

REGLAMENT DE LA COMISSIÓ DE DOCÈNCIA DEL MÀSTER UNIVERSITARI EN FRANCÈS LLENGUA ESTRANGERA I DIVERSITAT LINGÜÍSTICA

Aprovat per la Comissió de Màster de la Facultat de Filosofia i Lletres de la UAB amb data 4 de novembre de 2020

ARTICLE 1. Adscripció i comesa

1.1. El Màster Universitari en Francès Llengua Estrangera i Diversitat Lingüística està adscrit a la Facultat de Filosofia i Lletres de la UAB.

1.2. La comesa general de la Comissió de Docència del Màster Universitari en Francès Llengua Estrangera i Diversitat Lingüística és debatre i eventualment resoldre les qüestions que afecten l'organització i la coordinació acadèmiques de la titulació.

ARTICLE 2. Funcions

Les funcions específiques de la Comissió de Docència seran:

- a) L'assessorament en l'elaboració de la proposta del pla docent de cada curs acadèmic.
- b) L'elaboració de propostes de modificació del pla d'estudis, quan escaigui.
- c) La valoració del funcionament del màster i l'elaboració dels informes de seguiment necessaris.
- d) El seguiment de les necessitats d'infraestructura i d'equipaments del màster.
- e) La discussió i la solució d'altres qüestions acadèmiques en relació amb el màster que es puguin plantejar.

ARTICLE 3. Composició

La Comissió de Docència està formada per:

- a) El coordinador del màster, que en serà el president.
- b) Dos professors del màster.
- c) Un alumne/a del màster, escollit pels estudiants del màster d'entre els estudiants matriculats, per un període que no podrà excedir el període de vinculació acadèmica al màster.

ARTICLE 4. Reunions ordinàries i extraordinàries

4.1. La Comissió de Docència es reunirà almenys dues vegades cada curs acadèmic i serà convocada pel coordinador/-a del màster.

4.2. Les reunions extraordinàries que siguin necessàries seran convocades per iniciativa del coordinador/-a del màster.

4.3. Els acords només seran vàlids si hi són presents almenys el coordinador/-a del màster i el cinquanta per cent dels membres de la Comissió.

4.4. Les votacions seran a mà alçada, llevat dels casos següents, en què seran secretes:

- a) quan es tracti d'una elecció de persones o d'afers que atenyin directament a persones;
- b) quan ho demani algun membre de la Comissió.

ARTICLE 5. Convocatòria i ordre del dia

5.1. La data de la reunió haurà de ser comunicada als membres de la Comissió amb almenys cinc dies d'antelació.

5.2. L'ordre del dia haurà d'incloure els punts presentats pel coordinador

o per almenys la meitat dels membres de la Comissió.

5.3. Les propostes de punts de l'ordre del dia hauran de ser lliurades a la Secretaria de la Comissió almenys amb almenys cinc dies d'antelació a la data de reunió.

5.4. Les reunions extraordinàries no hauran de seguir el procés ordinari i es podran convocar amb caràcter urgent, dins d'un termini de 48 hores.

ARTICLE 6. Execució dels acords

Els acords presos en les reunions de la Comissió seran executats pel coordinador/-a del màster, el qual haurà d'informar-ne a la Comissió del Màster i eventualment al professorat.

ARTICLE 7. Actes

7.1. Els acords presos en les reunions de la Comissió de Docència seran recollits en acta per un dels membres de la Comissió (exceptuat el coordinador del màster) que actuarà com a Secretari/-a.

7.2. L'acta provisional serà comunicada als membres de la Comissió durant els deu dies immediatament posteriors a la reunió, i es convertirà en definitiva quan sigui aprovada en la reunió següent. Un cop aprovada, serà comunicada a tot el professorat del màster.

ARTICLE 8. Final

Quant als aspectes no inclosos en aquest Reglament, seran d'aplicació els articles corresponents al Reglament de la Facultat.