

NORMATIVA DE LA COMISSIÓ D'ORDENACIÓ ACADÈMICA. ESTUDIS DE MÀSTER

(Aprovada el dia 13 d'octubre de 2016 per la Junta Permanent de la Facultat de Filosofia i Lletres)

Art. 1. Objecte i àmbit d'aplicació

L'objecte d'aquest document és regular les condicions de creació, implantació i seguiment dels estudis de màster a la Facultat de Filosofia i Lletres, així com la seva estructura docent i organitzativa.

Art. 2. Creació

La Comissió d'Ordenació Acadèmica dels Estudis de Màster és una comissió específica amb competències sobre els estudis de màster universitari i màster propi assignats a la Facultat de Filosofia i Lletres, que actua per delegació de la Junta Permanent del centre.

Art. 3. Composició de la comissió

La normativa UAB sobre la composició de la Comissió d'Estudis de Màster contempla una representació de les coordinacions de màster; el professorat de màster; l'alumnat de màster i les direccions de departament, a part de la direcció del centre. Per donar acompliment a aquesta normativa i evitar una composició excessiva de membres, la comissió estarà formada per:

a) Membres amb veu i vot:

- El vicedegà / la vicedegana amb competències sobre l'ordenació acadèmica dels estudis de postgrau de la Facultat de Filosofia i Lletres, que actuarà com a president/-ta.
- Un coordinador / una coordinadora de màster per departament de la Facultat de Filosofia i Lletres, que ho sigui d'un màster oficial UAB o oficial interuniversitari coordinat per la UAB.
- Un representant / una representant de cadascun dels departaments de la Facultat de Filosofia i Lletres, que no estigui representat en el col·lectiu anterior, que serà proposat pel director / per la directora del departament entre el professorat amb docència de màster.
- Dos estudiants de màster que siguin membres de la Junta Permanent o, si escau, de la Junta de Facultat, elegits pels representants del seu col·lectiu.

b) Membres amb veu i sense vot:

- La resta de coordinadors/res de màster oficials UAB o oficials interuniversitaris coordinats per la UAB.

- El gestor acadèmic / la gestora acadèmica.
- **El tècnic / la tècnica de qualitat del Centre.**

Art. 4. Funcions de la Comissió

a) Quant a la creació i extinció de títols:

- Debatre la creació de nous estudis de màster o l'extinció d'estudis existents, a proposta dels departaments, d'instituts universitaris d'investigació propis i adscrits, de centres docents adscrits i vinculats, de l'equip de govern del centre o de la mateixa comissió.
- Informar de la creació de nous estudis de màster per a la seva aprovació a la Junta Permanent de la Facultat de Filosofia i Lletres.
- Aprovar la constitució de les comissions per a l'elaboració de la memòria dels títols de màster, per delegació de la Junta Permanent.
- Informar de les memòries dels títols de màster per a la seva aprovació a la Junta Permanent de la Facultat de Filosofia i Lletres.

b) Quant a l'organització docent i el seguiment dels títols i la seva acreditació:

- Aprovar els informes de seguiment elaborats pels coordinadors/ores dels estudis de màster adscrits al centre.
- Vetllar pel desplegament i l'acompliment del Sistema Intern de Garantia de Qualitat de la Facultat de Filosofia i Lletres en allò que fa referència als títols de màster.
- Vetllar pel desplegament i l'acompliment del Pla d'Acció Tutorial de la Facultat de Filosofia i Lletres en allò que fa referència als títols de màster.
- Aprovar les modificacions de les memòries dels títols de màster adscrits al centre i elevar-les a la comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre l'ordenació acadèmica dels estudis de postgrau de la Universitat.
- Informar dels plans docents de màster per a la seva aprovació a la Junta Permanent de la Facultat de Filosofia i Lletres.
- Vetllar per l'acompliment de la docència de les titulacions de màster.
- Aprovar les normatives sobre l'organització dels estudis de màster i la docència.
- Altres atribucions delegades per la Junta Permanent de la Facultat.

Art. 5. Funcionament

- a) La Comissió d'Ordenació Acadèmica dels Estudis de Màster es reunirà i) a criteri de qui la presideixi, ii) a petició d'un 20% dels seus membres.
- b) L'elaboració de l'ordre del dia correspon a la presidència, que l'haurà de comunicar als membres de la comissió, adjuntant-hi, si escau, la documentació pertinent.

- c) La convocatòria i l'ordre del dia de Comissió d'Ordenació Acadèmica dels Estudis de Màster s'han de comunicar individualment als seus membres, amb una setmana d'antelació com a mínim.
- d) La realització de les sessions de la Comissió d'Ordenació Acadèmica dels Estudis de Màster requereix en segona convocatòria la presència del president i d'un 25% dels seus membres.
- e) Sempre que ho consideri adient, el president /a pot convidar, amb veu però sense vot, qualsevol membre de la comunitat universitària.
- f) L'acta de cada sessió de la Comissió d'Ordenació Acadèmica dels Estudis de Màster serà redactada pel seu president/a i serà aprovada, si s'escau, en la sessió següent com a primer punt de l'ordre del dia.

Art. 6. Adopció d'acords.

Per a l'adopció d'acords regiran les mateixes normes que les establertes per a la Junta Permanent de la Facultat de Filosofia i Lletres.