

ACTA DE REUNIÓ de Comitè de Seguretat i Salut (Sessió Ordinària)

Sessió

Data: 17 de març de 2016
Hora: 12:00 h.
Hora d'inici: 12:10 h.
Lloc: Sala de Juntes de la Fac. de
Polítiques i Sociologia
Correspon a la reunió del 1r
trimestre de 2016

Assistents:

Per la part institucional,

- -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
- Cap del SAS
 - Admin. de Ciències i Biociències
 - Cap Arq. I Urbanisme
 - Dtor de Seguretat i Vig.
 - Vicegerent d'Organització
 - Docent del Dept. de Química
 - President del CSS

Secretària del CSS

- -
- Secretària executiva
 - Secretària administrativa

Delegats i delegades de prevenció

- -
 -
 -
- Delegat de prevenció
 - Delegada de prevenció
 - Delegat de prevenció
 - Delegada de prevenció

Convidats,

- -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -
- Tècnic SP
 - Tècnica SPA
 - Tècnic SP
 - Cap Àrea de PAS
 - Tècnica SPA
 - Delegada Sindical ADT
 - Tècnica SP
 - Delegada Sindical CGT
 - Metgessa SPA
 - Tècnic SP
 - Tècnic SP
 - Delegat sindical CAU
 - Tècnica SPA

S'excusen,

- -
 -
- Delegada de prevenció
 - Vicegerent de Recerca
 - Docent Fac. Dret

No assisteixen,

- -
- Delegada de prevenció
 - Delegat de Prevenció

Ordre del dia:

1. Aprovació de l'acta de 11/12/2015
2. Informe del president
3. Informe d'accidentalitat del 1r trimestre de 2016 (format paper)
4. Informe de l'aplicació del PNT d'obres del 1r trimestre de 2016 (format paper)
5. Memòria de l'Activitat Preventiva 2015
6. Torn obert de paraules

Documentació lliurada

- Accidentalitat 1r trimestre de 2016 (format paper).
- Relació d'obres en fase d'execució 1r trimestre de 2016 (format paper).
- Memòria de l'Activitat Preventiva 2015 (format electrònic)

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'acta d'11/12/2015

Es posposa l'aprovació de l'acta perquè no s'ha enviat amb l'antelació suficient als membres.

2. Informe del president

- El president vol donar la benvinguda a _____, tècnica del Servei de Prevenció Aliè que substitueix a _____ i a qui se li agraeix la seva tasca. També es dóna la benvinguda a _____, delegada sindical de la secció sindical CGT.
- El president informa que la UAB ha assumit la presidència de la Xarxa d'Universitats Saludables que fins ara ostentava la Universitat de Girona i que el 25 de febrer es va fer una Jornada monogràfica d'inauguració a la UAB. Informa que s'han integrat més universitats i s'ha establert una connexió amb la Xarxa Lluís Vives amb l'objectiu de fomentar la potenciació mútua.
- Al respecte es recorda que s'han organitzat moltes activitats en l'espai de la Setmana Saludable que serà del 4 al 8 d'abril en el que s'espera una gran participació; com a dada de referència explica que el primer dia ja es van fer unes 200 inscripcions. La Setmana Saludable representa l'activitat central del projecte Campus SiS. S'observa que tenim el repte d'engrescar en les activitats tant al professorat com a l'alumnat que fins ara han tingut una presència molt minoritària pel que és amb aquest objectiu que s'ha fomentat la realització d'activitats genèriques com ara la instal·lació dels "Food Trucks" i l'oferta de tallers de cuina saludable. Algunes de les activitats promogudes des de prevenció són:
 - *Saps què fem els Equips de Primers Auxilis (EPA). Et fem una demostració!!*
 - *"Esforç Visual: Taller de relaxació de la vista", 2 sessions.*
 - *Xerrada "Gestió del risc en la manipulació de nanomaterials"*
 - *Revisa't la vista i la dieta a la Unitat Mòbil de Salut.*
 - *"Formació en l'ús d'extintors"; EPIS .*
 - *Vine a donar sang.*
 - *Aprenem a fer massatge cardíac i la tècnica de la reanimació cardiopulmonar.*
- El 8 de març es va enviar un annex al procediment de personal especialment sensible pel que fa a la gestió del personal acadèmic i del PIF perquè quedava poc concret en el document original quines són les figures i estructures que han d'intervenir en cas que calgui fer una adaptació del lloc de treball. A data d'avui s'han rebut un parell d'aportacions que es valoraran un cop es tanqui el període de participació que és fins el 6 d'abril. Un cop enllestit es farà una gran difusió entre el professorat per garantir el seu coneixement de cara a l'efectiva implementació.
- S'ha dinamitzat la formació preventiva per a evitar l'esforç vocal del qual s'ha fet un recordatori a departaments conforme disposem d'una formació on line i de la crida van sorgir 39 participants dels quals 21 són personal acadèmic. També s'ha reactivat el curs presencial en "Educació de la Veu i Foniatria" amb l'objectiu de mantenir de forma estable aquesta formació dintre del pla de formació preventiva. Respecte això també s'han establert contactes amb l'Oficina de Qualitat de la Docència per tal que col·laborin amb prevenció fent difusió d'aquest curs quan informin de la formació per a la qualitat de la docència.

- El Cap del Servei Assistencial de Salut informa que el 29 de febrer, l'autoritat sanitària va informar al SAS d'un cas de tuberculosi bacil·lífera a la Facultat de Veterinària. El Cap del SAS vol expressar l'agraïment tant a l'administració de centre com al deganat de la ràpida col·laboració. Fins avui s'han fet 121 proves de mantoux de les que han sortit 5 proves positives i s'han derivat al centre de referència.
- El 10 de març, el Consell de Govern va aprovar en segona ronda un protocol d'actuació contra l'assetjament sexual, per raó de sexe o d'orientació sexual per a tota la comunitat universitària de la UAB. El president agraeix les aportacions fetes pels agents socials. Un dels objectius del protocol és garantir la cura de la persona afectada.
- El president comunica que aquest serà el seu últim dia com a president del Comitè de Seguretat i Salut i vol agrair el temps passat i la participació de tots els membres.

S'obre un torn de paraules i de la part social, al respecte de l'annex al procediment de personal especialment sensible pel que fa a la gestió del personal acadèmic i del PIF, es demana més temps per tal que es faci la reunió mensual de la JPDI i els delegats de prevenció designats per la JPDI puguin informar-ne. En qualsevol cas, de la part social s'expressa la inquietud que el cap de departament tingui tant protagonisme, que potser caldria un preàmbul explicatiu, que no només es consideri el model de dedicació docent i que les adaptacions, si n'hi ha, també es considerin de cara a les activitats o càlculs on intervingui la valoració de la dedicació docent. També, de la part social, es considera que s'ha de dir clarament qui es fa càrrec de les adaptacions dels espais físics. La Cap de l'Àrea de Prevenció i Assistència respon que el procediment identifica els responsables que ja consten en el document de responsabilitats, en el pla de prevenció i en el procediment per gestionar l'especial sensibilitat. La Cap d'Àrea diu que encara estem en termini de participació el qual s'ajustaria a les dates que faciliti la part social. Respecte les adaptacions dels espais físics són responsabilitat del departament i dels altres responsables, segons les funcions d'organització i la pròpia normativa preventiva aprovada pel Consell de Govern.

Respecte al protocol d'assetjament, de la part social es manifesta que presentaran modificacions i que no ha estat participat.

3. Informe d'accidentalitat del 1r trimestre de 2016 (format paper)

presenta l'informe d'accidentalitat del primer trimestre de 2016.

En resposta al torn obert de paraules fa els següents aclariments:

- Dels 28 accidents *in itinere* 3 han estat dins del campus, un d'ells de trànsit.

4. Informe de l'aplicació del PNT d'obres del 1r trimestre de 2016 (format paper)

fa la presentació de les obres previstes per al primer trimestre de 2016

La part social creu que la prioritització de les obres ha de ser pel grau de gravetat a resoldre i que no és excusa l'estalvi energètic ni la reducció pressupostària.

També la part social demana informació sobre la construcció d'un vestuari masculí a Plaça Cívica. ho explicarà en la propera sessió.

5. Memòria de l'Activitat Preventiva 2015

En el document que vam trametre el 3 de març hem detectat una errada a l'apartat de participació ja que hi consten unes acollides que corresponen a l'apartat següent "Informació". Es penjarà la versió definitiva al web de la UAB i a la intranet.

En aquest punt s'obre un torn, en resposta al que es planteja de la part social:

- a) El Cap del Servei de Prevenció informa que per una errada falta incloure les 5 avaluacions programades al 2015 que no es van fer: es modificarà la planificació del 2016 per tal d'incloure-les.
- b) La Cap de l'Àrea diu que els assessoraments personalitzats són assessoraments a persones, tant en casos individualitzats que ho demanen o bé a càrrecs per alguna problemàtica. S'informa i orienta per a la gestió i solució del problema.
- c) La cap de l'ApiA informa que les 150 actuacions classificades com a altres són assessoraments puntuals, consultes o gestions que no necessàriament porten associat un informe, però si es registren.
- d) La Vicegerent d'Organització, respecte a la necessitat de millorar els mitjans operatius per gestionar les taules segons els requeriment de la Inspecció de Treball, diu que s'han fet accions però que no han donat els fruits desitjats. La part social demana que es sancioni als responsables que no lliurin les taules i no facin res al respecte de prevenció perquè no compleixen amb la seva responsabilitat.
- e) De la part institucional, es manifesta que a la propera sessió s'informarà dels motius de les adaptacions als llocs de treball que consten a la pàgina 18 i demanen que s'especifiquin els motius.
- f) La Cap de l'APiA explica que la informació del pressupost és pròpia del Pla de Prevenció i per tant, s'ha d'actualitzar allà (despeses de personal i funcionament ordinari). El que sí s'informa a la memòria és dels imports de pressupost que s'han dedicat centralitzadament a prevenció.
- g) El Cap del Servei de Prevenció informa que el queda per fer de l'adaptació del pla d'autoprotecció general del Campus al Decret 30/2015 és introduir el document a la plataforma Hermes (Protecció Civil-Generalitat). I que el simulacre general no s'ha fet perquè s'han de coordinar ens aliens a la UAB i no ha estat possible.
- h) Respecte de si s'han implantat plans d'autoprotecció per Festa Major i Cursa UAB demanen què passa amb les festes no autoritzades, com la de Carnestoltes d'aquest any. El president respon que si no estan autoritzades no és possible preparar-les justament per aquest motiu. La part social demana que es faci formació en autoprotecció a les associacions d'estudiants almenys. El president informa que s'està elaborant un manual d'acollida per a l'alumnat que inclourà aquests aspectes també.

6. Torn obert de paraules

De la part social es manifesta que respecte al formol és essencial veure l'exposició real i es demana que es posin dosímetres a tot el personal ja que en els laboratoris es treballa simultàniament amb diversos processos alhora i per tant, no només està afectat el personal que hi treballa amb el producte

si no les persones que hi són presents. També es comenta que cada un disposa de 3 bates però que triguin 15 dies en estar netes: de vegades el personal se les enduu a casa. De la part social es demana que es garanteixi una vestimenta integral per al personal de laboratori i que hi hagi dutxes en tots els laboratoris de la UAB. També es demana que els reconeixements mèdics s'adaptin al treball amb formol.

La part social demana afegir en totes les sessions del Comitè de Seguretat i Salut un punt en l'ordre del dia que inclogui el seguiment de mesures correctores de les avaluacions psicosocials.

La part social vol felicitar el deganat de la Facultat de Lletres i Psicologia perquè en el punt que es fumava s'han pres mesures perquè no es fumi. El president lamenta que aquestes mesures de retirar les taules d'estudi hagin acabat perjudicant l'estudiantat que sí acomplia la normativa.

Acords:

- a) Informar sobre la construcció d'un vestuari masculí a Plaça Cívica
- b) Allargar el període de participació de la JPDI, per a l'annex del procediment de personal especialment sensible pel que fa a la gestió del personal acadèmic i del PIF, per tal de donar temps a que es reuneixi en una setmana.
- c) Especificar quins són els motius de les adaptacions als llocs de treball que consten a la memòria (pàgina 18).

S'aixeca la sessió a les 14:25 hores, de la qual, jo, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària



Vist i plau

El President



