

UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

INFORME DE SEGUIMENT de MÀSTER

DEL

CURS ACADÈMIC 2012-2013

MÀSTER UNIVERSITARI DE **ECONOMIA I ADMINISTRACIÓ D'EMPRESES / ECONOMICS AND BUSINESS ADMINISTRATION**

Coordinador: Xavier Vilà

Data: 13/01/2013

	Responsable Elaboració	Responsable aprovació
Càrrec o òrgan	Coordinador	Comissió de Màsters de Centre
Data	13/01/2014	27/02/2014

PRIMERA PART

1.1. DESCRIPCIÓ DE LA TITULACIÓ

Màster Universitari en **Economia i Administració d'Empreses / Economics and Business Administration**

Centre/s: **Facultat d'Economia i Empresa**

1.2. INFORMACIÓ PÚBLICA

La **fitxa** de la titulació, accessible des del portal UAB, (www.uab.cat→Masters i Postgraus→Masters Oficials), conté tota la informació pública sobre els estudis.

Si hi ha informació addicional d'accés públic en un altre lloc (p.e., portal del centre), si us plau indiqueu la direcció.

Web pròpia del màster

<http://pagines.uab.cat/meba>

El poder disposar d'aquesta web pròpia permet incorporar informacions que no pareixen al portal UAB, com ara informació d'antics alumnes, convenis de col·laboració amb d'altres universitats, informació sobre activitats pròpies del màster, etc.

A més, l'actualització dels continguts és molt més àgil comparat amb la gestió del portar institucional, on diferents peces d'informació es gestionen des d'oficines diferents del campus

SEGONA PART: ESTAT DE LES PROPOSTES DE MILLORA

2.1. ESTAT ACTUAL DE LES MILLORES PROPOSADES EN L'INFORME ANTERIOR

*En aquest apartat cal incloure les millores proposades a l'apartat 4 de l'informe anterior, afegint el seu estat actual **Atenció**: No omplir aquest apartat el 1r any de seguiment de la titulació, excepte en el cas que el màster sigui una nova verificació d'una titulació anterior, en que es poden recollir les millores proposades en el màster anterior extingit.*

Acció	Responsable	Estat actual ⁽¹⁾
Millora dels canals d'informació a estudiants interessats, amb especial incidència al context internacional	Coordinació del Màster	Pendent
Adequació del calendari de pre-inscripcions al context internacional	Vicerektorat de Professorat i Programació Acadèmica	Pendent
Millorar la presa de	Coordinació del	Implantada

decisions en el procés de selecció de candidats	màster	
Realització de cursos propedèutics	Coordinació del màster	Pendent
Admissió selectiva dels candidats per itineraris	Coordinació del màster	Implantada
Millora de la web pròpia del màster	Coordinació del màster	Implantada
Millora de la web oficial de màsters de la UAB	Oficina de comunicació i promoció	Implantada
Demandar el suport i el vist-i-plau de l'equip de govern de la Facultat per tal de podem comptar amb una figura de suport administratiu	Coordinació del màster - Equip del Degà a la Facultat	Implantada
Millora dels processos administratius de pre-inscripció, especialment el pagament per reserva de plaça	Vicegerència d'Ordenació acadèmica (?)	Implantada parcialment
Obtenció de més recursos de professorat	Vicerectorat de Professorat i Programació Acadèmica	Pendent
Agilització dels processos administratius posteriors a la matrícula	Vicegerència d'Ordenació acadèmica (?)	Implantada parcialment
Realització de jornades i sessions d'orientació professional	Coordinació del màster	Implantada parcialment
Disseny de mecanismes per recollir les opinions de professors i egressats del màster	Coordinació del màster	Implantada parcialment

(1) "implantada, implantada parcialment, pendent, cancel·lada, etc

Comentaris:

La majoria de propostes de millora incorporades a l'informe anterior s'han implantat, en alguns casos parcialment.

Queda pendent millorar els canals de comunicació del màster per arribar a millors candidats, la realització de cursos propedèutics, que es preveu pel proper curs i l'obtenció de més recursos de professorat que no es preveu que es pugui aconseguir en el curt termini.

També, i sobre tot, queda pendent adequar i millorar el calendari de pre-inscripcions. Per un màster que comença les seves activitats en el mes de Setembre i en el que la gran majoria d'estudiants provenen de fora de l'estat

espanyol, el sistema de terminis amb admissions fins el més d'Octubre no és eficient

2.2. RECOMANACIONS DE LES AGÈNCIES D'AVALUACIÓ EXTERNES

En aquest apartat s'han d'incloure, si escau, les recomanacions que les agències d'avaluació incorporen en els informes finals d'avaluació de la titulació:

- de verificació del títol
- d'avaluació de modificació
- de seguiment de l'any anterior

Recomanació	Font	Accions realitzades
No existeixen requeriments ni recomanacions d'agència d'avaluació pendents de recollir.	AQU Informe seguiment, AQU Informe final verificació...	

TERCERA PART: ANÀLISI DEL CURS ACTUAL

3.1. JUSTIFICACIÓ I OBJECTIUS DE LA TITULACIÓ

La justificació, els objectius i les competències que consten a la memòria de la titulació, continuen sent vigents?

		Continuen vigents	Cal una actualització
1	La justificació de la titulació	x	
2	Els objectius de la titulació	x	
3	Les competències de la titulació	x	

Comentaris, suggeriments, propostes de millora:

No considerem necessaris modificar els trets característics de la titulació.
Pensem que continuen vigents.

3.2. ENTRADA D'ESTUDIANTS

Valorar si els següents aspectes responen a les característiques de la titulació, prenent com a referent el perfil d'ingrés proposat a la Memòria

		Satisfactori	Suficient, però s'ha de millorar	No satisfactori	Altres valoracions
1	El nombre d'estudiants matriculats de nou ingrés en primer es considera		x		
2	Tenint en compte les característiques particulars d'aquesta titulació, el perfil amb el que accedeixen els nous estudiants es considera		x		
3	La informació que el futur estudiant rep sobre la titulació a través del portal UAB i/o del portal del Centre es considera	x			
4	Les accions que s'han portat a terme per a la difusió de la titulació es considera		x		
5	Les accions d'orientació i acollida d'estudiants realitzades es considera	x			
6	Els processos de preinscripció i matrícula han funcionat d'una manera	x			

MOLT IMPORTANT: Sempre que es qualifiqui l'ítem com a "suficient, però s'ha de millorar" o "no satisfactori" s'han d'indicar propostes de millora. Qualificar l'ítem com "satisfactori" no impedeix que es proposin millores.

Comentaris, suggeriments, propostes de millora:

1. En el seu segon any d'implantació el màster ha rebut un total de 124 sol·licituds de pre-inscripció per les 40 places ofertades, essent el número final de matriculats de 30. Comparat amb l'any anterior hem incrementat tant el nombre de sol·licituds de pre-inscripció com la matrícula. Pensem que són unes xifres molt satisfactòries, però encara seria millor si s'ocupessin les 40 places ofertades. Per això continua vigent la proposta de millora de millorar els canals d'informació a estudiants interessats, amb especial incidència al context internacional.
2. A l'igual que en la primera edició, el perfil dels nous estudiants en aquesta segona edició ha estat molt heterogeni, tant pel que fa a la seva procedència com, sobre tot, pel nivell dels seus coneixements previs. La diversitat de procedència geogràfica és, sense cap mena de dubte, un actiu important del programa per la riquesa que aporta a l'aula. La heterogeneïtat en els coneixements previs amb els que arriben els estudiants és, d'altra banda, un element distorsionant de la docència a l'aula que cal millorar significativament. A l'informe anterior plantejaven la necessitat d'un millor procés de selecció i admissió dels nous estudiants. S'ha fet, però el resultat final no ha estat molt diferent. Pensem que resulta necessari arribar i atreure més i millors estudiants.

Continuem pensant que seria molt útil la realització de cursos propedèutics abans del inici de les activitats acadèmiques del màster per tal de millorar el nivell dels nous estudiants en aquells coneixements que són bàsics per un bon seguiment de

les diferents matèries del programa. No es va poder fer aquest curs, però està previst començar aquesta activitat en el futur.

3. La informació sobre màsters que s'ofereix a la web oficial de la UAB ha millorat considerablement
4. El fet que el nombre de sol·licituds hagi augmentat amb respecte del curs anterior indica que la informació del màster ha arribat a més estudiants. No obstant això, donat el que hem comentat al ítem 2 d'aquesta secció, no hem aconseguit arribar o atreure millors estudiants, per la qual cosa cal millorar aquest punt.
5. El dia d'arribada al Campus els estudiants són convocats a una reunió de "benvinguda i orientació" amb la participació del Degà, el Vicedegà de Postgrau i la comissió de coordinació del màster. En aquesta sessió els estudiants reben informació detallada sobre el programa, horaris, calendari, aules, professors, requisits del màster, etc. Així mateix, personal de la Gestió Acadèmica de la Facultat els explica en detall el procés de matriculació i la documentació necessària. Se'ls informa, així mateix, dels diferents serveis que ofereix la UAB (International Welcome Point, Biblioteques, Servei de Llengües, SAS, SAF, etc). Donada la procedència tan diversa dels nostres estudiants, aquesta reunió és de gran importància i es prepara amb la màxima cura.
6. Tot i que el procés administratiu de pre-inscripció, admissió i matrícula ha millorat al passar de l'Escola de Postgrau a la gestió acadèmica de la Facultat, el pagament de la reserva de plaça de 500 euros continua sent un problema.

Cal millorar clarament els processos de pagament de la reserva de plaça. A la web s'ha d'informar clarament que només els que tinguin el grau finalitzat poden fer el pagament. D'altra banda, el fet que hi hagi períodes durant els quals no es pot fer el pagament complica innecessàriament el procés.

Glossari:

Perfil dels nous estudiants: Informació sobre els estudiants de nou accés: Procedència, nota mitjana dels estudiants de nova entrada, compaginació d'estudis i treball; altres informacions rellevants sobre els nous matriculats.

Accions de difusió de la titulació: Accions desenvolupades per iniciativa de la pròpia titulació: difusió als alumnes de grau del propi centre, visites/presentacions a institucions i/o organismes vinculats amb la temàtica del màster, participació al Saló de l'Ensenyament...

Accions d'acollida i d'orientació acadèmica: Accions que es desenvolupen a l'inici del curs acadèmic, enfocades als nous alumnes: sessions d'acollida, tutorització, etc. Accions d'orientació acadèmica explicatives del programa de la titulació i del seu desenvolupament.

Suggeriment d'indicadors a tenir en compte (Veure aplicatiu SIQ)

Nombre de places ofertades
Nombre de sol·licituds
Nombre total d'estudiants matriculats de nou ingrés: Homes/Dones
Nombre total de matriculats
Nombre de crèdits matriculats pels estudiants
Alumnes en dedicació completa i parcial

3.3. PROFESSORAT

Valorar si la tipologia i la dotació del professorat que imparteix docència a la titulació, prenent en com a referent la proposta feta a la Memòria

		Satisfactori	Suficient, però s'ha de millorar	No satisfactori	Altres valoracions
1	La dotació real de professorat es considera			x	
2	El perfil del professorat es considera	x			
3	La ràtio estudiant/professor de la titulació es considera	x			
4	Els mecanismes establerts per detectar incidències importants relatives a l'acompliment de les obligacions docents del professorat són	x			
5	Globalment el grau d'acompliment de les tasques docents per part del professorat és	x			

MOLT IMPORTANT: Sempre que es qualifiqui l'ítem com a "suficient, però s'ha de millorar" o "no satisfactori" s'han d'indicar propostes de millora. Qualificar l'ítem com "satisfactori" no impedeix que es proposin millores.

Comentaris, suggeriments, propostes de millora:

1. Tal com es va indicar a l'informe de seguiment del curs anterior, abans d'iniciar la primera edició del màster l'Equip de Govern de la UAB va acordar amb la Facultat d'Economia i Empresa que dotaria els Departaments participants de la docència en el MEBA dels recursos de professorat necessaris per al seu desplegament. Aquest compromís no es va poder implementar en la seva totalitat, i amb els recursos aportats pel Rectorat només es van poder ofertar dos (Public Policies i Finance) dels tres mòduls optatius del màster. En aquest sentit, la dotació real de professorat ha estat clarament inferior a la necessària i la Facultat hauria de continuar demanant aquests recursos en la mesura del possible.
2. Quasi la totalitat (96%) dels professors responsables que van participar en aquesta edició del màster han estat professors Doctors a temps complert dels diferents departaments de la Facultat que imparteixen docència en el MEBA. Només en un dels mòduls ha participat en algunes sessions un professor que no és Doctor.
Donat el caràcter acadèmic d'aquest màster, no ha participat cap professional extern.
3. El rati alumnes/professors (a temps complert) ha estat de 7,65. Comparat amb els ratis equivalents d'altres màsters de la facultat i el nombre d'estudiants matriculats (30) aquesta dada sembla raonable.
4. No s'ha produït cap incidència rellevant en aquest sentit. De tota manera, les comunicacions professors-coordinació-estudiants són molt fluïdes i qualsevol incidència (absència del professor per malaltia, canvi d'horari d'una classe, etc) s'han resolt de forma àgil i satisfactòria en tots els casos.

Pel que fa al compliment del programa previst i el desenvolupament de les activitat d'avaluació previstes, s'han realitzat dues reunions (abans i després d'acabar els curs) amb el conjunt del professorat per valorar els resultats globals.

Finalment, els alumnes van realitzar una enquesta d'avaluació de la docència al final de cada assignatura on valoraven el grau de compliment del professor.

La mitjana (escala de 0 a 5) de la qualificació obtinguda en les assignatures dels mòduls obligatoris del primer semestre ha estat: (desviació estàndard en parèntesis)

a. I found the subject intellectually challenging and stimulating **3.75 (0.472)**

b. The professor is clear and well organized in his/her lessons **3.70 (0.796)**

c. The professor encourages students to be active in the learning activities **3.66 (0.823)**

d. Feedback and solving questions in class were clear and valuable **3.66 (0.664)**

e. The professor uses the result of evaluations to give his/her students feedback that can help them improve **3.51 (0.521)**

f. I have learned with this professor. **3.60 (0.706)**

g. I would recommend this subject **3.57 (0.835)**

h. The subject and its contents agreed with my expectations. **3.48 (0.749)**

GLOBAL Average = 3.7892 (0.703)

La mitjana (escala de 0 a 5) de la qualificació obtinguda en les assignatures dels mòduls optatius de Finances del segon semestre ha estat: (desviació estàndard en parèntesis)

a. I found the subject intellectually challenging and stimulating **3.78 (0.980)**

b. The professor is clear and well organized in his/her lessons **3.33 (0.866)**

c. The professor encourages students to be active in the learning activities **3.37 (0.873)**

d. Feedback and solving questions in class were clear and valuable **3.44 (0.888)**

e. The professor uses the result of evaluations to give his/her students feedback that can help them improve **3.28 (1.125)**

f. I have learned with this professor. **3.39 (0.791)**

g. I would recommend this subject **3.69 (0.945)**

h. The subject and its contents agreed with my expectations. **3.39 (0.952)**

FINANCE Average = 3.46 (0.927)

Finalment, la mitjana (escala de 0 a 5) de la qualificació obtinguda en les assignatures dels mòduls optatius de Polítiques Públiques del segon semestre ha estat: (desviació estàndard en parèntesis)

- a. I found the subject intellectually challenging and stimulating **3.83 (0.312)**
 - b. The professor is clear and well organized in his/her lessons **3.78 (0.461)**
 - c. The professor encourages students to be active in the learning activities **3.91 (0.577)**
 - d. Feedback and solving questions in class were clear and valuable **3.91 (0.479)**
 - e. The professor uses the result of evaluations to give his/her students feedback that can help them improve **3.74 (0.454)**
 - f. I have learned with this professor. **3.85 (0.443)**
 - g. I would recommend this subject **3.83 (0.459)**
 - h. The subject and its contents agreed with my expectations. **3.72 (0.595)**
- PUBLIC POLICIES Average = 3.82 (0.472)**

Glossari:

Tipologia del professorat: Informació sobre el professorat que imparteix docència a la titulació: Categoria, % de professors doctors, % d'experts professionals externs, trams de recerca, trams docents.

Hores impartides de docència en aula (H.I.D.A): hores de classe impartides pels professors a l'aula en la titulació

Suggeriment d'indicadors a tenir en compte (Veure aplicació SIQ)

Professors Equivalents a Temps Complert
Alumnes Equivalents a Temps Complert
Ràtio Alumnes/Professors (Equivalents a temps complert)
Hores H.I.D.A.

3.4. RECURSOS D'APRENTATGE I PERSONAL DE SUPORT

Valorar si els recursos d'aprenentatge disponibles s'adeqüen a les característiques de la titulació

		Satisfactori	Suficient, però s'ha de millorar	No satisfactori	Altres valoracions
1	Les infraestructures i serveis docents s'ajusten al compromís adquirit en la memòria acreditada de forma...	x			
2	Els espais i mobiliari de què disposa la titulació per realitzar les activitats d'aprenentatge es consideren...	x			
3	Les biblioteques, aules informàtiques, campus virtual i altres serveis de suport necessaris per l'aprenentatge de l'estudiant es consideren...	x			
4	El material científic, tècnic, assistencial, artístic, etc., (incloent l'accés a bases de dades, centres documentals) de què disposa la titulació es considera...	x			
5	El PAS de suport implicat a la titulació (laborants pels laboratoris docents, encarregats d'activitats especials, etc.) es considera...	x			
6	Globalment, el grau d'acompliment de les tasques assignades al PAS de suport es considera...	x			
7	El suport que rep la titulació per part del Centre (gestió acadèmica, consergeria, etc.) es considera...	x			

MOLT IMPORTANT: Sempre que es qualifiqui l'ítem com a "suficient, però s'ha de millorar" o "no satisfactori" s'han d'indicar propostes de millora. Qualificar l'ítem com "satisfactori" no impedeix que es proposin millores.

Comentaris, suggeriments, propostes de millora:

1. El màster continua comptat amb el suport de la Facultat, evidenciat per la dedicació de temps i recursos per part del Degà i el seu equip. Així mateix, d'altres serveis de la Facultat donen un suport molt destacable al MEBA (gestió acadèmica, SLIPI, Biblioteca, Aules Informatitzades, etc)
2. (S'explica a l'apartat anterior)
3. En aquest punt, com ha passat en anys anteriors, es constata una manca d'agilitat

en l'activació dels mòduls del primer semestre al Campus Virtual. El procés administratiu que va des de que l'estudiant es matricula fins que pot accedir al Campus Virtual és massa llarg i feixuc. El resultat és que el Campus Virtual no resulta operatiu fins la tercera o quarta setmana del curs. Resulta evident i necessari que el Campus Virtual hauria de estar operatiu els primers dies de classe

4. Cap comentari.
5. El màster no contempla cap activitat especial més enllà de les sessions ordinàries de classe a l'aula.
6. El suport de l'SLIPI de la Facultat ha estat molt correcte
7. En aquest punt, com hem explicat al primer punt, hem comptat amb el suport total de la Facultat i els seus serveis.

A més, i gràcies al suport de la Facultat, en aquest curs hem pogut comptar per primer cop amb una figura de suport administratiu dedicada de forma especial a la gestió dels màsters de la Facultat. Això es valora molt positivament ja que ha permès una millor gestió del màster.

Glossari:

Infraestructures i serveis docents: Espais, biblioteques, aules informàtiques, campus virtual, etc.

3.5. PLANIFICACIÓ DELS ENSENYAMENTS

Valorar si la planificació i els sistemes d'avaluació de la titulació

		Satisfactori	Suficient, però s'ha de millorar	No satisfactori	Altres valoracions
1	Els horaris i la reserves d'espais es consideren	x			
2	L'accés que té l'estudiant als horaris i espais en les dates previstes pel centre es considera	x			
3	Les guies docents es consideren				x
4	L'accés públic i l'accés de l'estudiant a les guies docents en les dates previstes pel centre es considera				x
5	El sistema d'avaluació s'explica en la Guia Docent del mòdul de forma				x
6	El grau de planificació de les pràctiques externes, si existeixen, es considera				No existeixen
7	El grau de planificació dels Treballs Fi de Màster es considera	x			
8	El grau de planificació del pla d'acció tutorial PAT (1) es considera		X		

MOLT IMPORTANT: Sempre que es qualifiqui l'ítem com a "suficient, però s'ha de millorar" o "no satisfactori" s'han d'indicar propostes de millora. Qualificar l'ítem com "satisfactori" no impedeix que es proposin millores.

(1) En cas de no disposar de PAT indiqueu-lo a altres valoracions

Comentaris, suggeriments, línies de millora:

1. La docència del màster continua realitzant-se en horari exclusivament de matí, de Dilluns a Dijous, amb quatre hores de classe per dia al primer semestre i una mitjana de tres hores per dia al segon semestre. En aquest sentit, la càrrega docent per a l'estudiant ha estat correcta i no s'ha detectat cap problema. No es planteja cap variació en aquest sentit.
2. Abans de començar el curs els estudiants ja disposaven dels horaris abans esmentats. A més de repartir-los en format paper, els documents estaven accessibles a les webs de la Facultat i del màster des d'abans de l'estiu i, posteriorment, al Campus Virtual. Qualsevol canvi posterior es publicava també al Campus Virtual.
3. En aquesta edició del màster no es van poder realitzar les "Guies Docents". La raó ha estat una modificació de l'estructura de mòduls del màster per adequar-los a la nova normativa. En aquest sentit es va passar de 5 mòduls a 7 mòduls. Aleshores, quan es va iniciar el procés de realització de les "Guies Docents" es va detectar que l'aplicatiu corresponent no havia estat actualitzat i encara contemplava l'antiga estructura de 5 mòduls. Això no es va poder resoldre a temps des de l'oficina corresponent. Aleshores, per cada una de les assignatures que composaven els diferents mòduls es va redactar un *programa* amb els continguts de l'assignatura, la bibliografia i el mètode d'avaluació. Tots aquests *programes* han utilitzat una mateixa plantilla de manera que

s'oferia la informació en un format unificat i entenedor per l'estudiant.

4. A l'igual que amb els horaris, es van repartir els programes de les assignatures en la sessió informativa prèvia al inici del curs. Posteriorment es podien trobar al Campus Virtual
5. Com s'ha comentat abans, tots els programes explicaven amb claredat el sistema d'avaluació, que ha estat el mateix per tots els mòduls del màster.
6. (No hi ha pràctiques externes al màster)
7. Durant la sessió informativa prèvia al inici del curs es va distribuir als estudiants un document explicatiu del Treball de Fi de Màster. Posteriorment, al mes de Gener, es va fer una reunió informativa dedicada a aquest tema.
8. Tant des del govern de la Facultat com des de la coordinació del màster es realitzen accions d'orientació que, ara per ara, no queden recollides en cap document al qual fer referència, En aquest sentit, la Facultat ha participat en diferents accions d'informació i orientació com Fires de Postgrau i el Saló de l'ensenyament, i des del màster sempre s'organitzen sessions informatives durant la Fira de Postgrau de la UAB.

En general, la informació a circulat de forma fluida i els estudiants han estat correctament informats en tot moment de tot allò que afectava els seus estudis.

Suggeriment d'indicadors a tenir en compte (Veure aplicació SIQ):

Nombre de guies docents publicades

3.6. DESENVOLUPAMENT DELS ENSENYAMENTS

Valorar el desenvolupament de la titulació

		Satisfactori	Suficient, però s'ha de millorar	No satisfactori	Altres valoracions
1	El desenvolupament global de les activitats docents es considera ⁽¹⁾	X			
2	El desenvolupament de les pràctiques externes, si existeixen, es considera				No existeixen
3	El desenvolupament dels Treballs Fi de Grau es considera	X			
4	El desenvolupament del pla d'acció tutorial es considera		X		
5	La coordinació i el treball en equip entre el professorat de la titulació es considera	X			
6	La càrrega prevista de treball de l'estudiant, tant a nivell d'assignatura com a nivell global del curs es considera	X			
7	Considerat globalment, la grandària dels grups de classe (nombre d'estudiants) es considera	x			
8	Les activitats d'orientació professional realitzades es considera (Indiqueu-les a l'apartat "comentaris")				x

(1) Valoreu-lo en funció de les queixes i/o suggeriments rebudes dels estudiants i professors.

MOLT IMPORTANT: Sempre que es qualifiqui l'ítem com a "suficient, però s'ha de millorar" o "no satisfactori" s'han d'indicar propostes de millora. Qualificar l'ítem com "satisfactori" no impedeix que es proposin millores.

Comentaris, suggeriments, propostes de millora:

1. Totes les activitats s'han pogut desenvolupar d'acord amb el previst. En aquest sentit no s'ha rebut cap comentari per part dels estudiants o els professors.
2. (No existeixen pràctiques externes al màster)
3. Tots els estudiants van realitzar el seu Treball de Fi de Màster, la totalitat dels quals va ser avaluats en sessió pública davant de dos tribunals formats cada un d'ells per tres professors experts en el tema.
No s'ha detectat cap disfunció rellevant en les tasques de coordinació dels directors dels Treballs amb els estudiants supervisats
4. Durant el desenvolupament del curs es realitzen diferents accions d'orientació i tutorització dels estudiants, tot i que queden recollides en cap document. En concret, es fa una sessió de benvinguda i orientació el dia abans de començar les classes (veure punt 3.5). Cap el mes de Gener es fa una altra sessió d'orientació genèrica referent al TFM (Treball de Fi de Màster) que han de fer. Tanmateix, cada TFM està tutoritzat per un professor de la Facultat per la seva realització. Finalment, és habitual que els estudiants s'adrecin als coordinadors

del màster i dels diferents mòduls demanant assessorament per temes diversos.

5. La coordinació del màster ha estat l'encarregada de vetllar per la coordinació entre els diferents professors que han participat en la docència. No s'ha detectat cap disfunció.
6. Els estudiants van ser informats al principi del curs de quines serien les seves tasques i, com s'ha dit abans, del mètode d'avaluació. Ni durant el desenvolupament del curs ni a les enquestes d'avaluació de la docència realitzades pels estudiants no s'ha detectat cap comentari amb respecte de la càrrega de treball.
El màster és "presencial a temps complet" i pensem que la càrrega de treball ha estat la correcta.
La majoria dels estudiants han mantingut una actitud positiva i han desenvolupat les seves tasques de manera molt satisfactòria. Basant-nos en l'experiència prèvia, des del primer dia hem insistit en la importància de l'esforç, de l'assistència a classe i del treball personal d'acord amb el repartiment entre sessions presencials i treball fora de l'aula propi d'un màster universitari de l'EEES
7. En el primer semestre del curs la mida del grup (30) ha estat adequada. En el segon semestre, quan aquest grup s'ha dividit en mòduls optatius diferents, les mides han estat 9 i 21. Considerem que aquest desequilibri no és bo i pensem que cal treballar en la direcció d'aconseguir que els dos itineraris comptin amb un número semblant d'estudiants
8. No s'ha realitzat cap activitat orientativa. Ens plantejgem alguna activitat en aquest sentit per properes edicions del màster.

Glossari:

Orientació professional: Orientació sobre la professió, sortides professionals, visites a empreses o organitzacions, conferències, etc.

Suggeriment d'indicadors a tenir en compte (Veure aplicació SIQ):

Ràtio Alumnes (Equivalent a Temps complet)/Professors (Equivalent a Temps Complet)

Nombre d'alumnes que han fet pràctiques externes

Grandària de grups

3.7. RESULTATS ACADÈMICS

Valoreu els resultats acadèmics assolits

		Satisfactori	Suficient, però s'ha de millorar	No satisfactori	Altres valoracions
1	El rendiment acadèmic per mòduls i global de la titulació és en general...		X		
2	La taxa de graduació de la titulació es considera (1)	X			
3	La taxa d'abandonament de la titulació es considera (1)	X			
4	La taxa d'eficiència de la titulació es considera ...	X			
5	Els indicadors de resultats acadèmics s'ajusten al compromís adquirit en la memòria acreditada (2) de forma ...	x			

Molt important: Sempre que es qualifiqui l'ítem com a "suficient però s'ha de millorar" o "no satisfactori" s'han d'indicar línies de millora. Qualificar l'ítem com a "satisfactori" **no** impedeix que es proposin millores

(1)) La taxa de graduació i abandonament de la titulació no s'obtenen fins que la titulació no porta implantada n (durada teòrica de l'estudi) o més anys. En el cas de l'abandonament disposeu d'un abandonament parcial orientatiu.

(2) Taxes de graduació, abandonament i eficiència previstos a la memòria de verificació

Comentaris, suggeriments, línies de millora:

Tal com es va fer en la primera edició del màster, s'ha fet un seguiment molt constant i intensiu del rendiment dels estudiants. Això, junt amb l'ús d'un mètode d'avaluació continuada, s'ha traduït en uns resultats globals molt bons.

Com és natural, alguns estudiants han tingut més dificultats que d'altres. En alguns casos ha fet falta re-avaluar alguns mòduls, però el resultat final ha estat sempre satisfactori.

Tant la taxa d'èxit com la de rendiment i la de graduació han estat del 100%, i l'abandonament del 0%. Això ve explicat no només pel seguiment esmentat abans, si no també pel fet que quasi el 90% dels estudiants procedien de fora de l'estat espanyol, no simultaniejaven treball amb estudis, i no contemplaven la possibilitat de haver de continuar un any adicional per graduar-se.

El que si que hem detectat és que alguna de les matèries impartides en algun dels mòduls estan resultant excessivament difícils per molts estudiants. Pensem que això és degut principalment a que es tracta de matèries molt tècniques que requereixen uns coneixements previs que alguns dels estudiants no tenen. En aquest sentit pensem que resulta aconsellable modificar el programa d'alguna d'aquestes matèries de forma que al seu començament s'iguali tot el grup a nivell de coneixements previs per tal de poder assolir els objectius finals del mòdul.

Les taxes de graduació, abandonament i d'eficiència (100%, 0% i 100%) han superat les previsions incorporades a la memòria de verificació del màster (80%, 10% i 85%).

Glossari:

Rendiment acadèmic: Resultats de les avaluacions als alumnes expressats en termes de taxa de rendiment (crèdits superats/crèdits matriculats) i en taxa d'èxit (crèdits superats/crèdits presentats)

Taxa de graduació: Relació percentual entre els estudiants d'una cohort d'entrada que s'han graduat l'any previst de graduació o l'any següent, respecte al conjunt d'estudiants d'aquesta cohort.

Taxa d'abandonament: Relació percentual entre els estudiants d'una cohort d'entrada que sense haver-se graduat, no han estat matriculats ni l'any previst de graduació (pels màsters de 90/120 crèdits) ni l'any següent, respecte al conjunt dels estudiants d'aquesta cohort.

Taxa d'eficiència: Relació percentual entre els crèdits teòrics del pla d'estudis dels que s'havien de matricular el conjunt de graduats d'un curs acadèmic, respecte als crèdits que realment han matriculat aquest conjunt de graduats.

Suggeriment d'indicadors a tenir en compte (Veure aplicatiu SIQ)

Taxa de rendiment
Taxa d'èxit
Taxa de rendiment dels estudiants de nou ingrès
Percentatge de no presentats
Taxa de rendiment, d'èxit i % de no presentats per assignatures
Taxa d'abandonament
Taxa de graduació
Taxa d'eficiència

3.8. EL SISTEMA INTERN DE QUALITAT (SIQ)

Valoreu el funcionament del Sistema Intern de Qualitat

		Satisfactori	Suficient, però s'ha de millorar	No satisfactori	Altres valoracions
1	La disponibilitat de les dades: accés, transparència, claredat es considera...	x			
2	El catàleg d'indicadors disponibles per analitzar el funcionament de la titulació es considera	x			
3	El funcionament de les comissions de docència o coordinació de les titulacions i/o del Centre en el procés de seguiment es considera...	x			
4	Els mecanismes establerts de recollida del grau de satisfacció dels diferents col·lectius amb el programa formatiu (estudiants, professors, egressats, ocupadors, agents socials, etc.) funcionen d'una manera ...		x		(Si encara no es disposa de mecanismes de recollida indiqueu-lo aquí)
5	La recollida d'evidències de l'adquisició de competències per part de l'estudiant funciona d'una manera ... (indiqueu com es fa a l'apartat de comentaris)	x			

Molt important: Sempre que es qualifiqui l'ítem com a "suficient però s'ha de millorar" o "no satisfactori" s'han d'indicar línies de millora. Qualificar l'ítem com a "satisfactori" **no** impedeix que es proposin millores

Comentaris, suggeriments, línies de millora:

1. El conjunt d'eines i indicadors que es poden trobar al sistema siq.uab.cat resulta, sense cap dubte, molt útil per fer-se una idea global de la situació del màster. Amb el temps serà molt important per tal d'analitzar les tendències.
2. En general els indicadors disponibles són tots d'utilitat. De tota manera, resultaria útil poder comptar amb d'altres indicadors més específics per màsters, com ara:
 - o Estudiants que compaginen estudis i treball
 - o Procedència (estat espanyol /comunitat europea / extracomunitaris)
 - o Nota mitjana del seu expedient (normalitzada) a la seva universitat d'origen
 - o Titulació d'accés (grau, màster)
3. Les comissions de la Facultat han funcionat amb normalitat i han donat el suport que calia en tot moment. L'informe de seguiment de la titulació (IST) l'elabora el coordinador del màster, i després del vist-i-plau del Vicedegà d'Estudis de Postgrau de la Facultat s'aprova finalment per la Comissió de Màsters del Centre.
4. A l'igual que a la primera edició del màster, hem recollit les opinions d'estudiants i professors sobre el funcionament del programa. Les opinions dels estudiants es van recollir en una enquesta d'avaluació de la docència que omplien en acabar cada una des les assignatures. Les opinions dels professors es van recollir en una reunió de valoració global

en acabar el curs acadèmic.

Aquest any, i per primer cop, hem començat a contactar amb els graduats del programa per tal de copsar el seu grau de satisfacció amb el màster i fer un seguiment de la seva carrera professional. Hem pogut comprovar que es fa difícil obtenir aquesta informació i només un percentatge petit dels graduats han contestat a les nostres preguntes. Pensem que cal buscar un sistema eficient per tal d'aconseguir un nombre de respostes més elevat

5. Per tractar-se d'un màster acadèmic l'avaluació de cada mòdul ha estat el mètode utilitzat per l'avaluació de les competències

Glossari:

Mecanismes de recollida del grau de satisfacció: Mitjans utilitzats per recollir les valoracions que fan diferents col·lectius amb relació al desenvolupament del programa formatiu.

Els mitjans poden ser gestionats a nivell central o a nivell de centre. Mitjans gestionats a nivell central: enquestes a alumnes, enquestes a recents egessats, enquestes d'inserció laboral, opinió dels ocupadors, etc.

Mitjans gestionats a nivell de titulació i/o centre: opinió del professorat, opinió del PAS, enquestes pròpies de funcionament d'una assignatura o un mòdul, etc.

Recollida d'evidències de l'adquisició de competències: Mitjans dels quals disposa la titulació per assegurar que els estudiants assoleixen les competències pròpies de la titulació.

Aquests mecanismes es poden aplicar a diferents nivells (a nivell assignatura mitjançant els sistema d'avaluació establerts, a nivell de curs o quan s'han completat un nombre concret de cursos, a nivell d'egessat), i poden participar col·lectius no acadèmics (tutors d'empresa en les pràctiques externes o en alguns TFM, etc.)

QUARTA PART: PROPOSTES DE MILLORA

4.1. PROPOSTES DE MILLORA

Acció	Responsable de la implantació de la millora	Prioritat ⁽¹⁾	Resultat esperat	Requereix modificació de la memòria?	Terminis
Millora dels canals d'informació a estudiants interessats, amb especial incidència al context internacional	Coordinació del Màster	Alta	Obtenció de més pre-inscripcions per part de millors estudiants	No	Immediata
Adequació del calendari de pre-inscripcions al	Vicerectorat de Professorat i	Alta	Obtenció de més pre-inscripcions per part de millors	No	Immediata

context internacional	Programació Acadèmica		estudiants		
Realització de cursos propedèutics	Coordinació del màster	Alta	Disminució de l'heterogeneïtat a l'aula.	No	Setembre 2014
Millora dels processos administratius de pre-inscripció, especialment el pagament per reserva de plaça	Vicegerència d'Ordenació Acadèmica (?)	Alta	Minimitzar els problemes en aquest àmbit	No	Febrer-Juny 2014
Obtenció de més recursos de professorat	Vicerectorat de Professorat i Programació Acadèmica	Alta	Implementació del tercer mòdul optatiu del màster	No	???
Agilització dels processos administratius posteriors a la matrícula	Gestions Departamentals	Alta	Funcionament del Campus Virtual a començaments del curs	No	Setembre 2014
Realització de jornades i sessions d'orientació professional	Coordinació del màster	Mitjana	Millorar l'ocupabilitat dels nostres egressats	No	Abril-Juny 2014
Disseny de mecanismes per recollir les opinions de professors i egressats del màster	Coordinació del màster	Mitjana	Obtenció de més informació sobre el funcionament del màster	No	Juny 2014
Revisar els continguts d'algunes assignatures	Coordinació del màster	Mitjana	Millor adequació als perfils dels estudiants	No	Febrer 2014
Millorar la planificació, seguiment i documentació de les accions del PAT	Coordinació del màster Facultat	Alta	Millorar el seguiment de la titulació i la seva qualitat	No	Gener 2015

⁽¹⁾ Alta, mitjana, baixa

Comentaris, suggeriments, línies de millora:

En cas que el màster s'hagi programat per última vegada el 2012-13, amb nova verificació per al 2013/14, es poden incloure millores que es recolliran en el seguiment del nou màster.