

Acta de la Junta Permanent de la Facultat de Psicologia

Número de l'acta: 105

Tipus de sessió: extraordinària

Data: 28/03/2022

Hora: 12:15

Lloc: Sala de Juntes

Hi assisteixen: Melina Aparici Aznar; Ana Barajas Vélez; Sergi Ballespí Solà; Lorena Bogónez Franco; Albert Bonillo Martín; Margalida Coll Andreu; Sònia Darbra Marges; José Luis Costa Arranz; Núria De la Osa Chaparro; Sílvia Edo Izquierdo; Joaquim T. Limonero Garcia; Marisol Mora Giral; Juan Manuel Muñoz Justicia (substitució de Miquel Domènech Argemí); Maria Jesús Nebrera Navas; Susana Pallarés Parejo; Eva Penelo Werner; Yago Ramis Laloux; Tatiana Rovira Faixa, presidenta; Maite Sánchez Sánchez; Susana Subirà Álvarez; Meritxell Torras Garcia; Anna Vale Martínez, secretària.

No hi assisteixen: Gemma Aris Moreno; Judit Bertran Sánchez; Ramon Cladellas Pros; Núria Fàbrega Capdevila; Elena Garrido Gaitan; David Marzá González; Bernat Saldo González; Martí Serra Castejón; Sabina Tulbure.

S'excusen: Maria Álvarez Moleiro; Montserrat Gomà Freixenet; José Luis Lalueza Sazatornil; Naymé Daniela Salas.

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació, si escau, de les actes de les darreres sessions de la Junta Permanent (acta núm. 103, 24-01-2022; acta núm. 104, 28-02-2022).
2. Informacions de l'equip de deganat.
3. Aprovació, si escau, de la proposta de membres dels tribunals que han de valorar les places aprovades en l'oferta d'ocupació pública de professorat.
4. Aprovació, si escau, del tancament de l'exercici econòmic 2021 i informació del pressupost per a l'exercici econòmic 2022.
5. Aprovació, si escau, del calendari del procés electoral per a l'elecció de degà o degana de la Facultat de Psicologia.
6. Aprovació, si escau, de les accions propedèutiques de la Facultat de Psicologia per al curs 2022-2023.
7. Aprovació, si escau, del nou mapa de processos del Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ).
8. Assumptes de tràmit.
9. Torn obert de paraules.

1. Aprovació, si escau, de les actes de les darreres sessions de la Junta Permanent (acta núm. 103, 24-01-2022; acta núm. 104, 28-02-2022).

Les dues actes s'aproven per assentiment (Annexos 1 i 2).

2. Informacions de l'equip de deganat

La degana informa sobre la vaga estudiantil esdevinguda el dia 23 de març al campus de la UAB, en la que hi ha haver molta confrontació entre els piquets, que es van extralimitar de les seves funcions informatives, i les persones que volien accedir als centres, tant estudiants com PAS i PDI. Tot i que l'equip de Govern va enviar uns dies abans de la vaga un e-mail als deganats on recordava el seu compromís de garantir tant l'exercici del dret de vaga com el dret d'assistir a classe i instava a no programar activitats avaluables, es té la sensació que des del rectorat traspassen la responsabilitat als centres i que es va vulnerar clarament el dret no només de fer classe, sinó d'acudir als llocs de treball. Els degans i deganes van sol·licitar un comunicat per part de l'Equip de Govern de la UAB i no van estar d'acord amb el que aquest va enviar, perquè no condemnava els enfrontaments ni rebutjava les actituds de coacció. Comenta que posteriorment els degans, deganes i director d'escola van publicar un [comunicat](#) conjunt de rebuig a la manera en què es va desenvolupar la jornada, en el que es reclama la col·laboració de tota la comunitat per gestionar mobilitzacions. Informa que es va crear una Comissió de mobilitzacions, que només s'ha reunit en una ocasió amb caràcter merament informatiu, i que es va rebre una 2^a convocatòria de reunió el mateix dia de la vaga.

La degana informa sobre el tema de l'avaluació única. Comenta que assisteix a una Comissió (amb representació de vicerektorats, consells d'estudiants, assemblees i deganats), com a representant dels deganats de Ciències de la Salut, que s'ha reunit tres vegades, i demà tindrà lloc la darrera sessió. L'avaluació única s'està contemplant per a casos molt concrets (per exemple, estudiants amb feina esporàdica que impedeix la presentació a temps d'alguna evidència), per poder flexibilitzar el lliurament d'evidències i no perquè el professorat hagi d'aportar materials extra per a l'alumnat que no assisteix a classe. S'està intentant acordar la possibilitat d'un únic acte d'avaluació, més que una única prova. Per exemple, un/a estudiant podria lliurar tots els treballs requerits per una assignatura al final del semestre. Encara queda per tractar a quines assignatures es podria aplicar i quines quedarien exemptes. El text que resulti finalment acordat s'haurà de sotmetre a votació de tota la comunitat universitària en un Consell de Govern.

També comenta alguns aspectes sobre la guerra d'Ucraïna. Des del vicerektorat de Relacions Internacionals s'aclareix que s'hauria de difondre la informació sobre les organitzacions i entitats formalment organitzades que hi estan treballant, més que intentar ajudar de manera improvisada i poc coordinada. Es proposa que si alguna persona vol col·laborar es pot dirigir a la Fundació Autònoma Solidària (FAS). A més, exposa que més que organitzar ajuts específics, la UAB ha de treballar amb la comunitat

de persones amb origen a Ucraïna, Rússia i Bielorússia, i/o amb família a llocs de conflicte. En aquest sentit, el vicerectorat s'ha reunit amb aquestes persones per conèixer les seves necessitats i oferir-les ajut. El Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC) està treballant per gestionar la manera de poder acollir estudiants d'aquelles zones el curs que ve, amb tota la cobertura legal. La degana informa que es reuneix setmanalment amb el gabinet de crisi, el qual ha proposat l'ajut de dues sessions gratuïtes a l'SPL, a la Unitat de Trauma, Crisi i Conflictes. De manera afegida, aquest fet ha contribuït a posicionar l'SPL (el SAS no assumeix aquest ajut) i a fer visible l'oferta que pot proporcionar, però degut a que està definit com un laboratori de prestació de serveis no es cobreix econòmicament tot el que pot oferir i es recorre al voluntarisme del personal. En breu es rebrà una proposta de la Gerència per tractar de solucionar aquesta qüestió.

La vicedegana d'Alumnat i de Promoció informa de les diferents activitats de promoció que s'han dut a terme des de l'inici d'any. Quant a les Jornades de Portes Obertes, es van dur a terme 10 sessions els dies 2, 3 i 4 de febrer, el dimecres i dijous presencialment i el divendres per Teams. Va haver-hi força assistència, a Psicologia 1.329 persones presencialment i 561 en línia i a Logopèdia 40 presencialment i 44 en línia. Pel que fa al Saló de l'Ensenyament (informació sobre graus) i el Saló Futura (màsters i postgraus), es van celebrar presencialment a Montjuïc del 16 al 20 de març. Va haver-hi llargues cues demanant informació sobre el grau en Psicologia, més de 120 persones per cada torn, estima que unes 1.000-1.200 persones en total van rebre atenció personalitzada al Saló de l'Ensenyament i unes 30 per torn al Saló Futura (120-150 en total), que demanaven informació sobre tots els màsters oficials i principalment el màster en Psicologia General Sanitària (criteris d'admissió, proves d'accés) i el màster en Psicologia Jurídica i Forense. També s'han realitzat les jornades informatives en instituts i ajuntaments, amb alta assistència d'alumnat molt participatiu. Comenta que s'ha rebut en general una opinió molt favorable del futur alumnat sobre la informació proporcionada i el personal implicat. Agraïeix enormement la participació del professorat, molt motivat, en aquestes jornades, i aprecia la col·laboració de docents que s'estrenaven aquest any. També la de les coordinacions dels graus, del personal de Gestió Acadèmica i les dues estudiants en pràctiques. Falta per realitzar el Dia de les Famílies, que serà el dissabte 7 de maig, i s'espera rebre unes 300 persones, en 3 torns, per fer una breu xerrada i un passeig per alguns espais de la facultat.

Pel que fa a temes d'alumnat d'aquest curs, el Consell d'Estudiants ja es va constituir i aquest curs s'ha elegit la comissió de portaveus, de 3 estudiants. Van fer reunions i intenten dinamitzar alguns aspectes de la facultat. A més, la vicedegana segueix mantenint reunions periòdiques amb els delegats i les delegades per comentar aspectes generals

i anar millorant la gestió de la facultat. Els aspectes que van sorgint es van comentant i donant resposta amb l'equip de Deganat/Coordinació de graus i Gestió Acadèmica.

També comenta que va tenir lloc la jornada del dia Europeu de la Logopèdia, celebrat a la UAB el 4 de març, amb molta assistència d'estudiants del grau en Logopèdia a les xerrades ofertes per professionals de la disciplina.

La vicedegana d'Afers Acadèmics, de Graus i Màsters informa d'alguns aspectes sobre la planificació docent del proper curs. Al grau en Psicologia es programarà tot presencialment, la docència en anglès es consolidarà a tot el grau i s'eliminarà el grup de tarda que quedava a 4t. Totes les assignatures s'ajusten per heurística exclusivament, i per les assignatures de 4t curs es demana desdoblar 1 grup més als grups amb matrícula superior a 100 estudiants. Al grau en Logopèdia, igualment totes les assignatures són ajustades per heurística, amb l'excepció de dues assignatures que tenen pràctiques amb pacients en les que es programen més grups de menys estudiants i de tres assignatures en que no s'ha considerat necessari programar tots els grups que es podria per heurística. Quant als màsters, tots retornen a la presencialitat. El de Gestió dels Recursos Humans en les Organitzacions i el de Psicologia de l'Esport i de l'Activitat Física (abans amb preus incrementats) ja compten amb la docència del professorat extern ajustada al 20-25% i, com el curs passat, els recursos els rebran els departaments corresponents (54 i 51 hores respectivament). Al màster en Psicologia Jurídica i Forense s'ha estructurat ja la planificació docent, s'inicia de moment sense dotació de recursos extra de professorat i properament s'enviarà la distribució a les unitats involucrades. Al de Psicologia General Sanitària (MUPGS) es posaran en marxa el curs vinent alguns canvis en el pla d'estudis, relacionats principalment amb la programació del TFM i la repartició de les pràctiques externes, i hi haurà la contractació de 17 figures d'associat/da clínic/a al departament de Psicologia Clínica i de la Salut i 3 al departament de Psicologia Bàsica, Evolutiva i de l'Educació. També es farà la proposta a la vicerectora de Qualitat i d'Acreditació Acadèmica de rebaixar alguns grups de pràctiques de 20 a 16 estudiants en algunes. El professor que substitueix el cap de departament de Psicologia Social intervé per assignatures. puntualitzar que els recursos que ha de rebre el departament corresponen a més de 70 hores. La vicedegana es compromet a revisar-ho.

El vicedegà de Qualitat, Economia i Projectes Estratègics explica que el projecte que havia de finançar-se amb fons *Next Generation* no va progressar. Aquest any no es rebrà, doncs, diners del Pla d'Inversions Universitàries (PIU) per aquest projecte i de manera sobtada l'Equip de Govern informa que es rebrà per construir aules de simulació. El vicedegà aclareix que no es compta amb cap pla desenvolupat ni disseny planificat, ja que de moment implicaria perdre aules. Informa també de la remodelació

de la façana posterior a l'SPL (torre B5, pati interior B5-B7), com a actuació aprovada del PIU 2022.

Pel que fa a les enquestes de l'activitat docent, els resultats indiquen que el percentatge de participació és inferior al 7% en general a la facultat, la qual és la que presenta el menor índex de resposta. L'enquesta específica confeccionada per la Facultat de Psicologia sobre la resposta al ciberatac va rebre 61 respostes, amb una valoració mitja-baixa de la gestió de la universitat i la facultat, especialment en relació a la comunicació de les adaptacions. Planteja que s'hauria de treballar per obtenir més participació.

S'obre un torn de paraules i la coordinadora del grau en Logopèdia comenta que el nom "avaluació única" no s'ajusta al concepte d'avaluació dilatada en el temps, comentat per la degana. Indica preocupació perquè només queda una reunió i encara no estan definits els casos que entrarien en aquest model d'avaluació, tenint en compte que logopèdia és un grau regulat, amb un nombre de pràctiques requerit per exercir, etc. També comenta que la Facultat de Psicologia ofereix moltes possibilitats d'adaptació (PACSEE, PIUNE...). La degana respon que potser la propera no serà l'última reunió, que de moment s'han pactat els aspectes menys conflictius, i que a partir d'ara s'hauran de definir els temes més complexos (títol, a què i a qui afecta...). Reitera que aquesta proposta s'haurà de votar al Consell de Govern.

El vicedegà de Qualitat, Economia i Projectes Estratègics comenta que el percentatge de vot a les enquestes és similar al d'alguna altra facultat, com la de Medicina, en resposta a la pregunta d'una representant del professorat. Diu que l'alumnat també expressa la seva opinió per altres vies, com els Consells de Curs o les comissions dels màsters. Afegeix que a d'altres facultats fan altres accions (a més de deixar una estona a classe, enviar recordatoris...), com ara concursos o sessions específiques. També informa que la Comissió d'enquestes només s'ha reunit en una ocasió. Arran d'una intervenció de la coordinadora de màsters, el vicedegà i la degana aclareixen que el 5% del pressupost de la facultat es pot emprar en "altres conceptes", en els quals poden estar incloses despeses relacionades amb les enquestes. Pel que fa al fet que algun/a professor/a per problemes de dates de docència no li encaixi l'enquesta, la degana diu que es poden tenir en compte idiosincràsies particulars i fer les flexibilitzacions que es plantegin. Un representant del professorat afirma que a l'alumnat no l'importa que el percentatge de participació afecti al pressupost de la facultat o als trams docents del professorat. Manifesta que s'hauria de tenir en compte la raó perquè no respon, probablement pensa que els possibles beneficis no reverteixen en l'alumnat. La degana afegeix que una bona pràctica seria comentar a l'inici de l'assignatura els canvis que s'han introduït arran dels resultats de les enquestes.

Un representant del professorat demana si s'ha tingut en compte el canvi de protocol per casos de COVID. La degana respon que, com es preveu que a partir d'ara baixarà la demanda d'adaptacions, s'ha valorat la qüestió, però de moment s'ha decidit que fins després de la setmana d'avaluació no es faran canvis, que s'hauran d'acordar amb les coordinacions de titulació.

3. Aprovació, si escau, de la proposta de membres dels tribunals que han de valorar les places aprovades en l'oferta d'ocupació pública de professorat.

La degana informa de les places i de les propostes de membres de departaments afins (Annex 3). Agraeix les deganes de les universitats de l'estat espanyol que han recomanat persones de perfils afins per a les places de la facultat.

La coordinadora del grau en Logopèdia demana si hi ha algun/a investigador/a Ramón y Cajal al departament de Psicobiologia i de Metodologia de les Ciències de la Salut. La cap del departament explica que el vicerector de Personal Acadèmic ha ofert directament al departament una plaça d'agregat/da de transformació amb certificació I3 (que altres departaments han rebutjat) i que si no hi ha cap candidatura amb aquesta certificació podria guanyar la plaça una persona sense I3. Pel que fa a la plaça amb perfil docent de logopèdia (Trastorns del Llenguatge Associats a altres Patologies), per respondre una pregunta de la coordinadora del grau en Logopèdia, la degana i la cap de departament de Psicologia Clínica i de la Salut aclareixen que tot el candidat o candidata no sigui logopeda, imparteix docència a Logopèdia.

S'aproven els tres tribunals per assentiment.

4. Aprovació, si escau, del tancament de l'exercici econòmic 2021 i informació del pressupost per a l'exercici econòmic 2022.

El vicedegà de Qualitat, Economia i Projectes Estratègics explica que el ciberatac ha permès el traspàs dels romanents del 2021 al pressupost de 2022. Comenta alguns punts (Annex 4), i destaca l'augment d'ingressos pel programa TutorEsport i el cànon de les aules. Quant a les despeses, menciona desviacions entre ingressos i despeses del MUPGS que ja s'estan corregint i comenta que hi ha una petita desviació en les despeses del màster en Gestió dels Recursos Humans en les Organitzacions i el màster en Psicologia de l'Esport i de l'Activitat Física. Informa també del preu incrementat en les persianes per problemes d'abastiment.

El tancament de l'exercici de l'any 2021 s'aprova per assentiment.

Pel que fa a la previsió per l'any 2022, comenta que es col·locaran endolls a les aules P15 i P24, a petició de l'alumnat. També es revisarà la megafonia de totes les aules i es valorarà la construcció d'aules de simulació i detalla, a petició de la coordinadora de màsters oficials, com són a la Facultat de Medicina (un sistema de càmeres amb espai de consulta simulat i aules al costat on la resta d'alumnat pot seguir la simulació). La degana afegeix que serien adients per realitzar *role-playings*. El representant del director del departament de Psicologia Social diu que aquests espais específics s'haurien de construir sense perdre espai pel dèficit d'aules que pateix la facultat. La degana comenta que un gran percentatge dels problemes d'aulari patit recentment era a causa de l'adequació de la docència al context de COVID i que l'objectiu immediat és optimitzar els horaris i determinar si caldria programar algunes assignatures o grups a la tarda.

5. Aprovació, si escau, del calendari del procés electoral per a l'elecció de degà o degana de la Facultat de Psicologia.

(Vegeu Annex 5)

El calendari s'aprova per assentiment.

6. Aprovació, si escau, de les accions propedèutiques de la Facultat de Psicologia per al curs 2022-2023.

S'informa (Annex 6) que es tracta de la renovació de les ofertes del curs passat. L'assignatura Biologia per a Psicòlogues i Psicòlegs va tenir molta demanda (més de 50 inscripcions) i el proper curs s'ofereix 1 grup de 40 places, que són les que el Departament de Psicobiologia i de Metodologia de les Ciències de la Salut té capacitat per impartir. L'assignatura Expressió Oral i Escrita s'ofereix (50 places, 2 grups) per a estudiants del qualsevol curs dels dos graus.

S'aproven per assentiment.

7. Aprovació, si escau, del nou mapa de processos del Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ).

El vicedegà de Qualitat, Economia i Projectes Estratègics recorda l'aprovació del sistema el 2019 i la seva vigència durant 5 anys. Es realitzarà una revisió intermèdia, motiu pel qual se sotmet a aprovació el mapa de processos, més reduït ja que uneix

processos comuns (Annex 7). La degana aclareix que l'AQU permet fer processos propis als centres, ajustats a la gestió que es realitza realment.

S'aprova per assentiment.

8. Assumptes de tràmit.

No n'hi ha.

9. Torn obert de paraules.

La cap d'unitat de Psicologia Bàsica demana si es preveu algun tipus de regularització dels recursos de professorat per al màster en Psicologia Jurídica i Forense. La degana respon que el capítol 1 està congelat, que la revisió del pressupost encara no s'ha fet, pel que no hi ha cap previsió, i que es podria acordar des de la facultat compensar alguna part dels recursos.

El dia 28/03/2022 a les 14:40 hores la presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Vist i plau
La presidenta

Anna Vale

Tatiana Rovira

Acta de la Junta Permanent de la Facultat de Psicologia

Número de l'acta: 103

Tipus de sessió: ordinària

Data: 24/01/2022

Hora: 12:45

Lloc: A distància (Teams)

Hi assisteixen:

Maria Álvarez Moleiro; Melina Aparici Aznar; Sergi Ballespí Solà; Ana Barajas Vélez; Albert Bonillo Martín; Ramon Cladellas Pros; Margalida Coll Andreu; José Luis Costa Arranz; Sònia Darbra Marges; Núria De la Osa Chaparro; Miquel Domènech Argemí; Sílvia Edo Izquierdo; Montserrat Gomà Freixenet; José Luis Lalueza Sazatornil; Joaquim T. Limonero Garcia; David Marzá González; Marisol Mora Giral; Maria Jesús Nebrera Navas; Eva Penelo Werner; Yago Ramis Laloux; Tatiana Rovira Faixa, presidenta; Naymé Daniela Salas; Maite Sánchez Sánchez; Susana Subirà Álvarez; Meritxell Torras Garcia; Anna Vale Martínez, secretària.

No hi assisteixen: Gemma Aris Moreno; Judit Bertran Sánchez; Lorena Bogónez Franco; Núria Fàbrega Capdevila; Bernat Saldo González; Martí Serra Castejón; Sabina Tulbure.

S'excusen: Elena Garrido Gaitan; Susana Pallarés Parejo.

Desenvolupament de la sessió

Atesa la situació d'emergència sanitària causada per la COVID-19, aquesta sessió de la Junta Permanent es desenvolupa a distància, d'acord amb el que disposa la [Instrucció 5/2020](#) sobre l'organització de reunions urgents a distància dels òrgans de govern col·legiats generals davant l'emergència sanitària decretada a causa de la COVID-19, dictada pel secretari general en data de 24 de març de 2020.

D'altra banda, també es té en compte el que regula l'article 6 del Decret llei 8/2020, de 24 de març, de modificació parcial del Decret llei 7/2020, de 17 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de salut i gestió de residus sanitaris, de transparència, de transport públic i en matèria tributària i econòmica, i d'adopció d'altres mesures complementàries, mitjançant el qual es disposa que les universitats públiques poden dur a terme per videoconferència o per qualsevol altre suport digital les sessions dels òrgans de govern, i que tenen plena validesa jurídica sempre que s'asseguri la identitat dels membres o persones que els supleixin, la interactivitat i intercomunicació entre elles en temps real, i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió, encara que en els seus estatuts no estigui prevista aquesta forma de reunió.

Abans que la presidenta iniciï la seva intervenció per tractar dels punts de l'ordre del dia, la secretària s'adverteix les persones que participen en la sessió que, d'acord amb l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), en compliment de la missió d'interès públic que correspon a la Universitat, la reunió d'avui es fa per videoconferència i s'enregistra amb l'única finalitat de redactar l'acta, i que aquesta gravació queda custodiada per la secretària de la Facultat.

Així mateix, s'aclareix que el contingut de la reunió no es pot facilitar a terceres persones ni a altres destinataris, excepte als òrgans, les àrees, els serveis, les unitats administratives o el personal de la UAB que n'hagin de tenir informació per al desenvolupament de les seves competències o les tasques pròpies del lloc de treball. Conseqüentment, s'informa que està prohibit enregistrar i divulgar, totalment o parcialment, el contingut i la gravació d'aquesta sessió a terceres persones no autoritzades expressament.

També s'informa les persones assistents que poden exercir els drets que l'RGPD reconeix als titulars de les dades personals, presentar reclamacions davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades i fer les consultes pertinents al delegat de Protecció de Dades de la UAB.

Finalment, s'adverteix que si alguna de les persones assistents no vol ser gravada, un cop s'hagi identificat a l'efecte del quòrum, pot exercir el seu dret d'oposició i inhabilitar l'opció de vídeo.

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació, si escau, de l'acta de la darrera sessió de la Junta Permanent (acta núm. 102, 22-11-2021).
2. Informacions de l'equip de deganat.
3. Aprovació, si escau, dels criteris per a les sol·licituds de canvi de grups de pràctiques.
4. Aprovació, si escau, del procediment d'accés per canvi d'estudis espanyols per al curs acadèmic 2022-2023.
5. Aprovació, si escau, del procediment d'accés per canvi d'estudis estrangers per al curs acadèmic 2022-2023.
6. Aprovació, si escau, del reconeixement de crèdits per a la millora de domini d'anglès per al curs 2021-2022.
7. Aprovació, si escau, de la proposta de composició del tribunal de premis extraordinaris de titulació del curs 2020-2021 i presentació de les persones candidates que opten.
8. Assumptes de tràmit.
9. Torn obert de paraules.

1. Aprovació, si escau, de l'acta de la darrera sessió de la Junta Permanent (acta núm. 102, 22-11-2021)

L'acta s'aprova per assentiment.

2. Informacions de l'equip de deganat

La degana dona la benvinguda a la professora Sònia Darbra (coordinadora del màster en Trastorns de la Comunicació i del Llenguatge), representant de màsters oficials no regulats, i a l'estudiant David Marzá, representant del Consell d'Estudiants de la UAB, en lloc del David Quevedo, a qui li agraeix la dedicació. A continuació, ofereix una sèrie d'informacions, juntament amb l'equip de deganat.

Informació de la Facultat de Psicologia

Propera Junta de Facultat

A causa del ciberatac patit per la UAB, s'ha hagut d'ajornar el calendari electoral de les eleccions de l'alumnat representant a la Junta de Facultat. Per aquest motiu, es torna a ajornar la Junta de Facultat, prevista per al 7 de febrer, probablement al dilluns 4 d'abril. S'informarà properament de la nova data i ordre del dia.

Avaluacions del primer semestre

S'ha enviat un correu comunicant que l'aplicació Sigma ja funciona i avisant de la nova data de tancament d'actes, 4 de març, que permetrà gestionar els nombrosos casos d'alumnat amb necessitat d'adaptacions d'avaluació per causa de COVID.

Servei de correcció de test

S'ha enviat de manera centralitzada des del deganat una sol·licitud al servei per 4 correccions de Logopèdia (2 avaluacions de la primera setmana d'avaluació) i 13 de Psicologia (5 de la primera setmana). S'han pogut programar per a que quedés un termini mínim de 7-8 dies naturals entre avaluació i recuperació, excepte en alguns casos pactats amb el professorat. La degana agraeix la paciència dels equips docents i també la dedicació en corregir a mà, fet que ha contribuït a que es pogués arribar a corregir a temps i a enviar un nombre de sol·licituds assumible pel servei. Comenta que si hi ha queixes d'estudiants sobre els terminis de correccions, es podran respondre des del deganat. Així mateix, agraeix la coordinadora del grau en Psicologia el contacte directe amb la cap del servei, qui ha respost molt positivament a les demandes de la nostra facultat i ha recomanat el procediment de sol·licitud centralitzada a altres facultats.

Docència durant el segon semestre

La previsió pel segon semestre és que no hi hagi cap canvi respecte la previsió d'horaris o una certa flexibilització a l'inici per després retornar a la presencialitat completa. S'haurà d'estudiar com organitzar el semestre a la facultat, ja que hi ha diferents possibilitats. Fer classes virtuals si el professorat està confinat, *streaming* (estudiants des de casa) si hi ha molts casos d'estudiants amb COVID o, fins i tot, confinaments específics per a un número de casos a determinar. Qualsevol d'aquestes opcions és complexa per la facultat de Psicologia, ja que no es pot combinar virtualitat i presencialitat pel mateix alumnat en el mateix dia. Es podria decidir fer *streaming*, si bé es perd la interacció amb l'alumnat que no hi és a l'aula, o canviar puntualment dies sencers presencials per virtuals. Quan es disposi d'informació del rectorat (setmana intersemestral) s'enviarà la proposta adaptada per la facultat.

Gestió Acadèmica

En aquests moments hi ha tres places estables i quatre interines, i hi ha hagut jubilacions abans del previst. S'estava treballant per fer un bon traspàs, especialment dels temes de programació docent, però l'atac informàtic l'ha complicat molt. Actualment falta una persona i s'espera que s'incorpori molt aviat la que ha d'ocupar la plaça d'intercanvis, que està vacant des que va marxar la persona anterior a càrrec, tot i que estava ocupada

per una altra administrativa que ha obtingut plaça fixa a una altre facultat i també marxarà.

La degana recorda que en una ocasió anterior va explicar que havia sortit a concurs la plaça del gestor/a de programació (jubilació) per promoció interna i que va quedar deserta. Ara cal fer concurs extern, sempre més lent, i s'ha endarrerit per l'atac informàtic. Tot i així, també feia uns mesos que malgrat les complicacions pandèmiques, una altra persona de la Gestió Acadèmica estava intentant donar suport a les tasques de programació. Atès que s'ha posposat tot, s'ha demanat que aquesta administrativa pugui ocupar un càrrec provisional de gestora de programació docent, però s'ha d'assumir que està en fase d'aprenentatge en un període d'alta complicació. Per la plaça per gestionar les pràctiques s'ha aconseguit que sigui administratiu/va especialitzat/da, aprofitant uns recursos que s'havien alliberat reorganitzant torns de matí i tarda, en el moment en què una persona va marxar a ocupar una plaça guanyada a l'escola d'Enginyeria. Per aquesta plaça es farà concurs, que sortirà en breu. De moment, s'haurà d'assumir amb les persones que hi ha.

La degana comenta que la gestió acadèmica s'està organitzant molt bé, però s'ha d'entendre que el context és difícil. Per exemple, el gestor acadèmic (amb el suport de tres administratives interines) està assumint el què ja assumia anteriorment (tràmits d'alumnat) més els temes de màsters i pràctiques. En resum, la feina que abans feien quatre persones ara la fan dues, amb suport administratiu. Diu que ho explica per mostrar el seu reconeixement a l'esforç que s'està fent, i constata que no es pot aguantar gaire més en la situació actual. S'estan fent diverses gestions però, tot i que globalment s'ha trobat sensibilitat i alguna resposta positiva, el tema dels terminis de l'administració pública causa molts problemes. Compta que al llarg d'aquest segon semestre els concursos estaran convocats i al setembre ja es comptarà amb una situació molt més estable.

Agraeix també a la secretària del deganat la gran tasca que està realitzant darrerament, augmentada per la gestió dels nombrosos casos de covid que sol·liciten adaptacions (sol·licitud de justificants, comunicació al professorat, etc.), agreujada per assumir l'atenció de l'SPL, ja que l'administrativa al càrrec està de baixa.

Reitera el seu agraïment, però afirma que aquestes situacions no es poden mantenir durant gaire més temps. S'hauran de cobrir les baixes, però tot i que la degana, juntament amb l'administrador de centre i la gestora acadèmica, ha fet moltes gestions amb el vicerector d'Organització i el vicegerent de Persones, de moment no s'han pogut substituir les baixes degut a la coincidència de massa personal de baixa a la UAB.

Calendari d'eleccions a degà o degana

La data màxima per començar el procés electoral és a finals del mes d'abril. De moment no s'ha trobat cap candidat/a i la degana recorda que el PDI ha de fer un 20% de tasques de gestió. Comenta que sortim d'un període molt convuls, però preveu que al setembre estarà tot més assentat. Anticipa que l'equip de deganat no continuarà, ni tan sols de manera provisional, i que ella presentarà documentació al rector, si cal, per justificar que no pot continuar en funcions en el càrrec. Arribats a aquest punt, el rectorat decidiria el proper degà o degana. Adverteix que comença a ser urgent i apel·la als departaments a treballar en el relleu.

Informació sobre Afers Acadèmics de Graus i Màsters

La degana comenta que ja s'ha tancat el pla docent (Transparència Pla Docent Sigma, PDS) i reconeix que tant des de la gestió acadèmica de la facultat com des de les gestions departamentals s'ha fet un esforç molt gran per intentar introduir-ho tot a temps. S'ha introduït pràcticament tot, però han quedat alguns aspectes de docència supervisada, sobretot TFGs, TFM's i pràctiques externes (hi ha algun nou càlcul per anul·lacions, canvis de matrícula...). Dona la consigna als departaments de revisar la TPD (Transparència de Programació Docent) i canviar especialment la distribució departaments/unitats. Després es podran reobrir plans docents per incorporar les correccions. La gestió acadèmica farà un informe sobre què falta i s'enviarà al vicerectorat de Qualitat i d'Acreditació Acadèmica per a que tinguin en compte que es modificarà la TPD.

Pel que fa al calendari de la TPD, només han informat que serà al febrer perquè no s'han volgut comprometre fins que estigui clar que el sistema funciona bé (han d'abocar la informació de PDS a TPD, accés a PD amb rol per poder editar, etc.) i creu que donaran pressa un cop s'assegurin del seu funcionament. Recorda que la revisió per part dels departaments és molt important ja que la idea inicial per aquest curs és eliminar la reunió de l'equip de rectorat amb cada facultat i cada departament, deixant uns dies per a que els departaments facin la revisió. Des del deganat s'establirà un calendari tan aviat com arribi la proposta de la UAB.

La vicedegana d'Afers Acadèmics de Graus i Màsters comenta que s'ha d'establir un procediment que aclareixi com entrar la docència a les aplicacions perquè cada responsable tingui clara la part que ha d'introduir i el moment (gestió acadèmica, departaments). Reitera la necessitat de que els departaments revisin bé les dades entrades a la TPD perquè ja no es convocaran reunions entre direccions de departament, vicerectorat i vicedeganat per revisar la fitxa dels departaments. A partir

de les dades entrades a la TPD els departaments rebran els seus recursos de professorat.

Informa, d'altra banda, que aquest és l'últim any en què les assignatures optatives del grau en Psicologia s'imparteixen en horari desdoblant de matí i tarda, perquè finalitza la programació de tarda habitual ja que es consolida el grup d'anglès a tots els cursos. Les optatives amb més de 100 estudiants obriran un segon grup. A la Comissió Acadèmica es treballarà per decidir els horaris d'aquests grups (matí o tarda) i es demanarà col·laboració als departaments.

Pel que fa als màsters, el proper curs tots els màsters seran presencials, també Recerca en Psicologia Clínica i de la Salut i Trastorns de la Comunicació i del Llenguatge, els quals havien programat sessions en línia aquest curs.

El Màster en Psicologia Jurídica i Forense s'impartirà com a màster oficial el proper curs. La vicedegana d'Afers Acadèmics de Graus i Màsters està treballant amb la coordinació del màster i la gestió acadèmica en l'elaboració dels grups de docència i també la vicedegana de Pràctiques i Relacions Institucionals està donant suport per aconseguir nous centres de pràctiques, ja que aquestes passaran a ser obligatòries. S'intentarà que s'obri la preinscripció l'1 de febrer, com la de la resta de màsters.

Quant al MUPGS, els canvis presentats a l'OQD, que una comissió va estar treballant (criteris d'accés, TFM que es pugui repartir la matrícula entre any 1 i any 2, distribució de pràctiques, etc.), estan encara pendents d'aprovació. Degut a que un canvi afecta criteris d'accés (entrevista personal i altres mèrits), s'ha posposat la preinscripció al mes de març. En aquest màster també s'està revisant l'assignatura Promoció de la Salut per impartir-la en format ABP i l'assignatura Entrenament en Habilitats Bàsiques per impartir-la en format tipus seminari casos clínics (16 estudiants per grup), fet que podria representar un punt inicial de reconeixement de la modalitat "entrenament" en els estudis de la facultat. La degana matisa que hi ha modalitats de docència de Psicologia que no estan ben reconegudes, com ara entrenaments, simulacions, *roleplayings*, estudis de casos, etc. Diu que la vicerectora sembla que entén els arguments, però aquest canvi implica recursos i probablement no el concediran. De totes maneres, es demanarà perquè quedi constància, com un primer pas perquè es vagi assumint la necessitat i es pugui generalitzar als graus de la facultat en un futur.

A la resta de titulacions (màsters i grau en Logopèdia) s'esperen pocs canvis, només els que corresponguin per heurística.

El mes de desembre de 2021 va tenir lloc una Comissió Acadèmica a la facultat, en la que es van revisar alguns documents, els quals se sotmetran a aprovació en punts posteriors. Per exemple, el de canvis de grups de pràctiques, assumits aquest curs per la gestió acadèmica (es proposa que es reguli també els propers cursos, més enllà del context de covid), l'accés per canvi d'estudis i el reconeixement de crèdits per alumnat que fa formació en anglès.

Informació sobre Alumnat i Promoció

La vicedegana d'Alumnat i de Promoció menciona la reunió que va mantenir amb les persones delegades de grup acadèmic al novembre, després de la primera setmana d'avaluació, per comentar com anava el seu càrrec, els circuits de comunicació amb el professorat i deganat/coordinació de grau, els contactes per temes d'intercanvis, piune, tutoresport, va recordar aspectes sobre propietat intel·lectual i va fomentar la representació estudiantil (Consell d'estudiants, comissions, etc.). L'alumnat va comentar que la relació amb el professorat era bastant fluida, tot i que va transmetre inquietuds sobre classes i exàmens (algunes ja traslladades a qui pertoca), com la necessitat de respectar la pausa de 10 minuts entre classes, les qualificacions que es publiquin amb menys demora, l'idioma dels exàmens (es va recordar que està especificat a la guia docent i que abans de la setmana 4 es pot sol·licitar el canvi).

Apunta que les Jornades de Portes Obertes (JPO) seran la propera setmana, 2-3 febrer presencials i 4 febrer per Teams. Hi ha molta demanda a les JPO Psicologia i ja s'han tancat les inscripcions d'algunes sessions presencials, que es faran en 2 sessions simultànies (Auditori i P15). Es demana a l'slippi i l'administrador de centre algun mecanisme per poder controlar l'aforament. També hi ha demanda per assistir a les JPO de Logopèdia, tot i que molt més limitada que a Psicologia. Agraeix la col·laboració del professorat (s'ha reclutat professorat novell), de les coordinadores dels graus i de la gestió acadèmica.

Properament es realitzaran les sessions de la Fira Virtual de Màsters, amb la participació de tots els oficials de la facultat i més endavant les fires de graus (encara no organitzades i no es coneix el format).

Informació sobre Qualitat, Economia i Projectes Estratègics

El vicedegà de Qualitat, Economia i Projectes Estratègics informa sobre l'entrada en vigor del Reial Decret 822-2021 sobre ensenyament universitari i la garantia de la seva Qualitat. Els aspectes més rellevants són:

- a. Afecta principalment al SGIQ i com a element més evident al format de les memòries. Aquest serà més breu i organitzat amb enllaços a informacions generals.
- b. En base al marc català de qualificacions per a l'educació superior, les competències passaran a organitzar-se en coneixements (generals i conceptuals), competències (dominis) i habilitats (pràctiques).
- c. El termini màxim de modificació de les memòries és de 4 anys (setembre de 2025) tot i que en cas de modificació substancial s'hauria d'avançar. En principi no es preveuen modificacions essencials a curt termini.

També informa sobre els fons Next Generation i recorda que a la passada Junta Permanent es va informar que la UAB comptava rebre uns 2 milions d'euros per a un projecte d'adaptació d'infraestructures existents i que, de manera unilateral, l'Equip de Govern havia decidit que el projecte prioritzat seria la remodelació de l'espina del departament de Psicobiologia i de Metodologia de les Ciències de la Salut. Malauradament, el Ministerio ha decidit atorgar subvencions a universitats petites (UVic, Lleida i Tarragona) i ha deixat sense inversió UAB, UB i UPC. S'ha consultat si el rectorat té intenció de fer alguna reclamació o com a mínim demanar aclariments però no s'ha obtingut resposta de moment. Segons la vicedegana de Campus, Sostenibilitat i Territori tot i que no arribin aquests fons, es considera que la tasca de priorització d'aquest projecte està feta i se seguiran buscant els fons per poder-lo realitzar.

El vicedegà comenta les obres de remodelació dels nous espais de l'ESID/PIAP i les aules P36 i P37, que ja estan acabades. El trasllat definitiu està programat per al 31 de gener. L'última fase ha estat la substitució de les finestres d'alumini per unes corredisses per a permetre l'ús de cortines. Es recuperem dues de les tres aules per al segon semestre però s'augmenta la capacitat (35-40 estudiants). El nou espai ESID/PIAP farà d'espai de consulta i préstec de test però, a més, tindrà un espai de treball in-situ que permetrà algunes sessions de pràctiques amb eines d'avaluació en el propi servei. Agraïx la feina de la comissió de treball ESID/PIAP que ha coordinat la professora Teresa Gutiérrez i ha comptat amb les professores Carme Viladrich, Núria de la Osa, Estel Gelabert i Elisabet Jurado, i personal de PAS, Montserrat Gutiérrez (biblioteques) i Jordi Rodríguez (ESID/PIAP).

Pel que fa a l'economia, comenta que ja es va informar del traspàs de romanents de forma automàtica del 2021 al 2022 i s'estan activant algunes comandes pendents arran del ciberatac. Ja s'ha iniciat el procés de definició de la liquidació de 2021 i pressupost 2022.

Informació de la UAB

Incidència de l'atac informàtic

A partir d'ara s'avisarà dels canvis i dels serveis que es van restablir a través del web de les TIC, ja no per correu electrònic. Hi ha una sèrie de sistemes, programes o gestions que hi ha dificultats en recuperar (alguns no per problemes tècnics):

- a. Campus virtual encara no del tot actiu
- b. Accés del professorat extern a l'aula virtual i/o TEAMS amb el NIU. També els tutors i tutores de pràctiques de centres. S'ha de revisar la figura de professorat col·laborador (decanat, gestió acadèmica i departaments) i es demanarà alguna solució a TICS.
- c. L'aplicació de pràctiques Gerónimo de moment no es recupera. Les dades estan a la gestió acadèmica (centres, persones tutores, etc.) però ara s'haurà de veure com es gestionen les pràctiques.
- d. S'ha transmès al rectorat una queixa sobre com s'ha gestionat la reactivació del servei de correcció de test, que ha estat molt caòtica i amb força desinformació, atès que més enllà de l'atac informàtic es va haver de gestionar un conflicte laboral que ja venia de lluny. Un cop restablert, el servei ha funcionat prou bé (les correccions sol·licitades s'han fet, tot i que més llargues). Des de la UAB han inclòs personal sense formació perquè hi col·laborés. La degana comenta que se seguirà insistint en la importància de seguir mantenint el Servei de Correcció, complementàriament a l'opció de test *off-line* del campus virtual. Per aquesta nova eina cal fer proves amb grups petits, i s'ha de valorar el fet que augmenta la feina del professorat, per tant, cal donar temps si es volen implementar altres sistemes. Es farà, en tot cas, de manera progressiva, el curs que ve.

Comissions extraordinàries de la UAB

S'ha creat una comissió d'avaluació única i ja hi ha dues reunions previstes (8 de febrer i 1 de març). La representació dels deganats és una per branca de coneixement, i la degana de Psicologia hi assisteix com a representat de Ciències de la Salut.

També s'ha creat la comissió de gestió de mobilitzacions, amb representants de les quatre àrees de coneixement, arran de les darreres vagues i les peticions de passar la nit a la Facultat de Filosofia i Lletres. També es qüestiona el model de vagues i es va demanar al rectorat mediació, fins i tot externa, per arribar a uns acords de mínims amb l'alumnat. La degana de psicologia probablement no hi assistirà ja que es reparteixen l'assistència a les comissions.

S'obre un torn de paraules i un representant del professorat apunta que el reconeixement de TFGs amb modalitat ApS ja està en marxa. Demana si en els plans

docents els TFGs, TFMs i pràctiques apareixen en el curs en que s'executen o en el següent (com fins ara) i com es farà durant el curs de transició. La vicedegana d'Afers Acadèmics de Graus i Màsters respon que hi ha una reunió convocada el dia 31 amb les direccions de departament per a recollir els TFGs i TFMs amb format ApS. També diu que la docència supervisada que s'introdueix ara és la del curs 2020-21. Aclareix que la vicerectora de Qualitat i d'Accreditació Acadèmica va anunciar que en breu sol·licitarien les dades sobre la que s'està impartint el present curs. Pel que fa a l'any de transició contesta que tenen idea d'entrar-la aviat, especialment pel professorat associat ja que s'hauria d'introduir mentre tenen contracte. La degana afegeix que la preferència de la facultat és entrar la de l'any en curs perquè es tenen les dades, i que tot i que encara no s'ha fet oficial però s'haurà de fer així per la vigència dels contractes de professorat.

Un representat del professorat agraeix i felicita l'equip de deganat per les gestions de la correcció de test, i reconeix que els equips docents s'han sentit molt recolzats amb la gran quantitat d'iniciatives proposades. Diu que el model, adoptat per la facultat, de centralitzar la gestió dels horaris de correcció ha estat el que finalment s'ha imposat. No obstant, se sent estafat perquè hi ha indicis que l'equip de rectorat ha mentit, ja que va afirmar que el problema era de tipus tècnic i el que hi havia era un problema laboral, conegut "sottovoce". Pensa que el problema amb el servei va afectar la docència, perquè alguns equips docents no tenien coneixement del grau d'assoliment de l'alumnat a l'octubre. Li sembla irresponsable suprimir el servei central de correcció, per varis motius, per exemple, no es coneix la fiabilitat del mètode proposat, ni l'equivalència amb el mètode actual (moodle no calcula l'índex de discriminació ni dificultat de les preguntes). La degana afegeix que degans i deganes comparteixen aquest sentiment i troben inacceptable la poca prioritització inicial del servei de correcció. S'han transmès els comentaris pertinents a la persona que s'encarrega de les relacions institucionals i pensa que al Consell de Govern o en algun altre fòrum es formularà la queixa. El representant de professorat troba inadmissible no prioritzar la correcció i afirma que "una universitat que no pot corregir exàmens potser és més similar a una perruqueria que a una universitat".

El cap del Departament de Psicologia Social comenta que les persones que utilitzen mac o Linux tenen problemes amb FortiClient. Per exemple, no pot validar factures. Ha escrit al comissionat del rector de les TICs, el qual no li ha tornat resposta i sol·licita una queixa al rector. La degana diu que sempre s'ha informat des del rectorat que no hi hauria problema, però s'estan rebent moltes incidències i proposa preparar una carta de queixa sobre el comissionat, que podrien signar les direccions de departament.

Al segon torn de paraules pren la paraula la coordinadora del grau en Logopèdia qui demana aclariments sobre l'activitat supervisada. La degana comenta que després del canvi de normativa, quan es va passar a introduir la docència del curs anterior, es va repetir la docència del curs anterior com a docència de l'any en curs, i que creu que ara es farà seguint el mateix procediment, incorporant al Pla Docent allò que consti del curs que s'està realitzant, sense tenir en compte què s'ha fet durant el curs anterior.

La coordinadora del grau en Psicologia comenta que no està clar si els TFGs-ApS s'afegeixen a posteriori, com passa amb la docència en anglès, o es farà aquest any. El coordinador del Grup d'Innovació en ApS diu que ara s'està ajustant el sistema. En el moment en què s'ofereix el TFG a l'alumnat ja s'assenyala la modalitat ApS i quan ja s'ha escollit per l'alumnat i s'ha posat en marxa es demana al professorat que ompli una fitxa per tal que la comissió validi la proposta. Es pretén entrar les dades del curs 2021-22 durant el mes de març 2022, i les dades del proper curs al novembre, just després de posats en marxa els programes, quan l'alumnat ja està treballant en el TFG i el professorat ha omplert la fitxa. La degana li sol·licita que enviï al deganat la informació sobre el reconeixement de TFG en format ApS perquè els departaments ho puguin tenir en compte per la TPD. El professor comenta que està recollida al document on consta el reconeixement d'altres modalitats docents, com la docència en anglès.

Una representant del professorat comenta que fa 1 any que fa consultes sobre la impressió de títols universitaris (fins i tot al síndic de greuges) i no acaba de saber perquè no s'estan imprimint (Ministerio, impremta...). Hi ha països que no reconeixen el resguard i alguns/es estudiants de doctorat no tenen el títol. La degana i l'administrador de centre desconeixien el problema. La gestora acadèmica diu que a Psicologia s'estan donant els títols però la UAB té retard pel canvi de l'empresa d'impressió i el canvi en la legislació. Puntualitza que, un cop impresos, els títols s'envien al rectorat perquè s'han de signar de manera manuscrita, així que pensa que podria encara haver més retard. Farà una consulta al cap de l'àrea.

3. Aprovació, si escau, dels criteris per a les sol·licituds de canvi de grups de pràctiques.

La gestora acadèmica introdueix aquest i els següents tres punts. Sobre aquest (Annex 1) explica que es va detectar la necessitat d'establir uns criteris senzills i clars per poder sol·licitar canvis, tenint en compte la transparència. Els criteris presentats per la gestió acadèmica es van presentar a la Comissió Acadèmica, qui els va ajustar. Llegeix els criteris i justifica el calendari perquè no s'allargui l'autorització de canvi per evitar perjudicis a professorat i alumnat.

La representant dels màsters oficials agraeix que se sistematitzin els canvis de grups de pràctiques i que els terminis siguin ajustats i estrictes, de manera que quan es comença el semestre es coneix a quin grup està cada estudiant i no cal canviar grups de treballs un cop iniciat el semestre. La degana diu que el calendari ja es va aprovar a la passada Junta Permanent i que els criteris potser s'han de perfilar, però la voluntat és fer-ho al mes aviat possible. La gestora acadèmica recorda que el dia 7 de febrer comença el semestre i que el dia 3 de febrer tindrà lloc la resolució dels canvis de grups i el dia 4 s'enviarà al professorat la relació d'estudiants de cada grup. També aclareix que hi ha un termini extraordinari de 2 dies restringit a estudiants que modifiquin la matrícula.

La directora del Departament de Psicologia Clínica i de la Salut opina que la Facultat de Psicologia ofereix massa facilitats, tenint en compte la comparació amb altres facultats, i que potser s'està dedicant massa temps a aspectes no prioritaris. La degana aclareix que a altres facultats l'alumnat es matricula també als grups de pràctiques i a Psicologia es fa per ordre alfabètic, tot i que està d'acord amb que es fan bastants excepcions. No obstant això, el document que se sotmet a aprovació és el reflex d'una situació que ja estava passant, i respon no tant a donar facilitats a l'alumnat sinó a facilitar la gestió.

S'aprova per assentiment.

4. Aprovació, si escau, del procediment d'accés per canvi d'estudis espanyols per al curs acadèmic 2022-2023.

La gestora acadèmica informa que hi ha diferents vies per regular l'accés als graus i presenta el document (Annex 2).

S'aprova per assentiment.

5. Aprovació, si escau, del procediment d'accés per canvi d'estudis estrangers per al curs acadèmic 2022-2023.

La gestora acadèmica mostra el document i comenta que s'accepta el mateix nombre de places que en el cas anterior (Annex 3).

S'aprova per assentiment.

6. Aprovació, si escau, del reconeixement de crèdits per a la millora de domini d'anglès per al curs 2021-2022.

La gestora acadèmica aclareix que el reconeixement no s'aplica per defecte a l'alumnat sinó que la persona interessada l'ha de sol·licitar a la gestió acadèmica (Annex 4).

S'aprova per assentiment.

7. Aprovació, si escau, de la proposta de composició del tribunal de premis extraordinaris de titulació del curs 2020-2021 i presentació de les persones candidates que opten (NOU PUNT).

La degana puntualitza que els tribunals són els mateixos que l'equip de deganat va dissenyar el curs passat (Annex 5). Es presenten les candidatures i la degana aclareix que els premis s'atorguen a l'alumnat amb notes més altes al seu expedient acadèmic i que el tribunal només ha de dirimir en cas d'empat (Annexos 6, 7 i 8).

S'aproven els tribunals per assentiment.

S'aproven les propostes de premis extraordinaris als millors expedients per assentiment.

8. Assumptes de tràmit

No n'hi ha.

9. Torn obert de paraules

No n'hi ha.

El dia 24/01/2022 a les 15:03 hores la presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Vist i plau
La presidenta

Anna Vale

Tatiana Rovira

SOL·LICITUDS DE CANVI DE GRUP DE PRÀCTIQUES: CRITERIS D'APLICACIÓ A LA RESOLUCIÓ

1. La sol·licitud s'ha de presentar en el termini fixat al calendari del procés. Les sol·licituds presentades fora de termini es denegaran d'ofici.
2. El motiu del canvi sol·licitat ha d'estar justificat i degudament acreditat documentalment, en el moment de la presentació de la sol·licitud.
3. Motius que es consideren:
 - Laborals
 - Salut
 - Solapament d'horaris: amb grups de pràctiques d'altres assignatures matriculades o, amb la realització de pràctiques externes.
 - Dificultats per arribar al *Campus* a causa del transport públic
4. El canvi s'autoritzarà sempre que la capacitat del grup sol·licitat ho permeti. La revisió de totes les peticions de canvi sol·licitades que afectin a tots els grups d'una mateixa assignatura es farà a l'hora per garantir que la capacitat dels grups resti equilibrada.
5. Publicada la resolució, els canvis **autoritzats seran definitius**; en cap cas es podrà renunciar al nou grup assignat

Procediment d'accés per canvi d'estudis espanyols curs acadèmic 2022-2023

Atès el que disposa el títol I sobre l'accés als estudis universitaris de grau de la *Normativa acadèmica de la Universitat Autònoma de Barcelona aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, modificat pel Reial Decret 861/2010, de 2 de juliol*, la Degana de la Facultat de Psicologia estableix els criteris i places que es convocaran pel curs acadèmic 2022-2023 pel Grau en Logopèdia i Grau en Psicologia.

- 1.- Oferta de places: La facultat ofereix per l'accés per canvi d'estudis l'1% de les places que ofereix per Preinscripció Universitària, és a dir: 1 plaça del Grau en Logopèdia i 4 places del Grau en Psicologia.
- 2.- Requisits per a participar en el procediment d'accés:
 - a) La sol·licitud d'accés s'ha de presentar dins del termini fixat en el calendari.
 - b) La sol·licitud s'acompanyarà de la documentació pertinent.
 - c) A l'expedient d'origen no poden constar assignatures matriculades i no superades per tercera vegada o més.
 - d) S'han de poder reconèixer un mínim de 30 crèdits i un màxim de 180 crèdits del nostre grau amb les matèries que hagi superat l'alumnat a la seva titulació d'origen.
 - e) Tindrà preferència l'estudiantat amb estudis previs de la mateixa branca de coneixement que la titulació de destí, en aquest cas: Ciències de la Salut.
- 3.- Les persones admeses, han de formalitzar la matrícula en el mes de setembre abans de l'inici del curs acadèmic en la data que els convoqui la Gestió Acadèmica, en cas contrari perdran la seva plaça i s'avisaria a les persones en llista d'espera per ordre de baremació de l'expedient.
- 4.- Les persones admeses han de sol·licitar a la universitat d'origen el trasllat d'expedient acadèmic i presentar el document acreditatiu per a la formalització de la matrícula.
- 5.- El reconeixement dels crèdits de la formació prèvia assolida, així com la transferència de crèdits, si escau, a l'expedient acadèmic de la UAB, es fan d'acord amb la resolució emesa pel deganat del centre on es cursen els estudis; per a incorporar a l'expedient acadèmic els crèdits reconeguts, la persona interessada ha d'abonar el preu públic corresponent.

Calendari (apartat 2.a) segons el calendari acadèmic administratiu 2021-22 de la UAB:

- Presentació de sol·licitud d'admissió: del 25 de febrer a l'1 d'abril de 2022
- Data de resolució: 7 de juny de 2022
- Data publicació resolució: 16 de juny de 2022
- Data de matriculació: setembre de 2022

Documentació a presentar (apartat 2.b):

- Formulari de sol·licitud
- Comprovant original del pagament del preu públic en concepte d'estudi d'expedient acadèmic.
- Documentació acreditativa de gratuïtat: Família nombrosa especial, discapacitat $\geq 33\%$, Víctimes de Terrorisme o Violència de Gènere; la documentació haurà d'estar expedida per autoritats espanyoles, si s'escau.
- Escrit de motivació.
- Original i fotocòpia del DNI, NIE o passaport.
- Certificat acadèmic personal expedit per la universitat d'origen
- Pla d'estudis dels estudis d'origen amb el segell de la universitat corresponent
- Programes de les assignatures superades, compulsats per la universitat d'origen.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 13 de desembre de 2021

La Degana de la Facultat de Psicologia,

Procediment d'accés per canvi d'estudis estrangers curs acadèmic 2022-2023

Atès el que disposa el títol I sobre l'accés als estudis universitaris de grau de la *Normativa acadèmica de la Universitat Autònoma de Barcelona aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, modificat pel Reial Decret 861/2010, de 2 de juliol*, la Degana de la Facultat de Psicologia estableix els criteris i places que es convocaran pel curs acadèmic 2022-2023 pel Grau en Logopèdia i Grau en Psicologia.

- 1.- Oferta de places: La facultat ofereix per l'accés per canvi d'estudis estrangers l'1% de les places que ofereix per Preinscripció Universitària, és a dir: 1 plaça del Grau en Logopèdia i 4 places del Grau en Psicologia.
- 2.- Requisits per a participar en el procediment d'accés:
 - a) La sol·licitud d'accés s'ha de presentar dins del termini fixat en el calendari.
 - b) La sol·licitud s'acompanyarà de la documentació pertinent que ha de complir els requisits de legalització i traducció establerts a la normativa. Es pot presentar la documentació en català, castellà i anglès. Per altres idiomes s'haurà de presentar la traducció jurada corresponent.
 - c) A l'expedient d'origen no poden constar assignatures matriculades i no superades per tercera vegada o més.
 - d) S'han de poder reconèixer un mínim de 30 crèdits i un màxim de 180 crèdits del nostre grau amb les matèries que hagi superat l'alumnat a la seva titulació d'origen.
 - e) Tindrà preferència l'estudiantat amb estudis previs de la mateixa branca de coneixement que la titulació de destí, en aquest cas: Ciències de la Salut.
- 3.- Les persones admeses, han de formalitzar la matrícula en el mes de setembre abans de l'inici del curs acadèmic en la data que els convoqui la Gestió Acadèmica, en cas contrari perdran la seva plaça i s'avisaria a les persones en llista d'espera per ordre de baremació de l'expedient.
- 4.- El reconeixement dels crèdits de la formació prèvia assolida, així com la transferència de crèdits, si escau, a l'expedient acadèmic de la UAB, es fan d'acord amb la resolució emesa pel deganat del centre on es cursen els estudis i per a incorporar a l'expedient acadèmic els crèdits reconeguts, la persona interessada ha d'abonar el preu públic corresponent.

Calendari (apartat 2.a)) segons el calendari acadèmic administratiu 2021-22 de la UAB:

- Presentació de sol·licitud d'admissió: del 25 de febrer a l'1 d'abril de 2022.
- Data de resolució: 7 de juny de 2022
- Data publicació resolució: 16 de juny de 2022
- Data de matriculació: setembre de 2022

Documentació a presentar (apartat 2.b):

- Formulari de sol·licitud
- Resolució denegatòria de l'homologació o equivalència del títol a Espanya o declaració jurada (si no s'ha sol·licitat l'homologació).
- Comprovant original del pagament del preu públic en concepte d'estudi d'expedient acadèmic.
- Documentació acreditativa de gratuïtat: Família nombrosa especial, discapacitat $\geq 33\%$, Víctimes de Terrorisme o Violència de Gènere; la documentació haurà d'estar expedida per autoritats espanyoles, si s'escau.
- Original i fotocòpia del DNI, NIE o passaport.
- Certificat acadèmic personal postil·lat o legalitzat
- Pla d'estudis dels estudis d'origen amb el segell de la universitat
- Programes de les assignatures superades, compulsats per la universitat d'origen.
- Sistema de qualificació de la universitat d'origen.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 13 de desembre de 2021
La Degana de la Facultat de Psicologia,

Reconeixement de crèdits per la millora de domini d'anglès

(CURS 2021-22)

La *Normativa Acadèmica* de la Universitat Autònoma de Barcelona aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, modificat pel Reial Decret 861/2010, de 2 de juliol, disposa en el seu:

Títol III: Transferència i reconeixement de crèdits

Que per la superació d'assignatures impartides en anglès, es reconeixeran 1,5 crèdits per cada 6 crèdits d'aquestes assignatures (Article 93.1, *criteris per al reconeixement de crèdits per la millora del nivell de domini d'anglès*).

En el grau en Psicologia s'imparteix docència en anglès. Les assignatures susceptibles de reconeixement, prèvia verificació que la docència s'ha impartit en aquesta llengua, són les que es relacionen a continuació:

PLA D'ESTUDIS 954

					CRÈDITS A RECONÈIXER
102547 Psicologia Fisiològica I	OB	2n curs	6 ECTS	1,5 ECTS	
102546 Psicologia Fisiològica II	OB	2n curs	6 ECTS	1,5 ECTS	
102569 Psicometria	OB	3r curs	6 ECTS	1,5 ECTS	
102603 Processos Psicològics: Pensament i Llenguatge	OB	3r curs	9 ECTS	2 ECTS	
102592 Psicologia de la Salut: Fonaments	OT	4t curs	6 ECTS	1,5 ECTS	
102597 Intel·ligència i Processos Cognitius	OT	4t curs	6 ECTS	1,5 ECTS	

PLA D'ESTUDIS 1485

					CRÈDITS A RECONÈIXER
102547 Psicologia Fisiològica I	OB	2n curs	6 ECTS	1,5 ECTS	
102546 Psicologia Fisiològica II	OB	2n curs	6 ECTS	1,5 ECTS	
102569 Psicometria	OB	3r curs	6 ECTS	1,5 ECTS	
102603 Processos Psicològics: Pensament i Llenguatge	OB	3r curs	9 ECTS	2 ECTS	
106400 Introducció a la Psicologia de la Salut	OB	3r curs	6 ECTS	1,5 ECTS	
102597 Intel·ligència i processos cognitius	OT	4t curs	6 ECTS	1,5 ECTS	

L'alumnat interessat pot sol·licitar el reconeixement dels crèdits, en els terminis que s'estableixen al calendari acadèmic administratiu de la UAB, presentant una sol·licitud en la gestió acadèmica de la facultat.

La incorporació en l'expedient acadèmic dels crèdits reconeguts es realitzarà una vegada formalitzat el pagament del preu públic corresponent, i la qualificació per a aquests crèdits serà **APTE**.

Proposta de composició del tribunal dels premis extraordinaris de titulació

La degana de la Facultat de Psicologia, atenent allò que disposa la Normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats pel RD 1393/2007, de 29 d'octubre, modificat pel Reial Decret 861/2010, de 2 de juliol, títol VI Premis extraordinaris de titulació de graus i de màsters que habilitin per a l'exercici d'activitats professionals regulades, Capítols de l'I al IV, Articles del 155 al 161 (text refós aprovat per l'Acord de Consell de Govern de 2 de març de 2011 i modificacions posteriors), proposa les persones que s'indiquen a continuació per tal que formin part del tribunal que formuli la proposta de concessió. La persona suplent formarà part del tribunal per absència, recusació o abstenció de qualsevol titular.

Titulació: Grau en Logopèdia

	Cognoms i nom	Departament
Presidenta	Dra. Tatiana Rovira Faixa	Psicologia Bàsica, Evolutiva i de l'Educació
Vocal	Dr. Yago Ramis Laloux	Psicologia Bàsica, Evolutiva i de l'Educació
Secretària	Dra. Melina Aparici Aznar	Psicologia Bàsica, Evolutiva i de l'Educació
Suplent	Dr. Joan Deus Yela	Psicologia Clínica i de la Salut

Titulació: Grau en Psicologia

	Cognoms i nom	Departament
Presidenta	Dra. Tatiana Rovira Faixa	Psicologia Bàsica, Evolutiva i de l'Educació
Vocal	Dra. Susanna Subirà Álvarez	Psicologia Clínica i de la Salut
Secretària	Dra. Eva Penelo Werner	Psicobiologia i Metodologia de les Ciències de la Salut
Suplent	Dra. Anna Vale Martínez	Psicobiologia i Metodologia de les Ciències de la Salut

Titulació: Màster en Psicologia General Sanitària

	Cognoms i nom	Departament
Presidenta	Dra. Tatiana Rovira Faixa	Psicologia Bàsica, Evolutiva i de l'Educació
Vocal	Dra. Susanna Subirà Álvarez	Psicologia Clínica i de la Salut
Secretària	Dra. Maria Álvarez Moleiro	Psicologia Bàsica, Evolutiva i de l'Educació
Suplent	Dr. Joan Deus Yela	Psicologia Clínica i de la Salut

La degana del centre

Tatiana Rovira Faixa

Relació de candidats als premis extraordinaris de fi d'estudis de Grau
Curs 2020-2021

Centre: FACULTAT DE PSICOLOGIA

Titulació : GRAU EN LOGOPÈDIA

Cognoms i nom	Nota mitjana
Vilarrasa Colomer, Eva	8,571
Masa Hollis, Jessica	8,521
Pollaerts López, Ramon	8,499
Massana Martinell, Cèlia	8,392
Bruns Bayo, Montserrat	8,382
Lamberto Madariaga, Julen	8,203
Fueris Valdesoiro, Ana	8,108
Rovira Ferrer, Judit	8,095
de Castro Delgado, Yaiza	8,031

Nombre d'alumnes que van finalitzar els estudis al curs 2020-2021

65

Nombre de premis que correspon atorgar

2

No hi ha més alumnes amb una mitjana de l'expedient igual o superior a 8,0.

Per a calcular la nota mitjana de l'expedient es fa servir un barem amb tres decimals que té consideració totes les convocatòries de les assignatures (també les Suspeses i No Avaluable).

La gestora acadèmica del centre,

UAB
 Universitat Autònoma de Barcelona
 Signat digitalment per:
 Maria Jesús Nebrera Navas
 Gestora acadèmica
 Departament Acadèmic de Psicologia

2022.01.19
 18:02:13
 +01'00'
 2019.008.2007

1

Maria Jesús Nebrera Navas

Relació de candidats als premis extraordinaris de fi d'estudis de Grau

Curs 2020-2021

Centre: FACULTAT DE PSICOLOGIA

Titulació : GRAU EN PSICOLOGIA

Cognoms i nom	Barem
Allende Leal, Saiko	9,175
Cruz Aniento, Meritxell	9,076
Peiro i Egea, Maria	8,909
Simó Garriga, Mireia	8,893
Ouzioumova , Ksenia	8,823
Ponce López, Paula	8,613
Martín Corella, Oriol	8,603
Morales Rodriguez, Naim	8,511
Merino Expósito, Víctor	8,359
Sedano Carol, Laia	8,283
Negredo i Balleste, Pol	8,276
Barreiro Escobar, Ainoa	8,273
Oliver Verdaguer, Maria	8,258
Briceño Ramirez, Daniela Maria	8,257
Mansilla Ortega, Maria Rosa	8,243
Molina Cárdenas, Paula	8,228
Guarch Giralt, Mireia	8,205
Matarrodona Moragas, Marina	8,199
Hanafi Alcolea, Dunia	8,191
Ishak Tello, Layla	8,191
Mengual Rodas, Fernando	8,184
Prieto Fernández, Vanessa	8,174
Buch Llopart, Laura	8,173
Francisco Martínez, Maitane	8,168
Morillas Ros, Jordi	8,165
Riera Solanellas, Mar	8,151
Oliva Arumi, Anna	8,146
Villa Cordón, María	8,135
Alvarez Ayoso, Miriam	8,134
Contreras Pérez, Rosana	8,115
Ariza Ramos, Laura	8,104
Colás Fernández, Irene	8,103
Espina Calatayud, Núria	8,096
Liu Tindall, Victor	8,093
Martín i Alcázar, Núria	8,056

Cognoms i nom	Barem
Bonafacia Piella, Lara	8,028
Barceló Kirchner, Martina	8,021
Estrella Arraez, Antonio	8,013
Clarís Mateo, Laura	8,000

Nombre d'alumnes que van finalitzar els estudis al curs 2020-2021

330

Nombre de premis que correspon atorgar

7

No hi ha més alumnes amb una mitjana de l'expedient igual o superior a 8,0.

Per a calcular la nota mitjana de l'expedient es fa servir un barem amb tres decimals que té consideració totes les convocatòries de les assignatures (també les Suspeses i No Avaluable).

La gestora acadèmica del centre,

UAB
Universitat Autònoma de Barcelona
Signat digitalment per:
Maria Jesús Nebrera Navas
Gestora acadèmica
Gestió Acadèmica de Psicologia
2022.01.19
18:00:33 +01'00'
2019.008.20071

Maria Jesús Nebrera Navas

Relació de candidats als premis extraordinaris de fi d'estudis de Màster

Curs 2020-2021

Centre: FACULTAT DE PSICOLOGIA

Titulació : MÀSTER UNIVERSITARI EN PSICOLOGIA GENERAL SANITÀRIA

Cognoms i nom	Barem
Méndez Rodriguez, Paula	9,243
Comendador Vázquez, Laura	9,22
Trujillo Portillo, Adrià	9,197
Munjé Andreu, Milena	9,147
Quiles Gilabert, Mar	9,117
Piera Flo, Jordi	9,107
Navarro Gimeno, Marina	9,09
Tallo Alberich, Roser	9,083
Álvarez Ramírez, Marina	9,06
Puig Davi, Arnau	9,053
Samaniego González, Andrea	9,04
Fernández Martín, Cristina	9,02
Cotanda Belló, Marina	9,013
Ovalle Sobrín, Irene	8,983
Verdaguer Rodriguez, Marina	8,977
Marín Coronado, Anabel	8,923
Torres Serrano, María	8,917
Campos Aguilar, Ana	8,900
Bazo Perez, Maria	8,893
Navarro Alcaraz, Laura	8,877
Font Sarmiento, Elisabet	8,870
Aguiló Terzán, Gemma	8,797
Sole Galindo, Gisela	8,767
Tapia Cervantes, Laura	8,743
Páez Martínez, Alba	8,723
Esteve Martín, Marta	8,710
Garcia Grané, Clara	8,704
Alonso Parellada, Eva	8,683
Campos Roig, Mireia	8,677
Mariscal Plaza, Carla	8,653
Raigón López, Naiara	8,647
Vidal Amaro, Graciela	8,630
Quero Montero, Patricia Araceli	8,623
Almazán Erola, Clara	8,620

Cognoms i nom	Barem
Ramos Costa, Ares	8,597
Nadal Duran, Helena	8,590
Famiglietti Acuña, Gimena Valentina	8,583
Fuertes Izquierdo, Elena	8,580
Pérez Bruguera, Marina	8,577
Iglesias Gonzalez, Roser	8,573
Gayá Mas, Raquel	8,573
Méndez García, Laura	8,553
Renard Guiral, Sergio	8,547
Llonch Valsells, Helena	8,513
González Sánchez, Lucía	8,510
Vallcorba Garriga, Mireia	8,503
Valiente López, Júlia	8,487
Muñoz Manzanares, Mireia	8,480
Forteza-Rey Cabeza, Inés	8,477
Gallardo Galafate, Sergio	8,430
Cañadas Martínez, Aitor	8,427
Manríquez Domínguez, Paula	8,383
Fernández Homar, Júlia	8,380
Gutiérrez Teva, Raquel	8,367
Ramonedá Rodríguez, Ariadna	8,367
Romero Marín, Ruben	8,367
Gómez López, Paula	8,353
Coma Calafell, Mariona	8,337
Lanzarote Fernández, Maria	8,307
Yañez Petit, Mar	8,300
Prada de Genover, Laura	8,257
Illán Trullols, Ariadna	8,233
Argila Plaza, Isabel	8,210
Esbrí Espinosa, Gemma	8,207
Nieto Novell, Alba	8,130
Illa Gimenez, Patricia	8,117
Roig Planells, Andrea	8,058
Cámara Mateos, Sergio	8,047
Sacrest i Gascón, Clàudia	8,030

Nombre d'alumnes que van finalitzar els estudis al curs 2020-2021

76

Nombre de premis que correspon atorgar

2

No hi ha més alumnes amb una mitjana de l'expedient igual o superior a 8,0.

Per a calcular la nota mitjana de l'expedient es fa servir un barem amb tres decimals que té consideració totes les convocatòries de les assignatures (també les Suspeses i No Avaluable).

La gestora acadèmica del centre

UAB
Universitat Autònoma de Barcelona
Signat digitalment per:
Maria Jesús Nebrera Navas
Gestora acadèmica
Gestió Acadèmica de Psicologia

2022.01.19
17:58:47 +01'00'
2019.008.20071

Maria Jesús Nebrera Navas

Acta de la Junta Permanent de la Facultat de Psicologia

Número de l'acta: 104

Tipus de sessió: extraordinària

Data: 28/02/2022

Hora: 12:15

Lloc: A distància (Teams)

Hi assisteixen: Lorena Bogónez Franco; Albert Bonillo Martín; Margalida Coll Andreu; José Luis Costa Arranz; Núria De la Osa Chaparro; Miquel Domènech Argemí; Montserrat Gomà Freixenet; Joaquim T. Limonero Garcia; Marisol Mora Giral; Maria Jesús Nebrera Navas; Eva Penelo Werner; Yago Ramis Laloux; Tatiana Rovira Faixa, presidenta; Maite Sánchez Sánchez; Susana Subirà Álvarez; Meritxell Torras Garcia; Anna Vale Martínez, secretària.

No hi assisteixen: Gemma Aris Moreno; Sergi Ballespí Solà; Judit Bertran Sánchez; Ramon Cladellas Pros; Sònia Darbra Marges; Sílvia Edo Izquierdo; Núria Fàbrega Capdevila; Elena Garrido Gaitan; José Luis Lalueza Sazatornil; David Marzá González; Bernat Saldo González; Martí Serra Castejón; Sabina Tulbure.

S'excusen: Maria Álvarez Moleiro; Melina Aparici Aznar; Ana Barajas Vélez; Susana Pallarés Parejo; Naymé Daniela Salas.

Desenvolupament de la sessió

Atesa la situació d'emergència sanitària causada per la COVID-19, aquesta sessió extraordinària de la Junta Permanent es desenvolupa a distància, d'acord amb el que disposa la [Instrucció 5/2020](#) sobre l'organització de reunions urgents a distància dels òrgans de govern col·legiats generals davant l'emergència sanitària decretada a causa de la COVID-19, dictada pel secretari general en data de 24 de març de 2020.

D'altra banda, també es té en compte el que regula l'article 6 del Decret Llei 8/2020, de 24 de març, de modificació parcial del Decret Llei 7/2020, de 17 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de salut i gestió de residus sanitaris, de transparència, de transport públic i en matèria tributària i econòmica, i d'adopció d'altres mesures complementàries, mitjançant el qual es disposa que les universitats públiques poden dur a terme per videoconferència o per qualsevol altre suport digital les sessions dels òrgans de govern, i que tenen plena validesa jurídica sempre que s'asseguri la identitat dels membres o persones que els supleixin, la interactivitat i intercomunicació entre elles en temps real, i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió, encara que en els seus estatuts no estigui prevista aquesta forma de reunió.

Abans que la presidenta iniciï la seva intervenció per tractar dels punts de l'ordre del dia, la secretària s'adverteix les persones que participen en la sessió que, d'acord amb l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), en compliment de la missió d'interès públic que correspon a la Universitat, la reunió d'avui es fa per videoconferència i s'enregistra amb l'única finalitat de redactar l'acta, i que aquesta gravació queda custodiada per la secretària de la Facultat.

Així mateix, s'aclareix que el contingut de la reunió no es pot facilitar a terceres persones ni a altres destinataris, excepte als òrgans, les àrees, els serveis, les unitats administratives o el personal de la UAB que n'hagin de tenir informació per al desenvolupament de les seves competències o les tasques pròpies del lloc de treball. Conseqüentment, s'informa que està prohibit enregistrar i divulgar, totalment o

parcialment, el contingut i la gravació d'aquesta sessió a terceres persones no autoritzades expressament. També s'informa les persones assistents que poden exercir els drets que l'RGPD reconeix als titulars de les dades personals, presentar reclamacions davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades i fer les consultes pertinents al delegat de Protecció de Dades de la UAB.

Finalment, s'adverteix que si alguna de les persones assistents no vol ser gravada, un cop s'hagi identificat a l'efecte del quòrum, pot exercir el seu dret d'oposició i inhabilitar l'opció de vídeo

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació, si escau, de la proposta de membres dels tribunals que han de valorar les places aprovades en l'oferta d'ocupació pública de professorat.

1. Aprovació, si escau, de la proposta de membres dels tribunals que han de valorar les places aprovades en l'oferta d'ocupació pública de professorat

La degana informa que la plaça és de categoria agregadat/da, provinent de contractes Ramon y Cajal, amb un perfil docent en Psicologia del món contemporani i perfil de recerca en Identitat i Psicologia social de la salut. El professorat de la comissió a proposta del centre té afinitat amb els perfils esmentats: titular, Miquel Torregrossa Álvarez; suplent, Maria Carme Viladrich Segués (vegeu Annex 1).

La proposta s'aprova per assentiment.

La degana avança la data de la propera Junta Permanent ordinària, el 28 de març, en la que es preveuen per sotmetre a aprovació més propostes de membres de tribunals. Informa que potser no es podran aprovar en la Comissió de Personal Acadèmic prevista pel 5 d'abril, però es convocaran d'altres entre els mesos d'abril i maig.

El dia 28/02/2022 a les 12:42 hores la presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Vist i plau
La presidenta

Anna Vale

Tatiana Rovira

Concurs a places d'agregat o agregada

Identificador de la plaça:	Referència concurs:	AL/22/531
Categoria:	agregat o agregada	
Departament:	Psicologia Social	
Àrea:	Psicologia Social	

La composició de la comissió està regulada d'acord amb l'article 41 del Reglament de Personal Acadèmic de la UAB.

Comissió:

Membre a proposta del Centre

	<u>Nom</u>	<u>Categoria</u>	<u>Universitat de procedència</u>	<u>Àrea de coneixement</u>
Titular:	Miquel Torregrossa Àlvarez	Catedràtic	UAB	Psicologia Bàsica
Suplent:	Maria Carme Viladrich Segués	Catedràtica d'universitat	UAB	Metodologia de les Ciències del Comportament

Composició Comissió: La comissió estarà formada per tres membres, a les places de professorat de cossos docents universitaris estarà formada per professorat que pertany als cossos de funcionariat docent de categoria igual o superior a la plaça convocada. En el cas de places de catedràtic/a contractat no s'aplicarà el requisit de pertànyer als cossos docents.

La composició de la comissió serà la següent:

a) un/a professor/a (i un/a substitut/a) designat/ada pel rector o la rectora;

b) un/a professor/a (i un/a substitut/a) designat/ada pel departament afectat; que haurà de ser aliè a la UAB i de l'àrea de coneixement, àmbit o especialitat a la qual correspongui el perfil de la plaça convocada.

c) un/a professor/a (i un/a substitut/a) designat/ada per la facultat o escola afectada; que haurà de ser de la UAB d'una àrea de coneixement, àmbit o especialitat afí però diferent a la que correspongui el perfil de la plaça convocada

A mesura que sigui possible, caldrà garantir un equilibri adequat entre homes i dones.

Els membres de la comissió han de tenir reconeguts com a mínim dos períodes d'activitat investigadora. El darrer període l'haurà d'haver estat concedit dins els deu anys immediatament anteriors a la convocatòria del procés selectiu, excepte per a les persones que tinguin reconeguts el màxim de nombre de períodes d'activitat investigadora possible. També haurà de tenir reconegut un període d'activitat docent autonòmic dins els set anys immediatament anteriors a la convocatòria del procés selectiu.

Aquesta proposta ha estat aprovada per l'òrgan col·legiat de govern del centre de data
--

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès),

El degà / La degana de la Facultat

Concurs a places d'agregat o agregada

Identificador de la plaça:

Referència concurs: AL/22/518

Categoria: Professor/a Agregat/da

Departament: Psicobiologia i Metodologia de les Ciències de la Salut

Àrea: Psicobiologia

La composició de la comissió està regulada d'acord amb l'article 41 del Reglament de Personal Acadèmic de la UAB.

Membres a proposta del Centre

	Nom i cognoms	Categoria	Universitat de procedència	Àrea de coneixement
Titular	Rosa Maria Escorihuela Agulló	Titular Universitari	UAB	Psiquiatria i Medicina Legal. Unitat de Psicologia Mèdica
Suplent	Lluís Capdevila Ortís	Catedràtic Universitari	UAB	Psicologia Bàsica, Evolutiva i de l'Educació. Unitat de Psicologia Bàsica

Composició Comissió: la comissió estarà formada per tres membres, a les places de professorat de cossos docents universitaris estarà formada per professorat que pertany als cossos de funcionariat docent de categoria igual o superior a la plaça convocada. En el cas de places de catedràtic/a contractat/da no s'aplicarà el requisit de pertànyer als cossos docents.

La composició de la comissió serà la següent:

- un/a professor/a (i un/a substitut/a) designat/da pel rector o la rectora;*
- un/a professor/a (i un/a substitut/a) designat/da pel departament afectat; que haurà de ser aliè a la UAB i de l'àrea de coneixement, àmbit o especialitat a la qual correspongui el perfil de la plaça convocada.*
- un/a professor/a (i un/a substitut/a) designat/da per la facultat o escola afectada; que haurà de ser de la UAB d'una àrea de coneixement, àmbit o especialitat afí però diferent a la que correspongui el perfil de la plaça convocada.*

En la mesura que sigui possible, caldrà garantir un equilibri adequat entre homes i dones.

Els membres de la comissió han de tenir reconeguts com a mínim dos períodes d'activitat investigadora. El darrer període li haurà d'haver estat concedit dins els deu anys immediatament anteriors a la convocatòria del procés selectiu, excepte per a les persones que tinguin reconeguts el màxim de nombre de períodes d'activitat investigadora possible. També haurà de tenir reconegut un període d'activitat docent autonòmic dins els set anys immediatament anteriors a la convocatòria del procés selectiu.

Aquesta proposta ha estat aprovada per l'òrgan col·legiat de govern del centre, la Junta Permanent de data 28 de març de 2022

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès),

El degà/La degana de la Facultat
 Director/Directora de l'Escola

Per sotmetre a aprovació a la JP del 28/3/22

Plaça Lector UAB (identificador:)

Perfil docent: Unitat de Psicologia Evolutiva i de l'Educació

Membre del tribunal proposat per la facultat:

	NOM	CATEGORIA	DEPARTAMENT	UNIVERSITAT
TITULAR	Miguel Ángel Carbonero	Titular d'Universitat	Psicología (Facultad de Educación y Trabajo Social)	Universidad de Valladolid
SUPLANT	Luis Jorge Martín Antón	Titular d'Universitat	Psicología (Facultad de Educación y Trabajo Social)	Universidad de Valladolid

Per sotmetre a aprovació a la JP del 28/3/22

Plaça Lector UAB (identificador:)

Perfil docent: Logopèdia: Trastorns del Llenguatge Associats a altres Patologies

Membre del tribunal proposat per la facultat:

	NOM	CATEGORIA	DEPARTAMENT	UNIVERSITAT
TITULAR	Mercedes González Sánchez	Contractada doctora	Personalidad-evaluacion-y-tratamiento-psicologico	Universidad de Málaga
SUPLANT	José Antonio Adrián	Catedràtic d'Universitat	Personalidad-evaluacion-y-tratamiento-psicologico	Universidad de Málaga

ANNEX 4

Liquidació 2021 F. Psicologia

	Previsió	Realitzat
Ingressos	222.835,18 €	226.373,25 €
Pressupost general	95.662,76 €	95.662,76 €
Telèfons	4.368,79 €	4.368,79 €
Pressupost Màsters	103.816,00 €	103.816,00 €
Subvenció rènting ordinadors	2.904,00 €	2.904,00 €
Cànon Aules		508,30 €
Study Abroad		- €
Tutoresport 2020 i 2021		2.990,00 €
Universitat a l'Abast		- €
Liquidació 2020 CEDRO Quaderns de Psicologia		39,78 €
Romanents 2020	16.083,63 €	16.083,62 €
ASLIA - Romanents 2020	44.855,39 €	10.090,32 €
Cofinançament per a la remodelació i nou equipament pels espais de la B5b/Planta -1 (ESID, PIAP, Laboratoris Docents)	40.072,16 €	10.090,32 €
	4.783,23 €	
SALDO	16.259,90 €	42.949,52 €
Despesa	206.575,28 €	183.423,73 €
Departaments	38.265,11 €	38.265,11 €
Bàsica i educació	13.873,12 €	13.873,12 €
Clínica	8.373,23 €	8.373,23 €
Psicobio i metodologia	10.593,79 €	10.593,79 €
Social	5.424,97 €	5.424,97 €
Màsters	59.070,10 €	44.169,77 €
MUGRHO - Increment de preus	21.520,00 €	21.520,00 €
MIPE	1.620,00 €	1.409,28 €
MUPGS	12.300,00 €	5.900,08 €
MURPACS	3.260,00 €	2.144,44 €
MURIPS	6.920,00 €	5.738,43 €
MUTCL	1.910,00 €	160,00 €
MUPEAF - Increment de preus	11.540,10 €	7.297,54 €
Aportació Biblioteca (compra bibliografia bàsica)	3.000,00 €	324,72 €
SID	6.100,00 €	3.002,28 €
Aportació SPL	3.000,00 €	3.000,00 €
Revista Quaderns	4.500,00 €	6.043,44 €
Funcionament DG-GA-SLIPI	11.260,00 €	9.580,72 €
Institucional	3.375,08 €	3.835,07 €
Material Docent	39.000,00 €	22.531,65 €
Convocatòries material docent	30.000,00 €	11.531,88 €
Test (hi ha tests inclosos a la Conv. Material Docent)	3.000,00 €	- €
Despesa executada 2021	6.000,00 €	10.999,77 €
Infraestructura	36.791,13 €	51.401,27 €
Subscripcions	2.213,86 €	1.238,29 €
Cofinançament prevenció riscos laboratori		31,41 €
		Saldo ASLIA
ASLIA despesa	10.090,32 €	34.765,07 €

ANNEX 5

CALENDARI DEL PROCÉS ELECTORAL PER A L'ELECCIÓ DE DEGÀ/DEGANA DE LA FACULTAT DE PSICOLOGIA

Convocatòria d'elecció a degà/degana per part de la Junta Permanent	16 de maig de 2022
Termini de presentació de candidatures ⁽¹⁾	Del 17 al 27 de maig
Proclamació provisional de candidatures	30 de maig
Termini per a presentar reclamacions a la proclamació del candidatures	Del 31 de maig fins el 2 de juny
Proclamació definitiva de candidatures	3 de juny
Campanya electoral	Del 7 a l'1 de juliol
Eleccions a degà/degana - Junta de Facultat	4 de juliol
Proclamació provisional dels resultats de les eleccions	5 de juliol
Termini per a la presentació de reclamacions als resultats provisional de les eleccions	6 i 7 de juliol
Proclamació dels resultats definitius	11 de juliol

- (1) Les candidatures es poden presentar al Deganat de dilluns a divendres de 9 a 14h, utilitzant el model de presentació de candidatura aprovat per la Junta Electoral

ANNEX 6

ACCIONS PROPEDEÛTIQUES 2022-2023

FORMULARI DE DESCRIPCIÓ - CENTRES PROPIS, ADSCRITS I VINCULATS
(1 full per acció)

curs:

Títol:	Biologia per a psicòlogues i psicòlegs	2022-2023
--------	---	------------------

La Docència NO constarà en el pla docent del professorat

Facultat/Centre:	Psicologia		
Persona de contacte:	Susana Subirà Alvarez		
Telèfon:	935812460	E-mail:	susana.subira@uab.cat

Crèdits de l'acció (1 cr=10h)	Data de desenvolupament	Places ofertades:	40
1,5	finals de setembre - mitjans octubre	Núm de grups:	1
		Núm.alumnes edicions anteriors:	

Raons/Objectius

La biologia és una de les assignatures de la fase específica de les PAU que pondera per a l'accés al grau en Psicologia. Tanmateix, l'accés a aquest grau també es pot fer des de diversos batxillerats i cicles formatius. Per això, no totes les persones que accedeixen al grau tenen coneixements suficients per abordar amb confiança els continguts de les assignatures obligatòries de l'àrea de Psicobiologia. Aquesta assignatura té com a principal objectiu ajudar a l'alumnat amb pocs coneixements de biologia cel·lular i molecular a millorar aquests coneixements i facilitat, així, la seva integració al grau.

Viabilitat

Aquesta assignatura es pot oferir a l'alumnat dels estudis en Psicologia en horari de tarda per fer-ho compatible amb els estudis reglats del Grau

Grup 1 ^{*a}

Centre on s'impartirà la docència:		
Aula: Pendent	Dies i horari: Pendent	
Professorat: Laia Vila i Soleil Garcia	Departament: Psicobiologia i Metodologia de les Ciències de la Salut	Àrea de coneixement: Psicobiologia

^{**} En cas que de l'acció que es proposi s'imparteixi més d'un grup, cal omplir el 2n full

Observacions ^{**}

Seria la segona edició d'aquesta assignatura propedèutica

^{**} A més a més de les necessàries, si ja s'ha fet en edicions anteriors indiqueu denominació/ns i curs/sos.

Lloc

data

El deganat/la direcció del centre on s'impartirà la docència:

La direcció del departament:

El professorat:

TRAMETRE A: Oficina de Qualitat Docent

Adjuntar programa detallat de l'acció propedèutica

ACCIONS PROPEDEÛTIQUES 2022-2023

FORMULARI DE DESCRIPCIÓ - CENTRES PROPIS, ADSCRITS I VINCULATS
(1 full per acció)

curs:

Títol:	Expressió oral i escrita	2022-2023
--------	---------------------------------	------------------

La Docència NO constarà en el pla docent del professor:

Facultat/Centre:	Psicologia		
Persona de contacte:	Susana Subirà Alvarez		
Telèfon:	935812460	E-mail:	susana.subira@uab.cat

Crèdits de l'acció (1 cr=10h)	Data de desenvolupament	Places ofertades:	50
3 crèdits	octubre - desembre 22	Núm de grups:	2
		Núm.alumnes edicions anteriors:	

Raons/Objectius

L'alumnat graduat en logopèdia i psicologia, més enllà d'adquirir els coneixements que li son propis per l'exercici especialitzat de la seva professió, ha de tenir habilitats en l'expressió del llenguatge oral i escrit donat que, per una part, fan rehabilitació del llenguatge oral (logopèdia) i, per altra, han d'emetre informes escrits sobre les capacitats i habilitats del llenguatge o la salut de les persones. Part de l'alumnat que cursa els estudis de logopèdia i psicologia es deficiàri en aquestes habilitats que considerem imprescindibles per l'exercici professional

Viabilitat

Aquesta assignatura es pot oferir a l'alumnat dels estudis de Logopèdia i Psicologia en horari de tarda per fer-ho compatible amb els estudis reglats del Grau

Grup 1 ^{*a}

Centre on s'impartirà la docència:		
Aula: Pendent	Dies i horari: Pendent	
Professorat: lo salmons	Departament: Filologia Catalana	Àrea de coneixement: Lingüística general

^{**} En cas que de l'acció que es proposi s'imparteixi més d'un grup, cal omplir el 2n full

Observacions ^{**}

Seria la tercera edició d'aquesta assignatura propedèutica

^{**} A més a més de les necessàries, si ja s'ha fet en edicions anteriors indiqueu denominació/ns i curs/sos.

Lloc

data

El deganat/la direcció del centre on s'impartirà la docència:

La direcció del departament:

El professorat:

TRAMETRE A: Oficina de Qualitat Docent

Adjuntar programa detallat de l'acció propedèutica

ANNEX 7

*Mapa de Processos del Sistema de Garantia Interna de Qualitat de la
Facultat de Psicologia*

2022

PE01 Definició de la política i objectius de qualitat

PE02 Definició, desplegament i seguiment del SGIQ

PE03 Creació i disseny de noves titulacions. Mapa de titulacions

PE04 Definició de la política del PDI. Formació, innovació i avaluació de l'activitat docent

PE05 Definició de la política del PAS. Formació i avaluació

PC01 Definició de perfils d'ingrés, graduació i accés als estudis

PC02 Programació docent de les assignatures. Guies docents

PC03 Gestió de les pràctiques externes

PC04 Gestió dels treballs de final d'estudis (TFE)

PC05 Orientació a l'estudiant i Inserció laboral

PC06 Avaluació de l'estudiant

PC07 Gestió de la mobilitat de l'alumnat, PAS i PDI

PC08 Seguiment, avaluació i millora de les titulacions

PC09 Modificació i extinció de titulacions

PC10 Gestió documental

PC11 Acreditació de titulacions oficials

PS01 Gestió econòmica i infrastructures

PS02 Serveis de la Facultat

PS03 Organització i gestió acadèmica

PS04 Gestió de suggeriments, queixes i felicitacions

PS05 Satisfacció dels grups d'interès

PS06 Informació pública i rendició de comptes