

Laboratori Luminescència i Espectroscòpia de Biomolècules

01

Presentació: Història i equipament

Breu història del LLEB

Direcció i localització

- Laboratori de prestació de serveis des de 1998 fins 2012 (LAFEAL)
- Servei Científicotècnic des de 2012
- Director Tècnic i responsable del LLEB: Salvador Bartolomé.
- Telèfon de contacte 935 813 074.
- Email: LLEB@uab.cat.
- Instal·lacions actuals:
 - C2-433.1 i C2-425

Breu història del LLEB

Equipament captació imatges

- Microscopi Fluorescència LEICA DMRB amb càmera Leica DFC500
- Equips captació imatges: ChemiDoc MP, GelDoc XR, GS800
 - Gels acrilamida (Coomasie, plata,...)
 - Gels àcids nucleics (SYBR safe, Gel Red, ...)
 - Western Blot (Visible, quimioluminescència i Fluorescència IR)
- Lector Plaques SPARK (TECAN)
 - Visible, Fluorescència i quimioluminescència

Breu història del LLEB

Equipament Espectroscòpia

- Espectrofluorímetre Cary Eclipse (Varian)
 - Sòlids
 - Dissolució (4 cubetes termostatitzades)
- Lector Plaques SPARK (TECAN)
 - Visible, Fluorescència i quimioluminescència
- Espectrofotòmetre Nanodrop 2000 (Thermofisher)
- Espectropolarímetre J-850 (JASCO)

Breu història del LLEB

Equipament PCR, qPCR i ddPCR

- Equips PCR (plaques 96 o tubs)
 - MyIQ
 - T100
 - S1000 dual block (48/48)
 - C1000 deep well 96
- Equips qPCR
 - CFX 96
 - CFX384

Breu història del LLEB

Equipament PCR, qPCR i ddPCR

- Equip droplet digital PCR Bio-Rad QX200
 - Probes (FAM, Vic/Hex)
 - Eva Green

Altres

- Sistema extracció automàtic Àcids Nucleics (Promega)
- Sistema electroforesi microfluïdica (Bio-Rad)

02

Presentació: Qualitat al LLEB

Qualitat al LLEB

Des de l'any 2013 el LLEB i la Unitat De Garantia de Qualitat (UGQ) treballen per a implementar un sistema de gestió de la qualitat.

Sistema de gestió de la qualitat dins del marc dels SCT's de la UAB

03

Estratègia del LLEB

Estratègia del LLEB

El LLEB disposa d'una [Política de Qualitat](#).

Objectius i indicadors dins del marc dels SCT

Objectius del LLEB

Implementar el Sistema de Gestió de la Qualitat

Compromís entre l'usuari, investigador principal i direcció del LLEB emmarcat en un acord d'autoservei en l'ús de les instal·lacions i equipaments del LLEB

04

DOCUMENTACIÓ DEL LLEB

Documentació del LLEB

Llibretes d'equip:

Cada equip disposa d'un PNT o d'un IT on es descriu el funcionament de l'aparell i els registres associats on l'usuari ha d'anotar obligatòriament nom, data, horari d'ús i nom de l'IP.

En el supòsit que hi hagi alguna anomalia (brutícia, soroll,...) anotar-ho a observacions

Hi ha una llibreta específica per a **incidències** (avaries, ...)

Ús de l'equip per primera vegada

S'ha de sol·licitar a la Direcció, llegir el PNT i si l'equip ho precisa rebre un petit entrenament per part del personal del LLEB.

Documentació del LLEB

Sistema de reserves:

Es realitza via intranet (GERES) enllaç a pdf

Queixes, suggeriments:

LLEB@uab.cat o a través d OPINA UAB (web de la UAB)

05

DOCUMENTS AMB ELS NOSTRES CLIENTS/USUARIS

Documents amb els nostres clients

Per treballar amb el LLEB s'ha de signar el document Acord d'autoservei , per part de l'usuari, IP i Direcció LLEB, on consten les responsabilitats de totes les parts.

Cal descarregar [Acord d'autoservei](#) emplenar-lo, signar-lo digitalment i enviar-lo a l'adreça lleb@uab.cat

El LLEB disposa d'un [Dossier d'acollida](#) per tots els usuaris on poden consultar tota la informació relacionada amb el laboratori

06

TRÀMITS PER A CLIENTS/USUARIS

Tràmits a realitzar pels clients/usuaris

L'usuari obligatòriament ha d'emplenar i enviar al LLEB:

[Acord d'autoservei](#) (signatura digital o eDNI)

[e-Formulari](#) recollida de dades usuaris pel LLEB