

**FACULTAT DE MEDICINA
MANUAL DE PROCESSOS DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERNA
DE QUALITAT****Procés PC2. Planificació de les assignatures. Guies docents**

1. Objectiu
2. Àmbit d'aplicació
3. Propietat del procés
4. Documentació associada (inputs)
5. Documentació generada (outputs)
6. Revisió i millora
7. Indicadors
8. Desenvolupament del procés (Procediment)
9. Diagrama de flux

RESUM DE REVISIONS		
Versió	Data	Motiu de modificació
01	Juliol 2010	Creació en el marc del SGIQ_UAB
2.0	Desembre 2014	Adaptació del procés a la Facultat de Medicina
3.0	Novembre 2017	Revisió del procés

Responsable de l'elaboració	Responsable de l'aprovació	Data d'aprovació
Vicedegana d'Àfers Acadèmics (docència, qualitat i avaluació)	Junta Permanent de la Facultat de Medicina	Febrer 2015
Coordinador del Grau de Medicina	Junta Permanent de la Facultat de Medicina	Juny 2018

1. Objectiu

L'objectiu del procés és establir la manera en la qual es dissenya la planificació i programació docent anual de les assignatures i els mòduls de les diferents titulacions de grau i màster, i com s'elaboren, revisen, validen i publiquen les guies docents de les titulacions.

2. Àmbit d'aplicació

El present procés implica totes les assignatures i mòduls de les titulacions que s'imparteixen a la Facultat de Medicina, al professorat i a la coordinació de les titulacions.

3. Propietat del procés

El procés és propietat del Degà/na, que vetlla per la supervisió i el seguiment del desenvolupament i proposa accions de millora a l'Equip de Deganat de la Facultat.

4. Documentació associada (inputs)

Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials i modificacions 861.
Pla director 2013-2015.
Memòria de les titulacions acreditades (Procés PE3).
Aplicatiu informàtic de guies docents.
Document de pautes per l'elaboració i revisió de les guies docents (CDA 27/05/2013).
Normativa avaluació UAB (CAA 12/07/2017)

5. Documentació generada (outputs)

Actes de les reunions dels òrgans de responsabilitat: Consells de curs; Comissions de Grau i Comissions de Màster.
Guies docents de les assignatures de grau.
Guies docents dels mòduls de màster.
Calendari i revisió Guies docents Curs 2015-2016
Calendari i manual revisió guies curs 2017-18.
Introducció a l'aplicatiu de la traducció estesa al castellà de totes les guies dels graus de la Facultat.

6. Revisió i millora

La revisió periòdica i la implantació de millores del procés particularitzat al centre recau en el Degà/na.

Es revisa fonamentalment els següents aspectes:

- Compliment de la publicació de les guies docents al portal UAB.
- Qualitat i homogeneïtzació de criteris de la guia docent.
- Seguiment de l'adequació de les pautes per a l'elaboració.

7. Indicadors de procés

Nombre i percentatge (respecte al total d'assignatures o mòduls dels estudis impartits a la Facultat) de guies docents revisades, desglossats per titulacions de grau i de màster.
--

Nombre i percentatge (respecte al total d'assignatures o mòduls dels estudis) de guies docents publicades traduïdes al castellà i a l'anglès, desglossats per titulacions de grau i de màster.
--

8. Desenvolupament del procés (procediment)

8.1 Planificació de les guies docents

El departament o departaments encarregats de la docència de l'assignatura designen ~~un~~ un professor/a responsable d'aquesta, el qual serà el/la responsable de planificar-la segons els paràmetres establerts per la Facultat i de coordinar, si s'escau, la seva impartició d'acord amb l'estructura d'unitats docents, amb l'objectiu d'assolir coherència en la docència i fomentar l'aprenentatge significatiu dels alumnes.

8.2 Elaboració de les guies docents

Des de la coordinació de la titulació, amb el suport de **Gestió Acadèmica**, es realitza una revisió de la memòria de la titulació i si s'escau, es presenten propostes de millora. La proposta de modificació del pla d'estudis s'aprova per la Comissió delegada de la Junta de Facultat i posteriorment per la Comissió d'Afers Acadèmics. L'Oficina de Qualitat Docent (OQD) revisa i introdueix les modificacions del pla d'estudis a l'aplicatiu de guies docents.

A partir de les fitxes de matèries de la Memòria de la titulació, el professorat responsable, tria les competències i resultats d'aprenentatge adients per la/les assignatura/es que coordina, amb la supervisió del coordinador/a de la titulació i el suport del responsable de Qualitat del centre amb la col·laboració de la Gestió Acadèmica. El professor responsable de l'assignatura, amb la col·laboració de l'equip docent de la mateixa i la supervisió del coordinador/a de titulació, planifica i coordina la impartició de l'assignatura i elabora el projecte educatiu d'acord amb els objectius i les metodologies proposats en la Memòria del títol i les competències i els resultats d'aprenentatge que se li han assignat.

En el Grau de Medicina que a partir de tercer curs, cada assignatura s'imparteix a quatre Unitats Docents Hospitalàries, la guia d'una assignatura és única i vàlida per a totes elles. El responsable de l'assignatura, a nivell de Facultat, ha de garantir la coordinació i el consens per tal que això sigui possible.

Una vegada l'OQD ha introduït les modificacions del pla d'estudis a l'aplicatiu de guies docents, si s'escau, l'obre per als coordinadors de titulació en un primer període, i el responsable de Qualitat del centre amb la col·laboració de l'equip tècnic de la Gestió Acadèmica sota la supervisió del Coordinador/a de titulació assignen a l'aplicatiu informàtic de guies docents, la distribució de les competències i els resultats d'aprenentatge de cada assignatura.

En un segon període consecutiu, l'OQD carrega dades del curs anterior a l'aplicatiu, i obre l'aplicatiu de guies docents per als professors responsables d'assignatura.

Finalment, el/la professor/a responsable emplena i modifica la guia docent de l'assignatura a l'aplicatiu informàtic.

8.3 Revisió, aprovació i publicació de les guies docents

Les guies docents informen dels objectius, competències, resultats d'aprenentatge, continguts, activitats formatives, la planificació i el sistema d'avaluació de cadascuna de les assignatures o mòduls impartits per la Facultat de Medicina, així com el/la professor/a responsable, equip docent i les dades pròpies de l'assignatura (codi, nombre de crèdits i idioma o idiomes en què s'imparteix).

La revisió i l'aprovació de les guies docents és responsabilitat del coordinador/a de la titulació i del professor responsable d'assignatura, amb el suport tècnic de l'equip de la Gestió Acadèmica de la Facultat.

La modificació i/o revisió i la validació dels camps de la guia n'és responsable el/la professor/a responsable de l'assignatura-, així com l'adequació de les normatives.

La revisió i validació final de cada guia docent és responsabilitat del coordinador/a de la titulació. Aquest procés consisteix en revisar la guia docent i aprovar-la o notificar al professor responsable de l'assignatura qualsevol mancança o possible millora

Finalment, la validació final en l'aplicatiu informàtic és responsabilitat del coordinador/a de la titulació.

La publicació de les guies docents es realitza de manera automàtica al portal de la UAB i al campus virtual, prèvia validació final de la guia per part del coordinador/a de la titulació.

8.4 Revisió i millora de les guies docents

Les guies docents es revisen anualment. Els Consells de Curs son el fòrum que sustenta l'encontre entre tots els actors implicats per avaluar i proposar les millores adients.

Quan es generin propostes de millora, depenent de la seva naturalesa el/la coordinador/a de la titulació i el responsable de l'assignatura són els responsables d'implementar-les i o de comunicar-les a de coordinar-se amb l'equip docent per a la seva incorporació en la planificació de l'assignatura.

Així mateix, els resultats d'aquesta revisió s'incorporen al procés **PC7**.

8.5 Participació dels grups d'interès

<i>Grups d'interès</i>	<i>Forma de participació</i>
Professors, estudiants i PAS	Debat dels Consells de Curs Debat en les comissions delegades de la Junta de Facultat (Comissions de Grau i Comissions de Màster) Debat en les comissions delegades del Consell de Govern.
Professors responsables d'assignatura	Elaboració de les guies docents

8.5 Informació pública

Les guies docents del curs actual es publiquen a la fitxa de la titulació, accessible a través del portal UAB. Es troben dins del pla d'estudis de cada titulació.

- Estudis de Grau

<http://www.uab.cat/web/estudiar/grau/oferta-de-graus/tots-els-graus-1345661751752.html>

- Màsters i Postgraus

<http://www.uab.cat/web/estudiar/masters-i-postgraus-1345663347033.html>

Les guies docents, a més, estan a disposició dels estudiants a través del Campus Virtual.

Les guies docents de cursos anteriors estan a disposició dels estudiants al Dipòsit Digital de documents(<https://ddd.uab.cat/>)

8.6 Rendició de comptes

La rendició de comptes als diferents col·lectius queda assegurada mitjançant la participació d'aquests als òrgans col·legiats i a les comissions de debat següents:

- Comissions delegades de la Junta de Facultat.
- Comissions participants en el procés **PC7** de seguiment de les titulacions.

9. Flujograma: Programación docente de las asignaturas. Guías docentes (PC2)

