

ACTA NÚM. 178

Membres assistents:

Ismael Blanco Fillola
Maite Carrassón López de Letona,
presidenta
Ernesto Castaños Moreno
Diego Castro Ceacero
Josep Maria de Dios Marcer
Anna Díaz Vicario
Ester Fernández Gimeno
Margarita Freixas Alas
Isidre Gibert González
Fernando Guerrero Rebollo
Alba Hernández Bonilla
Miguel Hernández Cabrera
Sonia Lorente Sánchez
Assumpció Malgosa Morera
Susana Navas Navarro
Joan Orobitg Huguet
Judith Panadés Martí
Albert Pastor Martínez
Àlex Pérez Sánchez
Elisabeth Pladevall Ballester
Tatiana Rovira Faixa
Susana Subirà Álvarez
María Valdés Gázquez
Pere Ysàs Solanes

A Bellaterra, a les 09.30 h del dia 23 de gener de 2024, es reuneixen en sessió ordinària, a la sala de juntes del Rectorat i sota la presidència de la vicerectora de Personal Acadèmic, Maite Carrassón López de Letona, els membres de la Comissió de Personal Acadèmic assenyalats al marge.

S'ha excusat d'assistir a la reunió Xavier Ramos Morilla, Ernesto Castaños Moreno, Salvador Navarro Soto, Josep Pastor Milán, i Jesús Giraldo Arjonilla.

No hi assisteix Cristina Madrid Sandín..

Hi actua com a membres de suport Joan Farré Vila, cap de la Unitat de Personal Acadèmic, Natividad Ramajo Hernández, adjunta al vicerectorat de Personal Acadèmic, Joan Antonio Alcaide i Eduard Sánchez de l'Oficina de Qualitat Docent.

Hi actua, com a secretaria, Montse Tarjuelo Jacas, lletrada del Gabinet Jurídic de la UAB.

La sessió es grava a l'efecte de preparar l'acta.

Ordre del dia

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior
2. Informe de la vicerectora de Personal Acadèmic
3. Aprovació de procediment de sorteig de membres de tribunals de places de PDI
4. Aprovació de concursos de PDI
5. Aprovació del programa de contractes de personal investigador predoctoral en formació de la UAB.

6. Aprovació de la convocatòria d'avaluació de l'activitat docent del professorat (tram autonòmic) per períodes vençuts fins el 31-12-2023.
7. Assumptes de tràmit
8. Torn Obert de paraules

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de les actes de les sessions anteriors.

La Comissió de Personal Acadèmic, per assentiment, acorda aprovar les actes de les sessions dels passats dies 23 de novembre i 4 de desembre de 2023.

2. Informe de la vicerectora de Personal Acadèmic.

La vicerectora inicia el seu informe i explica que s'han posat en marxa el curs de formació que es va demanar, sobre bones pràctiques pels membres de les comissions dels concursos, es farà el 21 de febrer al matí i serà per Teams. Està a l'oferta formativa, però igualment s'enviarà a tot el PDI que pugui ser membre de tribunals.

També explica que s'ha fet una resolució urgent per canviar una nota de tall a una borsa de substituïts del Departament d'Art i Musicologia, i en aquest sentit explica que una de les modificacions que s'incorporarà a la normativa de substituïts és baixar la nota de tall, i s'espera que pel curs acadèmic vinent tot el procés vagi millor.

A continuació comenta que respecte al procediment de prioritització de les càtedres s'havia reclamat per la manera en que s'havia aplicat el còmput del 40% de les places per l'àmbit d'humanitats i ciències socials i com havia quedat vacant una plaça s'ha assignat a l'àmbit d'humanitats i ciències socials de manera que una persona més d'aquest àmbit que ha reclamat sortirà prioritzada. Vol fer notar que sempre s'havia aplicat de la mateixa manera l'arrodoniment per al càlcul del percentatge de places a cada àmbit i això constitueixen precedents administratius, però per tal que no torni a haver dubtes respecte a aquest assumpte es modificarà la normativa perquè estigui ben clar per la propera convocatòria.

Finalment informa que la CRUE està treballant de manera intensa amb el Ministeri d'Educació, per aconseguir un finançament afegit que compensi l'aplicació de la LOSU i pel que fa a les acreditacions d'AQU explica que es podran sol·licitar de manera ininterrompuda durant tot l'any.

A continuació s'inicia un torn obert de paraules on s'agraeix la posta en marxa dels cursos de formació per tribunals i es comenta que fora bo que tinguessin en compte la perspectiva de gènere, també s'agraeix el tractament donat a la prioritització de les càtedres. Es comenta que hi ha universitats que tenen models per presentar currículums als concursos i seria molt útil per les comissions, es demana si el Ministeri està buscant alguna solució a la compatibilitat dels substituïts que treballen a altres administracions públiques. Es manifesta preocupació pels currículums narratius i si serviran per presentar als concursos de la UAB.

La vicerectora de Personal Acadèmic respon que en aquest moment no s'ha recollit la perspectiva de gènere en el curs de formació que s'està preparant però li sembla molt

interessant i ho tindrà en compte pels propers cursos que es convoquin. Respecte al model de currículum comenta que ja estan preparant-los perquè es tinguin en compte als propers concursos, ja està fet el del professorat associat i continuarà preparant-los per a totes les tipologies de professorat. Respecte a la compatibilitat dels substituïts comenta que sembla ser que a l'abril modificaran la legislació d'incompatibilitats, és un compromís per escrit, així ja estarà solucionat aquest assumpte per l'any que ve.

Respecte als currículums narratius comenta que la comissió del concurs pot fer-se una taula on van posant els criteris, les comissions han de ser capaces de justificar això, és igual que sigui qualitatiu que quantitatiu, ja poden posar criteris qualitatius ara, si són articles no relacionats amb el perfil han de tenir menys puntuació.

La vicerectora de recerca comenta que s'ha creat a la UAB una comissió que està treballant sobre l'avaluació de la recerca i estant estudiant aquest assumpte dels currículums narratius. També diu que al desembre es van signar els criteris de CoARA, (Coalition for Advancing Research Assessment), impulsada per Europe Science y European Universities Association (EUA) que treballa en l'avaluació de la recerca. Comenta que ha demanat a la directora de ANECA si ens podrien fer una sessió informativa a tots els investigadors sobre l'avaluació de la recerca.

3. Aprovació de procediment de sorteig de membres de tribunals de places de PDI

La vicerectora de Personal Acadèmic presenta aquest punt de l'ordre del dia i explica amb detall el document.

A continuació s'inicia un torn d'intervencions en el que s'agraeix la referència al gènere que s'ha afegit al document, també es demana si es podria fer un filtratge sobre la llista que facilita el Ministeri, de manera que es pogués comptar amb perfils més adequats en cada disciplina seleccionant unes universitats concretes, i no trencar el principi d'excel·lència, tenir el tribunal més adequat per trobar el millor candidat. Es comenta que el pressupost que es dota de 600 euros per la celebració dels concursos no es cobreixen despeses si hi ha molts concursants i han de ser varis dies. També es demana si es pugues sistematitzar una plataforma que estandarditzes els currículums i això facilitaria molt la feina a les comissions. Es comenta que preocupa l'objectivitat del procés si es filtren els llistats dels Ministeri, quin criteri seria?

La vicerectora de Personal Acadèmic comenta que els departaments poden incorporar investigadors de centres europeus, i també diu que a la llista estan tots els professors funcionaris i contractats amb el nombre de trams que cadascú té. Sobre la idea de filtrar el llistat diu que no pot ser, ja que el criteri de filtrar per la qualitat dels professors, es pregunta com es comprova, quins són els departaments millors de les universitats espanyoles. Explica que la UAB ve mantenint que el concurs d'entrada a la carrera acadèmica ha de ser competitiu, en canvi per a les places de promoció, lectors, etc, ja es fan llistes de 10 membres, però per a les places noves d'accés a la carrera acadèmica no pot ser. Sobre el pressupost, explica que a la normativa ja es diu que el concurs pot ser online pels membres del tribunal, no pels concursants, i això és molt estalvi, però que igualment parlarà amb el vicerector d'Economia sobre aquest tema. En relació a les dietes diu que tots els membres tenen dietes, però no se'ls ha de convidar a dinar, si algú convida a altres membres a dinar ha de pagar ell. Sobre els currículums comenta que tindrem models de currículums per facilitar la feina a la comissió.

Finalment es demana si es pot canviar aquest sistema si un cop endegat es veu que no funciona i la vicerectora diu que sí, que com sempre s'ha fet si un cop posat en marxa es veuen disfuncions es faran els retocs que calgui.

A continuació es fa el sorteig amb l'aplicació Random Number Generation que es projecta a la sala i al sorteig surt el número 0,7137 per escollir el membre de la comissió avaluadora de l'àrea de coneixement i el número 0,2247 pel membre de l'àrea afí.

La Comissió de Personal Acadèmic per assentiment acorda,

Primer.- Aprovar el procediment de sorteig de membres de comissions avaluadores de places de PDI i realitzar el sorteig corresponent a l'any 2024.

Segon.- Encarregar a la vicerectora de Personal Acadèmic l'execució i el seguiment d'aquests acords.

4. Aprovació de concursos de PDI

La vicerectora presenta la documentació de les places que es presenten a aprovació.

La Comissió de Personal Acadèmic per assentiment acorda,

Primer.- Aprovar la convocatòria de places PDI laboral següent: bases de concursos de professorat associat laboral de les Unitats Docents Hospitalàries - Convocatòria 2023/D/LE/CC/1.

Segon. Encarregar a la vicerectora de Personal Acadèmic l'execució i el seguiment d'aquest acord.

5. Aprovació del programa de contractes de personal investigador predoctoral en formació de la UAB.

La vicerectora de Personal Acadèmic explica els antecedents d'aquest programa i comenta que com en aquest programa tenen incidència dos vicerektorats (el de personal acadèmic i el de recerca), es presenta a ambdues comissions delegades. A continuació explica els trets més rellevants del programa.

Tot seguit s'inicia un torn d'intervencions on s'agraeix l'esforç que fa la UAB amb els investigadors predoctorals, es demana si es poden finançar els PIFs de forma mixta, amb recursos del departament i de projectes, també es comenta que no agraden els criteris FI ni tampoc els que s'apliquen a la UAB ja que els canvis de criteris perjudiquen alguns departaments. Es diu que enguany per segon any algunes àrees concretes amb els canvis de criteris han resultats perjudicades, la vicerectora de recerca es va comprometre a revisar els criteris, però no ha estat així, i es demana quins criteris s'aplicaran els que hi ha ara o els que es van comprometre a revisar.

La vicerectora de Personal Acadèmic respon que creu no es poden finançar de forma mixta, ja que el compromís de cofinançament és de 4 anys, i s'haurien de garantir els diners, però s'hauria de mirar.

La vicerectora de Recerca comenta que els criteris han de ser competitiu, i per això és millor que siguin els mateixos criteris de FI, és la manera de maximitzar els recursos que tenim, si fem la FI i les PIP amb criteris diferents, és una complicació i una feina

tremenda, la unificació de criteris és important. Explica que l'any passat es van unificar els criteris de la FI i en la Comissió de Recerca es va decidir que es deixarien igual. Es van fer simulacions i es va veure que quedaven prioritzats els següents aspectes més importants: que quedessin més ben col·locats els millors currículums del sol·licitant, amb bones dades de recerca, que els investigadors que recolzaven aquestes peticions fossin investigadors joves (menys de 45 anys), i la internacionalització. Explica que van haver peticions perquè canviés la forma en que es fa el càlcul del currículum del sol·licitant, s'han de comparar currículums de persones de titulacions molt diferents, i es va fer una simulació amb la proposta que van fer des d'alguns centres i el resultat era el mateix i la fórmula molt més complicada, i la comissió de Recerca va decidir deixar els mateixos criteris. Finalment la vicerectora diu que no té cap problema en portar en un temps a la comissió de Recerca la revisió de criteris, ja que creu que és millor donar temps a que s'assentint aquests criteris i en aquest sentit comenta que els membres de la comissió de personal acadèmic podran fer arribar als seus representants a la comissió de recerca els seus comentaris.

S'obre un segon torn d'intervencions en el que es valora positivament que siguin els mateixos criteris, i que és un tema que no es d'aquesta comissió de personal acadèmic, però si que ha generat malestar, es demana que es torni a plantejar, que ningú sigui beneficiat però tampoc perjudicat. També es comenta que criteris diferents no cal, està bé que siguin els mateixos, però hi ha algun que no es molt coherent per això estaria bé tornar-ne a parlar per la propera convocatòria, amb dades i més participatiu.

La vicerectora de recerca comenta que de 57 departaments, 40 aproximadament han estat beneficiats en algun moment o altre i no sempre els mateixos, pot portar les dades concretes. Explica que aquest any no serà necessari ser d'un SGR per demanar un FI, creu que és millor avaluar els nostres propis investigadors, que no pas utilitzar els dels SGR.

La Comissió de Personal Acadèmic per assentiment acorda,

Primer.- Aprovar el Programa de contractes de personal investigador predoctoral en formació que inclou un doble programa: 1) Nou Programa de contractes de personal investigador pre-doctoral (PIP) de la UAB; i 2) Programa de Personal Investigador en Formació (PIF) finançat amb capítol 1.

Segon.- Encarregar a les vicerectores de Recerca i d'Innovació, Transferència i Emprenedoria i a la de Personal Acadèmic l'execució i el seguiment d'aquests acords.

6. Aprovació de la convocatòria d'avaluació de l'activitat docent del professorat (tram autonòmic) per períodes vençuts fins el 31-12-2023.

La vicerectora de Qualitat presenta aquest punt de l'ordre del dia referent a la convocatòria d'avaluació del 2023, amb les dades que consten a la pròpia convocatòria i explica també que s'estan renovat les comissions avaluadores, s'està fent un període de consultes amb les presidències, i amb el llistat de les persones que aconsegueixen els criteris es contactarà i es portarà a la següent sessió d'aquesta Comissió.

A continuació s'inicia un torn d'intervencions en el que es demana pel màxim de trams que es poden tenir, si algú que ja té 6 trams, és més convenient demanar-los o no. La vicerectora diu que si que l'han de demanar, s'anul·la el primer i el darrer el tens viu, pot

haver un professor que tingui els 6 trams de docència i els tingui tots retribuïts, però els primers la retribució es inferior. El missatge es que els demanin, ni que ja es tinguin 6.

La Comissió de Personal Acadèmic per assentiment acorda,

Primer.- Aprovar la convocatòria d'avaluació de l'activitat docent per optar a la retribució addicional del tram de docència autonòmic o per tramitar la certificació docent del professorat funcionari i contractat de la UAB per períodes vençuts fins el 31/12/2023, i la proposta de calendari i terminis per desenvolupar la citada convocatòria [Document 1].

Segon.- Encarregar a la vicerectora de Qualitat l'execució i el seguiment d'aquest acord.

7 Assumptes de tràmit

7.1 Nomenament de col·laboradors docents de novembre i desembre.

La presidenta informa sobre el col·laboradors de docència nomenats als mesos de novembre i desembre de 2023 d'acord amb el que preveu el Reglament de Personal Acadèmic per desenvolupar la seva activitat professional fora de l'àmbit acadèmic de la UAB i que col·laboren ocasionalment o permanentment amb la Universitat de forma desinteressada mitjançant la realització d'activitats docents, i sense tenir vinculació laboral amb la universitat.

Per assentiment, la Comissió de Personal Acadèmic acorda:

Primer. Donar-se per assabentats del reconeixement com a col·laboradors docents en les diverses modalitats previstes al Reglament de Personal Acadèmic dels professionals que consten a l'annex adjunt.

Segon. Encarregar a la vicerectora de Personal Acadèmic l'execució i el seguiment d'aquests acords.

7.2 Modificació de la convocatòria núm. 2023/D/LD/CC/26

La vicerectora de Personal Acadèmic explica que a la Comissió de Personal Acadèmic de data 23 de novembre de 2023 es va aprovar la convocatòria amb referència 2023/D/LD/CC/26 del procés selectiu per a la contractació de catedràtics laborals i en concret una plaça amb identificador CL 23/84 i destinació al Departament de Genètica i Microbiologia, i s'ha de corregir la designació de secretari i president respectivament.

S'obre un torn d'intervencions on es planteja que es va fer arribar una queixa al deganat referent a com s'assigna a la UAB el paper que juga cadascun dels membres del tribunal, i es considera que el catedràtic de més edat hauria de ser el que presidís. També es comenta que la funció acadèmica del president és acabar de posar ordre en el debat que hi ha, si no s'aboca tot a la part de gestió del concurs que ho fa el secretari. Finalment es diu que també passa que si ets el secretari acabés fent també de president i al revés.

La vicerectora diu que ha reflexionat al respecte, i que ara per ara el que tenim a la normativa és que el secretari és el de la UAB, perquè és el que coneix la casa, però el que acaba passant és que el secretari acaba fent les dues coses i això tampoc està bé.

El que no li agrada és que sigui el president el més antic. Comenta que hi pensarà una mica i tornarà a portar aquest assumpte a aquesta comissió.

La Comissió de Personal Acadèmic per assentiment acorda,

Primer.- Rectificar la composició de la comissió avaluadora del concurs amb referència 2023/D/LD/CC/26 del procés selectiu per a la contractació de catedràtics laborals i en concret una plaça amb identificador CL 23/84 i destinació al Departament de Genètica i Microbiologia, de conformitat amb l'annex adjunt

Segon. Encarregar a la vicerectora de Personal Acadèmic l'execució i el seguiment d'aquests acords.

7.3. Ampliació convocatòria professorat substitut.

La vicerectora explica que tal com ha comentat al seu informe cal ampliar la convocatòria de professorat substitut per al curs 2023-2024, ja que alguna borsa han quedat pràcticament sense candidats.

La Comissió de Personal Acadèmic per assentiment acorda,

Primer.- Aprovar, si escau, l'ampliació de la convocatòria de professorat substitut per al curs 2023- 2024, per a l'àrea de coneixement de Dret del Treball (Dpt Dret Públic i CHJ), de conformitat amb l'annex adjunt.

Segon. Encarregar a la vicerectora de Personal Acadèmic l'execució i el seguiment d'aquests acords.

8 Torn obert de paraules

El doctor Pere Ysàs comenta que per la comunicació dels membres dels tribunals caldria buscar una fórmula d'acord amb totes les universitats, perquè es vehiculi a través de les universitats i no mitjançant el contacte directe amb el professor ja que li dona una forma més sòlida i la obligatorietat es predica més. La vicerectora respon que té raó i que hi pensarà.

El doctor Joan Orobitg demana que si la borsa de substituïts s'acaba el 31 d'agost, les noves borses quan es trauran. La vicerectora respon que es faran després de que es faci la distribució de recursos del curs 24-25. Es modificarà el reglament de substituïts, no ha rebut imputs al respecte, ella creu que el 10 de mínim serà la nota de tall. Demana als membres que li donin opinió al respecte, i suggeriments i entre tots millorar el sistema. Aquest any a partir de l'abril es començarà. Quan a les borses queden 3 persones que s'obri automàticament.

La doctora Esther Gimenez planteja la possibilitat d'ampliar els contractes dels substituïts que es prestin a fer més hores, i la vicerectora diu que en principi no pot ser si és a meitat de curs, venen definits per la persona que substitueixen, però s'ha de mirar.

A les 11:47 h, la presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretaria

Vist i plau
La presidenta