

MANUAL DE PROCESSOS
DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE QUALITAT
Procés PE02. Definició, desplegament i seguiment
del Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ)

1. Objectiu
2. Àmbit d'aplicació
3. Propietat del procés
4. Documentació associada (inputs)
5. Documentació generada (outputs)
6. Revisió i millora
7. Indicadors
8. Desenvolupament del procés (procediment)
9. Diagrama de flux

RESUM DE REVISIONS		
Versió	Data	Motiu de la modificació
0.1	Juliol 2010	Creació en el marc del SGIQ_UAB
1.0	Novembre 2011	Pla Pilot de l'Escola d'Enginyeria
2.0	Maig 2014	Adaptació processos a Escola d'Enginyeria
3.0	Maig 2017	Revisió del SGIQ de l'Escola d'Enginyeria
4.0	Octubre 2020	Segona revisió - Acreditació de l'Escola d'Enginyeria
5.0	Febrer 2023	Actualització del SGIQ de l'Escola d'Enginyeria

Responsable de l'elaboració	Responsable de l'aprovació	Data d'aprovació
Director	Junta Permanent	Juliol 2014
Sotsdirectora de Qualitat	Junta Permanent	Juny 2017
Sots-director d'Acció Estratègica, Internacionalització i Qualitat	Junta Permanent	Febrer 2021
Sots-directora d'Economia, Espais i Qualitat	Junta Permanent	Març 2023

1. Objectiu

El Sistema de Garantia Interna de Qualitat de l'Escola d'Enginyeria (SGIQ) és l'eina amb què es dota l'Escola d'Enginyeria per garantir la qualitat dels seus programes formatius, establint una infraestructura de funcionament i un conjunt de processos orientats a la millora contínua.

L'objectiu d'aquest procés és establir els procediments que de manera sistemàtica s'han d'aplicar en el disseny del SGIQ, en el seu desplegament a l'Escola, i en la revisió i el control del funcionament del SGIQ, que forma part del SGIQ de la UAB.

El SGIQ de l'Escola d'Enginyeria va ser certificat per AQU Catalunya en data 2 de març de 2022, fet que va fer possible l'acreditació institucional del centre obtinguda en data 22 de juny del mateix any (veure procés PE06. Acreditació Institucional de Centre i certificació del SGIQ)

2. Àmbit d'aplicació

L'àmbit d'aplicació d'aquest procés s'estén a tots els processos del SGIQ del centre, així com al disseny i actualització del Manual del SGIQ de l'Escola d'Enginyeria.

3. Propietat del procés

El propietari d'aquest procés és la Sots-direcció d'Economia, Espais i Qualitat de l'Escola d'Enginyeria, que en duu a terme la supervisió i el seguiment, i proposa a l'Equip de Direcció les modificacions que estima necessàries, ratificades o no per la Junta Permanent.

El responsable de la gestió és el/la Gestor/a de Qualitat del Centre, que s'encarrega de la gestió del procés, de la documentació i del manteniment dels indicadors. En col·laboració amb l'esmentada Sots-direcció, és responsable de la detecció dels punts febles, de les propostes de millora i de fer la revisió periòdica del procés.

4. Documentació associada (inputs)

PE02_IP01. Pla estratègic de la UAB 2018-2030
PE02-IP02 Manual de processos del Sistema de Qualitat de la UAB
PE02_IP03. Directrius del programa AUDIT
PE02_IP04. Guia d'AQU per a la certificació de la implantació del SGIQ
PE02_IP05. Manual del SGIQ de l'Escola
PE02_IP06. Manuale dels processos del SGIQ de l'Escola
PE02_IP07. Model de revisió del procés
PE02.IP08. Model de procés
PE02_IP09. Model de taula del Pla de millores de l'Escola

5. Documentació generada (outputs)

Documentació	Ubicació	Gestor/a
PE02-OP01: Actes de les reunions dels òrgans de responsabilitat entre les quals les de la Comissió de Qualitat	Arxiu One Drive	Administració de l'Escola
PE02-OP02: Informe de Gestió del Centre	Arxiu One Drive	Gestor/a de Qualitat
PE02-OP03: Pla de millores dels processos del SGIQ de l'Escola	Arxiu One Drive	Gestor/a de Qualitat

6. Revisió i millora

El procés es revisarà periòdicament en funció dels resultats obtinguts en cada curs acadèmic. La responsabilitat de l'esmentada revisió, així com de la implementació de les propostes de millora, recau en la Sots-direcció d'Economia, Espais i Qualitat, amb el suport del/de la Gestor/a de Qualitat de l'Escola. Es revisaran fonamentalment els següents aspectes:

- El grau d'implementació de les propostes de millora de cada procés de SGIQ del Centre i la valoració dels indicadors associats a les respectives propostes.
- Eficiència i adequació de la taula de responsabilitats.

7. Indicadors

El següent indicador estratègic respon a "Línia estratègica 1. El model acadèmic":

Codi	Indicador Estratègic	Fita	Ubicació	Gestor/a
PE02-IND01	Percentatge de processos revisats en cada revisió periòdica	Mantenir el 100% dels processos SGIQ revisats	OneDrive	Gestor/a de Qualitat

8. Desenvolupament del procés

8.1 Disseny i desplegament del SGIQ de l'Escola

La definició, el desplegament i el seguiment del SGIQ de l'Escola, i del manual del SGIQ, recau en l'Equip de Direcció de l'Escola, i la seva aprovació correspon a la Junta Permanent d'Escola.

La Sots-direcció d'Economia, Espais i Qualitat coordina i supervisa l'adequació del SGIQ de l'Escola amb el SGIQ marc de la Universitat, amb l'ajuda del/de la gestor/a de qualitat.

8.2 Seguiment del SGIQ de l'Escola

En primera instància, el seguiment del SGIQ de l'Escola d'Enginyeria és responsabilitat de la Sots-direcció d'Economia, Espais i Qualitat de l'Escola d'Enginyeria, que presideix la Comissió de Qualitat i que té la responsabilitat de garantir que cada propietari realitzi la revisió i el seguiment dels seus processos.

Per realitzar-ne el seguiment, la Sots-direcció d'Economia, Espais i Qualitat, amb el suport del/de la gestor/a de qualitat, compta amb:

- La informació proporcionada per la gestió documental del SGIQ.
- El seguiment anual dels processos del SGIQ.

La Sots-direcció d'Economia, Espais i Qualitat, amb el suport del/de la gestor/a de Qualitat, elabora anualment la Secció 2 "Revisió dels Processos del SGIQ" de l'Informe de Gestió de l'Escola d'Enginyeria, que contrasta amb els propietaris dels processos i que inclou:

- Una anàlisi dels resultats obtinguts.
- Propostes de millora.
- Responsables de l'execució de les millores.
- Possibles modificacions dels processos i dels seus indicadors

Aquest document serà aprovat per la Comissió de Qualitat del centre per ser integrat a l'Informe de Gestió de l'Escola d'Enginyeria. Aquest informe es presenta a la Junta Permanent per la seva aprovació. L'Equip de Direcció de l'Escola podrà proposar el pla anual d'objectius del SGIQ que la direcció presenta anualment en el seu informe a la Junta d'Escola.

8.3 Implementació de les millores

El responsable d'implementar les millores en un procés concret del SGIQ n'és el seu propietari. El responsable últim de que es duguin a terme les millores proposades és la Sots-direcció d'Economia, Espais i Qualitat del Centre, en el marc de la Comissió de Qualitat.

8.4 Participació dels grups d'interès

Grups d'interès	Forma de participació
Alumnat, professorat i PAS relacionat amb les titulacions	Debats a través dels seus representants en la Junta Permanent. Debats en les comissions delegades.
Equip de Direcció	Debats en la Junta Permanent i les seves comissions delegades. Reunions amb el gestor/a de qualitat.

8.5 Informació pública

En l'Informe de Gestió de Centre s'informa del grau d'acompliment del SGIQ de l'Escola. Aquest informe es fa públic a través del [web de l'Escola](#).

8.6 Rendició de comptes

L'Informe de Gestió de Centre es presenta a la Junta Permanent i es difon posteriorment a través del portal web de l'Escola, constitueix el document més important de rendició de comptes d'aquest procés.

La rendició de comptes als diferents col·lectius queda assegurada, a més, per la participació dels dits col·lectius als òrgans col·legiats i a les comissions de debat següents:

- Junta Permanent
- Comissions delegades de la Junta d'Escola

9 Diagrama de flux

