

**INFORME DE SEGUIMENT DE L'ESCOLA UNIVERSITÀRIA DE  
TURISME I DIRECCIÓ HOTELERA  
Curs acadèmic 2013-2014**

**Dades identificadores bàsiques**

<b>Responsable del Centre</b>	Montserrat Farell Ferrer ( <a href="mailto:montserrat.farell@uab.cat">montserrat.farell@uab.cat</a> ) Telèfon: 93 581 72 27
<b>Responsable elaboració informe</b>	Montserrat Farell/ Maria Noguera
<b>Data i òrgan de validació</b>	Comitè de Direcció del centre

<b>Titulacions del Centre en procés de seguiment</b>				
<b>Denominació</b>	<b>Codi RUCT</b>	<b>Crèdits</b>	<b>Any d'implantació</b>	<b>Coordinador/a</b>
Grau de Turisme	2500894	240	2009-2010	Noguera Noguera, Maria
Grau en Direcció Hotelera	2502904	240	2013-2014	Santolalla García, Beatriz
Màster Universitari en Direcció i Organització de Turisme d'Esdeveniments	4313799	60	2013-2014	Aguar Martínez, María José
Màster Universitari en Unió Europea-Xina: Cultura i Economia	4313666	60	2012-13	Zhou Gu, Minkang

**1. Presentació del centre:**

El model d'ensenyament en el sector turístic de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), va ser pioner a l'estat espanyol amb la creació l'any 1993 de l'Escola Superior d'Hosteleria de Catalunya per tal d'impartir el Diploma en Gestió Hotelera. Quatre anys més tard, aquest model es va completar amb la creació de l'Escola Universitària de Turisme, adscrita a la UAB, per desenvolupar la Diplomatura en Turisme, a partir del curs 1997-98.

Més tard, es van unificar ambdues escoles en una de sola, creant-ne l'any 2000, l'Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera (EUTDH), que oferia a nivell de grau, dues formacions diferenciades de tres anys de durada, la Diplomatura en Turisme i el Graduat en Direcció Hotelera (títol propi de la UAB), amb l'objectiu de millorar les prestacions en formació universitària dels estudis existents en el sector turístic i adaptar-los a les demandes professionals i socials d'un sector en continua expansió.

Amb l'objectiu de millora i innovació docent, el centre, en el marc de la UAB, va formar part el curs 2005-2006 del pla pilot per l'adaptació del Pla d'Estudis de les seves titulacions a l'Espai Europeu d'Educació Superior, adaptació que va ser de gran ajuda per a la implantació el curs 2009-2010 del Grau de Turisme. En el mateix procés d'adaptació de les titulacions del centre, el curs 2013-2014 es va realitzar el desplegament progressiu del Grau de Direcció Hotelera, del que actualment, s'ha desplegat, primer i segon curs.

Completar l'oferta formativa en l'àmbit del sector turístic amb estudis de postgrau era un element cabdal per l'EUTDH, ja que d'aquesta forma podia oferir als alumnes interessats en el sector turístic la possibilitat de créixer en la seva formació de postgrau. En aquesta línia, l'any 2000 i per donar resposta a la manca de formació especialitzada en l'àmbit del turisme de negocis, es va iniciar el Màster en Gestió i Organització d'Esdeveniments i l'any 2011 el Màster en Gestió Hotelera, a part de cursos d'especialització i formació continuada.

En el cas del Màster Unió Europea-Xina, després de quatre edicions com a màster propi de la UAB, el curs 2012-2013 va tenir lloc la primera edició del Màster Universitari Unió Europea-Xina: Cultura i Economia.

Per la resta, es transformen respectivament en Màster Universitari, el curs 2013-2014 en el Màster Universitari en Direcció i Organització de Turisme d'Esdeveniments, i el curs 2014-2015 en al Màster Universitari en Gestió d'Empreses Hoteleres, titulacions oficials, de qualitat, que aportin un reconeixement europeu i que facilitin una especialització d'alt nivell amb caràcter professionalitzador, característiques totes elles demandades pel sector turístic.

## **2. Procés d'elaboració de l'ISC**

L'elaboració de l'ISC el porta a terme la Direcció del centre, conjuntament amb la Direcció d'Estudis i és aprovat pel Comitè de Direcció del centre.

El comitè de Direcció del centre està compostat per:

- a) El director/a del centre
- b) El director/a acadèmic del centre
- c) El director/a de Màsters i recerca del centre
- d) El director/a de Relacions internacionals
- e) El/la responsable de l' Administració acadèmica del centre

Aquest comitè haurà tingut en compte l'opinió dels diferents grups d'interès del centre (coordinadors de titulacions de grau, tutors acadèmics, coordinadors de màster, professorat, personal administratiu i alumnat), sota les directrius del responsable de qualitat del centre. Les Memòries de verificació i el seu posterior seguiment són presentats al Claustre del centre.

## **Valoració de l'assoliment dels estàndards de seguiment**

### **Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu**

El disseny de la titulació (perfil de competències i estructura del currículum) està actualitzat segons els requisits de la disciplina i respon al nivell formatiu requerit al MECES.

- 1.1. Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a les titulacions i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes.
- 1.2. Les titulacions disposen de mecanismes de coordinació docent adequats.

#### **1.1.**

El perfil d'ingrés dels estudiants tant de graus (Grau de Turisme i Grau de Direcció Hotelera), com de Màsters (M.U. en Direcció i Organització de Turisme d'Esdeveniments com M.U. en Unió Europea-Xina. Cultura i Economia) continuen plenament vigent, respecte als indicats a les respectives Memòries de verificació.

Només indicar que en el cas del Grau de Turisme s'ha presentat una modificació de la Memòria per implantar al curs acadèmic 2015-2016 consistent en la introducció a l'oferta existent del Grau de Turisme d'un grup a impartir íntegrament en llengua anglesa per tal d'afavorir la inserció laboral dels graduats i facilitar el desenvolupament de la seva vida professional en un sector cada vegada més internacionalitzat i globalitzat com és el sector turístic.

Pel que fa al nombre de places ofertes, aquest es considera adequat, actualment, s'ofereixen al Grau de Turisme (180 places en total) de les que 60 seran pel grup del Grau de Turisme en anglès. En el cas del Grau de Direcció Hotelera per les característiques de la seva formació només

s'ofereixen 90 places.

En el cas dels Màsters, i per poder garantir la qualitat de la docència i assegurar un adequat seguiment de les classes s'ha decidit establir l'oferta de places en 35 estudiants, el que implica en el cas del Màster U. En Direcció i Organització de Turisme d'esdeveniments una reducció de 40 a 35 estudiants.

1.2.

Els mecanismes de coordinació docent de les diferents titulacions del centre tant a nivell de grau com de postgrau es consideren adequats.

En el cas del Grau de Turisme i en el Grau de Direcció Hotelera existeix la figura del coordinador de grau per cada titulació, juntament amb la Direcció d'Estudis del centre que garanteix el compliment dels objectius i competències de les activitats acadèmiques desenvolupades així com tot el que té a veure amb la qualitat en la impartició de les diferents titulacions.

En la mateixa línia els coordinadors de Màster i el Director de Recerca i Màster, realitzen una funció anàloga, en aquesta línia s'han realitzat modificacions en la titularitat d'alguna de les coordinacions per tal de que aquestes estiguin conformades per plantilla de professorat propi amb un major grau d'expertesa i d'implicació en el projecte i la institució.

**Estàndard 2: Pertinència de la informació pública**

La institució informa de manera adequada a tots els grups d'interès sobre les característiques del programa així com sobre els processos de gestió que en garanteixen la seva qualitat.

- 2.1. La institució publica informació veraç, completa i actualitzada sobre les característiques de les titulacions, el seu desenvolupament operatiu i els resultats assolits.
- 2.2. La institució garanteix un fàcil accés a la informació rellevant de la titulació a tots els grups d'interès, que inclou els resultats del seguiment i, si escau, de l'acreditació de la titulació.
- 2.3. La institució publica el SGIQ en el que s'emmarca la titulació.

2.1.

Institucionalment, la UAB ha dissenyat, dins la seva estratègia de comunicació, l'existència d'una fitxa de titulació (disseny/estructura/resultats) comuna per a tots els graus i màsters de la universitat, accessible des de la pàgina web general.

L'Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera disposa a més d'un lloc propi a la web, en el següent link:

<http://www.eutdh.cat/>

on s'incorpora la informació d'interès del centre, per tant, també la relativa a les titulacions que ofereixen, i on l'estudiant té al seu abast tota la informació general del centre respecte al conjunt de l'oferta formativa existent (graus, màsters postgraus, formació continua, etc.). En aquesta pàgina web, trobarem informació de caire acadèmic i administratiu com matriculació, horaris, calendaris, aularis, programacions exàmens, guies docents, grau en xifres, professorat, assignatures impartides, perfil acadèmic, tutories, etc.

A la pàgina web pròpia també apareixen altres serveis addicionals ofertats pel centre (borsa de treball, equip humà, trobades universitat-empresa, ofertes de pràctiques extracurriculars tant nacionals, com internacionals, conferències i premis pel foment de l'activitat emprenedora, així com altres esdeveniments realitzats al centre).

<http://www.eutdh.cat/portada-mostra-0-cat.htm>

Ambdues informacions, institucional i de centre, en aquells aspectes de contingut comú, estant

enllaçades i coordinades amb una política de coherència d'informació.

2.2. L'accés a la informació per part dels diferents grups d'interès (futurs estudiants, institucions/empreses, estudiants de secundària, PDI i PAS) es garanteix mitjançant les webs ja comentades en l'apartat anterior i també a través de la participació dels representants dels diferents col·lectius a les reunions d'avaluació, reunions de delegats, Comitè de Direcció i al Claustre del centre.

Respecte del seguiment, comentar que els indicadors de les titulacions són accessibles universalment a través del web del centre (fitxa de titulació/la titulació en xifres), i s'està treballant conjuntament amb la UAB, per tal que també estiguin disponibles a la web general de la UAB. L'AQU disposa de tots els IST de les titulacions, accessible també via intranet mitjançant el Gestor Documental de la UAB. La UAB publica al seu web els IST i els ISC a partir del curs acadèmic 2012-2013.

A la web del centre també es publiquen els resultats de les enquestes de valoració de les pràctiques, de titulats i d'inserció laboral, així com d'altres activitats que es porten a terme al centre com per exemple les trobades universitat-empresa. (<http://www.eutdh.cat/articulos-mostra-5244-cat-graus.htm>)

2.3. El SGIQ marc de la UAB és públic al web general de la UAB i el SGIQ adaptat al centre es troba al web del centre ([http://www.eutdh.cat/articulos-mostra-1612-cat-qualitat\\_i\\_medi\\_ambient.htm](http://www.eutdh.cat/articulos-mostra-1612-cat-qualitat_i_medi_ambient.htm)).

**Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació**

La institució disposa d'un sistema de garantia interna de la qualitat formalment establert i implementat que assegura, de forma eficient, la qualitat i la millora contínua de la titulació.

- 3.1. El SGIQ implementat ha facilitat el procés de disseny i aprovació de les titulacions.
- 3.2. El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats d'aprenentatge i la satisfacció dels grups d'interès.
- 3.3. El SGIQ implementat facilita el procés de seguiment i, si escau, el procés de modificacions de les titulacions i garanteix la millora contínua de la seva qualitat a partir de l'anàlisi de dades objectives.
- 3.4. El SGIQ implementat facilita el procés d'acreditació de les titulacions i assegura el seu desenvolupament satisfactori.
- 3.5. El SGIQ implementat es revisa periòdicament per a analitzar la seva adequació i, si escau, es proposa un pla de millora per optimitzar-lo.

El centre disposa a més d'un Comitè de Direcció que és a la vegada també el Comitè de Qualitat del centre d'acord al SGIQMA intern, havent incorporat aquest, el Responsable de qualitat i medi ambient. El Comitè de Direcció es reuneix quinzenalment i tracta entre d'altres temes, els relacionats amb el SGIQ. L'operativitat del SGIQ es demostra per l'aval de disposar de la ISO 9001/14001 certificada i renovada des de 1999, la darrera auditoria realitzada al curs 2013-14 va ser el mes de gener de 2014.

3.1. Al curs acadèmic **2014-2015** l'Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera programa un conjunt de 2 titulacions de Grau (Grau de Turisme i Grau de Direcció Hotelera) i 4 titulacions de Màster universitari (Màster U. En Direcció i Organització de Turisme d'esdeveniments, Màster U. en Unió Europea-Xina: Cultura i Economia, Màster U. en Gestió d'Empreses Hoteleres i Màster U. en Teledetecció i Sistemes d'Informació Geogràfica), totes elles dissenyades, aprovades i verificades seguint el procés estratègic "PE3-Creació i disseny de noves titulacions" del SGIQ de la UAB, i el "PG-73 Disseny" i la resta de procediments aplicables establerts al Manual del Sistema Integrat de Qualitat i Medi Ambient (SIQMA) del centre.

3.2 En la recollida d'informació dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions intervenen diversos processos del SGIQ (PC7-Seguiment, avaluació i millora de les titulacions; PS5-

**Comentario [UAB1]:** Creiem que hi hagut una confusió, el curs de referència del seguiment es el curs 2013-2014

Gestió de queixes i suggeriments; PS6-Satisfacció dels grups d'interès; PS7-Inserció laboral dels titulats i PS8-Informació pública i rendició de compte).

En el cas del centre, tots els processos operatius descrits al Mapa de Processos del Manual del SIQMA, disposen d'indicadors per al seu seguiment i avaluació. Les dades d'aquests indicadors son recollides i tractades segons el descrit als diversos procediments que desenvolupen el Sistema (PG-72.4 Gestió de la informació i orientació als alumnes, PG-75.2 Planificació i control de l'activitat docent, PG-82.1 Gestió de la mesura de satisfacció de la docència i dels serveis generals del Centre, PG-83 Control de no conformitats o PG-85 Accions correctores i preventives per esmentar els més significatius).

El Centre disposa d'un conjunt d'indicadors per a la gestió i seguiment de les titulacions publicats a la web per a cada estudi.

Pel que fa als resultats sobre el grau de satisfacció dels grups d'interès, a part de la gestió de les queixes i suggeriments, a nivell institucional de la UAB es realitzen de forma periòdica les enquestes següents (<http://www.uab.cat/web/estudiar/sistema-de-garantia-interna-de-la-qualitat-de-la-uab/enquestes-1345678325559.html>). Les queixes/suggeriments rebuts es gestionen mitjançant el procés de suport PS5-Gestió de queixes i suggeriments.

A nivell de centre, a més de la gestió de queixes (PG-83 Control de no conformitats), el Centre recull dades per valorar tots els aspectes significatius vinculats al desenvolupament dels estudis, mitjançant diverses enquestes analitzades, revisades i aprovades anualment per l'Equip de Direcció:

- Enquesta de serveis,
- Enquesta de titulats,
- Enquesta satisfacció de graduats (en col·laboració amb AQU)
- Enquesta d'avaluació al professorat,
- Enquesta d'avaluació de la docència per part del professorat,
- Enquesta de matriculació/inici de curs,
- Enquesta de medi ambient,
- Enquesta de valoració de les pràctiques a l'empresa i
- Enquesta assignatura de Grau

A partir dels resultats obtinguts a partir dels diferents indicadors de les enquestes realitzades, s'han realitzat accions en la línia de millora de l'activitat docent i de serveis del centre (ja sigui amb la modificació de professorat, ajustos de guies docents, inclusió de noves optatives, programació de sessions informatives d'interès, ajustos en l'oferta d'empreses on els alumnes realitzen pràctiques, etc.), i amb el mateix objectiu, també s'han realitzat ajustos en les infraestructures, materials i serveis prestats (en aquesta línia s'han realitzat modificacions en la grandària de les aules, distribució del mobiliari, millora de la sonoritat de les aules, millora de les aules especialitzades, com per exemple informàtica)

3.3. El seguiment de les titulacions es duu a terme seguint el procés clau PC7-Seguiment, avaluació i millora de les titulacions, que serveix per detectar possibles mancances i proposar les modificacions seguint el procés clau PC8-Modificació i extinció de titulacions. El procés de seguiment es va iniciar de forma generalitzada el curs acadèmic 2010-2011.

En el cas del centre, a més, les auditories anuals (una interna i una externa) a les que es sotmet el SIQMA del que disposa el Centre, asseguren que es realitza un seguiment, avaluació i millora de les titulacions seguint el descrit en els procediments que el desenvolupen i demostren que el mateix es conforme a la norma internacional ISO 9001 aplicable.

Totes les propostes de millora aprovades per el Comitè de Direcció del centre, són trameses segons correspongui per la seva naturalesa:

> A la Direcció d'Estudis del centre i als coordinadors de cada titulació (grau i màster), que són els responsables de desenvolupar les accions de millora directament vinculades al desenvolupament dels

estudis

> La Direcció del centre conjuntament amb la Direcció de Serveis Docents de la FUAB que és el responsable de desenvolupar el pla de millora que s'ha d'aplicar.

> L'equip de Govern de la UAB, que és el responsable de desenvolupar les accions per a la implementació de les millores que corresponen a la UAB.

Les auditories a les que es sotmet el SIQMA del que disposa el Centre també acredita la traçabilitat de les propostes de millora realitzades, essent gestionades pels mateixos agents implicats en la seva implementació

3.4 El procés d'acreditació a la UAB es duu a terme seguint el procés estratègic PE6-Acreditació de titulacions. El centre no ha passat per cas procés d'acreditació.

3.5. El procés estratègic PE2-Definició, desplegament i seguiment del SGIQ recull la sistemàtica de revisió i, si escau, actualització del SGIQ.

En el cas del centre, el propi sistema SIQMA estableix els procediments per a revisió i millora del mateix.

El grau d'adaptació al centre del SGIQ marc de la UAB s'està portant a terme de forma coordinada entre ambdós i amb una política de coherència d'informació.

**Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu**

El professorat que imparteix docència a les titulacions del centre és suficient i adequat, d'acord amb les característiques de les titulacions i el nombre d'estudiants.

4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té suficient i valorada experiència docent, investigadora i, si escau, professional.

4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.

4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per a millorar la qualitat de l'activitat docent del professorat.

**4.1. i 4.2.**

En el cas dels estudis tant de graus com de postgraus, es considera que la dotació de professorat, així com la ràtio professorat-alumne és satisfactòria.

En el cas dels graus (Grau de Turisme i Grau de Direcció Hotelera) es valora que l'adequació del perfil professional del professorat, la seva experiència, número i dedicació, en general, és suficient. Però seria necessari continuar incrementar el nombre de doctors de la titulació, així com el seu perfil de recerca, sense oblidar, que donada la tipologia del sector hi ha assignatures (optatives, entre d'altres) on es fa molt necessària l'experiència de professionals en actiu.

Donada la tipologia dels estudis de Grau de Turisme els professionals formats i amb experiència professional àmpliament acreditada, han d'anar realitzant un procés d'adaptació als estàndards necessaris pel que fa a titulacions, degut a la no existència prèvia de formació, a nivell de postgrau, orientada a la recerca. A més, en el cas del Grau de Turisme i del Grau de Direcció Hotelera de la UAB, com ja hem comentat aproximadament el 30% de les hores de docència impartides a l'aula (HIDA) són hores de llengües estrangeres, impartides íntegrament per professorat coordinat pel Servei de Llengües de la UAB que disposen dels requisits necessaris per a impartir i acreditar nivells dins del Marc Europeu de Referència, i així s'ha considerat a efectes del càlcul en aquest informe.

Pel que fa al Màster U. en Unió Europea-Xina: Cultura i Economia es valora l'adequació del perfil professional del professorat, la seva experiència, número i dedicació, en general, com a molt satisfactòria. En el cas del Màster U. en Direcció i Organització de Turisme d'Esdeveniments, amb un perfil eminentment professionalitzador, els estudiants tenen una formació que combina un nucli de

**Comentario [UAB2]:** Suggestir la conveniència d'incloure la relacions PDI/doctors; PDI/Professionals; PDI/Alumnes

professors universitaris amb l'expertesa de professionals vinculats a empreses i institucions promotores d'esdeveniments nacionals i internacionals. Aspecte que implica que el nombre de professorat doctor es reduït, pel que, ja s'han començat a realitzar accions concretes per tal d'anar incrementant el nombre de professorat doctor. El curs 2014/15 s'ha decidit modificar la coordinació del Màster per un coordinar doctor, per tal d'anar assolint aquest objectiu.

4.3. La universitat, mitjançant la seva política de formació del PDI d'acord amb el SGIQ, programa un ventall d'actuacions en diferents aspectes i serveis amb l'objectiu general de proporcionar al professorat instruments, estratègies i recursos per al desenvolupament de la tasca docent i per a la innovació i millora de la qualitat de l'ensenyament.

Es programen 4 tipus d'activitats: cursos de formació per professorat novell, tallers de metodologies d'ensenyament, jornades temàtiques i cursos d'eines pràctiques de suport a l'activitat docent (comunicació, TIC, competències personals, etc.). Al curs acadèmic 2013-2014 es van programar 25 activitats, amb 533 participants amb un grau de satisfacció global de 4,3 (sobre una escala de 5).

El centre també realitza activitats pròpies de formació i innovació docent pel professorat del centre amb concordança amb la Unitat de Formació i Innovació Docent de la UAB.

**Comentario [UAB3]:** Conviendria concretar el nombre d'activitats i el nombre de PDI que hi ha participat.

**Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge**

La institució disposa de serveis d'orientació i recursos adequats i eficaços per a l'aprenentatge dels estudiants.

- 5.1. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral
- 5.2. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació.

5.1. . El Centre disposa d'un Pla d'Acció Tutorial publicat al seu web (apartat "Graus" i " Màster i Postgraus").

Es valoren molt positivament totes les accions tutorialitzades al centre, des de les activitats de promoció com les JPO al campus on, en aquesta línia a les xerrades que es realitzen s'inclou la figura d'un ex-alumne per tal que doni la seva visió del seu pas per la titulació i l'aportació del centre al seu desenvolupament professional. A les xerrades a ajuntaments i instituts que no es pot aportar la figura de l'ex-alumne, s'han desenvolupat vídeos de les diferents titulacions de grau on els ex-alumnes expliquen les seves vivències per tal de poder transmetre de primera mà les possibles sortides professionals de la titulació i la vinculació amb el món professional.

Pel que fa a les accions d'orientació als estudiants de grau, a part de les sessions d'acollida, es realitzen xerrades als alumnes de primer curs i es mantenen horaris de tutories fixes setmanals on els alumnes poden plantejar els seus dubtes sobre el pla d'estudis o el seu expedient individual, també es realitzen durant el segon semestre xerrades d'orientació per optativitat als alumnes de tercer curs.

Relacionat amb l'àmbit professional, també es realitzen xerrades d'orientació per a la realització de les pràctiques als alumnes de segon i tercer curs, així com tutories individualitzades on s'orienta i es valoren les aptituds i habilitats dels alumnes pel desenvolupament de les pràctiques a la vegada que se'ls orienta professionalment.

En el cas dels Màsters se'ls realitza un seguiment des d'abans de l'arribada al campus i un cop matriculat es guia de forma personalitzada en tot el desenvolupament d'aquest mitjançant entrevistes personalitzades

Donada la importància que el centre creu que tenen les accions d'orientació professional, pel curs 2014-2015 ha decidit reorientar i millorar l'accés i la difusió de totes les accions dirigides al

coneixement del món laboral a través de les pràctiques curriculars i extra curriculars tant nacionals com internacionals i de les ofertes de la borsa de treball dirigides a la inserció laboral de l'alumnat. S'ha realitzat la reestructuració tant de personal com d'espais necessàries per crear un departament de Pràctiques i Borsa de Treball, amb més visibilitat de cara a l'alumnat i que pugui realitzar conjuntament amb la UAB Jornades d'Orientació laboral i trobades universitat-empresa, entre d'altres, per tal de facilitar la inserció laboral de l'alumnat.

5.2. El centre anualment aprova un Pla d'inversions on es realitza la previsió de millores i adaptacions dels recursos materials i d'infraestructures necessàries per cobrir les noves necessitats docents i de serveis de l'alumnat

De cara al curs 2014/2015 s'han realitzat obres per tal de donar un millor servei d'atenció a l'alumnat, modificant la ubicació de la Secretaria Acadèmica per àrees (suport logístic i punt d'informació, secretaria acadèmica de Graus i Màsters, cursos d'especialització, etc). En la línia de millorar les accions i visibilitat de les accions d'orientació professional, s'ha creat, com ja hem comentat un departament de Pràctiques i Borsa de Treball.

A part, s'han reajustat diferents espais per crear aules més polivalents i flexibles on desenvolupar assignatures de llengües estrangeres, màsters, etc.

En la mateixa línia, s'han incrementat les aules d'informàtica per tal de poder donar resposta a la introducció de les noves tecnologies en un major nombre d'assignatures i no només les pròpies d'informàtica. Per exemple, és remarcable l'increment en l'ús del sistema online "Campus Virtual" i l'aplicatiu "Moodle" on el professor i l'estudiant interactuen i on el professor pot penjar diversos materials que l'estudiant pot consultar i ajuda en alguns casos a l'estalvi de paper en el cas dels estudiants que utilitzen dispositius electrònics per treballar a classe.

#### ***Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius***

Les activitats de formació i avaluació són coherents amb el perfil de formació de la titulació. Els resultats d'aquests processos són adequats tant pel que fa als assoliments acadèmics, que es corresponen al nivell del MECES de la titulació, com per als indicadors acadèmics i laborals.

- 6.1. Les activitats de formació són coherents amb els resultats d'aprenentatge pretesos que corresponen al nivell del MECES adequat per a la titulació.
- 6.2. El sistema d'avaluació permet una certificació fiable dels resultats d'aprenentatge pretesos i és públic.
- 6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.
- 6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.



**GRAU DE TURISME**

**Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius**

Comentaris/valoracions/propostes de millora:

6.1. Les activitats formatives i la metodologia docent utilitzades es consideren adients, i es creu que donen compliment a les competències i resultats d'aprenentatge previstos.

El professorat, com a responsable de la impartició de la programació de l'assignatura i en conseqüència de les activitats formatives previstes, posa de manifest mitjançant les enquestes de qualitat d'avaluació de les assignatures, el compliment d'aquestes al finalitzar la docència i si la metodologia utilitzada s'adequa al compliment dels resultats d'aprenentatge previstos. A més del professorat, la coordinació docent (a través de la coordinació de titulació i del responsable d'innovació docent), anualment posa de manifest, a través de les reunions realitzades amb professorat, alumnat, etc. la necessitat o no de realitzar modificacions de la guia docent.

6.2.

L'avaluació dels estudiants a les diferents assignatures parteixen de criteris comuns d'avaluació de la titulació determinats pel centre seguint les directrius marcades a la Memòria, que garanteixen el compliment de les competències. Els alumnes disposen d'aquesta informació a les guies docents de les assignatures (disponibles a la web del centre, en el USB que s'entrega a tots els alumnes i al campus virtual de l'assignatura en la majoria dels casos). Per realitzar el seguiment i control d'aquests criteris, es realitzen enquestes al professorat (incloses al SIQMA), així com de reunions de coordinació amb el professorat, establint-se propostes de millora en els casos que es requereixi.

6.3.

El rendiment acadèmic de la titulació es considera satisfactori essent la relació entre els nombre de crèdits superats / crèdits matriculats del 84.56%. En el cas del rendiment acadèmic dels estudiants de nou ingrés també es situa al voltant del 84%, per tant situant-se a la mitja de rendiment de la titulació i dintre dels estàndards esperats.

Pel que fa a les taxes d'èxit es mantenen entre el 85 i el 90% considerades dintre dels estàndards adequats.

La taxa de graduació el curs 2013-2014 és el primer any que es coneix realment, situant-se al 46.15%. Observem que millorem lleugerament la taxa de graduació prevista a la Memòria de la titulació (45%).

La taxa d'abandonament (49%) també és el primer any que es coneix realment, observant que donada la situació econòmica existent i al tractar-se d'uns estudis a preu privat, molts més alumnes dels previstos a la Memòria presentada a l'any 2008 (23%) han hagut d'abandonar els estudis i en la gran majoria de casos han manifestat fer-ho per motius econòmics (atur d'un o bé de tots dos progenitors)

Pel que fa a la taxa d'eficiència situada al 92% es considera molt adequada i dins de les previsions realitzades a la Memòria de titulació on s'establia un previsió del 90%.

Pel que fa al desenvolupament dels programes de mobilitat tant "in" com "out", pel que fa a destinacions, protocol i assignació de places ha estat satisfactori, encara que donada la situació econòmica actual i les reduïdes ajudes que hi ha, aquest curs acadèmic, els indicadors manifesten que hi ha menys alumnes que estiguin en disposició econòmica de permetre's marxar a fora (OUT) havent-se en canvi incrementat la xifra d'alumnes IN.

També s'observa que el nombre d'alumnes que han realitzat pràctiques externes s'ha incrementat considerablement.

6.4.

**Comentario [UAB4]:** Suggestir la conveniència de recollir la informació dels tutors o empreses col·laboradores de les pràctiques. Per tal de obtenir indicis externs a l'estudi.

**Comentario [UAB5]:** Quin indicis hi ha per garantir el compliment de les competències.

Les dades d'inserció laboral obtingudes de la darrera enquesta d'inserció laboral dels graduats al curs 2012-2013 són adequades donada la situació econòmica general. Dels enquestats el 91% estan treballant i d'aquests aproximadament el 65% estan treballant al sector. De les enquestes es desprèn que s'ha de continuar treballar per assolir un reconeixement i un prestigi de la professió que el sector no sembla donar a professionals amb coneixements de gestió i del sector, habilitats comunicatives, noves tecnologies i desenvolupament en un mínim de dues llengües estrangeres i en un màxim de quatre acreditades en el marc universitari.

**Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius**

Comentaris/valoracions/propostes de millora:

**6.1.**

La metodologia docent i activitats formatives utilitzades es consideren adequades als objectius docents proposats a la programació respecte a les competències i resultats d'aprenentatges previstos.

El professorat, com a responsable de la matèria de la seva programació, i en conseqüència de les activitats formatives previstes, manifesta (mitjançant de les enquestes de qualitat d'avaluació de les assignatures que complimenta en acabar cada semestre) que la metodologia utilitzada s'adequa al compliment dels resultats d'aprenentatge previstos.

**6.2.**

Les activitats d'avaluació asseguren l'avaluació de les competències atès que aquestes venen determinades a les guies docents i la totalitat del professorat manifesta el compliment de la programació al qüestionari individual i de continguts que complimenten a la finalització de la docència i que també es comenta a les reunions de professorat de valoració final del curs.

**6.3.**

Encara no es disposen de dades finals sobre la taxa d'abandonament, graduació i eficiència atès que la titulació no esta totalment desplegada i per tant la primera promoció de graduats sortirà una vegada finalitzi el curs 2016-17.

El rendiment acadèmic de la titulació i dels estudiants de nou ingrés es considera satisfactori essent la relació entre els nombre de crèdits superats / crèdits matriculats del 88,44%.

Pel que fa a la taxa d'èxit situada al 92,96% i es considera molt adequada.

**6.4.**

Encara no es disposen de dades finals sobre el grau d'inserció laboral atès que la titulació no esta totalment desplegada i per tant no hi han graduats.

**Comentario [UAB6]:** Suggestir la conveniència de recollir la informació dels tutors o empreses col·laboradores de les pràctiques. Per tal de obtenir indicis externs a l'estudi.

**Comentario [UAB7]:** Suggestir incloure valoracions dels programes furtius, per part dels estudiants

**Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius**

Comentaris/valoracions/propostes de millora:

6.1. L'enfocament i desenvolupament de la formació que ofereix el Màster s'ajusta adequadament a que els estudiants integrin els coneixements, habilitats i tècniques específiques per a esdevenir professionals capaços d'organitzar, gestionar i dirigir tot tipus d'esdeveniments

**Comentario [UAB8]:** Suggestir la conveniència de recollir la informació dels tutors o empreses col·laboradores de les pràctiques. Per tal de obtenir indicis externs a l'estudi.

6.2. Els exercicis pràctics plantejats en els mòduls permeten fer un seguiment pel que fa a l'assoliment de coneixements. La presentació i defensa del Treball Final de Màster, sota la tutoria de doctors i doctores dels àmbits d'especialització, els faculden acadèmicament amb criteris de qualitat exigits per la Universitat. Per la seva banda, la valoració dels tutors d'empresa de les seves pràctiques obligatòries a una empresa del sector són el colofó al doble vessant que conjuga el Màster: acadèmic i professional.

**Comentario [UAB9]:** Incloure resultats dels indicis que s'expliciten en aquest apartat.

6.3. La taxa de rendiment acadèmic per curs i estudiant es mostra en consonància amb els objectius previstos a la memòria acreditada

**Comentario [UAB10]:** Explicitar les taxes que se'n deriven.

6.4. Les dades d'inserció professional dels titulats en el Màster durant el període 2000-2012, segons memòria acreditada, indiquen que un 52% treballen a l'àmbit del Turisme de negocis, un 23% a l'àmbit del Turisme en general i un 17% a l'àmbit de la gestió i organització d'esdeveniments fora del Turisme de Negocis. Es preveu d'actualitzar les dades amb la propera enquesta que abastará les cohorts de 2013-2014 i 2014-2015.

**Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius**

Comentaris/valoracions/propostes de millora:

6.1 Malgrat la persistència de la situació de crisi econòmica, i gràcies a l'alta proporció d'alumnes extra-comunitaris de la titulació, el nombre de matriculats ha augmentat respecte el curs anterior. D'un total de 98 sol·licituds de preinscripció han matriculat un total de 33 estudiants, i el procés de tria dels candidats amb un millor perfil acadèmic i un nivell més alt de domini de la llengua espanyola en cas dels xinesos s'ha afinat respecte l'edició anterior, degut al nombre superior de sol·licituds.

6.2. El rendiment acadèmic es considera molt satisfactori, amb una graduació de 31 alumnes del total de 33 (sense incloure retitulació ni segona matrícula), i els 2 no graduats han tornat a matricular el TFM pel curs 2014-15, amb el que no existeix abandonament. Com a proposta de millora es vol mantenir aquest rendiment i millorar-lo en la mida del possible.

6.3. S'ha incorporat durant el curs 2013-14 el lliurament de les enquestes PAAD als alumnes del Màster UE-Xina: Cultura i Economia, i s'han analitzat els seus resultats.

6.4. Tal com es va indicar en l'informe de seguiment anterior com a línia de millora, s'ha intensificat l'assessorament i l'acompanyament a l'alumne en el procés de preparació del TFM. S'ha programat una sessió més de tutoria general del TFM i s'ha ampliat el nombre de sessions individuals dels alumnes amb els tutors.

**Comentario [UAB11]:** Convindria explicitar si les activitats de formació són coherents amb el perfil de formació de la titulació...

**Comentario [UAB12]:** Els sistemes d'avaluació garanteixen els resultats d'aprenentatge, i aquests són públics?

**Comentario [UAB13]:** Hi ha indicadors de resultats, en cas afirmatiu, quins hi ha i quins resultats se'n deriven

**Comentario [UAB14]:** Hi ha indicadors d'inserció laboral?, són adequats a les característiques de la titulació?..

**Pla de millora: resum i traçabilitat de les propostes de millora**

Propostes de millora a nivell de Centre:

Curs detecció	Diagnòstic	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Inici	Final	Modificació memòria?
2012-2013	Matrícula preu privat i situació econòmica	Disminució de l'abandonament per motius econòmics	Manteniment i implementació en la mesura de les possibilitats de mesures de flexibilitat en el pagament de la matrícula	Alta	Direcció General	12/13	16/17	No
2012-2013	Matrícula preu privat i situació econòmica	Disminució de l'abandonament per motius econòmics	Ofertar beques de promoció o col·laboració, com a mesura d'ajuda econòmica.	Mitjana	Direcció General	12/13	14/15	No
2013-2014	Informació del centre disponible des de la web UAB i la web del centre	Millorar la integració de la informació per tal de facilitar l'accés a la informació	Des de l'àrea de promoció del centre s'estan fent accions conjuntes amb l'àrea de promoció de la UAB per millorar i facilitar l'accés a la informació.	Alta	Àrea promoció centre/Àrea promoció UAB	14/15	15/16	No
2013-2014	Sistema Integral de Qualitat	Millorar la presència i visibilitat del SIQ i dels indicadors de qualitat	Ampliar la visibilitat del SIQ a la web donant-li més visibilitat i fent pública la informació sobre indicadors	Alta	Direcció General/Responsible Qualitat/Responsible web	14/15	15/16	No
2012-2013	Necessitat ampliació nombre de doctors de les diferents titulacions	Ampliació nombre de doctors de la titulació	Fomentar i flexibilitzar l'activitat per tal de poder realitzar Màsters de recerca i/o tesis doctorals, i incorporar sempre que sigui possible doctors en tot procés de selecció	Alta	Direcció General/D. Estudis/D. Recerca	12/13	18/19	No
2013-2014	Situació mercat laboral	Ajudar a millorar la inserció laboral dels estudiants i millorar el seu	Impulsar l'àrea de pràctiques i borsa de treball del centre	Alta	Àrea de Pràctiques del centre	14/15	15/16	No

		reconeixement						
2013-2014	Millora instal·lacions	Millora instal·lacions	Renovar i actualitzar tots els elements que així ho requereixin	Mitjana	Direcció General	14/15	14/15	No
2013-2014	Millora sistemes de so a les aules	Millorar docència amb la incorporació de millores en el sistema de so de les aules	Millora sistema de so a les aules grans	Alta	Àrea informàtica	14/15	14/15	No
2013/14	Software professional específic.	Actualització.	Adquisició a baix cost de software professional específic del sector turístic amb finalitats docents i de recerca, així com materials de suport necessaris.	Alta	Escola (Direcció Estudis/D. Recerca)	14/15	14/15	No
2013-14	Necessitat de difusió dels estudis de Màster	Major difusió dins i fora de la UE	Augmentar la promoció dins i fora de la UE.	alta	Àrea promoció centre/Coordinació Màster	2014	2015	no

Propostes de millora de la titulació: **GRAU DE TURISME**

Curs detecció	Diagnòstic	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Inici	Final	Modificació memòria?
2012-2013	Matrícula preu privat i situació econòmica	Disminució de l'abandonament per motius econòmics	Manteniment i implementació en la mesura de les possibilitats de mesures de flexibilitat en el pagament de la matrícula	Alta	Direcció General	12/13	16/17	No
2012-2013	Matrícula preu privat i situació econòmica	Disminució de l'abandonament per motius econòmics	Ofertar beques de promoció o col·laboració, com a mesura d'ajuda econòmica.	Mitjana	Direcció General	12/13	14/15	No
2013-2014	El sector requereix el màxim coneixement de llengües estrangeres	Que els alumnes surtin del centre amb el coneixement del màxim de llengües estrangeres	Ampliar l'oferta a desenvolupar de llengües estrangeres (anglès, francès, alemany i xinès)	Alta	Direcció d'estudis	14/15	14/15	Si
2013-2014	Importància de l'anglès en el sector turístic	Que els alumnes surtin amb el màxim de competències en aquesta llengua	Realització d'un grup del Grau de Turisme íntegrament en anglès	Mitjana	Direcció General/Direcció d'Estudis	14/15	15/16	Si
2013-2014	Informació del centre disponible des de la web UAB i la web del centre	Millorar la integració de la informació per tal de facilitar l'accés a la informació	Des de l'àrea de promoció del centre s'estan fent accions conjuntes amb l'àrea de promoció de la UAB per millorar i facilitar l'accés a la informació.	Alta	Àrea promoció centre/Àrea promoció UAB	14/15	15/16	No
2013-2014	Sistema Integral de Qualitat	Millorar la presència i visibilitat del SIQ i dels indicadors de qualitat	Ampliar la visibilitat del SIQ a la web donant-li més visibilitat i fent pública la informació sobre indicadors	Alta	Direcció General/Responsable Qualitat/Responsable web	14/15	15/16	No



2012-2013	Necessitat ampliació nombre de doctors de la titulació	Ampliació nombre de doctors de la titulació	Fomentar i flexibilitzar l'activitat per tal de poder realitzar Màsters de recerca i/o tesis doctorals, i incorporar sempre que sigui possible doctors en tot procés de selecció	Alta	Direcció General/D. Estudis/D. Recerca	12/13	18/19	No
2013-2014	Situació mercat laboral	Ajudar a millorar la inserció laboral dels estudiants i millorar el seu reconeixement	Impulsar l'àrea de pràctiques i borsa de treball del centre	Alta	Àrea de Pràctiques del centre	14/15	15/16	No
2013-2014	Millora de la docència en grups més reduïts	Millora de la docència	Desdoblaments flexibles en funció del nombre de matriculats per tal de facilitar l'aprenentatge de llengües, software específic, pràctiques i discussions en grup, etc...	Alta	Direcció d'Estudis	14/15	15/16	No
2013-2014	Millora de la docència en espais adequats	Millora de la docència	Millorar espais per adaptar-los a les noves necessitats d'aprenentatge	Alta	Direcció General/Direcció d'Estudis	14/15	14/15	No
2013-2014	Millora instal·lacions	Millora instal·lacions	Renovar i actualitzar tots els elements que així ho requereixin	Mitjana	Direcció General	14/15	14/15	No
2013-2014	Millora sistemes de so a les aules	Millorar docència amb la incorporació de millores en el sistema de so de les aules	Millora sistema de so a les aules grans	Alta	Àrea informàtica	14/15	14/15	No

Propostes de millora de la titulació: **GRAU EN DIRECCIÓ HOTELERA**

Curs detecció	Diagnòstic	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat <sup>(1)</sup>	Responsable	Inici	Final	Modificació memòria?
2013/14	Cost de la matrícula.	Disminució de l'impacte del preu de matrícula sobre l'estudiant .	Mantenir flexibilitat en el pagament. Facilitar beques o ajuts a l'estudi i beques de col·laboració.	Mitjana	Escola/Direcció General	14/15	16/17	No
2013/14	Guies docents.	Coordinació continguts.	Manteniment de la figura del coordinador d'innovació docent per a tasques d'assessorament i millora de l'activitat docent.	Alta	Escola (Direcció Estudis / D. General)	14/15	14/15	No
2013/14	Informació web.	Disponibilitat dades web institucional UAB i la pròpia.	Realitzar accions conjuntes entre l'àrea de promoció de la UAB i el centre per tal que tota la informació estigui disponible en ambdues webs.	Alta	Escola / Area de promoció UAB	14/15	15/16	No
2013/14	SIQ.	Accés indicadors titulació.	Millorar l'accés al Sistema Integrat de Qualitat i Medi Ambient.	Alta	Escola (Direcció General/Responsable Qualitat)	14/15	14/15	No
2013/14	Nombre de doctors de la titulació	Increment del % de doctors amb el desplegament de tota la titulació.	Fomentar i ajudar a flexibilitzar l'activitat per tal que el professorat pugui realitzar programes doctorals. Incorporar si és possible professorat doctor en tot procés de substitució.	Alta	Escola (Direcció General/Estudis)	14/15	16/17	No
2013/14	Tutories presencials.	Augment de l'ús.	Impulsar i fomentar l'ús de les tutories presencials pel plantejament de problemes i presa de solucions.	Mitjana	Escola (D. Estudis / Coordinació titulació)	14/15	14/15	No
2013/14	Pla d'inversions	Manteniment i millora.	En la mesura del possible, anar renovant i actualitzant tots aquells elements que així ho requereixin.	Alta	Escola (Direcció	14/15	15/16	No

	anuals.				General)			
2013/14	Software professional específic.	Actualització.	Adquisició a baix cost de software professional específic del sector turístic amb finalitats docents, així com materials de suport necessaris.	Alta	Escola (Direcció Estudis)	14/15	14/15	No

Propostes de millora de la titulació: **MÀSTER UNIVERSITARI EN DIRECCIÓ I ORGANITZACIÓ DE TURISME D'ESDEVENIMENTS**

Curs detecció	Diagnòstic	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Inici	Final	Modificació memòria?
2013-2014	Dificultat adequat seguiment de les classes per grandària del grup	Reducció oferta places	L'oferta de places es reduirà a 35 per tal de garantir la qualitat de la docència i assegurar un adequat seguiment de les classes per part de docents i estudiants	2014-2015	Coordinadora Màster	2014-2015	Anual	No
2013-2014	Falta acabar de concordar informació MUDOTE lloc web UAB i lloc web EUTDH	Ajust unívoc de la informació que es presenta al web UAB i al web EUTDH	Revisió aprofundida dels apartats, continguts i imatge gràfica del MUDOTE al web de la UAB i de l'EUTDH amb la finalitat de concordar i mantenir actualitzada la informació en aquests dos canals de comunicació.	2014-2015	Coordinadora Màster	2014-2015	Anual	No
2013-2014	Baixa utilització de les xarxes socials com a eina comunicativa	Increment de la visibilitat del Màster mitjançant Facebook i altres xarxes socials	Impuls efectiu de Facebook i altres xarxes socials per a incidir en la visibilitat del MUDOTE entre els alumnes i ex alumnes així com entre els actors públics i privats.	2014-2015	Coordinadora Màster	2014-2015	Anual	No
2013-2014	Sonoritat deficient a l'aula del Màster		Dotació d'un adequat sistema de so	2014-2015	Serveis informàtics EUTDH	2014-2015	Anual	No
2013-2014	Dificultat seguiment sessió MS Project	Adequat seguiment de la sessió	Desdoblament de grups per a la sessió de MS Project. Garantir l'òptim seguiment de la sessió sense que els estudiants hagin de compartir ordinador.	2014-2015	Coordinadora Màster	2014-2015	Anual	No
2013-2014	Saber relacionar i aplicar coneixements adquirits a diferents mòduls	Fixar l'assoliment de coneixements mitjançant activitats coordinades entre mòduls	Continuar treballant en aspectes de coordinació entre mòduls pel que fa a l'assoliment de coneixements impartits i la seva aplicació. A l'exercici d'avaluació del MS Project del Mòdul 1 s'hauran d'aplicar els coneixements de finances que s'imparteixen en el Mòdul 2.	2014-2015	Coordinadora Màster	2014-2015	Anual	No

**Comentario [UAB15]:** Algunes de les propostes no figuren en aquest apartat no figuren en l'anàlisi previ

Curs detecció	Diagnòstic	Objectius a assolir	Accions proposades	Prioritat	Responsable	Inici	Final	Modificació memòria?
2013-2014	Solapament de continguts	Evitar repeticions de conceptes i continguts ja explicats dins la proposta formativa	Continuar treballant en aspectes de coordinació entre docents de cada mòdul pel que fa a evitar solapaments de contingut. Revisió acurada, per part de la Coordinació del Màster, de la documentació que aporta el professorat del Màster.	2014-2015	Coordinadora Màster	2014-2015	Anual	No
2013-2014	Necessitat d'aprofundir en determinats continguts	Ampliació del nombre de sessions sobre continguts d'especial interès	Ampliar de 4 a 8 hores la sessió de Màrqueting electrònic	2014-2015	Coordinadora Màster	2014-2015	Anual	No
2013-2014	Detecció de continguts d'especial interès per als futurs professionals del sector	Incorporar coneixements específics per a facilitar la incorporació al mercat laboral dels estudiants del Màster	Introduir sessió d'emprenedoria en el Màster	2014-2015	Coordinadora Màster	2014-2015	Anual	No
2013-2014	Recolzament de la plantilla de doctors en la docència del Màster	Incorporar més doctors	Increment d'un doctor més a la docència del Màster el curs 2015-2016	2014-2015	Coordinadora Màster	2014-2015	Anual	No
2013-2014	Estat de la qüestió sobre documentació que es lliura als estudiants	Revisió i actualització	Revisió de la Guia del Treball Final de Màster	2014-2015	Coordinadora Màster	2014-2015	Anual	No

Propostes de millora de la titulació: **MÀSTER UE-XINA: CULTURA I ECONOMIA**

<b>Curs detecció</b>	<b>Diagnòstic</b>	<b>Objectius a assolir</b>	<b>Accions proposades</b>	<b>Prioritat</b>	<b>Responsable</b>	<b>Inici</b>	<b>Final</b>	<b>Modificació memòria?</b>
2013-14	Necessitat de difusió dels estudis	Major difusió dins i fora de la UE	Augmentar la promoció dins i fora de la UE.	alta	Coordinador	2014	2015	no
2012-13	Acompanyament a l'estudiant durant el TFM	Intensificar la tutorització	Augmentar el nombre de tutories personalitzades	alta	Coordinador	2014	2015	no