**Model de conveni de subvenció Erasmus+ per a la mobilitat de personal per a docència**

D’una part, la Universitat Autònoma de Barcelona (E BARCELO02), a través de l’Àrea de Relacions Internacionals

Adreça: Rectorat, 08193, Bellaterra (Cerdanyola del Vallès)

Número de telèfon: +34 93 586 84 99

Número de fax: +34 93 581 32 64

Adreça electrònica: erasmus.staff@uab.cat

Que en endavant denominem «la institució» i que, a l’efecte de la signatura d’aquest conveni, està representada per la Sra. Katja Schustakowitz Díaz , coordinadora institucional d’Erasmus

I de l’altra, [nom(s) i cognom(s) del participant]

Antiguitat al lloc: .................................. Nacionalitat: .......................................

Adreça: ................................. Departament/unitat: -..........................

Telèfon: ................................ Adreça electrònica: ............................

Sexe: (H/D) ........................... Curs acadèmic: **2024-25**

Participant amb: una ajuda financera de fons de la UE X
una beca zero de fons de la UE 🞏

 una ajuda financera de fons de la UE combinada amb dies amb beca zero de fons de la UE 🞏

L’ajuda financera inclou: una ajuda per a necessitats especials 🞏

Ambdues parts han acordat les condicions particulars i els annexos que s’esmenten a continuació, que formen una part integrant d’aquest conveni («el conveni»):

Annex I. Acord de mobilitat de personal

Annex II. Condicions generals

El que disposen les condicions particulars preval sobre el que disposen els annexos.

CONDICIONS PARTICULARS

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONVENI

* 1. La institució ha de proporcionar suport al participant per dur a terme una activitat de mobilitat per a docència en el marc del Programa Erasmus+.
	2. El participant accepta l’ajuda financera en la quantitat especificada a la clàusula 3.1 i es compromet a dur a terme l’activitat de mobilitat per a docència tal com es descriu a l’annex I.

1.3 Les esmenes al conveni les sol·liciten i les acorden les dues parts mitjançant una notificació formal per carta o correu electrònic.

CLÀUSULA 2. ENTRADA EN VIGOR I DURADA DEL PERÍODE DE MOBILITAT

2.1 El conveni entra en vigor a partir que l’hagin signat les dues parts.

2.2 El període de mobilitat comença, com a molt aviat, el dia XX/XX/XX i s’acaba, com a molt tard, el dia XX/XX/XX La data d’inici del període de mobilitat és el primer dia en què el participant ha de ser present a la institució d’acollida i la data d’acabament és la de l’últim dia en què el participant ha de ser present a la institució d’acollida.

2.3 El participant rep una ajuda financera de fons de la UE per a X dies d’activitat i X dies de viatge.

En el cas de mobilitat amb finalitats de docència el participant impartirà un total de X hores en X dies.

2.4 La durada total del període de mobilitat no pot ser superior a 2 mesos ni inferior a 2 dies per a cada acció de mobilitat.

2.5 El participant pot remetre qualsevol sol·licitud relativa a l’ampliació del període de mobilitat durant el termini establert a la clàusula 2.4. Si la institució accepta l’ampliació de la durada del període de mobilitat, el conveni ha de ser esmenat oportunament.

2.6 El certificat d’estada ha de proporcionar les dates reals de començament i acabament del període de mobilitat.

CLÀUSULA 3. AJUDA FINANCERA

3.1 Durant els 30 dies naturals posteriors a la signatura del conveni per ambdues parts i no més tard de la data d’inici del període de mobilitat o després de la recepció de la confirmació de l’arribada (el primer que s’esdevingui), s’efectua per nòmina un pagament de prefinançament al participant equivalent al 80 % de l’import. Quan el participant aporti la documentació justificativa en els terminis establerts per la institució d’origen, s’efecturà el pagament de la resta de l’import de l’ajut corresponent, aplicant la
retenció de l’IRPF, segons normativa vigent.

3.2 El reemborsament de les despeses en relació amb les necessitats especials del participant s’ha de basar en la documentació justificativa que aquest aporti.

3.3 L’ajuda financera no es pot utilitzar per cobrir despeses similars que es financin amb altres fons de la Unió Europea.

3.4 Malgrat el que disposa la clàusula 3.3, l’ajuda financera és compatible amb qualsevol altra font de finançament.

3.5 L’ajuda financera o part d’aquesta s’ha de recuperar si el participant no compleix els termes del conveni. Tanmateix, no se sol·licita el reemborsament quan el participant no hagi pogut completar l’activitat de mobilitat descrita a l’annex I per causes de força major. La institució d’origen [per al personal convidat d’empreses: la institució d’acollida] ha de comunicar aquestes circumstàncies a l’Agència Nacional i aquesta decidirà si les accepta.

CLÀUSULA 4. MODALITATS DE PAGAMENT

4.1 El participant ha d’aportar proves de les dates reals d’inici i acabament del període de mobilitat, basades en un certificat d’estada proporcionat per l’organització d’acollida.

CLÀUSULA 5. QÜESTIONARI DE LA UE

5.1 Després del període de mobilitat a l’estranger, el participant ha de completar i enviar el qüestionari de la UE (*EU survey*) en línia durant els 30 dies naturals posteriors a la recepció de la invitació a completar-lo.

5.2 La institució pot requerir el reemborsament parcial o total de l’ajuda financera rebuda als participants que no completin i enviïn el qüestionari de la UE en línia.

CLÀUSULA 6. LEGISLACIÓ APLICABLE I TRIBUNALS COMPETENTS

6.1 El conveni es regeix per la legislació espanyola.

6.2 Els tribunals que es determinin en concordança amb la legislació nacional aplicable són l’única jurisdicció que té competència per resoldre qualsevol litigi entre la institució i el participant pel que fa a la interpretació, l’aplicació o la validesa del conveni, sempre que el litigi esmentat no es pugui resoldre de manera amistosa.

SIGNATURES

El participant Universitat Autònoma de Barcelona

####  Katja Schustakowitz Díaz

 Coordinadora institucional Erasmus

Cerdanyola del Vallès, ... de ..... de 20..... Cerdanyola del Vallès, ... de ..... de 20.....

**Annex I**

**Acord de mobilitat de personal**

(vegeu el document *Mobility agreement*)

**Annex II**

**CONDICIONS GENERALS**

**Clàusula 1. Responsabilitat**

Cadascuna de les parts del conveni exonera l’altra de qualsevol responsabilitat civil per danys causats per aquesta o pel seu personal com a conseqüència de l’execució del conveni, sempre que aquests danys no siguin conseqüència de faltes greus i premeditades de l’altra part o del seu personal.

L’Agència Nacional d’Espanya, la Comissió Europea o el seu personal, en cas de reclamació derivada del conveni, no són responsables de cap mal causat durant el període de mobilitat. En conseqüència, l’Agència Nacional d’Espanya o la Comissió Europea no admetran cap sol·licitud d’indemnització de reemborsament que acompanyi la reclamació.

**Clàusula 2. Rescissió del conveni**

En cas d’incompliment de qualsevol obligació derivada del conveni per part del participant i, amb independència de les conseqüències, de conformitat amb el que preveu la legislació aplicable, la institució té dret a rescindir o cancel·lar el conveni sense més tràmit legal quan el participant no faci cap acció durant el mes següent a la recepció de la notificació corresponent per correu certificat.

Si el participant rescindeix el conveni abans del termini d’acabament o si incompleix el que s’hi estableix, ha de tornar la quantitat de l’ajuda que se li hagi abonat.

En cas de rescissió per part del participant per causes de força major, això és, a causa d’una situació o un esdeveniment imprevisible i excepcional aliè a la voluntat del participant i no atribuïble a error o negligència per part seva, el participant té dret a percebre la quantia de l’ajuda corresponent a la durada real del període de mobilitat, tal com es defineix a la clàusula 2.2. Qualsevol fons restant s’ha de tornar.

**Clàusula 3. Protecció de dades**

Totes les dades de caràcter personal que figurin al conveni es processen d’acord amb el Reglament (CE) núm. 45/2001 i amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament europeu i del Consell, relatiu a la protecció de les persones físiques respecte al tractament de les dades de caràcter personal per part de les institucions i els organismes de la UE i la lliure circulació d’aquestes dades. Aquestes dades són processades únicament a efectes de la gestió i el seguiment del conveni per la institució d’origen, l’Agència Nacional i la Comissió Europea, sens perjudici que es puguin transmetre als organismes encarregats de les tasques d’inspecció i auditoria en aplicació del dret de la Unió (Tribunal de Comptes o Oficina Europea de Lluita contra el Frau, OLAF).

El participant pot, fent prèviament una sol·licitud per escrit, accedir a les seves dades de caràcter personal i rectificar qualsevol informació errònia o incompleta. Qualsevol qüestió relacionada amb el processament de les seves dades de caràcter personal l’ha de remetre a la institució d’origen i/o a l’Agència Nacional. El participant pot presentar una reclamació contra el processament de les seves dades de caràcter personal a l’Agència Espanyola de Protecció de Dades, en relació amb l’ús de les seves dades per la institució d’origen o l’Agència Nacional, o al Supervisor Europeu de Protecció de Dades, en relació amb l’ús de les dades per la Comissió Europea.

**Clàusula 4. Controls i auditories**

Les parts del conveni es comprometen a proporcionar qualsevol informació detallada que sol·liciti la Comissió Europea, l’Agència Nacional d’Espanya o qualsevol altre organisme autoritzat per la Comissió Europea o l’Agència Nacional d’Espanya, a l’efecte de verificar que s’ha dut a terme correctament l’estada de mobilitat i s’han complert les disposicions del conveni.