

UAB

**Universitat Autònoma
de Barcelona**

ESCOLA DE DOCTORAT

MANUAL DE PROCESSOS DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE QUALITAT

Procés PC11. Acreditació de Programes de Doctorat

1. Objectiu
2. Àmbit d'Aplicació
3. Propietat del procés
4. Documentació Associada (inputs)
5. Documentació Generada (outputs)
6. Revisió i millora
7. Indicadors
8. Desenvolupament del procés (procediment)
9. Diagrama de flux

RESUM DE REVISIONS

Versió	Data	Motiu de modificació
00	Desembre 2017	Revisió procés general UAB. Implantació a l'Escola.
01	Maig 2020	Revisió 2020
02	Novembre 2023	Revisió 2023

Responsable de l'elaboració	Responsable de l'aprovació	Data d'aprovació
Director/a de l'Escola de Doctorat	Junta Permanent	23/02/2024

1. Objectiu

L'objectiu del procés és l'obtenció o la renovació de l'acreditació d'un programa de doctorat. Així mateix, assegurar a l'usuari que els programes formatius reuneixen els requisits formals o d'índole administrativa regulats, que el nivell formatiu es correspon al certificat per la universitat i que s'han aplicat els mecanismes de garantia interna que assegurin la millora continua del programa de doctorat.

2. Àmbit d'aplicació

Aquest procés s'ha d'aplicar a tots els programes de doctorat que es desenvolupin a la Universitat.

3. Propietat del procés

Propietat: Director/a de l'Escola de Doctorat, de l'Escola de Doctorat, que té la responsabilitat de supervisar el procés, dur a terme el seu seguiment i garantir la implementació de les millores.

Responsable de la gestió: Gestor/a de Qualitat del centre, que s'encarrega de la gestió del procés, de la documentació, del manteniment dels indicadors, de la detecció de punts febles, de la proposta de millores i de fer-ne la revisió periòdica.

4. Documentació associada (inputs)

PC11_INP_01_ Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad.
PC11_INP_02_ Reial Decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat
PC11_INP_03 Reial Decret 576/2023, de 4 de juliol, pel qual es modifiquen el Reial Decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat; el Reial decret 1002/2010, del 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials; i el Reial decret 641/2021, de 27 de juliol, pel qual es regula la concessió directa de subvencions a universitats públiques espanyoles per a la modernització i digitalització del sistema universitari espanyol en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
PC11_INP_04_ Real Decreto 640/2021, de 27 de julio, de creación, reconocimiento y autorización de universidades y centros universitarios, y acreditación institucional de centros universitarios.
PC11_INP_05_ Resolució de 7 de març de 2018, de la Secretaria General d'Universitats, per la qual es dicten instruccions sobre el procediment per a l'acreditació institucional de centres d'universitats públiques i privades
PC11_INP_06_ RESOLUCIÓ ECO/1902/2014, de 31 de juliol, per la qual s'obre el procediment per a la presentació de sol·licituds per a la renovació de l'acreditació de les titulacions universitàries oficials de grau, màster universitari i doctorat de les universitats del Sistema Universitari de Catalunya.
PC11_INP_07_ Guia d'AQU per a l'acreditació dels programes oficials de doctorat
PC11_INP_08_ Memòries dels Programes de Doctorat (Procés PE03, PC10 i PC11)
PC11_INP_09_ Informes de seguiment dels Programes de Doctorat

PC11_INP_10_ Informes de modificacions dels PD
PC11_INP_11_ Autoinformes d'acreditació dels Programes de Doctorat

5. Documentació generada (outputs)

Documentació	Ubicació	Gestor/a
PC11_OUT_01_ Autoinforme d'acreditació	Web "Qualitat OQD" / Web Escola de Doctorat (Fitxa Programes de Doctorat-Qualitat)	Oficina de Qualitat Docent
PC11_OUT_02_ Acta d'aprovació de l'autoinforme per part de la CAPD	Web "Qualitat OQD" / Web Escola de Doctorat (Fitxa Programes de Doctorat-Qualitat)	Oficina de Qualitat Docent
PC11_OUT_03_ Resolució de la Junta Permanent	Web UAB	Junta Permanent
PC11_OUT_04_ Resolució de la Comissió de Doctorat	Intranet UAB	Comissió de Doctorat
PC11_OUT_05_ Informe d'acreditació d'AQU	Gestor documental Onedrive	Oficina de Qualitat Docent
PC11_OUT_06_ Resolució del Consell d'Universitats	Gestor documental Onedrive	Oficina de Qualitat Docent
PC11_OUT_07_ Informe del Comitè d'Avaluació Extern (CAE)	Gestor documental Onedrive	Oficina de Qualitat Docent

6. Revisió i millora

El procés es revisa de forma periòdica i la responsabilitat de l'esmentada revisió, així com de la implantació de les propostes de millora, recau en la Direcció de l'Escola de Doctorat.

Es revisen fonamentalment els següents aspectes:

- Volum de treball de les diferents instàncies participants en el procés.
- Flux de documents d'una a una altra instància
- Idoneïtat d'ubicació de la documentació.
- Flux d'informació entre les instàncies de la UAB participants en el procés i l'AQU, la Direcció General d'Universitats de la Generalitat de Catalunya (DGU) i el Consell d'Universitats (CU).

7. Indicadors

Codi	Indicador	Ubicació	Gestor/a
PC11_IND_01	Nombre de PD que es presenten a acreditació per any	Unitat en Xarxa	Gestor/a de Qualitat
PC11_IND_02	Percentatge de resolucions d'acreditació favorables i en progrés cap a l'excel·lència respecte del total de programes acreditats de l'Escola de Doctorat	Unitat en Xarxa	Gestor/a de Qualitat

	Percentatge de resolucions d'acreditació favorable amb excel·lència per any		
PC11_IND_03	Percentatge acumulat de resolucions d'acreditació favorable amb excel·lència per programes de doctorat	Unitat en Xarxa	OQD

8. Desenvolupament del procés

8.1 Sol·licitud d'acreditació del programa de doctorat

L'acreditació de l'oferta educativa de la UAB és responsabilitat de l'Equip de Govern de la UAB. L'organització i la planificació del procés ha de permetre l'acreditació en els terminis fixats per la normativa: abans de sis anys des de la verificació en les titulacions de doctorat

El Vicerectorat corresponent, a través de l'OQD, comunica a l'Escola de Doctorat i a les Coordinacions dels programes de doctorat el calendari i terminis de les acreditacions dels programes de doctorat. L'Escola de Doctorat dona la conformitat als processos d'acreditació dels programes de doctorat en el moment que es requereix, mantenint l'oferta programada o la supressió d'estudis, si escau.

8.2 Preparació de l'autoinforme i realització de la visita externa d'acreditació

- Des del Vicerectorat de corresponent s'informa a l'Escola de Doctorat i a les Coordinacions dels programes de doctorat de l'inici del procés d'acreditació i dels programes de doctorat que s'hi inclouen, d'acord amb la planificació establerta per AQU i revisada per l'OQD.
- Seguint el calendari establert la Comissió Acadèmica del programa de doctorat aprova la composició del Comitè d'Avaluació Interna (CAI) i ho fa arribar la Unitat Tècnica de Doctorat que ho presenta a la Junta Permanent de Doctorat. Amb l'aprovació de la JP queda constituït el CAI. Un cop aprovada la composició del CAI, per la JP, aquest queda constituït.
- El CAI recull les evidències necessàries, analitza les dades i les informacions a la seva disposició, entre altres, la memòria de verificació i els seus annexos amb les dades del professorat (línies, grups i projectes i contribucions científiques) i elabora l'autoinforme d'acreditació que trameta a l'Oficina de Qualitat Docent i a la Gestió de la Qualitat de l'Escola de Doctorat per a la seva revisió. Un cop revisat i, si escau, modificat pel CAI, la versió final de l'autoinforme s'ha de sotmetre a exposició pública a tota la comunitat educativa vinculada al programa. Un cop incorporades, si escau, les esmenes fruit d'aquesta exposició, la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat ha de fer-ne l'aprovació. Seguidament, l'OQD enviarà aquesta versió final de l'autoinforme a l'Escola de Doctorat per a la seva aprovació a la Junta Permanent.
- La Junta Permanent aprova el document i el remet per a la seva aprovació a la Comissió de Doctorat.
- Un cop aprovat, almenys per Junta Permanent, des de l'OQD s'envia l'autoinforme a AQU
- El Comitè d'Avaluació Externa (CAE), proposat per AQU i ratificat pel centre, analitza l'autoinforme i les evidències presentades i, si ho considera oportú, pot demanar al CAI evidències addicionals abans de la realització de la visita. El CAI prepara la visita

seguint les indicacions d'AQU amb el suport de la Gestió de qualitat de l'Escola de Doctorat i l'OQD.

- L'OQD dona suport a l'organització de la visita i efectua la coordinació entre AQU i l'Escola de Doctorat així com amb les persones que des de l'àmbit institucional assisteixin a la sessió de benvinguda i de conclusions de la visita externa.
- Com a continuació de la visita del CAE, AQU tramet l'informe previ de visita i d'acreditació de cada titulació i del centre. El coordinador del Programa de Doctorat, amb el suport de l'OQD i la Gestió de la Qualitat, disposa d'un termini per a la presentació d'al·legacions, si escau.

8.3 Avaluació i resolució d'acreditació del Programa de Doctorat

- AQU tramet l'informe definitiu d'acreditació a la Universitat, a la DGU i al Consell d'Universitats. Aquest emet una resolució definitiva d'acord amb la valoració que consta a l'informe d'AQU i actualitza l'estat a l'aplicació RUCT
- L'OQD fa arribar l'informe definitiu d'acreditació al coordinador del PD, a l'Escola de Doctorat i als agents implicats en el procés
- Si la resolució és favorable, el programa de doctorat obté l'autorització per a continuar impartint-se.
- En cas de resolució desfavorable, la universitat pot interposar recurs en el termini acordat a la normativa vigent.

8.4 Comunicació i difusió de la resolució d'acreditació

L'OQD és la responsable de garantir la difusió del resultat de l'acreditació a través de la seva pàgina [web](#).

8.5 Participació dels grups d'interès

Grups d'interès	Forma de participació
Col·lectius de professors/es, estudiants de doctorat, ocupadors/es, doctors/res i PTGAS	Participen en les audiències de la visita externa.
Estudiants de Doctorat, professorat, Personal de suport dels Programes de Doctorat, direccions de departament i coordinació dels programa	Debats en la Junta Permanent.

8.6 Informació pública

L'OQD informa a L'Escola de Doctorat i a la Coordinació del Programa de Doctorat de la resolució del procés d'acreditació.

Un cop es disposa dels segells de qualitat l'OQD publica els informes d'acreditació a la seva [web](#).

L'Escola de Doctorat també publica l'informe d'acreditació d'AQU a les fitxes, dins de la pestanya de qualitat, de cadascun dels [programes de doctorat](#).

8.7 Rendició de comptes

La rendició de comptes als diferents col·lectius queda assegurada a través de la participació dels col·lectius als òrgans col·legiats i les comissions de debat següents:

- Comitè de Direcció
- Comissió de Doctorat
- Junta Permanent

A més, es poden consultar dades sobre els programes de doctorat a la secció "La UAB en xifres" de la web, on es mostra un recull de les dades més significatives de la Universitat:

www.uab.cat→ [Coneix la UAB](#)→ [La UAB](#)→ [La UAB en xifres](#)

També es poden consultar les dades sobre els programes de doctorat al web de [l'Escola de Doctorat](#) dins de la fitxa de cada programa a la pestanya de Qualitat.

I també es pot trobar informació pública dels programes de doctorat al [portal d'AQU d'Estudis Universitaris de Catalunya \(EUC\)](#)

