

Reglament del Centre d'Estudis i Recerca de Migracions

(Acord del Consell de Govern de 2 de desembre de 2009)

TÍTOL I. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

Article 1. Denominació i finalitat

El Centre d'Estudis i Recerca de Migracions (CER de Migracions) és un centre d'estudi i de recerca format originàriament per quatre grups de recerca (GEDIME, EMIGRA, MIGRACOM, GIPE-PTP) les finalitats del qual són les següents:

- a) Dur a terme recerca especialitzada en el camp de les migracions contemporànies i les societats multiculturals.
- b) Promoure l'intercanvi científic entre les diferents àrees de la recerca en migracions a la UAB i a escala nacional i internacional.
- c) Desenvolupar un assessorament crític a les institucions socials i als organismes públics a càrrec de la gestió de les migracions contemporànies i de les problemàtiques específiques de les societats multiculturals.
- d) Fer una tasca activa de divulgació dels coneixements científics produïts en migracions al conjunt de la societat.

La titularitat jurídica del CER de Migracions correspon exclusivament a la Universitat Autònoma de Barcelona.

Article 2. Règim jurídic

El CER de Migracions ha estat creat per acord del Consell de Govern del dia 2 de desembre de 2009 i es regeix per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona i per aquest reglament.

Article 3. Membres

Són membres del CER de Migracions:

- a) El personal acadèmic de la UAB que hi adscriu la seva activitat de recerca
- b) El personal investigador en formació de la UAB que hi adscriu la seva activitat de recerca
- c) L'alumnat de postgrau que fa la seva recerca al CER de Migracions
- d) El personal d'administració i serveis, tècnics superiors o tècnics de suport a la recerca que hi estiguin adscrits.

Article 4. Funcions

Correspon al CER de Migracions:

- a) Organitzar i desenvolupar recerca científica o activitats de creació artística, tot plantejant línies de recerca en les diferents disciplines i especialitats de l'estudi de les migracions contemporànies, promovent-ne la interdisciplinarietat.
 - b) Organitzar i desenvolupar cursos especialitzats en el camp de les migracions contemporànies i les societats multiculturals en els àmbits tècnics i científics.
 - c) Fomentar la renovació científica dels seus membres.
 - d) Proporcionar assessorament intern i extern en l'àmbit de les seves competències.
 - e) Promoure i realitzar contractes, en l'àmbit de la recerca, amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts i les normes que els desenvolupin.
 - f) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat institucional i promoure la millora de la qualitat de les seves activitats.
 - g) Exercir totes les altres funcions que els Estatuts o els reglaments de la Universitat li atribueixin.
 - h) Elaborar produccions científiques i programar-ne la seva difusió en forma de publicacions, seminaris i congressos.
-

TÍTOL II. ÒRGANS DE GOVERN

Article 5. Òrgans de govern

Els òrgans de govern universitaris del CER de Migracions són:

- a) El Consell del Centre.
- b) El director o la directora i el sotsdirector o sotsdirectora del CER.
- c) La Comissió Executiva.

CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL

Article 6. Naturalesa i funcions

El Consell del Centre, presidit pel seu director o la directora, és l'òrgan col·legiat de govern del CER de Migracions.

Article 7. Composició

Són membres del Consell del Centre tot el personal acadèmic amb dedicació a temps complet, una representació de la resta de personal acadèmic i del personal investigador en formació, així com del personal d'administració i serveis adscrit al centre de recerca, en els termes que s'estableixin.

El Consell del Centre ha de tenir la composició següent:

- a) Tots els membres doctors amb una dedicació igual o superior al 50 %.
- b) Una representació del personal investigador en formació equivalent al 25 %, com a màxim, dels membres establerts a l'apartat a.
- e) Tot el personal d'administració i serveis (PAS), els tècnics superiors i els tècnics de suport a la recerca que hi estiguin adscrits.

Article 8. Competències

Segons l'article 97 dels Estatuts, són competències del Consell del Centre:

- a) Elaborar i aprovar el Reglament de CER de Migracions.
- b) Establir la seva organització acadèmica i de serveis del Centre.
- c) Convocar les eleccions a la direcció i elegir i revocar el director o la directora.
- d) Aprovar el Pla d'activitats.
- f) Aprovar l'organització de cursos d'especialització o de divulgació, seminaris, cicles de conferències i altres formes d'assessorament tècnic, dins de les seves línies de recerca.
- g) Vetllar per la qualitat de la recerca i les altres activitats que dugui a terme el centre de recerca.
- h) Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades per a la realització de treballs científics, tècnics o artístics.
- i) Elaborar la proposta de pressupost i de dotacions de personal del centre de recerca per ser aprovat i incorporat al projecte de pressupost general de la Universitat per part del Consell de Govern.
- j) Aprovar la relació i distribució de la despesa, així com la seva execució.
- k) Aprovar, si escau, la memòria anual que presenti el director.
- l) Proposar la contractació de personal, en l'àmbit de la recerca, per efectuar feines temporals o específiques.
- m) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.

Article 9. Funcionament

1. Les reunions del Consell del Centre poden ser ordinàries o extraordinàries i no poden tenir lloc durant el període de vacances.
 2. El Consell de Centre es reuneix ordinàriament, un cop a l'any, i en sessió extraordinària, quan la convoqui el seu director o la directora o a sol·licitud d'un terç dels seus membres.
 3. La petició de convocatòria a instància d'un terç dels membres del Consell del Centre s'ha de fer-se per escrit, ha d'estar signada, per tots els sol·licitants, i s'ha d'adreçar al director o la directora. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposen per a ser incorporats a l'ordre del dia. El director o la directora ha de procedir a la convocatòria de la sessió dintre dels deu dies següents a la petició.
 4. Per a la constitució vàlida del Consell del Centre és necessària la presència almenys del director i del secretari, o qui els substitueixi, i de la meitat dels seus membres en primera convocatòria i, com a mínim, d'un 30 % dels seus membres en segona convocatòria, (aquest reglament pot establir un quòrum superior).
-

Article 10. Adopció d'acords

1. Els acords es poden adoptar per assentiment, o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:
 - a. Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
 - b. En altre cas es farà una votació ordinària, que es realitzarà aixecant la mà, en primer lloc, els que aprovin la proposta, a continuació els que la desaprovin i, finalment, els que s'abstinguin.
 - c. La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones, quan així ho decideixi el director, o a sol·licitud del 20 % de les persones. En tot cas ha de ser secreta l'elecció de director o directora.
 - d. Per tal de poder adoptar vàlidament un acord han d'estar presents, almenys, el 30% de membres del Consell, a més del director o la directora i del secretari o la secretària, o persones que els substitueixin.
2. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que segons previsions específiques s'hagin d'adoptar per majoria qualificada.

CAPÍTOL SEGON. EL DIRECTOR O LA DIRECTORA I EL SOTSDIRECTOR O LA SOTSDIRECTORA

Article 11. Naturalesa i funcions

El director o la directora exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària del Centre i en té la representació.

Article 12. Elegibilitat i òrgan d'elecció

1. El director o la directora l'elegeix el Consell de Centre entre el seu personal acadèmic doctor, i el nomena el rector o la rectora.
2. Per a poder exercir la direcció de CER de Migracions cal tenir dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona i està inscrit al cens electoral.
3. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern.

Article 13. Elecció

1. La convocatòria d'eleccions a director o directora correspon al Consell d'Institut o de Centre i s'ha de fer almenys 30 dies abans que expiri el mandat per al qual va ser elegit. La convocatòria ha d'anar acompanyada del calendari electoral i ha de respectar les fases del procés electoral, llevat de la publicació i la difusió del cens, i els terminis que s'estableixen en al Títol I del Reglament electoral.
 2. El Consell de centre s'ha de reunir en sessió extraordinària per a l'elecció, la qual constituirà l'únic punt de l'ordre del dia.
 3. Cada membre del Consell disposa d'un sol vot, que ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar de manera anticipada.
 4. Les paperetes de vot per a l'elecció de director o directora han de ser de vot a candidat o bé de vot en blanc.
 5. En el supòsit que hi hagi diverses candidatures, es proclama la persona candidata que hagi obtingut la majoria absoluta.
- En el cas que cap candidatura no hagi obtingut la majoria absoluta, hi ha d'haver una segona votació entre les dues candidatures que hagin obtingut més vots. A la segona votació es proclama el candidat o candidata que obtingui la majoria simple de vots.
6. En el supòsit que hi hagi una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació. Es proclamarà el candidat o candidata si obté, com a mínim, la majoria simple de vots.

Article 14. Durada del mandat i substitució

1. El mandat del director o de la directora és de tres anys i és renovable per un sol període consecutiu.
2. El reglament ha d'establir la substitució del director o de la directora en cas d'absència o malaltia, i ha d'especificar quin membre de l'equip de direcció en serà el substitut. La situació d'absència s'ha de comunicar al Consell d'Institut o Centre de Recerca quan la substitució sigui per períodes llargs, i en cap cas es pot perllongar més de sis mesos consecutius.

Article 15. Cessament

El reglament ha d'establir el procediment per a la revocació del director o de la directora, la qual podrà ser en els termes següents:

La revocació del director o de la directora de centre de recerca propi la poden proposar per un terç dels membres del Consell de Departament. La presentació de la proposta obliga el Consell de Centre a reunir-se en

un termini màxim de deu dies. Després del debat, es fa la votació de la proposta, la qual reeixirà si obté el vot favorable dels dos terços de la totalitat de membres del Consell de Centre.

Article 16. Competències

Són competències del director o de la directora del CER de Migracions:

- a) Representar el centre.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar les activitats del centre.
- c) Convocar i presidir el Consell del Centre i executar-ne els acords.
- d) Presentar al Consell de Centre la memòria anual d'activitats.
- e) Administrar les partides pressupostàries.
- f) Dirigir els serveis del centre i assignar-hi els mitjans necessaris.
- g) Supervisar les tasques del personal d'administració i serveis adscrit al centre.
- h) Proposar al rector o a la rectora el nomenament i cessament dels càrrecs del seu equip.
- i) Vetllar pel compliment de les disposicions aplicables al centre.
- j) Vetllar perquè els membres del centre compleixin els seus respectius deures i es respectin els seus drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- k) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, aquelles que en l'àmbit del centre no hagin estat expressament atribuïdes a altres òrgans.
- h) Convocar la Comissió Executiva com a mínim un cop l'any en sessió ordinària i, quan ho consideri pertinent, en sessió extraordinària.

Article 17. La Comissió Executiva

1. La Comissió Executiva és l'òrgan ordinari de govern i de gestió del Centre i hi estan representats tots els grups de recerca.

2. Són components de la Comissió Executiva:

- a) El director o la directora.
- b) El sotsdirector o la sotsdirectora.
- c) Els directors o les directores dels grups de recerca, o les persones en qui deleguin.
- d) Un coordinador de Recerca.
- e) Un coordinador de Formació.
- f) Un representant del personal investigador en formació.
- g) Un representant del personal d'administració i serveis.

3. Són funcions de la Comissió Executiva:

- a) El govern ordinari del Centre.
- b) Proposar al Consell de Centre l'aprovació dels Pressuposts.
- d) Elaborar les memòries d'activitats i proposar-les al Consell de Centre perquè les aprovi.
- e) Gestionar els programes de recerca; de docència de tercer cicle, de pregrau i de postgrau; de formació continuada i especialitzada.
- f) Acordar l'ordre del dia de les convocatòries del Consell de Centre
- g) Aprovar l'adscripció de nous membres, acord que ha de ser ratificat pel Consell de Centre i s'ha d'ajustar a la normativa general de la Universitat.
- h) Atendre i acordar les propostes de creació de noves unitats i grups de recerca, i també de canvi de nom de les existents, i proposar-les al Consell de Centre perquè les aprovi.
- i) Proposar la creació de les comissions que consideri adients per al funcionament del Centre.
- j) Qualsevol altra funció que no hagi estat atribuïda explícitament al Consell de Centre o que aquest li hagi delegat.
- k) Establir els mecanismes de difusió de les activitats de la Comissió a tots els membres del Centre.

4. La Comissió Executiva s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop l'any, i en sessió extraordinària, quan la convoqui el director o la directora o a sol·licitud d'un terç dels seus membres.

Article 18. El sotsdirector o la sotsdirectora

1. El sotsdirector o la sotsdirectora, que ho és també del Consell de Centre i de la Comissió Executiva, és la persona que substitueix el director o la directora en totes les funcions i competències que li són atribuïdes, d'acord amb l'article 17.

2. La substitució a què fa referència l'apartat anterior s'efectuarà quan convingui per delegació o absència del director o la directora.

3. Exerceix les funcions de secretaria, i actua com a persona fedatària dels actes o acords que es prenen. Com a tal, aixeca acta de les sessions i en custodia la seva documentació.
4. El sotsdirector o la sotsdirectora és escollit pel Consell de Centre, al mateix temps que el director o a la directora, dins de la proposta de candidatura a director.
5. El mandat del sotsdirector o la sotsdirectora és de tres anys i és renovable per un sol període consecutiu, de manera equivalent al director.

TÍTOL III. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 19. Modificació del reglament

Poden proposar la reforma d'aquest reglament:

- a) El director del Centre de Recerca.
- b) La Comissió Executiva.
- c) Un 25 % dels membres del Consell del Centre.

La proposta de modificació serà aprovada si la recolzen dues terceres parts dels membres del Consell.

Disposició addicional

Als efectes d'aquest reglament, s'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc i els nuls. S'entén que hi ha majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total dels electors o dels membres de ple dret d'un òrgan. Aquestes regles també s'han d'aplicar quan es procedeixi a l'elecció de persones.
