

## Acta de la Junta Permanent de la Facultat de Psicologia

Número de l'acta: 127

Tipus de sessió: Extraordinària

Data: 26/6/2024

Hora: 13:00

Lloc: Aula P-37

**Hi assisteixen:** Maria Alvarez, Ramon Barnadas, Tomás Blasco, Lorena Bogóñez, Andres Chamarro, Ramon Cladellas, Jose Luis Costa, Sònia Darbra, Francisco Tirado (per delegació de Miquel Domènech), Silvia Edo, Albert Espelt, Albert Feliu, Anna Jordana, Aitana Martínez, Maria Jesús Nebreira, Joan Pujol, Beatriz San Roman, Teresa Sánchez, Olga Soler, Susana Subirà, Meritxell Torras, Anna Vale

**No hi assisteixen:** Carlota André, Marta Borrueco, Berta Castellà, Carla Garreta, Lúa Gómez, Núria Jornet, Joaquim T. Limonero, Ariadna Mallol, Alèxia Ordóñez, Sofía Peris, Maria Pinart, Sara Saulina

**S'excusen:** Albert Bonillo, Miquel Domènech, Estel Gelabert,

### ORDRE DEL DIA:

1. Aprovació, si escau, de les actes de les últimes sessions extraordinàries de la Junta Permanent (JPI25 i JPI26)
2. Informacions de l'Equip de Deganat.
3. Informació sobre la situació del SPL
4. Aprovació, si escau, de la proposta de modificació del Reglament de la Comissió de Pràctiques Externes
5. Aprovació, si escau, de l'informe de revisió del SGIQ de la Facultat de Psicologia
6. Torn obert de paraules.

El Degà obre la sessió donant la benvinguda a tothom. Atès que no es disposa en aquest moment de la llista de les persones que han excusat la seva assistència, es posposa la lectura de la mateixa i s'aborda el primer punt previst a l'Ordre del Dia.

**PUNT 1: Aprovació, si escau, de les actes de les últimes sessions extraordinàries de Junta Permanent (JP125 i JP126).**

El Secretari indica que hi ha una errada a la llista de persones que van excusar la seva assistència a la Junta Permanent del 12 de juny (JP126) i que en la mateixa cal afegir la professora Susanna Subirà. Un cop acceptada aquesta modificació, ambdues actes són aprovades per assentiment.

**PUNT 2: Informacions de l'Equip de Deganat.**

La Vicedegana d'Afers Acadèmics i de Qualitat informa sobre els horaris i calendari d'avaluacions per al proper curs i explica que ha rebut una demanda dels/de les estudiants en la qual sol·liciten que les avaluacions finalitzin abans del 24 de juny. Comenta que això es tindrà en compte, però que veu difícil dur-lo a terme si no es fan actuacions com ara eliminar la setmana intersemestral per tal d'avançar el conjunt del calendari docent del segon semestre.

També informa de l'estructura dels grups de pràctiques i seminaris i del nou sistema d'assignació d'alumnes que té com a objectiu reduir la demanda de canvis de grup. Prega als departaments que, un cop resolts els concursos de professorat, facin constar clarament qui és el/la professor/a responsable de cada grup.

Finalment explica que, en alguns casos, s'han introduït canvis en el sistema d'avaluació dels Treballs de Fi de Màster per tal que aquest estigui d'acord amb el que estableix la normativa general de la UAB.

A continuació, el Secretari llegeix els noms de les persones que excusen la seva assistència a la reunió d'avui i informa dels punts següents: a) La Junta de Govern va aprovar el passat 5 de juny el canvi de nom de la Facultat i s'espera que, un cop es realitzi un informe favorable per part del Consell Social i es formuli la sol·licitud al Departament d'Universitats, la nova denominació sigui efectiva per al curs 25-26; b) S'està gestionant l'adquisició del material docent per al curs 24-25 a partir de les diferents sol·licituds formulades pel professorat; c) L'informe sobre el simulacre d'evacuació que es va fer el passat mes de maig, i les diferents actuacions que cal dur a terme per a corregir els problemes que es van detectar; d) La normativa de nomenament de doctors Honoris Causa, tot atenent la demanda que va fer el Director del Departament de Psicologia Social a la Junta Permanent del passat 29 d'abril. Es farà arribar a aquest Departament la normativa per tal que pugui endegar un procés de sol·licitud d'un/a professor/a Honoris Causa si ho creu convenient.

Intervé el Degà i informa que el mes de setembre es convocarà una reunió per tal que el professorat que ha demanat Projectes d'Innovació Docent (tres dels quals han obtingut finançament) els presenti a tot el professorat de la Facultat amb l'objectiu de fer intercanvis formatius que permetin millorar la docència. Tot seguit comenta com va aparèixer la seqüència de missatges de e-mail que van conduir a la sol·licitud de la sessió extraordinària de la Junta Permanent que es va fer el passat 12 de juny, i indica que aquest procediment no s'ha de fer servir, atès que l'ús de les llistes de correu oficials és competència exclusiva del Deganat. En aquest sentit, reconeix que va ser un error, ja subsanat, que la llista de destinataris que va originar la seqüència de missatges no estigués bloquejada per evitar reenviaments, per la qual cosa demana disculpes i recorda que, en qualsevol cas, cal seguir els mecanismes previstos en el Reglament de la Facultat per demanar convocatòries de Junta Permanent o inclusió de punts a l'Ordre del Dia de la mateixa.

### **PUNT 3: Informació sobre la situació del SPL**

El Degà informa del procés que està conduint a que el SPL passi a estar gestionat per la Fundació UAB amb un règim similar al que té actualment l'Hospital Veterinari. En aquests moments s'estan redactant els estatuts en els quals es farà constar que la Facultat participarà en la gestió i funcionament del Servei, i s'espera que aquest procés estigui enllestit abans de la finalització del mandat de l'equip de Rectorat actual. Es preveu que la nova situació comportarà que: a) El SPL assolirà tota la gestió relacionada amb l'atenció a la Salut Mental, perquè no es renovarà el conveni amb l'entitat que dona actualment aquest servei; b) Es podrà disposar de places de pràctiques per a l'alumnat del MUPGS; c) El SPL podrà incorporar noves places professionals i realitzar serveis a entitats alienes a la UAB; d) Es dedicarà exclusivament a tasques assistencials, deixant de banda les tasques formatives que, actualment, com a estructura dependent de la nostra Facultat, està realitzant; e) Tingui una ubicació fora de la nostra Facultat (probablement dins del Dispensari), amb la qual cosa disposarem d'un espai on es podrien instal·lar aules de simulació.

El Degà es compromet a anar informant la Junta Permanent del curs de les gestions relatives a aquesta qüestió.

### **PUNT 4: Aprovació, si escau, de la proposta de modificació del Reglament de la Comissió de Pràctiques Externes**

El Secretari excusa la Vicedegana de Pràctiques Externes, que no pot assistir a la sessió, i explica les raons que porten a demanar aquest canvi i que són les mateixes que es van plantejar per a modificar el Reglament de la Comissió d'Economia en la sessió de la Junta Permanent del passat 29 d'abril. Tot seguit, la proposta és aprovada per assentiment.

### **PUNT 5: Aprovació, si escau, de l'informe de revisió del SGIQ de la Facultat de Psicologia**

La Vicedegana d'Afers Acadèmics i de Qualitat explica com ha estat el procés de revisió en el qual no hi ha incidències importants i que ha tingut com a objectiu simplificar el procediment, tot eliminant indicadors que no són vigents i procurant que la informació amb la qual s'han de realitzar la majoria dels restants estigui fàcilment a l'abast, concretament, al DataDash de la UAB. Informa també, amb satisfacció, de la valoració favorable que ha realitzat l'AQU de l'informe corresponent a l'avaluació intermitja del procés d'acreditació que es va presentar recentment i que no es va poder gestionar en el seu moment a causa de la pandèmia i de l'atac informàtic.

El Degà puntualitza que la gestió de la qualitat i la presentació dels corresponents informes forma part de les activitats habituals dels centres de la UAB i que cal incorporar-les a l'agenda de tasques ordinàries que s'han de dur a terme en temps i forma.

Algunes persones demanen informació sobre com es contempla dins el SGIQ la qüestió de les enquestes del professorat. La Vicedegana aclareix que això no és competència de l'equip de gestió de la Facultat i que, en tot cas, aquest tema es pot comentar al següent punt de l'Ordre del Dia. Tot seguit, el Degà demana la Junta Permanent si aprova o no l'Informe de Revisió del SGIQ que se li ha presentat, i els/les membres de la Junta Permanent ho aproven per assentiment.

## **PUNT 6: Torn obert de paraules.**

Tot seguint amb el tema de les enquestes sobre el professorat que s'ha iniciat en el punt anterior, diverses persones de la Junta manifesten la seva insatisfacció amb l'ús que de les mateixes es fa a l'hora de valorar el professorat que demana trams de docència. Concretament, una professora expressa el seu desacord amb el fet de què en el seu cas no ha obtingut el tram de docència perquè no havia estat valorada a les enquestes.

El Degà explica que la decisió de concedir el tram depèn de la Comissió de la UAB a la qual la AQU ha delegat la valoració. Informa que ell, com a Degà, només aporta una part dels elements de valoració i que aquest any la seva avaluació del professorat de la Facultat que ha demanat el tram ha estat semblant a la que va fer l'any passat, però que amb els nous criteris, que són públics, ha donat lloc a una puntuació més alta.

S'obre un debat iniciat pel Vicedegà d'Alumnat i Promoció, el qual explica que està fent esforços per aconseguir un major percentatge de resposta a les enquestes de l'estudiantat i que està treballant amb les delegades per tal d'aconseguir-ho. A continuació participen diverses persones de la Junta oferint punts de vista sobre la baixa participació de l'alumnat a l'hora d'omplir les enquestes, tot oferint també alguns suggeriments, i del qual es desprèn que: a) cal aconseguir una major participació de l'alumnat; b) cal que l'alumnat sàpiga que no valorar al professorat pot penalitzar a qui no genera una bona tasca docent, però també, alhora, perjudicar al professorat que ho fa bé i al qual l'alumnat valora positivament; c) caldria millorar els ítems de l'enquesta actual, però no es veu pertinent crear una enquesta pròpia; d) cal acceptar que l'avaluació final depèn de l'aplicació dels criteris fixats per l'AQU, i que la valoració que fa el Degà ha de seguir el que aquests estableixin.

Un segon tema que genera malestar entre el professorat és la programació de les franges sense docència que estableix el Rectorat i que dificulten l'organització del procés docent en alguns grups. La Vicedegana d'Afers Acadèmics i de Qualitat explica que la Facultat no pot modificar-les i que el que s'intenta, dins el possible, és minimitzar l'impacte de les mateixes a l'hora de confeccionar el calendari docent. Suggereix al professorat que utilitzi el sistema OPINA per fer arribar el seu desacord amb la programació d'aquestes franges UAB que impliquen la interrupció de les tasques docents.

L'Administrador de Centre informa que el sistema OPINA serveix tant per a recollir queixes com també felicitacions i que quan una d'aquestes arriba, ell la transmet a la persona implicada per tal que en tingui notícia.

No es fan més intervencions i el Secretari informa que, si no es produeix alguna situació excepcional, la propera sessió de Junta Permanent es farà després de les vacances d'estiu.

Sense cap més assumptes per tractar, el dia 26/6/2024, a les 14.10 hores, el President aixeca la sessió, de la qual, com a Secretari, estenc aquesta acta.

El Secretari

Vist i plau  
El President

Tomás Blasco

Ander Chamarro