

## **CONVOCATÒRIA ERASMUS+ KA171-2022**

### **D'AJUTS PER MOBILITAT DE PERSONAL PER DOCÈNCIA I PER FORMACIÓ A** **TERCERS PAÏSOS NO ASSOCIATS**

**per a mobilitats que es facin durant el cursos acadèmics**  
**2022/23 , 2023/24 i fins el 31 de juliol de 2024**

El Programa Erasmus+ de la Comissió Europea fomenta la mobilitat d'estudiants i de personal. L'acció KA171 del programa finança les mobilitats amb països associats, agrupats per regions.

Amb els fons que li han estat adjudicats en el marc del programa ***Erasmus+ Third Countries not associated to the programme- KA171 convocatòria 2022*** per a mobilitats que es facin durant el cursos acadèmics 2022/23, 2023/24 (i fins el 31 de juliol de 2024), la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) convoca els següents **ajuts a la mobilitat de personal docent i investigador i de personal d'administració i serveis**.

#### **1. Finalitat**

Aquest programa forma part de la estratègia d'internacionalització de la UAB que considera la mobilitat del seu personal docent i investigador, així com d'administració i serveis, un element essencial per fomentar l'intercanvi d'experiències i bones pràctiques, el coneixement d'altres sistemes d'educació superior, metodologies docents i de treball, el desenvolupament professional, així com el foment de relacions acadèmiques estables i més profundes a nivell institucional.

#### **2. Condicions generals dels ajuts**

- Les mobilitats s'hauran d'implementar prioritàriament en les universitats que figuren a la convocatòria.
- Totes les mobilitats queden subjectes a la signatura del conveni interinstitucional Erasmus+ corresponent entre la UAB i la universitat de destinació abans d'iniciar la mobilitat.
- Les mobilitats i els ajuts estaran sotmesos a les regulacions i restriccions que puguin emetre les autoritats amb relació a la situació sanitària i a la continuïtat dels programes d'intercanvi i/o a l'acceptació per la universitat de destinació.
- En el cas de què, per a una mateixa destinació, quedin ajuts de convocatòries anteriors pendents d'adjudicar, s'adjudicaran primer els ajuts dels projectes amb data de finalització més propera. S'informarà adequadament a la persona participant amb beca concedida.

#### **3. Requisits generals per a tots els sol·licitants**

- Tenir nacionalitat d'algun país de la Unió Europea o tenir permís de residència en un estat de la Unió Europea durant el període de la mobilitat.
- Assumir la responsabilitat de realitzar la mobilitat durant el cursos acadèmics 2022/23, 2023/24 (i fins el 31 de juliol de 2024).
- Tenir una **vinculació contractual amb la UAB**, o amb un [centre adscrit](#), vigent en el moment de la sol·licitud i durant la implementació de la mobilitat . Consulteu l'Annex I al final d'aquest document.

- Presentar un **acord de mobilitat** per a docència (Teaching Agreement) o de formació (Training Agreement) o combinada de docència i formació (Teaching /Training Combined) aprovat per la institució d'origen i la de destinació. En el cas de les mobilitats per a docència l'acord de mobilitat haurà d'especificar el compromís d'impartir un mínim de 8 hores de docència durant els 5 dies d'estada. Si hi ha canvis en les dates d'estada informades a l'acord de mobilitat, s'haurà de tornar a presentar degudament signat per les tres parts implicades.
- Presentar una **carta o correu electrònic d'invitació** de la universitat on es realitzarà la mobilitat.
- Completar el [formulari de sol·licitud online](#) que es trobarà disponible a la pàgina web.

#### 4. Universitats participants i quadre de mobilitats de personal per a docència (STA) i per a formació (STT)

Nombre d'ajuts i durada	PAIS	UNIVERSITATS	CENTRE PRIORITARI
1 STA (5 dies + 2)	IRAQ	University of Mosul	Àrea Solidaritat i Cooperació

#### 5. Import dels ajuts

D'acord amb el que estableix la Guia del Programa Erasmus+, el/la participant rebrà els ajuts corresponents als conceptes següents:

- **Despeses de manutenció:** fins a 180€/ dia
- **Ajut de viatge:** imports segons la calculadora de distàncies de la Comissió Europea:  
[http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance\\_en.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm)

Distància en quilòmetres  
Entre 3000 i 3999 km

Quantitat màxima a percebre  
530 € per participant

Destinació	Durada ajut	Màxim Total manutenció	Màxim Ajut viatge	Total Ajut
Iraq	(5 dies+2)	1.260	530 €	1.790€

\* Els pagaments es tramitaran sempre en data posterior a la publicació de la resolució dels ajuts.

\*\* La quantia pot variar depenent de la distància entre la institució d'origen i la de destí tenint en compte les franges establertes per la Comissió Europea, segons la calculadora de distàncies: ([http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance\\_en.htm](http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm))

#### 6. Abonament dels ajuts.

La persona participant rebrà l'ajut, en 2 terminis.

- a) **Primer termini:** En els 30 dies naturals posteriors a la signatura del conveni de subvenció per ambdues parts (persona participant i directora de l'Àrea de Relacions Internacionals) i no més tard de la data d'inici del període de mobilitat, es realitzarà un pagament de prefinançament a la persona participant equivalent al 80% de l'import total adjudicat. Per a rebre el primer termini caldrà haver presentat:
- Conveni de subvenció signat per la persona participant
  - Acord de mobilitat signat per totes les parts (persona participant i universitat de destí)
  - Consentiment informat de viatge signat
  - Declaració de la persona participant conforme no rep ajuts per a la mobilitat provinents de cap centre de cost o projecte. L'ARI es reserva el dret de comprovar mitjançant mecanismes de control la no duplicitat de les despeses.
- b) **Segon termini:** El pagament del 20% restant es realitzarà a la tornada de l'estada un cop presentats:
- Certificat d'estada
  - Enquesta final

En el cas del personal de la UAB, els pagaments es realitzaran dintre de la nòmina del mes següent a la tramitació, tenint en compte el calendari de tancament de la mateixa. S'aplicarà retenció de l'IRPF, segons normativa vigent.

En el cas del personal de centres adscrits a la UAB, els pagaments es realitzaran directament per transferència a la persona interessada aplicant una retenció del 2% de l'IRPF, segons normativa vigent.

## 7. **Incompatibilitat d'ajut**

L'ajut a la mobilitat en el marc del programa *Erasmus+ Third Countries not associated to the programme KA171* és incompatible amb altres ajuts Erasmus+. En cas d'haver obtingut un altre ajut per a la mateixa estada, s'haurà de renunciar a un dels dos.

## 8. **Selecció**

El procés de selecció es realitzarà en base a criteris d'equitat, justícia i transparència. La valoració de les sol·licituds i l'adjudicació de les mobilitats la farà una comissió formada pel vicerector de Relacions Internacionals, el vicerector de Personal Docent i el vicerector de Personal d'Administració i Serveis, o les persones en qui deleguin.

Els criteris de selecció són els següents:

1. Pertànyer al col·lectiu corresponent d'acord amb l'adjudicació d'ajuts per part del SEPIE (PDI=docència; PAS=formació)
  - a. Si – 4
  - b. No – 0
2. Pertànyer al centre prioritari tal com figura a la taula de l'apartat 3 (Centres prioritaris sónels que van demanar la mobilitat específica en el moment que la UAB va presentar el projecte al SEPIE).

- a. Si – 4
- b. No – 0
3. Ser PDI/PAS de la UAB o d'un centre adscrit
  - a. PDI/PAS de la UAB
    - personal inclòs en l'Annex 1A – 3
    - Personal inclòs en l'Annex 1B – 2
  - b. PDI/PAS d'un centre adscrit – 0
4. Nombre de vegades en què ha gaudit d'un ajut anteriorment en el marc d'aquest programa d'intercanvi durant les darreres 3 convocatòries (excloent la convocatòria en curs).
  - a. No ha participat – 3
  - b. Ha participat 1 vegada – 2
  - c. Ha participat 2 vegades – 1
  - d. Ha participat 3 o més vegades – 0
5. En el cas de les mobilitats per Teaching, adequació de la proposta d'acord de mobilitat als interessos acadèmics comuns entre la UAB i la universitat de destinació.
  - a. Contingut específic de docència (descripció dels cursos, seminaris, workshops, equip de recerca) – 3
  - b. Contingut genèric (sense especificar els cursos, les col·laboracions que es desenvoluparan) – 1
  - c. Sense adequació – 0
6. En el cas de les mobilitats per Training, adequació al lloc de treball
  - a. Adequació específica (Job Shadowing, Erasmus Staff Week específic, etc.) – 3
  - b. Adequació genèrica – 1
  - c. Sense adequació – 0

En cas de renúncia, es comunicarà per correu electrònic, al més aviat possible, a l'Àrea de Relacions Internacionals ([Erasmus.ka107@uab.cat](mailto:Erasmus.ka107@uab.cat)).

En cas que una persona presenti més d'una sol·licitud, les haurà de prioritzar i només es tindrà en compte, en la resolució en curs, la primera opció. Les altres sol·licituds quedaran en llista d'espera i es resoldran en la següent resolució prevista a la convocatòria, en cas de que quedin mobilitats disponibles.

En cas d'empat es donarà preferència al personal que hagi realitzat menys mobilitats en el marc del programa Erasmus+ KA171. Si l'empat persisteix, es donarà preferència al personal amb més antiguitat a la UAB. Si l'empat encara persisteix, es donarà preferència a les sol·licituds d'àmbits o centres on no s'hagi concedit cap altra estada durant la convocatòria anterior.

Aquells sol·licitants que compleixin els requisits i no se'ls hi hagi concedit l'ajut, passaran a formar part d'una llista d'espera.

En cas de manca de sol·licituds i/o de fons disponibles el vicerectorat de Relacions Internacionals i l'Àrea de Relacions Internacionals es reserven el dret de redistribuir els ajuts entre les categories d'estudiants i personal i els fluxos d'entrada i sortida dins del mateix país/regió.

## 9. **Sol·licitud**

El període de sol·licitud romandrà permanentment obert, des del 29 de març de 2023 fins el 15 de maig de 2024, segons el **Calendari** següent on trobareu les dates límit de sol·licitud i les dates de resolució.

	Període de sol·licituds	Resolucions (*)
<b>1a convocatòria</b>	De 29 de Març al 15 Maig 2023	15 Juny 2023
<b>2a convocatòria</b>	Del 16 Maig al 31 de Juliol 2023 De l'1 de Setembre al 15 setembre 2023	17 Octubre 2023
<b>3a convocatòria</b>	Del 16 Setembre al 15 Novembre 2023	15 Desembre 2023
<b>4a convocatòria</b>	Del 16 Novembre 2023 al 15 Febrer 2024	15 Març 2024
<b>5a convocatòria</b>	Del 16 Febrer al 15 Maig 2024	14 Juny 2024

(\*) Els beneficiaris amb documentació incompleta quedaran supeditats a la seva presentació en un termini de 10 dies posteriors a la publicació de la resolució. En cas de que no presentin la documentació requerida l'ajut concedit podrà ser readjudicat.

Els interessats hauran d'omplir la [sol·licitud online](#) i adjuntar la documentació requerida a la [pàgina web](#)

Tipus d'ajuts	Documentació
Docència/ Formació	Formulari de sol·licitud online
	DNI/NIE
	Acord de mobilitat acceptat per la institució d'origen i la de destinació : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Per docència (Mobility Agreement for Teaching)</li> <li>- Per formació (Mobility Agreement for Training)</li> <li>- Per combinada de docència i formació</li> </ul> <a href="#">(Acord de Mobilitat Erasmus+ KA107 per a TEACHING and TRAINING COMBINED)</a>
	Carta/correu electrònic d'invitació
	<a href="#">Consentiment informat de viatge</a>
	<a href="#">Certificat d'existència cobertura assegurança</a>
	<a href="#">Autorització d'estada PAS</a> (només per a estades de personal PAS)
	Els candidats amb necessitats de suport a la inclusió hauran de certificar la seva condició per poder optar a ajuts específics addicionals

## 10.- Inclusió

Els candidats amb necessitats de suport a la inclusió poden participar en la convocatòria i rebre finançament

adicional. Aquest finançament cobrirà el 100% dels costos reals subvencionables que se sol·licitin, directament relacionats amb la seva discapacitat, a condició que no estiguin coberts a través de les categories pressupostàries de “viatges” i “suport individual”.

Costos subvencionables i normes aplicables	Import
<p>Els participants amb necessitats especials o discapacitats, poden sol·licitar que es cobreixin el 100% dels seus costos addicionals. Aquests costos addicionals poden ser per allotjament especial, transport, visites preparatòries i despeses dels acompanyants.</p> <p>Sol·licitants elegibles:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tenir certificada una discapacitat igual o superior al 33 per cent, o</li> <li>- tenir condicions físiques, mentals o relacionades amb la salut degudament acreditades, com ara malalties greus o cròniques, que impedeixin la participació en la mobilitat.</li> </ul> <p>La sol·licitud dels costos addicionals ha de ser presentada pel sol·licitant i comptar amb el suport de la institució remitent. El finançament addicional estarà subjecte a l'aprovació de l'Agència Nacional Espanyola.</p>	<p>Costos reals (o 100% de costos elegibles)</p>

### 11.- Resolució

La comissió formada pel Vicerector de Relacions Internacionals i el Vicerector de Personal Acadèmic o les persones en qui deleguin, resoldran la concessió dels ajuts del programa Erasmus+ KA171.

La resolució es publicarà al [web de la UAB](#) i es comunicarà per e-mail als beneficiaris.

### 12.- Drets del beneficiari

- Realitzar el període de mobilitat adjudicat en la seva totalitat (sense possibilitat de prorrogar la beca).
- Disposar de l'ajut econòmic segons el que s'estableix en el programa i en aquestes bases. Les despeses no cobertes per l'ajut hauran de ser assumides pel beneficiari.
- Rebre tota la informació i assessorament necessari per a la preparació de l'estada per part de la universitat d'origen així com la universitat de destinació.
- Reconeixement de la docència o la formació a l'estranger per part de la universitat d'origen.

### 13.- Obligacions del beneficiari

- Sol·licitar el **permís d'activitats** per a estades a l'estranger a l'Àrea corresponent al [Personal d'Administració i Serveis](#) o [Personal Acadèmic](#)
- Tenir el visat que li permeti fer l'estada.
- Tenir vigent el **Certificat digital** per a poder signar els documents oficials. Aquest [certificat](#) es pot tramitar des de l'Oficina del Registre General de la UAB (Edifici Rectorat) amb cita prèvia.
- Realitzar l'estada de mobilitat durant el període acordat i els compromisos assumits en la sol·licitud. En cas de que força major s'hagi de modificar el període de mobilitat, es podrà fer mitjançant la signatura d'una addenda al conveni.
- Realitzar els tràmits establerts i completar la documentació requerida en el programa que inclou la firma del **Conveni de Subvenció** i l'**Acord de Mobilitat**.

- Assegurar que el període de mobilitat és compatible amb l'assignació docent a la Universitat Autònoma de Barcelona, en el cas de la mobilitat per a personal docent.
- Completar l'**avaluació on-line de la mobilitat** que sol·licita la Comissió Europea com a promotora del programa Erasmus+.
- El beneficiari/a de la subvenció haurà de lliurar el **Certificat d'estada original signat i segellat per** la institució d'origen, a l'Àrea de Relacions Internacionals, en un termini de 20 dies després de la finalització de la mobilitat.
- Acreditar la **cobertura d'una assegurança d'assistència en viatge i accidents**. Es recomanada contractar una assegurança amb capital assegurat de 300.000€, que inclogui despeses mèdiques, quirúrgiques i de responsabilitat civil en el país de destinació. Si la universitat/país de destí exigeix una assegurança específica no caldrà contractar assegurança addicional (i sí caldrà presentar documentació acreditativa).

La informació actualitzada i les resolucions que deriven d'aquesta convocatòria es podran consultar al [lloc web de la UAB](#).

#### **14.- Informació**

Tota la informació relativa a aquesta convocatòria estarà disponible al [lloc web de la UAB](#). Per a qualsevol dubte referent a la convocatòria, el correu electrònic de contacte és: [erasmus.KA107@uab.cat](mailto:erasmus.KA107@uab.cat)

#### **15.- Dades de caràcter personal**

Les dades personals aportades per les persones interessades en participar en aquestes convocatòries seran tractades per la Universitat Autònoma de Barcelona amb la finalitat de gestionar els processos d'adjudicació dels ajuts de mobilitat i d'intercanvi. Aquest tractament de les dades personals no comporta decisions automatitzades ni l'elaboració de perfils amb finalitats predictives de preferències personals, comportaments o actituds.

El responsable del tractament és l'Àrea de Relacions Internacionals de la UAB ([internacional@uab.cat](mailto:internacional@uab.cat)).

La base legitimadora del tractament és la prevista a l'article 6.1.a) del RGPD (consentiment de les persones interessades). El consentiment, que es considera atorgat amb la formalització i la presentació de la sol·licitud corresponent, és imprescindible per poder gestionar la participació de les persones interessades en la convocatòria.

Els destinataris de les dades seran les universitats de destinació, així com les institucions o organismes de tercers països que participin en l'objecte de la convocatòria. Les dades personals seran conservades durant un termini màxim de cinc anys d'acord amb el que preveu la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i les Taules d'Avaluació Documental corresponents.

D'acord amb el RGPD, les persones interessades poden revocar en qualsevol moment el seu consentiment i exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat, mitjançant sol·licitud dirigida al responsable del tractament. Així mateix, poden presentar reclamacions davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, i realitzar consultes en relació amb el tractament de les seves dades personals al Delegat de Protecció de Dades de la UAB ([proteccio.dades@uab.cat](mailto:proteccio.dades@uab.cat)).

La base legitimadora del tractament és la prevista a l'article 6.1.a) del RGPD (consentiment de les persones interessades). El consentiment, que es considera atorgat amb la formalització i la presentació de la sol·licitud

corresponent, és imprescindible per poder gestionar la participació de les persones interessades en la convocatòria.

Els destinataris de les dades seran les universitats de destinació, així com les institucions o organismes de tercers països que participin en l'objecte de la convocatòria. Les dades personals seran conservades durant un termini màxim de cinc anys d'acord amb el que preveu la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i les Taules d'Avaluació Documental corresponents.

D'acord amb el RGPD, les persones interessades poden revocar en qualsevol moment el seu consentiment i exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat, mitjançant sol·licitud dirigida al responsable del tractament. Així mateix, poden presentar reclamacions davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, i realitzar consultes en relació amb el tractament de les seves dades personals al Delegat de Protecció de Dades de la UAB ([proteccio.dades@uab.cat](mailto:proteccio.dades@uab.cat)).



**ANNEX 1A:**

ID_CCE	Descripció CCE	Col·lectiu
0500	CATEDRATIC D'UNIVERSITAT	PDI
0504	PROF TITULARS D'UNIVERSITAT	PDI
I0504	TITULAR D'UNIVERSITAT INTERI	PDI
0505	CATEDRATICS D'ESCOLES UNIVERSI	PDI
0506	PROF TITULARS D'ESCOLES UNIVER	PDI
1250	PROFESSORS LABORALS ESTRANGERS	PDI
1491P	PROF COL·LABORADOR PERMANENT	PDI
1520	PROFESSOR LECTOR/AJUDANT DOCTOR/A	PDI
1520I	PROFESSOR LECTOR INTERÍ	PDI
1800	CATEDRÀTIC/A/CONTRACTAT DOCTOR/A	PDI
1850	AGREGAT/DA /CONTRACTAT DOCTOR/A	PDI
1851	AGREGAT/DA /INTERI/NA	PDI
1700	INVESTIGADOR/A POSTDOCTORAL	PDI
1701	INVESTIGADOR/A POSTDOCTORAL	PDI
I1974	INVESTIGADOR DOCTOR DISTINGIT	Investigador
I1943	INVESTIGADOR PRGRAMA BEATRIZ GALINDO	Investigador
I1910	INVESTIGADOR PRPGRAMA RAMÓN Y CAJAL	Investigador
	CONTRACTE ICREA	

**ANNEX 1B:**

ID_CCE	Descripció CCE	Col·lectiu
1460	PROFESSORS ASSOCIATS LABORALS	PDI
1470	ASSOCIATS MEDICS LABORALS	PDI
1471	PROFESSORS ASSOCIATS D'INFERMERIA	PDI
1472	PROFESSORS ASSOCIATS DE FISIOTERÀPIA	PDI
1473	PROFESSORS ASSOCIATS DE PSICOLOGIA	PDI