

Procediment per a la provisió de les places del

Programa d'Estades de Pràctiques a la UAB 2024-2025

(Amb càrrec al Pressupost general
de la Universitat Autònoma de Barcelona)

Comissió d'Alumnat i d'Ocupabilitat de
28 de juny de 2024

PREÀMBUL

El Programa d'Estades de Pràctiques a la UAB és un projecte de suport a la formació de l'alumnat de la Universitat.

L'objectiu del Programa és facilitar estades formatives en diversos àmbits de la mateixa Universitat que ajudin l'alumnat a incrementar les competències i habilitats professionals pròpies i a millorar el currículum per tal de facilitar-ne la inserció al món laboral.

Al llarg de les diferents edicions d'aquest programa, s'ha pogut constatar que el nivell de satisfacció, tant de l'alumnat que hi participa com dels àmbits que l'acullen, és molt alt, per la qual cosa l'Equip de Govern de la Universitat vol continuar potenciant el programa fins allà on permeti el pressupost assignat.

El Servei d'Ocupabilitat continua essent l'àmbit de la UAB encarregat de la gestió d'aquestes estades de pràctiques, tal com fa amb la resta d'estades de pràctiques extracurriculars internes i externes.

1 Àmbit d'aplicació

1. Aquest document té per objecte establir el procediment per a la provisió de les places del Programa d'Estades de Pràctiques a la UAB, a càrrec de la partida pressupostària que la Universitat ha destinat a aquest efecte per al curs 2024-2025.

2. L'execució del Programa d'Estades de Pràctiques a la UAB s'ha d'adequar al que estableixen el Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, i el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, i s'aplicarà el que estableix la disposició 52a del Text refós de la Llei General de la Seguretat Social, introduïda pel Reial Decret Llei 2/2023, de 16 de març, de mesures urgents per a l'ampliació de drets dels pensionistes, la reducció de la bretxa de gènere i l'establiment d'un nou marc de sostenibilitat del sistema públic de pensions.

Així mateix, s'aplica la Normativa de pràctiques de la UAB aprovada pel Consell de Govern de la Universitat.

3. Les estades de pràctiques s'atorguen en funció de l'adequació del currículum de la persona candidata al projecte formatiu dissenyat per a cadascuna de les estades ofertes. En cas que sigui necessari, i sempre a petició de la persona responsable del lloc on es dugui a terme l'estada de pràctiques, es fa una entrevista a les persones candidates per valorar-ne la idoneïtat.

4. Les estades de pràctiques s'han de convocar en règim de concurrència competitiva i amb la limitació de les disponibilitats pressupostàries existents.

5. El procediment adopta, com a principis fonamentals, els de publicitat, lliure concurrència, mèrit, objectivitat, solidaritat, igualtat de gènere, acció positiva i compensació de les desigualtats.

6. Els processos de valoració de la idoneïtat de les candidatures per cobrir les diferents estades de pràctiques s'han d'ajustar a les necessitats específiques de les persones amb discapacitat i, per tant, cal dur a terme les adaptacions d'avaluació, metodològiques, temporals i espacials necessàries per garantir la igualtat d'oportunitats.

2. Places ofertes d'estades de pràctiques dins el programa

Les places ofertes com a estades de pràctiques a la UAB són les que consten a l'annex I d'aquest document.

Un cop la Comissió d'Alumnat i d'Ocupabilitat hagi aprovat la convocatòria, es publicarà al web del Servei d'Ocupabilitat (<https://www.uab.cat/ca/ocupabilitat>) la documentació següent:

1. La convocatòria per a la provisió de les places del Programa d'Estades de Pràctiques a la UAB per al curs 2024-2025, en la qual s'inclouen les condicions i els requeriments.
2. L'annex I amb la relació de les places d'estades de pràctiques ofertes i els seus codis.
3. La descripció de les estades de pràctiques.

La publicació de les ofertes es fa mitjançant l'aplicació de gestió de la intermediació laboral i de les pràctiques extracurriculars de la UAB, NEXUS (<https://nexus.uab.es>).

A la publicació de cada oferta d'estada de pràctiques hi ha de constar, necessàriament:

- a) La denominació i el nombre de places de l'estada de pràctiques, amb el projecte formatiu associat i els codis.
- b) Els requisits específics de l'estada de pràctiques (estudis adients, idiomes i altres requisits).
- c) La descripció precisa de les funcions que s'hauran de desenvolupar o a les quals es donarà suport, sempre amb la supervisió d'una persona tutora. Les tasques han de tenir estreta relació amb el projecte formatiu associat a cada estada de pràctiques.
- d) La durada de l'estada de pràctiques per a cada plaça, que s'estableix a l'annex I d'aquesta convocatòria.
- e) L'ajut econòmic a l'estudi, establert per hora, que rebrà l'estudiant de pràctiques segons les tarifes aprovades pel Consell Social de la Universitat.
- f) L'horari més adient en què s'ha de dur a terme l'estada de pràctiques.

En cas que sigui necessari fer alguna modificació de les places, o s'hagués d'incrementar el pressupost destinat a aquesta convocatòria caldria fer la sol·licitud prèvia al Servei d'Ocupabilitat (laboral.practiques.so@uab.cat).

3 Requisits de les candidatures

Les persones candidates han de reunir els requisits següents:

1. Ser estudiants d'estudis oficials de grau o de màster de la UAB. En queda exclòs:
 - a. L'alumnat de centres adscrits o vinculats a la UAB.
 - b. L'alumnat d'estudis no oficials.
 - c. L'alumnat de doctorat.
2. Estar matriculades el curs 2024-2025 dels estudis relacionats amb el projecte formatiu de l'estada de pràctiques a la qual volen optar.
3. En el cas de ser estudiants de grau, haver superat, com a mínim, 120 crèdits de les titulacions de 240 crèdits o superiors, o 90 crèdits de les titulacions de 180 crèdits.
4. Haver contractat l'assegurança privada complementària que ofereix la Universitat a tot el seu alumnat.
5. No estar fent una altra estada de pràctiques extracurriculars a la mateixa UAB i en el mateix període de temps.
6. Disposar del nombre d'hores necessari per fer l'estada de pràctiques, tenint en compte que, per curs acadèmic, el màxim és de 750 hores de pràctiques.
7. No estar en situació de morositat amb la Universitat Autònoma de Barcelona.
8. Estar donades d'alta a l'aplicació de gestió del Servei d'Ocupabilitat NEXUS (<https://nexus.uab.es>).

4 Procediment d'adjudicació de les estades de pràctiques

Per tal de fer la provisió de cada estada de pràctiques adequadament, es duu a terme el procediment següent:

1. Cada responsable de la destinació a cobrir incorpora a l'aplicació NEXUS (<https://nexus.uab.es>) el detall de l'estada formativa en l'opció: «Oferta de pràctiques extracurriculars amb preselecció de persones candidates». La sol·licitud de la publicació de les ofertes es podrà dur a terme entre l'1 i el 19 de juliol de 2024 i a partir de l'1 de setembre de 2024. Els casos autoritzats expressament podran fer-ho fora d'aquest període.
2. El Servei d'Ocupabilitat fa la revisió de l'oferta de pràctiques, la valida i la publica. Cada oferta apareix publicada a NEXUS i al web del Servei d'Ocupabilitat durant un termini mínim de 7 dies. En cas que alguna plaça no quedi coberta, es revisa l'oferta i es torna a publicar.
3. Les estades de pràctiques que siguin d'una durada inferior o igual a 9 mesos es realitzaran majoritàriament entre l'1 d'octubre de 2024 i el 30 de juny de 2025.
4. Les estades de pràctiques es faran tenint en compte les hores diàries establertes per a cada plaça segons l'Annex I d'aquesta convocatòria.

5. L'estudiant ha d'indicar, a l'aplicació NEXUS, el seu interès a participar en el procés de selecció de les estades de pràctiques relacionades amb el seu àmbit d'estudi en el termini establert en l'oferta.
6. Una vegada finalitzat el període de publicació, el Servei d'Ocupabilitat fa la preselecció de les candidatures basant-se en l'adequació dels perfils als requeriments de l'estada formativa.
7. Les persones responsables de cada àmbit fan entrevistes a les persones candidates per tal de corroborar-ne la idoneïtat per a l'estada de pràctiques. En cas que l'àmbit ho sol·liciti, el Servei d'Ocupabilitat col·labora en el desenvolupament de les entrevistes. Aquest procés de selecció té la durada de temps que determini cada àmbit.
8. Quan la persona responsable de cada àmbit hagi acordat quina és la candidatura més adequada per a l'estada de pràctiques, ha de seleccionar-la a NEXUS dins del conjunt de finalistes de l'oferta. Així queda introduïda la sol·licitud del conveni. El termini inicial és de 30 dies abans de la incorporació efectiva, dels quals un màxim de 10 dies són per fer els tràmits de la gestió del conveni i un màxim de 20 dies són per fer la gestió de l'alta a la Seguretat Social.
9. La gestió del conveni comporta la signatura de la resolució que autoritzarà el desenvolupament de l'estada de pràctiques juntament amb el plec de condicions específiques establert per la UAB per a aquest efecte.
10. En el cas que la persona estudiant tingui les últimes convocatòries d'exàmens al febrer del curs 2024/2025 i pugui ser susceptible de ser titulada en aquell moment, només podrà fer pràctiques fins al dia del tancament d'actes. En cas de no ser titulada en aquesta convocatòria, atès que tindrà l'expedient obert, es podrà realitzar una pròrroga al conveni inicial.
11. El procediment es pot consultar al web <https://www.uab.cat/ca/ocupabilitat/practiques-feina/ambits-uab/extracurriculars/condicions>

5 Ajut econòmic a l'estudi

- a. L'ajut a l'estudi establert és de 7,46 €/hora bruts.
- b. L'ajut a l'estudi se sotmet a les lleis fiscals quant al tractament de les rendes exemptes i subjectes pel que fa a la retenció de l'IRPF de conformitat amb el RD 0439/2007, de 30 de març.
- c. La UAB dona d'alta en el règim general de la Seguretat Social totes les persones beneficiàries del Programa d'Estades de Pràctiques a la UAB, en els termes que estableix el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre i s'aplicarà el que estableix la disposició 52a del Text refós de la Llei General de la Seguretat Social, introduïda pel Reial Decret Llei 2/2023, de 16 de març, de mesures urgents per a l'ampliació de drets dels pensionistes, la reducció de la bretxa de gènere i l'establiment d'un nou marc de sostenibilitat del sistema públic de pensions.
- d. El pagament de l'ajut a l'estudi es fa mensualment, mitjançant l'ingrés en el compte bancari especificat per l'estudiant.

- e. El càlcul de l'import mensual es duu a terme prorratejant l'import total de l'estada de pràctiques pel nombre de mesos que duri, tenint en compte les dates definitives d'inici i fi de l'estada de pràctiques i que els convenis de pràctiques extracurriculars es calculen per hores. El prorrateig de l'import total ajuda que les persones beneficiàries rebin un import igual cada mes que duri l'estada independentment dels festius que hi hagi. Només en el primer i últim mes l'import podria ser diferent, si no es fan els mesos sencers; en aquest cas es rep la part proporcional.
- f. Els imports totals indicats a l'annex I per a les places són els màxims establerts i, per tant, són orientatius, ja que depenen de les hores totals de pràctiques dutes a terme.
- g. Les hores de pràctiques que no realitzi la persona estudiant per diferents motius (estudi, exàmens, sortides de camp, assumptes particulars, etc.) s'hauran de recuperar dins el període establert, tramitant-se una addenda al conveni inicial, per a que quedi recollit. En cas de no poder-se recuperar no donen dret a remuneració.

6 Drets i deures de l'alumnat

- a. Les condicions de l'estada de pràctiques són les establertes a l'article 9, «Drets i deures dels estudiants en pràctiques», del Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, i al capítol II de l'Estatut de l'estudiant universitari, «Drets i deures dels estudiants», segons el Reial Decret 1791/2010, de 30 de desembre.
- b. L'estudiant de pràctiques ha d'advertir la persona tutora de les absències previstes amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores.
- c. En cas d'absència per malaltia, l'estudiant ha d'avisar la persona tutora i aquesta informar al Servei d'Ocupabilitat a l'adreça laboral.practiques.so@uab.cat. Si aquesta absència supera els tres dies, cal presentar un justificant i, si és superior a quinze dies, es demana un informe mèdic que justifiqui la impossibilitat de desenvolupar l'activitat. Aquest informe serà valorat pel Servei Assistencial de Salut de la UAB.
- d. Les hores d'absència s'han de recuperar dins el període establert per a cada estada de pràctiques tal com s'indica a l'apartat 5.g d'aquesta convocatòria.
- e. L'incompliment de l'estudiant de qualsevol de les obligacions establertes al plec de condicions específiques, prèviament justificat i contrastat, implica la rescissió de l'estada de pràctiques a partir del moment de l'incompliment i fins a la finalització.
- f. La condició d'estudiant de pràctiques no suposa en cap cas prestació de serveis ni relació contractual laboral o funcional amb la UAB.
- g. És obligatori que l'estudiant completi, dins de NEXUS (<https://nexus.uab.es>), una memòria intermèdia i una de final de l'estada de pràctiques. Aquesta última l'ha de fer en un termini màxim de 15 dies des de la finalització de l'estada de pràctiques.
- h. Acabada l'estada de pràctiques, en cas que l'estudiant vulgui incorporar-la al suplement europeu al títol (SET), ha de demanar al Servei d'Ocupabilitat el certificat, que posteriorment ha de presentar a la gestió acadèmica del centre on estudia per tal de sol·licitar que s'incorpori al SET abans de sol·licitar el títol.

7 Drets i deures de les persones tutores

1. Acollir l'estudiant i organitzar l'activitat que ha de desenvolupar, d'acord amb el que estigui establert al projecte formatiu.
2. Supervisar les activitats de l'estudiant i orientar i controlar el desenvolupament de les pràctiques mitjançant una relació amb l'estudiant basada en el respecte mutu i el compromís amb l'aprenentatge.
3. Informar l'estudiant, de manera expressa, de l'organització i el funcionament de l'entitat i de la normativa d'interès, especialment la relativa a seguretat i riscos laborals.
4. Proporcionar a l'estudiant les eines i els mitjans materials indispensables per desenvolupar les pràctiques.
5. Informar al Servei d'Ocupabilitat tan aviat com sigui possible de les absències o baixes mèdiques per tal de valorar la realització de possibles modificacions de l'estada en curs.
6. Emplenar, dins de NEXUS (<https://nexus.uab.es>), un informe intermedi i un de final de l'estada de pràctiques. Aquest últim l'ha de fer en un termini màxim de 15 dies des de la finalització de l'estada de pràctiques.

8 Rescissió de les estades de pràctiques

L'estudiant que tingui interès a rescindir l'estada de pràctiques abans de la data de finalització ha d'avisar per escrit, amb una antelació mínima de deu dies, tant a la persona tutora com al Servei d'Ocupabilitat, a l'adreça laboral.practiques.so@uab.cat.

En cas que l'estudiant deixi de presentar-se a la plaça on faci l'estada de pràctiques durant cinc dies consecutius sense previ avís, la persona tutora ha de comunicar-ho per escrit al Servei d'Ocupabilitat, a l'adreça laboral.practiques.so@uab.cat. La Universitat procedirà a la rescissió de l'estada de pràctiques unilateralment i amb els efectes retroactius que permeti la llei (dins d'aquests cinc dies).

9 Protecció de dades

Informació bàsica de protecció de dades de caràcter personal de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB)

Les dades facilitades per les persones candidates s'incorporen al fitxer NEXUS de la UAB amb les finalitats de gestionar el procés de tramitació de les estades de pràctiques ofertes, així com dels pagaments corresponents. D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, les persones interessades poden exercir, davant el responsable del tractament, el director del Servei d'Ocupabilitat de la UAB, els drets d'accés, rectificació i cancel·lació de les seves dades

a l'adreça de correu electrònic s.ocupabilitat@uab.cat.

Més informació al web: <http://www.uab.cat/web/servei-d-ocupabilitat-de-la-uab/politica-de-privacitat-i-proteccio-de-dades-1345763360828.html>.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 28 de juny de 2024

Annex I. Llista d'estades de pràctiques per al curs 2024-2025

Àmbit UAB	Nom de Destinació	Núm. Places	Codi Plaça	Hores diàries plaça	Mesos màxims plaça	Hores totals plaça	Import Mensual	Preu/hora	Import total	
ÀREA DE COMUNICACIÓ I PROMOCIÓ	Suport a la gestió dels esdeveniments de promoció	1	EP24-001	3	10	540	447,60	7,46	4.028,40	
	Suport a Visites al Campus 1	1	EP24-002	3	9	540	447,60	7,46	4.028,40	
	Suport a promoció digital de grau	1	EP24-003	3	10	540	447,60	7,46	4.028,40	
	Suport a promoció digital de màster i postgrau	1	EP24-004	3	9	540	447,60	7,46	4.028,40	
	Suport a Visites al Campus 2	1	EP24-005	3	6	360	447,60	7,46	2.685,60	
	Suport als esdeveniments de promoció	30	EP24-006 a EP24-035	*	5	100	746,00	7,46	22.380,00	
	TOTAL ÀREA COMUNICACIÓ I PROMOCIÓ	35				194				41.179,20
	IMPORT DE LA SEGURETAT SOCIAL: 60,99 €/mes; AMB BONIFICACIÓ: 10,06 €/mes									11.832,06
	TOTAL ÀREA COMUNICACIÓ I PROMOCIÓ AMB SS									53.011,26
ÀREA DE PLANIFICACIÓ DE SISTEMES INFORM.	Suport Informacions TIC	1	EP-24-036	4	9	720	596,80	7,46	5.371,20	
	TOTAL ÀPSI	1			9				5.371,20	
	IMPORT DE LA SEGURETAT SOCIAL: 60,99 €/mes; AMB BONIFICACIÓ: 10,06 €/mes								548,91	
	TOTAL APSI AMB SS								5.920,11	
ÀREA DE RELACIONS INTERNACIONALS	Suport programa estudiants internacionals	4	EP-24-037- EP-24-040	4	6	375	466,25	7,46	11.190,00	
	TOTAL ÀREA DE RELACIONS INTERNACIONALS	4			24				11.190,00	
	IMPORT DE LA SEGURETAT SOCIAL: 60,99 €/mes; AMB BONIFICACIÓ: 10,06 €/mes								1.341,78	
	TOTAL ARI AMB SS								12.531,78	

* El número d'hores varia segons l'esdeveniment

Àmbit UAB	Nom de Destinació	Núm. Places	Codi Plaça	Hores diàries plaça	Mesos màxims plaça	Hores totals plaça	Import Mensual	Preu/hora	Import total	
FUNDACIÓ ALUMNI	Suport al Programa Alumni	1	EP-24-048	4	9	750	596,80	7,46	5.595,00	
	TOTAL FUNDACIÓ ALUMNI	1			9				5.595,00	
	IMPORT DE LA SEURETAT SOCIAL (60,99 €/mes)								548,91	
	TOTAL FUNDACIÓ ALUMNI AMB SS								6.143,91	
FUNDACIÓ AUTÒNOMA SOLIDÀRIA	Suport Comunicació	2	EP-24-049 EP-24-050	3,5	18	620	522,20	7,46	9.250,40	
	Suport Gestió Voluntariat	2	EP-24-051 EP-24-052	3,5	18	620	522,20	7,46	9.250,40	
	Suport Programes Socioeducatius	1	EP-24-053	3	9	530	447,60	7,46	3.953,80	
		1	EP-24-054	3,5	9	620	522,20	7,46	4.625,20	
	Suport Programa de Justícia	1	EP-24-055	3	9	530	447,60	7,46	3.953,80	
	Suport Programa de Salut	1	EP-24-056	4	9	710	596,80	7,46	5.296,60	
	Suport voluntariat sociosanitari	1	EP-24-057	3	9	530	447,60	7,46	3.953,80	
	Suport Àrea de Cooperació	1	EP-24-058	4	9	710	596,80	7,46	5.296,60	
	Suport Voluntariat Medi Ambient	1	EP-24-059	3	9	530	447,60	7,46	3.953,80	
	Suport gestió del CRM	1	EP-24-060	3	9	530	447,60	7,46	3.953,80	
	Suport Oficina Aps	1	EP-24-061	3	9	530	447,60	7,46	3.953,80	
	Suport PIUNE	3	EP-24-062 EP-24-063 EP-24-064	4	27	710	596,80	7,46	15.889,80	
	Suport a l'estudi PIUNE	1	EP-24-065	3,5	9	620	522,20	7,46	4.625,20	
	Suport al programa d'acollida	1	EP-24-066	4	9	710	596,80	7,46	5.296,60	
	TOTAL FAS	18				162				83.253,60
	IMPORT DE LA SEURETAT SOCIAL (60,99 €/mes)									9.880,38
TOTAL FAS AMB SS									93.133,98	
INSTITUT DE CIÈNCIES DE L'EDUCACIÓ	Suport Programa Argó (Trans. Secund-Univ)	2	EP-24-067 EP-24-068	3	18	540	447,60	7,46	8.056,80	
	Suport Programa Argó	1	EP-24-069	3	9	540	447,60	7,46	4.028,40	
	TOTAL ICE	3			27				12.085,20	
	IMPORT DE LA SEURETAT SOCIAL (60,99 €/mes)								1.646,73	
	TOTAL ICE AMB SS								13.731,93	

Àmbit UAB	Nom de Destinació	Núm. Places	Codi Plaça	Hores diàries plaça	Mesos màxims plaça	Hores totals plaça	Import Mensual	Preu/hora	Import total
OBSERVATORI PER A LA IGUALTAT	Suport a Community Manager	1	EP-24-070	4	9	720	596,80	7,46	5.371,20
	Suport formació i sensib.alumnat	1	EP-24-071	4	9	720	596,80	7,46	5.371,20
	Suport traducció i correcció	1	EP-24-072	4	9	720	596,80	7,46	5.371,20
	TOTAL OBSERVATORI PER A LA IGUALTAT	3				27			16.113,60
	IMPORT DE LA SEURETAT SOCIAL (60,99 €/mes)								1.646,73
	TOTAL OBSERVATORI PER A LA IGUALTAT AMB SS								17.760,33
OFICINA DE COMPROMÍS I COMUNITAT	Suport a la comunicació de responsabilitat social	1	EP-24-073	4	9	720	596,8	7,46	5.371,20
	TOTAL OFICINA DE COMPROMÍS I COMUNITAT	1			9				5.371,20
	IMPORT DE LA SEURETAT SOCIAL (60,99 €/mes)								548,91
	TOTAL OFICINA DE COMPROMÍS I COMUNITAT AMB SS								5.920,11
OPENLABS	Suport a Openlabs	3	EP-24-074 EP-24-075 EP-24-076	4	9	720	596,80	7,46	16.113,60
		2	EP-24-077 EP-24-078	2,5	9	480	373,00	7,46	7.161,60
	TOTAL OPENLABS	5			45				23.275,20
	IMPORT DE LA SEURETAT SOCIAL (60,99 €/mes)								2.744,55
	TOTAL OPENLABS AMB SS								26.019,75
PROJECTE D'AMBIENTALITAT	Suport Projecte Ambientalitat			4	9	720	596,80	7,46	
	TOTAL PROJECTE D'AMBIENTALITAT								
	IMPORT DE LA SEURETAT SOCIAL (60,99 €/mes)								
	TOTAL PROJECTE D'AMBIENTALITAT AMB SS								
SERVEI D'OCUPABILITAT	Suport a la Unitat d'Orientació, Pràctiques i Inserció laboral	1	EP-24-079	4	9	750	621,67	7,46	5.595,00
	Suport a la Unitat de Comunicació	1	EP-24-080	4	9	750	621,67	7,46	5.595,00
	Suport a la Unitat de UAB Emprèn	1	EP-24-081	4	9	750	621,67	7,46	5.595,00
	TOTAL SERVEI D'OCUPABILITAT	3				27			16.785,00
	IMPORT DE LA SEURETAT SOCIAL (60,99 €/mes)								1.646,73
	TOTAL SERVEI D'OCUPABILITAT AMB SS								18.431,73

Àmbit UAB	Nom de Destinació	Núm. Places	Codi Plaça	Hores diàries plaça	Mesos màxims plaça	Hores totals plaça	Import Mensual	Preu/hora	Import total
UAB CAMPUS MEDIA	Suport UAB Campus Media	4	EP-24-082 EP-24-083 EP-24-084 EP-24-085	4	9	720	596,80	7,46	21.484,80
	TOTAL UAB CAMPUS MEDIA	4			36				21.484,80
	IMPORT DE LA SEURETAT SOCIAL (60,99 €/mes)								2.195,64
	TOTAL UAB CAMPUS MEDIA AMB SS								23.680,44
UNITAT DE DINAMITZACIÓ COMUNITÀRIA	Suport Comunicació Producció Audiovisual	1	EP-24-086	4	10	748	596,80	7,46	5.580,08
	Suport Dinamització col·lectius Estudiants	2	EP-24-087 EP-24-088	4	20	748	596,80	7,46	11.160,16
	Suport Comunicació Traducció i Correcció Textos	1	EP-24-089	4	10	748	596,80	7,46	5.580,08
	Suport Dinamització estudiants Incoming	1	EP-24-090	4	10	748	596,80	7,46	5.580,08
	Suport Comunicació i creació continguts	1	EP-24-091	4	10	748	596,80	7,46	5.580,08
	Suport a les activitats dels centres docents	26	EP-24-092 A EP-24-117	3	9	516	447,60	7,46	100.083,36
	TOTAL DINAMITZACIÓ COMUNITÀRIA	32			294				133.563,84
	IMPORT DE LA SEURETAT SOCIAL (60,99 €/mes)								17.931,06
TOTAL UNITAT DE DINAMITZACIÓ COMUNITÀRIA AMB SS								151.494,90	
TOTALS D'ESTADES SENSE SEURETAT SOCIAL		117			926				407.495,04

SIMULACIÓ DEL COST TOTAL DE LES ESTADES DE PRÀCTIQUES DEL CURS 2024/2025 AMB I SENSE BONIFICACIÓ

IMPORT TOTAL DE LES ESTADES DE PRÀCTIQUES UAB PER AL CURS 2024/2025 SENSE BONIFICACIÓ DE LA SEGURETAT SOCIAL		Imports Totals
TOTAL ESTADES DE PRÀCTIQUES		407.495,04
IMPORT TOTAL SEGURETAT SOCIAL EMPRESA	(926 mesos X 60,99 euros/mes)	56.476,74
COST TOTAL ESTADES PRÀCTIQUES CURS 2024/2025		463.971,78

PREVISIÓ IMPORT TOTAL DE LES ESTADES DE PRÀCTIQUES UAB PER AL CURS 2024/2025 AMB BONIFICACIÓ DE LA SEGURETAT SOCIAL*		Imports Totals
TOTAL ESTADES DE PRÀCTIQUES		407.495,04
IMPORT TOTAL SEGURETAT SOCIAL EMPRESA	(618 mesos X 60,99 euros/mes = 37.691,82) + (308 mesos x 10,06 euros/mes = 3.098,48)	40.790,30
COST TOTAL ESTADES PRÀCTIQUES CURS 2024/2025		448.285,34

(*) Com que les estades de pràctiques tenen una bonificació de la Seguretat Social del 95%, d'entrada només per a l'any 2024, els càlculs s'han fet tenint en compte que la bonificació seria només fins al 31 de desembre de 2024. [Seguridad Social: Cotización / Recaudación de Trabajadores \(seg-social.es\)](https://seg-social.es)

Tots el convenis que comencin dins l'any 2024 (entre octubre i desembre) tindrien aquest percentatge de bonificació i des de gener de 2025 s'aplicaria la quota normal de 60.99 €, tenint en compte que també pot canviar a inicis de l'any 2025.