateix la comissió no es reuneix i queda constituïda fins el 14 de febrer de 2020. En Junta Permanent de 14/02/2020 es revisen i modifiquen les [seves funcions](#) i periodicitat de les reunions de la comissió seguint els articles següents:

Article 1. Composició

La Comissió de Qualitat de la Facultat de Ciències ha d'estar formada pels membres següents:

- a) Persona responsable de la qualitat de la facultat, que la presideix
- b) El/la vice-degà/ana responsable d'afers acadèmics de grau
- c) El/la vice-degà/ana responsable d'afers acadèmics de postgrau
- d) 1 representant del personal docent de grau de la facultat
- e) 1 representant del personal docent de postgrau de la facultat
- f) 1 representant de l'alumnat de grau
- g) 1 representant de l'alumnat de postgrau
- h) L'administrador/a del centre
- i) El/la gestor/a de qualitat del centre
- j) El/la gestor/a acadèmic de centre

Article 2. Competències

Seràn funcions de la Comissió de Qualitat:

- a) Vetllar pel seguiment de la política i objectius de qualitat
- b) Vetllar per la correcta difusió i implantació del SIGQ
- c) Proposar millores i canvis en el SGIQ
- d) Revisar els indicadors de qualitat i procediments de seguiment dels mateixos.
- e) Vetllar per l'assegurament de la millora docent de la facultat resultant del procés de seguiment del centre.
- f) Realitzar una memòria anual analitzant els informes de seguiment de centre, valorant-ne la correcta implementació i proposant accions correctores, si escau.
- g) Elevar la corresponent memòria a la Junta Permanent de Facultat per a la seva aprovació. L'equip de deganat serà el responsable d'implementar els corresponents acords presos en Junta Permanent.

Article 3. Convocatòria

1. El Deganat convoca a proposta de la persona responsable de la qualitat en el centre en els termes que preveu aquest article.

2. La Comissió de Qualitat de la facultat de Ciències es reunirà en sessió ordinària com a mínim dos cops a l'any.

En la reunió de constitució de 14 de febrer de 2020, la presidenta de la Comissió i degana de la Facultat, dona la benvinguda i presenta els seus membres, descriu les funcions de la Comissió de Qualitat.

Són membres de la Comissió a data del 14 de febrer de 2020:

- Responsable de Qualitat de la Facultat: Gemma Garcia
- Vicedegà responsable d'Afers Acadèmics de Grau: Daniel Campos
- Vicedegà responsable d'Afers Acadèmics de Postgrau: Ramon Alibés
- Representant del professorat de Grau: Xavier Bardina
- Representant del professorat de Postgrau: Mercè Corbella
- Administradora de centre: Anna Barragán
- Gestora de Qualitat: Mar Jorba
- Gestor Acadèmic: Rafael Contreras
- Representant de l'alumnat de Grau: Irene Cano Campoy (Grau en Geologia)
- Representant de l'alumnat de Postgrau: Arnau Serrano (MU en Química Industrial i Introducció a la Recerca Química)

En la reunió ordinària del 14 de febrer de 2020, la presidenta recorda als membres de la Comissió que cal revisar i valorar l'informe de seguiment del centre del curs 18/19.

Tanmateix la presidenta exposa que la Facultat es troba immersa en el procés de revisió del SGIQ de cara a la seva certificació. Després de descriure'n els objectius, planificació i calendari, la presidenta demana a la Comissió realitzar també la valoració de la revisió del SGIQ revisat que s'espera tenir finalitzada a finals de maig. Malauradament, degut a la pandèmia, els processos es veuen retardats i no es presenta la documentació del SGIQ revisat fins a finals de juliol, per la qual cosa no se'n fa la presentació a la comissió fins la reunió ordinària del 20 d'octubre de 2020.

Procedim doncs, a realitzar l'informe anual de la Comissió de Qualitat tenint en compte:

- L'informe de seguiment de centre del curs 2018/2019
- La revisió dels SGIQ amb tota la documentació pertinent (manual, processos, eines de seguiment, quadre global d'indicadors i taula de millores)

1. Valoració de l'Informe de seguiment de Centre – Curs 18/19

L'informe de seguiment de centre 2018/2019, analitza 5 graus i 1 màster en particular i el centre en la seva globalitat. Les titulacions analitzades són: Grau en Estadística Aplicada , Grau en Física , Grau en Geologia, Grau en Matemàtiques , Grau en Matemàtica Computacional i Analítica de Dades , Grau en Nanociència i Nanotecnologia , MU en Paleobiologia i Registre Fòssil.

Remarcar que de la totalitat de titulacions del centre, totes a excepció del Màster en Paleobiologia i Registre Fòssil i el Grau en Matemàtica Computacional i Analítica de Dades, estan acreditades. Els graus es van acreditar l'any 2015, els Màsters en Estudis Interdisciplinaris en Sostenibilitat Ambiental, Econòmica i Social, el MU en Nanociència i Nanotecnologia Avançades i el MU en Física d'Altes Energies Astrofísica i Cosmologia, l'any 2017. Els màsters en Modelització per a la Ciència i l'Enginyeria, el MU en Química Industrial i introducció a la recerca Química Industrial i el MU en Història de la Ciència: Ciència, Història i Societat es van reacreditar l'any 2019.

Els estàndards comuns 1,2,3 i 5 s'han assolit en totes les titulacions acreditades, el 4 s'ha assolit vers l'excel·lència en tots els màsters acreditats i l'estàndard 6 en 5 dels 6 màsters acreditats. Tots els graus acreditats van assolir el resultat de "s'assoleix" en els estàndards 4 i 6.

Aquest informe pretén destacar, de manera resumida, els aspectes positius en els quals caldrà seguir treballant, així com els punts de millora en el funcionament i seguiment de la qualitat del centre i de les seves titulacions, per a cadascun dels estàndards analitzats.

1.1. Aspectes valorats molt positivament

Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu

- Les titulacions analitzades s'imparteixen d'acord amb els criteris de nivell formatiu, perfil de competències i objectius de les titulacions, recollits al MECES.
- El número de sol·licituds d'entrada rebudes és molt superior a les places ofertes, indicant que les titulacions desperten interès entre els potencials estudiants i estan ben reconegudes a nivell extern.
- Les notes de tall de les titulacions de Grau es mantenen majoritàriament en valors molt elevats al llarg dels últims anys, garantint així un bon nivell dels estudiants d'entrada.
- Es valora molt positivament les accions de promoció de les dones a les titulacions de ciència, especialment de cara a l'alumnat de secundària, així com les activitats entre el propi alumnat universitari.
- Es valora molt positivament el foment del seguiment i la millora contínua de les titulacions per tal de millorar alguns aspectes de funcionament i fer aquests graus més atractius i adaptats a les necessitats actuals dels titulats. Especialment rellevants són les anàlisis sobre la coherència i seqüenciació tant dels continguts com de les assignatures dintre dels Graus.
- Es valora molt positivament la proposta de creació de dues noves titulacions interuniversitàries de Grau amb caràcter fortament transversal i interdisciplinari. Amb els dos nous graus (Grau en Ciències i Grau en Ciències, Tecnologia i Humanitats), la Facultat de Ciències continua sent un exemple de facultat emprenedora.
- En el mateix sentit, es valora molt positivament la creació de l'assignatura optativa "Física hospitalària" en el Grau en Física, i d'"Història de les matemàtiques" en el Grau de Matemàtiques. Totes dues millores permeten ampliar les competències transversals, humanístiques i multidisciplinàries de l'alumnat que estarà més ben preparat per a seua futur professional.
- Es valora molt positivament les accions de promoció en secundària, especialment en l'àmbit de la nanotecnologia, conjuntament amb l'ICE_UAB.

Estàndard 2: Pertinència de la informació pública

- És considera essencial haver incorporat la pestanya "Qualitat" en les fitxes de les titulacions, demostrant el compromís de la facultat amb la qualitat i amb la transparència (hi trobem entre d'altres els informes de seguiment i d'acreditació).
- Es valora molt positivament l'existència de les aules Moodle de coordinació per titulació i especialment de centre, assegurant així a transmissió d'informació a l'alumnat.
- Es valora molt positivament la disposició de l'equip de Deganat a realitzar una segona revisió del SGIQ, que permetrà la seva certificació i l'obtenció, si s'escau,

de l'acreditació de centre. Corroborant, un altre cop, el compromís de l'equip de govern de la Facultat amb la Qualitat.

- És considera molt positiu l'existència d'una guia del PDI, accessible via web, així com la proposta de la seva revisió i actualització.

Estàndard 3: Eficàcia del Sistema de Garantia Intern de Qualitat (SGIQ)

- El curs 2018/2019 la Facultat disposa d'un SGIQ marc de la UAB, i de 13 processos completament adaptats al centre. Es valora positivament la bona implementació i la promoció del SGIQ i la creació de la Comissió de Qualitat. La valoració global del SGIQ revisat es realitzarà en el punt 2 del present informe.
- Es valora molt positivament la creació d'una guia per als TFG de la Facultat, unificant criteris i condicions entre graus.
- Es valora molt positivament el procediment creat per la UAB per valorar el grau de satisfacció de l'alumnat amb les Pràctiques Externes i TFE. Esperem poder valorar els primers resultats en el proper informe de la Comissió.

Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu

Es valoren molt positivament els aspectes següents:

- El nivell del professorat, amb més del 69% de doctors, i un percentatge de professorat permanent per sobre del 60%.
- Els resultats en les enquestes sobre el professorat al voltant de 3 sobre un màxim de 4 (primer semestre: amb una participació del 30.5% en les enquestes la nota és de 2.95 sobre 4; segon semestre: amb una participació del 28.7% , la nota és de 2.88 sobre 4).
- La voluntat de la Facultat d'augmentar la participació de l'alumnat a les enquestes organitzant accions de dinamització i promoció.
- L'organització de cursos de formació continuada a mida del professorat, completant l'oferta de la UAB amb temes de més necessitat o més actuals.
- La voluntat de realitzar tant el seguiment com la promoció de la innovació docent realitzada pel professorat de la Facultat.

Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

Dintre d'aquest punt es valora molt positivament:

- L'existència d'un PAT i PAT_Nee propi de la Facultat.
- La constant millora i ampliació dels espais docents.
- Les convocatòries d'equipament docent per complementar la inversió dels departaments, també en els anys en què no hi ha convocatòria de la UAB.
- La cerca d'un indicador de l'eficiència de les activitats d'orientació professional.

Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius

- Es valora molt positivament l'augment de la participació de l'alumnat i de l'alumne en les enquestes, especialment la valoració dels egressats i egressades (2,92 sobre 4 per l'actuació docent, 3,10 sobre 4 per l'avaluació dels mòduls i assignatures, i 3,34 sobre 5). Cal destacar que el 88,9% ha trobat feina abans dels tres mesos i que el 77,8% repetiria estudis i el 88,9% repetiria fins i tot universitat.

- És molt positiu també l'elevada taxa d'èxit de les titulacions i d'inserció laboral de les titulacions de la facultat.

1.2. Punts de millora

La Comissió creu pertinent esmentar, i en farà el seguiment del compliment, els punts de millora següents:

Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu

- Acabar d'implementar les propostes de millora que no s'han pogut implantar encara, com són:
 - ✓ Garantir que el Deganat disposi de còpies de les actes de les Comissions de Docència dels estudis de la Facultat.
 - ✓ Iniciar un procés de seguiment intern dels graus que presenten més problemes a nivell d'entrada d'estudiants (Estadística Aplicada, Geologia) per tal d'identificar-ne els motius principals d'aquesta situació.
 - ✓ Implementar una estratègia consensuada amb la Coordinació del MU en Paleobiologia i Registre Fòssil per tal d'afavorir la captació d'un major número d'estudiants.

Estàndard 2: Pertinència de la informació pública

- Publicar la traducció del web en castellà i Anglès.

Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de qualitat (SGIQ)

- Continuar treballant en la promoció del SGIQ mostrant la seva interrelació amb tots els àmbits de funcionament de la Facultat.

Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu

- Ajustar la ràtio de professorat en aquelles titulacions que ho requereixin.

Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

- Definir un indicador per valorar l'eficiència de les activitats professionalitzadores.

Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius

- Realitzar una anàlisi de la inserció laboral de l'alumnat graduat en nanociència i nanotecnologia, donat que a les enquestes generals d'AQU aquesta titulació apareix conjuntament amb la d'Enginyeria de Materials, fet que dificulta valorar-ne els resultats.
- Ampliar l'anàlisi sobre el perfil i causes de l'alumnat que abandona una titulació, especialment en aquells que presenten taxes d'abandonament més elevades, com els grau d'Estadística Aplicada i Geologia.

2. Valoració del SGIQ_FC revisat

2.1. Informació aportada

Tots els membres de la Comissió de Qualitat tenim accés a la carpeta OneDrive del SGIQ_FC on s'hi troben:

- El Manual del SGIQ (versió actual i versions anteriors)
- Els 27 processos distribuïts en 5 blocs (carpetes), cada carpeta procés conté: el procés, l'informe de revisió i el pla de millores, així com les versions anteriors del procés, si s'escau.
- Taula de responsables, acadèmics i tècnics, dels processos.
- Un quadre resum del Pla Estratègic i dels Indicadors Estratègics (pdf).
- Un quadre resum dels Indicadors de Seguiment (pdf)
- Una taula de seguiment de l'estratègia de la Facultat (accions proposades per cada eix i línia estratègica) (pdf).
- Una taula de millores global del centre (Excel).
- Un quadre global d'indicadors (evolució dels valors per cursos acadèmics) (Excel).
- Una taula de correspondència de les dimensions de la certificació.
- El certificat AUDIT del SGIQ.

2.2. Valoració global del procés de revisió del SGIQ_FC

El centre, en línia amb la seva missió, visió i estratègia, compartides amb la institució a la qual pertany, parteix de la implantació i el seguiment de la cultura de la qualitat com a premissa per a la millora contínua de les tasques que li són pròpies. Per aquest motiu disposa d'un Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ) que assegura el bon funcionament del centre per al correcte desenvolupament del seu projecte formatiu. Aquest sistema va aconseguir l'acreditació [AUDIT](#) el 23 de novembre de 2010.

El SGIQ de la Facultat de Ciències pretén, doncs, consolidar la cultura de la qualitat entre tot el seu personal, dissenyant una organització pragmàtica guiada per metodologies simples. Aquestes consisteixen en la Planificació (definició d'objectius), la Realització de les accions (processos), la Verificació i Anàlisi corresponents (autoavaluació i avaluació externa), per a una millora progressiva de les actuacions i dels resultats, gràcies a les mesures correctores (Plans d'Acció de Millora).

Segons el seu manual els objectius del SGIQ de la Facultat de Ciències consisteixen en definir:

- Els processos i indicadors orientats al desenvolupament de la política de qualitat i a la consecució de la millora de la formació.
- Els programes formatius d'acord amb les necessitats de la societat, des del jovent al sector professional.
- Les accions d'orientació, tutorització i suport a l'alumnat, que garanteixin l'adquisició de competències i resultats d'aprenentatge, tant específiques com transversals, que els encaminin a una vida acadèmica i professional profitosa i satisfactòria.
- Els recursos materials i humans que permetin el desenvolupament dels programes formatius en les millors condicions possibles.
- Els mecanismes de seguiment del desenvolupament de totes aquestes accions que permetin detectar i corregir el més aviat possible les disfuncions que es

puguin produir, i garanteixin l'actualització i la millora contínua dels programes formatius.

- La difusió, la transparència i, en definitiva, la rendició de comptes que facin visible la tasca de la Facultat i la seva Responsabilitat Social.

Durant el curs 2019/2020, l'actual Equip de Deganat conjuntament amb un equip de persones membres del PAS i del PDI, ha liderat i realitzat una revisió completa dels processos del SGIQ que la facultat desenvolupa. D'aquesta manera es vol ordenar els 25 processos existents de funcionament, seguiment i revisió i adaptar-los a la realitat i l'estratègia de qualitat del centre.

El procés de revisió del SGIQ ha permès consolidar un equip permanent de responsables de processos, del seu seguiment i de la seva revisió, que generarà a més de forma periòdica, una única taula global d'accions de millora de centre.

Aquesta estructura, coordinada per la responsable de qualitat del centre, centre i amb la supervisió de la Comissió de Qualitat, farà un seguiment anual de l'assoliment dels objectius de qualitat fixats i de la realització de les accions de millora.

El desplegament del SGIQ revisat implica, principalment, la creació de quatre tipus de documents que es detallen a continuació:

- **El Manual del SGIQ.** Proporciona informació sobre el centre, sobre la seva política de qualitat i sobre el desplegament del SGIQ.
 - ✓ La versió vigent del Manual del SGIQ aprovat per Junta de Facultat de 7 d' octubre de 2020, ha permès incorporar els eixos, línies i objectius estratègics del centre, mostrant una sinergia i coherència perfecta amb les de la institució a la qual pertany. El Manual del SGIQ recull també el mapa de processos de la Facultat, així com la relació dels propietaris i responsables tècnics de cada procés.
- **Els Processos del SGIQ.**
 - ✓ Fruit de l'anàlisi pròpia de la Facultat de Ciències, s'han adaptat al centre els 27 processos que conformen el SGIQ de la Facultat, classificats en cinc grans blocs:
 - B1. POLÍTiques DE QUALITAT
 - B2. TITULACIONS
 - B3. ALUMNAT
 - B4. ORGANITZACIÓ I GESTIÓ DE RECURSOS
 - B5. GESTIÓ DE LA INFORMACIÓ
 - ✓ Dins d'aquests blocs s'han definit els processos que el Centre ha adaptat completament a les seves característiques, tot incloent els processos del marc VSMA transversals del SGIQ-UAB.
 - ✓ El procés de revisió ha permès incorporar una millora substancial en la definició d'indicadors estratègics i de seguiment, així com responsabilitat i gestió tant d'indicadors com dels processos.
 - ✓ El procés de revisió ha permès definir amb exactitud la documentació necessària pel desenvolupament de cada procés (INPUTS); així com definir la documentació generada (OUTPUT); en ambdós casos recollint la seva ubicació, tant a la recollida com a la generació de dades.
- **Els Informes de revisió dels processos.**
 - ✓ S'han elaborat amb els suport de l'Oficina de Qualitat Docent i de l'Àrea de Transformació Digital i Organització.

- ✓ Recullen els objectius del procés i les accions més rellevants dutes a terme des del darrer procés d'acreditació, les millores finalitzades en el mateix termini i els punts forts i febles del procés. En un segon apartat es valoren detalladament cadascun dels indicadors del procés. Finalment en un tercer apartat es tracten les propostes de millora, les ja planificades de les que se'n fa un seguiment, així com les noves sorgides del procés de revisió.
 - ✓ Han permès analitzar i detectar les febleses i les fortalezes del procés, aportant millores al funcionament global de la Facultat, tot i realitzar el seguiment i valoració de l'evolució dels indicadors definits en els processos.
 - ✓ La revisió ha permès doncs definir uns Indicadors que han de facilitar l'avaluació del rendiment dels processos i els resultats de les titulacions, i contribuir a la millora contínua tot garantint una presa de decisions fonamentada. En el marc de l'SGIQ, la Facultat utilitza un conjunt equilibrat d'indicadors estratègics i de seguiment que permeten mesurar l'èxit dels eixos d'actuació estratègics i del desplegament de sistema de qualitat. Per a cada indicador estratègic i per alguns de seguiment s'establiran objectius o valors de referència, basats en les necessitats i les expectatives de la institució. Els indicadors de seguiment, sense valors de referència (NP) han de contribuir també a analitzar i avaluar tendències, per identificar factors impulsors o futures accions de millora. És responsabilitat de la Comissió de Qualitat, fer el seguiment des objectius de qualitat, vinculats als indicadors de seguiment i totalment alineats amb l'assoliment dels objectius estratègics de la Facultat i de la UAB.
 - ✓ Les revisions i valoracions dels indicadors, han permès generar una taula global de millores del centre, unint les propostes de millora individual fruit de cada procés revisat. La valoració anual dels indicadors per part de la Comissió de Qualitat així com del seguiment de la implementació de les propostes de millora proposades permetrà valorar l'assoliment dels objectius de Qualitat, i proposar accions de millora, així com la revisió del propi procés, si s'escau.
- **Pla de millores de la Facultat.**
 - ✓ El procés de revisió ha permès la unificació i homogeneïtzació de les diferents propostes de millora sorgides dels processos d'acreditació, de seguiment i de gestió anuals per a tota la facultat. Aquest únic document permet una traçabilitat en les accions implementades des de 2015, essent un document dinàmic que s'alimentarà de cadascun dels processos de seguiment de titulació i centre, de la revisió dels processos del SGIQ i de les propostes de l'equip de Deganat en el desenvolupament del seu pla de mandat, que tinguin lloc en un futur.
 - ✓ El document inclou apartats per identificar l'origen de la millora, el curs en què es proposa, el motiu pel qual es proposa, l'objectiu que es vol aconseguir o l'acció que es proposa, la prioritat de l'acció, la persona responsable d'executar-la i el període o termini d'execució.

2.3. Punts destacables del procés de revisió del SGIQ_FC

- La Comissió valora molt positivament la implicació de l'equip de govern i l'esforç d'equip realitzat per totes persones implicades en la revisió del SGIQ de la Facultat.
- El manual és relativament clar, complet i precís i descriu: 1/ l'estructura i òrgans de govern de la Facultat, definint en cada cas la seva composició, funció i periodicitat en les reunions; 2/ la política de qualitat que vol seguir la facultat, definint indicadors i accions de millora; 3/ el Sistema Intern de Garantia de la

Qualitat, la seva organització en 27 processos dividits en 5 blocs, el mapa de processos, les responsabilitats lligades al SGIQ, els grups d'interès i la seva participació.

- El mapa de processos revisat és més entenedor i defineix amb més exactitud la funció i el funcionament de la Facultat, centrant-se en els processos relacionats amb les titulacions i l'alumnat. És un mapa en el que tanmateix tots els processos són equivalents defugint de la nomenclatura de Procés Estratègic, Clau o de Suport, que per persones no expertes en qualitat pot donar una indicació errònia de processos de primera i de segona, o de processos més importants que d'altres. És un mapa doncs comprensible per a persones no expertes, que descriu en 5 blocs les àrees d'activitats i el funcionament actuals de la Facultat de Ciències.
- L'estructura dels processos és clara i lògica. S'hi descriuen entre d'altres els INPUTS, INDICADORS (estratègics o de seguiment) i OUTPUTS.
- Els informes de revisió dels processos són clars i s'hi valoren de forma detallada tots els indicadors, tot proposant accions futures de millora precises i factibles en el termini indicat.
- La informació aportada i la publicada és completa i descriu amb precisió els objectius, les accions i eines de qualitat de les quals s'ha dotat la Facultat.
- Es valora molt positivament l'existència d'informes de revisió per procés que permeten a mitjà i llarg termini fer un correcte seguiment de l'evolució de l'assoliment dels objectius de qualitat del centre, alhora que permeten un traspàs de la informació i l'històric del coneixement entre els diferents equips de Deganat, millorant indirectament la gestió de la política de qualitat.
- Es valora molt positivament la claredat del **Quadre Global d'Indicadors** del curs 2018/2019 en valoració i dels anys anteriors (**annex 1.**)
- Es valora molt positivament la claredat de la **Taula global de millores** de la Facultat pels propers cursos (**annex 2.**)
- Es valora molt positivament l'esforç pedagògic realitzat en els dos quadres resum del Pla estratègic i dels Indicadors de seguiment del SGIQ, pel seu aspecte visual i sintètic.
- Finalment valorem l'impuls que la revisió ha suposat per a la transparència envers tots els grups d'interès, tant de les polítiques de qualitat com de les tasques de gestió que es realitzen diàriament. La transparència i l'òptima gestió documental ha permès a la Comissió de Qualitat de la Facultat, valorar la informació i redactar aquest informe anual, que ha d'assegurar la millora de la qualitat i l'assoliment dels objectius estratègics i de qualitat del centre.

2.4. Valoració del quadre global d'indicadors (annex 1) de la taula de millores (annex 2).

- Annex 1. Quadre Global d'Indicadors

La Comissió valora l'assoliment quasi total dels indicadors establerts, tanmateix assenyala alguns punts de revisió per part de l'equip de deganat i els responsables de procés en algun indicador:

- Marcats en vermell a l'annex 1: les dades no es corresponen amb la definició de l'indicador o no s'expliquen les sigles emprades. Cal unificar els objectius i els valors, per exemple % o ràtios, % o quantitats.
- Marcats en groc i taronja a l'annex 1: se fa notar a l'equip de govern responsable de l'assoliment, dels indicadors amb valors molt allunyats

dels objectius fixats (groc) i amb valor a vigilar (taronja) per tal de que actuïn per rectificar la tendència o revisin l'objectiu de l'indicador.

- Annex 2. Taula de Millores

La comissió valora positivament la definició de millores viables a curt/mitjà termini, i amb data de finalització ben definida. Tanmateix, la comissió ha marcat en groc aquelles accions amb finalització al 2020, demanant a l'equip de govern de la facultat que s'asseguri del seu compliment tant aviat com disposi dels indicadors del curs 2019/2020 i actuïn en conseqüència, si s'escau. També, cal revisar les dos actuacions de millora en blau que són idèntiques per evitar duplicitats.

2.5. Punts d'actualització

En vista de la documentació aportada i de l'informe de la primera visita del Comitè d'Avaluació Extern del CAE, demanem a l'equip de govern que actualitzi els següents punts:

- Punt formals de la documentació :
 - ✓ Es detecten alguns errors tipogràfics i de valors en els quadres resums dels indicadors. (es demana esmenar-los a la gestora de qualitat).
 - ✓ Es demana completar els quadres resum i la taula global d'indicadors amb una revisió i/o explicació de les sigles utilitzades, o un glossari general de la terminologia emprada.
 - ✓ És recomana unificar, tal i com han observat els membres del CAE en la visita prèvia, el nom del present document a "Informe Anual de la Comissió de Qualitat" a tota la documentació generada.
 - ✓
- Revisió de la documentació SGIQ_FC
 - ✓ Tal i com ha indicat el CAE en la visita prèvia caldria exposar amb més detall tant la relació com la diferenciació entre la planificació estratègica i la política de qualitat. Es recomana revisar l'apartat 2 del manual, introduint el concepte de Política Estratègica de Qualitat que englobi el Pla estratègic i la Política de Qualitat del Centre.
 - ✓ En aquest mateix sentit caldrà doncs actualitzar el Procés P1.01.:
 - Canviar el nom per: Definició de la Política Estratègica de Qualitat .
 - Clarificar el concepte de Pla Estratègic i de Política de Qualitat .
 - Actualitzar la informació pública i la rendició de comptes.
 - ✓ En aquest mateix sentit caldrà doncs actualitzar el Procés P1.02.:
 - Introduir com a OUTPUT del P1.02. el Quadre Global d'Indicadors sense el qual no es pot fer aquest seguiment i, per tant, com a INPUT el mateix quadre del curs anterior, per valorar l'evolució i /o compliment.
 - Clarificar la funció de l'objectiu de l'Informe Anual de la Comissió de Qualitat.
 - ✓ En aquest mateix sentit caldrà:
 - Publicar al web el Pla Estratègic de la Facultat (actualment inexistent).
 - Publicar al web el Quadre Resum de la Política Estratègica de Qualitat amb els indicadors i objectius tant estratègics com de qualitat (resultant de la unificació dels dos quadres resums anteriors).
 - ✓ En el cas dels indicadors de seguiment, la Comissió valorarà, en vista de la futura evolució dels valors més enllà dels cursos 2018/2019 i 2019/2020 ,

l'establiment de valors topall a assolir per alguns indicadors actualment sense, així com la variació d'algun dels valors establerts actualment.

Comentaris finals

Aquest informe ha estat elaborat per la Comissió de Qualitat de la Facultat. La Responsable de Qualitat de la Facultat de Ciències ha redactat la versió preliminar fruit de la discussió i de les propostes mantingudes a la reunió de la Comissió del 20 d'octubre de 2020 en sessió ordinària, així com dels comentaris i propostes realitzades pel Comitè d'Avaluació Extern en la visita prèvia a la certificació del SGIQ en la qual van participar la majoria de membres de la Comissió.

En una segona ronda de consultes via email, els membres de la Comissió han aportat dades o esmenes al text preliminar. Aquest informe ha estat aprovat per la Comissió de Qualitat en reunió extraordinària (en format no presencial) el 4 de desembre.

Aquest informe serà presentat per la seva aprovació a la Junta Permanent del dia 9 de desembre i presentat per informació pública a la Junta de Facultat del 9 de desembre de 2020.

Cal remarcar que l'informe de seguiment del curs 2019/2020, que encara s'està redactant ja que no es disposa de tots els indicadors, a causa dels canvis de calendari acadèmic provocats per la pandèmia i serà revisat per la Comissió de Qualitat en sessió ordinària durant la primera meitat de l'any 2021. Caldrà doncs valorar amb l'objectiu de millorar la eficàcia i la transparència, la possibilitat de realitzar l'informe anual a final de curs (maig/juny) en comptes de fer-lo a finals d'any natural (desembre) com ha estat el cas en aquesta ocasió.

Annex 1. Quadre Global d'indicadors curs 18/19

INDICADORS ESTRATÈGICS				
Indicador	Objectiu de l'indicador	2016/2017	2017/2018	2018/2019
P1.01_Ind-E1. Grau de compliment de les línies estratègiques de mandat de la Facultat	100% al 2022	NA	NA	NA
P1.01_Ind-E2. Percentatge de propostes de millora implementades a la data prevista, per curs acadèmic (també a (P1.02_Ind-E1 i P2.04_Ind-E1)	100% al 2023	-	41,83%	11,00%
P1.02_Ind-E1. Percentatge de propostes de millora implementades a la data prevista, per curs acadèmic (també a P1.02_Ind-E1 (P1.01_Ind-E2 i P2.04_Ind-E1)	100% al 2023	-	41,83%	11,00%
P1.03_Ind-E1. Nombre de titulacions interuniversitàries	≥ 35% al 2023	9 (43%)	8 (37%)	6 (26%)
P2.02_Ind-E1. Nombre de TFE que incorporen projectes d'Aprenentatge i Servei	15 TFGs al 2023	NA	NA	5
P2.03_Ind-E1. Nombre d'entitats col·laboradores de nova incorporació i nombre total d'entitats col·laboradores (també a P5.03)	Increment anual del 5% d'entitats pel 2023	70 de 284 (24%)	59 de 256 (23%)	60 de 215 (28%)
P2.04_Ind-E1. Percentatge de propostes de millora implementades a la data prevista, per curs acadèmic (també P1.01_Ind-E2 i P1.02_Ind-E1)	100% al 2023	-	41,83%	11%
P2.05_Ind-E1. Percentatge de graus amb noves competències generals UAB implementades	100% al 2023	NA	0%	0%
P2.06_Ind-E1. Nombre de titulacions que obtenen l'acreditació vers l'excel·lència respecte a l'anterior acreditació AQU	100% pel 2024	NA	3 de 3	2 de 3
P3.02_Ind-E1. Nombre d'estudiants NEE titulats/titulades	≥ 50% de les noves inscripcions pel 2023.	23%	50%	55%
P4.03_Ind-E1. Percentatge d'èxit en la sol·licitud del PDI de trams de docència	≥ 80% pel 2023	-	97% (2017)	94% (2018)
P4.03_Ind-E2. Percentatge d'implementació de nova estructura variable de direcció i gestió de la Facultat	100 % pel 2021	NA	NA	NA
P4.04_Ind-E1. Nombre i tipologia de les actuacions en espais docents i d'estudi i de la millora dels equipaments	mínim un nou espai per curs acadèmic	(E) 3 (M) 2 (T) 1 (A) 3	(E) 5 (M) 2 (T) 1 (A) 8	(E) 6 (M) 1
P4.04_Ind-E2. Grau de compliment anual de les previsions d'actuacions planificades a càrrec del PIU	100% per curs	100%	88%	85%
P5.02_Ind-E1. Percentatge d'òrgans de decisió de la Facultat amb composició, funcions i periodicitat publicats a la web	100% pel 2020	0%	0%	0%
P5.02_Ind-E2. Percentatge d'actes o acords de Junta de Facultat i Junta Permanent publicats abans de 3 mesos des de l'aprovació	100% pel 2020	0%	60%	84%
P5.02_Ind-E3. Percentatge de places de representació estudiantil en els òrgans de govern cobertes	100% pel 2021	78%	49%	91%
P5.03_Ind-E1 Nombre d'entitats col·laboradores de nova incorporació i nombre total d'entitats col·laboradores (també a P2.03_Ind-E1)	Increment anual del 5% d'entitats noves pel 2023	70 de 284 (24%)	59 de 256 (23%)	60 de 215 (28%)
P5.03_Ind-E2 Percentatge de graus que organitzen activitats ocupacionals específiques	100% pel 2023	50%	50%	57%
P5.04_Ind-E1. Índex de participació a les enquestes, desglossat per titulacions	≥ 40% pel 2022 (1e semestre / 2n semestre)	8,7% / 9,9%	15,3% / 16,9%	30,5% / 28,7%
P5.06_Ind-E1 Percentatge de contingut de la pàgina web en castellà i anglès	100 % de la web pel 2022	0%	0%	0%

INDICADORS DE SEGUIMENT

Indicador	Objectiu Anual	2016/2017	2017/2018	2018/2019	
P1.01_Ind-S1. Nombre de titulacions amb una ràtio de sol·licituds en primera assignació de les titulacions de grau respecte a les places ofertes superior a 0.8 (també a P3.01_Ind-S1 i P3.05_Ind-S1)	100%	1,1 (610 de 570)	1,2 (687 de 570)	1,3 (749 de 585)	
P1.01_Ind-S2. Indicadors d'inserció laboral	≥ 70%	NA	86,56%	NA	
P1.03_Ind-S1. Percentatge de propostes de titulacions que passen positivament el procés de verificació extern	100%.	NA	NA	NA	
P2.01_Ind-S1. Quocient entre la ràtio programada de les titulacions de grau i la ràtio teòrica	1	-	1,06	1,02	
P2.01_Ind-S2. Nombre d'assignatures/mòduls que, segons consta a la seva guia docent imparteixen docència en anglès, per titulació	SO	-	(G) 18 (M) 68	(G) 15 (M) 68	
P2.01_IndS3. Nivells de satisfacció amb la programació docent i les guies docents, segons les enquestes de satisfacció de la UAB	"Fins ara s'ha seguit la programació de l'assignatura que s'explica a la guia docent dels Graus"	≥ 2 sobre 4 (1 ^e /2n semestre)	3,25 / 3,20	3,27 / 3,24	3,49 / 3,45
	"Fins ara s'ha seguit la programació de l'assignatura que s'explica a la guia docent dels Màsters"		2,95 / 3,23	3,2 / 3,52	3,57 / 3,24
	"Hi ha hagut una bona coordinació en els continguts de els assignatures per evitar solapaments"		2,81	3,11	3,08
P2.02_Ind-S1 (P5.03_Ind-S1). Nombre de convenis per TFE per curs acadèmic i per titulació	≥ 10	12,46	12	13,2	
P2.02_Ind-S2. Percentatge de titulacions que entreguen la distribució estudiant/tutor/a intern/a i extern/a, si escau membres tribunals i el reconeixement en ECTS	100%	NA	NA	NA	
P2.02_Ind-S3. Grau de satisfacció dels/de les estudiants amb el TFE, segons les enquestes d'avaluació corresponents	≥ 3 sobre 5 (1 ^e /2n semestre)	3,98 / -	3,90 / 4,70	3,95 / 4	
P2.03_Ind-S1. Grau de satisfacció dels/de les participants en programes de Pràctiques Externes: resultat de l'enquesta de satisfacció a l'alumnat participant en els programes de Pràctiques Externes	≥ 3 sobre 5	3,74	3,45	3,06	
P2.04_Ind-S1. Nombre de Comissions de Docència realitzades per curs i titulació	≥ 1 per Titulació	(G) 20 (de 7) (M) 19 (de 11)	(G) 16 (de 7) (M) 22 (de 11)	(G) 23 (de 8) (M) 22 (de 11)	
P2.04_Ind-S2. Valoració mitjana de les assignatures/mòduls de grau i màster	≥ 2.5 sobre 4 (1 ^e /2n semestre)	(G) 2,91/2,90 (M) 2,66 / 2,85	(G) 2,96/2,93 (M) 2,68 / 2,99	(G) 3,10/3,10 (M) 3,07 / 3,01	
P2.04_Ind-S3 Valoració mitjana a la pregunta "Hi ha hagut una bona coordinació en els continguts de les assignatures per evitar solapaments"	≥ 2.5 sobre 5 (1 ^e /2n semestre)	2,81	3,11	3,08	
P2.05_Ind-S1. Nombre de modificacions presentades, desglossades per curs acadèmic i per tipologia	SO	NA	12	10	
P2.07_Ind-S1. Nombre d'alumnes que demanem el canvi de pla d'estudis en els dos primers cursos d'implantació d'un nou estudi equiparable	≥ 70%	NA	NA	70%	

P3.01_Ind-S1. Nombre de titulacions amb una ràtio de sol·licituds en primera assignació de les titulacions de grau respecte a les places ofertes superior a 0,8 (també a P1.01_Ind-S1 i P3.05_Ind-S1)	100% (12 de 12 graus)	1,1 (610 de 570)	1,2 (687 de 570)	1,3 (749 de 585)
P3.01_Ind-S2. Ràtio de sol·licituds de nou accés respecte l'oferta de places (també a P3.05_Ind-S2)	≥ 2	-	7,24	7,46
P3.01_Ind-S3. Percentatges d'entrada d'estudiants segons les diferents vies d'accés	SO	-	(PAU) 86,28% (FP) 2,69% (A) 11,05%	(PAU) 91,05% (FP) 2,2% (A) 6,75%
P3.01_Ind-S4. Sol·licituds d'admissió de canvis d'estudi, tant en número absolut com en relació a les places ofertes	SO	-	8/14	7/16
P3.02_Ind-S1. Taxa de Rendiment Acadèmic	≥ 75% (G) i ≥ 85% (M)	(G) 81% (M) 95%	(G) 82% (M) 95%	(G) 82,11% (M) 97%
P3.02_Ind-S2. Taxa d'abandonament primer curs	< 25%	(G)(TC) 18,2% (G)(TP) 58,14% (M)(TC) 6,13% (M)(TP) 41,5%	(G)(TC) 16,3% (G)(TP) 59,57% (M)(TC) 4,1% (M)(TP) 9,38%	(G)(TC) 17,36% (G)(TP) 53,67% (M)(TC) 3,3% (M)(TP) 5,88%
P3.02_Ind-S3. Valoració mitjana a l'afirmació "La tutorització ha estat útil i ha contribuït a millorar el meu aprenentatge"	≥ 2,5 sobre 5	2,70	2,91	2,89
P3.03_Ind-S1. Nombre de noves Universitats amb conveni d'intercanvis per curs	CO	-	-	10 (3 Erasmus + 7 UAB Exchange Programme)
P3.03_Ind-S2. Variació d'alumnes INCOMING per curs acadèmic (normalitzat respecte a l'alumnat global de la Facultat)	CO	-	+2%	+2,2%
P3.03_Ind-S3. Valoració mitjana a l'afirmació "Les accions de mobilitat que he realitzat han estat rellevants per al meu aprenentatge"	≥ 2,5 sobre 5	4,82	3,08	2,89
P3.03_Ind-S4. Valoració en les enquestes EU de satisfacció dels participants en programes d'intercanvi en les preguntes sobre la informació/gestió realitzada pel Centre (suport administratiu)	≥ 3 sobre 5	3,7	3,9	3,55
P3.04_Ind-S1. Nombre i percentatge d'actes modificades després del tancament (excloent aptes per compensació)	SO	70 (7,8%)	65 (7,3%)	53 (5,5%)
P3.04_Ind-S2. Nombre de sol·licituds de revisions extraordinàries, i percentatge de resolucions de canvi de qualificació	SO	5 (20%)	3 (0%)	4 (0%)
P3.04_Ind-S3. Puntuació mitjana a la afirmació "El sistema d'avaluació s'explica clarament a la Guia Docent de l'assignatura" de l'enquesta de satisfacció d'assignatura dels graus i de mòdul dels màsters	≥ 2 sobre 4 (1 ^e /2n semestre)	(G) 3,17/3,16 (M) 2,77/2,70	(G) 3,27/3,14 (M) 2,96/2,95	(G) 3,43/3,40 (M) 3,25/3,10
P3.04_Ind-S4. Valoració mitjana a l'afirmació "Els continguts de les proves i altres activitats d'avaluació es corresponen amb els continguts del curs i també amb el temps que el professorat va dedicar a cada tema"	≥ 2 sobre 4 (1 ^e /2n semestre)	(G) 2,66/2,64 (M) 2,31/2,74	(G) 2,73/2,78 (M) 2,58/2,88	(G) 2,96/2,93 (M) 3,08/2,92
P3.04_Ind-S5. Nombre d'estudiants que sol·liciten l'apte per compensació, desglossat per titulacions	SO	-	50	50
P3.05_Ind-S1. Nombre de titulacions amb una ràtio de sol·licituds en primera assignació de les titulacions de grau respecte a les places ofertes superior a 0,8 (també a P1.01_Ind-S1 i P3.01_Ind-S1)	100%	1,1 (610 de 570)	1,2 (687 de 570)	1,3 (749 de 585)
P3.05_Ind-S2. Ràtio de sol·licitud de nou accés respecte a l'oferta de places (també a P3.01_Ind-S2)	≥ 2	-	7,24	7,46
P4.01_Ind-S1. Nombre de sol·licituds de modificació/automodificació de matrícula, per curs acadèmic	SO	-	6493 (4,6%)	5767 (4,1%)

P4.01_Ind-S2. Nombre de sol·licituds de canvi d'estudis i convalidació d'estudis estrangers per curs acadèmic	SO	-	9	12
P4.01_Ind-S3. Nombre de sol·licituds de quarta convocatòria, per curs acadèmic	SO	-	47	47
P4.02_Ind-S1. Nombre de peticions de teletreball autoritzades en relació amb la tipologia de les tasques assignades	100%	-	-	-
P4.02_Ind-S2. Percentatge de Taules de Mesures Correctores (TMC) retornades derivades de les avaluacions de riscos laborals	100%	-	-	-
P4.02_Ind-S3. Percentatge de personal interí o personal laboral temporal respecte de la plantilla d'estructura	SO	-	15,25% (2017)	11,32% (2018)
P4.02_Ind-S4. Increment d'hores de formació total realitzades (normalitzat al total de persones que conformen el col·lectiu PAS)	≥ 40h	-	59 (2017)	47 (2018)
P4.03_Ind-S1. Valoració mitjana a l'enquesta del Programa d'Avaluació de l'Actuació Docent (Graus i Màsters)	≥ 2.5 sobre 4 (1 ^e /2n semestre)	2,81/2,94	2,78/2,84	2,95/2,88
P4.03_Ind-S2. Valoració mitjana a l'afirmació "Estic satisfet/a amb el professorat", de l'enquesta de satisfacció dels titulats i titulades	≥ 2.5 sobre 5	3,37	3,39	3,36
P4.04_Ind-S1. Percentatge de concessió de les peticions rebudes en les convocatòries per a l'adquisició i la renovació d'equipament de laboratoris i altres espais docents especialitzats (també a P4.06_Ind-S4)	70%	62%	54,5%	62%
P4.04_Ind-S2. Percentatge de concessió de les peticions rebudes en les convocatòries internes per a la concessió d'ajuts destinats a millorar la prevenció de riscos als laboratoris (també a P4.06_ind-S3)	SO	84%	100%	52%
P4.04_Ind-S3. Enquesta sobre el grau de satisfacció dels egresats i de les egresades de la UAB. Mitjana de la pregunta "Les instal·lacions (aules i espais docents) han estat adequades per afavorir el meu aprenentatge"	≥ 2.5 sobre 5	3,45	3,5	3,38
P4.05_Ind-S1. Els recursos facilitats pels serveis de biblioteca i de suport a la docència han respost a les meves necessitats. Enquesta sobre el grau de satisfacció dels egresats i de les egresades de la UAB	≥ 3 sobre 5	4,06	3,99	3,89
P4.05_Ind-S2. L'ús del campus virtual ha facilitat el meu aprenentatge (Enquestes sobre el grau de satisfacció dels egresats)	≥ 3 sobre 5	3,65	3,79	3,96
P4.06_Ind-S1. Percentatge addicional de suport econòmic a la docència demanat per Departaments o Coordinacions de Titulacions	0%	10%	5,50%	2,20%
P4.06_Ind-S2. Despesa econòmica de la Facultat destinada a l'adquisició, renovació d'equipament dels laboratoris i altres necessitats docents	50% del pressupost	25.562,71 €	27.773,80 €	27.910,64 €
P4.06_Ind-S3. Percentatge de concessió de les peticions rebudes en les convocatòries per a la concessió d'ajuts destinats a millorar la prevenció de riscos als laboratoris (també a P4.04_Ind-S2)	SO	84%	100%	52%
P4.06_Ind-S4. Percentatge de concessió de les peticions rebudes en les convocatòries per a l'adquisició i la renovació d'equipament de laboratoris i altres espais docents especialitzats (també a P4.04)	70%	62%	54,5%	62%
P5.03_Ind-S1. Nombre de convenis per TFE per curs acadèmic i per titulació	SO	(G) 111 (M) 76	(G) 108 (M) 72	(G) 154 (M) 44

P5.03_Ind-S2 Nombre d'alumnes que demanen inclusió de pràctiques extracurriculars al seu expedient acadèmic	SO	0	2	3
P5.03_Ind-S3 Valoració mitjana a l'afirmació "La formació rebuda m'ha permès millorar les capacitats per a l'activitat professional"	≥ 3 sobre 4	-	(G) 3,69 (M) 3,80	(G) 3,80 (M) 4,25
P5.04_Ind-S1. Valoració de l'afirmació "Estic satisfet/a amb la titulació" a les enquestes de satisfacció de la UAB	≥ 3 sobre 5	3,66	3,74	3,78
P5.04_Ind-S2. Valoració de l'afirmació "Tornaria a triar la mateixa titulació" a les enquestes de satisfacció de la UAB	≥ 60%	69,54%	62,22%	74,74%
PS05_Ind-S1. Taxa d'eficàcia: percentatge de suggeriments i queixes respostes (15 dies hàbils)	100%	NA (31,5 dies)	100%	80%
PS05_Ind-S2. Nombre de persones que fan ús del Servei OPINA	SO	42	28	60
PS05_Ind-S3. Valoració mitjana a la pregunta "He rebut resposta adequada a les meves queixes i suggeriments"	≥ 3 sobre 5	2,96	2,9	2,96
P5.06_Ind-S1. Nombre d'accessos a la pàgina web del Centre (visites (V), durada (D) procedència (P))	SO	-	(V) 373552 (D) 00:01:37 (S) 2,06	(V) 326636 (D) 00:01:44 (S) 2,24
P5.06_Ind-S2. Nombre de notícies publicades o redireccionades a la pàgina web de la Facultat	SO	-	(C) 274 (I) 8	(C) 298 (I) 101
P5.06_Ind-S3 Nombre de consultes rebudes, per titulació, a través del formulari de les fitxes web	SO	-	(G) 546 (M) 957	(G) 590 (M) 1036
P5.06_Ind-S4 Valoració mitjana a la pregunta "La informació referent a la titulació al web és accessible i m'ha resultat útil"	≥ 3 sobre 5	3,62	3,54	3,78

Annex 2 . Taula de Millores (curs 18/19)

	Estàndard	Procés	diagnòstic	Objectiu	Acció de millora proposada	Inici	Responsable	Final	Estat	actual
Fac. Ciències	3. Eficàcia SGIQ	P1.02	Febleses en la coordinació entre els agents implicats en el SGIQ	Desenvolupar eines de comunicació i coordinació àgils de cara a optimitzar i millorar el rendiment de la gestió de 27 processos amb inputs, outputs i indicadors	Realitzar dues reunions bianuals amb tots els agents implicats en el SGIQ (setembre i juny)	12-sep-20	Responsable de Qualitat	31-jul-22	no iniciada	1 reunió octubre
Fac. Ciències	3. Eficàcia SGIQ	P1.02	Difícil seguiment de l'execució de les propostes recollides als plans de millora	Modificar la gestió de les propostes recollides als plans de millora	Efectuar una modificació en el disseny de la taula de millores, que ha de passar a ser un document estratègic per al seguiment de la correcta execució dels plans de millora, assegurant l'agrupament de totes les propostes de millora i evitant duplicitats	01-oct-20	Responsable de Qualitat	31-dic-20	no iniciada	
Fac. Ciències	3. Eficàcia SGIQ	P1.03	El procés és susceptible encara de millores futures per tal de fer-lo més eficient en alguns aspectes	Definir un protocol comú amb directrius i criteris per la valoració i aprovació de les noves propostes de millora	Creació d'eines de treball que permetin optimitzar el procés	11-sep-20	Vicedegà d'Afers Acadèmics de Grau	10-sep-22	no iniciada	
G.Física	1. Qualitat programa formatiu	P2.01	Interès creixent en la cosmologia	En aquest curs estem estudiant la modificació de l'assignatura de 'Introducció a l'Astrofísica' per una 'Introducció a l'Astrofísica i la Cosmologia'	Estudiar demanar la modificació pel curs 21-22	10-sep-20	coordinació	31-jul-22	En procés	
Grau en Nanociència i Nanotecnologia	1. Qualitat programa formatiu	P2.01	Revisió periòdica dels programes de les assignatures	Millora de la qualitat de la docència	Revisió dels programes de les assignatures	01-jun-14	Coordinació	31-jul-21	En procés	
Grau en Nanociència i Nanotecnologia	1. Qualitat programa formatiu	P2.01	Canvien les competències generals de la UAB	Canviar al pla d'Estudis les competències Generals per adequar-se a les noves de la UAB.	Revisar els continguts de la titulació per tal d'introduir les noves competències bàsiques i altres més específiques si es detecta la seva necessitat. Estudiar si és necessari afegir noves competències específiques per a la programació i tractament de dades	18-dic-19	Coordinació	31-jul-22	En procés	
MU Química Industrial	1. Qualitat programa formatiu	P2.01	Manca d'excel·lència en els resultats acadèmics del mòdul "química avançada"	Millorar el resultats acadèmics del mòdul "química avançada"	Millorar la coherència entre les activitats formatives i d'avaluació del mòdul	01-may-18	Coordinador del Màster i coordinador del mòdul	30-sep-20	En procés	
MU Química Industrial	1. Qualitat programa formatiu	P2.01	La càrrega de treball i el contingut de les proves dels mòduls, són els aspectes menys valorats en les enquestes.	Millorar els resultats acadèmics dels mòduls teòrics	Replantejar el redimensionament de la càrrega de treball dels estudiants	01-mar-18	Coordinador del Màster i Coordinacions dels mòduls	31-jul-20	En procés	

MU. Química Industrial	1. Qualitat programa formatiu	P2.01	En l'enquesta interna del màster no hi ha una valoració per separat dels mòduls pràctics del segon semestre.	Comptar amb una valoració per separat dels mòduls pràctics del segon semestre per part dels alumnes.	Ampliar l'enquesta interna del Màster amb un apartat separat de valoració dels mòduls pràctics del segon semestre.	01-mar-19	Coordinador del Màster i suport administratiu	31-jul-20	En procés	
	1. Qualitat programa formatiu	P2.01	Incorporar nova informació sobre l'estructura i programació dels cursos i especialitats a l'inici del curs acadèmic.	Millorar la informació sobre l'estructura dels cursos i especialitats per oferir una comprensió del procés educatiu i la complementarietat de les diferents especialitats mitjançant una jornada informativa a l'inici de curs	Introducció d'una sessió inicial informativa	01-sep-19	Coordinació del Màster	01-sep-20	En procés	
MU SAES	1. Qualitat programa formatiu	P2.01	Revisió anual de la coordinació de la docència dins del mòdul comú i la seva vinculació amb els cursos de les especialitats	Coordinació acurada anualment entre mòdul comú i especialitats	Introducció de reunions "ad hoc" entre professors de les especialitats i del mòdul	01-ene-19	Coordinadora del màster i professors involucrats en les assignatures	01-sep-20	En procés	
Fac. Ciències	1. Qualitat programa formatiu	P2.01	Incrementar (P2.01_Ind-S2) Nombre d'assignatures/mòduls que, segons consta a la seva guia docent imparteixen docència en anglès, per titulació	Fomentar la participació del professorat en els cursos de formació que li permetin millorar les seves habilitats docents en llengua anglesa, per tal d'incrementar els nivells de l'indicador P2.01_Ind-S2.	Organització i promoció de cursos per al PDI (anual 2021) Recull dels continguts en anglès de les assignatures (documentació, bibliografia, audiovisuals, etc) (curs 21/22)	20-jun-20	Equip de Deganat		No iniciada	
Fac. Ciències	1. Qualitat programa formatiu	P2.01	Manca del coneixement de les assignatures que incorporen metodologies d'innovació docent	Recollir i visibilitzar les assignatures o mòduls que incorporin iniciatives d'innovació docent. Valorar el mètode de reconeixement intern de les iniciatives així com la possibilitat de convocatòries internes complementaries.	Revisió de les metodologies emprades, seguiment dels projectes d'innovació docent aprovats, valoració d'un proposta interna de projectes d'innovació docent.	12-sep-20	Equip de Deganat	12-sep-21	No iniciada	
Fac. Ciències	1. Qualitat programa formatiu	P2.01	Cal tenir en compte que actualment la introducció del concepte Aprenentatge i Servei a nivell de la programació docent és encara molt incipient, per la qual cosa de moment no es disposa de dades que permetin valorar-lo.	valorar la introducció del concepte de l'Aprenentatge i Servei en la programació docent.	Estudiar la creació d'un indicador que ens permeti valorar la introducció del concepte de l'Aprenentatge i Servei en la programació docent.	12-sep-20	Equip de Deganat	11-sep-22	No iniciada	
MU SAES	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	P2.02	Selecció i inici del TFM en dades que no permeten a molts alumnes defensar al juny per termini insuficient	Ampliar el temps de dedicació al Treball Fi de Màster (TFM) per facilitar que un nombre major d'estudiants defensin el TFM al Juny.	Avançar la data de publicació a la web de les propostes de TFM	01-oct-19	Coordinadora del màster i professors involucrats en els TFM	01-sep-20	en procés	Aquesta millora resta pendent, s'avaluarà durant la redacció de la guia del TFM.

Fac. Ciències	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	P2.02	No existeix una guia per a la realització del TFM	Ampliar la normativa TFG als treballs finals de màster per tenir una GUIA DELS TFE de la facultat.	redacció de la Guia TFE (TFG +TFM) de la Facultat de Ciències	12-sep-20	vicedegà d'Afers Acadèmics de Postgrau	11-jul-22	no iniciada	
Fac. Ciències	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	P2.02	Desconeixement per part del PDI de la metodologia d'Aprenentatge i Servei (ApS) que impedeix introduir-la en els assignatures, especialment TFE, i formar l'alumnat en habilitats i competències de Servei a la comunitat.	Realitzar una campanya de formació i informació entre el personal docent i investigador sobre la metodologia Aprenentatge Servei per promoure la introducció de la metodologia. El PDI format introduirà la metodologia majoritàriament en TFE.	Accions de formació i informació sobre ApS (mínim una per curs fins 2023)	12-sep-20	vicedegà d'Afers Acadèmics de Grau	11-sep-21		
Fac. Ciències	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	P2.03	Tot i que el nombre d'entitats col·laboradores en pràctiques externes és suficient, s'ha observat una disminució del nombre total d'empreses en els darrers anys	Incrementar el nombre d'entitats col·laboradores	Seguir ampliant el nombre d'empreses i entitats col·laboradores en un 5% anual potenciant la imatge de la facultat mitjançant una campanya de promoció	12-sep-20	Facultat i Coordinacions	11-sep-22	No iniciada	
Fac. Ciències	1. Qualitat programa formatiu	P2.04	No hi ha un mecanisme que permeti disposar de les actes de les Comissions de Docència	Que el Deganat disposi de còpies de les actes de les Comissions de Docència dels estudis de la Facultat	Que es facin actes de les totes les Comissions de Docència i que el Deganat disposi d'una còpia d'aquestes actes.	01-ene-17	Facultat i Coordinacions	31-jul-21	En procés	Durant el curs 19/20 s'ha anat ampliant el nombre de còpies de les actes.
G.Ciències Ambientals	1. Qualitat programa formatiu	P2.04	Poca presència de temes relacionats amb les CAA d'interès actual al Grau (Canvi climàtic, comunicació Ambiental...)	Adequació dels estudis a la realitat de les CCAA del segle XXI	Reverificació del títol		Coordinació de Ciències (CCAA)Conjuntament amb Deganat de Ciències	12-sep-21	En procés	
Fac. Ciències	3. Eficàcia SGIQ	P2.04	Els plans de millora que apareixen als informes de seguiment de les titulacions tendeixen a incloure propostes excessivament genèriques, la qual cosa dificulta l'avaluació del nivell d'assoliment aconseguit en aquestes propostes, i la seva temporalització	Que la informació de l'indicador P2.04_Ind-E1 sigui menys fluctuant i per tant més senzilla d'analitzar i més fiable	Es farà incidència, amb tots els/les responsables de les titulacions, en la necessitat de definir unes propostes de millora més concretes i que es puguin donar per tancades dins el temps que transcorre entre informes de seguiment consecutius (dos cursos a	12-sep-20	Vicedegà d'Afers Acadèmics de Grau	11-sep-21	No iniciada	
Fac. Ciències	1. Qualitat programa formatiu	P2.05	Manca d'un indicador que valori a llarg termini si el nombre de modificacions presentades per cada titulació al llarg del temps és el correcte	Definir un indicador a llarg termini que asseguri que les titulacions estan realitzant les modificacions suficients sense ser excessives de cara a evitar l'immobilisme i assegurar la millora contínua de les titulacions	Revisar els indicadors de seguiment del procés	12-sep-20	Vicedegà d'Afers Acadèmics de Grau, vicedegà d'Economia i d'Afers Acadèmics de Postgrau i degana	31-jul-22	No iniciada	
Fac. Ciències	1. Qualitat programa formatiu	P2.05	Tot i que les competències es van aprovar el novembre de 2018, la guia d'aplicació de les mateixes, elaborada per una comissió experta	Difondre la guia d'implementació de les competències generals UAB entre el PDI de la facultat	Campanya de promoció de la guia d'implementació el curs 2020/2021	12-sep-20	Equip de Deganat	11-sep-22	No iniciada	

			aquell mateix any, encara no s'ha publicat							
Fac. Ciències	1. Qualitat programa formatiu	P2.05	Només dos graus han implementat les competències generals UAB	Implementar les competències generals el curs 2022/2023 a tots els graus	Treballar amb les Coordinacions, principalment de grau, per a què les competències generals estiguin implementades el curs 2022/2023	12-sep-20	Coordinacions de grau	12-sep-22	No iniciada	
Fac. Ciències	1. Qualitat programa formatiu	P2.06	Mancances en la coordinació dels nombrosos agents implicats en un procés d'acreditació	Millorar la coordinació entre els agents implicats en el procés d'acreditació	Dissenyar un protocol d'acreditació que inclogui els agents implicats, les tasques a realitzar, el circuit de la documentació i els terminis, entre d'altres	12-sep-20	Vicedegà d'Economia i d'Afers Acadèmics de Postgrau i gestora de Qualitat	31-dic-20	No iniciada	
Fac. Ciències	1. Qualitat programa formatiu	P2.07	Dubtes i neguit copsat entre l'alumnat de pla antic	Analitzar i establir el protocol de comunicació més efectiu en el cas de creació d'una titulació fruit de l'extinció d'una titulació equiparable	Revisar especialment les persones i col·lectius implicats en el procés per assegurar-ne l'eficiència	01-feb-20	Vicedegà d'Afers Acadèmics	30-jun-21	En procés	
Fac. Ciències	5. Eficàcia sistema suport aprenentatge	P1.01	El Reglament de la Facultat ha quedat completament desfasat	Actualitzar el Reglament de la Facultat per recollir, entre d'altres, la creació de noves Comissions, així com la definició de les seves funcions	Revisió del Reglament de la Facultat	12-sep-20	Secretària i fedatària de l'Equip de Deganat	11-sep-21	No iniciada	
Fac. Ciències	3. Eficàcia SGIQ	P1.01	Manca de dades d'inserció laboral dels egressats i egressades del Grau en Nanociència i Nanotecnologia	Obtenir dades d'inserció laboral a través d'enquestes pròpies, programades durant dos o tres anys	Pla pilot d'enquestes d'ocupació pròpies, a la Facultat, dels titulats i titulades del grau en Nanociència i Nanotecnologia	12-sep-20	Vicedegà d'Alumnat i de Promoció	11-sep-21	No iniciada	
Fac. Ciències	3. Eficàcia SGIQ	P1.01	Manca de coneixement del nou SGIQ entre els tres col·lectius que formen la Facultat de Ciències	Fer extensiu el coneixement del SGIQ revisat entre tots els col·lectius de la Facultat	Es dissenyarà una campanya de difusió del SGIQ revisat	12-sep-20	Degana	31-jul-22	No iniciada	
Fac. Ciències	3. Eficàcia SGIQ	P1.01	Millorar el debat i la presentació del SGIQ	Continuar difonent el SGIQ a totes les persones implicades en els òrgans de govern de la Facultat	Presentacions i debats en les Comissions i Juntes	12-sep-20	Degana	11-sep-21	No iniciada	S'ha presentat i aprovat en JP
Fac. Ciències	1. Qualitat programa formatiu	P3.01	Ràtio de sol·licituds en primera assignació del Grau en Geologia respecte a les places ofertes inferior a 0,8	Augmentar la demanda social de la titulació de Geologia	Crear un grup d'estudi, en col·laboració entre l'Equip de Deganat i la coordinació de la titulació, per avaluar possibles estratègies que facin augmentar la demanda social de la titulació de Geologia	12-sep-20	Equip de Deganat i coordinació	11-sep-22	No iniciada	
Grau en Nanociència i Nanotecnologia	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	P3.02	Determinar si el número d'alumnes amb necessitats de consultes és massa elevat per ser atesos per la coordinació	Avaluació de la possibilitat de què la tutorització d'alumnes s'estengui a un grup de professors	Anàlisi en la coordinació de la possibilitat de què la tutorització d'alumnes es realitzi en un grup de professors involucrats en la docència d'aquest grau	01-ene-18	Coordinació	31-dic-20	En procés	

MU.Física d'Altes Energies	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	P3.02	Poca participació dels alumnes en els informes d'avaluació	Incentivar la participació dels alumnes en els informes d'avaluació	Potenciar la participació dels alumnes en els informes d'avaluació, per tal, que siguin significatius.	01-ene-19	Equip de deganat i Coordinació	31-dic-20	En procés	
Fac. Ciències	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	P3.02	Impossibilitat de determinar el rendiment acadèmic de l'alumnat amb necessitats educatives específiques (Nee)	aconseguir , conjuntament amb el servei piune, el creuament de totes les dades per saber el rendiment acadèmic, definir un nou indicador estratègic que reemplaci l'indicador actual que calcula l'alumnat NEE que es titula	Reunir a les part implicades àrea d'afers Acadèmics ,i PIUNE per definir la metodologia i protocol de càlcul del rendiment acadèmic de l'alumnat Nee	12-sep-20	Vicedegà d'Alumnat i Promoció	11-sep-21	No iniciada	
Fac. Ciències	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	P3.02	Baixa participació de l'alumnat a les activitats ocupacionals	Millorar l'oferta d'activitats ocupacionals per a fer-la més atractiva a l'alumnat	fent-la més específica per a cadascuna de les àrees temàtiques corresponents a les titulacions del Centre	12-sep-20	vicedegà d'Alumnat i de Promoció amb el Servei d'Ocupabilitat SOC	11-sep-21	No iniciada	
Fac. Ciències	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	P3.02	Manca d'activitats ocupacionals específiques de l'àmbit professional	Organitzar activitats ocupacionals específiques de tots els àmbits de coneixement de la facultat	Organitzar activitats ocupacionals específiques dins la titulació.	12-sep-20	vicedegà d'Alumnat i de Promoció	11-sep-21	No iniciada	
Fac. Ciències	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	P3.02	Activitats presencials d'alta ocupació que poden arribar a superar la disponibilitat d'espai (sessió acollida, propedèutics, elecció de delegats/des)	Revisar el format de les activitats de tutorització (acollida, propedèutics, elecció de delegats/des)	incentivant l'ús de les TIC i els formats no presencials	12-sep-20	vicedegà d'Alumnat i de Promoció amb el Servei d'Ocupabilitat SOC	11-sep-21	No iniciada	
Fac. Ciències	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	P3.03	Necessitat de definir un protocol per a la gestió dels Learning Agreements	Implementar aquest protocol	Crear i implementar un protocol simple per a la gestió dels Learning Agreements	01-ene-18	Facultat i Coordinacions	31-ene-20	En procés	
Fac. Ciències	6. Qualitat dels resultats dels programes formatius	P3.03	Manca d'informació sobre el grau de satisfacció de l'alumnat tant IN com OUT	Millorar la gestió del procediment i la seva eficiència	Elaborar una petita enquesta de satisfacció sobre els procediments, gestions i acompanyament realitzat tant dels/de les estudiants incoming com outgoing	12-sep-20	Vicedegana d'Intercanvis i responsable d'Intercanvis de la Gestió Acadèmica (amb propostes de responsables d'Intercanvis de titulacions)	11-sep-21	No iniciada	
Fac. Ciències	5. Eficàcia sist. suport aprenentatge	P3.03	Dificultat per màster de 60 ECTS de realitzar intercanvis d'un quadrimestre	Oferir mobilitats curtes als/a les estudiants de màster del Centre	Establir acords bilaterals amb centres específics per les diferents àrees de coneixement dels màsters de la Facultat	12-sep-20	Comissió d'Intercanvis i Coordinacions de Màster	11-sep-23	No iniciada	
Fac. Ciències	1. Qualitat programa formatiu	P3.04	Baix coneixement per part del professorat de la normativa d'avaluació UAB i casuístiques no incloses o no detallades	redactar una guia per a l'avaluació de la Facultat BASADA EN LA NORMATIVA UAB	Elaborar la guia d'avaluació	12-sep-20	Vicedegà d'Alumnat i Promoció	11-sep-21	No iniciada	

Fac. Ciències	3. Eficàcia SGIQ	P3.05	Elevada demanda de participació a certes activitats de promoció en espais físics limitats	Explorar nous formats, en particular virtuals amb l'ús de TIC, per les activitats de tipologia 1, en consonància amb l'Àrea de Comunicació i Promoció de la UAB, de cara a assumir l'elevada demanda de participació en espais físics limitats.	ús de les TIC I/O DE LES XARXES SOCIALS	12-sep-20	Vicedegà d'Alumnat i Promoció	12-sep-22	No iniciada	
Fac. Ciències	3. Eficàcia SGIQ	P3.05	Participació discreta del PDI de la Facultat al programa ARGÓ	Potenciar la participació del professorat en activitats ORGANITZADES PER l'ICE/UAB	Participar en les accions de promoció de l'ICE/UAB entre el personal docent i investigador de la Facultat	12-sep-20	Vicedegà d'Alumnat i Promoció	12-sep-22	No iniciada	
Fac. Ciències	3. Eficàcia SGIQ	P4.02	A les sessions d'acollida no es contempla el personal de Capítol VI nouvingut a l'àmbit de Ciències i Biociències	Atès que el personal de Capítol VI ha passat a tenir una dependència orgànica de l'Administració de Centre, cal assimilar aquest col·lectiu al col·lectiu de Capítol I, ja sigui temporal o permanent	Incorporar al personal de Capítol VI a les sessions d'acollida	12-sep-20	Administració de Centre	11-sep-21	No iniciada	
Fac. Ciències	3. Eficàcia SGIQ	P4.02	Poca eficiència en l'actualització dels/de les integrants dels diferents equips del Pla d'Autoprotecció de l'Edifici C (equips de primera intervenció i d'alarma i d'evacuació o confinament) quan es produeix una baixa entre els/les membres	Disposar d'una eina que permeti agilitzar la gestió dels canvis d'integrants dels diferents equips en cas necessari	Valorar la viabilitat de crear una aplicació informàtica que permeti automatitzar la gestió dels canvis en els/les integrants dels diferents equips	12-sep-20	SID de Ciències i Biociències i l'Administració de Centre	11-sep-21	No iniciada	
Fac. Ciències	3. Eficàcia SGIQ	P4.02	Revisió de la viabilitat dels indicadors	Assegurar un servei eficient	Revisar els indicadors després d'un període d'estudi d'uns tres anys des de la seva implementació, i redefinir-los si escau	12-sep-20	Administradora de Centre	12-sep-23	No iniciada	
Fac. Ciències	4. Adequació del professorat	P4.03	Poca participació del professorat en la formació docent	Incentivar la participació del professorat en cursos de formació docent	Oferir una millor oferta de cursos i activitats de formació docent més apropiada per als professors de la Facultat i aconseguir una major participació.		UAB Facultat	31-dic-21	En procés	
Fac. Ciències	2. Pertinència informació pública	P4.03	Dubtes que té el professorat associat referents a la normativa interna del centre i funcionament de les titulacions i dels recursos disponibles del centre.	Minoritzar els dubtes del professorat	Estudiant fer una revisió important de la Guia del PDI	13-dic-19	Equip de deganat i coordinacions	30-dic-20	En procés	
Fac. Ciències	4. Adequació del professorat	P4.03	Visualitzar l'impacte dels diferents projectes de formació del professorat	Avaluar l'impacte dels diferents projectes d'Innovació docent	Realitzar el seguiment dels diferents projectes d'innovació docent	13-dic-19	deganat	31-jul-22	En procés	
Grau en Nanociència i Nanotecnologia	4. Adequació del professorat	P4.03	Ràtio professorat/alumnat per sobre de la normativa UAB	Disminuir la ràtio d'estudiants i professors a 13	Disminuir la ràtio	19-dic-19	Coordinació	31-jul-21	En procés	
Fac. Ciències	3. Eficàcia SGIQ	P4.03	Manca d'informació sobre responsabilitats, tasques i terminis	revisar i completar els documents d'ajuda al PDI. Guia de la Coordinació	Actualitzar la Guia de la Coordinació	30-jun-20	Equip de deganat	11-sep-22	en procés	
Fac. Ciències	3. Eficàcia SGIQ	P4.03	Manca d'un document guia pel professorat novell	Completar els documents d'ajuda al PDI . Guia del PDI	Actualitzar la Guia del PDI	30-jun-20	Equip de deganat	11-sep-20	en procés	

Fac. Ciències	3. Eficàcia SGIQ	P4.03	L'estructura variable de càrrecs de la Facultat no està adaptada a la nova normativa de la UAB	Adaptar la Facultat a la normativa de càrrecs de la UAB.	Definir una nova estructura de càrrecs de la Facultat	01-ene-21	deganat	11-sep-21	No iniciada	
Fac. Ciències	3. Eficàcia SGIQ	P4.03	Adaptar de la Facultat al IV Pla per a la Igualtat de la UAB	Activar la nova Comissió d'Igualtat de la Facultat	Es realitzarà una diagnosi entre el PDI	12-sep-20	deganat	31-jul-21	No iniciada	
Fac. Ciències	3. Eficàcia SGIQ	P4.05	Necessitat de realitzar reunions de la Comissió d'Usuaris del SID	Detectar sinergies i millores entre PDI i SID	Sistematitzar la convocatòria d'una reunió anual	02-nov-20	Vicedegà d'Economia i d'Afers Acadèmics de Postgrau	11-sep-21	No iniciada	
Fac. Ciències	3. Eficàcia SGIQ	P4.04	manca d'espais docents i d'estudi en l'edifici C de la Facultat per donar cabuda a noves titulacions	Construir o renovar nous espais docents o d'estudi	estudi detallat de la disponibilitat d'espai docent en l'Edifici C	12-sep-20	Equip deganat i administradora de Centre	11-sep-22	no iniciada	
Fac. Ciències	1. Qualitat programa formatiu	P5.01	Les coordinacions de titulació no pugen sistemàticament les actes de les Comissions de Docència a l'espai virtual corresponent	Que totes les coordinacions pugin sistemàticament copia de les actes a l'espai virtual	Sessió informativa/formativa a les coordinacions de grau i màster	01-ene-17	Facultat i Coordinacions	31-jul-20	En procés	el curs 2018/2019 es va dissenyar un model d'acta reduïda que facilita la redacció dels acords presos
Fac. Ciències	2. Pertinença informació pública	P5.02	Tot i que amb la present revisió s'han publicat les actes de la Junta Permanent i Junta de Facultat, fins ara no hi havia un termini màxim establert per a la publicació un cop aprovades les actes, fent que la web no estigués actualitzada	Publicar al web de la Facultat les actes o acords, abans dels tres mesos posteriors a la corresponent aprovació	Dissenyar un protocol simple de publicació de les actes de les juntes o acords de les comissions delegades abans dels tres mesos des de la seva aprovació. Valorar la possibilitat de reduir aquets termini a un mes	12-sep-20	Degana i Secretària de la Facultat	11-sep-21	No iniciada	
Fac. Ciències	2. Pertinença informació pública	P5.02	L'actual Reglament de la Facultat s'ha quedat desfasat respecte, entre d'altres, la creació i ampliació de les comissions delegades de la Junta de Facultat	Revisar el reglament de la Facultat	Redactar un nou Reglament de Facultat que entre d'altres s'adapti a l'actual estructura organitzativa, que permeti eleccions anuals, al sector B, que estableixi les condicions per realitzar juntes permanents i comissions delegades de forma no presencials	30-jun-20	Degana i Secretària de la Facultat	31-oct-20	No iniciada	
Fac. Ciències	3. Eficàcia SGIQ	P5.03	No totes les titulacions, especialment els graus, organitzen activitats ocupacionals específiques del seu àmbit professional	Augmentar del valor objectiu d'aquest indicador passant-lo del 50% al 100% de manera que de cara al curs 2022/2023 totes les titulacions de grau haurien de comptar com a mínim amb una activitat ocupacional específica	Dissenyar amb les coordinacions de grau i el Servei d'Ocupabilitat de la UAB, activitats professionalitzadores específiques en tots els graus	12-sep-20	Vicedegà d'Alumnat i Promoció	11-sep-23	No iniciada	
Fac. Ciències	6. Qualitat dels resultats dels programes formatius	P5.04	Seguir millorant els valors de l'indicador P5.04_Ind-E1	Augmentar l'índex de participació	Realitzar accions de dinamització i promoció de les enquestes de valoració	12-sep-19	Equip de Deganat i Rectorat	11-sep-22	En procés	
Fac. Ciències	6. Qualitat dels resultats dels programes formatius	P5.04	Seguir millorant els valors de l'indicador P5.04_Ind-E1	Augmentar l'índex de participació	Estudiar el calendari òptim en cada quadrimestre per a programar les enquestes de valoració	12-sep-20	Equip de Deganat i coordinacions	11-sep-22	En procés	

Fac. Ciències	2. Pertinència informació pública	P5.06	Pàgina web de la Facultat disponible només en català	Tenir el 100% dels continguts de la web del Centre disponibles en anglès i castellà	Traduir els continguts de la pàgina web a l'anglès i el castellà. Es demanarà suport institucional	12-sep-20	Vicedeganat d'Alumnat i de Promoció	31-dic-22	En procés	
	2. Pertinència informació pública	P5.06	La gestora del web està immersa en la traducció a l'anglès i castellà del web de la Facultat, necessita una persona de suport per introduir i actualitzar material	Tenir la web continuament actualitzada	Formar la secretària del Deganat en el programari de gestió de continguts web	12-sep-20	Vicedeganat d'Alumnat i de Promoció	31-dic-22	En procés	

