

Reglament del Centre d'Estudis i Recerca per a una Societat Inclusiva (CERSIN)

(Acord del Consell de Govern de 13 de juny de 2018)

TÍTOL I. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

- Article 1. Denominació i finalitat
- Article 2. Règim jurídic
- Article 3. Membres
- Article 4. Funcions
- Article 5. Estructura

TÍTOL II. ÒRGANS DE GOVERN DEL CERSIN

- Article 6. Òrgans de govern

CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DEL CERSIN

- Article 7. Naturalesa i funcions
- Article 8. Composició
- Article 9. Competències
- Article 10. Convocatòria
- Article 11. Quòrum
- Article 12. Deliberació
- Article 13. Adopció d'acords
- Article 14. Difusió i publicació dels acords

CAPÍTOL SEGON. LA DIRECTORA O DIRECTOR DEL CER

- Article 15. Naturalesa i funcions
- Article 16. Elegibilitat i òrgan d'elecció
- Article 17. Elecció
- Article 18. Durada del mandat i substitució
- Article 19. Cessament
- Article 20. Competències
- Article 21. Equip de direcció
- Article 22. La secretària o secretari

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

- Article 23. Modificació del reglament
- Article 24. Iniciativa
- Article 25. Aprovació
- Article 26. Dissolució

- Disposició addicional
- Disposició transitòria
- Disposició final

TÍTOL I. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

Article 1. Denominació i finalitat

1. El centre d'estudis i de recerca —CER— regulat per aquest reglament és un CER propi de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), creat de conformitat amb la Normativa de la UAB en matèria d'investigació aprovada per acord del Consell de Govern núm. 24/2011, de data 2 de març.
2. El centre d'estudis i de recerca —CER— regulat per aquest reglament es denomina Centre d'Estudis i Recerca per a una Societat Inclusiva (CERSIN).
3. La finalitat del CERSIN és l'estudi, la recerca, la docència, el desenvolupament i qualsevol altra activitat en l'àmbit dels processos d'inclusió en la societat des d'un vessant educatiu, social, cultural i laboral, i es proposa aglutinar en aquest camp els esforços dels especialistes, tant de la UAB com d'altres centres acadèmics i institucions, ja siguin estatals o estrangers, perquè es tracta d'una matèria transversal, interdisciplinària i emergent.
4. El CERSIN pot organitzar i desenvolupar recerca, formació i transferència de coneixement i cultura, i oferir suport institucional, administratiu i logístic al desenvolupament d'altres activitats interdisciplinàries de recerca, de formació i de transferència, en el marc d'aquest gran camp.
5. El CERSIN pot col·laborar amb altres centres, institucions o entitats externes a la UAB.
6. Les activitats del CERSIN, exclusivament pròpies o en col·laboració amb altres entitats, es poden dur a terme tant a la seu pròpia com en altres indrets, dins o fora del campus de la Universitat Autònoma de Barcelona.

Article 2. Règim jurídic

El CERSIN, creat per acord del Consell de Govern del 13 de juny de 2018, té caràcter permanent i es regeix per l'acord de l'òrgan pel qual va ser creat, per aquest reglament, pels Estatuts de la UAB i les normes dictades per desenvolupar-los, així com per la resta de la legislació universitària vigent d'aplicació preceptiva.

Article 3. Membres

1. Poden ser membres del CERSIN:
 - a. Els membres del personal acadèmic de la UAB que hi adscriuïn i hi desenvolupin la seva tasca de recerca a temps parcial o complet.
 - b. Els membres del personal investigador d'altres institucions que hi adscriuïn i hi desenvolupin la seva recerca.
 - c. Els membres del personal investigador en formació que hi adscriuïn la seva tasca de recerca.
 - d. Els estudiants dels programes d'estudis de postgrau i de doctorat propis.
 - e. Els estudiants de grau que hi col·laborin en tasques de recerca o que hi estiguin fent estades de formació o de pràctiques sota la responsabilitat d'un membre amb una dedicació igual o superior al 50 %.
 - f. Els membres del personal d'administració i serveis (PAS), els tècnics superiors i els tècnics de suport a la recerca que hi estiguin adscrits.
2. Els membres del personal acadèmic i investigador es classifiquen segons la dedicació en:
 - a. Membres amb una dedicació del 100 %.
 - b. Membres amb una dedicació del 50 %.
 - c. Membres amb una dedicació no fixada que estableix algun tipus de vincle col·laboratiu de caràcter temporal.
3. La vinculació dels membres al CERSIN es concreta en projectes de recerca, convenis i col·laboracions, publicacions o la participació en formació especialitzada.
4. L'adscripció i la vinculació dels membres del CERSIN estan sotmeses a la normativa general de la Universitat.

5. Al començament de cada curs acadèmic, la direcció del CERSIN ha d'elaborar i fer pública la relació vigent dels membres del CERSIN. Aquesta relació de membres serveix per definir el Consell del CERSIN i per establir els quòrums corresponents a les reunions del Consell. També serveix com a cens electoral per a les eleccions del director o directora del CERSIN, sotmès als períodes de publicació, d'impugnació i de resolució que estableixen les normatives corresponents de la Universitat Autònoma de Barcelona.

Article 4. Funcions

En el marc de la normativa de la UAB, correspon al CERSIN:

- a) Organitzar i desenvolupar recerca científica o activitats de creació artística.
- b) Fomentar la recerca científica i tècnica i promoure projectes d'investigació dels seus membres.
- c) Organitzar i desenvolupar cursos especialitzats i cursos de postgrau.
- d) Fomentar la renovació científica i pedagògica dels seus membres.
- e) Gestionar la dotació pressupostària i els mitjans personals i materials que tingui assignats.
- f) Proporcionar assessorament intern i extern en l'àmbit de les seves competències.
- g) Col·laborar en l'àmbit que li correspon amb instituts, facultats, departaments, escoles i altres centres d'aquesta universitat o amb altres centres o institucions externes a la UAB.
- h) Promoure i formalitzar contractes, en l'àmbit de la recerca, amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts i les normes que els desenvolupin.
- i) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat institucional i promoure la millora de la qualitat de les seves activitats.
- j) Exercir totes les altres funcions que els Estatuts o els reglaments de la Universitat li atribueixin.

Article 5. Estructura

1. El CERSIN pot incloure unitats, grups de recerca i coordinacions, segons el que disposa la normativa general de la Universitat.
2. La creació de les unitats i els grups de recerca correspon al Consell del CERSIN a proposta de l'equip de direcció.

TÍTOL II. ÒRGANS DE GOVERN DEL CERSIN

Article 6. Òrgans de govern

Són òrgans de govern del CERSIN:

- a) El Consell del CERSIN.
- b) El director o directora del CERSIN.
- c) L'equip de direcció.

El Consell del CERSIN pot crear comissions específiques.

CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DEL CERSIN

Article 7. Naturalesa i funcions

1. El Consell del CERSIN, presidit pel director o directora, és l'òrgan col·legiat de govern del Centre.

Article 8. Composició

1. El Consell del CERSIN està constituït per:

- a) Tot el personal acadèmic.
 - b) Una representació del personal investigador en formació, equivalent al 50 % com a màxim del nombre de membres establerts a la lletra a.
 - c) Tot el personal d'administració i serveis (PAS), tots els tècnics superiors i tots els tècnics de suport a la recerca que hi estiguin adscrits.
2. La durada del mandat de les persones representants de cada sector és de tres anys i l'elecció ha d'atenir-se al que disposa el títol I del Reglament electoral.

Article 9. Competències

Són competències del Consell del CERSIN:

- a) Elaborar i aprovar el Reglament del Centre.
- b) Establir l'organització acadèmica i de serveis del Centre.
- c) Convocar les eleccions de director o directora i elegir i revocar el director o directora.
- d) Ratificar les adscripcions dels membres.
- e) Aprovar el pla d'activitats.
- f) Aprovar l'organització de cursos d'especialització o de divulgació, seminaris, cicles de conferències i altres formes d'assessorament tècnic, dins de les seves línies d'investigació.
- g) Vetllar per la qualitat de la investigació i les altres activitats que dugui a terme el Centre.
- h) Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades per dur a terme treballs científics, tècnics o artístics.
- i) Elaborar la proposta de pressupost i de dotacions de personal del Centre perquè el Consell de Govern l'aprovi i la incorpori al projecte de pressupost general de la UAB.
- j) Aprovar, si escau, la memòria anual que presenti el director o directora.
- k) Proposar la contractació de personal, a l'efecte de recerca, per dur a terme treballs temporals o específics.
- l) Crear comissions específiques.
- m) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.

Article 10. Convocatòria

1. El Consell del CERSIN és convocat pel director o directora a iniciativa pròpia o, en els termes que preveu aquest article, a sol·licitud d'un terç dels membres del Consell.
2. El Consell del CERSIN es pot convocar amb caràcter ordinari i extraordinari i les sessions no poden tenir lloc durant el període de vacances.
3. El Consell del CERSIN s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop l'any i en sessió extraordinària quan la convoqui el director o directora a iniciativa pròpia o, en els termes que preveu aquest article, a sol·licitud d'un terç dels membres del Consell.
4. La convocatòria de sessió ordinària efectuada pel director o directora s'ha de lliurar mitjançant correu electrònic amb una antelació mínima de 10 dies hàbils i ha d'incloure l'ordre del dia, la data, el lloc i l'hora en què se celebrarà la sessió en primera i en segona convocatòria. La segona convocatòria ha de ser, com a mínim, trenta minuts després de la primera.
5. L'elaboració de l'ordre del dia correspon a la direcció del CERSIN. Amb caràcter previ a la celebració de la sessió ordinària, es poden incloure nous punts a l'ordre del dia a proposta d'un 25 % dels membres del Consell del CERSIN, com a mínim, i amb una antelació mínima de cinc dies hàbils de la data de celebració de la sessió, i s'han de difondre pels mateixos mitjans que la convocatòria.
6. La documentació que se sotmet a deliberació en una sessió ordinària del Consell del CERSIN s'ha de lliurar per correu electrònic amb una antelació mínima de cinc dies hàbils.
7. L'equip de direcció pot convidar a les sessions del Consell, amb veu però sense vot, representants d'institucions de fora de la UAB que col·laboren amb el CERSIN.

8. La petició de convocatòria de sessió extraordinària a instància d'un terç dels membres del Consell del CERSIN s'ha de dirigir al director o directora mitjançant un escrit signat per totes les persones sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposa que s'incorporin a l'ordre del dia. El director o directora ha de convocar la sessió en els deu dies següents al de la petició. L'accés als documents que s'han de sotmetre a deliberació han d'estar a disposició dels membres del Consell amb dos dies hàbils d'antelació.

Article 11. Quòrum

Perquè el Consell del CERSIN es constitueixi de manera vàlida en primera convocatòria és necessària la presència, almenys, del director o directora i del secretari o secretària, o de les persones que els substitueixin, i de la meitat dels membres del Consell. En segona convocatòria, perquè el Consell es constitueixi, deliberi i prengui acords és suficient que hi hagi el director o directora i el secretari o secretària, o les persones que els substitueixin, i, com a mínim, un 30 % dels membres del Consell. La segona convocatòria ha de tenir lloc mitja hora després de la primera, com a mínim.

Article 12. Deliberacions

1. El Consell del CERSIN delibera i decideix sobre les qüestions que se li sotmeten, d'acord amb l'ordre del dia. El presideix i el modera el director o directora, o el membre de l'equip que delegui. A proposta del director o directora, el Consell pot acordar el temps destinat a debatre un punt determinat.

2. Es pot fer un segon torn d'intervencions, sempre amb temps limitat. El director o directora té la facultat de considerar que el punt ha estat prou debatut i, per tant, de sotmetre'l a votació.

Article 13. Adopció d'acords

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:

- a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
- b) En la resta de casos s'ha de fer una votació ordinària a mà alçada: en primer lloc, han de votar els que aproven la proposta, a continuació els que la desaproven i finalment els que s'abstenen.
- c) La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones i quan així ho decideixi el director o directora o a sol·licitud del 20 % dels presents. En tot cas ha de ser secreta l'elecció de director o directora.
- d) Per tal de poder adoptar vàlidament un acord han de ser-hi presents, almenys, el 30 % de membres del Consell a més del director o directora i el secretari o secretària, o les persones que els substitueixin.

2. En cas de votació, els acords s'han d'adoptar per majoria simple, sense perjudici dels acords que segons previsions específiques hagin d'adoptar-se per majoria qualificada.

3. No es pot entrar a la sala on té lloc la sessió ni sortir-ne mentre s'està votant algun dels punts de l'ordre del dia.

4. De cada sessió del Consell del CERSIN el secretari o secretària n'ha d'aixecar acta, la qual s'ha d'aprovar, si escau, a l'inici de la sessió ordinària següent. L'acta ha d'incloure necessàriament la relació dels membres assistents i absents, l'ordre del dia, les propostes i els acords adoptats i els punts que qualsevol membre del Consell demani expressament que hi constin. En cas que un acord se sotmeti a votació, s'ha d'indicar el nombre exacte de vots favorables i contraris i d'abstencions que es produeixin.

Article 14. Difusió i publicació dels acords

Els acords adoptats pel Consell del CERSIN s'han de donar a conèixer als seus membres i també se n'ha de fer difusió als membres del CERSIN l'endemà que hagi tingut lloc la sessió corresponent, pels mitjans habituals de difusió del CERSIN.

CAPÍTOL SEGON. LA DIRECTORA O DIRECTOR DEL CERSIN

Article 15. Naturalesa i funcions

El director o directora del CERSIN exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària del Centre i el representa.

Article 16. Elegibilitat i òrgan d'elecció

1. Segons l'article 116 dels Estatuts, els directors dels centres de recerca propis els elegeix el consell dels centres d'entre el seu personal acadèmic doctor i els nomena el rector o rectora.
2. Per ser director o directora del CERSIN cal tenir dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona i estar inscrit en el cens electoral.
3. Per poder ser escollit, la candidatura ha de tenir el suport previ d'un terç dels membres del Consell del CERSIN.

Article 17. Elecció

1. La convocatòria d'eleccions de director o directora correspon al Consell del CERSIN i s'ha de fer almenys 30 dies abans que expiri el mandat per al qual es va elegir el director o directora sortint. La convocatòria ha d'anar acompanyada del calendari electoral i respectar les fases del procés electoral, llevat de la publicació i difusió del cens, i els terminis que estableix el títol I del Reglament electoral.
2. El Consell del CERSIN ha de reunir-se en sessió extraordinària per a l'elecció del director o directora, assumpte que ha de constituir l'únic punt de l'ordre del dia.
3. Cada membre del Consell del CERSIN disposa d'un sol vot, que ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.
4. Les paperetes de vot per elegir director o directora han de ser de vot a candidatura o de vot en blanc.
5. En cas que hi hagi diverses candidatures, s'ha de proclamar director o directora la persona que hagi obtingut la majoria absoluta. En cas que cap candidatura no hagi obtingut la majoria absoluta, s'ha de fer una segona votació entre les dues candidatures que hagin obtingut més vots. En la segona votació es proclama director o directora la persona que obtingui la majoria simple de vots.
6. En cas que hi hagi una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació i la persona candidata es proclama director o directora si obté, almenys, la majoria simple de vots.

Article 18. Durada del mandat i substitució

1. El mandat del director o directora del CERSIN és de tres anys i renovable per a un sol període consecutiu.
2. En cas d'absència o malaltia, el director o directora és substituït pel membre de l'equip de direcció designat pel mateix director o directora. La situació d'absència s'ha de comunicar al Consell del CERSIN quan la substitució sigui per a períodes llargs i en cap cas no pot perllongar-se més de sis mesos consecutius.

Article 19. Cessament

La revocació del director o directora del CERSIN la pot proposar un terç dels membres del Consell del CERSIN. La presentació de la proposta obliga el Consell del CERSIN a reunir-se en un termini màxim de deu dies. Després del debat, es vota la proposta, que reïx si obté el vot favorable de dos terços de la totalitat de membres del Consell del CERSIN.

Article 20. Competències

Són competències del director o directora del CERSIN:

- a) Representar el CERSIN.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar les activitats del CERSIN.
- c) Convocar i presidir el Consell del CERSIN i executar-ne els acords.
- d) Presentar al Consell del CERSIN la memòria anual d'activitats.
- e) Administrar les partides pressupostàries.
- f) Dirigir els serveis del CERSIN i assignar-los els mitjans necessaris.
- g) Supervisar les tasques del personal d'administració i serveis adscrit al CERSIN.
- h) Vetllar pel compliment de les disposicions aplicables al CERSIN.
- i) Vetllar perquè els membres del CERSIN compleixin els seus respectius deures i els siguin respectats els drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- j) Formar part de la comissió dels programes d'estudis adscrits al CERSIN.
- k) Responsabilitzar-se dels recursos informàtics que utilitza el CERSIN.
- l) Encomanar encàrrecs a qualsevol membre del personal acadèmic amb dedicació a temps complet per col·laborar en assumptes específics.
- m) Signar les sol·licituds de reconeixement d'unitat associada de recerca.
- n) Complir i fer complir la normativa de prevenció de riscos laborals i vetllar per l'aplicació de les directrius del Pla de prevenció en l'àmbit de les seves competències.
- o) Aprovar l'informe anual de les activitats preventives elaborat pel coordinador o coordinadora del districte amb la col·laboració del Servei de Prevenció.
- p) Convocar els processos electorals en el seu àmbit d'actuació.
- q) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, les que en l'àmbit del CERSIN no hagin estat expressament atribuïdes a altres òrgans.

Article 21. Equip de direcció

1. L'equip de direcció està format per:

- a) La directora o director del CERSIN, que pot nomenar un sotsdirector o sotsdirectora.
- b) La secretària o secretari del CERSIN.

2. És competència de l'equip de direcció assistir el director o directora en el desenvolupament de les funcions següents:

- a) Dirigir les tasques d'ordre acadèmic i científic que duu a terme el CERSIN.
- b) Administrar els béns i el patrimoni del CERSIN.
- c) Preparar el pressupost del CERSIN.
- d) Desenvolupar la gestió econòmica del CERSIN.
- e) Confeccionar la memòria econòmica i la memòria anual de les activitats del CERSIN.
- f) En general, dur a terme totes les activitats que es derivin de l'exercici de la seva funció directiva i de les quals en resulti un benefici per al CERSIN.
- g) Desenvolupar qualsevol altra funció no atribuïda expressament al Consell del CERSIN.

Article 22. La secretària o secretari

1. El secretari o secretària del CERSIN, que ho és també del Consell del CERSIN, és la persona fedatària dels actes o acords que s'hi produeixen i, com a tal, ha d'aixecar acta de les sessions i custodiar la documentació del CERSIN.

2. La secretària o secretari del CERSIN el nomena el Consell del CERSIN a proposta de la directora o director del CERSIN, i substitueix la directora o director en els casos establerts en aquest reglament.

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 23. Modificació del Reglament

El Reglament del CERSIN pot ser reformat per acord del Consell del CERSIN i en pot ratificar la reforma el Consell de Govern.

Article 24. Iniciativa

Poden proposar la reforma d'aquest reglament:

- a) La directora o director del CERSIN.
- b) Un 25 % dels membres del Consell del CERSIN.

La petició de reforma d'aquest reglament s'ha de fer per escrit a la directora o director del CERSIN i l'han de signar totes les persones sol·licitants.

Article 25. Aprovació

1. La proposta de reforma s'ha d'aprovar per majoria absoluta dels membres del Consell del CERSIN en una sessió extraordinària.
2. Aquesta aprovació l'ha de ratificar el Consell de Govern de la UAB.

Article 26. Dissolució

El CERSIN es dissol:

1. Per acord de la majoria absoluta dels membres de ple dret del Consell del CERSIN.
2. Per la transformació del CERSIN, o la integració en una altra entitat.
3. Per les causes generals previstes en la legislació vigent.

La dissolució del CERSIN ha de ser ratificada pel Consell de Govern de la UAB.

El Consell de Govern de la UAB acorda la destinació del patrimoni adscrit al CERSIN en el moment de la dissolució.

Disposició addicional

A l'efecte d'aquest reglament, s'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc ni els nuls. S'entén que hi ha majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total dels electors o dels membres de ple dret d'un òrgan. Aquestes regles s'apliquen també quan s'elegeixen persones.

Disposicions transitòries

Un cop el Consell de Govern hagi aprovat aquest reglament, s'han de posar en marxa els processos electorals dels càrrecs de govern en el termini màxim de trenta dies hàbils des de l'elaboració de la relació vigent dels membres del CERSIN, que serveix com a cens.

Disposició final

Aquest reglament entra en vigor el dia següent que l'aprovi el Consell de Govern de la UAB.