

# REGLAMENT DEL DEPARTAMENT DE PSIQUIATRIA I DE MEDICINA LEGAL

*Acord del Consell de Govern de 10 de novembre de 2004*

## **TÍTOL PRIMER. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS**

### **Article 1. Denominació i finalitat**

El Departament de Psiquiatria i Medicina Legal té com a finalitat promoure i organitzar la docència i la recerca en les matèries i disciplines del seu àmbit científic, d'acord amb els requeriments dels centres de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB). Pel que fa a la docència, coordina les àrees de Psiquiatria, Psicologia Mèdica, i Medicina Legal i Forense, en els centres de la Universitat Autònoma de Barcelona on es cursen disciplines corresponents a aquest àmbits, d'acord amb la programació docent de la Universitat. Organitza i desenvolupa, així mateix, programes i estudis de doctorat i de postgrau. Com a unitat bàsica de recerca, promou les activitats i les iniciatives de recerca i transferència de coneixements del seu personal i hi dóna suport.

### **Article 2. Règim jurídic**

El Departament de Psiquiatria i Medicina Legal va ser creat per acord de la Junta de Govern de 14 de desembre de 1995, i es regeix per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la UAB i per les normes del seu reglament.

### **Article 3. Membres**

Són membres del Departament:

- a. els professors i els investigadors, i també el personal en formació, adscrits a les àrees de coneixement o especialitats que pertanyen al Departament
- b. els estudiants de tercer cicle adscrits als programes de doctorat del Departament;
- c. el personal d'administració i serveis (PAS) adscrit al Departament.

### **Article 4. Funcions**

1. Les funcions del Departament són les següents:

- a) Coordinar i impartir els ensenyaments dels seus àmbits de coneixement, i de les especialitats relacionades, d'acord amb els plans d'estudis i la programació docent de la Facultat de Medicina i d'altres centres de la UAB.
- b) Impulsar les activitats i les iniciatives docents, investigadores i de transferències de tecnologia del seu personal.
- c) Fomentar la creació de grups d'investigació i promoure la realització de projectes d'investigació.
- d) Organitzar i desenvolupar cursos especialitzats, programes de doctorat i fomentar l'elaboració de tesis doctorals.
- e) Fomentar els programes d'ensenyament i d'investigació interdisciplinaris i interdepartamentals.

- f) Subscriure contractes en l'àmbit de la recerca amb entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts de la UAB i la normativa que els desenvolupi.
- g) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat de la docència, la recerca i la gestió.
- h) Assignar les obligacions docents al personal acadèmic i als investigadors en formació i fer-ne el seguiment avaluador.
- i) Participar en l'assignació de llocs de treball del personal d'administració i serveis del Departament, en els termes previstos al títol III dels Estatuts de la UAB.
- j) Servir de canal d'informació, de representació i de participació del seu personal en el govern de la Universitat i en la relació de la Universitat amb la societat.
- k) Gestionar la dotació pressupostària i els mitjans personals i materials que tingui assignats.
- l) Comunicar els resultats dels seus treballs de recerca i d'innovació a la literatura especialitzada, fent servir, preferentment, llengües de difusió internacional.
- m) Exercir qualsevol altra funció que els Estatuts i els reglaments de la Universitat li atribueixin.

2. El Departament ha de fer pública una memòria d'activitats, amb periodicitat bianual com a mínim, en la qual es donin a conèixer els balanços assolits en la docència i en la recerca. L'òrgan responsable d'elaborar i fer pública la memòria és la Comissió Executiva.

### **Article 5. Estructura**

1. El Departament s'estructura en les unitats següents:
  - a) Unitat de Psicologia Mèdica, a Bellaterra.
  - b) Unitat de Psiquiatria, que inclou els serveis de Psiquiatria de l'Hospital de la Vall d'Hebron, de l'Hospital de Sant Pau, de l'Hospital de l'IMAS i de l'Hospital Germans Trias i Pujol.
  - c) Unitat de Medicina Legal i Forense.
2. El personal acadèmic (professors i investigadors) del Departament i el personal en formació ha d'estar adscrit a una de les unitats que el componen.
3. El reglament de cada unitat ha d'establir, detalladament, les funcions que corresponen a cadascuna. Les unitats actuaran, per delegació del Departament, en l'àmbit disciplinar específic que les distingeix.

### **Article 6. Adscripció**

El Departament està adscrit a la Facultat de Medicina.

## **TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS**

### **Article 7. Tipus d'òrgans**

1. Són òrgans de govern del Departament:
  - a) el Consell de Departament,

- b) el director del Departament.
2. El Departament també compta amb els òrgans següents:
- a) el Consell d'Unitat,
  - b) el coordinador d'unitat,
  - c) la Comissió Executiva.

## **CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE DEPARTAMENT**

### **Article 8. Naturalesa i funcions**

El Consell de Departament, presidit pel seu director, és l'òrgan col·legiat de govern del Departament.

### **Article 9. Composició**

1. El Consell del Departament està format per:
- a) tots els professors i investigadors amb categoria de doctors
  - b) una representació del personal acadèmic no doctor, del 20% dels membres ordinaris com a màxim
  - c) una representació del personal investigador en formació, del 15% dels membres ordinaris com a màxim
  - d) una representació dels estudiants de primer i segon cicles, equivalent a un representant per assignatura troncal de cada currículum on imparteix docència el Departament, fins a un màxim del 10% del nombre dels membres ordinaris
  - e) una representació dels estudiants de tercer cicle, fins a un màxim d'un 10% dels membres ordinaris
  - f) una representació del PAS, fins a un 10% dels membres ordinaris.
2. La durada de la representació de cada un dels sectors és de 3 anys.
3. El procediment per a triar aquests representants és l'elecció entre els membres de cada sector d'acord amb el que disposa el Reglament electoral de la UAB.

### **Article 10. Competències**

1. Són competències del Consell de Departament:
- a) Elaborar i aprovar el Reglament del Departament, i modificar-lo, si s'escau, amb el vot de la majoria absoluta dels membres del Departament.
  - b) Convocar les eleccions a director, i elegir i revocar el director.
  - c) Aprovar la relació i distribució de les despeses i la seva execució.
  - d) Aprovar la memòria de les seves activitats.
  - e) Elaborar els informes que siguin de la seva competència i, especialment, els relatius a la creació de nous departaments o unitats, i també la creació, modificació o supressió de titulacions i dels seus corresponents plans d'estudis, quan afectin temes relatius a les seves àrees de coneixement o especialitats.
  - f) Programar i coordinar la tasca docent del Departament en el pregrau i en els programes de doctorat i de postgrau.

- g) Formular a la Junta de Facultat els suggeriments que consideri oportuns en relació amb els plans d'estudis i altres matèries.
- h) Instar la creació d'instituts universitaris d'investigació i d'altres centres de recerca.
- i) Organitzar cursos d'especialització o de divulgació, seminaris i cicles de conferències, dins les seves àrees de coneixement i especialitats, i fomentar la coordinació d'aquestes activitats amb altres departaments.
- j) Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades per a realitzar treballs científics, tècnics o artístics.
- k) Proposar la convocatòria de places de professorat dels cossos docents universitaris, de professorat contractat, d'investigadors i d'altres modalitats de personal acadèmic.
- l) Proposar els membres de les comissions de selecció del personal docent i investigador, funcionari i contractat, perquè siguin designats.
- m) Proposar la contractació de professorat emèrit i visitant.
- n) Proposar la contractació de personal, als efectes de recerca o assessoria, per fer treballs temporals o específics.
- o) Crear comissions.
- p) Conèixer, els acords de l'Executiva.
- q) Resoldre els conflictes de competències que puguin produir-se entre les Unitats del Departament.
- r) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.

2. El Consell de Departament pot delegar en les comissions ordinàries, les funcions específiques corresponents

### **Article 11. Funcionament**

El funcionament del Consell de Departament és el següent:

1. El Consell de Departament s'ha de reunir, en sessió ordinària, com a mínim un cop l'any, i en sessió extraordinària, quan la convoqui el director o a sol·licitud d'un terç dels seus membres.
2. La convocatòria de les sessions del Consell de Departament correspon al director.
3. La convocatòria ha d'incloure l'ordre del dia i el lloc, la data i l'hora en què tindrà lloc la reunió, i s'ha de fer pública amb una antelació mínima d'una setmana, llevat dels casos d'urgència, en els quals s'aplicarà l'article 11.4.
4. Les sessions d'urgència són convocades amb una antelació mínima de 2 dies, i la comunicació es pot fer per mitjans telemàtics.
5. El director fixa l'ordre del dia de les sessions, que ha d'incloure les propostes presentades per escrit fins a 24 hores abans del dia de la convocatòria.
6. La petició de convocatòria a instància d'un terç dels membres del Consell s'ha d'adreçar per escrit al director i ha d'estar subscripta per tots els sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació

dels assumptes que es proposen per a ser incorporats a l'ordre del dia. El director ha de procedir a convocar la sessió dintre dels deu dies següents de la petició.

7. Perquè la constitució del Consell sigui vàlida han de ser-hi presents, almenys, el director i el secretari –o qui els substitueixin– i la meitat dels seus membres en primera convocatòria i, com a mínim, el 30% dels seus membres en segona convocatòria, mitja hora després de la primera.

#### **Article 12. L'adopció d'acords**

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment, o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:
  - a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
  - b) Altrament, s'ha d'efectuar una votació ordinària a mà alçada: en primer lloc, els que aprovin la proposta; a continuació, els que la desaprovin i, finalment, els que s'abstinguin.
  - c) La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones, quan així ho decideixi el director o a sol·licitud del 20% dels presents. En tot cas ha de ser secreta l'elecció del director.
  - d) Perquè un acord pugui ser adoptat vàlidament han de ser-hi presents, almenys, el 30% dels membres del Consell, a més del director i el secretari —o les persones que els substitueixin.
2. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que segons previsions específiques hagin de ser aprovats per majoria qualificada.
3. El vot dels membres del Consell és indelegable.
4. Els representants d'estaments podran ser substituïts per suplents, amb notificació prèvia, en cas que els sigui impossible assistir a una sessió. Els suplents hauran estat escollits en el moment de l'elecció dels representants.
5. Els representants d'estaments podran ser substituïts definitivament després de dues absències no justificades.

#### **Article 13. La Comissió Executiva**

1. La Comissió Executiva és l'òrgan ordinari de gestió del Departament, i té les competències que hi delegui el Consell de Departament.
2. La Comissió Executiva està constituïda per:
  - a. el director
  - b. el secretari
  - c. els coordinadors de cada unitat departamental
  - d. un representant del personal investigador en formació, que és elegit entre els membres d'aquest col·lectiu que pertanyen al Consell de Departament

- e. un representant dels estudiants de tercer cicle en formació, que és elegit entre els membres d'aquest col·lectiu que pertanyen al Consell de Departament.
3. Les funcions de la Comissió Executiva són:
- a. Executar els acords del Departament, entre les reunions del Consell del Departament.
  - b. Portar la gestió ordinària del Departament.
  - c. Crear els grups de treball o els comitès tècnics necessaris per a una actuació concreta.
  - d. Elaborar la memòria de les activitats del Departament.
4. Les normes de funcionament són les següents:
- a. La composició de la Comissió Executiva ha de garantir la representació de totes les àrees de coneixement que integren el Departament i de totes les unitats que el componen.
  - b. El règim d'acord de la gestió ordinària de la Comissió Executiva és la majoria simple.
  - c. En cas d'absència d'algun dels membres, el director del Departament n'elegirà un substitut temporal.
  - d. Els membres de la Comissió Executiva han de ser renovats cada tres anys.
  - e. La Comissió Executiva s'ha de reunir, de manera ordinària, almenys, un cop cada trimestre, i de manera extraordinària, sempre que ho consideri convenient el director o ho demani la meitat més un dels seus membres.
5. El Consell de Departament no pot delegar, en cap cas, les competències establertes a les lletres a), b), c), d), e), f), k), q) i r) de l'article 10.

## **CAPÍTOL SEGON. LA DIRECTORA O EL DIRECTOR DEL DEPARTAMENT**

### **Article 14. Naturalesa i funcions**

El director del Departament exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària, i té la representació del Departament.

### **Article 15. Elegibilitat**

1. El director del Departament és elegit pel Consell de Departament –i nomenat pel rector–, entre els doctors adscrits al Departament, sempre que la seva candidatura hagi tingut prèviament el suport d'un terç dels membres del Consell de Departament, tal com determina l'article 109 dels Estatuts de la UAB.
2. Per poder ser director del Departament cal, a més, tenir dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona.
3. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern, tal com disposa l'article 50.3 dels Estatuts de la UAB.

### **Article 16. Elecció**

1. La convocatòria d'elecció del director del Departament correspon al Consell de Departament i s'ha de fer trenta dies abans que expiri el mandat per al qual va ser elegit el director sortint. Ha d'anar acompanyada del calendari electoral, tot respectant les fases del procés electoral, llevat de la publicació i difusió del cens, i els terminis que s'estableixen en el Títol I del Reglament electoral de la UAB.
2. El Consell de Departament ha de reunir-se en sessió extraordinària per a l'elecció del director i aquesta constitueix l'únic punt de l'ordre del dia de la reunió.
3. Cada membre del Consell de Departament disposa d'un sol vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable, i no es pot efectuar anticipadament.
4. Les paperetes de vot per a l'elecció del director han de ser vot a candidat o de vot en blanc.
5. Es proclama director el candidat amb major nombre de vots que hagi obtingut la majoria absoluta. En el cas que cap candidat no hagi obtingut la majoria absoluta, s'ha d'efectuar una segona votació entre els dos candidats que hagin obtingut més vots.
6. En la segona volta es proclama director el candidat que obtingui la majoria simple.
7. En el supòsit d'una sola candidatura, únicament s'ha de fer la primera volta.

### **Article 17. Durada del mandat i substitució**

1. El mandat del director és de tres anys, renovable per un sol període consecutiu.
2. En cas d'absència o malaltia del director, el secretari el substitueix. La situació d'absència s'ha de comunicar al Consell de Departament quan la substitució sigui per períodes llargs i en cap cas no pot perllongar-se més de sis mesos consecutius.

### **Article 18. Cessament**

1. La moció de revocació ha de ser proposada per un terç, com a mínim, dels membres del Consell de Departament.
2. El Consell de Departament haurà de reunir-se en un termini màxim de deu dies una vegada presentada la proposta.
3. El Consell de Departament pot decidir la revocació del director del Departament si és aprovada per dos terços de la totalitat dels membres del Consell.

### **Article 19. Competències**

Les competències del director del Departament són les següents:

- a) Representar el Departament.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar l'activitat del Departament.
- c) Convocar i presidir el Consell de Departament i la Comissió Executiva, i executar-ne els acords.
- d) Administrar les partides pressupostàries.
- e) Supervisar les tasques del personal d'administració i serveis adscrit al Departament.
- f) Proposar al rector el nomenament i el cessament dels càrrecs del seu equip.
- g) Vetllar perquè es compleixin les disposicions aplicables al Departament.
  
- h) Vetllar perquè els membres del Departament compleixin els seus deures i els siguin respectats els seus drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- i) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, les que en l'àmbit del Departament no hagin estat atribuïdes a altres òrgans.

### **Article 20. L'equip de direcció**

L'equip de direcció està format pel director del Departament i pel secretari, que l'assisteix en el desenvolupament de les seves funcions.

### **Article 21. La secretària o el secretari**

El secretari del Departament també ho és del Consell de Departament. És la persona fedatària dels actes i acords que hi tenen lloc i, com a tal, estén acta de les sessions i custodia la documentació del Departament. Substitueix el director i n'assumeix les competències, d'acord amb el que estableix l'article 17.2.

## **CAPÍTOL TERCER. ALTRES ÒRGANS**

### **Article 22. Els consells d'unitat**

1. El Consell d'Unitat és l'òrgan superior de representació de la unitat.
2. El Consell d'Unitat està compost per tot el personal acadèmic i per una representació dels diferents sectors de la comunitat universitària, en la mateixa proporció que el Consell de Departament.
3. El reglament de cada unitat estableix les funcions del Consell, entre les quals s'han d'incloure les activitats delegades en el seu àmbit disciplinar específic, l'elaboració de propostes i l'elecció del coordinador.

### **Article 23. La coordinadora o el coordinador d'unitat**

1. El coordinador d'unitat és el representant de la unitat, alhora que en supervisa i en dirigeix l'activitat.
2. El període per al qual és elegit el fixa el reglament de la unitat corresponent.



## **TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT**

### **Article 24. Modificació del Reglament**

La iniciativa de fer propostes de modificació correspon al director, o bé al 30% dels membres del Consell, mitjançant un escrit. Per a aprovar la modificació del present reglament cal el vot favorable de la majoria absoluta dels membres del Consell de Departament.

### **Disposició addicional**

A l'efecte d'aquest reglament, s'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar les abstencions, els vots en blanc i els nuls. S'entén que hi ha majoria absoluta quan els vots emesos en un sentit arriben al primer nombre enter per sobre de la meitat del total dels electors o dels membres de ple dret d'un òrgan departamental. Aquestes regles també són d'aplicació quan es procedeixi a l'elecció de persones.