

Acta de la Junta Permanent de la Facultat de Psicologia

Número de l'acta: 103

Tipus de sessió: ordinària

Data: 24/01/2022

Hora: 12:45

Lloc: A distància (Teams)

Hi assisteixen:

Maria Álvarez Moleiro; Melina Aparici Aznar; Sergi Ballespí Solà; Ana Barajas Vélez; Albert Bonillo Martín; Ramon Cladellas Pros; Margalida Coll Andreu; José Luis Costa Arranz; Sònia Darbra Marges; Núria De la Osa Chaparro; Miquel Domènech Argemí; Sílvia Edo Izquierdo; Montserrat Gomà Freixenet; José Luis Lalueza Sazatornil; Joaquim T. Limonero Garcia; David Marzá González; Marisol Mora Giral; Maria Jesús Nebrera Navas; Eva Penelo Werner; Yago Ramis Laloux; Tatiana Rovira Faixa, presidenta; Naymé Daniela Salas; Maite Sánchez Sánchez; Susana Subirà Álvarez; Meritxell Torras Garcia; Anna Vale Martínez, secretària.

No hi assisteixen: Gemma Aris Moreno; Judit Bertran Sánchez; Lorena Bogónez Franco; Núria Fàbrega Capdevila; Bernat Saldo González; Martí Serra Castejón; Sabina Tulbure.

S'excusen: Elena Garrido Gaitan; Susana Pallarés Parejo.

Desenvolupament de la sessió

Atesa la situació d'emergència sanitària causada per la COVID-19, aquesta sessió de la Junta Permanent es desenvolupa a distància, d'acord amb el que disposa la [Instrucció 5/2020](#) sobre l'organització de reunions urgents a distància dels òrgans de govern col·legiats generals davant l'emergència sanitària decretada a causa de la COVID-19, dictada pel secretari general en data de 24 de març de 2020.

D'altra banda, també es té en compte el que regula l'article 6 del Decret llei 8/2020, de 24 de març, de modificació parcial del Decret llei 7/2020, de 17 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de salut i gestió de residus sanitaris, de transparència, de transport públic i en matèria tributària i econòmica, i d'adopció d'altres mesures complementàries, mitjançant el qual es disposa que les universitats públiques poden dur a terme per videoconferència o per qualsevol altre suport digital les sessions dels òrgans de govern, i que tenen plena validesa jurídica sempre que s'asseguri la identitat dels membres o persones que els supleixin, la interactivitat i intercomunicació entre elles en temps real, i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió, encara que en els seus estatuts no estigui prevista aquesta forma de reunió.

Abans que la presidenta iniciï la seva intervenció per tractar dels punts de l'ordre del dia, la secretària s'adverteix les persones que participen en la sessió que, d'acord amb l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), en compliment de la missió d'interès públic que correspon a la Universitat, la reunió d'avui es fa per videoconferència i s'enregistra amb l'única finalitat de redactar l'acta, i que aquesta gravació queda custodiada per la secretària de la Facultat.

Així mateix, s'aclareix que el contingut de la reunió no es pot facilitar a terceres persones ni a altres destinataris, excepte als òrgans, les àrees, els serveis, les unitats administratives o el personal de la UAB que n'hagin de tenir informació per al desenvolupament de les seves competències o les tasques pròpies del lloc de treball. Conseqüentment, s'informa que està prohibit enregistrar i divulgar, totalment o parcialment, el contingut i la gravació d'aquesta sessió a terceres persones no autoritzades expressament.

També s'informa les persones assistents que poden exercir els drets que l'RGPD reconeix als titulars de les dades personals, presentar reclamacions davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades i fer les consultes pertinents al delegat de Protecció de Dades de la UAB.

Finalment, s'adverteix que si alguna de les persones assistents no vol ser gravada, un cop s'hagi identificat a l'efecte del quòrum, pot exercir el seu dret d'oposició i inhabilitar l'opció de vídeo.

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació, si escau, de l'acta de la darrera sessió de la Junta Permanent (acta núm. 102, 22-11-2021).
2. Informacions de l'equip de deganat.
3. Aprovació, si escau, dels criteris per a les sol·licituds de canvi de grups de pràctiques.
4. Aprovació, si escau, del procediment d'accés per canvi d'estudis espanyols per al curs acadèmic 2022-2023.
5. Aprovació, si escau, del procediment d'accés per canvi d'estudis estrangers per al curs acadèmic 2022-2023.
6. Aprovació, si escau, del reconeixement de crèdits per a la millora de domini d'anglès per al curs 2021-2022.
7. Aprovació, si escau, de la proposta de composició del tribunal de premis extraordinaris de titulació del curs 2020-2021 i presentació de les persones candidates que opten.
8. Assumptes de tràmit.
9. Torn obert de paraules.

1. Aprovació, si escau, de l'acta de la darrera sessió de la Junta Permanent (acta núm. 102, 22-11-2021)

L'acta s'aprova per assentiment.

2. Informacions de l'equip de deganat

La degana dona la benvinguda a la professora Sònia Darbra (coordinadora del màster en Trastorns de la Comunicació i del Llenguatge), representant de màsters oficials no regulats, i a l'estudiant David Marzá, representant del Consell d'Estudiants de la UAB, en lloc del David Quevedo, a qui li agraeix la dedicació. A continuació, ofereix una sèrie d'informacions, juntament amb l'equip de deganat.

Informació de la Facultat de Psicologia

Propera Junta de Facultat

A causa del ciberatac patit per la UAB, s'ha hagut d'ajornar el calendari electoral de les eleccions de l'alumnat representant a la Junta de Facultat. Per aquest motiu, es torna a ajornar la Junta de Facultat, prevista per al 7 de febrer, probablement al dilluns 4 d'abril. S'informarà properament de la nova data i ordre del dia.

Avaluacions del primer semestre

S'ha enviat un correu comunicant que l'aplicació Sigma ja funciona i avisant de la nova data de tancament d'actes, 4 de març, que permetrà gestionar els nombrosos casos d'alumnat amb necessitat d'adaptacions d'avaluació per causa de COVID.

Servei de correcció de test

S'ha enviat de manera centralitzada des del deganat una sol·licitud al servei per 4 correccions de Logopèdia (2 avaluacions de la primera setmana d'avaluació) i 13 de Psicologia (5 de la primera setmana). S'han pogut programar per a que quedés un termini mínim de 7-8 dies naturals entre avaluació i recuperació, excepte en alguns casos pactats amb el professorat. La degana agraeix la paciència dels equips docents i també la dedicació en corregir a mà, fet que ha contribuït a que es pogués arribar a corregir a temps i a enviar un nombre de sol·licituds assumible pel servei. Comenta que si hi ha queixes d'estudiants sobre els terminis de correccions, es podran respondre des del deganat. Així mateix, agraeix la coordinadora del grau en Psicologia el contacte directe amb la cap del servei, qui ha respost molt positivament a les demandes de la nostra facultat i ha recomanat el procediment de sol·licitud centralitzada a altres facultats.

Docència durant el segon semestre

La previsió pel segon semestre és que no hi hagi cap canvi respecte la previsió d'horaris o una certa flexibilització a l'inici per després retornar a la presencialitat completa. S'haurà d'estudiar com organitzar el semestre a la facultat, ja que hi ha diferents possibilitats. Fer classes virtuals si el professorat està confinat, *streaming* (estudiants des de casa) si hi ha molts casos d'estudiants amb COVID o, fins i tot, confinaments específics per a un número de casos a determinar. Qualsevol d'aquestes opcions és complexa per la facultat de Psicologia, ja que no es pot combinar virtualitat i presencialitat pel mateix alumnat en el mateix dia. Es podria decidir fer *streaming*, si bé es perd la interacció amb l'alumnat que no hi és a l'aula, o canviar puntualment dies sencers presencials per virtuals. Quan es disposi d'informació del rectorat (setmana intersemestral) s'enviarà la proposta adaptada per la facultat.

Gestió Acadèmica

En aquests moments hi ha tres places estables i quatre interines, i hi ha hagut jubilacions abans del previst. S'estava treballant per fer un bon traspàs, especialment dels temes de programació docent, però l'atac informàtic l'ha complicat molt. Actualment falta una persona i s'espera que s'incorpori molt aviat la que ha d'ocupar la plaça d'intercanvis, que està vacant des que va marxar la persona anterior a càrrec, tot i que estava ocupada

per una altra administrativa que ha obtingut plaça fixa a una altre facultat i també marxarà.

La degana recorda que en una ocasió anterior va explicar que havia sortit a concurs la plaça del gestor/a de programació (jubilació) per promoció interna i que va quedar deserta. Ara cal fer concurs extern, sempre més lent, i s'ha endarrerit per l'atac informàtic. Tot i així, també feia uns mesos que malgrat les complicacions pandèmiques, una altra persona de la Gestió Acadèmica estava intentant donar suport a les tasques de programació. Atès que s'ha posposat tot, s'ha demanat que aquesta administrativa pugui ocupar un càrrec provisional de gestora de programació docent, però s'ha d'assumir que està en fase d'aprenentatge en un període d'alta complicació. Per la plaça per gestionar les pràctiques s'ha aconseguit que sigui administratiu/va especialitzat/da, aprofitant uns recursos que s'havien alliberat reorganitzant torns de matí i tarda, en el moment en què una persona va marxar a ocupar una plaça guanyada a l'escola d'Enginyeria. Per aquesta plaça es farà concurs, que sortirà en breu. De moment, s'haurà d'assumir amb les persones que hi ha.

La degana comenta que la gestió acadèmica s'està organitzant molt bé, però s'ha d'entendre que el context és difícil. Per exemple, el gestor acadèmic (amb el suport de tres administratives interines) està assumint el què ja assumia anteriorment (tràmits d'alumnat) més els temes de màsters i pràctiques. En resum, la feina que abans feien quatre persones ara la fan dues, amb suport administratiu. Diu que ho explica per mostrar el seu reconeixement a l'esforç que s'està fent, i constata que no es pot aguantar gaire més en la situació actual. S'estan fent diverses gestions però, tot i que globalment s'ha trobat sensibilitat i alguna resposta positiva, el tema dels terminis de l'administració pública causa molts problemes. Compta que al llarg d'aquest segon semestre els concursos estaran convocats i al setembre ja es comptarà amb una situació molt més estable.

Agraeix també a la secretària del deganat la gran tasca que està realitzant darrerament, augmentada per la gestió dels nombrosos casos de covid que sol·liciten adaptacions (sol·licitud de justificants, comunicació al professorat, etc.), agreujada per assumir l'atenció de l'SPL, ja que l'administrativa al càrrec està de baixa.

Reitera el seu agraïment, però afirma que aquestes situacions no es poden mantenir durant gaire més temps. S'hauran de cobrir les baixes, però tot i que la degana, juntament amb l'administrador de centre i la gestora acadèmica, ha fet moltes gestions amb el vicerector d'Organització i el vicegerent de Persones, de moment no s'han pogut substituir les baixes degut a la coincidència de massa personal de baixa a la UAB.

Calendari d'eleccions a degà o degana

La data màxima per començar el procés electoral és a finals del mes d'abril. De moment no s'ha trobat cap candidat/a i la degana recorda que el PDI ha de fer un 20% de tasques de gestió. Comenta que sortim d'un període molt convuls, però preveu que al setembre estarà tot més assentat. Anticipa que l'equip de deganat no continuarà, ni tan sols de manera provisional, i que ella presentarà documentació al rector, si cal, per justificar que no pot continuar en funcions en el càrrec. Arribats a aquest punt, el rectorat decidiria el proper degà o degana. Adverteix que comença a ser urgent i apel·la als departaments a treballar en el relleu.

Informació sobre Afers Acadèmics de Graus i Màsters

La degana comenta que ja s'ha tancat el pla docent (Transparència Pla Docent Sigma, PDS) i reconeix que tant des de la gestió acadèmica de la facultat com des de les gestions departamentals s'ha fet un esforç molt gran per intentar introduir-ho tot a temps. S'ha introduït pràcticament tot, però han quedat alguns aspectes de docència supervisada, sobretot TFGs, TFM's i pràctiques externes (hi ha algun nou càlcul per anul·lacions, canvis de matrícula...). Dona la consigna als departaments de revisar la TPD (Transparència de Programació Docent) i canviar especialment la distribució departaments/unitats. Després es podran reobrir plans docents per incorporar les correccions. La gestió acadèmica farà un informe sobre què falta i s'enviarà al vicerectorat de Qualitat i d'Acreditació Acadèmica per a que tinguin en compte que es modificarà la TPD.

Pel que fa al calendari de la TPD, només han informat que serà al febrer perquè no s'han volgut comprometre fins que estigui clar que el sistema funciona bé (han d'abocar la informació de PDS a TPD, accés a PD amb rol per poder editar, etc.) i creu que donaran pressa un cop s'assegurin del seu funcionament. Recorda que la revisió per part dels departaments és molt important ja que la idea inicial per aquest curs és eliminar la reunió de l'equip de rectorat amb cada facultat i cada departament, deixant uns dies per a que els departaments facin la revisió. Des del deganat s'establirà un calendari tan aviat com arribi la proposta de la UAB.

La vicedegana d'Afers Acadèmics de Graus i Màsters comenta que s'ha d'establir un procediment que aclareixi com entrar la docència a les aplicacions perquè cada responsable tingui clara la part que ha d'introduir i el moment (gestió acadèmica, departaments). Reitera la necessitat de que els departaments revisin bé les dades entrades a la TPD perquè ja no es convocaran reunions entre direccions de departament, vicerectorat i vicedeganat per revisar la fitxa dels departaments. A partir

de les dades entrades a la TPD els departaments rebran els seus recursos de professorat.

Informa, d'altra banda, que aquest és l'últim any en què les assignatures optatives del grau en Psicologia s'imparteixen en horari desdoblant de matí i tarda, perquè finalitza la programació de tarda habitual ja que es consolida el grup d'anglès a tots els cursos. Les optatives amb més de 100 estudiants obriran un segon grup. A la Comissió Acadèmica es treballarà per decidir els horaris d'aquests grups (matí o tarda) i es demanarà col·laboració als departaments.

Pel que fa als màsters, el proper curs tots els màsters seran presencials, també Recerca en Psicologia Clínica i de la Salut i Trastorns de la Comunicació i del Llenguatge, els quals havien programat sessions en línia aquest curs.

El Màster en Psicologia Jurídica i Forense s'impartirà com a màster oficial el proper curs. La vicedegana d'Afers Acadèmics de Graus i Màsters està treballant amb la coordinació del màster i la gestió acadèmica en l'elaboració dels grups de docència i també la vicedegana de Pràctiques i Relacions Institucionals està donant suport per aconseguir nous centres de pràctiques, ja que aquestes passaran a ser obligatòries. S'intentarà que s'obri la preinscripció l'1 de febrer, com la de la resta de màsters.

Quant al MUPGS, els canvis presentats a l'OQD, que una comissió va estar treballant (criteris d'accés, TFM que es pugui repartir la matrícula entre any 1 i any 2, distribució de pràctiques, etc.), estan encara pendents d'aprovació. Degut a que un canvi afecta criteris d'accés (entrevista personal i altres mèrits), s'ha posposat la preinscripció al mes de març. En aquest màster també s'està revisant l'assignatura Promoció de la Salut per impartir-la en format ABP i l'assignatura Entrenament en Habilitats Bàsiques per impartir-la en format tipus seminari casos clínics (16 estudiants per grup), fet que podria representar un punt inicial de reconeixement de la modalitat "entrenament" en els estudis de la facultat. La degana matisa que hi ha modalitats de docència de Psicologia que no estan ben reconegudes, com ara entrenaments, simulacions, *roleplayings*, estudis de casos, etc. Diu que la vicerectora sembla que entén els arguments, però aquest canvi implica recursos i probablement no el concediran. De totes maneres, es demanarà perquè quedi constància, com un primer pas perquè es vagi assumint la necessitat i es pugui generalitzar als graus de la facultat en un futur.

A la resta de titulacions (màsters i grau en Logopèdia) s'esperen pocs canvis, només els que corresponguin per heurística.

El mes de desembre de 2021 va tenir lloc una Comissió Acadèmica a la facultat, en la que es van revisar alguns documents, els quals se sotmetran a aprovació en punts posteriors. Per exemple, el de canvis de grups de pràctiques, assumits aquest curs per la gestió acadèmica (es proposa que es reguli també els propers cursos, més enllà del context de covid), l'accés per canvi d'estudis i el reconeixement de crèdits per alumnat que fa formació en anglès.

Informació sobre Alumnat i Promoció

La vicedegana d'Alumnat i de Promoció menciona la reunió que va mantenir amb les persones delegades de grup acadèmic al novembre, després de la primera setmana d'avaluació, per comentar com anava el seu càrrec, els circuits de comunicació amb el professorat i deganat/coordinació de grau, els contactes per temes d'intercanvis, piune, tutoresport, va recordar aspectes sobre propietat intel·lectual i va fomentar la representació estudiantil (Consell d'estudiants, comissions, etc.). L'alumnat va comentar que la relació amb el professorat era bastant fluida, tot i que va transmetre inquietuds sobre classes i exàmens (algunes ja traslladades a qui pertoca), com la necessitat de respectar la pausa de 10 minuts entre classes, les qualificacions que es publiquin amb menys demora, l'idioma dels exàmens (es va recordar que està especificat a la guia docent i que abans de la setmana 4 es pot sol·licitar el canvi).

Apunta que les Jornades de Portes Obertes (JPO) seran la propera setmana, 2-3 febrer presencials i 4 febrer per Teams. Hi ha molta demanda a les JPO Psicologia i ja s'han tancat les inscripcions d'algunes sessions presencials, que es faran en 2 sessions simultànies (Auditori i P15). Es demana a l'slippi i l'administrador de centre algun mecanisme per poder controlar l'aforament. També hi ha demanda per assistir a les JPO de Logopèdia, tot i que molt més limitada que a Psicologia. Agraeix la col·laboració del professorat (s'ha reclutat professorat novell), de les coordinadores dels graus i de la gestió acadèmica.

Properament es realitzaran les sessions de la Fira Virtual de Màsters, amb la participació de tots els oficials de la facultat i més endavant les fires de graus (encara no organitzades i no es coneix el format).

Informació sobre Qualitat, Economia i Projectes Estratègics

El vicedegà de Qualitat, Economia i Projectes Estratègics informa sobre l'entrada en vigor del Reial Decret 822-2021 sobre ensenyament universitari i la garantia de la seva Qualitat. Els aspectes més rellevants són:

- a. Afecta principalment al SGIQ i com a element més evident al format de les memòries. Aquest serà més breu i organitzat amb enllaços a informacions generals.
- b. En base al marc català de qualificacions per a l'educació superior, les competències passaran a organitzar-se en coneixements (generals i conceptuals), competències (dominis) i habilitats (pràctiques).
- c. El termini màxim de modificació de les memòries és de 4 anys (setembre de 2025) tot i que en cas de modificació substancial s'hauria d'avançar. En principi no es preveuen modificacions essencials a curt termini.

També informa sobre els fons Next Generation i recorda que a la passada Junta Permanent es va informar que la UAB comptava rebre uns 2 milions d'euros per a un projecte d'adaptació d'infraestructures existents i que, de manera unilateral, l'Equip de Govern havia decidit que el projecte prioritzat seria la remodelació de l'espina del departament de Psicobiologia i de Metodologia de les Ciències de la Salut. Malauradament, el Ministerio ha decidit atorgar subvencions a universitats petites (UVic, Lleida i Tarragona) i ha deixat sense inversió UAB, UB i UPC. S'ha consultat si el rectorat té intenció de fer alguna reclamació o com a mínim demanar aclariments però no s'ha obtingut resposta de moment. Segons la vicedegana de Campus, Sostenibilitat i Territori tot i que no arribin aquests fons, es considera que la tasca de priorització d'aquest projecte està feta i se seguiran buscant els fons per poder-lo realitzar.

El vicedegà comenta les obres de remodelació dels nous espais de l'ESID/PIAP i les aules P36 i P37, que ja estan acabades. El trasllat definitiu està programat per al 31 de gener. L'última fase ha estat la substitució de les finestres d'alumini per unes corredisses per a permetre l'ús de cortines. Es recuperem dues de les tres aules per al segon semestre però s'augmenta la capacitat (35-40 estudiants). El nou espai ESID/PIAP farà d'espai de consulta i préstec de test però, a més, tindrà un espai de treball in-situ que permetrà algunes sessions de pràctiques amb eines d'avaluació en el propi servei. Agraïx la feina de la comissió de treball ESID/PIAP que ha coordinat la professora Teresa Gutiérrez i ha comptat amb les professores Carme Viladrich, Núria de la Osa, Estel Gelabert i Elisabet Jurado, i personal de PAS, Montserrat Gutiérrez (biblioteques) i Jordi Rodríguez (ESID/PIAP).

Pel que fa a l'economia, comenta que ja es va informar del traspàs de romanents de forma automàtica del 2021 al 2022 i s'estan activant algunes comandes pendents arran del ciberatac. Ja s'ha iniciat el procés de definició de la liquidació de 2021 i pressupost 2022.

Informació de la UAB

Incidència de l'atac informàtic

A partir d'ara s'avisarà dels canvis i dels serveis que es van restablir a través del web de les TIC, ja no per correu electrònic. Hi ha una sèrie de sistemes, programes o gestions que hi ha dificultats en recuperar (alguns no per problemes tècnics):

- a. Campus virtual encara no del tot actiu
- b. Accés del professorat extern a l'aula virtual i/o TEAMS amb el NIU. També els tutors i tutores de pràctiques de centres. S'ha de revisar la figura de professorat col·laborador (decanat, gestió acadèmica i departaments) i es demanarà alguna solució a TICS.
- c. L'aplicació de pràctiques Gerónimo de moment no es recupera. Les dades estan a la gestió acadèmica (centres, persones tutores, etc.) però ara s'haurà de veure com es gestionen les pràctiques.
- d. S'ha transmès al rectorat una queixa sobre com s'ha gestionat la reactivació del servei de correcció de test, que ha estat molt caòtica i amb força desinformació, atès que més enllà de l'atac informàtic es va haver de gestionar un conflicte laboral que ja venia de lluny. Un cop restablert, el servei ha funcionat prou bé (les correccions sol·licitades s'han fet, tot i que més llargues). Des de la UAB han inclòs personal sense formació perquè hi col·laborés. La degana comenta que se seguirà insistint en la importància de seguir mantenint el Servei de Correcció, complementàriament a l'opció de test *off-line* del campus virtual. Per aquesta nova eina cal fer proves amb grups petits, i s'ha de valorar el fet que augmenta la feina del professorat, per tant, cal donar temps si es volen implementar altres sistemes. Es farà, en tot cas, de manera progressiva, el curs que ve.

Comissions extraordinàries de la UAB

S'ha creat una comissió d'avaluació única i ja hi ha dues reunions previstes (8 de febrer i 1 de març). La representació dels deganats és una per branca de coneixement, i la degana de Psicologia hi assisteix com a representat de Ciències de la Salut.

També s'ha creat la comissió de gestió de mobilitzacions, amb representants de les quatre àrees de coneixement, arran de les darreres vagues i les peticions de passar la nit a la Facultat de Filosofia i Lletres. També es qüestiona el model de vagues i es va demanar al rectorat mediació, fins i tot externa, per arribar a uns acords de mínims amb l'alumnat. La degana de psicologia probablement no hi assistirà ja que es reparteixen l'assistència a les comissions.

S'obre un torn de paraules i un representant del professorat apunta que el reconeixement de TFGs amb modalitat ApS ja està en marxa. Demana si en els plans

docents els TFGs, TFMs i pràctiques apareixen en el curs en que s'executen o en el següent (com fins ara) i com es farà durant el curs de transició. La vicedegana d'Afers Acadèmics de Graus i Màsters respon que hi ha una reunió convocada el dia 31 amb les direccions de departament per a recollir els TFGs i TFMs amb format ApS. També diu que la docència supervisada que s'introdueix ara és la del curs 2020-21. Aclareix que la vicerectora de Qualitat i d'Accreditació Acadèmica va anunciar que en breu sol·licitarien les dades sobre la que s'està impartint el present curs. Pel que fa a l'any de transició contesta que tenen idea d'entrar-la aviat, especialment pel professorat associat ja que s'hauria d'introduir mentre tenen contracte. La degana afegeix que la preferència de la facultat és entrar la de l'any en curs perquè es tenen les dades, i que tot i que encara no s'ha fet oficial però s'haurà de fer així per la vigència dels contractes de professorat.

Un representat del professorat agraeix i felicita l'equip de deganat per les gestions de la correcció de test, i reconeix que els equips docents s'han sentit molt recolzats amb la gran quantitat d'iniciatives proposades. Diu que el model, adoptat per la facultat, de centralitzar la gestió dels horaris de correcció ha estat el que finalment s'ha imposat. No obstant, se sent estafat perquè hi ha indicis que l'equip de rectorat ha mentit, ja que va afirmar que el problema era de tipus tècnic i el que hi havia era un problema laboral, conegut "sottovoce". Pensa que el problema amb el servei va afectar la docència, perquè alguns equips docents no tenien coneixement del grau d'assoliment de l'alumnat a l'octubre. Li sembla irresponsable suprimir el servei central de correcció, per varis motius, per exemple, no es coneix la fiabilitat del mètode proposat, ni l'equivalència amb el mètode actual (moodle no calcula l'índex de discriminació ni dificultat de les preguntes). La degana afegeix que degans i deganes comparteixen aquest sentiment i troben inacceptable la poca prioritització inicial del servei de correcció. S'han transmès els comentaris pertinents a la persona que s'encarrega de les relacions institucionals i pensa que al Consell de Govern o en algun altre fòrum es formularà la queixa. El representant de professorat troba inadmissible no prioritzar la correcció i afirma que "una universitat que no pot corregir exàmens potser és més similar a una perruqueria que a una universitat".

El cap del Departament de Psicologia Social comenta que les persones que utilitzen mac o Linux tenen problemes amb FortiClient. Per exemple, no pot validar factures. Ha escrit al comissionat del rector de les TICs, el qual no li ha tornat resposta i sol·licita una queixa al rector. La degana diu que sempre s'ha informat des del rectorat que no hi hauria problema, però s'estan rebent moltes incidències i proposa preparar una carta de queixa sobre el comissionat, que podrien signar les direccions de departament.

Al segon torn de paraules pren la paraula la coordinadora del grau en Logopèdia qui demana aclariments sobre l'activitat supervisada. La degana comenta que després del canvi de normativa, quan es va passar a introduir la docència del curs anterior, es va repetir la docència del curs anterior com a docència de l'any en curs, i que creu que ara es farà seguint el mateix procediment, incorporant al Pla Docent allò que consti del curs que s'està realitzant, sense tenir en compte què s'ha fet durant el curs anterior.

La coordinadora del grau en Psicologia comenta que no està clar si els TFGs-ApS s'afegeixen a posteriori, com passa amb la docència en anglès, o es farà aquest any. El coordinador del Grup d'Innovació en ApS diu que ara s'està ajustant el sistema. En el moment en què s'ofereix el TFG a l'alumnat ja s'assenyala la modalitat ApS i quan ja s'ha escollit per l'alumnat i s'ha posat en marxa es demana al professorat que ompli una fitxa per tal que la comissió validi la proposta. Es pretén entrar les dades del curs 2021-22 durant el mes de març 2022, i les dades del proper curs al novembre, just després de posats en marxa els programes, quan l'alumnat ja està treballant en el TFG i el professorat ha omplert la fitxa. La degana li sol·licita que enviï al deganat la informació sobre el reconeixement de TFG en format ApS perquè els departaments ho puguin tenir en compte per la TPD. El professor comenta que està recollida al document on consta el reconeixement d'altres modalitats docents, com la docència en anglès.

Una representant del professorat comenta que fa 1 any que fa consultes sobre la impressió de títols universitaris (fins i tot al síndic de greuges) i no acaba de saber perquè no s'estan imprimint (Ministerio, impremta...). Hi ha països que no reconeixen el resguard i alguns/es estudiants de doctorat no tenen el títol. La degana i l'administrador de centre desconeixien el problema. La gestora acadèmica diu que a Psicologia s'estan donant els títols però la UAB té retard pel canvi de l'empresa d'impressió i el canvi en la legislació. Puntualitza que, un cop impresos, els títols s'envien al rectorat perquè s'han de signar de manera manuscrita, així que pensa que podria encara haver més retard. Farà una consulta al cap de l'àrea.

3. Aprovació, si escau, dels criteris per a les sol·licituds de canvi de grups de pràctiques.

La gestora acadèmica introdueix aquest i els següents tres punts. Sobre aquest (Annex 1) explica que es va detectar la necessitat d'establir uns criteris senzills i clars per poder sol·licitar canvis, tenint en compte la transparència. Els criteris presentats per la gestió acadèmica es van presentar a la Comissió Acadèmica, qui els va ajustar. Llegeix els criteris i justifica el calendari perquè no s'allargui l'autorització de canvi per evitar perjudicis a professorat i alumnat.

La representant dels màsters oficials agraeix que se sistematitzin els canvis de grups de pràctiques i que els terminis siguin ajustats i estrictes, de manera que quan es comença el semestre es coneix a quin grup està cada estudiant i no cal canviar grups de treballs un cop iniciat el semestre. La degana diu que el calendari ja es va aprovar a la passada Junta Permanent i que els criteris potser s'han de perfilar, però la voluntat és fer-ho al mes aviat possible. La gestora acadèmica recorda que el dia 7 de febrer comença el semestre i que el dia 3 de febrer tindrà lloc la resolució dels canvis de grups i el dia 4 s'enviarà al professorat la relació d'estudiants de cada grup. També aclareix que hi ha un termini extraordinari de 2 dies restringit a estudiants que modifiquin la matrícula.

La directora del Departament de Psicologia Clínica i de la Salut opina que la Facultat de Psicologia ofereix massa facilitats, tenint en compte la comparació amb altres facultats, i que potser s'està dedicant massa temps a aspectes no prioritaris. La degana aclareix que a altres facultats l'alumnat es matricula també als grups de pràctiques i a Psicologia es fa per ordre alfabètic, tot i que està d'acord amb que es fan bastants excepcions. No obstant això, el document que se sotmet a aprovació és el reflex d'una situació que ja estava passant, i respon no tant a donar facilitats a l'alumnat sinó a facilitar la gestió.

S'aprova per assentiment.

4. Aprovació, si escau, del procediment d'accés per canvi d'estudis espanyols per al curs acadèmic 2022-2023.

La gestora acadèmica informa que hi ha diferents vies per regular l'accés als graus i presenta el document (Annex 2).

S'aprova per assentiment.

5. Aprovació, si escau, del procediment d'accés per canvi d'estudis estrangers per al curs acadèmic 2022-2023.

La gestora acadèmica mostra el document i comenta que s'accepta el mateix nombre de places que en el cas anterior (Annex 3).

S'aprova per assentiment.

6. Aprovació, si escau, del reconeixement de crèdits per a la millora de domini d'anglès per al curs 2021-2022.

La gestora acadèmica aclareix que el reconeixement no s'aplica per defecte a l'alumnat sinó que la persona interessada l'ha de sol·licitar a la gestió acadèmica (Annex 4).

S'aprova per assentiment.

7. Aprovació, si escau, de la proposta de composició del tribunal de premis extraordinaris de titulació del curs 2020-2021 i presentació de les persones candidates que opten (NOU PUNT).

La degana puntualitza que els tribunals són els mateixos que l'equip de deganat va dissenyar el curs passat (Annex 5). Es presenten les candidatures i la degana aclareix que els premis s'atorguen a l'alumnat amb notes més altes al seu expedient acadèmic i que el tribunal només ha de dirimir en cas d'empat (Annexos 6, 7 i 8).

S'aproven els tribunals per assentiment.

S'aproven les propostes de premis extraordinaris als millors expedients per assentiment.

8. Assumptes de tràmit

No n'hi ha.

9. Torn obert de paraules

No n'hi ha.

El dia 24/01/2022 a les 15:03 hores la presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Vist i plau
La presidenta

Anna Vale

Tatiana Rovira

SOL·LICITUDS DE CANVI DE GRUP DE PRÀCTIQUES: CRITERIS D'APLICACIÓ A LA RESOLUCIÓ

1. La sol·licitud s'ha de presentar en el termini fixat al calendari del procés. Les sol·licituds presentades fora de termini es denegaran d'ofici.
2. El motiu del canvi sol·licitat ha d'estar justificat i degudament acreditat documentalment, en el moment de la presentació de la sol·licitud.
3. Motius que es consideren:
 - Laborals
 - Salut
 - Solapament d'horaris: amb grups de pràctiques d'altres assignatures matriculades o, amb la realització de pràctiques externes.
 - Dificultats per arribar al *Campus* a causa del transport públic
4. El canvi s'autoritzarà sempre que la capacitat del grup sol·licitat ho permeti. La revisió de totes les peticions de canvi sol·licitades que afectin a tots els grups d'una mateixa assignatura es farà a l'hora per garantir que la capacitat dels grups resti equilibrada.
5. Publicada la resolució, els canvis **autoritzats seran definitius**; en cap cas es podrà renunciar al nou grup assignat

Procediment d'accés per canvi d'estudis espanyols curs acadèmic 2022-2023

Atès el que disposa el títol I sobre l'accés als estudis universitaris de grau de la *Normativa acadèmica de la Universitat Autònoma de Barcelona aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, modificat pel Reial Decret 861/2010, de 2 de juliol*, la Degana de la Facultat de Psicologia estableix els criteris i places que es convocaran pel curs acadèmic 2022-2023 pel Grau en Logopèdia i Grau en Psicologia.

- 1.- Oferta de places: La facultat ofereix per l'accés per canvi d'estudis l'1% de les places que ofereix per Preinscripció Universitària, és a dir: 1 plaça del Grau en Logopèdia i 4 places del Grau en Psicologia.
- 2.- Requisits per a participar en el procediment d'accés:
 - a) La sol·licitud d'accés s'ha de presentar dins del termini fixat en el calendari.
 - b) La sol·licitud s'acompanyarà de la documentació pertinent.
 - c) A l'expedient d'origen no poden constar assignatures matriculades i no superades per tercera vegada o més.
 - d) S'han de poder reconèixer un mínim de 30 crèdits i un màxim de 180 crèdits del nostre grau amb les matèries que hagi superat l'alumnat a la seva titulació d'origen.
 - e) Tindrà preferència l'estudiantat amb estudis previs de la mateixa branca de coneixement que la titulació de destí, en aquest cas: Ciències de la Salut.
- 3.- Les persones admeses, han de formalitzar la matrícula en el mes de setembre abans de l'inici del curs acadèmic en la data que els convoqui la Gestió Acadèmica, en cas contrari perdran la seva plaça i s'avisaria a les persones en llista d'espera per ordre de baremació de l'expedient.
- 4.- Les persones admeses han de sol·licitar a la universitat d'origen el trasllat d'expedient acadèmic i presentar el document acreditatiu per a la formalització de la matrícula.
- 5.- El reconeixement dels crèdits de la formació prèvia assolida, així com la transferència de crèdits, si escau, a l'expedient acadèmic de la UAB, es fan d'acord amb la resolució emesa pel deganat del centre on es cursen els estudis; per a incorporar a l'expedient acadèmic els crèdits reconeguts, la persona interessada ha d'abonar el preu públic corresponent.

Calendari (apartat 2.a) segons el calendari acadèmic administratiu 2021-22 de la UAB:

- Presentació de sol·licitud d'admissió: del 25 de febrer a l'1 d'abril de 2022
- Data de resolució: 7 de juny de 2022
- Data publicació resolució: 16 de juny de 2022
- Data de matriculació: setembre de 2022

Documentació a presentar (apartat 2.b):

- Formulari de sol·licitud
- Comprovant original del pagament del preu públic en concepte d'estudi d'expedient acadèmic.
- Documentació acreditativa de gratuïtat: Família nombrosa especial, discapacitat $\geq 33\%$, Víctimes de Terrorisme o Violència de Gènere; la documentació haurà d'estar expedida per autoritats espanyoles, si s'escau.
- Escrit de motivació.
- Original i fotocòpia del DNI, NIE o passaport.
- Certificat acadèmic personal expedit per la universitat d'origen
- Pla d'estudis dels estudis d'origen amb el segell de la universitat corresponent
- Programes de les assignatures superades, compulsats per la universitat d'origen.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 13 de desembre de 2021

La Degana de la Facultat de Psicologia,

Procediment d'accés per canvi d'estudis estrangers curs acadèmic 2022-2023

Atès el que disposa el títol I sobre l'accés als estudis universitaris de grau de la *Normativa acadèmica de la Universitat Autònoma de Barcelona aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, modificat pel Reial Decret 861/2010, de 2 de juliol*, la Degana de la Facultat de Psicologia estableix els criteris i places que es convocaran pel curs acadèmic 2022-2023 pel Grau en Logopèdia i Grau en Psicologia.

- 1.- Oferta de places: La facultat ofereix per l'accés per canvi d'estudis estrangers l'1% de les places que ofereix per Preinscripció Universitària, és a dir: 1 plaça del Grau en Logopèdia i 4 places del Grau en Psicologia.
- 2.- Requisits per a participar en el procediment d'accés:
 - a) La sol·licitud d'accés s'ha de presentar dins del termini fixat en el calendari.
 - b) La sol·licitud s'acompanyarà de la documentació pertinent que ha de complir els requisits de legalització i traducció establerts a la normativa. Es pot presentar la documentació en català, castellà i anglès. Per altres idiomes s'haurà de presentar la traducció jurada corresponent.
 - c) A l'expedient d'origen no poden constar assignatures matriculades i no superades per tercera vegada o més.
 - d) S'han de poder reconèixer un mínim de 30 crèdits i un màxim de 180 crèdits del nostre grau amb les matèries que hagi superat l'alumnat a la seva titulació d'origen.
 - e) Tindrà preferència l'estudiantat amb estudis previs de la mateixa branca de coneixement que la titulació de destí, en aquest cas: Ciències de la Salut.
- 3.- Les persones admeses, han de formalitzar la matrícula en el mes de setembre abans de l'inici del curs acadèmic en la data que els convoqui la Gestió Acadèmica, en cas contrari perdran la seva plaça i s'avisaria a les persones en llista d'espera per ordre de baremació de l'expedient.
- 4.- El reconeixement dels crèdits de la formació prèvia assolida, així com la transferència de crèdits, si escau, a l'expedient acadèmic de la UAB, es fan d'acord amb la resolució emesa pel deganat del centre on es cursen els estudis i per a incorporar a l'expedient acadèmic els crèdits reconeguts, la persona interessada ha d'abonar el preu públic corresponent.

Calendari (apartat 2.a)) segons el calendari acadèmic administratiu 2021-22 de la UAB:

- Presentació de sol·licitud d'admissió: del 25 de febrer a l'1 d'abril de 2022.
- Data de resolució: 7 de juny de 2022
- Data publicació resolució: 16 de juny de 2022
- Data de matriculació: setembre de 2022

Documentació a presentar (apartat 2.b):

- Formulari de sol·licitud
- Resolució denegatòria de l'homologació o equivalència del títol a Espanya o declaració jurada (si no s'ha sol·licitat l'homologació).
- Comprovant original del pagament del preu públic en concepte d'estudi d'expedient acadèmic.
- Documentació acreditativa de gratuïtat: Família Nombrosa Especial, Discapacitat $\geq 33\%$, Víctimes de Terrorisme o Violència de Gènere; la documentació haurà d'estar expedida per autoritats espanyoles, si s'escau.
- Original i fotocòpia del DNI, NIE o passaport.
- Certificat acadèmic personal postil·lat o legalitzat
- Pla d'estudis dels estudis d'origen amb el segell de la universitat
- Programes de les assignatures superades, compulsats per la universitat d'origen.
- Sistema de qualificació de la universitat d'origen.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 13 de desembre de 2021
La Degana de la Facultat de Psicologia,

Reconeixement de crèdits per la millora de domini d'anglès

(CURS 2021-22)

La *Normativa Acadèmica* de la Universitat Autònoma de Barcelona aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, modificat pel Reial Decret 861/2010, de 2 de juliol, disposa en el seu:

Títol III: Transferència i reconeixement de crèdits

Que per la superació d'assignatures impartides en anglès, es reconeixeran 1,5 crèdits per cada 6 crèdits d'aquestes assignatures (Article 93.1, *criteris per al reconeixement de crèdits per la millora del nivell de domini d'anglès*).

En el grau en Psicologia s'imparteix docència en anglès. Les assignatures susceptibles de reconeixement, prèvia verificació que la docència s'ha impartit en aquesta llengua, són les que es relacionen a continuació:

PLA D'ESTUDIS 954

					CRÈDITS A RECONÈIXER
102547	Psicologia Fisiològica I	OB	2n curs	6 ECTS	1,5 ECTS
102546	Psicologia Fisiològica II	OB	2n curs	6 ECTS	1,5 ECTS
102569	Psicometria	OB	3r curs	6 ECTS	1,5 ECTS
102603	Processos Psicològics: Pensament i Llenguatge	OB	3r curs	9 ECTS	2 ECTS
102592	Psicologia de la Salut: Fonaments	OT	4t curs	6 ECTS	1,5 ECTS
102597	Intel·ligència i Processos Cognitius	OT	4t curs	6 ECTS	1,5 ECTS

PLA D'ESTUDIS 1485

					CRÈDITS A RECONÈIXER
102547	Psicologia Fisiològica I	OB	2n curs	6 ECTS	1,5 ECTS
102546	Psicologia Fisiològica II	OB	2n curs	6 ECTS	1,5 ECTS
102569	Psicometria	OB	3r curs	6 ECTS	1,5 ECTS
102603	Processos Psicològics: Pensament i Llenguatge	OB	3r curs	9 ECTS	2 ECTS
106400	Introducció a la Psicologia de la Salut	OB	3r curs	6 ECTS	1,5 ECTS
102597	Intel·ligència i processos cognitius	OT	4t curs	6 ECTS	1,5 ECTS

L'alumnat interessat pot sol·licitar el reconeixement dels crèdits, en els terminis que s'estableixen al calendari acadèmic administratiu de la UAB, presentant una sol·licitud en la gestió acadèmica de la facultat.

La incorporació en l'expedient acadèmic dels crèdits reconeguts es realitzarà una vegada formalitzat el pagament del preu públic corresponent, i la qualificació per a aquests crèdits serà **APTE**.

Proposta de composició del tribunal dels premis extraordinaris de titulació

La degana de la Facultat de Psicologia, atenent allò que disposa la Normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats pel RD 1393/2007, de 29 d'octubre, modificat pel Reial Decret 861/2010, de 2 de juliol, títol VI Premis extraordinaris de titulació de graus i de màsters que habilitin per a l'exercici d'activitats professionals regulades, Capítols de l'I al IV, Articles del 155 al 161 (text refós aprovat per l'Acord de Consell de Govern de 2 de març de 2011 i modificacions posteriors), proposa les persones que s'indiquen a continuació per tal que formin part del tribunal que formuli la proposta de concessió. La persona suplent formarà part del tribunal per absència, recusació o abstenció de qualsevol titular.

Titulació: Grau en Logopèdia

	Cognoms i nom	Departament
Presidenta	Dra. Tatiana Rovira Faixa	Psicologia Bàsica, Evolutiva i de l'Educació
Vocal	Dr. Yago Ramis Laloux	Psicologia Bàsica, Evolutiva i de l'Educació
Secretària	Dra. Melina Aparici Aznar	Psicologia Bàsica, Evolutiva i de l'Educació
Suplent	Dr. Joan Deus Yela	Psicologia Clínica i de la Salut

Titulació: Grau en Psicologia

	Cognoms i nom	Departament
Presidenta	Dra. Tatiana Rovira Faixa	Psicologia Bàsica, Evolutiva i de l'Educació
Vocal	Dra. Susanna Subirà Álvarez	Psicologia Clínica i de la Salut
Secretària	Dra. Eva Penelo Werner	Psicobiologia i Metodologia de les Ciències de la Salut
Suplent	Dra. Anna Vale Martínez	Psicobiologia i Metodologia de les Ciències de la Salut

Titulació: Màster en Psicologia General Sanitària

	Cognoms i nom	Departament
Presidenta	Dra. Tatiana Rovira Faixa	Psicologia Bàsica, Evolutiva i de l'Educació
Vocal	Dra. Susanna Subirà Álvarez	Psicologia Clínica i de la Salut
Secretària	Dra. Maria Álvarez Moleiro	Psicologia Bàsica, Evolutiva i de l'Educació
Suplent	Dr. Joan Deus Yela	Psicologia Clínica i de la Salut

La degana del centre

Tatiana Rovira Faixa

Relació de candidats als premis extraordinaris de fi d'estudis de Grau
Curs 2020-2021

Centre: FACULTAT DE PSICOLOGIA

Titulació : GRAU EN LOGOPÈDIA

Cognoms i nom	Nota mitjana
Vilarrasa Colomer, Eva	8,571
Masa Hollis, Jessica	8,521
Pollaerts López, Ramon	8,499
Massana Martinell, Cèlia	8,392
Bruns Bayo, Montserrat	8,382
Lamberto Madariaga, Julen	8,203
Fueris Valdesoiro, Ana	8,108
Rovira Ferrer, Judit	8,095
de Castro Delgado, Yaiza	8,031

Nombre d'alumnes que van finalitzar els estudis al curs 2020-2021

65

Nombre de premis que correspon atorgar

2

No hi ha més alumnes amb una mitjana de l'expedient igual o superior a 8,0.

Per a calcular la nota mitjana de l'expedient es fa servir un barem amb tres decimals que té consideració totes les convocatòries de les assignatures (també les Suspeses i No Avaluable).

La gestora acadèmica del centre,

UAB
 Universitat Autònoma de Barcelona
Siga signat per:
 Maria Jesús Nebrera Navas
 Gestora acadèmica
 Departament Acadèmic de Psicologia

2022.01.19
 18:02:13
 +01'00'
 2019.008.2007

1

Maria Jesús Nebrera Navas

Relació de candidats als premis extraordinaris de fi d'estudis de Grau

Curs 2020-2021

Centre: FACULTAT DE PSICOLOGIA

Titulació : GRAU EN PSICOLOGIA

Cognoms i nom	Barem
Allende Leal, Saiko	9,175
Cruz Aniento, Meritxell	9,076
Peiro i Egea, Maria	8,909
Simó Garriga, Mireia	8,893
Ouzioumova , Ksenia	8,823
Ponce López, Paula	8,613
Martín Corella, Oriol	8,603
Morales Rodriguez, Naim	8,511
Merino Expósito, Víctor	8,359
Sedano Carol, Laia	8,283
Negredo i Balleste, Pol	8,276
Barreiro Escobar, Ainoa	8,273
Oliver Verdaguer, Maria	8,258
Briceño Ramirez, Daniela Maria	8,257
Mansilla Ortega, Maria Rosa	8,243
Molina Cárdenas, Paula	8,228
Guarch Giralt, Mireia	8,205
Matarrodona Moragas, Marina	8,199
Hanafi Alcolea, Dunia	8,191
Ishak Tello, Layla	8,191
Mengual Rodas, Fernando	8,184
Prieto Fernández, Vanessa	8,174
Buch Llopart, Laura	8,173
Francisco Martínez, Maitane	8,168
Morillas Ros, Jordi	8,165
Riera Solanellas, Mar	8,151
Oliva Arumi, Anna	8,146
Villa Cordón, María	8,135
Alvarez Ayoso, Miriam	8,134
Contreras Pérez, Rosana	8,115
Ariza Ramos, Laura	8,104
Colás Fernández, Irene	8,103
Espina Calatayud, Núria	8,096
Liu Tindall, Victor	8,093
Martín i Alcázar, Núria	8,056

Cognoms i nom	Barem
Bonafacia Piella, Lara	8,028
Barceló Kirchner, Martina	8,021
Estrella Arraez, Antonio	8,013
Claris Mateo, Laura	8,000

Nombre d'alumnes que van finalitzar els estudis al curs 2020-2021

330

Nombre de premis que correspon atorgar

7

No hi ha més alumnes amb una mitjana de l'expedient igual o superior a 8,0.

Per a calcular la nota mitjana de l'expedient es fa servir un barem amb tres decimals que té consideració totes les convocatòries de les assignatures (també les Suspeses i No Avaluable).

La gestora acadèmica del centre,

UAB
Universitat Autònoma de Barcelona
Signat digitalment per:
Maria Jesús Nebrera Navas
Gestora acadèmica
Gestió Acadèmica de Psicologia
2022.01.19
18:00:33 +01'00'
2019.008.20071

Maria Jesús Nebrera Navas

Relació de candidats als premis extraordinaris de fi d'estudis de Màster

Curs 2020-2021

Centre: FACULTAT DE PSICOLOGIA

Titulació : MÀSTER UNIVERSITARI EN PSICOLOGIA GENERAL SANITÀRIA

Cognoms i nom	Barem
Méndez Rodriguez, Paula	9,243
Comendador Vázquez, Laura	9,22
Trujillo Portillo, Adrià	9,197
Munjé Andreu, Milena	9,147
Quiles Gilabert, Mar	9,117
Piera Flo, Jordi	9,107
Navarro Gimeno, Marina	9,09
Tallo Alberich, Roser	9,083
Álvarez Ramírez, Marina	9,06
Puig Davi, Arnau	9,053
Samaniego González, Andrea	9,04
Fernández Martín, Cristina	9,02
Cotanda Belló, Marina	9,013
Ovalle Sobrín, Irene	8,983
Verdaguer Rodriguez, Marina	8,977
Marín Coronado, Anabel	8,923
Torres Serrano, María	8,917
Campos Aguilar, Ana	8,900
Bazo Perez, Maria	8,893
Navarro Alcaraz, Laura	8,877
Font Sarmiento, Elisabet	8,870
Aguiló Terzán, Gemma	8,797
Sole Galindo, Gisela	8,767
Tapia Cervantes, Laura	8,743
Páez Martínez, Alba	8,723
Esteve Martín, Marta	8,710
Garcia Grané, Clara	8,704
Alonso Parellada, Eva	8,683
Campos Roig, Mireia	8,677
Mariscal Plaza, Carla	8,653
Raigón López, Naiara	8,647
Vidal Amaro, Graciela	8,630
Quero Montero, Patricia Araceli	8,623
Almazán Erola, Clara	8,620

Cognoms i nom	Barem
Ramos Costa, Ares	8,597
Nadal Duran, Helena	8,590
Famiglietti Acuña, Gimena Valentina	8,583
Fuertes Izquierdo, Elena	8,580
Pérez Bruguera, Marina	8,577
Iglesias Gonzalez, Roser	8,573
Gayá Mas, Raquel	8,573
Méndez García, Laura	8,553
Renard Guiral, Sergio	8,547
Llonch Valsells, Helena	8,513
González Sánchez, Lucía	8,510
Vallcorba Garriga, Mireia	8,503
Valiente López, Júlia	8,487
Muñoz Manzanares, Mireia	8,480
Forteza-Rey Cabeza, Inés	8,477
Gallardo Galafate, Sergio	8,430
Cañadas Martínez, Aitor	8,427
Manríquez Domínguez, Paula	8,383
Fernández Homar, Júlia	8,380
Gutiérrez Teva, Raquel	8,367
Ramonedá Rodríguez, Ariadna	8,367
Romero Marín, Ruben	8,367
Gómez López, Paula	8,353
Coma Calafell, Mariona	8,337
Lanzarote Fernández, Maria	8,307
Yañez Petit, Mar	8,300
Prada de Genover, Laura	8,257
Illán Trullols, Ariadna	8,233
Argila Plaza, Isabel	8,210
Esbrí Espinosa, Gemma	8,207
Nieto Novell, Alba	8,130
Illa Gimenez, Patricia	8,117
Roig Planells, Andrea	8,058
Cámara Mateos, Sergio	8,047
Sacrest i Gascón, Clàudia	8,030

Nombre d'alumnes que van finalitzar els estudis al curs 2020-2021

76

Nombre de premis que correspon atorgar

2

No hi ha més alumnes amb una mitjana de l'expedient igual o superior a 8,0.

Per a calcular la nota mitjana de l'expedient es fa servir un barem amb tres decimals que té consideració totes les convocatòries de les assignatures (també les Suspeses i No Avaluable).

La gestora acadèmica del centre

UAB
Universitat Autònoma de Barcelona
Signat digitalment per:
Maria Jesús Nebrera Navas
Gestora acadèmica
Gestió Acadèmica de Psicologia

2022.01.19

17:58:47 +01'00'

2019.008.20071

Maria Jesús Nebrera Navas