

# Pla renovi 2021

## Contingut

|     |  |   |
|-----|--|---|
| 1   | Objectiu.....  | 2 |
| 2   | Condicions per obtenir la subvenció.....                     | 2 |
| 2.1 | Import de la subvenció.....                                  | 2 |
| 2.2 | Abast de la subvenció .....                                  | 2 |
| 2.3 | Terminis.....  | 2 |
| 3   | Procediment per sol·licitar la subvenció .....               | 3 |
| 3.1 | Gestió de la comanda.....                                    | 3 |
| 3.2 | Sol·licitud.....   | 3 |
| 3.3 | Lliurament de l'equip nou .....                              | 3 |
| 3.4 | Retirada de l'equip vell .....                               | 3 |
| 3.5 | Comprovació i abonament de la subvenció .....                | 3 |
| 4   | ANNEX 1: Relació d'equips admesos per la seva renovació..... | 4 |

## 1 Objectiu

L'objectiu del pla renovi 2021 és fomentar la renovació, estandardització i millora del parc d'ordinadors de la UAB a través de subvencions en l'adquisició d'ordinadors portàtils recomanats que compleixin els criteris detallats a continuació. Els ordinadors adquirits es destinaran indistintament a tasques de docència, recerca i gestió.

## 2 Condicions per obtenir la subvenció

Per tal d'acollir-se a aquest programa cal complir *totes* les condicions següents:

- Adquirir qualsevol dels tres models d'ordinador *portàtil* [recomanat](#):
  - o HP ProBook 640 (portàtil amb pantalla de 14") + base de connexions HP USB-C
  - o HP EliteBook 830 (portàtil lleuger) + base de connexions HP USB-C
  - o HP EliteBook X360 830 (portàtil convertible amb pantalla tàctil) + base de connexions HP USB-C
- Lliurar un equip (que podrà ser recomanat o no recomanat) que compleixi totes les condicions de l'ANNEX 1.
- Només es subvencionarà l'adquisició d'equips nous que incloguin una base de connexions.
- El centre de cost que pagarà l'equip ha de ser un centre de cost de funcionament, **no és possible fer-ho amb centres de cost de projecte.**

### 2.1 Import de la subvenció

La subvenció serà per un import fix de 500€, independentment del model de portàtil recomanat adquirit.

### 2.2 Abast de la subvenció

El pressupost disponible per aquesta actuació, que ha d'executar-se durant l'exercici 2021, és de 500.000 €. Les sol·licituds es tramitaran en ordre d'arribada, amb un màxim de 1.000 ordinadors subvencionats.

Tenint en compte la despesa en compra d'ordinadors dels últims 5 anys i l'inventari d'ordinadors actius a la UAB **es preveu que serà possible encabir-hi totes les sol·licituds que es presentin. Està prevista també la realització d'una actuació complementària l'any 2022, subjecte a la disponibilitat pressupostària del Pla d'Inversions Universitàries.**

### 2.3 Terminis

Es podran acollir a aquest pla les comandes realitzades a partir del dia 1 de juny de 2021 i fins el 28 de juliol de 2021. Si es donés el cas, el termini es tancaria en el moment en què s'assoleix el màxim de 1.000 ordinadors subvencionats.

Si l'acollida d'aquesta convocatòria és tan alta que ultrapassa les 1.000 sol·licituds treballarem perquè la convocatòria de 2022 es publiqui el més aviat possible, un cop garantit el seu finançament.

## 3 Procediment per sol·licitar la subvenció

### 3.1 Gestió de la comanda

La gestió de comandes es farà iniciant un expedient a SUMMA de manera idèntica a la dels equips recomanats fora del pla renovi. Caldrà fer una comanda separada per cada ordinador, assegurant-se que la comanda inclou un dels tres equips recomanats descrits a l'apartat 2 i una base de connexió. La comanda podrà incloure també l'opció de traspàs de dades i accessoris, com per exemple ratolí, maletí de transport i cadenat.

### 3.2 Sol·licitud

Un cop iniciat l'expedient a SUMMA es procedirà a realitzar una petició de subvenció a través del formulari web <https://ocsuabt.uab.cat/renovi2021/formRenovi>, on:

- S'identificarà l'equip a donar de baixa per número d'inventari i número de sèrie (o adreça MAC en cas de tractar-se d'equips sense número de sèrie o amb número de sèrie no registrat a l'inventari automàtic de la Universitat).
- S'indicarà el número d'expedient SUMMA per la compra de l'equip recomanat i la base de connexió.
- S'indicarà el número de comanda.
- S'indicarà el centre de cost.

El formulari web mostrarà el número d'ordre de la sol·licitud en curs, podent comprovar abans de formalitzar-la que s'està dins les 1.000 disponibles.

### 3.3 Lliurament de l'equip nou

El procediment de lliurament de l'equip nou és anàleg al què hi ha establert per als equips recomanats.

L'empresa que entrega l'equip nou es farà càrrec de les següents tasques:

- Identificació de l'equip vell segons les dades indicades al formulari i comprovació de les condicions de l'Annex 1.
- Desmuntatge del disc dur de l'equip vell i entrega a l'usuari.
- Recollida i retirada de l'equip vell.

### 3.4 Retirada de l'equip vell

Cal que l'usuari/a tingui còpia de seguretat de les dades, inclòs el correu local. Es recomana fer servir les carpetes compartides, OneDrive o carpetes de Teams i mai emmagatzemar dades crítiques o sensibles al disc dur de l'ordinador.

Un cop retirat l'equip vell, la Unitat de Compres facilitarà la relació a l'Àrea d'Economia i Finances (AEF) dels equipaments informàtics donats de baixa, conjuntament amb el certificat de destrucció del proveïdor. AEF formalitzarà el formulari de baixa amb tota la relació, per tal que la signi el Gerent (en substitució de la figura de l'Administrador/a de centre). Posteriorment es procedirà a registrar a SUMMA la baixa de l'actiu i a donar de baixa l'equip a la xarxa de la Universitat.

### 3.5 Comprovació i abonament de la subvenció

Periòdicament es validaran les sol·licituds i instal·lacions, tant des del punt de vista administratiu com tècnic. Un cop verificat que tot és correcte es faran els ingressos als centres de cost corresponents (al mateix centre de cost de la comanda).

## 4 ANNEX 1: Relació d'equips admesos per la seva renovació

Per tal d'optar a la subvenció cal lliurar un equip que complexi *totes* les següents condicions:

- Estar en estat de funcionament, amb qualsevol sistema operatiu, tant si és un equip recomanat com si no ho és.
- Haver tingut activitat a la xarxa de la UAB entre el dia 1 de desembre de 2020 i el 15 de maig de 2021.
- Haver estat adquirit i inventariat entre l'any 2008 i el 2015 (inclosos).
- Tenir una CPU Intel Core2 Duo o Intel Core i3/i5/i7 de 1<sup>a</sup>, 2<sup>a</sup>, 3<sup>a</sup> o 4<sup>a</sup> generació (model de CPU tipus xxx, 2xxx, 3xxx o 4xxx).

A títol informatiu, els models d'equips recomanats que inclouen alguna de les CPUs requerides i que corresponen al període 2008-2015 són:

### *Equips de sobretaula recomanats*

| <b>Model</b>         | <b>CPU</b>               |
|----------------------|--------------------------|
| HP Compaq dc5800     | Intel Core2 Duo          |
| HP Compaq 6000 Pro   | Intel Core2 Duo          |
| HP Compaq 8000 Elite | Intel Core2 Duo          |
| HP Compaq 8100 Elite | Intel Core i5/i7 xxx     |
| HP Compaq 8200 Elite | Intel Core i5/i7 2xxx    |
| HP Compaq Elite 8300 | Intel Core i5 2xxx/3xxx  |
| HP EliteDesk 800 G1  | Intel Core i5/i7 4xxx    |
| HP ProDesk 600 G1    | Intel Core i3/i5/i7 4xxx |

### *Equips portàtils recomanats*

| <b>Model</b>             | <b>CPU</b>            |
|--------------------------|-----------------------|
| Tecra M10                | Intel Core2 Duo       |
| HP EliteBook 2530p       | Intel Core2 Duo       |
| Tecra A11                | Intel Core i5 xxx     |
| HP EliteBook 2540p       | Intel Core i7 xxx     |
| HP EliteBook 2560p       | Intel Core i7 2xxx    |
| HP EliteBook 2570p       | Intel Core i5/i7 3xxx |
| Tecra R950               | Intel Core i5 3xxx    |
| HP EliteBook Folio 9470m | Intel Core i5 3xxx    |
| Portege Z30-A            | Intel Core i5 4xxx    |