
20221215_N14_Acta de reunió ordinària del Comitè de Seguretat i Salut

Número de sessió: 14
Data: 15 de desembre de 2022
Hora d'inici: 08:49h
Hora final: 10:08h
Lloc: en línia (per Teams)

Part social:

- Olga Celada Barnils
- Margarida Güell i Baró

Part d'empresa:

- Gemma Garcia Muñoz
 - Carme Gata Durán
 - Montserrat Iglesias Lucía

 - Enric Pineda Traïd excusa la seva presència
-

Ordre del dia:

1. Lectura de l'acta de la reunió anterior
 2. Informació sobre els accidents i incidents ocorreguts durant el període
 3. Programació d'activitats SPA 01/07/2022-30/06/2023
 4. Estudi epidemiològic revisions mèdiques 01/07/2021-30/06/2023
 5. Seguiment mesures preventives de tots els centres de treball
 6. Establiment de la data de la propera reunió
 7. Precs i preguntes
-

S'inicia la reunió a les 8:49h.

1. Lectura de l'acta de la reunió anterior.

La part d'empresa recorda que les últimes actes pendents de signatura es van acabar imprimint i signant manualment, i posteriorment digitalitzant i pujant a la web de la Fundació UAB. Es comprova en el moment que és així. L'última acta de la presidència de la part social és del 26 de juny. Les actes fins a dia d'avui han quedat al dia.

La part d'empresa recorda que cal enviar a la vicepresidenta executiva les actes aprovades endarrerides, i les que s'aixequin a partir d'ara. Així mateix, es recorda que la part d'empresa les envia igualment a PRL de la FUAB.

En relació a les actes, es constata que el Reglament del CSS preveu que les convocatòries de les reunions s'han de donar a conèixer a tot el personal de la FUAB, perquè aquest pugui fer-hi afegits, demandes o peticions, o afegir punts a l'ordre del dia. Per donar compliment a aquesta finalitat s'acorda:

- a) Abans de la propera reunió de 2023, s'elaborarà un **correu informatiu**, breu, per a tot el personal, que s'enviarà des de l'adreça del CSS. S'hi inclourà: recordatori de l'existència i funcions bàsiques del CSS, ordre del dia i invitació a la participació a través de preguntes o de demandes per l'ordre del dia.
- b) La secretària tornarà a sol·licitar al servei informàtic la creació d'una **adreça de correu pel CSS**, tasca que completaran des de la Direcció Jurídica i de Recursos Humans.

Amb l'objectiu de donar a conèixer les accions que realitza el CSS i fer més partícip a les persones treballadores.

- a) S'acorda proposar la publicació d'una **nota al FUABNews** (tasca que es delegarà a Comunicació), informant de la celebració de la reunió i, facilitant, si s'escau, un breu resum dels temes tractats adjuntant l'enllaç a l'acta aprovada.
- b) S'acorda que aquestes mesures es portaran a terme durant un any per comprovar la seva eficàcia donat que amb anterioritat quan s'havia enviat un correu per conèixer l'opinió del personal aquesta havia estat inexistent.

2. Informació sobre els accidents i incidents ocorreguts durant el període

Hi ha hagut un accident sense baixa mèdica. La part social comenta que una treballadora de l'ICE va patir una caiguda a Casa Convalescència. La part d'empresa comenta que no consta cap comunicació formal per escrit.

3. Programació d'activitats SPA 01/07/2022-30/06/2023

No es fa comentaris específics referents al document de *Programació anual d'activitats del servei de prevenció. Especialitats tècniques*, del 24/10/2022, enviat per correu.

4. Estudi epidemiològic revisions mèdiques 01/07/2021-30/06/2023

En relació a l'*Informe epidemiològic 01/07/2021-30/06/2023*, rebut per correu electrònic el 30/11/2022, la part social mostra preocupació per dos aspectes recollits a les conclusions de l'informe: el sobrepès i el sedentarisme d'un nombre gran de treballadors/es.

La part d'empresa recorda que s'han emprès mesures en aquest sentit (activitat d'exercici físic 2 dies a la setmana, tant a Bellaterra i com a Barcelona), tot i que l'aprofitament no és el desitjat per l'empresa. També proposa que FuabNews publiqui alguna notícia (en forma de "testimonis") sobre l'interès de l'activitat física, per engrescar a més persones. La part d'empresa manifesta que li agradaria, en un futur, obtenir la certificació "Empresa saludable".

Es comenta que durant l'any 2023 està previst un estudi dels riscos psicosocials del personal de la FUAB, i que es contactarà amb la part social per a la seva participació en tot el procés.

5. Seguiment mesures preventives de tots els centres de treball

En relació a les **condicions lumíniques** de diferents espais, la part social pregunta si els estudis tenen caràcter anual o biennal. La part d'empresa ho confirmarà en la propera reunió.

La part social voldria realitzar de nou les mesures de condicions lumíniques a la Gestió Acadèmica un cop fetes les millores.

Tan la part d'empresa com la part social consideren que les mesures correctores descrites pel servei de prevenció aliè no son del tot correctes, donat que les mesures són preses en condicions no del tot reals o desfavorables (llums apagades, cortines abaixades) quan en realitat, la major part de persones disposa dels mitjans per tenir el seu lloc de treball suficientment il·luminat si així ho desitja (cortines regulables, làmpades de peu, llums de sostre).

Així mateix, discrepen amb algunes consignes vingudes de Preving, que requereixen llums de sobretaula en espais on la llum natural i de sostre és 4 vegades superior a l'exigible. Es traslladaran aquestes valoracions de nou a la Direcció i als responsables de PRL.

Acollint-nos a la reglamentació del CSS, es convidarà puntualment a la tècnica de PRL de la FUAB a les reunions del CSS per tal de millorar en els temes que generen discordances.

6. Establiment de la data de la propera reunió

S'acorda que la data per a la propera reunió sigui el divendres 3 de març de 2023, a les 9:30h del matí.

7. Precs i preguntes

La part social reprèn una de les preguntes de l'última reunió, en relació a si es manté o no la senyalització COVID i la part d'empresa informa que a l'Edifici Blanc s'ha retirat, excepte la del paviment. S'acorda que, amb l'estoc existent, es pot mantenir el gel hidroalcohòlic, perquè té acceptació en alguns col·lectius.

La part d'empresa manifesta les reticències dels ocupants d'alguns espais, en relació a una mesura d'estalvi energètic: la pujada de persianes de bon matí per a l'aprofitament de llum natural. La part social proposa que es faci un comunicat a tots els treballadors, explicant-los el per què de les mesures adoptades. La part d'empresa suggereix recolzar-se de nou en el FUABNews per donar visibilitat a les mesures adoptades o emprendre altres mesures.

Donem per finalitzada la reunió a les 10:08 del matí.

Signatures:

IGLESIAS Firmado
LUCIA digitalmente por
MONTSERRAT IGLESIAS LUCIA
- 45637145Q MONTSERRAT -
45637145Q

Montserrat Iglesias
Presidenta



20/2/2023

Margarida Güell
Secretària