

Acta de reunió de la Comissió de Màster
Facultat de Filosofia i Lletres, Universitat Autònoma de Barcelona

Dia: 2 de juliol de 2018

Lloc: B11/008 Aula 502

Hora d'inici: 12.00 h

Assistents

Rafael Cornudella, Fran Cuevas, Francesc Foguet, Helena Kirchner, Jordi Nadal, Joan Nunes, Dolors Poch, Jordi Rifé, Xavier Roqué (President), Xavier Villalba

S'excusen

Rosend Arqués, Josep Cervelló, Oriol Farrés, Jordi Figuerola, Mireia Llinàs, Miquel Molist, Antonio Penedo, Dan Rodríguez

Convidats

Margarita Freixas Alás (vicedegana d'Estudis de Grau i de Qualitat Docent), Àngels Guimerà (Tècnica de Qualitat del Centre).

1. Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió anterior de la Comissió

S'aprova l'acta de la reunió anterior.

**2. Informació del Vicedeganat d'Estudis de Grau i de Qualitat Docent:
implementació del SGIQ**

La vicedegana d'Estudis de Grau i de Qualitat Docent informa sobre l'elaboració i presentació dels Documents de seguiment de les titulacions (DST) de màster. El termini per a la presentació de les modificacions de memòries és el 30 de setembre, i el termini per a la presentació dels DST el 30 d'octubre. Hauran de presentar el document de seguiment aquells màsters que no s'hagin acreditat (Egiptologia, Filosofia Aplicada, Geoinformació i Francès com a Llengua Estrangera) i aquells màsters que presentin

alguna modificació i no hagin indicat la necessitat de modificar la memòria en cap seguiment anterior.

La vicedegana informa també del calendari d'acreditacions i de l'elaboració prèvia de l'informe de revisió anual del Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ) de la facultat, que podria fer que algunes de les acreditacions no fossin necessàries. Des del deganat s'estan revisant els diferents processos i recollint les dades necessàries. En el cas dels màsters, caldrà fixar els indicadors relatius al Treball de Fi de Màster, entre d'altres processos, i demanar informació als coordinadors. Alguns dels coordinadors demanen que es facin una sol·licitud d'informació completa i amb prou antelació. Demanen també si hi ha cap model d'acta de lectura de Treballs de fi de màster; des del deganat se'n proposarà un aquesta mateixa setmana.

3. Guies docents i normativa d'avaluació

El vicedegà recorda el calendari d'elaboració i validació de les guies docents de màster i la necessitat d'incloure a les Guies docents la normativa d'avaluació modificada el juliol de 2017. El procés d'avaluació ha d'incloure un mínim de tres activitats avaluatives de dues tipologies diferents, distribuïdes al llarg del curs, cap de les quals no pot representar més del 50% de la qualificació final. Hi pot haver proves de síntesi, però la qualificació final no es pot basar únicament en una prova final de síntesi.

La informació que ha de constar a la guia docent és:

- a) Procés i activitats d'avaluació programades, amb indicació del valor assignat a l'avaluació continuada i a les proves finals
- b) Programació d'activitats d'avaluació
- c) Procediment de revisió de les qualificacions
- d) Procés de recuperació

El procés d'avaluació ha de contemplar sempre sistemes de recuperació. Per participar a la recuperació l'alumnat ha d'haver estat prèviament avaluat en un conjunt d'activitats el pes de les quals equivalgui a un mínim de 2/3 parts de la qualificació total. El professor/a responsable de l'assignatura pot exigir haver obtingut una qualificació mínima en la mitjana de l'assignatura. Aquesta qualificació no pot superar en cap cas el 3,5. Poden quedar excloses del procés de recuperació (amb el vistiplau de la coordinació d'estudis i del centre) aquelles activitats que consideri que no són recuperables, per exemple: presentacions orals, treballs en grup, tasques relacionades amb l'activitat docent diària.

Els punts anteriors no s'apliquen a l'avaluació dels mòduls de recerca, projectes, treballs de fi de màster i treballs de síntesi afins.

Les guies docents són un dels indicadors de qualitat més importants, i és essencial que estiguin validades dins els terminis previstos. En aquest sentit, la coordinadora del màster en Prehistòria, Antiguitat i Edat Mitjana, Helena Kirchner, demana si no es podria avançar a l'abril l'obertura de l'aplicatiu de guies docents, per tal que les guies estessin publicades al juny. Es farà la consulta.

4. Informes de seguiment de titulacions 2017/18 (DST) i modificacions de memòries 2019/20: Terminis i models

El vicedegà reprèn la informació del punt 2 sobre l'elaboració dels Documents de seguiment de les titulacions. La Tècnica de Qualitat del Centre apunta que aquest document s'ha simplificat respecte de versions anteriors dels Informes de seguiment de titulació i que actualment els DST ja no s'han d'aprovar pel Centre però han de ser documents tancats i disponibles al gestor documental del SGIQ. En el cas que calgui modificar una memòria, cal fer-ho amb prou antelació dins els terminis indicats al punt 2, per tal que es pugui revisar des del Deganat i també des del punt de vista tècnic.

5. Actualització de les fitxes web dels màsters

Es recorda que s'ha d'actualitzar les fitxes web dels màsters i s'informa de l'estat de les preinscripcions i admissions per al curs 2018/19. En aquest sentit, es recorda la importància de fer el seguiment dels alumnes que s'interessen o es preinscriuen als màsters de la facultat, i de mirar d'assolir els 20 alumnes matriculats, atès que afecta l'índex d'eficiència del Centre. La millora de l'índex d'eficiència dels màsters de la facultat és imprescindible per poder programar nous màsters.

6. Aprovació, si s'escau, del reglament de la Comissió de docència del Màster en en Estudis Territorials i de la Població (METiP)

S'aprova el reglament per assentiment.

7. Torn obert de paraules

No hi ha intervencions.

Es tanca la sessió a les 14.00 h.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'XRoqué', written in a cursive style.

Xavier Roqué
Vicedegà d'Estudis de Postgrau
Facultat de Filosofia i Lletres