

FACULTAT DE VETERINÀRIA**MANUAL DE PROCESSOS DEL SISTEMA DE
GARANTIA INTERNA DE QUALITAT****Procés PS06. Inserció laboral dels titulats**

1. Objectiu
2. Àmbit d'aplicació
3. Propietat del procés
4. Documentació associada (inputs)
5. Documentació generada (outputs)
6. Revisió i millora
7. Indicadors
8. Desenvolupament del procés (procediment)
9. Diagrama de flux

RESUM DE REVISIONS		
VERSIÓ	DATA	MOTIU DE LA MODIFICACIÓ
0	Juliol 2010	Creació en el marc del SGIQ UAB
1	Març 2021	Disseny inicial Veterinària
2	Abril 2024	Revisió del SGIC de la Facultat de Veterinària

Responsable de l'elaboració	Responsable de l'aprovació	Data d'aprovació
Vicedeganat d'Estudiants i Pràctiques Extrafacultatives	Junta de Facultat	Abril 2021
Vicedeganat d'Estudiants i Pràctiques Extrafacultatives	Junta de Facultat	Abril 2024

1. Objectiu

L'objectiu del present procés és impulsar el desenvolupament professional, la millora de l'ocupabilitat i la inserció laboral de les persones titulades a la facultat, mitjançant activitats d'orientació professional, assessorament sobre pràctiques extra curriculars i sobre els programes de mobilitat professional internacional, incentivant la participació en els programes Erasmus+pràctiques i UAB Exchange Programme Traineeships.

En definitiva es tracta de fomentar el desenvolupament professional inicial de l'alumnat en el marc dels seus estudis, contribuint en l'orientació professional, millorant l'ocupabilitat i potenciant la vinculació amb la Universitat com a mitjà de formació al llarg de la vida.

2. Àmbit d'aplicació

Aquest procediment implica totes les persones titulades en els graus i màsters universitaris que s'imparteixen a la Facultat.

3. Propietat del procés

Propietari: La propietat d'aquest procés és el vicedeganat d'Estudiants i Pràctiques Extrafacultatives, que té la responsabilitat de supervisar-lo i dur-ne a terme el seguiment i garantir la implementació de les millores.

Responsable de la gestió: La Gestió Acadèmica s'encarrega de la gestió del procés, de la documentació i de fer arribar les propostes de millora al propietari del procés.

Aquelles propostes que afectin al procés marc es comunicaran al Vicerectorat d'Alumnat i d'Ocupabilitat.

4. Documentació associada (inputs)

PS06-IP01: Informe de resultats de les enquestes sobre inserció laboral dels titulats
PS06-IP02: Reial Decret 1543/2011, de 31 d'octubre, de pràctiques no laborals en empreses
PS06-IP03: Carta de serveis del Servei d'Ocupabilitat
PS06-IP04: Catàleg d'activitats d'orientació professional grupals a disposició dels centres docents
PS06-IP05: Memòria d'activitat del Servei d'Ocupabilitat (web UAB)
PS06-IP06: Pla estratègic de la Facultat de Veterinària
PS06-IP07: Pla d'Acció Tutorial (PAT) de la Facultat de Veterinària

5. Documentació generada (outputs)

Aquest procés no genera outputs propis del centre.

6. Revisió i millora

El procés es revisa periòdicament en funció dels resultats obtinguts en cada curs acadèmic. La responsabilitat d'aquesta revisió i la implantació de les propostes de millora, recau en el vicedeganat d'Estudiants i Pràctiques Extrafacultatives.

Es revisen fonamentalment les dades del Centre obtingudes en el darrer any, recollides a la Memòria anual del Servei d'Ocupabilitat.

7. Indicadors

Codi	Ubicació	Gestor/a	Fites
PS06-IND01 Índex de qualitat ocupacional (IQO mitjà) per titulació (cada 3 anys)	Informe inserció laboral graduats/des AQU Nebula - Enquestes	Gestió de la Qualitat	Mantenir per sobre de 60%
PS06-IND02 Índex d'ocupació i evolució de les titulacions de la facultat (cada 3 anys)	Informe inserció laboral graduats/des AQU Nebula- Enquestes	Gestió de la Qualitat	Mantenir per sobre del 90%
PS06-IND03 Nombre activitats d'orientació ocupacional grupal i individual (SOC)	Informe anual Servei d'Ocupabilitat Web del SOC	Gestió de la Qualitat	Mínim 1 activitat grupal + 1 individual
PS06-IND04 Nombre d'estades de pràctiques extra-curriculars, convenis formalitzats	Informe anual Servei d'Ocupabilitat Web del SOC	Gestió de la Qualitat	Per sobre de 100
PS07-IND05 Valoració a la pregunta de les enquestes dels titulats "Estic satisfet amb les pràctiques externes" (MÀSTER) (de 0 a 5)	Web SGIC UAB	Gestió de la Qualitat	Per sobre de 3

*OGID: Oficina de Gestió de la Informació i de la Documentació

8. Desenvolupament del procés (procediment)

8.1. Activitats relacionades amb l'orientació professional

Les activitats d'orientació professional que es realitzen al centre estan descrites al procés PC04 (Orientació a l'alumnat). De manera complementària, la Facultat fa difusió del Servei

d'Ocupabilitat (SO) en moments específics, per a cada titulació: en el marc de la Jornada d'Acollida, per a Graus i Màsters, i a les Jornades informatives de Grau on s'informa de les pràctiques externes curriculars (veure PC04). En aquells casos en què l'alumnat planteja qüestions relacionades amb l'orientació professional, se'l remet al Servei d'Ocupabilitat.

8.2 Activitats relacionades amb pràctiques i feina

Totes aquelles descrites en l'apartat 6 "Accions a l'egrés. Activitats d'orientació professional", del Pla d'acció Tutorial (PAT) i, de forma especial, les sessions d'orientació professional organitzades per la persona propietària d'aquest procés i les activitats dutes a terme pel Servei d'Ocupabilitat de la UAB.

8.3 Activitats relacionades amb mobilitat professional internacional

La Facultat realitza dues sessions sobre mobilitat i informa l'alumnat dels programes de pràctiques internacionals el programa Erasmus+ Pràctiques i el programa UAB Exchange Programme Traineeships (veure PC06). La primera sessió es realitza a principis de curs (octubre) i va dirigida a tots els alumnes de Veterinària i CTA que tinguin interès en els programes de mobilitat. La segona sessió es porta a terme a finals del mes de febrer i es celebra per tots aquells alumnes amb places de mobilitat assignada amb la intenció d'orientar a l'alumnat que s'ha de matricular i resoldre dubtes variis.

8.4. Participació dels grups d'interès

Grups d'interès	Forma de participació
Alumnat de la Facultat de Veterinària	Grup d'interès objecte d'aquest procés a través de la Comissió d'Estudiants, el Consell d'Estudiants, l'Assemblea d'Estudiants i altres entitats i organitzacions estudiantils.
Empreses i institucions	Cerca de talent a través dels programes de pràctiques, TFG i visites temàtiques
Servei d'Ocupabilitat de la UAB	Organitza i gestiona activitats d'orientació professional adreçades a l'alumnat

8.5 Informació pública

Aquest procés no genera informació pública específica del Centre, més enllà del que ja es realitza en el marc del procés PC04 (Orientació a l'estudiant). Tanmateix la Facultat difon via la pàgina web (apartat "[Agenda](#)" de la web de la Facultat de Veterinària) les activitats d'orientació professional que es realitzen a la Facultat i a la UAB.

Quan arriben les dades de les enquestes es posen a disposició dels coordinadors de titulació i l'equip de deganat. L'anàlisi de les dades es fa constar als informes de seguiment PC07 i acreditació PC10 i l'equip ho tracta per si cal impulsar alguna acció com a facultat.

8.6 Rendició de comptes

Aquest procés no genera informació pública específica del centre, més enllà del que ja es realitza en el marc del procés PC04 (Orientació a l'estudiant).

9. Diagrama de flux

