


GESTIÓ ESTUDIANTS

INTERCANVIS DE SORTIDA

AUTOSOL·LICITUD








Es pot accedir a la sol·licitud d'intercanvi a través de la pantalla del SIA (sia.uab.es), opció **Sol·licitud i Consulta d'Intercanvis OUT**



Serveis i tràmits en línia

- Alumnes
- PDI
- PAS


Preinscripció

- Preinscripció a Màsters Oficials amb NIU 
- Preinscripció a Màsters Oficials sense NIU 
- Prepagament de la matrícula de màsters oficials 
- Preinscripció a doctorat amb NIU 
- Registra'm per a doctorat sense NIU 
- Pagaments per TPV 
- Registra'm estudiants CSC (Xina) 

Enquestes

- Enquestes d'avaluació de l'actuació docent del professorat
- Enquestes d'assignatures/mòduls
- Enquestes de matrícula

Certificats i títols

- Sol·licitud de certificats electrònics (diplomatura, llicenciatura, enginyeria, grau i màster oficial) 
- Sol·licitud de títol

Matrícula i expedient

- Simulador de preus de matrícula
- Verificació de l'horari d'automatrícula
- Automatrícula d'estudiants de nou accés
- Automatrícula des de dins del campus (aules reservades)
- Automatrícula des de fora del campus
- Automatrícula d'estudiants de doctorat
- Consulta i reimpressió de matrícula
- Automodificació de matrícula
- Pla de recerca i activitats de doctorands
- Inscripció al treball de Fi d'Estudis/Pràctiques
- Consulta de l'expedient acadèmic i de qualificacions

Formació Continuada

- Preinscripció de màsters, postgraus i cursos propis sense NIU
- Matrícula de màsters, postgraus i cursos propis sense NIU
- Preinscripció de màsters, postgraus i cursos propis amb NIU
- Matrícula de màsters, postgraus i cursos propis amb NIU
- Consulta de l'expedient acadèmic (Estudis propis)

Mobilitat i intercanvi

- Sol·licitud i consulta d'intercanvi OUT (Estudiants Sortints)**
- Registre i sol·licitud d'intercanvi IN (Estudiants Entrants)
- Consulta la teva sol·licitud d'intercanvi IN (Estudiants Entrants)

Servei de llengües

- Simtest: Prova de nivell d'idioma

Serveis

- Campus Virtual de la UAB
- Trasparència del Pla docent
- Consulta d'horaris
- Gestió de paraules de pas
- Manteniment dades personals
- Peticions de serveis informàtics
- Sigm@ - Utilitats
- Accés al Webmail PDI/PAS
- Accés a Correu Alumnes (e-campus)
- Sol·licitud de la targeta universitària
- Activació de la targeta universitària

Legenda

Nou avís!

Matrícula 2018-19

Abans de fer la teva automatrícula verifica [aquí](#) quan pots fer-la.

Podeu fer una simulació del preu de la vostra matrícula [aquí](#)

Consulteu més informació de la matrícula [aquí](#)

Recordeu

Recordeu utilitzar aquesta pàgina com a portal d'inici als serveis oferts i no memoritzeu adreces concretes. D'aquesta manera els possibles canvis interns es podran realitzar de forma transparent.

Connexió https

L'accés a determinats serveis requereix que el vostre proveïdor d'accés a Internet permeti la connexió [https](#) en ports diferents a l'estàndar (443).

Canvi periòdic paraula de pas

D'acord amb la política de seguretat informàtica establerta a la UAB, us recordem la conveniència de canviar periòdicament la paraula de pas associada al vostre NIU. Ho podeu fer ara des d'aquest [enllaç](#).

Haurem d'identificar-nos amb el NIU i contrasenya per entrar

En entrar, podrem veure el centre i el pla o centres i plans als què estem matriculats. Seleccionem aquell amb el què vulguem realitzar l'intercanvi

Centre	Pla	Estudis	Tipus d'estudis	Especialitat	Estat / Motiu
805	1004 - Graduat o Graduada en Arts i Disseny	Estudis d'Art i Disseny	Grau	Sense determinar	Expedient generat per beca

I seleccionem el programa d'intercanvi

Opcions Disponibles Sol·licitud d'intercanvi de sortida

Ges. Acadèmica i Plans Docents / Opcions Disponibles > Sol·licitud d'intercanvi de sortida > Sol·licitud d'intercanvi de sortida

DADES PERSONALS

NIA _____ NIP _____ Document d'identitat _____
 Nom _____ Correu Electrònic _____ Correu Electrònic Personal _____

SOL·LICITUD REALITZADA

	Estat	Tipus de programa d'intercanvi	Curs acadèmic de sortida	Accions Especials
	Sol·licitada	Convocatòria única ERASMUS+ ESTUDIS I UAB EXCHANGE PROGRAMME ESTUDIS	2021 / 2022	

NOVA SOL·LICITUD DE SORTIDA PER A L'ANY 2021

Programa d'intercanvi: -

-
- Convocatòria única ERASMUS+ ESTUDIS I UAB EXCHANGE PROGRAMME ESTUDIS
- SICUE

Cliquem Afegir i ens apareixerà la primera pantalla de dades personals, a continuació trobarem la pantalla de Destinacions on haurem de seleccionar les universitats on volem anar, les podem buscar per país o per nom



DADES PERSONALS

NIA _____ NIP _____ Document d'Identitat _____
 Nom _____ Correu Electrònic _____ Correu Electrònic Personal _____

DADES DE LA SOL·LICITUD

Any acadèmic a realitzar l'intercanvi: 2021/22-0

DESTINACIONS PER ORDRE DE PREFERÈNCIA

	Universitat	Programa d'intercanvi	Àrea d'estudi	Nivell d'estudi	Coordinador	Preferència d'estada	
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Per motius de disponibilitat, accepto que se m'assigni un període d'estada inferior	✗
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Per motius de disponibilitat, accepto que se m'assigni un període d'estada inferior	✗
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Per motius de disponibilitat, accepto que se m'assigni un període d'estada inferior	✗

Selecció d'una destinació - Mozilla Firefox

https://sia2t.uab.es:4828/acces/control/[seleccio][lookUp]SGAcuerdosDestino?nombreFormOrigen=formulario&lookUpDirecto=true&tipoProgIntercambio= 3&codCentro= 805&codPlan=1004&nu

SELECCIONAR DESTINACIÓ

País: Tots Universitat: Tots Àrea d'estudis: Tots Nivell d'estudis: Tots

	Universitat	País	Àrea d'estudis	Nivell d'estudis	Preferències d'estada	Places Ofertades	(mesos)
➤	ARGROSARIO03 - INSTITUTO SUPERIOR 4051 DE COMUNICACIÓN VISUAL - CIR	Argentina	Escola Massana, Centre Municipal d'Art i Disseny	Ug / Grau i Llicenciatura	Primer semestre Segon semestre Curs complet	2	10
➤	AUSSYDNEY02 - UNIVERSITY OF TECHNOLOGY	Austràlia	Centres diversos	Ug / Grau i Llicenciatura	Primer semestre Segon semestre Curs complet	6	10
➤	BRACAMPINA01 - Universidade Estadual de Campinas	Brasil	Centres diversos	Ug / Grau i Llicenciatura	Curs complet	5	10
➤	BRASAOPAUL02 - Universidade Estadual Paulista Julio de Mesquita Filho	Brasil	Centres diversos	Ug / Grau i Llicenciatura	Primer semestre Segon semestre Curs complet	3	10
➤	BRABELOHOR01 - Universidade Federal de Minas Gerais	Brasil	Centres diversos	Ug / Grau i Llicenciatura	Primer semestre Segon semestre Curs complet	4	10
➤	BRASANTACA01 - Universidade Federal de Santa	Brasil	Centres diversos	Ug / Grau i	Primer semestre Segon semestre	4	10

Un cop inserides les universitats, seleccionem el període d'estada. El període d'estada que s'assignarà serà el que es detalla aquí. Teniu l'opció de marcar "per motius de disponibilitat, accepto que se m'assigni un període d'estada inferior"; per si es dona el cas que no quedin places en el període que heu demanat. D'aquesta manera se us podrà assignar una estada inferior sempre que estigui disponible.

Any acadèmic a realitzar l'intercanvi: 2021/22-0

DESTINACIONS PER ORDRE DE PREFERÈNCIA

	Universitat	Programa d'intercanvi	Àrea d'estudis	Nivell d'estudis	Coordinador	Preferència d'estada	
1	MACQUARIE UNIVERSITY	3 - UAB Exchange Pr	Centres diversos	Ug / Grau i Llicenciatura	-	<input type="checkbox"/> Primer semestre <input type="checkbox"/> Per motius de disponibilitat, accepto que se m'assigni un període d'estada inferior	✗
2	UNIVERSITÄT MANNHEIM	1 - Erasmus+	Ciències empresarials	Grau - LLic / Màster	3717-Maria Consol Torregu	<input checked="" type="checkbox"/> Curs complet <input checked="" type="checkbox"/> Per motius de disponibilitat, accepto que se m'assigni un període d'estada inferior	✗
3						<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Per motius de disponibilitat, accepto que se m'assigni un període d'estada inferior	✗

A continuació passem a la pantalla on caldrà adjuntar els documents requerits

Mida màxima del fitxer 4 MB
Només s'admeten els arxius amb extensió: .pdf, .doc, .docx

DOCUMENTS OPCIONALS

	Típus d'Arxius	Nom de l'Arxius	Programa d'intercanvi	Estat Validació
✗	Certificat d'idioma I	Certificat angles.docx	1 - Erasmus+ 3 - UAB Exchange Programme	Pendent de validar
➤ Afegir	Certificat d'idioma II		1 - Erasmus+ 3 - UAB Exchange Programme	Pendent de validar
➤ Afegir	Certificat d'idioma III		1 - Erasmus+ 3 - UAB Exchange Programme	Pendent de validar
➤ Afegir	DNI o NIE.Per a tots aquells estudiants que no pertanyen a cap dels 28 estats membres de la Unió Europea, ni dels països de l'Àrea Econòmica Europea ni Turquia ni la República de Macedònia		1 - Erasmus+	Pendent de validar

I, finalment, es passa a la pantalla de dades de l'intercanvi on haurem d'informar les motivacions per a realitzar l'intercanvi i els motius de les preferències.

DADES DE LA SOL·LICITUD

Programa d'intercanvi

Convocatòria única ERASMUS+ ESTUDIS i UAB EXCHANGE PROGRAMME ESTUDIS

Estat actual de la sol·licitud

OBSERVACIONS

Motivacions per la realització de l'intercanvi

Motius de la preferència

Màx. 1900 caràcters li queden 1900

Màx. 1900 caràcters li queden 1900

PARTICIPA ANTERIOR

Has gaudit amb anterioritat d'una mobilitat en el programa Convocatòria única ERASMUS+


Declaro que NO he gaudit en aquest programa de mobilitat amb anterioritat

Es grava i a continuació sortirà un missatge de confirmació. És important guardar una còpia de la sol·licitud en pdf, per si en algun moment calgués alguna comprovació.

i La sol·licitud s'ha gravat correctament
Podeu introduir modificacions a la sol·licitud (canviar o afegir universitats de destinació, incloure acreditació de nivell idioma, etc.) durant tot el període en què aquesta convocatòria estigui oberta. Un cop passada aquesta data es tancarà la sol·licitud i no serà possible introduir-hi cap canvi

Sol·licitud d'intercanvi

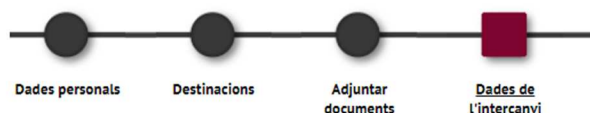
 Imprimir

 Acceptar

NORMATIVA ERASMUS+

Hem de tenir en compte que la normativa Erasmus+ actual no permet que els estudiants facin més de 12 mesos d'estades, tant d'estudis com de pràctiques, per cicle. En el cas d'estudiants de Medicina i de Veterinària el màxim serà de 24.

Per tant, quan sol·licitem places Erasmus+ i la suma dels períodes d'estada, de la sol·licitud actual i altres estades anteriors, superin el màxim de mesos permès, el sistema no permetrà gravar la sol·licitud.



DADES PERSONALS		
NIA		Document d'identitat
Nom	NIP	Correu Electrònic Personal
	Correu Electrònic	

No es pot gravar la sol·licitud ja que l'alumne supera el nombre màxim de mesos permessos d'estada

DADES DE L'EXPEDIENT

Recordar que les sol·licituds es podran modificar sempre dins del període de sol·licitud, entrant amb el NIU i la contrasenya.




A més, es podrà consultar la sol·licitud en qualsevol moment; la qual cosa permet veure si els documents adjuntats han estat validats o no. En cas que algun document hagi estat validat negativament, rebreu una notificació per correu electrònic.

AUTOSOL·LICITUD DE PLACES EN RESERVA

Si la convocatòria estableix un període de sol·licitud de places vacants, tots aquells estudiant que hagueren quedat en llista d'espera o hagueren marcat l'opció de no acceptar i entrar en segona assignació, tindran l'opció de sol·licitar destinacions d'entre les que hagin quedat vacants.









Caldrà que, en el període establert, s'accedeixi a la mateixa sol·licitud ja feta en el primer període de sol·licituds.

SOL·LICITUD REALITZADA

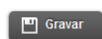
	Estat	Tipus de programa d'intercanvi	Curs acadèmic de sortida	Accions Especials
  	Sol·licitud admesa amb plaça assignada	Convocatòria única ERASMUS+ ESTUDIS i PROGRAMA PROPI ESTUDIS	2017 / 2018	

En accedir a la sol·licitud, trobarem seguit de les opcions demanades el primer cop, l'apartat de destinacions de places en reserva. El procés serà igual que el primer cop

DESTINACIONS DE PLACES EN RESERVA

	Universitat	Programa d'intercanvi	Àrea d'estudis	Nivell d'estudis	Coordi
9  <u>Seleccionar destinació</u>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
10  <u>Seleccionar destinació</u>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
11  <u>Seleccionar destinació</u>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
12  <u>Seleccionar destinació</u>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
13  <u>Seleccionar destinació</u>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
14  <u>Seleccionar destinació</u>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
15  <u>Seleccionar destinació</u>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
16  <u>Seleccionar destinació</u>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Recordem, al final, donar-li a gravar



ACCEPTACIÓ DE LA PLAÇA

Caldrà tornar a entrar a Sol·licitud i consulta d'intercanvi OUT a través de sia.uab.cat i identificar-se.

Ara apareixerà l'estat de la sol·licitud:

	Estat	Tipus de programa d'intercanvi	Curs acadèmic de sortida
   	Sol·licitud Exclosa	Convocatòria única ERASMUS+ ESTUDIS i PROGRAMA PROPI ESTUDIS	2017 / 2018
   	Sol·licitud admesa sense plaça	Convocatòria única ERASMUS+ ESTUDIS i PROGRAMA PROPI ESTUDIS	2017 / 2018

Podria ser Sol·licitud Exclosa, o Sol·licitud admesa sense plaça. En aquest darrer cas, quedaria en llista d'espera per si es vol optar a les places vacants.

L'estat Sol·licitud admesa amb plaça assignada és quan se'ns ha concedit una plaça. Si anem més avall, veurem quina plaça és i, al costat dret, tindrem la possibilitat d'acceptar-la o no.

SOL·LICITUD REALITZADA

	Estat	Tipus de programa d'intercanvi	Curs acadèmic de sortida	Accions Especials
  	Sol·licitud admesa amb plaça assignada	Convocatòria única ERASMUS+ ESTUDIS i PROGRAMA PROPI ESTUDIS	2017 / 2018	Àrea del Gestor

NOVA SOL·LICITUD DE SORTIDA PER A L'ANY 2016

Programa d'intercanvi:

PRÀCTIQUES EMPRESA INTERCANVI

Programa d'intercanvi:

Data prevista d'inici: 

Data prevista de fi:  Mesos previstos:

Data d'inici real: 

Data de finalització real:  Mesos Reals:

Tipus de programa d'intercanvi	Data prevista d'inici	Data prevista de fi	Mesos previstos	Data inici	Data fi	Mesos
--------------------------------	-----------------------	---------------------	-----------------	------------	---------	-------

TEINS LA SEGUENT PLAÇA ASSIGNADA

Curs acadèmic de sortida	Tipus de programa d'intercanvi	Universitat de destí	País	Període	Mesos d'estada	Tutor assignat	Estat
2017	Propi de la UAB	UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES	Argentina	Anual	10	4280-Esther Zapater Duque	<input type="button" value="Renunciar/Aceptar"/>

Per Acceptar/no acceptar es podran escollir d'entre les opcions següents:

- Acceptar la plaça (es queda amb la plaça)
- No acceptar la plaça (renuncia i es queda sense cap plaça)
- No acceptar la plaça i entrar en segona assignació (renuncia a la plaça atorgada i tornarà a sol·licitar plaça d'entre les vacants que hagin quedat)

i Per optar a la plaça vacant, ha de completar les dades de destinacions amb plaça en la seva sol·licitud

- Acceptar la plaça No acceptar la plaça
 No acceptar la plaça i entrar en segona assignació

X Tancar

Gravar

En acceptar, es visualitzarà a l'estat un botó verd, si no s'accepta es veurà en vermell.

Curs acadèmic de sortida	Tipus de programa d'intercanvi	Universitat de destí	País	Període	Mesos d'estada	Tutor assignat	Estat
2017	Propi de la UAB	UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTIN	Argentina	Primer semestre	10	0880-Anna Cros Alavedra	 Renunciar/Aceptar

ÀREA PERSONAL DE L'ESTUDIANT

Des de la mateixa pantalla on hem fet la sol·licitud d'intercanvi i l'acceptació, podrem informar les dades que ens siguin requerides per la UAB, així com podrem descarregar-nos documentació necessària:

- Període d'estada, de les primeres dades que haurem d'informar. S'entén que són dates previstes que sempre podreu modificar

PERÍODE D'ESTADA

Data d'inici prevista	01/10/2021	Data final prevista	28/02/2022
-----------------------	------------	---------------------	------------

Informar les teves dates d'estada de la sol·licitud a KYOTO UNIVERSITY OF FOREIGN STUDIES

- Dades bancàries: només en cas de tenir dotació econòmica

DADES BANCÀRIES

Número de compte: ---

Informar les teves dades bancàries de la sol·licitud a KYOTO UNIVERSITY OF FOREIGN STUDIES

- Documentació a adjuntar. Per poder carregar els documents serà necessari tenir informat el període d'estada. D'aquesta manera, podreu anar carregant la documentació segons en el període en què us trobeu. Es divideixen en:
 - Període d'Admissió (període abans de la data d'inici prevista que heu informat)
 - Període d'Estada (període compres entre la data d'inici i la data final que heu informat)
 - Període Final de l'estada (a partir de la data final de l'estada)

DOCUMENTACIÓ DELS ALUMNES DE LA MOBILITAT OUT ADMISSIÓ

	Document	Nom de l'Arxiu	Estat Validació	Motivo denegació	Usuari validació	Data recepció document	Obligatori
	Modificació d'estada						N
	Document de compromís	Document compromís UABEP.docx			124	03/02/2021	S
	Renúncia						N
	Sol·licitud de canvi de destinació						N

DOCUMENTACIÓ DELS ALUMNES DE LA MOBILITAT OUT ESTADA

Estàs fora del termini permès per adjuntar documentació.

	Document	Nom de l'Arxiu	Estat Validació	Motivo denegació	Usuari validació	Data recepció document	Obligatori
	Cobertura de l'assegurança						N
	Acord d'estudis definitiu UAB Exchange Programme						S
	Renúncia						N
	Certificat d'arribada						S
	Modificació d'estada						N

i Estàs fora del termini permès per adjuntar documentació.

Document	Nom de l'Arxiu	Estat Validació	Motivo denegació	Usuari validació	Data recepció document	Obligatori
Certificat de finalització d'estada						S

De cada document podeu veure si és obligatori o no i, quan l'hagueu adjuntat quedarà enregistrada la data. Posteriorment, la UAB validarà o no el document i també podreu consultar-ho aquí. En cas que la validació fos negativa, veureu el motiu.


Des d'aquesta pantalla, també podreu trobar documentació o models de documents que us poden fer falta al llarg de la vostra mobilitat. Per exemple,

Documentació de la plaça:

- [Model d'Existència de Cobertura d'assegurança](#)
- [Model Declaració responsabilitat COVID19](#)
- [Model Certificat d'Estada](#)

Al final de tot, trobarem l'opció per accedir a l'Acord Acadèmic, que detallem a la pàgina següent,

ACORD D'ESTUDIS

Accedir a l'acord d'estudis de la teva plaça assignada a la universitat UNIVERSITY OF HAWAII AT MANOA. 

ACORD D'ESTUDIS

A la primera pestanya, "Assignatures a realitzar a la universitat de destinació" caldrà entrar els registres de cadascuna de les assignatures i gravar

Sol·licitud de sortida

- Llistat Excel de sol·licituds de sortida
- Qualificacions de les proves
- Llistat admesos i exclosos
- Assignació de places
- Acord d'estudis
- Canvi massiu d'estat
- LListats
- Gestió de coordinadors
- Processos massius
- Intercanvis d'entrada
- Acords bilaterals





Àrea Personal **Assignatures a cursar a ARGBUENOSA01** Relació Assignatures AR Impressió, estat i altres dades de l'acord AB

DEFINEIX LES ASSIGNATURES QUE CURSARÀ A ARGBUENOSA01

Codi Assignatura: 1236, Descripció: Química I, Període d'estada: Primer semestre, Crèdits Locals: 6, Crèdits Ects: 6

Gravar

ASSIGNATURES DEFINIDES

	Codi Assignatura	Descripció	Període d'estada	Crèdits Locals	Crèdits Ects
 	1235	Física I	Primer semestre	6,0	6,0
 	1234	Matemàtica I	Primer semestre	6,0	6,0

Passarem a la següent pestanya, "Relació assignatures UAB"

Àrea Personal Assignatures a cursar a D BOCHUM01 **Relació Assignatures D BOCHUM01 - UA** Impressió, estat i altres dades de l'acord

	Codi Assignatura	Descripció	Període d'estada	Crèdits Locals	Crèdits Ects
	1235	Física I	Primer semestre	6,0	6,0
	1234	Matemàtica I	Primer semestre	6,0	6,0

1. Per a relacionar assignatures, selecciona una o més assignatures de la llista de "Assignatures a D BOCHUM01" i una o mes assignatures de la llista "Assignatures a UAB" i fes clic al botó gravar. Si no trobes l'assignatura a la taula "Assignatures a UAB" pots fer clic al "Mostrar més assignatures"
2. Repeteix aquest pas per a totes les relacions que vulguis que apareguin al teu acord d'estudis

I veurem la relació d'assignatures de destinació que hem introduït i les haurem de relacionar amb les assignatures del nostre pla d'estudis que vulguem reconèixer

Podrem mostrar més assignatures corresponents al pla


Mostrar més assignatures

ASSIGNATURES A D BOCHUM01

Descripció	Crèdits Locals	Crèdits Ects
<input type="checkbox"/> Dret fiscal	6.0	6.0
<input type="checkbox"/> Dret laboral	6.0	6.0
<input type="checkbox"/> Dret administratiu	6.0	6.0

ASSIGNATURES A UAB

Descripció	Crèdits	Tipus d'assignatura	Crèdits Ects	Curs	Període
<input type="checkbox"/> Crèdits optatius	<input <="" td="" type="text" value="?"/> <td>Optativa</td> <td><input type="text" value="0.0"/></td> <td>-</td> <td></td>	Optativa	<input type="text" value="0.0"/>	-	
<input type="checkbox"/> 100459 - Dret penal general	6.0	Obligatòria	6.0	2	C-
<input type="checkbox"/> 100450 - Mètodes quantitius de recerca en criminologia	6.0	Obligatòria	6.0	2	C-
<input type="checkbox"/> 100442 - Policia i seguretat	6.0	Obligatòria	6.0	2	C-
<input type="checkbox"/> 100441 - Prevenció de la delinqüència	6.0	Obligatòria	6.0	2	C-
<input type="checkbox"/> 100452 - Anàlisi de dades	6.0	Obligatòria	6.0	2	C-
<input type="checkbox"/> 100460 - Dret penal especial	6.0	Obligatòria	6.0	2	C-
<input type="checkbox"/> 100439 - Programes d'intervenció	6.0	Obligatòria	6.0	2	C-
<input type="checkbox"/> 100436 - Victimologia	6.0	Obligatòria	6.0	2	C-
<input type="checkbox"/> 100444 - Teories criminològiques	12.0	Obligatòria	12.0	2	A

 Si no trobes alguna assignatura, fes click [aquí](#) per cercar-la

O be, podem cercar altres assignatures, com ara les de reconeixement de mobilitat. Aquestes assignatures tenen el codi 15xxxx. Les dues primeres xifres seran 15, les dues següents seran el nombre de crèdits; o sigui 01, 02, 03, 04..., i les dues últimes seran el seqüencial; o sigui, 01, 02, 03, 04...

D'aquesta manera, si volem cercar una assignatura de 6 crèdits haurem de posar 150601.

Si en volem una altra també de 6 crèdits, serà 150602

Si en volem una de 20 crèdits, serà 152001

Hem de tenir en compte que el màxim de crèdits que es pot fer com a "Reconeixement de mobilitat" és de 30 i, per tant, els codis que es podran seleccionar arribaran fins el 153001.

Si cerquem una assignatura se'ns obrirà la següent finestra i haurem de posar el codi de l'assignatura

Cerca d'assignatures

SELECCIONI L'ASSIGNATURA QUE VOL AFEGIR A LA LLISTA D'ASSIGNATURES

Codi d'assignatura

150601

Cercar

OP070 - RECONeixEMENT DE MOBILITAT

Descripció

Reconeixement de mobilitat



Modificar

Tipus d'assignatura

Optativa

Curs

4

Crèdits

6.0

Crèdits Ects

6.0

Inserir assignatura a la llista

OP300 - OPTATIVES

Descripció

Reconeixement de mobilitat



Modificar

Tipus d'assignatura

Optativa

Curs

4

Crèdits

6.0

Per defecte sortirà definida com a Reconeixement de mobilitat. Aquí li canviarem el nom

Cerca d'assignatures

SELECCIONI L'ASSIGNATURA QUE VOL AFEGIR A LA LLISTA D'ASSIGNATURES

Codi d'assignatura

150601

Cercar

OP070 - RECONeixEMENT DE MOBILITAT

Descripció

Dret laboral



Modificar

Tipus d'assignatura

Optativa

Curs

4

Crèdits

6.0

Crèdits Ects

6.0

Inserir assignatura a la llista

OP300 - OPTATIVES

Descripció

Reconeixement de mobilitat

Castellà	Derecho laboral
Català	Dret laboral
Anglès	Labour law
<input type="checkbox"/> Acceptar	

Ho informarem amb tots tres idiomes o d'acord a les indicacions que tinguem del nostre centre. En acabar, donarem a Inserir assignatura a la llista

Cerca d'assignatures

SELECCIONI L'ASSIGNATURA QUE VOL AFEGIR A LA LLISTA D'ASSIGNATURES

Codi d'assignatura

150601

Cercar

OP070 - REONEIXEMENT DE MOBILITAT

Descripció

Dret laboral



Modificar

Tipus d'assignatura

Optativa

Curs

4

Crèdits

6.0

Crèdits Ects

6.0

Inserir assignatura a la llista

OP300 - OPTATIVES

Descripció

Reconeixement de mobilitat



Modificar

Tipus d'assignatura

Optativa

Curs

4

Crèdits

6.0

Trobarem l'assignatura inserida al final de totes les assignatures del pla. Després relacionem ambdues assignatures i Gravem. Ho fem amb totes les assignatures que desitgem.

ASSIGNATURES A D BOCHUM01

Descripció	Crèdits Locals	Crèdits Ects
<input type="checkbox"/> Dret fiscal	6.0	6.0
<input checked="" type="checkbox"/> Dret laboral	6.0	6.0
<input type="checkbox"/> Dret administratiu	6.0	6.0

ASSIGNATURES A UAB

Descripció	Crèdits Locals	Crèdits Ects	Tipus	Crèdits Locals	Crèdits Ects	Relació
<input type="checkbox"/> 100495 - Delinqüència, minories i discriminació	6.0	6.0	Optativa	6.0	4	-
<input type="checkbox"/> 100453 - Gènere i criminologia	6.0	6.0	Optativa	6.0	4	C-
<input type="checkbox"/> 100461 - Penologia comparada	6.0	6.0	Optativa	6.0	4	-
<input type="checkbox"/> 100435 - Pràcticum extern	12.0	12.0	Optativa	12.0	4	-
<input type="checkbox"/> 100446 - Psicologia criminal aplicada	6.0	6.0	Optativa	6.0	4	-
<input type="checkbox"/> 100437 - Tècniques de resolució del conflicte	6.0	6.0	Optativa	6.0	4	-
<input type="checkbox"/> 100438 - Xarxes d'intervenció social	6.0	6.0	Optativa	6.0	4	-
<input type="checkbox"/> 103551 - Investigació Criminal	6.0	6.0	Optativa	6.0	4	-
<input type="checkbox"/> 103952 - Criminologia Comparada	6.0	6.0	Optativa	6.0	4	C-
<input type="checkbox"/> 103954 - Seguretat Privada en Àmbits Específics	6.0	6.0	Optativa	6.0	4	C-
<input checked="" type="checkbox"/> 150601 - Dret laboral	6.0	6.0	Optativa	6.0	4	-

Si no trobes alguna assignatura, fes click [aquí](#) per cercar-la

Gravar

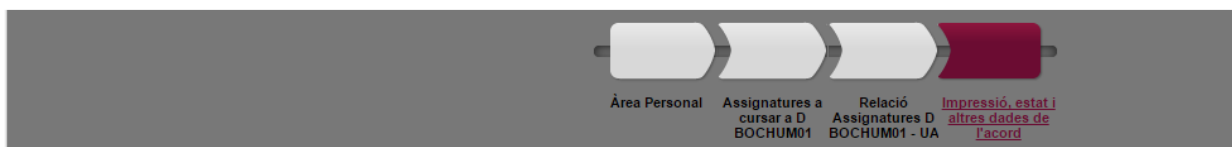
A partir d'aquest moment veurem les relacions. Tal com es veu a la pantalla següent, es poden fer combinacions amb diverses assignatures a la vegada.

RELACIÓ ENTRE ASSIGNATURES D BOCHUM01 - UAB			
	Assignatures a D BOCHUM01	Assignatures a UAB	Període
<input type="button" value="✕ Esborrar"/>	1236 - Dret laboral	150601 - Dret laboral(OP070)	
<input type="button" value="✕ Esborrar"/>	1235 - Dret fiscal 1234 - Dret administratiu	100439 - Programes d'intervenció 100452 - Anàlisi de dades	C- C-

i ¹ Assignatura matriculada al curs actual

i ² Assignatura matriculada i no superada en convocatòria anterior

Passem a la següent pestanya, la d'Impressió, i omplirem els camps de l'idioma i les dates previstes i gravem. L'acord quedarà en estat modificat per l'alumne, a l'espera de l'aprovació per part del coordinador.



ALTRES DADES

Nivell de l'idioma que es compromet l'alumne a tenir abans d'iniciar l'intercanvi

Idioma: Nivell:

Dates previstes d'inici i finalització de l'intercanvi

Data prevista d'inici: Data prevista de fi:

Web del catàleg de cursos de la universitat destí

ESTAT DE L'ACORD

Estat de l'acord

Acord en espera
 Acord modificat per l'alumne
 Acord aprovat

Data de modificació: 17/10/2016 Data d'aprovació:

Observacions:

i Registre guardat correctament

RESUM ASSIGNATURES			
	Crèdits Locals	Crèdits Ects	
Crèdits assignatures troncats	0.0	0.0	
Crèdits assignatures obligatòries	0.0	0.0	
Crèdits assignatures optatives	6.0	6.0	
Crèdits Optatius	0.0	0.0	
Altres	12.0	12.0	
Totals	18.0	18.0	

Podem imprimir l'acord d'estudis, el model intern de la UAB,

DADES DE L'ESTUDIANT

Nom	NIP	NIA
Doc. Identitat	Telèfon	Email
Centre Facultat de Dret		
Estudis Grau en Criminologia		
Programa de mobilitat Erasmus+		
Institució de destinació RUHR-UNIVERSITÄT BOCHUM (Alemanya)		
Curs acadèmic 2017/2018	Període de l'estada Primer semestre	
Nivell / idioma Alemany / C1		

PROGRAMA D'ESTUDIS EN DESTINACIÓ				PROGRAMA D'ESTUDIS A LA UAB					
Codi	Nom assignatures en destinació	Crèdits	ECTS	Codi	Nom equivalència assignatures	Tipus assignatura	Crèdits	ECTS	
1236	Dret laboral	6.0	6.0	150601	Dret laboral	Optativa	6,0	6,0	
1235	Dret fiscal	6.0	6.0	100439	Programes d'intervenció	Obligatòria	6,0	6,0	
1234	Dret administratiu	6.0	6.0	100452	Anàlisi de dades	Obligatòria	6,0	6,0	
Total crèdits en destinació		18,0	18,0	Total crèdits en origen			18,0	18,0	

NOMBRE FINAL DE CRÈDITS SUSCEPTIBLES DE SER RECONEGUTS DINTRE DEL PROGRAMA DE MOBILITAT:

Assignatures Obligatòries o Troncals	12,0
Assignatures Optatives	6,0
Assignatures de lliure Configuració	0,0
Crèdits optatius	0,0
Crèdits de lliure configuració	0,0
Pràctiques Externes	0,0

IDIOMES DE L'ACORD

Preferència	Idioma	Nivell mínim
-------------	--------	--------------

OBSERVACIONS I CONDICIONS ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE:

--



Data, 17 d'Octubre de 2016

A partir del moment en què el coordinador aprovi la nostra proposta, veurem que l'estat ha canviat i, a més, podrem accedir a la impressió de l'acord de la universitat de destinació. En el cas d'Erasmus+ serà el model específic del programa.


Nivell de l'idioma que es compromet l'alumne a tenir abans d'iniciar l'intercanvi

Idioma ▼ Nivell ▼

Dates previstes d'inici i finalització de l'intercanvi

Data prevista d'inici  Data prevista de fi 

Web del catàleg de cursos de la universitat destí

 Gravar


ESTAT DE L'ACORD

Estat de l'acord

- Acord en espera
- Acord modificat per l'alumne
- Acord aprovat

Data de modificació Data d'aprovació

Observacions



I tindrem el model definitiu que haurem de fer signar per ambdues universitats. En el cas d'Erasmus veiem...



Erasmus+

Higher Education
Learning Agreement form

LEARNING AGREEMENT FOR STUDIES

The Student

Last name(s)		First name(s)	
Date of birth		Nationality	
Sex [M/F]		Academic Year	2017/2018
Study Cycle		Subject area, Code	
Phone		E-mail	

The Sending Institution

Name	Universitat Autònoma de Barcelona	Faculty	106 - Facultad de Derecho
Erasmus Code (if applicable)	E BARCELO02	Department	
Address	Rectorat, Ed.A 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Val)	Country, Country code	Spain, ES
Contact person name		Contact person e-mail / phone	

The Receiving Institution

Name	RUHR-UNIVERSITÄT BOCHUM	Faculty	
Erasmus Code (if applicable)	D BOCHUM01	Department	
Address	Universitätsstrasse, 150 Bochum	Country, Country code	Germany, DE
Contact person name		Contact person e-mail / phone	

**Section to be completed BEFORE THE MOBILITY****I. PROPOSED MOBILITY PROGRAMME**Planned period of the mobility: from [month/year] **09/2017** till [month/year] **02/2018**

Table A: Study programme abroad

Component code (if any)	Component title (as indicated in the course catalogue) at the receiving institution	Semester [autum/spring] [or term]	Number of ECTS credits to be awarded by the receiving institution upon successful completion
1236	Dret laboral	First Semester	6.0
1234	Dret administratiu	First Semester	6.0
1235	Dret fiscal	First Semester	6.0
			Total: 18.0

Web link to the course catalogue at the receiving institution describing the learning outcomes:

Table B: Group of educational components in the student's degree that would normally be completed at the sending institution and which will be replaced by the study abroad

NB no one to one match with Table A is required. Where all credits in Table A are recognised as forming part of the programme at the sending institution without any further conditions being applied, Table B may be completed with a reference to the mobility window (see guidelines).

Component code (if any)	Component title (as indicated in the course catalogue) at the sending institution	Semester [autum/spring] [or term]	Number of ECTS credits
150601	Labour law		6.0
100439	Programas de intervención	Semester	6.0
100452	Análisis de datos	Semester	6.0
			Total: 18.0

If the student does not complete successfully some educational components, the following provisions will apply:

Language competence of the studentThe level of language competence in **German** that the student already has or agrees to acquire by the start of the study period is: **C1**

**II. RESPONSIBLE PERSONS****Responsible person in the sending institution:**Name: _____ Function: _____
Phone number: _____ E-mail: _____**Responsible person in the receiving institution:**Name: _____ Function: _____
Phone number: _____ E-mail: _____**III. COMMITMENT OF THE THREE PARTIES**

By signing this document, the student, the sending institution and the receiving institution confirm that they approve the proposed Learning Agreement and that they will comply with all the arrangements agreed by all parties. Sending and receiving institutions undertake to apply all the principles of the Erasmus Charter for Higher Education relating to mobility for studies (or the principles agreed in the inter-institutional agreement for institutions located in partner countries).

The receiving institution confirms that the educational components listed in Table A are in line with its course catalogue.

The sending institution commits to recognise all the credits gained at the receiving institution for the successfully completed educational components and to count them towards the student's degree as described in Table B. Any exceptions to this rule are documented in an annex of this Learning Agreement and agreed by all parties.

The student and receiving institution will communicate to the sending institution any problems or changes regarding the proposed mobility programme, responsible persons and/or study period.

The Student

Student Signature: _____ Date: 17/10/2016

The Sending Institution

Responsible person's signature: _____ Date: 17/10/2016

The Receiving Institution

Responsible person's signature: _____ Date: _____

MODIFICACIÓ DE L'ACORD D'ESTUDIS

Durant l'estada d'intercanvi, disposarem d'un període de temps per a fer modificacions de l'acord. Haurem de tornar a entrar a l'acord:

- Primer eliminarem les relacions d'assignatures que vulguem canviar o eliminar.



DEFINEIX LES ASSIGNATURES QUE CURSARÀ A D BOCHUM01

Codi Assignatura	Descripció	Període d'estada	Crèdits Locals	Crèdits Ects
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Gravar

ASSIGNATURES DEFINIDES

	Codi Assignatura	Descripció	Període d'estada	Crèdits Locals	Crèdits Ects
Assignatura relacionada, per modificar s'ha d'eliminar la relació	1235	Dret fiscal	Primer semestre	6.0	6.0
Assignatura relacionada, per modificar s'ha d'eliminar la relació	1236	Dret laboral	Primer semestre	6.0	6.0
Assignatura relacionada, per modificar s'ha d'eliminar la relació	1234	Dret administratiu	Primer semestre	6.0	6.0

Anirem a la pestanya següent on trobarem les relacions

Motius per la baixa de l'assignatura

- L'assignatura seleccionada anteriorment no està disponible a la universitat de destí
- L'idioma de l'assignatura és diferent a l'especificat anteriorment en el catàleg de cursos
- Conflicte horari
- Altres (especificar)

Motius per l'alta de l'assignatura

Gravar

RELACIÓ ENTRE ASSIGNATURES D BOCHUM01 - UAB

	Assignatures a D BOCHUM01	Assignatures a UAB	Període
<input type="button" value="Esborrar"/>	1236 - Dret laboral	150601 - Dret laboral(OP070)	
<input type="button" value="Esborrar"/>	1235 - Dret fiscal 1234 - Dret administratiu	100439 - Programes d'intervenció 100452 - Anàlisi de dades	C- C-

En donar-li a esborrar, se'ns obrirà un quadre on haurem d'informar el motiu de la baixa.

Podrem moure'ns entre pestanyes, per acabar amb la configuració desitjada. Si volem donar d'alta una altra assignatura, haurem també d'informar el motiu.

Descripció	Crèdits Locals	Crèdits ECTS
<input checked="" type="checkbox"/> Dret fiscal	6.0	6.0
<input type="checkbox"/> Dret administratiu	6.0	6.0

Descripció	Crèdits	Tipus d'assignatura	Crèdits ECTS	Curs	Període
<input type="checkbox"/> Crèdits optatius	<input type="text" value="?"/>	Optativa	<input type="text" value="0.0"/>	-	
<input type="checkbox"/> 100459 - Dret penal general	6.0	Obligatòria	6.0	2	C-
<input type="checkbox"/> 100450 - Mètodes quantitius de recerca en criminologia	6.0	Obligatòria	6.0	2	C-
<input checked="" type="checkbox"/> 100442 - Policia i seguretat	6.0	Obligatòria	6.0	2	C-
<input type="checkbox"/> 100441 - Prevenció de la delinqüència	6.0	Obligatòria	6.0	2	C-
<input type="checkbox"/> 100452 - Anàlisi de dades	6.0	Obligatòria	6.0	2	C-
<input type="checkbox"/> 100490 - Dret penal especial	6.0	Obligatòria	6.0	2	C-
<input type="checkbox"/> 100439 - Programes d'intervenció	6.0	Obligatòria	6.0	2	C-
<input type="checkbox"/> 100436 - Victimologia	6.0	Obligatòria	6.0	2	C-
<input type="checkbox"/> 100444 - Teories criminològiques	12.0	Obligatòria	12.0	2	A

i Si no trobes alguna assignatura, fes click [aquí](#) per cercar-la

Motius per l'alta de l'assignatura

- Substitueix a una assignatura eliminada
- Ampliació del període de mobilitat
- Altres (especificar)

Gravar

Un cop gravats els canvis, veurem que l'estat de l'acord ha canviat i queda pendent d'aprovar pel coordinador.

ESTAT DE L'ACORD

Estat de l'acord

- Acord en espera
- Acord modificat per l'alumne**
- Acord aprovat

Data de modificació: 17/10/2016 Data d'aprovació: 17/10/2016

Observacions

Imprimir acord UAB

Imprimir acord uni destinació

Pel que fa als documents, veurem els canvis reflectits a l'acord intern de la UAB. Pel que fa a l'acord Erasmus+, veurem que apareix un apartat nou de Modificacions durant l'estada. Caldrà que se signi per les tres parts.



Section to be completed DURING THE MOBILITY

CHANGES TO THE ORIGINAL LEARNING AGREEMENT

I. EXCEPTIONAL CHANGES TO THE PROPOSED MOBILITY PROGRAMME

Table C: Exceptional changes to study programme abroad or additional components in case of extension of stay abroad

Component code (if any) at the receiving institution	Component title (as indicated in the course catalogue) at the receiving institution	Deleted component <i>[tick if applicable]</i>	Added component <i>[tick if applicable]</i>	Reason for change	Number of ECTS credits to be awarded by the receiving institution upon successful completion
1235	Dret fiscal		X	Replaces a deleted component	6.0
					Total Added: 6.0
1234	Dret administratiu	X		The previously selected component is unavailable in the university	6.0
1235	Dret fiscal	X		The previously selected component is unavailable in the university	6.0
					Total Deleted: 12.0

Table D: Revised group of educational components in the student's degree that will be replaced at sending institution

Component code (if any) at the sending institution	Component title (as indicated in the course catalogue) at the sending institution	Deleted component <i>[tick if applicable]</i>	Added component <i>[tick if applicable]</i>	Reason for change	Number of ECTS credits
100442	Polícia y seguridad		X	Replaces a deleted component	6.0
					Total Added: 6.0
100452	Análisis de datos	X		The previously selected component is unavailable in the university	6.0
100439	Programas de intervención	X		The previously selected component is unavailable in the university	6.0
					Total Deleted: 12.0

The student, the sending and the receiving institutions confirm that they approve the proposed amendments to the mobility programme.



Approval by e-mail or signature of the student and of the sending and receiving institution responsible persons.

II. CHANGES IN THE RESPONSIBLE PERSON(S), if any:

New responsible person in the sending institution:

Name: _____ Function: _____
Phone number: _____ E-mail: _____

New responsible person in the receiving institution:

Name: _____ Function: _____
Phone number: _____ E-mail: _____

III. COMMITMENT OF THE THREE PARTIES

By signing this document, the student, the sending institution and the receiving institution confirm that they approve the proposed Learning Agreement and that they will comply with all the arrangements agreed by all parties. Sending and receiving institutions undertake to apply all the principles of the Erasmus Charter for Higher Education relating to mobility for studies (or the principles agreed in the inter-institutional agreement for institutions located in partner countries).

The receiving institution confirms that the educational components listed in Table A are in line with its course catalogue.

The sending institution commits to recognise all the credits gained at the receiving institution for the successfully completed educational components and to count them towards the student's degree as described in Table B. Any exceptions to this rule are documented in an annex of this Learning Agreement and agreed by all parties.

The student and receiving institution will communicate to the sending institution any problems or changes regarding the proposed mobility programme, responsible persons and/or study period.

The Student

Student Signature: _____ Date: 17/10/2016

The Sending Institution

Responsible person's signature: _____ Date: 17/10/2016

The Receiving Institution

Responsible person's signature: _____ Date: _____