

Acta de la Junta Permanent de la Facultat de Psicologia

Número de l'acta: 106

Tipus de sessió: extraordinària

Data: 25/04/2022

Hora: 12:5

Lloc: Sala de Junes

Hi assisteixen: Ana Barajas Vélez; Lorena Bogónez Franco; Ramon Cladellas Pros; Margalida Coll Andreu; José Luis Costa Arranz; Sònia Darbra Marges; Núria De la Osa Chaparro; Juan Muñoz (en substitució de Miquel Domènech Argemí); Sílvia Edo Izquierdo; Núria Fàbrega Capdevila; Montserrat Gomà Freixenet; José Luis Lalueza Sazatornil; Marisol Mora Giral; Susana Pallarés Parejo; Eva Penelo Werner; Yago Ramis Laloux; Tatiana Rovira Faixa, presidenta; Maite Sánchez Sánchez; Susana Subirà Álvarez; Meritxell Torras Garcia; Sabina Tulbure; Anna Vale Martínez, secretària.

No hi assisteixen: Alfie Robert Aitken Crawshaw; Berta Castellà Colominas; Elena Garrido Gaitan; David Marzá González; Naiara Oliver Marbà; Naira Pellicer Bacardit; Núria Prats Núñez; Emma Piñol Freixas; Martí Serra Castejón; Teresa Torrent Pallicer.

S'excusen: Maria Álvarez Moleiro; Melina Aparici Aznar; Sergi Ballespí Solà; Albert Bonillo Martín; Carla Garcés Escoda; Joaquim T. Limonero Garcia; Maria Jesús Nebrera Navas; Naymé Daniela Salas.

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació, si escau, de l'acta de la darrera sessió de la Junta Permanent (acta núm. 105, 28-03-2022)
2. Informacions de l'equip de deganat
3. Aprovació, si escau, del calendari acadèmic de la Facultat de Psicologia del curs 2022-2023
4. Aprovació, si escau, de les pautes d'avaluació de la Facultat de Psicologia del curs 2022-2023
5. Informació sobre la sectorial CEP-PIE (Colectivo de Estudiantes de Psicología) per part de les estudiants representants de la Facultat
6. Assumptes de tràmit
7. Torn obert de paraules

1. Aprovació, si escau, de l'acta de la darrera sessió de la Junta Permanent (acta núm. 105, 28-03-2022)

La vicedegana d'Afers Acadèmics, de Graus i Màsters presenta una esmena (punt 2 de l'acta) sobre els recursos del màster de Gestió dels Recursos Humans en les Organitzacions, els quals corresponen a 74 hores, enlloc de 54.

L'acta s'aprova per assentiment amb aquesta esmena (Annex 1).

2. Informacions de l'equip de deganat

La degana comenta que a la propera Junta Permanent, prevista pel 16 de maig, es presentarà la informació de l'equip, per exemple, la relacionada amb la reunió que tindrà lloc avui amb l'Equip de Govern.

3. Aprovació, si escau, del calendari acadèmic de la Facultat de Psicologia del curs 2022-2023

La vicedegana d'Afers Acadèmics de Graus i Màsters informa que el calendari (Annex 2) consisteix en la modificació del calendari del curs passat i comenta dues qüestions debatudes en la passada comissió Acadèmica. La festa de la Facultat serà el dijous 16 març, donat que altres dies festius no coincideixen amb aquest dia de la setmana. El congrés dels Treballs de Final de Grau tindrà lloc del 13 al 15 juny, després de les PAU.

La coordinadora del grau en Psicologia demana que es corregeixi Treball de "Fi" de Grau per Treball de "Final" de Grau.

El calendari s'aprova per assentiment.

4. Aprovació, si escau, de les pautes d'avaluació de la Facultat de Psicologia del curs 2022-2023

La vicedegana d'Afers Acadèmics de Graus i Màsters presenta el document de les Pautes d'Avaluació (Annex 3), i informa dels canvis que s'han introduït respecte el document del curs anterior, tot mencionant les qüestions més comentades a la Comissió Acadèmica. El punt 6 va generar debat (i avui s'ha rebut un altre missatge al respecte) ja que es pot entendre, tot i que està extret així de la normativa UAB, que l'equip docent és qui decideix si l'alumnat fa prova de síntesi o segueix l'avaluació continuada. Proposa canviar el redactat per tal que quedi clar que el professorat pot oferir a partir de la 2^a matrícula una prova de síntesi i que l'estudiant és qui tria aquesta prova. Al punt 8 s'ha afegit (prèvia consulta al Gabinet Jurídic) que tot i que les irregularitats no impliquin automàticament la no superació de l'assignatura, cal tenir en compte que una avaluació de zero en un acte avaluatiu pot implicar el suspens d'una assignatura, si bé no directament; només si està especificat a la Guia Docent un mínim de nota en alguna evidència per poder aprovar l'assignatura. Al punt 9 s'han especificat amb més claredat els casos singulars.

S'obre un torn de paraules i la coordinadora del grau en Psicologia proposa aclarir el punt 6 tot afegint una frase que indiqui que l'estudiant ha de sol·licitar la prova al

professorat en els termes estipulats per l'assignatura. Una representant del professorat demana que al punt 9 es deslligui la informació del programa PIUNE (Suport a estudiants amb Necessitats Educatives Específiques (PIUNE) i la referent a estudiants amb malaltia crònica o aguda amb processos de recuperació llargs. La degana diu que s'afegiran enllaços perquè tot quedi més clar. Una representant del professorat demana si els embarassos estan inclosos com a casos singulars i la degana respon que sempre es pot preguntar a PIUNE, tenint en compte el cas concret. El secretari del departament de Psicologia Social sol·licita que el redactat del punt 8 ha de deixar clar que una avaluació de zero en un acte avaluatiu pot implicar el suspens d'una assignatura. La vicedegana d'Afers Acadèmics recull les propostes i assegura que es canviarà el redactat.

Les pautes d'avaluació s'aproven per assentiment amb la inclusió de les esmenes comentades (punts 6 i 8).

5. Informació sobre la sectorial CEP-PIE (Colectivo de Estudiantes de Psicología) per part de les estudiants representants de la Facultat

La degana introdueix el col·lectiu [CEP-PIE](#), que té interlocució directa amb el Ministeri i amb la CRUE. Dues representants de l'alumnat, escollides pel Consell d'Estudiants de la facultat, presenten el col·lectiu i les reunions a les que han assistit (Annex 4), comentant que la Facultat de Psicologia ha contribuït econòmicament i amb marxandatge, juntament amb Dinamització Comunitària. Informen que les properes reunions seran a Donosti i a Salamanca. Mencionen els Departaments del Col·lectiu en els que elles hi col·laboren: Relacions Nacionals, Relacions Internacionals, Planificador i Organitzador (per procurar assistència i participació, ara hi ha 50 universitats de les 70 de l'estat espanyol). Comenten les línies de treball: dinamització (cohesió del col·lectiu, preparació de debats i formacions), psicologia jurídica (posicionament sobre la escassa presència de la psicologia a les presons). Suggereixen que hi hagi continuïtat d'altres estudiants quan elles finalitzin els estudis a la UAB.

Un representant del professorat sol·licita una trobada entre l'SPL i les representants estudiantils per poder establir sinèrgies.

La directora del Departament de Psicobiologia i de Metodologia de les Ciències de la Salut felicita les estudiants i reconeix la feina i demana l'accés a les diapositives presentades. La secretària acadèmica de la facultat respon que s'integraran com a Annex a l'acta, que inclourà també l'enllaç del col·lectiu.

6. Assumptes de tràmit

No n'hi ha.

7. Torn obert de paraules.

La cap del Departament de Psicologia Clínica i de la Salut suggereix una reflexió sobre les infraestructures de la facultat, sorgida a partir de diverses reunions amb l'Equip de Govern i altres. Opina que l'aulari està infrautilitzat i comenta la possibilitat de torns de tarda, malgrat es van desestimar anteriorment. També demana que la possibilitat de tenir aules de simulació no estigui supeditada a la construcció d'un nou aulari. La degana diu que en la confecció que s'està fent dels horaris del curs vinent ja es contempla que si cal es programaran classes a la tarda, sense caure en els problemes del grup antic de tarda. Afegeix que tot i que pugui semblar que a la tarda hi ha poc alumnat, en realitat hi ha moltes classes de màster, i un curs sencer de grau amb tots els grups no hi cabria.

El vicedegà d'Economia, Infraestructures i Projectes Estratègics aclareix que el projecte de les aules de simulació no està dissenyat encara i que no es vol una proposta ràpida, que representi renúncia a espais durant les obres. El projecte no està abandonat, sinó que s'ha de dissenyar amb cura.

El dia 25/04/2022 a les 13:55 hores la presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Vist i plau
La presidenta

Anna Vale

Tatiana Rovira

Acta de la Junta Permanent de la Facultat de Psicologia

Número de l'acta: 105

Tipus de sessió: extraordinària

Data: 28/03/2022

Hora: 12:15

Lloc: Sala de Juntes

Hi assisteixen: Melina Aparici Aznar; Ana Barajas Vélez; Sergi Ballespí Solà; Lorena Bogónez Franco; Albert Bonillo Martín; Margalida Coll Andreu; Sònia Darbra Marges; José Luis Costa Arranz; Núria De la Osa Chaparro; Sílvia Edo Izquierdo; Joaquim T. Limonero Garcia; Marisol Mora Giral; Juan Manuel Muñoz Justicia (substitució de Miquel Domènech Argemí); Maria Jesús Nebrera Navas; Susana Pallarés Parejo; Eva Penelo Werner; Yago Ramis Laloux; Tatiana Rovira Faixa, presidenta; Maite Sánchez Sánchez; Susana Subirà Álvarez; Meritxell Torras Garcia; Anna Vale Martínez, secretària.

No hi assisteixen: Gemma Aris Moreno; Judit Bertran Sánchez; Ramon Cladellas Pros; Núria Fàbrega Capdevila; Elena Garrido Gaitan; David Marzá González; Bernat Saldo González; Martí Serra Castejón; Sabina Tulbure.

S'excusen: Maria Álvarez Moleiro; Montserrat Gomà Freixenet; José Luis Lalueza Sazatornil; Naymé Daniela Salas.

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació, si escau, de les actes de les darreres sessions de la Junta Permanent (acta núm. 103, 24-01-2022; acta núm. 104, 28-02-2022).
2. Informacions de l'equip de deganat.
3. Aprovació, si escau, de la proposta de membres dels tribunals que han de valorar les places aprovades en l'oferta d'ocupació pública de professorat.
4. Aprovació, si escau, del tancament de l'exercici econòmic 2021 i informació del pressupost per a l'exercici econòmic 2022.
5. Aprovació, si escau, del calendari del procés electoral per a l'elecció de degà o degana de la Facultat de Psicologia.
6. Aprovació, si escau, de les accions propedèutiques de la Facultat de Psicologia per al curs 2022-2023.
7. Aprovació, si escau, del nou mapa de processos del Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ).
8. Assumptes de tràmit.
9. Torn obert de paraules.

1. Aprovació, si escau, de les actes de les darreres sessions de la Junta Permanent (acta núm. 103, 24-01-2022; acta núm. 104, 28-02-2022).

Les dues actes s'aproven per assentiment (Annexos 1 i 2).

2. Informacions de l'equip de deganat

La degana informa sobre la vaga estudiantil esdevinguda el dia 23 de març al campus de la UAB, en la que hi ha haver molta confrontació entre els piquets, que es van extralimitar de les seves funcions informatives, i les persones que volien accedir als centres, tant estudiants com PAS i PDI. Tot i que l'equip de Govern va enviar uns dies abans de la vaga un e-mail als deganats on recordava el seu compromís de garantir tant l'exercici del dret de vaga com el dret d'assistir a classe i instava a no programar activitats avaluable, es té la sensació que des del rectorat traspassen la responsabilitat als centres i que es va vulnerar clarament el dret no només de fer classe, sinó d'acudir als llocs de treball. Els degans i deganes van sol·licitar un comunicat per part de l'Equip de Govern de la UAB i no van estar d'acord amb el que aquest va enviar, perquè no condemnava els enfrontaments ni rebutjava les actituds de coacció. Comenta que posteriorment els degans, deganes i director d'escola van publicar un comunicat conjunt de rebuig a la manera en què es va desenvolupar la jornada, en el que es reclama la col·laboració de tota la comunitat per gestionar mobilitzacions. Informa que es va crear una Comissió de mobilitzacions, que només s'ha reunit en una ocasió amb caràcter merament informatiu, i que es va rebre una 2^a convocatòria de reunió el mateix dia de la vaga.

La degana informa sobre el tema de l'avaluació única. Comenta que assisteix a una Comissió (amb representació de vicerektorats, consells d'estudiants, assemblees i deganats), com a representant dels deganats de Ciències de la Salut, que s'ha reunit tres vegades, i demà tindrà lloc la darrera sessió. L'avaluació única s'està contemplant per a casos molt concrets (per exemple, estudiants amb feina esporàdica que impedeix la presentació a temps d'alguna evidència), per poder flexibilitzar el lliurament d'evidències i no perquè el professorat hagi d'aportar materials extra per a l'alumnat que no assisteix a classe. S'està intentant acordar la possibilitat d'un únic acte d'avaluació, més que una única prova. Per exemple, un/a estudiant podria lliurar tots els treballs requerits per una assignatura al final del semestre. Encara queda per tractar a quines assignatures es podria aplicar i quines quedarien exemptes. El text que resulti finalment acordat s'haurà de sotmetre a votació de tota la comunitat universitària en un Consell de Govern.

També comenta alguns aspectes sobre la guerra d'Ucraïna. Des del vicerektorat de Relacions Internacionals s'aclareix que s'hauria de difondre la informació sobre les organitzacions i entitats formalment organitzades que hi estan treballant, més que intentar ajudar de manera improvisada i poc coordinada. Es proposa que si alguna persona vol col·laborar es pot dirigir a la Fundació Autònoma Solidària (FAS). A més, exposa que més que organitzar ajuts específics, la UAB ha de treballar amb la comunitat

de persones amb origen a Ucraïna, Rússia i Bielorússia, i/o amb família a llocs de conflicte. En aquest sentit, el vicerectorat s'ha reunit amb aquestes persones per conèixer les seves necessitats i oferir-les ajut. El Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC) està treballant per gestionar la manera de poder acollir estudiants d'aquelles zones el curs que ve, amb tota la cobertura legal. La degana informa que es reuneix setmanalment amb el gabinet de crisi, el qual ha proposat l'ajut de dues sessions gratuïtes a l'SPL, a la Unitat de Trauma, Crisi i Conflictes. De manera afegida, aquest fet ha contribuït a posicionar l'SPL (el SAS no assumeix aquest ajut) i a fer visible l'oferta que pot proporcionar, però degut a que està definit com un laboratori de prestació de serveis no es cobreix econòmicament tot el que pot oferir i es recorre al voluntarisme del personal. En breu es rebrà una proposta de la Gerència per tractar de solucionar aquesta qüestió.

La vicedegana d'Alumnat i de Promoció informa de les diferents activitats de promoció que s'han dut a terme des de l'inici d'any. Quant a les Jornades de Portes Obertes, es van dur a terme 10 sessions els dies 2, 3 i 4 de febrer, el dimecres i dijous presencialment i el divendres per Teams. Va haver-hi força assistència, a Psicologia 1.329 persones presencialment i 561 en línia i a Logopèdia 40 presencialment i 44 en línia. Pel que fa al Saló de l'Ensenyament (informació sobre graus) i el Saló Futura (màsters i postgraus), es van celebrar presencialment a Montjuïc del 16 al 20 de març. Va haver-hi llargues cues demanant informació sobre el grau en Psicologia, més de 120 persones per cada torn, estima que unes 1.000-1.200 persones en total van rebre atenció personalitzada al Saló de l'Ensenyament i unes 30 per torn al Saló Futura (120-150 en total), que demanaven informació sobre tots els màsters oficials i principalment el màster en Psicologia General Sanitària (criteris d'admissió, proves d'accés) i el màster en Psicologia Jurídica i Forense. També s'han realitzat les jornades informatives en instituts i ajuntaments, amb alta assistència d'alumnat molt participatiu. Comenta que s'ha rebut en general una opinió molt favorable del futur alumnat sobre la informació proporcionada i el personal implicat. Agraïeix enormement la participació del professorat, molt motivat, en aquestes jornades, i aprecia la col·laboració de docents que s'estrenaven aquest any. També la de les coordinacions dels graus, del personal de Gestió Acadèmica i les dues estudiants en pràctiques. Falta per realitzar el Dia de les Famílies, que serà el dissabte 7 de maig, i s'espera rebre unes 300 persones, en 3 torns, per fer una breu xerrada i un passeig per alguns espais de la facultat.

Pel que fa a temes d'alumnat d'aquest curs, el Consell d'Estudiants ja es va constituir i aquest curs s'ha elegit la comissió de portaveus, de 3 estudiants. Van fer reunions i intenten dinamitzar alguns aspectes de la facultat. A més, la vicedegana segueix mantenint reunions periòdiques amb els delegats i les delegades per comentar aspectes generals

i anar millorant la gestió de la facultat. Els aspectes que van sorgint es van comentant i donant resposta amb l'equip de Deganat/Coordinació de graus i Gestió Acadèmica.

També comenta que va tenir lloc la jornada del dia Europeu de la Logopèdia, celebrat a la UAB el 4 de març, amb molta assistència d'estudiants del grau en Logopèdia a les xerrades ofertes per professionals de la disciplina.

La vicedegana d'Afers Acadèmics, de Graus i Màsters informa d'alguns aspectes sobre la planificació docent del proper curs. Al grau en Psicologia es programarà tot presencialment, la docència en anglès es consolidarà a tot el grau i s'eliminarà el grup de tarda que quedava a 4t. Totes les assignatures s'ajusten per heurística exclusivament, i per les assignatures de 4t curs es demana desdoblament 1 grup més als grups amb matrícula superior a 100 estudiants. Al grau en Logopèdia, igualment totes les assignatures són ajustades per heurística, amb l'excepció de dues assignatures que tenen pràctiques amb pacients en les que es programen més grups de menys estudiants i de tres assignatures en que no s'ha considerat necessari programar tots els grups que es podria per heurística. Quant als màsters, tots retornen a la presencialitat. El de Gestió dels Recursos Humans en les Organitzacions i el de Psicologia de l'Esport i de l'Activitat Física (abans amb preus incrementats) ja compten amb la docència del professorat extern ajustada al 20-25% i, com el curs passat, els recursos els rebran els departaments corresponents (54 i 51 hores respectivament). Al màster en Psicologia Jurídica i Forense s'ha estructurat ja la planificació docent, s'inicia de moment sense dotació de recursos extra de professorat i properament s'enviarà la distribució a les unitats involucrades. Al de Psicologia General Sanitària (MUPGS) es posaran en marxa el curs vinent alguns canvis en el pla d'estudis, relacionats principalment amb la programació del TFM i la repartició de les pràctiques externes, i hi haurà la contractació de 17 figures d'associat/da clínic/a al departament de Psicologia Clínica i de la Salut i 3 al departament de Psicologia Bàsica, Evolutiva i de l'Educació. També es farà la proposta a la vicerectora de Qualitat i d'Accreditació Acadèmica de rebaixar alguns grups de pràctiques de 20 a 16 estudiants en algunes. El professor que substitueix el cap de departament de Psicologia Social intervé per assignatures. puntualitzar que els recursos que ha de rebre el departament corresponen a més de 70 hores. La vicedegana es compromet a revisar-ho.

El vicedegà de Qualitat, Economia i Projectes Estratègics explica que el projecte que havia de finançar-se amb fons *Next Generation* no va progressar. Aquest any no es rebrà, doncs, diners del Pla d'Inversions Universitàries (PIU) per aquest projecte i de manera sobtada l'Equip de Govern informa que es rebrà per construir aules de simulació. El vicedegà aclareix que no es compta amb cap pla desenvolupat ni disseny planificat, ja que de moment implicaria perdre aules. Informa també de la remodelació

de la façana posterior a l'SPL (torre B5, pati interior B5-B7), com a actuació aprovada del PIU 2022.

Pel que fa a les enquestes de l'activitat docent, els resultats indiquen que el percentatge de participació és inferior al 7% en general a la facultat, la qual és la que presenta el menor índex de resposta. L'enquesta específica confeccionada per la Facultat de Psicologia sobre la resposta al ciberatac va rebre 61 respostes, amb una valoració mitja-baixa de la gestió de la universitat i la facultat, especialment en relació a la comunicació de les adaptacions. Planteja que s'hauria de treballar per obtenir més participació.

S'obre un torn de paraules i la coordinadora del grau en Logopèdia comenta que el nom "avaluació única" no s'ajusta al concepte d'avaluació dilatada en el temps, comentat per la degana. Indica preocupació perquè només queda una reunió i encara no estan definits els casos que entrarien en aquest model d'avaluació, tenint en compte que logopèdia és un grau regulat, amb un nombre de pràctiques requerit per exercir, etc. També comenta que la Facultat de Psicologia ofereix moltes possibilitats d'adaptació (PACSEE, PIUNE...). La degana respon que potser la propera no serà l'última reunió, que de moment s'han pactat els aspectes menys conflictius, i que a partir d'ara s'hauran de definir els temes més complexos (títol, a què i a qui afecta...). Reitera que aquesta proposta s'haurà de votar al Consell de Govern.

El vicedegà de Qualitat, Economia i Projectes Estratègics comenta que el percentatge de vot a les enquestes és similar al d'alguna altra facultat, com la de Medicina, en resposta a la pregunta d'una representant del professorat. Diu que l'alumnat també expressa la seva opinió per altres vies, com els Consells de Curs o les comissions dels màsters. Afegeix que a d'altres facultats fan altres accions (a més de deixar una estona a classe, enviar recordatoris...), com ara concursos o sessions específiques. També informa que la Comissió d'enquestes només s'ha reunit en una ocasió. Arran d'una intervenció de la coordinadora de màsters, el vicedegà i la degana aclareixen que el 5% del pressupost de la facultat es pot emprar en "altres conceptes", en els quals poden estar incloses despeses relacionades amb les enquestes. Pel que fa al fet que algun/a professor/a per problemes de dates de docència no li encaixi l'enquesta, la degana diu que es poden tenir en compte idiosincràsies particulars i fer les flexibilitzacions que es plantegin. Un representant del professorat afirma que a l'alumnat no l'importa que el percentatge de participació afecti al pressupost de la facultat o als trams docents del professorat. Manifesta que s'hauria de tenir en compte la raó perquè no respon, probablement pensa que els possibles beneficis no reverteixen en l'alumnat. La degana afegeix que una bona pràctica seria comentar a l'inici de l'assignatura els canvis que s'han introduït arran dels resultats de les enquestes.

Un representant del professorat demana si s'ha tingut en compte el canvi de protocol per casos de COVID. La degana respon que, com es preveu que a partir d'ara baixarà la demanda d'adaptacions, s'ha valorat la qüestió, però de moment s'ha decidit que fins després de la setmana d'avaluació no es faran canvis, que s'hauran d'acordar amb les coordinacions de titulació.

3. Aprovació, si escau, de la proposta de membres dels tribunals que han de valorar les places aprovades en l'oferta d'ocupació pública de professorat.

La degana informa de les places i de les propostes de membres de departaments afins (Annex 3). Agraeix les deganes de les universitats de l'estat espanyol que han recomanat persones de perfils afins per a les places de la facultat.

La coordinadora del grau en Logopèdia demana si hi ha algun/a investigador/a Ramón y Cajal al departament de Psicobiologia i de Metodologia de les Ciències de la Salut. La cap del departament explica que el vicerector de Personal Acadèmic ha ofert directament al departament una plaça d'agregat/da de transformació amb certificació I3 (que altres departaments han rebutjat) i que si no hi ha cap candidatura amb aquesta certificació podria guanyar la plaça una persona sense I3. Pel que fa a la plaça amb perfil docent de logopèdia (Trastorns del Llenguatge Associats a altres Patologies), per respondre una pregunta de la coordinadora del grau en Logopèdia, la degana i la cap de departament de Psicologia Clínica i de la Salut aclareixen que tot el candidat o candidata no sigui logopeda, imparteix docència a Logopèdia.

S'aproven els tres tribunals per assentiment.

4. Aprovació, si escau, del tancament de l'exercici econòmic 2021 i informació del pressupost per a l'exercici econòmic 2022.

El vicedegà de Qualitat, Economia i Projectes Estratègics explica que el ciberatut ha permès el traspàs dels romanents del 2021 al pressupost de 2022. Comenta alguns punts (Annex 4), i destaca l'augment d'ingressos pel programa TutorEsport i el cànon de les aules. Quant a les despeses, menciona desviacions entre ingressos i despeses del MUPGS que ja s'estan corregint i comenta que hi ha una petita desviació en les despeses del màster en Gestió dels Recursos Humans en les Organitzacions i el màster en Psicologia de l'Esport i de l'Activitat Física. Informa també del preu incrementat en les persianes per problemes d'abastiment.

El tancament de l'exercici de l'any 2021 s'aprova per assentiment.

Pel que fa a la previsió per l'any 2022, comenta que es col·locaran endolls a les aules P15 i P24, a petició de l'alumnat. També es revisarà la megafonia de totes les aules i es valorarà la construcció d'aules de simulació i detalla, a petició de la coordinadora de màsters oficials, com són a la Facultat de Medicina (un sistema de càmeres amb espai de consulta simulat i aules al costat on la resta d'alumnat pot seguir la simulació). La degana afegeix que serien adients per realitzar *role-playings*. El representant del director del departament de Psicologia Social diu que aquests espais específics s'haurien de construir sense perdre espai pel dèficit d'aules que pateix la facultat. La degana comenta que un gran percentatge dels problemes d'aulari patit recentment era a causa de l'adequació de la docència al context de COVID i que l'objectiu immediat és optimitzar els horaris i determinar si caldria programar algunes assignatures o grups a la tarda.

5. Aprovació, si escau, del calendari del procés electoral per a l'elecció de degà o degana de la Facultat de Psicologia.

(Vegeu Annex 5)

El calendari s'aprova per assentiment.

6. Aprovació, si escau, de les accions propedèutiques de la Facultat de Psicologia per al curs 2022-2023.

S'informa (Annex 6) que es tracta de la renovació de les ofertes del curs passat. L'assignatura Biologia per a Psicòlogues i Psicòlegs va tenir molta demanda (més de 50 inscripcions) i el proper curs s'ofereix 1 grup de 40 places, que són les que el Departament de Psicobiologia i de Metodologia de les Ciències de la Salut té capacitat per impartir. L'assignatura Expressió Oral i Escrita s'ofereix (50 places, 2 grups) per a estudiants del qualsevol curs dels dos graus.

S'aproven per assentiment.

7. Aprovació, si escau, del nou mapa de processos del Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ).

El vicedegà de Qualitat, Economia i Projectes Estratègics recorda l'aprovació del sistema el 2019 i la seva vigència durant 5 anys. Es realitzarà una revisió intermèdia, motiu pel qual se sotmet a aprovació el mapa de processos, més reduït ja que uneix

processos comuns (Annex 7). La degana aclareix que l'AQU permet fer processos propis als centres, ajustats a la gestió que es realitza realment.

S'aprova per assentiment.

8. Assumptes de tràmit.

No n'hi ha.

9. Torn obert de paraules.

La cap d'unitat de Psicologia Bàsica demana si es preveu algun tipus de regularització dels recursos de professorat per al màster en Psicologia Jurídica i Forense. La degana respon que el capítol 1 està congelat, que la revisió del pressupost encara no s'ha fet, pel que no hi ha cap previsió, i que es podria acordar des de la facultat compensar alguna part dels recursos.

El dia 28/03/2022 a les 14:40 hores la presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària


Universitat Autònoma de Barcelona
Signat digitalment per:
Ana M. Vale Martínez
Secretària de Facultat
Facultat de Psicologia

2022.04.2
6 12:37:35
+02'00'

Anna Vale

Vist i plau
La presidenta


Universitat Autònoma de Barcelona
Signat digitalment per:
Tatiana Rovira Faixa
Degana de la Facultat de Psicologia

2022.04.27
10:50:47 +02'00'

Tatiana Rovira

Annex 2

CALENDARI ACADÈMIC CURS 2022-23 - FACULTAT DE PSICOLOGIA (Graus i Màsters Oficials)

Setmana	sep-22							oct-22							nov-22							
	Dil	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Dg	Dil	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Dg	Dil	Dm	Dx	Dj	Dv	Ds	Dg	
1	5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13	
2	12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20	
3	19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	
	26	27	28	29	30			24	25	26	27	28	29	30	28	29	30					
								31														
12				1	2	3	4						1	2			1	2	3	4	5	
13	5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12	
14	12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19	
15	19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26	
	26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29	27	28						
								30	31													
3				1	2	3	4	5						1	2							
4	6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	12	13	14	15	16	17	18	
5	13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21	
6	20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28	
7	27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	29	30	31					
15				1	2	3	4						1	2								
16	5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8	9	8	9	10	11	12	13	14	
17	12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21	
18	19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28	
19	26	27	28	29	30			24	25	26	27	28	29	30	29	30	31					

- Inici docència
- Festius, vacances, setmana intersemestral i setmana PAU
- Dies d'Activitats Campus (de 13:00 a 15:00h)
- Avaluacions
- Recuperacions
- Festa UAB (12:00 a 16:00h)

Festius i No lectius:

11 de setembre	Diumenge	Diada Nacional de Catalunya	Del 23 (dv) desembre al 8 (dg) gener 2023	Nadal
24 de setembre	Dissabte	La Mercè	De l'1 (ds) al 10 (dl) d'abril de 2023	Pasqua
5 d'octubre	Dimecres	Festa de la UAB (12:00 a 16:00h)	16 de març	Dijous
12 d'octubre	Dimecres	Dia de la Hispanitat	1 de maig	Dilluns
1 de novembre	Dimarts	Tots Sants	29 de maig	Dilluns
6 de desembre	Dimarts	La Constitució		
8 de desembre	Dijous	La Immaculada		

Franjes extralectives de la UAB (en horari 13:00-15:00)

Primer semestre		Segon semestre	
5 d'octubre de 2022	Dimecres	14 de febrer de 2023	Dimarts
7 de novembre de 2022	Dilluns	15 de març de 2023	Dimecres
13 de desembre de 2022	Dimarts	20 d'abril de 2023	Dijous
12 de gener de 2023	Dijous	12 de maig de 2023	Divendres

Dates d'interès per a la docència

12 (dl) de setembre 2022	Inici de docència dirigida de primer semestre dels Graus
19 (dl) de setembre de 2022	Sessió informativa presencial del TFG
27 (dm) de setembre de 2022	Inici de docència dirigida del primer semestre per Màsters Oficials
De 7 (dl) a 11 (dv) novembre 2022	Primer període d'avaluació. Primer semestre
De 16 (dl) a 26 (dj) de gener 2023	Segon període d'avaluació. Primer semestre
De 27 (dv) gener a 3 (dv) febrer 2023	Període de recuperacions. Primer semestre
De 6 (dl) a 10 (dv) de febrer 2023	Jornades de Portes Obertes
13 (dl) de febrer de 2023	Inici de docència dirigida del segon semestre dels Graus i Màsters Oficials
24 (dv) de febrer de 2023	Data límit tancament d'actes de les assignatures del primer semestre
6 (dl) març de 2023	Dia Europeu de la Logopèdia (programació extraordinària al Grau en Logopèdia a partir de les 10:30h)
De 17 (dl) a 21 (dv) abril 2023	Primer període d'avaluació. Segon semestre
De 13 (dm) a 15 (dj) de juny de 2023	Congrés Treball de Final de Grau (TFG)
16 (dv) de juny de 2023	Sessió informativa: Pràctiques Externes, Optativitat, Mencions i TFG (Grau en Psicologia)
16 (dv) de juny de 2023	Sessió informativa: Pràctiques Externes, Optativitat i TFG (Grau en Logopèdia)
De 6 (dt) a 9 (dv) de juny de 2023	Dates previstes per les Proves d'Accés a la Universitat (PAU)
De 19 (dl) a 29 (dj) juny 2023	Segon període d'avaluació. Segon semestre
De 30 (dv) juny a 7 (dv) juliol 2023	Període de recuperacions. Segon semestre
13 (dj) de juliol de 2023	Data límit tancament d'actes de les assignatures del segon semestre i anuals

		Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
1r semestre (inici 12 de setembre de 2022)	Sencers	14	12	13	13	14
	Franjes UAB		1	1	1	
2n semestre (inici 13 de febrer de 2023)	Sencers	12	14	14	14	14
	Franjes UAB		1	1		1

Pautes d'avaluació de les titulacions de la Facultat de Psicologia 2022-23 (Aprovat en Junta Permanent de 25 d'abril de 2022)

Preàmbul

La [normativa acadèmica](#) en els Estudis de la Universitat Autònoma de Barcelona preveu la creació d'una comissió d'avaluació de cada centre; una de les funcions d'aquesta comissió és "...establir els criteris i les pautes generals d'avaluació per a totes les seves titulacions...". A la Facultat de Psicologia aquestes funcions estan assumides per la Comissió d'Afers Acadèmics (CAA) que ha rebut l'encàrrec de redactar les "pautes generals d'avaluació dels títols de grau i de màsters 2022-23".

Aquestes pautes esdevenen de les modificacions de la normativa acadèmica de la UAB aprovades per l'Acord del Consell de Govern del 12 de juliol de 2017.

A. Àmbit d'aplicació

Les pautes d'avaluació de la Facultat de Psicologia pel curs 2022-2023 són d'aplicació a totes les titulacions que s'imparteixen a la Facultat de Psicologia.

Els punts 2 i 4 no són d'obligat compliment per les Pràctiques Externes, Pràcticums i Treballs de Fi d'Estudis, que s'han d'adequar als articles 118 a 121 de la normativa UAB.

B. Pautes d'avaluació

1. La unitat d'avaluació dels resultats d'aprenentatge de l'alumnat serà l'evidència d'aprenentatge. Cada evidència pot avaluar un o més resultats d'aprenentatge. Cada equip docent definirà el model d'avaluació de l'assignatura de grau o mòdul de màster, seguint les pautes d'avaluació de la Facultat i sense contravenir la normativa acadèmica UAB.
2. El procés d'avaluació continuada ha d'incloure un mínim de tres activitats avaluatives, de dues tipologies diferents, distribuïdes al llarg del curs, cap de les quals pot representar més del 50% de la qualificació final. (*Art 112bis, punt 1, normativa UAB*). Cal tenir en compte que:
 - a. Els exàmens escrits (siguin oberts o tipus test) es consideren la mateixa tipologia d'activitat avaluativa.
 - b. Les evidències d'aprenentatge programades en una mateixa setmana d'avaluació (excloent el període de recuperacions) no poden superar el 50% del pes total de l'assignatura/mòdul.
3. L'alumnat que hagi lliurat evidències d'aprenentatge amb un pes igual o superior a 4 punts (40%) no podrà constar en actes com a "no avaluable".
4. El model d'avaluació ha de preveure i fer constar a la guia docent un sistema de recuperació, contínua o final. En el cas que sigui final, aquest s'ha d'establir d'acord amb l'Article 112ter de la Normativa Acadèmica UAB, que preveu que, per tal que l'alumnat pugui optar a la recuperació, cal que:

- a. no hagi assolit els criteris establerts per superar l'assignatura/mòdul.
- b. hagi estat prèviament avaluat en un conjunt d'activitats el pes de les quals equivalgui a un mínim de 2/3 parts de la qualificació total de l'assignatura o mòdul.

Eventualment, l'equip docent pot exigir haver obtingut una qualificació mínima en la mitjana de l'assignatura/mòdul. En cas de fer-ho, aquesta nota ha de ser igual o inferior a 3.5.

Les activitats que, amb el vistiplau de coordinació, quedin excloses del procés de recuperació d'una assignatura/mòdul, no poden superar conjuntament el 50% del pes en la qualificació final.

5. No es poden establir sistemes per millorar la qualificació final, un cop superada l'assignatura/mòdul (basat en l'art 116, punt 5 de la Normativa UAB).
6. A partir de la segona matrícula, a decisió de l'equip docent, es podrà oferir que a l'avaluació de l'assignatura o mòdul es realitzi una única prova de síntesi, sense mecanismes de recuperació, que permeti l'avaluació dels resultats d'aprenentatge previstos en la guia docent de l'assignatura/mòdul. L'alumnat interessat ho haurà de sol·licitar al professorat en els termes que l'assignatura determini. En aquest cas, la qualificació de l'assignatura/mòdul correspondrà a la qualificació de la prova síntesi (supòsit previst en l'apartat 2 de l'article 117 de la normativa acadèmica de la UAB).
7. En aquelles assignatures/mòduls en què hi hagi més d'un grup de matrícula, el professorat responsable d'avaluació de cada grup, juntament amb el/la responsable d'assignatura/mòdul, hauran de garantir l'equitat en l'aplicació dels criteris d'avaluació a la totalitat dels estudiants matriculats a l'assignatura/mòdul. Per tant, abans del tancament d'actes realitzaran un procés d'interlocució adreçat a:
 - Valorar el rendiment acadèmic dels diferents grups de matrícula
 - En cas de detectar discrepàncies, imputables diferències de calibratge dels criteris d'avaluació entre grups, articular els canvis en les qualificacions finals que resultin pertinents, que només podran ser incrementals.
 - Assignar les matrícules d'honor.
8. Segons l'Art 116, punt 10 Normativa UAB, en cas que l'estudiant realitzi qualsevol irregularitat (còpia, plagi, suplantació d'identitat o falsificació de signatura en la llista d'assistència presencial i/o altres conductes acadèmiques deshonestes...) que pugui conduir a una variació de la qualificació d'un acte d'avaluació, es qualificarà amb 0 aquest acte d'avaluació. En cas que es produeixin diverses irregularitats en els actes d'avaluació d'una mateixa assignatura/mòdul, la qualificació final serà 0. El o la docent responsable d'assignatura/mòdul comunicarà a la coordinació de titulació qualsevol acció que s'hagi fet en aquest sentit. Tot i que les irregularitats no impliquin automàticament la no superació de l'assignatura, cal tenir en compte que, depenent dels criteris de la Guia

Docent, una avaluació de zero en un acte avaluatiu pot implicar el suspens d'una assignatura.

9. Tractament dels casos singulars. Es farà un tractament singular dels casos contemplats en els següents supòsits:
 - 9.1. Programa PIUNE. Servei d'Inclusió a la UAB d'estudiants amb Necessitats Específiques per garantir que qualsevol persona pugui accedir als estudis superiors amb igualtat d'oportunitats i gaudir d'una vida acadèmica i social plena i autònoma a la universitat com la resta de l'alumnat. El servei de PIUNE es també qui realitza els informes per l'estudiantat universitari amb malalties cròniques o agudes amb processos de recuperació llargs, segons estableix [el marc comú d'actuació de les universitats catalanes](#)
 - 9.2. Programa d'intercanvi. Avaluació d'alumnat propi que es trobi absent en el moment de realitzar-se activitats avaluatives presencials.
 - 9.3 [PACSEE](#) L'alumnat acollit al Protocol d'Adaptació Curricular en Situacions d'Estrès Especial aprovat en Junta Permanent de la facultat el 4 de maig de 2014.
 - 9.4. [Programa Tutoresport](#). Alumnat acollit al programa per compaginar l'activitat acadèmica i esportiva.

En el cas que, per les causes contemplades en aquest article 9 o derivades de plans de contingència de la facultat, s'hagués de fer alguna prova avaluativa fora dels períodes programats, la tipologia d'aquesta prova es podria veure modificada, informant a l'estudiant.

10. Els equips docents han de publicar les qualificacions finals a l'acta d'avaluació (expedient acadèmic Sigma), almenys 48 hores abans de la data de tancament de la mateixa, independentment del mitjà de difusió de qualificacions emprat al llarg del curs/semestre (moodle,...).

És responsabilitat dels equips docents informar l'alumnat de la publicació d'aquesta acta, així com de la data de tancament definitiu.

És responsabilitat de l'alumnat comprovar la qualificació final consignada a l'acta d'avaluació (consultable al web sia.uab.cat, apartat [consulta de l'expedient acadèmic i qualificacions](#)), i comunicar als responsables d'assignatura/mòdul qualsevol incidència abans del seu tancament definitiu.

Una vegada dut a terme el procés de tancament definitiu, l'acta d'avaluació no podrà ser reoberta (Art. 123, punt 3, normativa UAB).

C. Guies docents

11. El sistema d'avaluació ha de quedar reflectit en la guia docent on s'especificarà:

- L'enllaç a les pautes d'avaluació de la facultat
- Les evidències d'aprenentatge (vegeu punt 2):
 - a. Numeració i denominació
 - b. Autoria (individual, col·lectiva o ambdues)
 - c. Pes (en valor absolut o percentatge)
 - d. Format de presentació (oral, escrit o ambdues)
 - e. Via de presentació (presencial, virtual o ambdues)
 - f. La temporització: com a mínim, caldrà indicar la setmana de realització i/o lliurament de cadascuna de les evidències d'aprenentatge.
- La definició de criteris d'estudiant "no avaluable" (vegeu punt 3).
- La definició d'assignatura/mòdul superat/da en l'avaluació continuada.
- La descripció del sistema de recuperació (vegeu punt 4):
 - a. si és continuada o final
 - b. criteris per optar a la recuperació
 - c. evidències recuperables/excloses
 - d. definició d'assignatura/mòdul superat/da
- La descripció de l'eventual procés de prova de síntesi per estudiants de segones matrícules i posteriors i, en cas que l'assignatura/mòdul ho contempli, especificar en què consisteix (vegeu punt 6).

12. En relació a les activitats d'avaluació, i seguint l'actual model de dedicació acadèmica del professorat de la UAB, cal tenir present que:

- Les activitats individuals o grupals amb feedback col·lectiu i que entrin dins de la dinàmica de classe (p.e., exposicions orals, preguntes breus de seguiment de la sessió...) es podran realitzar i computar dins de la docència dirigida ("activitats formatives").
- Les proves presencials individuals que requereixen un temps específic d'execució (exàmens) es consignaran a la Guia Docent a l'apartat HORES de la taula "Activitats d'Avaluació" i NO s'han d'incloure a la taula de "Activitats Formatives". Aquest tipus d'activitat, exclusivament avaluativa, només es podrà programar dintre de les setmanes avaluatives del calendari acadèmic en curs.

D. Vigència

Aquestes pautes tindran vigència el curs 2022-23. La Junta Permanent, a través de la CA, que té assumides les funcions de Comissió d'Avaluació de la Facultat, farà una nova proposta de pautes per al/s curs/os següent/s.

QUÈ ÉS EL CEP-PIE?

I COM EL PODEM ATERRAR A LA UAB?



CEP-PIE

Colectivo de estudiantes de psicología
Col·lectiu d'estudiants de psicologia
Colectivo de estudiantes de psicología
Psikologiako ikasleen elkargoa
Colectivu d'estudiantes de psicología

	<i>Ordinaria</i>	<i>Extraordinaria</i>
<i>Presencial</i>	Asamblea General Ordinaria (AGO)	Asamblea General Extraordinaria (AGE)
<i>Telemática</i>	Reunión Mensual Ordinaria (RMO)	Reunión Mensual Extraordinaria (RME)

SESSIONS PLENÀRIES

Coordinación General

Junta Económica y de Planificación

- Dep. Gestión Económica
- Dep. Comité Organizador
- Dep. Comité Planificador

Junta de Asuntos Externos

- Dep. Relaciones Nacionales
- Dep. Relaciones Internacionales
- Dep. Relaciones Sectoriales

Junta de Comunicación y Administración

- Dep. Publicaciones
- Dep. Imagen
- Dep. Administración

Junta de Infraestructuras

- Dep. Página Web y Comunicación Telemática
- Dep. Nube
- Dep. Redes Sociales

Junta de Asuntos Internos

- Dep. Comisión Permanente
- Dep. Comité de Ética
- Dep. Cámara Alumni

Junta de Necesidades

- Líneas de Trabajo
- Proyectos

ESTRUCTURA

- DINAMIZACIÓN
- PSICOLOGÍA QUEER Y DIVERSIDADES
- VISIBILIZACIÓN 2.0
- PSICOLOGÍA JURÍDICA III
- NEUROPSICOLOGÍA CLÍNICA IV
- BASE DE DATOS DEL COLECTIVO
- BIENESTAR DEL COLECTIVO
- PRÁCTICAS

**LÍNIES DE
TREBALL (LdT)**

- R.I.A.M.E.P.
- EDUCACIÓN Y COVID-19
- TRABAJANDO EN UNA NUEVA NORMALIDAD:
RESPONSABLE DE LA SALUD INDIVIDUAL Y
COMUNITARIA
- LUDOPATÍA
- SALUD MENTAL EN EL DEPORTE
- SUICIDIO INFANTOJUVENIL
- SALUD MENTAL EN LA TERCERA EDAD
- CEP-PIE Y LA AGENDA 2030
- LA POSICIÓN DEL COACHING EN LA PSICOLOGÍA
- LA ESTRATEGIA DE SALUD MENTAL 2021-2026
DEL GOBIERNO DE ESPAÑA
- EDUCACIÓN Y APRENDIZAJE BASADO EN
PROYECTOS (ABP)

PROYECTES

- 28-12-2021: Posicionamiento contra las Pseudociencias (vigente hasta el 28 de diciembre de 2026).
- 27-11-2021: Posicionamiento sobre Salud Mental y tercera edad (vigente hasta el 27 de noviembre de 2026).
- 27-11-2021: Posicionamiento sobre las necesidades relacionadas con Salud Mental en la Educación Preuniversitaria (vigente hasta el 27 de noviembre de 2026).
- 27-11-2021: Posicionamiento frente a las terapias de conversión (vigente hasta el 27 de noviembre de 2026).
- 27-11-2021: Análisis de la credibilidad del testimonio en el ámbito pericial y judicial (vigente hasta el 27 de noviembre de 2026).
- 27-11-2021: Posicionamiento sobre los Servicios de Salud Mental en Atención Primaria (vigente hasta el 27 de noviembre de 2026).
- 27-11-2021: Posicionamiento sobre el suicidio infanto-juvenil en España (vigente hasta el 27 de noviembre de 2026).
- 27-11-2021: Posicionamiento Neuropsicología Forense (vigente hasta el 27 de noviembre de 2026).
- 14-11-2021: Posicionamiento sobre las Unidades de Atención Psicológica y Promoción de la Salud (vigente hasta el 27 de noviembre de 2026).
- 07-11-2021: Posicionamiento contra la Violencia Obstétrica (vigente hasta LIX AGO).
- 13-08-2021: Posicionamiento sobre Salud Mental en el Deporte (*en negociación; vigente hasta el 13 de agosto de 2026).
- 24-06-2021: Trabajando en una Nueva Normalidad: responsable de la salud individual y comunitaria (vigente hasta 24 de junio de 2026).
- 24-06-2021: Posicionamiento para la prevención y atención de la Ludopatía en España (vigente hasta el 24 de junio de 2026).
- 31-05-2021: Posicionamiento Intersectorial: Open Access (vigente hasta la LIX AGO).



2 de Abril

15:00 – 16:00	Formación: Protocolo COVID
16:00 – 16:30	Inauguración de la LVIII Asamblea General del CEP-PIE
16:30 – 16:40	Explicación del desarrollo de la Asamblea y de las “finger rules”
16:40 – 16:50	Aprobación, si procede, del Acta de la LVII AGO
16:50 – 17:00	Ratificación, si procede, del Orden del Día de la LVIII AGO
17:00 – 17:45	Formación: Asuntos Externos del Colectivo
17:45 – 18:15	— Descanso
18:15 – 19:15	Formación: LOSU y Política Universitaria
19:15 – 20:00	Colaboración ISEP. Becas 2022
20:00 – 20:05	Asuntos de Trámite y cierre de la Primera Sesión
20:05	— Cena



3 de Abril

8:30 – 9:00	– Desayuno
9:00 – 11:30	Mesa de debate sobre la Psicología en la Ley Orgánica del Sistema Universitario
11:30 – 12:00	– Descanso
12:00 – 12:30	Conclusiones del debate sobre la Psicología en la Ley Orgánica del Sistema Universitario
12:30 – 13:00	Asuntos de Trámite y cierre de la Segunda Sesión
13:00 – 15:00	– Comida
15:00 – 15:30	Informe del CNCEP 2022
15:30 – 16:30	Informe de Coordinación General
16:30 – 17:30	Informe de Junta de Necesidades
17:30 – 18:00	– Descanso
18:00 – 20:45	Informe de Junta de Necesidades
20:45 – 21:00	Asuntos de Trámite y cierre de la Tercera Sesión
21:00	– Cena



8:30 – 9:00	– Desayuno
9:00 – 9:30	Informe de Junta Económica y Planificación
9:30 – 10:00	Debate y aprobación, si procede, del Posicionamiento sobre Centros de Atención Temprana
10:00 – 10:30	Informe de Junta de Comunicación y Administración
10:30 – 11:00	Aprobación, si procede, del manual “Agenda 2030 del CEP-PIE”
11:00 – 11:30	– Descanso
11:30 – 11:45	Aprobación, si procede, del Posicionamiento sobre Psicología y Coaching
11:45 – 12:45	Informe de Junta de Infraestructuras
12:45 – 13:00	Asuntos de Trámite y cierre de la Cuarta Sesión
13:00 – 15:00	– Comida
	15:00 – 16:00
	16:00 – 16:45
	16:45 – 17:15
	17:15 – 17:45
	17:45 – 19:45
	19:45 – 20:15
	20:15 – 20:45
	20:45 – 21:00

4 de Abril

	Informe de Junta de Asuntos Externos
	Candidaturas a Vice Member Representative's of Spain
	Candidaturas al Departamento del Comité de Ética
	– Descanso
	Presentación y Votación de Candidaturas a la LIX Asamblea General Ordinaria del CEP-PIE
	Presentación y Votación de Candidaturas a la LX Asamblea General Ordinaria del CEP-PIE
	Presentación y Votación de Candidaturas al XVII Congreso del CEP-PIE
	Asuntos de Trámite y cierre de la Quinta Sesión



5 de Abril

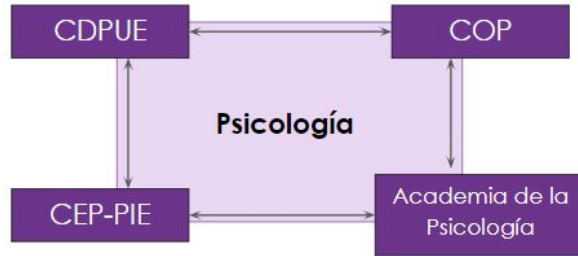
8:30 – 9:00	– Desayuno
9:00 – 9:30	Informe de Junta de Asuntos Internos
9:30 – 10:15	Presentación de las Líneas de Trabajo y Proyectos
10:15 – 10:45	Aprobación de las Líneas de Trabajo y Proyectos
10:45 – 11:15	– Descanso
11:15 – 12:00	Votaciones Emergentes y Asuntos de Trámite
12:00 – 13:00	Conclusiones de la LVIII Asamblea del CEP-PIE
13:00	– Clausura y Levantamiento de Acta



**PARTICIPACIÓ
ACTUAL DE LA
UAB**

- **RELACIONES NACIONALS**

- ANPIR



- **RELACIONES INTERNACIONALS**

- EFPSA
- LATAM

- **PLANIFICADOR I ORGANITZADOR**

- AGO
- CNCEP

- **PUBLICACIONES**

DEPARTAMENTS

- **DINAMITZACIÓ**
- **PSICOLOGIA JURÍDICA**

**LÍNIES DE
TREBALL**

- RIAMEP
- MANUAL PIR
- POSICIONAMENTS
- BASE DE DADES DE TITULACIONS
- DIFUSSIÓ
- CONTINUACIÓ

**CEP-PIE A LA
UAB**

**GRÀCIES PER LA
VOSTRA ATENCIÓ**



**THANK
YOU**