



Universitat Autònoma de Barcelona

Facultat de Filosofia i Lletres
ACTA DE LA JUNTA PERMANENT DE LA FACULTAT DE FILOSOFIA I LLETRES
Deganat

Sessió: 12 d'abril de 2018

ASSISTENTS

Joan	Carbonell	Degà
Margarita	Freixas	Secretària i Viced. d'Economia, Serveis i Espais
Manuel	Santirso	Viced. de Comunitat Universitària i Promoció d'Estudis
Anna	Badia	Vicedegana de Programació dels Estudis de Grau
Eva	Codó	Vicedegana d'Ordenació d'Estudis
Raquel	Piqué	Vicedegana de Programació dels Estudis de Postgrau
Francisco	Cuevas	Gestor Acadèmic
Fernando	Guerrero	Administrador de Centre
Eulàlia	Bonet	Director Departament Filologia Catalana
Beatriz	Ferrús	Directora Departament Filologia Espanyola
Carme	Miralles	Directora Departament Geografia
Francesc	Vilanova	Director Departament Història Moderna i Contemporània
Roberto	Risch	Director Departament Prehistòria
Montserrat	Ventura	Directora Departament Antropologia Social i Cultural
Montserrat	Clavería	Directora Departament d'Art i Musicologia
Montserrat	Capdevila	Directora Departament Filologia anglesa i de Germanística
Daniel	Gamper	Director Departament Filosofia
Marta	Oller	Coordinadora dels Graus Combinats
Jordi	Pàmias	Coordinador d'Estudis Clàssics
Maria	Machuca	Coordinadora d'Estudis en Llengua i Literatura Espanyoles
Bernat	Hernández	Coordinador d'Estudis d'Història
Francesc	Cortés	Coordinador d'Estudis de Musicologia
Montserrat	Clua	Coordinador d'Estudis d'Antropologia Social i Cultural
Elisabet	Pladevall	Coordinadora d'Estudis Anglesos
Anna	Corral	Coordinadora d'Estudis Francesos
Francesc	De Rueda	Coordinador d'Estudis d'Història de l'Art
Oscar	Jané	Coordinadora d'Estudis d'Humanitats

Sector B

Cristina	Buenafuentes	Filologia Espanyola
Susagna	Tubau	Filologia Francesa

Sector B (Postdoctorat)

Alba	Igarreta	Filologia Espanyola
------	----------	---------------------

PAS

Núria	Gallart	Biblioteca d'Humanitats
Àngels	Guimerà	Tècnica mitjà gestió administrativa

EXCUSATS

Ricard	Ripoll	Director Departament Filologia Francesa i Romànica
Gemma	Puigvert	Directora Departament CC. Antiguitat i E.M.
Asunción	Blanco	Coordinadora d'Estudis en Geografia i Ordenació del
Ermengol	Gassiot	Coordinador d'Estudis d'Arqueologia
Gemma	Rubí	Coordinadora d'Estudis d'Història, Política i Economia
Meri	Torras	Coordinadora d'Estudis de Gènere

ABSENTS

Jordi	Vallverdú	Coordinador d'Estudis en Filosofia
Jaume	Aulet	Coordinador d'Estudis en Llengua i Literatura Catalanes
David	Hernández	Filosofia
Oriol	Güell Almirall	Geografia i Ord. del Territori
Núria	Marín i Valls	Geografia i Ord. del Territori
David	Barnet i Gabanyach	Història
Oriol	Carmona Sánchez	Història
Pol	Francolí Domínguez	Història
Abel	Vico Baño	Història
Laura	Roger i Anglada	Musicologia
Albert	Font i Sancho	Musicologia

CONVIDATS

Hortènsia	Curell	
Xavier	Roquer	
Albert	Pèlachs	
Melissa	Moyer	Coordinadora del Màster en Estudis Anglesos Avançats
Dolors	Poch	Coordinadora del Màster en Llengua Espanyola com a Llengua Estrangera
Jordi	Nadal	Coordinador del Màster en Polítiques i Planificació per a les Ciutats, l'Àmbient i el Paisatge i del Màster en Estudis Territorials i de la Població

El Degà obre la sessió de la Junta Permanent de 12 d'abril de 2018 a les 15:30h, convocada amb el següent ordre del dia:

1. Aprovació, si escau, de l'acta anterior
2. Aprovació, si escau, de l'adaptació de la normativa d'avaluació
3. Aprovació, si escau, del calendari acadèmic 2018/2019
4. Criteris per a la confecció del Pla Docent 2018/2019
5. Afers d'economia
 - Tancament del pressupost 2017
 - Pressupost 2018
 - Complement per càrrecs de gestió
6. Informe del degà

El degà procedeix a la lectura de les persones excusades i agraeix la presència de les persones convidades, els coordinadors/res de màster Dolors Poch, Jordi Nadal i Mireia Llinàs i els vicedegans/nes de l'Equip de Deganat que seran nomenats en data 1 de maig, la Dra. Hortènsia Curell, el Dr. Xavier Roqué i el Dr. Albert Pèlachs.

1. Aprovació, si escau, de l'acta anterior

S'aprova per assentiment.

2. Aprovació, si escau, de l'adaptació de la normativa d'avaluació

El degà explica i sotmet a aprovació la normativa de Facultat per adaptar l'article 112.ter/4 de la Normativa d'avaluació de la UAB aprovada per la Comissió d'Affers Acadèmics en data de 12 de juliol de 2017, d'incorporació obligatòria a les Guies Docents del curs 2018/2019.

L'adaptació de l'esmentat article, que se sotmet a aprovació, diu:

Primer. El professor o professora responsable d'una assignatura de plans d'estudis organitzats pel centre (llevat de les esmentades en l'article 112.ter/1), si escau, farà constar explícitament a la guia docent aquelles activitats avaluatives parcials que, al seu criteri i en funció de la seva naturalesa, no són recuperables en una data o un moment posteriors als establerts per a ser dutes a terme.

Segon. La puntuació total que es pugui obtenir a partir de la suma de les qualificacions parcials de les activitats no recuperables mai no podrà superar el 50% de la qualificació final de l'assignatura.

Tercer. La no superació d'una activitat d'avaluació que, per la seva naturalesa, no sigui recuperable no serà raó suficient per impedir l'avaluació positiva de l'assignatura.

Quart. Les coordinacions dels títols seran responsables de visar aquests requeriments en el moment de validar les guies docents de les assignatures.

Cinquena. Qualsevol interpretació conflictiva de l'aplicació d'aquesta adaptació serà resolta pel coordinador o coordinadora del títol amb el vistiplau del vicedegà o de la vicedegana amb competències sobre l'ordenació dels estudis.

El degà obre un torn de paraules, en el qual el Dr. Gamper pregunta si es pot mantenir en una Guia Docent que totes les activitats siguin recuperables; el Dr. Nadal, que assenyala la impossibilitat de recuperar activitats relacionades amb les sortides de camp d'assistència obligatòria per accedir a l'avaluació, i la Dra. Machuca i el Dr. de Rueda, que sobre la nota mínima exigible per a la recuperació d'una assignatura. El Degà respon que és possible, si es vol, recuperar totes les activitats; que l'avaluació de les sortides de camp no és recuperable, i que la nota mínima necessària per recuperar una assignatura és 3,5.

La normativa proposada s'aprova per assentiment.

3. Aprovació, si escau, del calendari acadèmic 2018/2019

El degà comenta el calendari acadèmic per al curs 2018/2019; remarca que cada semestre té 15 setmanes de docència mínima amb dos períodes de compensació per recuperar classes i posar proves d'avaluació; assenyala que la festa de Facultat serà el 7 de desembre i que, d'acord amb el calendari marc aprovat pel Consell de Govern, hi haurà quatre franges per cada semestre lliures de docència per tal de facilitar l'assistència a activitats d'interès comú organitzades pels centres i l'equip de govern; informa que el Consell de Govern de la UAB ha aprovat un tercer període lectiu entre el 8 de juliol i el 30 d'agost de 2019, en què es podrà programar docència reglada de caràcter optatiu, comptadora en els plans docents individuals, sense que impliqui recursos addicionals; les titulacions que vulguin activar aquest tercer període hauran de notificar-ho abans del 20 d'abril.

El degà obre un torn de paraules en què el Sr. Cuevas pregunta sobre el procediment de matriculació; el Dr. de Rueda pregunta sobre la programació de OT en un únic mes del tercer període. El degà respon que la vicegerència d'Ordenació Acadèmica informará dels detalls administratius i, pel que fa a la programació d'OT, assenyala que res no impedeix programar una assignatura en un únic mes sempre que s'assegurin 50 hores de docència presencial (6 ECTS).

S'obre un segon torn intervencions, en què el Dr. Nadal pregunta si el tercer període està pensat per acollir alumnes estrangers; la Dra. Anna Corral considera que, si es disposés de recursos, podria ser una proposta interessant per programar assignatures d'idiomes moderns; la Sra. Núria Gallart planteja la necessitat de comptar amb recursos de PAS per obrir a l'agost; la Dra. Ventura considera interessant oferir assignatures introductòries a estudiants de titulacions diferents a la pròpia o com a formació complementària per accedir al màster en Antropologia, i el Sr. Cuevas pregunta si en el tercer període es podria impartir docència de màster.

En resposta el degà diferencia l'oferta del tercer període de l'oferta dels programes *Summer Term* i *Summer School*; assenyala que l'Equip de Govern de la UAB ja té en compte els recursos de PAS necessaris per dur a terme l'experiència; que ara per ara els estudiants només podrien cursar assignatures d'altres plans, fins a un màxim de 6 crèdits, a través del reconeixement de crèdits, en què no s'obté una nota, si no la qualificació d'apte o no apte, i que de moment el tercer període només està pensat per a docència de grau.

El calendari acadèmic de la Facultat de Filosofia i Lletres 2018-2019 s'aprova per assentiment.

4. Criteris per a la confecció del Pla Docent 2018/2019

Es tracta de presentar i discutir un nou marc general per a la confecció del Pla Docent 2018-2019, que prèviament ha estat presentat als coordinadors i coordinadores dels títols de grau. El degà fa una introducció a aquest punt assenyalant el problema d'ocupació d'aules existent al centre des de fa temps i recorda haver posat damunt la taula diverses vegades la necessitat d'una actuació en el sentit d'esponjar aquesta ocupació. Es refereix a la impossibilitat d'ampliar de forma immediata o mediata l'espai físic actualment existent destinat a les aules. Les mesures pal·liatives aplicades fins la

data han resultat insuficients i, per tant, és necessari dur a terme la reforma, que ja s'havia anunciat en anteriors reunions de la Junta Permanent.

Per contextualitzar la solució del problema, el degà explica que els centres del campus tenen diferents formes d'organitzar els horaris per facilitar l'ús eficient dels espais. Hi ha facultats en què s'estableix un torn rotatori d'assignatures; n'hi ha en què els horaris es programen en torn de matí o de tarda segons els cursos; n'hi ha en què els horaris varien cada setmana en funció de les necessitats, etc.

L'Equip de deganat proposa a la Junta Permanent una racionalització dels horaris que a) permeti una millor i més eficient ocupació dels espais i b) afavoreixi la compactació dels horaris dels estudiants.

El degà dona la paraula a la vicedegana d'Ordenació dels Estudis, Dra. Codó, que assenyala que amb la situació de plena ocupació en la majoria de franges (que no dona marge a realitzar canvis d'aulari provocats per situacions sobrevingudes) és inviable seguir programant els graus existents, fins i tot si es prescindís dels dos graus nous previstos per al curs 2018/2019. Exposa que s'han tingut en compte diverses solucions possibles a la qüestió: a) descongestionar el matí, programant alguns títols de grau a la tarda, b) programar alguns cursos a la tarda i altres al matí i c) usar de manera generalitzada el matí del divendres, amb el benentès que la Facultat de Filosofia i Lletres és l'únic centre que no en fa ús, tret d'algunes titulacions.

L'equip de deganat considera que la tercera opció és la més assumible, amb el benentès que, si aquesta Junta Permanent no hi posa objeccions, s'aplicaria de forma generalitzada, tenint, però, sempre en compte les especificitats docents concretes dels graus. El marc general seria: les assignatures continuaran impartint-se en dos períodes d'hora i mitja i es distribuïran en dues franges: de 08.30 a 11.30 (segon i quart curs) i de 11.30 a 14.30 (primer i tercer curs).

La vicedegana Codó resumeix els avantatges d'aquesta distribució horària en els següents punts: a) permet una ocupació més uniforme de l'aulari i el descongestiona, b) racionalitza els horaris dels professors/res, c) evita, en general, el solapament de docència en cas que els estudiants tinguin assignatures pendents del curs immediatament anterior i d) es poden preveure els horaris amb antelació. La vicedegana Codó acaba la seva intervenció agraint la feina d'elaboració de la proposta per part del Gestor Acadèmic.

El degà obre un torn de paraules en què el Dr. Nadal assenyala que la racionalització dels horaris en franges facilitarà previsiblement la feina de la seva confecció als coordinadors/res de grau, i pregunta si la programació d'assignatures a les 8:30h pot ser rotativa; el Dr. de Rueda planteja el problema del professorat reticent a fer docència a les 8:30h i la necessitat de programar els diversos grups d'una assignatura a la mateixa hora; el Dr. Risch (que intervé també en nom de la Dra. Puigvert i del Dr. Gassiot) assenyala que en el Grau d'Arqueologia és imprescindible mantenir les sortides el divendres i carregar més la franja de les 8:30h per a les assignatures optatives, i que, en algun cas, caldrà usar la tarda; el Dr. Jané agraeix la proposta presentada, atès que evita els solapaments als estudiants que repeteixen, i demana que en el Grau d'Humanitats sigui possible alguna excepció ocasional a les franges per tal de facilitar la programació d'assignatures impartides per professorat d'altres facultats; el Dr. Gamper fa notar que disposar dels divendres era útil per dur a terme reunions i programar activitats no

necessàriament relacionades amb la docència del grau, i pregunta si seria possible concentrar les tres hores de docència d'una assignatura en divendres; la Dra. Clúa assenjala que d'entrada hi veu avantatges atès que s'eviten els solapaments, i indica que la proposta, que ja va ser presentada i difosa als coordinadors/res, en general ha estat acceptada; igualment assenjala que en una primera aproximació la titulació ha pogut proposar canvis respecte a la proposta de l'equip de deganat; finalment pregunta quina es la difusió que en farà el Deganat entre els estudiants i el professorat.

La Dra. Eva Codó contesta al Dr. Gamper que la programació en tres hores seguides el divendres és possible en funció del tipus de docència d'una assignatura, com ja succeeix actualment; sobre els comentaris del Dr. Rueda pel que fa als professors/res que imparteixen més d'un grup d'una assignatura, assenjala que, si fos necessari, es podrien introduir excepcions al fet que tots els grups d'una assignatura han de programar-se en la mateixa franja; al Dr. Jané li respon que per a les assignatures impartides per professorat de fora de la Facultat (i també per als associats) es buscarà la millor solució, sempre que s'asseguri que els estudiants tenen uns horaris coherents. Pel que fa al Grau d'Arqueologia, respon al Dr. Risch que es mantindran les sortides de camp els divendres i que s'ajustaran els horaris per donar resposta a les especificitats docents d'aquesta titulació. Finalment, respon al Dr. Nadal assenyalant que les assignatures a les 8:30h poden anar rotant d'un curs a un altre.

En resposta a la Dra. Clúa el degà assenjala que l'objectiu d'aquesta presentació era informar i discutir la proposta en estat embrionari entre tots els membres de la Junta Permanent, en la qual estan representats els estudiants que malauradament avui no hi han assistit. Conscient que el canvi és important, demana als coordinadors, coordinadores, directors i directores de departament que facin difusió i expliquin la proposta als estudiants i al professorat, a través de les comissions de docència o dels delegats de curs o en reunions *ad hoc*; i s'ofereix a assistir a aquestes reunions en el format que el convocant cregui més convenient. Insisteix que es tracta d'una proposta, que cada coordinació haurà de concretar amb la vicedegana d'Ordenació Acadèmica i que, com es habitual, serà sotmesa a aprovació en una propera Junta Permanent; remarca que la proposta suposa una millora en el sentit que procura evitar els solapaments i facilita la compactació dels horaris. En resposta al Dr. Rueda sobre el professorat reticent a impartir docència a les 8:30h, el degà assenjala que els casos particulars no poden ser la base per confeccionar un model d'horaris per a la Facultat.

Per acabar, i atès que no hi ha hagut cap intervenció en contra, el degà interpreta que els assistents no s'oposen a la proposta i que es pot continuar treballant-hi, i assegura que els casos particulars s'estudiaran amb els coordinadors/res de cada Grau per tal de trobar les solucions més adequades per a cada titulació.

El Degà obre un segon torn de paraules en què ningú no intervé.

5. Afers d'economia

El degà dona la paraula a la vicedegana d'Economia, Espais i Serveis, Dra. Freixas, que explica el tancament del pressupost 2017, comentant-ne les diferències respecte al pressupost aprovat inicialment. Es refereix sobretot a l'obtenció de recursos addicionals per a inversions docents (49.285,64€) aconseguits en la convocatòria *ad hoc* del vicerectorat d'Economia i Organització i assenjala que els romanents 2017 s'invertiran

en millores per a la Sala de Graus, les aules 200 i l'augment de la cobertura Wi-fi, que l'Administrador de Centre explica a instàncies del degà.

A continuació, el degà presenta el Pressupost 2018 assenyalant la incertesa sobre els diners que rebrà la Facultat, atès que està en vies d'aprovació un nou model de repartiment del pressupost de funcionament que hauria d'aplicar-se l'any 2018; la vicedegana explica les partides.

El degà obre un torn de paraules en què intervé la Dra. Ventura, que s'interessa per la distribució als departaments d'acord amb el nou model de finançament. El Degà respon que segons les previsions del nou model, tant els Departaments com la Facultat rebran més de diners del que rebien.

El pressupost s'aprova per assentiment.

A continuació el degà informa sobre els nomenaments de càrrecs de gestió i sobre les dificultats per distribuir els complements; informa que, a proposta dels degans/anes, l'Equip de Govern de la UAB s'ha compromès a repensar el model de compensació en crèdits, punts de gestió i/o complements econòmics que corresponen a les persones que exerceixen un càrrec. Mentrestant, cal distribuir la compensació dinerària (74.687€ + 2.789€ extraordinaris) i els crèdits (265 ECTS) assignats al centre d'acord amb el model de distribució aprovat per la CEiO per l'any 2018, que resulta insuficient per a les responsabilitats que genera la Facultat. Per això, enguany caldrà ajustar els complements en el sentit següent: a) tot càrrec de gestió proposat pel degà té una compensació dinerària i/o docent; b) tota coordinació de grau comptarà amb 8 ECTS de reducció docent; c) s'introduirà una triple gradació en la retribució dinerària rebuda per les coordinacions de grau segons els nombre d'estudiants d'entrada (que és el criteri que usa el model general de distribució per assignar la quantitat a cada facultat); d) tota coordinació de màster tindrà un mínim de 3 ECTS de reducció docent i una compensació dinerària segons la disponibilitat pressupostària del departament responsable de la seva coordinació i del deganat, una vegada restades les coordinacions de grau; e) les coordinacions conjuntes de màster i de doctorat tindran 5 ECTS de reducció docent i una compensació dinerària segons la disponibilitat pressupostària del departament responsable de la seva coordinació i del deganat; f) les coordinacions dels *minors* en general tindran 3 ECTS de reducció docent; g) les sotscoordinacions de grau només tindran reducció docent (3 ECTS); i h) la coordinació de la Cartoteca i la direcció del STPS tindran 5 ECTS de reducció docent.

El Degà obre un torn de paraules en què el Dr. de Rueda pregunta si el màxim per reducció docent és de 8 cr.; la Dra. Marta Oller expressa el seu desacord que la coordinació dels graus filològics combinats es reconegui amb una retribució econòmica menor; i la Dra. Anna Corral assenyala que les compensacions que es reben per exercir càrrecs són molt minses i mostra el seu desacord amb la mesura d'establir una gradació en els complements en funció del nombre d'estudiants dels graus.

El Degà respon que la reducció de 8 crèdits és la màxima però que ja ha plantejat a l'Equip de Govern la possibilitat d'introduir una compensació alternativa de mig any sabàtic; insisteix que cal fer una gradació en el complement dinerari atès que, si no es fa així, amb el total assignat al centre no es poden atendre totes les necessitats; i explica que com a degà ja va fer una intervenció al Claustre de la UAB sobre la poca compensació que rep el professorat que assumeix responsabilitats de gestió.

El degà obre un segon torn de paraules en què el Dr. Risch assenyala que el nombre d'estudiants li sembla un criteri adequat per fer una gradació per als graus i afegeix que també s'hauria de contemplar per als màsters; la Dra. Poch assenyalar que porta anys coordinant un màster sense retribució dinerària i agraeix que s'hagi introduït una gradació que tingui en compte el nombre d'estudiants; la Dra. Ventura expressa el seu acord amb la gradació dinerària i agraeix el procediment del deganat per arribar a acords amb els departaments per determinar els reconeixements per càrrecs; el Dr. Nadal assenyala que la retribució econòmica és molt minsa i no és rellevant i afirma que caldria reivindicar altres compensacions que prestigien i posin en valor la tasca de gestió en els processos de promoció personal acadèmica; la Dra. Ferrús, en la seva qualitat de consellera del Consell de Govern, constata que el degà és una de les persones més actives per reclamar a l'Equip de Govern un nou model de compensacions per càrrecs i demana que en aquest nou model es reclami que les coordinacions de màster rebin punts de gestió.

El Degà clou el torn de paraules assenyalant que en el nou model per al reconeixement de càrrecs hi hauria d'haver diverses compensacions possibles des de la reducció docent i/o la compensació econòmica i/o els punts de gestió.

6. Informe del Degà

El Degà comenta els fets ocorreguts en relació amb l'acte d'homenatge celebrat a l'Auditori entorn la figura del professor de la facultat Dr. Oriol Junqueras i manifesta estar profundament dolgut pel tractament del tema als mitjans de comunicació en el sentit de criminalitzar la Facultat d'Economia i Empresa. Lamenta especialment el ressò a les xarxes socials i afirma que no és cert que hi hagi hagut cap mena de pressió exterior per evitar fer l'acte a la UAB.

Respecte al nou model de repartiment del pressupost de funcionament, assenyala que ja es disposa d'un document amb percentatges de repartiment als Departaments i als Centres; i que, malgrat que no es disposa encara de la informació sobre la quantitat concreta que aquests rebran definitivament, aquesta no serà en cap cas inferior a la de 2017.

Expressa el descontentament general de centres i departaments pel que fa al procediment d'assignació de recursos de professorat per al curs 2018-2019 i diu que ho que ha expressat públicament a la Comissió de Personal Acadèmic; es compromet a reclamar major coordinació entre els departaments i les facultats de cara al procediment que s'haurà d'endegar per al curs 2019-2020; finalment expressa comprensió per les restriccions en la distribucions de recursos es deuen a les constriccions reals que té el vicerector de Personal Acadèmic que, com és sabut, no pot augmentar la despesa en capítol 1.

El degà obre un torn de paraules sobre aquest punt de l'informe en què el Dr. Risch reclama més claredat per part de l'Equip de Govern de la UAB, que ha emprat conceptes difícils d'entendre o fórmules no actives en els excels de còmput que ha facilitat als departaments.

El degà informa sobre l'oferta pública d'ocupació per a professorat per a l'any 2018; sobre la setmana de promoció dels màsters a mitjans de maig; sobre les activitats

culturals complementàries (l'exposició "El sexe a l'època romana", els actes de celebració dels 50 anys de la UAB, i l'acte de reconeixement de la Facultat de Filosofia i Lletres el dia 6 de juny); agraeix al Dr. Bernat Hernández haver impartit un curs sobre l'ús de Moodle al professorat de la Facultat, i anima a participar en la convocatòria de projectes per a la invocació Docent en dues modalitats.

Finalment dona la paraula al vicedegà de Comunitat Universitària, Dr. Santirso, que demana a les coordinacions de títols que insisteixen al professorat que els dossiers de material complementari per a la docència s'han de facilitar en format digital a través del Campus Virtual i no pas en paper.

S'obre un torn de paraules en què el Dr. Aulet demana informació sobre els diàlegs entorn a l'exposició "El sexe a l'època romana".

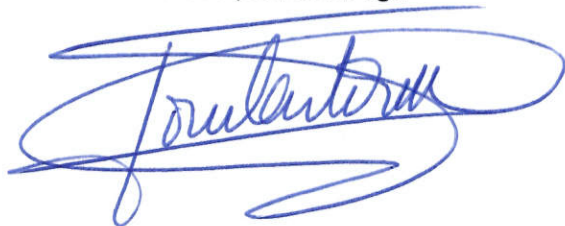
Per acabar el degà agraeix la tasca duta a terme per les tres vicedeganes que assisteixen per última vegada a la Junta Permanent i que estaran en actiu fins el dia 1 de maig, la Dra. Anna Badia, vicedegana de Programació d'Estudis de Grau; la Dra. Eva Codó, vicedegana d'Ordenació Acadèmica; i la Dra. Raquel Piqué, vicedegana d'Estudis de Postgrau.

Els membres de la Junta Permanent aplaudeixen en agraïment a la feina feta per les vicedeganes que deixen el càrrec i el degà aixeca la sessió a les 18:30h.

La Secretària



Vist-i-plau del Degà



Bellaterra, Cerdanyola del Vallès, a 12 d'abril de 2018