

## **MEMÒRIA D'ACOMPLIMENT DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERN DE QUALITAT DE LA FACULTAT DE VETERINÀRIA**

**Data de redacció: Març 2024**

**Responsable de la redacció: Vicedeganat d'Afers Acadèmics i Qualitat**

### **1. Introducció**

El SGIQ de la Facultat de Veterinària és l'eina per la qual es garanteix la qualitat dels programes formatius, establint unes pautes de funcionament intern i dissenyant un conjunt de processos orientats a la millora contínua.

El 23 de novembre de 2010 el Sistema de Garantia Interna de qualitat (SGIQ) de la UAB va obtenir l'avaluació positiva de l'AQU, en el marc del programa AUDIT. L'any 2015, la Facultat de Veterinària va començar l'adaptació del SGIQ marc de la UAB a les especificitats i necessitats de Centre.

Malauradament, degut a l'avaluació de la EAEVE, realitzada el 2018 i amb una revisita el 2020, tots els esforços de les persones relacionades amb la qualitat del centre es van centrar en la preparació de l'autoinforme i la posterior visita i, seguidament, en corregir les deficiències detectades per a poder superar l'avaluació durant la revisita del 2020. Aquest fet va comportar que no s'acabés l'adaptació al centre dels processos del SGIQ de la UAB fins més tard del previst (2021/22).

Al gener de 2023 hi ha un canvi d'Equip de Deganat a la Facultat i aquest nou equip es fixa com a objectiu donar un impuls important a la Qualitat del centre. Fruit d'aquesta voluntat, es proposa aconseguir la certificació del SGIC i la posterior acreditació del centre.

A partir de setembre de 2023 la Gestió de la Qualitat de la Facultat de Veterinària passa a ser exclusiva (fins al moment havia sigut compartida amb la Facultat de Dret), fet que impulsa a una millora significativa dels recursos i dedicació al SGIC. A partir d'aquest moment es posa en marxa l'actualització i revisió del SGIC, que finalitza al març de 2024.

### **2. Canvis en el SGIQ de la facultat durant la revisió del SGIC en el curs 2022/23 i 2023/24**

Així, doncs, amb l'entrada del nou Equip de Deganat i amb l'assignació d'un responsable de Qualitat exclusiu per la Facultat, es procedeix a una revisió exhaustiva dels processos del SGIC. Les persones responsables de l'elaboració i revisió de cada procés han estat les propietàries i les gestions del procés. En tots els casos, la revisió ha comptat amb el suport de la Gestió de la Qualitat.

Els processos s'han revisats, modificats i presentats per la seva aprovació a la Junta de Facultat. La revisió es va iniciar a l'octubre de 2023 i ha finalitzat al març de 2024. Totes les dades i indicadors analitzats corresponen al curs 2022/23. La revisió s'ha fet per la totalitat dels processos. El resultat final ha estat el següent:

Procès SGIQ	Propietari	Nom Responsable	Responsable de la gestió
Manual del sistema de Garantia Interna de la Qualitat de la UAB	Deganat de la Facultat / Vicedeganat d'Afers Acadèmics i de Qualitat	Manel López Béjar / Francesc Xavier Manteca	Gestió de la Qualitat
<b>PROCESSOS ESTRATÈGICS</b>			
PE01: Definició de la política i objectius de qualitat	Deganat	Manel López Béjar	Gestió de la Qualitat
PE02: Definició, desplegament i seguiment del SGIQ	Vicedeganat d'Afers Acadèmics i de Qualitat	Francesc Xavier Manteca	Gestió de la Qualitat
PE03: Creació i disseny de noves titulacions. Mapa de titulacions	Vicedeganat d'Afers Acadèmics i de Qualitat	Francesc Xavier Manteca	Gestió de la Qualitat
PE04: Política, gestió i formació del PDI	Deganat	Manel López Béjar	Secretaria del Deganat
PE05: Definició de la política del PAS	Administració de Centre	Fernando Kohn Espinilla	Administració de Centre (Secretaria dona suport)
<b>PROCESSOS CLAUS</b>			
PC01: Definició de perfils d'ingrés, graduació i accés als estudis	Vicedeganat d'Afers Acadèmics i de Qualitat	Francesc Xavier Manteca	Gestió Acadèmica
PC02: Programació docent de les assignatures. Guies docents	Vicedeganat d'Afers Acadèmics i de Qualitat	Francesc Xavier Manteca	Gestió Acadèmica
PC03.1: Gestió de pràctiques externes	Vicedeganat d'Estudiants i Pràctiques Extrafacultatives	Lourdes Abarca	Gestió Acadèmica
PC03.2: Gestió de treballs de finals d'estudis (TFE)	Vicedeganat d'Afers Acadèmics i de Qualitat	Francesc Xavier Manteca	Gestió Acadèmica
PC04: Orientació a l'estudiant	Vicedeganat d'Estudiants i Pràctiques Extrafacultatives	Lourdes Abarca	Gestió Acadèmica
PC05: Avaluació de l'Estudiant	Vicedeganat d'Afers Acadèmics i de Qualitat	Francesc Xavier Manteca	Coordinacions de les titulacions

<b>PC06: Gestió de la mobilitat de l'alumnat</b>	Coordinadora d'Intercanvis i Relacions Internacionals	Montserrat Rivera del Álamo	Persona responsable d'intercanvis a la Gestió Acadèmica
<b>PC07: Seguiment, avaluació i millora de les titulacions</b>	Vicedeganat d'Afers Acadèmics i Qualitat	Francesc Xavier Manteca	Gestió de la Qualitat
<b>PC08: Modificació i extinció de titulacions de Grau i de Màster Universitari</b>	Vicedeganat d'Afers Acadèmics i Qualitat	Francesc Xavier Manteca	Gestió de la Qualitat
<b>PC09: Gestió documental</b>	Vicedeganat d'Afers Acadèmics i Qualitat	Francesc Xavier Manteca	Gestió de la Qualitat
<b>PC10: Acreditació de titulacions de Graus i Màsters Universitaris</b>	Vicedeganat d'Afers Acadèmics i Qualitat	Francesc Xavier Manteca	Gestió de la Qualitat
<b>PROCESSOS DE SUPORT</b>			
<b>PS01: Gestió dels Serveis</b>	Vicedeganat d'Economia, Serveis i Infraestructures	Joaquím Segalés	Administrador de centre (secretaria dona suport)
<b>PS02: Gestió de Recursos Econòmics i Materials</b>	Vicedeganat d'Economia, Serveis i Infraestructures	Joaquím Segalés	Administrador de centre (secretaria dona suport)
<b>PS03: Organització i gestió acadèmica</b>	Vicedeganat d'Afers Acadèmics i Qualitat	Francesc Xavier Manteca	Gestió Acadèmica
<b>PS04: Gestió de Queixes, suggeriments i felicitacions</b>	Administració de Centre	Fernando Kohn Espinilla	Administració de Centre
<b>PS05: Satisfacció dels grups d'interès</b>	Vicedeganat d'Afers Acadèmics i Qualitat	Francesc Xavier Manteca	Gestió de la Qualitat
<b>PS06: Inserció laboral dels titulats</b>	Vicedeganat d'Estudiants i Pràctiques Extrafacultatives	Lourdes Abarca	Gestió de la Qualitat
<b>PS07: Informació pública i rendició de comptes</b>	Deganat	Manel López Béjar	Gestió Acadèmica

En tots els processos revisats s'ha tingut especial cura l'ús del llenguatge inclusiu, que no faci diferències entre els gèneres. En aquest sentit, s'ha buscat sempre utilitzar formes genèriques, expressions neutres i despersonalitzades i evitar els estereotips sexistes que a vegades podem trobar

en documents oficials. Tot plegat seguint les recomanacions que dona la [Guia per a l'ús no sexista de l'lenquatge a la Universitat Autònoma de Barcelona](#)

Un dels objectius marcats en aquesta revisió ha estat la de simplificar els processos. Partint de premissa de que un elevat nombre de processos no ha de perquè significar més qualitat, en aquesta revisió s'ha apostat per simplificar els processos i que aquest siguin més complets, treballats i amb indicadors significatius. Per aquest motiu, s'ha suprimit dos processos: PS02 Formació del PAS i PS09: Avaluació del PAS. Aquests processos han quedat integrats pel procés PE05: Política i Gestió del PTGAS. D'aquesta manera tots els aspectes que afecten al PTGAS queden integrats en un únic procés (igual que passa amb el PDI amb el procés PE04 Política, Gestió i Formació del PDI).

Per la realització d'aquesta revisió s'ha portat a terme diverses reunions entre la Gestió de la Qualitat, el Deganat, el Vicedeganat d'Afers Acadèmics i Qualitat així com amb les persones responsables o relacionades amb el procés a revisar (per exemple pel procés PC05 Avaluació de l'Alumnat: Es va portar a terme una reunió amb les coordinadores dels Graus de Veterinària i Ciència i Tecnologia dels Aliments. La Gestió de la Qualitat també es va coordinar amb els responsables del mòdul TFM dels màsters universitaris sobre Zoonosi i Una sola Salut i Qualitat dels Aliments d'Origen Animal, i amb el PTGAS de gestió acadèmica relacionat amb la seva gestió) per a intentar millorar el procés i definir els indicadors més representatius i que aportin més informació sobre el desenvolupament d'aquest.

Al iniciar la revisió dels processos, vam detectar que hi havia indicadors dels quals era molt difícil obtenir les dades per a fer el seguiment i que s'ha optat per eliminar. D'altres, aportaven dades importants i de rellevància per la facultat, però no tenien cap fita associada que servis com a eina de mesura i seguiment de la qualitat del procés. Un dels principals objectius va ser, doncs, definir indicadors per tots els processos que fossin rellevants i marcar fites per cadascun d'ells per tal de fer-los mesurables i poder avaluar l'acompliment d'aquests. Per últim, s'han afegit nous indicadors que aporten dades rellevants al procés i pels quals també s'han definit fites.

Un altre aspecte important ha estat que en aquesta revisió s'han incorporat també al SGIC els indicadors relatius als objectius estratègic de la Facultat i inclosos en el Pla estratègic aprovat per la Junta de Facultat al febrer de 2024. Aquests indicadors han estat assenyalats dins del procés com a **ESTRATÈGICS** per tal de diferenciar-los dels de seguiment.

Finalment, en la revisió dels processos s'han integrat també tots els indicadors de l'EAEVE (The European Association of Establishments for Veterinary Education). Un dels objectius estratègics del Pla Estratègic de la Facultat de Veterinària ha estat el d'incorporar tots els indicadors de l'EAEVE al SGIC. S'ha aprofitat aquesta revisió per portar a terme aquesta integració. Per aquest motiu, s'ha hagut de transformar alguns processos per tal de donar cabuda a aquests indicadors. És el cas del procés *PC02 Programació docent de les Assignatures i Guies Docents* que ha passat a denominar-se *PC02: Programació docent de les Assignatures. Formació pràctica i Guies Docents*. Aquest és un dels processos que ha patit una modificació més profunda, doncs s'ha incorporat tota la part de la formació pràctica dels graus que afecta significativament a la programació docents i que és un aspecte singular i molt particular de la Facultat de Veterinària. Aquest és el procés que ha acollit el major nombre d'indicadors de l'EAEVE, doncs gairebé tots ells van relacionats amb aquesta formació pràctica. Aquests indicadors han estat assenyalats com a **ESTRATÈGIC – EAEVE**, per tal de diferenciar-los dels de seguiment i dels estratègic no vinculats amb l'EAEVE. La integració d'aquests indicadors al SGIC també suposen un pas endavant en la preparació per a la renovació de l'acreditació al 2025 de l'EAEVE.

### 3. Valoració del desenvolupament del SGIQ

S'ha fet un esforç per part de totes les parts implicades en revisar i actualitzar el SGIC de la Facultat de Veterinària. El canvi d'Equip de Deganat, així com la falta d'una Gestió de la Qualitat exclusiva per la facultat durant anys (que també ha patit relleus i canvis de responsable durant aquest temps), així com el l'esforç dedicat durant l'última revisió de l'Acreditació de l'EAEVE i posterior informe, ha retardat que es pogués assolir el nivell de revisió actual. Ara que l'engranatge del SGIC s'ha consolidat i existeixen els recursos necessaris per poder fer el seguiment i manteniment del SGIC, és el moment de fer un pas endavant i aconseguir la certificació del SGIC i la posterior acreditació de centre.

A banda de la valoració interna de la Facultat, també volem destacar que als informes de les acreditacions de les titulacions realitzades per AQU Catalunya s'ha valorat l'estàndard 3 "Eficàcia del Sistema de Garantia Interna de Qualitat" sempre com "s'assoleix", fet que avala la correcta implantació del SGIQ a la Facultat. De fet, el darrer informe d'acreditació del Grau de CTA (2022), el CAE comenta que *es disposa de processos específics que faciliten el disseny, seguiment, avaluació, modificació, millora i acreditació de la titulació*. Alhora destaca que l'alumnat es conscient de l'ús del SGIC i com s'ha fet arribar al representants dels alumnes copia dels processos abans de ser aprovats. Aquest fet contrasta amb la valoració que es va fer en l'anterior memòria d'acompliment del SGIC on es comentava que hi havia un desconeixement del SGIC per part de tots els col·lectius de la Facultat. En aquest sentit, s'ha posat especial atenció a fer difusió i conscienciar a la comunitat de la Facultat respecte el nostre SGIC. La Junta de Facultat ha estat el principal òrgan on s'ha actuat per aquest objectiu ja que permet arribar a un gran nombre de persones de tots els col·lectius i debatre tots els aspectes que presentaven dubte del SGIC.

El darrer informe d'acreditació del Grau de Veterinària (gener 2024), en l'estàndard 3 destaca el mateix punt que l'informe del CTA i comenta, a més a més, que el *SGIC disposa d'un procés implementat que gestiona la recollida de resultats rellevants, amb l'existència d'un seguiment d'indicadors amb informació sobre la seva evolució temporal. El SGIC permet la recollida de la informació sobre la satisfacció dels estudiants y títols respecte al programa formatiu*. Aquest últim punt fa referència a les enquestes d'avaluació als diferents col·lectius i on destaquen les enquestes als estudiants sobre l'avaluació docent i les assignatures/mòduls. Històricament la participació en aquestes enquestes ha estat molt baixa. Un dels objectius del Pla Estratègic de la Facultat ha estat el d'augmentar la participació d'aquestes enquestes. Durant el primer semestre del curs 2023/24 s'ha arribat a un percentatge de participació històric a la Facultat que ha superat el 50% en el cas de l'avaluació de les assignatures i més d'un 40% en el cas de les d'avaluació docent. L'objectiu actual es mantenir aquestes xifres i contribuir així a que els resultats de les enquestes siguin significatius i dotin de sentit tots els indicadors basats en preguntes de les enquestes.

**Milliores de centre finalitzades a la Facultat de Veterinària des de la última revisió que es va fer dels processos:**

- S'ha consolidat la Gestió de la Qualitat amb la integració d'un responsable fixe per la Facultat
- Creació i dotació de l'Aula de Simulació de Models Animals amb la finalitat de millorar la formació practica dels alumnes i el benestar animal.
- Derogació de la normativa d'avaluació de la Facultat de Veterinària degut a que estava obsoleta i entrava en contradicció amb algun punt de la normativa UAB. Durant el curs 2022/23 s'ha realitzat la discussió per elaborar la nova normativa d'avaluació de la Facultat, de la qual ja es disposa d'un primer esborrany.
- S'ha finalitzat amb la revisió del sistema d'enquestes que ha culminat en l'eliminació de les enquestes internes amb la intenció de potenciar les oficials de la UAB
- S'ha dissenyat un pla per augmentar la participació a les enquestes oficials de satisfacció dels estudiants (assignatures/mòduls i d'avaluació docent), basat en el monitoratge diari de les enquestes, la publicació dels resultats diaris a les pantalles i xarxes socials de la Facultat i reservant un espai a l'aula per contestar les enquestes. S'ha implicat a tot el professorat en el procés.
- A l'ISC del 2021/22 es fa la proposta de millora de revisar els indicadors dels processos perquè siguin significatius i establir mecanismes de mesura. Amb la revisió actual dels processos, hem revisat tots els indicadors i s'han eliminat els que no aportaven informació rellevant. Alhora proposem nous indicadors en aquest procés que són rellevants i mesurables.
- Segons ISC 2021/22 s'ha d'establir valors de referència dels indicadors de tots els processos per fer-los mesurables. S'ha establert fites per tots els indicadors. Per tant, es considera la proposta de millora com finalitzada.
- Augmentar la participació de tots els col·lectius de la Facultat en l'elaboració del Pla Estratègic. La proposta de pla estratègic es va fer arribar abans de la seva aprovació a tots els col·lectius de la Facultat i, posteriorment, es van incorporar diferents suggeriments que se'n van fer. Proposta finalitzada.
- S'ha eliminat el grup d'innovació GEDEF per tal de potenciar el InnoVet.
- En la revisió dels processos del SGIC s'ha simplificat i unificat els que corresponguin al PTGAS (PE05 Política i Gestió de PTGAS)
- Segons ISC 2022/23, hi ha la creença errònia entre els alumnes nous a la Facultat de que el grau de CTA serveix de pont per accedir a Veterinària. És un factor a tenir en compte per l'abandonament del primer curs del grau. Es proposa fer accions informatives als futurs estudiants. Al 2023/24 les JPO s'han realitzat sessions separades pels graus i s'ha fet especial èmfasi en informar d'aquest fet.
- S'ha incorporat al procés *PE02 Programació docent de les assignatures. Formació pràctica i Guies Docents*, tota la part relativa a la formació pràctica de la Facultat i el gran gruix dels indicadors de l'EAEVE.

- Del *PC03.1 Gestió de les Pràctiques Externes*, s'ha unificat el procés de recollida de la documentació generada pel tutor acadèmic i tutor extern dels dos graus.
- Del *PC04. Orientació de l'Alumnat* s'ha redactat un document informatiu per les sessions de tutorització.
- S'ha derogat la normativa d'avaluació interna de la Facultat ja que estava obsoleta i entrava en contradicció amb la normativa UAB.
- Al curs 2023/24 s'ha inclòs una nova sessió informativa de mobilitat per als alumnes OUT. La sessió serveix per explicar pas per pas com introduir el learning agreement / acord d'estudis a SIGMA, informar sobre les exempcions, fer recordatori de la normativa de convalidacions i resoldre dubtes diversos que puguin sorgir als estudiants.
- S'ha Implementat un nou sistema de transvasament automàtic per al servei de subministrament de nitrogen líquid
- S'han incorporat les pantalles informatives de la Facultat al sistema DIFON de gestió d'informació estàndard de la UAB.
- S'ha actualitzat les necessitats de pressupost per a pràctiques de docència per part dels responsables de les assignatures.
- S'ha sol·licitat i aconseguit que les Gestions de la Qualitat tinguessin accés a l'OPINA
- Buscant millorar l'eficàcia del servei i també ser més sostenibles, s'ha portat a terme la digitalització de molts dels processos dels quals la Gestió Acadèmica és responsable, amb lo qual s'ha aconseguit reduir considerablement l'ús del paper físic alhora que ha facilitat la tasca d'arxiu de la GA.
- S'ha potenciat i incrementat l'ús de les xarxes socials per fer difusió de totes les activitats que es realitzen des de la Facultat. També per incrementar la participació dels estudiants en les enquestes de satisfacció
- S'ha potenciat i incrementat l'ús de les pantalles totes les activitats que es realitzen des de la Facultat. També per incrementar la participació dels estudiants en les enquestes de satisfacció