

## **Programa**

### **ALEMANY NIVELL B2**

#### **Quart Nivell (B2.1)**

##### **1. Nivell B2**

El nivell B2 és el quart que estableix el Consell d'Europa en l'aprenentatge de llengües, en una escala de sis nivells (A1, A2, B1, B2, C1, C2). El nivell B2 permet a l'usuari una activitat independent, defineix la persona que és capaç de donar la resposta adequada en condicions comunicatives normals.

##### **2. Nivell B2 d'alemany al Servei de Llengües**

El Servei de Llengües ofereix el nivell B2 d'alemany dividit en dos subnivells, el Quart Nivell (B2.1) i el Cinquè Nivell (B2.2).

##### **3. Modalitat d'aprenentatge**

El Servei de Llengües ofereix cursos de diverses modalitats: presencials, semipresencials i virtuals. El Quart Nivell (B2.1) i el Cinquè Nivell (B2.2) d'alemany s'ofereixen en la modalitat presencial i en la modalitat virtual.

##### **4. Destinataris**

Els cursos de llengua general de les diverses llengües del Servei de Llengües s'adrecen a un públic de persones adultes, singularment els estudiants universitaris de la UAB i altres col·lectius de la universitat com el del personal docent o el personal d'administració i serveis. Qualsevol persona adulta, amb tot, vinculada o no a la UAB, es pot matricular als cursos si té el nivell requerit per fer-ho.

##### **5. Objectiu general del nivell B2**

Tal com estableix el *Marc europeu comú de referència per a les llengües* (MECR) del Consell d'Europa, en completar el nivell B2 els aprenents han de poder comprendre les idees principals de textos complexos sobre temes tant concrets com abstractes, incloent-hi discussions tècniques en el camp de l'especialització professional. Han de poder, també, expressar-se amb un grau de fluïdesa i d'espontaneïtat que faci possible la interacció habitual amb parlants nadius sense que comporti tensió per a cap dels interlocutors. Han de poder produir textos clars i detallats en una àmplia gamma de temes i ser capaços d'expressar un punt de vista sobre una qüestió, exposant els avantatges i els inconvenients de diverses opcions.

## Programa

### 6. Objectius per destreses

Els objectius del nivell B2 per destreses, d'acord amb el MECR, són els següents:

#### *Comprensió oral*

L'aprenent ha de poder comprendre conferències i discursos llargs i, fins i tot, seguir una argumentació complexa si el tema és relativament familiar. Ha de poder comprendre la majoria de les notícies de televisió i els programes d'actualitat i la majoria de les pel·lícules en registre estàndard

#### *Comprensió lectora*

L'aprenent ha de poder llegir articles i informes sobre problemes contemporanis en què els autors adopten una posició o un determinat punt de vista. Pot comprendre prosa literària contemporània.

#### *Expressió oral*

L'aprenent ha de poder presentar descripcions clares i detallades sobre una àmplia gamma de temes relatius als seus centres d'interès. Pot explicar el seu punt de vista sobre un tema i exposar els avantatges i els inconvenients de diferents.

#### *Expressió escrita*

L'aprenent pot escriure textos clars i detallats sobre una àmplia gamma de temes relatius als seus interessos. Pot escriure un assaig o informe i transmetre una informació o donar raons a favor o en contra d'una opinió determinada. Pot escriure cartes que remarquin la importància que tenen per a ell alguns fets o algunes experiències.

#### *Interacció oral*

L'aprenent pot comunicar-se amb una certa espontaneïtat i fluïdesa, cosa que fa possible la interacció amb parlants nadius. Pot participar activament en una conversa en contextos familiars, presentant i defensant les seves opinions.

### 7. Competència lingüística comunicativa del nivell B2.1

Els usuaris i aprenents de llengües fan servir un gran nombre de competències (generals, saber fer, saber ser, saber aprendre). Les competències específicament lingüístiques del nivell són les següents.

#### 7.1. Competències lingüístiques

##### 7.1.1. Competències gramatical i ortogràfica

## Programa

### *L'oració*

- Ordre dels components en l'oració.
- Complementos preposicionals.
- Complementos circumstancials formats per un adverb pronominal.
- Oracions subordinades: causals, relatives y temporals.
- Oracions subordinades sense conjunció: condicionals i concessives.
- Determinants i pronoms indefinits

### *Verb*

- La veu passiva: Vorgangs- und Zustandspassiv. Construccions equivalents a la veu passiva.
- Diferents matisos de significació (*man* + Infinitiv, *lassen* + Infinitiv).
- Konjunktiv II amb verbs modals.
- El perfet i el plusquamperfet dels verbs modals en les oracions subordinades.

### *Adverbi*

- Adverbis conjuntius: repàs i ampliació. Conjunció.
- Repàs i ampliació de les conjuncions que introdueixen oracions subordinades temporals, causals, condicionals i concessives (*seitdem*, *zumal*, *sofern*, *obgleich...*).

### *Partícules modals*

- *Doch*, *mal*, *schon*, *nur*, *eben*, *einfach...*

### *Gramàtica del text*

- Elements díctics i connectors.
- Coherència interna.
- Tema i estructuració del discurs.

## Competència ortogràfica

- Paraules compostes: *das Fugen s*
- Präpositionaladverbien amb *r* i sense *r* (*woran*, *wofür*)
- *eu* o *äu*
- *v* o *f*
- Percepció i producció dels símbols dels textos escrits.
- Convencions: abreviatures d'ús freqüent *u.s.w.*, *u.a.*, *bzw...*
- Puntuació: la coma, el punt, els signes d'interrogació i d'admiració, els dos punts, el guió, les cometes en les citacions textuais.

### 7.1.2. Competències lèxica i semàntica

## Programa

### Contingut lèxic

#### *Adjectiu*

- Característiques de persones, objectes i situacions.
- Komposita (paraules compostes) *blitzschnell, dunkelgrün...*

#### *Nom*

- Paraules compostes.
- Sinònims del vocabulari bàsic.

#### *Frases fetes i expressions*

- Per opinar i contraargumentar; per expressar esperança, alleujament, confiança, seguretat i inseguretat, penediment, indiferència, sorpresa, resignació, impaciència, conformitat i disconformitat; per proposar solucions, rebutjar solucions, per reaccionar davant un desacord.
- Per escriure cartes formals, cartes del lector, crítiques d'una pel·lícula.

Nomen-Verb-Verbindungen (combinacions fixes de nom i verb) *in Frage stellen, eine Antwort geben...*

### Àrees temàtiques

Àmbit social, laboral i acadèmic relacionat amb els interessos de l'aprenent  
família, amistats, feina, habitatge, alimentació, entorn virtual de comunicació, treball col·laboratiu, matèries curriculars, activitats acadèmiques, recerca.

Àmbit públic d'interès general

transports, comerços, gastronomia, mitjans audiovisuals, espectacles, actes públics, sanitat, entorn geogràfic, turisme, esports, literatura, meteorologia en general, informatius, premsa, exposicions, documentació escrita, administració pública, entitats bancàries, emergències, subministraments.

### 7.1.3. Competència fonològica i de pronunciació

- Wortakzent: verbs, noms i adjectius
- Satzakzent: canvis de l'accentuació de l'oració
- e-Laute
- -e, -er, -en al final de una paraula
- ä
- Knacklaute: paraules i síl·labes que comencen amb una vocal
- Diferenciació de: *p-b, k-g, t-d, ei-au*

## Programa

- Les pauses en la lectura en veu alta

### 7.2. Competència sociolingüística i competències pragmàtiques

Els usuaris i aprenents de llengües fan servir un gran nombre de competències (generals, saber fer, saber ser, saber aprendre). Les competències específicament lingüístiques del nivell són les següents.

#### Competència sociolingüística

En completar aquest curs, els alumnes haurien de ser capaços, específicament, de:

- Comprendre el significat global de qualsevol missatge oral, sobre temes d'interès general, en un alemany estàndard o amb lleugeres marques dialectals o col·loquials.
- Mantenir una interacció comunicativa oral amb prou eficàcia per poder entendre i expressar informacions, opinions, suggeriments o qualsevol tipus d'explicació, en el context de situacions habituals de la vida quotidiana.
- Discutir i debatre sobre temes d'interès general o sobre temes d'actualitat, a partir d'un coneixement general de l'entorn sociocultural dels països de parla alemanya.
- Comprendre el significat global de qualsevol missatge oral, sobre temes d'interès general, en un alemany estàndard o amb lleugeres marques dialectals o col·loquials.
- Mantenir una interacció comunicativa oral amb suficient eficàcia per poder entendre i expressar informacions, opinions, suggeriments o qualsevol tipus d'explicació, en el context de situacions habituals de la vida quotidiana.
- Discutir i debatre sobre temes d'interès general o sobre temes d'actualitat, a partir d'un coneixement general de l'entorn sociocultural dels països de parla alemanya.
- Iniciar-se en la lectura d'obres literàries accessibles a un públic majoritari.
- Manejar correctament un diccionari monolingüe alemany i altres obres de consulta (gramàtiques, llibres de text, manuals, etc.).
- Redactar, amb suficient correcció, textos expositius.
- Usar les fórmules de cortesia i de socialització més habituals i convencionals.
- Exposar i definir idees i conceptes abstractes.
- Transmetre idees o informacions de terceres persones.
- Donar informació sobre viatges, desplaçaments o itineraris.
- Situar cronològicament fets i esdeveniments.
- Fer prediccions i anunciar fets o esdeveniments.

## Programa

- Fer suposicions, hipòtesis i conjectures. Expressar una sospita.
- Expressar qualsevol tipus de sentiment o d'estat d'ànim.
- Expressar opinions i punts de vista o rebatre les opinions d'altres, amb raonaments, justificacions o arguments personals ben cohesionats i organitzats.
- Valorar coses o idees recorrent a comparacions i a figures expressives.
- Aportar arguments per tal de convèncer, persuadir o induir a fer alguna cosa.
- Prevenir o advertir algú de les conseqüències de fer alguna cosa.

### Competències pragmàtiques

- Traduir textos senzills de l'alemany o a l'alemany.
- Llegir textos periodístics i divulgatius i comprendre'n el significat global.
- Iniciar-se en la lectura d'obres literàries accessibles a un públic majoritari.
- Manejar correctament un diccionari monolingüe alemany i altres obres de consulta (gramàtiques, llibres de text, manuals, etc.).
- Redactar, amb suficient correcció, textos expositius.
- Distingir i usar adequadament els mecanismes expressius que diferencien el llenguatge oral i l'escrit.
- Comprendre textos orals i escrits d'un cert grau de complexitat sobre temes d'interès general i temes relacionats amb els interessos o amb l'àrea professional de l'aprenent.
- Escriure textos breus dels àmbits familiar i social i textos informatius dels àmbits laboral i social.
- Exposar fets i opinions en intervencions orals breus a partir d'esquemes i guions en actes públics dels àmbits social, laboral i acadèmic.
- Prendre notes i apunts i fer esquemes de textos orals i escrits sobre temes d'interès general i temes relacionats amb els interessos o amb l'àrea professional de l'aprenent.
- Llegir en veu alta amb la pronunciació, l'entonació, el ritme i la velocitat adequats.

### 8. Enfocament i metodologia

Els cursos de llengua general del Servei de Llengües es basen en l'enfocament comunicatiu i en el treball per tasques, per bé que puntualment s'hi poden fer servir altres enfocaments i mètodes. Les classes són eminentment pràctiques i s'hi fomenta l'aprenentatge cooperatiu i la participació efectiva dels aprenents, individualment, en parelles o en grups.

Entre les activitats que es duen a terme a les aules hi ha, per exemple, llegir textos de mena diversa amb objectius també diversos (comprendre el text, localitzar-ne

## Programa

informació específica, reelaborar-lo); participar en converses no assajades; participar en debats i discussions, expressar opinions i arguments de manera fluida i estructurada; fer presentacions, orals sobre temes preparats prèviament, escriure textos de tipologies diverses segons el nivell.

Si bé els cursos de llengua general s'enfoquen a un idioma concret, s'hi té molt present que l'aprenent de llengua construeix progressivament la seva competència plurilingüe, que és fruit de l'amalgama de tots els coneixements i les destreses de les diverses llengües que coneix. Alhora, s'hi té present que l'aprenent desenvolupa la competència pluricultural i la competència intercultural, que són promogudes en els cursos. Totes aquestes competències es consideren decisives per a un ús efectiu de la llengua i contribueixen a generar aprenents de llengües que puguin ser agents socials compromesos a fer possibles espais on tinguin cabuda el multilingüisme i el multiculturalisme.

Un altre aspecte destacat de l'enfocament de les accions formatives del Servei de Llengües és que l'aprenent ocupa l'espai central del procés formatiu. Tots els cursos tenen computat, d'acord amb aquest principi, un nombre d'hores de treball autònom de l'aprenent. El Servei de Llengües té un Centre d'Autoaprenentatge de Llengües virtual on els aprenents poden trobar tota mena de recursos per a la seva formació autònoma i informal. Els cursos del Servei de Llengües potencien el component estratègic en l'aprenentatge de llengües, que contribueix a crear aprenents autònoms i els permet una aproximació més senzilla a altres llengües.

El Servei de Llengües programa activitats formatives complementàries als cursos que permeten als aprenents reforçar alguns aspectes concrets de l'aprenentatge. És el cas, per exemple, de cursos de conversa, clubs de lectura, o activitats de suport lingüístic en tàndem (consulteu-ne l'oferta actual).

### 9. Materials i recursos

En iniciar-se el curs, el professorat comunica els materials i recursos als alumnes, que poden ser llibres de text, dossiers, o materials a la xarxa. En el cas de cursos completament virtuals, la llicència d'ús de les plataformes és inclosa en el preu de la matrícula, fora que s'indiqui el contrari. En els altres casos, l'aprenent es fa càrrec del cost dels materials i recursos de pagament. L'accés al Centre d'Autoaprenentatge de Llengües virtual del Servei és lliure.

### 10. Avaluació i certificació

Consulteu la secció específica del web.