INSTRUCCIONS PER A SOL·LICITAR CITA PREVIA PEL NIE EN LA WEB D'ESTRANGERIA

A continuació, s'especifica pas a pas el procés per a sol·licitar cita a la web d'estrangeria. Enllaç: <u>Sol·licitar cita prèvia en la web estrangeria</u>

PAS 1

Seleccionar la provincia de Barcelona en el desplegable i clicar "Aceptar"

INTERNI	ET CIT/	A PREV	IA
Por favor, selecci	one la provinc	ia donde desea	a solicitar la cita previa.
PROVINCIAS DIS	PONIBLES	Barcelona	~
Aceptar	Volver		

PAS 2

2.1) Seleccionar la comissaria de policia:

El tràmit pot fer-se en qualsevol comissaria de la província del municipi on es resideixi.

Seleccione la oficina donde solicitar la cita	
Oficina:	
Cualquier oficina	~
La oficina seleccionada, será a donde usted deberá acudir el día de presentación de la cita previa concedida.	

2.2) Obrir el desplegable i seleccionar el tràmit:

 Per sol·licitar el registre de ciutadà comunitari (només persones amb nacionalitat d'algun país de la Unió Europea, Noruega, Islàndia Liechtenstein i Suiza) seleccionar la opció "POLICIA – CERTIFICADO DE REGISTRO DE CIUDADANO DE LA UE"

Un cop seleccionat el tràmit clicar "Aceptar"

Selecciona trámite		
TRÁMITES POLICÍA NACIONAL	POLICIA-CERTIFICADO DE REGISTRO DE CIUDADANO DE 👻	

PAS 3

En la següent pàgina, al final, clicar en "Entrar" i "Presentación sin Clave" (si no es disposa de certificat digital)

Entrar	Volver		
	Presenta	ación sin Cl	@ve
A continuación pued seleccionados, sin el	es acceder a la re uso de cl@ve.	eserva de la c	cita, para el trámite y la provinc

Introduir les dades personals:

- Seleccionar "PASAPORTE" i indicar el número.
- Nombre y apellidos

Un cop emplenades les caselles, clicar "Aceptar"

INTRODUCE LOS DATOS	S DEL SOLICITANTE DE LA CITA
Tipo de documento	
0 N.I.E. 0 D.N.I.	PASAPORTE
* PASAPORTE Campo obligatorio	
IMPORTANTE: Comp DOCUMENTO DE PA: Cualquier alteración en Si por error en los dato	rueba que LOS DATOS QUE CONSTAN EN LA CITA: nº pasaporte, nombre y apellidos SON IDÉNTICOS a los que constan en el SAPORTE. el número del pasaporte o en el nombre y apellidos producirá la INADMISIÓN de todas las citas duplicadas. s se solicita nueva cita, previamente deberá haberse anulado la errónea.
*Nombre y apellidos Campo obligatorio Acentar Volver	

PAS 5

Comprovar que les dades són correctes (Nom complert i passaport) i clicar "Solicitar Cita"

ldentidad del usua	rio de cita		
A continuación puede	seleccionar cualquiera de las siguiente	es opciones	
Solicitar Cita	Consultar Citas Confirmadas	Anular Cita	Salir

PAS 6

Obrir el desplegable i seleccionar de nou l'oficina a la que es vol anar. Per a sol·licitar el NIE es pot anar a qualsevol comissaria de policia de la **província** de Barcelona. Si no hi ha cites en el seu municipi, provar a seleccionar un municipi pròxim.

Després de seleccionar l'oficina desitjada clicar "Siguiente"

beleccione la Ulici	na donde solicitar la cita
Oficina:	
- faire estructure	
a oficina selecciona	da, sera a donde usted debera acudir el día de presentacion de la cita previa concedida
Siguiente	Salir

PAS 7

Introduir un número de mòbil espanyol al que s'enviarà un codi de confirmació.

Introduir també el correu electrònic 2 vegades, assegurar-se que és correcte, ja que és on s'enviarà el justificant de la cita.

Identidad del usuario d	e cita
INFORMACIÓN COMPL	EMENTARIA
*Teléfono Campo obligatorio	6
*e-Mail Campo obligatorio	@L
*Repita e-Mail Campo obligatorio	
Asegúrese de introducir una	a dirección correcta de e-Mail.
Se le enviará a esa direcció	n una copia del justificante de cita previa.
Por causas ajenas a la Se cuenta de hotmail.	cretaría de Estado, estamos encontrando incidencias en la recepción de correos electrónic
En muchos casos, los co	rreos enviados por la Sede Electrónica no están llegando correctamente a los interesados.
Siguiente Sali	

PAS 8

A continuació, es mostrarà un calendari amb els dies i mesos en què hi ha cites disponibles. Seleccionar el dia que es vol acudir a la cita, emplenar el codi CAPTCHA i per últim, escollir el dia i hora que més convingui.

Tenir en compte que normalment és bastant difícil aconseguir cita. Recomanem intentar-ho en diferents horaris.

0		Febr	ero 2	022		•	*D					
Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sá	Do	Campo obligatori	de el Captona pa o	ara poder contin	uar		
	1	2	3	4	5	6				2		
7		9	10	11	12	13	AV2	7a	-	0		
14	15	16	17	18	19	20	CAL	'g	10	ື		
21	22	23	24	25	26	27						
28							Introduzca al	texto aquí				
							initi odd2ca ei	texto aqui				
								16/02/2022	17/02/2022	18/02/2022]	
							10:45	16/02/2022 OCUPADO	17/02/2022 OCUPADO	18/02/2022 OCUPADO]	2
							10:45	16/02/2022 OCUPADO OCUPADO	17/02/2022 OCUPADO OCUPADO	18/02/2022 OCUPADO OCUPADO]	3
							10:45 11:00 11:15	16/02/2022 OCUPADO OCUPADO OCUPADO	17/02/2022 OCUPADO OCUPADO OCUPADO	18/02/2022 OCUPADO OCUPADO LIERE]	3
							10:45 11:00 11:15 11:30	16/02/2022 OCUPADO OCUPADO OCUPADO OCUPADO OCUPADO	17/02/2022 OCUPADO OCUPADO OCUPADO OCUPADO OCUPADO OCUPADO OCUPADO OCUPADO	18/02/2022 OCUPADO OCUPADO LIBRE LIBRE]	3
							10:45 11:00 11:15 11:30	16/02/2022 OCUPADO OCUPADO OCUPADO OCUPADO OCUPADO OCUPADO OCUPADO OCUPADO	17/02/2022 OCUPADO OCUPADO OCUPADO OCUPADO LIBRE	18/02/2022 OCUPADO OCUPADO LIBRE LIBRE LIBRE]	3

PAS 9

9.1) Una vegada seleccionat el dia i hora, apareixerà un marcador en què pregunta si està segur de fer la reserva.

Clicar en "Aceptar".

)ol	sede.administracionespublicas.gob.es dice Aviso de CITA PREVIA:	
-	VA A RESERVAR LA CITA SELECCIONADA	_
	¿Está Usted seguro?	
	Aceptar Cancelar	R/
		_

9.2) Seguidament, apareixeran les dades introduïdes en la pantalla. Verificar que siguin correctes.

A continuació, s'envia al seu telèfon mòbil un CODI personal que s'ha d'introduir per a continuar el procés.

Un cop introduït el codi, marcar les caselles "Estoy conforme con la información mostrada en pantalla" i "Deseo recibir un correo electrónico con los datos de mi cita en la dirección que he proporcionado"

Finalment, seleccionar "confirmar" per a finalitzar el procés.

Dirección	E	CNP COMISARIA BALDRICH 13. TE	TERRASSA, ERRASSA. 08221			
Día de la cita	0	01/03/2022				
Hora cita	1	11:45				
Mesa	1	LIE 1				
VERIFICACIÓ MUY IMPORT QUEDARÁ RES Código: 010	ON DE SOLICIT TANTE: Todavia SERVADA. 1001001	UD DE CITA no dispone de la 1 ación mostrada er	reserva de la cita. DEB n pantalla	E INTRODUCIR E	el código de	E VERIFICACIÓ
VERIFICACIÓ MUY IMPORT QUEDARÁ RES Código: 010 Sesso racibi En cumplimiento di y Función Públic Si la informa por favor pul	N DE SOLICIT ANTE: Todavia is SERVADA. 1001001 Imme con la informat ir un correo electri o del artículo 13 di e datos de la Activ ca, en el siguiente ción mostrada es se el botón CONF	UD DE CITA no dispone de la 1 ación mostrada er ónico con los data el Reglamento (U idad Cita Previa, enlace web: Infor correcta, IRMAR	n pantalla. In	E INTRODUCIR E in que he proporc rotección de dato: blico de Actividad de Actividades de actos o no or favor, pulse	EL CÓDIGO DE ionado. s, de 27 de abr es de Tratamie Tratamiento (F	E VERIFICACIÓ il de 2016 (RGI into (RAT) pues XAT) para el eje

PAS 10

Acudir el dia i hora de la cita a l'oficina seleccionada amb el corresponent justificant juntament amb els documents requerits per al tràmit.

Consultar la informació dels documents a la pàgina web del ISS.

Per a qualsevol dubte, contactar amb el International Support Service.

International Support Service (ISS) Edificio Biblioteca de Comunicació y Hemeroteca General, Plaça Cívica Campus de Bellaterra Tel. + 34 93 581 22 10 E-mail: <u>international.support@uab.cat</u>