

Guía docente del MÓDULO 5: CONTABILIDAD DIRECTIVA Y DE GESTIÓN

1. IDENTIFICACIÓN

- ✓ **Nombre de la asignatura/módulo:** *Contabilidad directiva y de gestión*
- ✓ **Código:** 43634
- ✓ **Titulación:** Máster Universitario Contabilidad Superior y Auditoría
- ✓ **Curso académico:** 2018/19
- ✓ **Tipos de asignatura/módulo:**
- ✓ **Créditos ECTS (horas):** 6 créditos (150 horas)
- ✓ **Período de impartición:** 15/05/2019 – 04/07/2019
- ✓ **Idioma en que se imparte:** castellano
- ✓ **Responsable de la asignatura/módulo y e-mail de contacto:** Immaculada Vilardell
- ✓ **Otros profesores:**

2. PRESENTACIÓN

El objetivo final de la contabilidad es suministrar información económica y financiera a sus usuarios para la toma de decisiones. El término de “contabilidad directiva” hace referencia a la información utilizada habitualmente por la dirección de las organizaciones en sus procesos de control y de toma de decisiones, con el fin de mantener la capacidad competitiva de la entidad y motivar a todos los actores del proceso productivo para que colaboren en la consecución de los objetivos organizativos. Los instrumentos y procesos de los que se ha dotado la contabilidad directiva para cumplir sus objetivos son el núcleo de estudio de este módulo.

3. OBJETIVOS FORMATIVOS

- Contabilidad de gestión
- Elaboración y control de presupuestos de la entidad
- El control de gestión.

4. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

4.1 COMPETENCIAS BÁSICAS: CB08

4.2 COMPETENCIAS ESPECÍFICAS: E09

4.3 COMPETENCIAS TRANSVERSALES: GT 02

5. TEMARIO Y CONTENIDO

Contabilidad de gestión (9 horas)

- La contabilidad de gestión
- La relación entre dirección de las actividades, organización y control.
- Esquema del proceso de control de gestión
- La contabilidad como sistema de información para la gestión.
- Objetivos y funciones de la contabilidad de costes
- Tipos de costes y sistemas de cálculo de costes

Elaboración y control de presupuestos (12 horas)

- Funcionamiento de un sistema integrado de planificación
- Funciones y tipos de presupuestos
- El presupuesto operativo anual: previsiones de actividad y de costes
- La cuenta de resultado previsto.
- Análisis coste-volumen-beneficio
- Control presupuestario: análisis de desviaciones

El control de gestión (9 horas)

- Control presupuestario *versus* control de gestión.
- El entorno del control de gestión
- Estrategia y cuadro de mando.
- Diseño y características de los indicadores de control de gestión
- Diseño e implantación del cuadro de mando integral

6. BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA

Anthony, R.N. y Govindarajan, V. (2008), *Sistemas de control de gestión*. McGraw-Hill. Especialmente los capítulos 3, 4 y del 7 al 10.

Comisión de Contabilidad de Gestión de ACCID (2010). *Manual de control de gestión: diseño e implementación de sistemas de control de gestión*, Profit Editorial, Barcelona.

Vergés, J. (1998), *La Planificació Econòmica i Financera de l'Empresa. Elaboració i utilització de previsions com a base de la gestió*. Servei de Publicacions de la UAB. 2a. edició. La versión en castellano (2000) se puede consultar a: <http://webs2002.uab.es/jverges/>

Bibliografía complementaria:

Hongren, C.T., Datar, S.M i Rajan, M.V. (2012), *Contabilidad de Costos. Un enfoque gerencial*. Editorial Pearson Educación, 14a edición. En especial, els capítols 6 a 9.

Para los temas que lo requieran se facilitará bibliografía complementaria.

7. METODOLOGÍA DOCENTE

Se combinarán clases teóricas con clases prácticas que permitan al alumno el seguimiento adecuado de los contenidos del módulo.

7.1. ACTIVIDADES DE FORMACIÓN

Título	UD	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
Tipo: Dirigidas				
Clases prácticas		15	0,6	09.01, 09.02
Clases teóricas		15	0,6	09.03, 09.04, 09.05
Tipo: Supervisadas				
Tutoría casos prácticos		2	0,08	09.05
Tipo: Autónomas				
Estudio de los contenidos		87	3,48	09.01, 09.02, 09.03
Realización de casos y trabajos		27	1,08	09.04, 09.05
		146	5,84	

8. SISTEMA DE EVALUACIÓN

8.1. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Título	Peso	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
Presentación ej. prácticos	45%	1,0	0,04	09.03, 09.04, 09.05
Prueba individual	50 %	3,0	0,12	09.01, 09.02
Participación y asistencia	5 %	0	0	09.01
		4,0	0,16	

El sistema de evaluación se divide en 3 modalidades:

- Presentación de casos y supuestos prácticos: 45%
Realización de diversos casos prácticos de forma individual o en grupo. Algunos de ellos se presentarán en clase.
- Prueba final: 50%
La prueba final será individual y escrita. En ella, y en los apartados que se indiquen, podrá consultarse el material de estudio del módulo y se realizará una vez finalizadas las clases regulares

(a principios de julio). La nota mínima requerida en este examen para promediar es de 3,5 puntos sobre 10.

- Participación y asistencia en clase: 5% (asistencia mínima 75%)

Se efectuará un control diario de asistencia y se valorará especialmente la intervención de cada estudiante en las cuestiones que se planteen en clase o que él mismo plantee.

Proceso de Recuperación

"Para participar en el proceso de recuperación el alumnado debe haber sido previamente evaluado en un conjunto de actividades que represente un mínimo de dos terceras partes de la calificación total de la asignatura o módulo." **Apartado 3 del Artículo 112 ter. La recuperación (Normativa Académica UAB).** Los y las estudiantes deben haber obtenido una calificación media de la asignatura entre 3,5 y 4,9. La prueba de recuperación se efectuará entre 15 y 20 días después de la prueba final. El estudiante que se presente y la supere aprobará la asignatura con una nota de 5. En caso contrario mantendrá la misma nota.

Irregularidades en actos de evaluación

Sin perjuicio de otras medidas disciplinarias que se estimen oportunas, y de acuerdo con la normativa académica vigente, "en caso que el estudiante realice cualquier irregularidad que pueda conducir a una variación significativa de la calificación de un acto de evaluación, se calificará con un 0 este acto de evaluación, con independencia del proceso disciplinario que se pueda instruir. En caso que se produzcan diversas irregularidades en los actos de evaluación de una misma asignatura, la calificación final de esta asignatura será 0". **Apartado 10 del Artículo 116. Resultados de la evaluación. (Normativa Académica UAB)**

9. ORGANIZACIÓN DEL TIEMPO DE DEDICACIÓN DEL ESTUDIANTE

El estudiante deberá seguir las clases regulares diarias de lunes a jueves. Algunos viernes se programarán tutorías opcionales para el alumnado para un mejor seguimiento del temario así como de las consultas sobre ejercicios, trabajos y pruebas.

Para el correcto desarrollo de la asignatura el alumno deberá complementar la docencia en las aulas con estudio por su cuenta.

10. PLANIFICACIÓN DE LA DOCENCIA

SEMANA	TEMA	MÉTODO	HORAS
1º	Presentación. Contabilidad de gestión (I)	Teoría y comentario de artículos	3 horas
2ª	Contabilidad de gestión (II)	Teoría y casos prácticos 1, 2 y 3	3 horas
3ª	Contabilidad de gestión (III)	Teoría y casos prácticos 4 y 5	3 horas
4ª	Elaboración y control de presupuestos (I)	Teoría y caso práctico 6	3 horas

5ª	Elaboración y control de presupuestos (II)	Teoría y caso práctico 6 (cont)	3 horas
6ª	Elaboración y control de presupuestos (III)	Teoría y caso práctico 7	3 horas
7ª	Elaboración y control de presupuestos (IV)	Teoría y caso práctico 8	3 horas
8ª	Control de gestión (I)	Teoría y caso práctico 9	3 horas
9ª	Control de gestión (II)	Teoría y caso práctico 10	3 horas
10ª	Control de gestión (III)	Teoría y caso práctico 10 (cont)	3 horas
11ª	Examen	Prueba individual escrita	3 horas