



Qualitat docent UAB

Reunió deganats + responsables de qualitat centres

Vicerectorat de Programació Acadèmica i de Qualitat
Oficina de Qualitat Docent

29 de març de 2017

Qualitat docent UAB

- 1. Resultats del procés d'acreditació a la UAB**
- 2. Escenari post-acreditació**
- 3. Procés de certificació del SGIQ dels centres**
- 4. Gestió de la qualitat als centres**

- 1. Resultats del procés d'acreditació a la UAB**
 - Resultats UAB
 - Comparació resultats SUC
 - Eines
2. Escenari post-acreditació
3. Procés de certificació del SGIQ dels centres
4. Gestió de la qualitat als centres

1. Resultats acreditació a la UAB

31 gener 2017

Resultats UAB

Comparació SUC

Eines



Centres propis i adscrits:

Titulacions	No Acreditat	Acreditat amb condicions	Acreditat	Acreditat progrés d'excel·lència	Total
Graus	0 (0%)	0 (0%)	35 (87,5%)	5 (12,5%)	40 (100%)
Màster	0 (0%)	1 (2%)	38 (64%)	20 (34%)	59 (100%)
Total UAB	0 (0%)	1 (1%)	73 (74%)	25 (25%)	99 (100%)

Centres propis: Graus 36 acreditats/25 en procés/1 pendent – MU 53 acreditats/8 en procés/15 pendents

Titulacions	No Acreditat	Acreditat amb condicions	Acreditat	Acreditat progrés d'excel·lència	Total
Graus	0 (0%)	0 (0%)	31 (86%)	5 (14%)	36 (100%)
Màster	0 (0%)	1 (2%)	32 (60%)	20 (38%)	53 (100%)
Total UAB	0 (0%)	1 (1%)	63 (71%)	25 (28%)	89 (100%)

1. Resultats acreditació a la UAB

31 gener 2017

Resultats UAB

Comparació SUC

Eines

PROCÉS D'ACREDITACIÓ DE TITULACIONS

VALORACIÓ PER ESTÀNDARDS	2014										2015										2016									
	ESADE	ETS	EDUCACIÓ	COMERCIS	T.CERDA	CTRAM	ECOMUNICACIÓ	ENFERMERIA	MEDICINA	F. FARMACÈUTIC	CIÈNCIES	ENGINYERIA	PSICOLOGIA	COMERCIS	VETERINÀRIA	INFORMÀTICA	DRET	F. LLIBRES	ENGINYERIA	BIOCIÈNCIES	EUTDN	EPSI	C. POLITÈCNIC	MEDICINA VETERINÀRIA	EDUCACIÓ					
1. Programa formatiu																														
2. Informació pública																														
3. SGIQ																														
4. Professorat																														
5. Sistemes suport																														
6. Resultats programats																														
Acreditació																														

Estàndards més valorats:

- Informació pública
- Professorat
- Resultats acadèmics

Estàndards menys valorats:

- Implantació del SGIQ
- Programa formatiu: (coordinació i perfil d'accés)
- Sistemes de suport (orientació)

1. Resultats acreditació a la UAB

31 gener 2017

Resultats UAB

Comparació SUC

Eines

Universitat	No acreditat	Acreditat amb condicions	Acreditat	Acreditat progrés d'excel·lència	Total
UAB	0 (0%)	1 (1%)	73 (74%)	25 (25%)	99 (100%)
UB	0 (0%)	12 (13%)	61 (64%)	23 (24%)	96 (100%)
UPF	0 (0%)	2 (5%)	25 (60%)	15 (36%)	42 (100%)
UdG	0 (0%)	2 (5%)	36 (88%)	3 (7%)	41 (100%)
UPC	0 (0%)	5 (13%)	29 (73%)	6 (15%)	40 (100%)
URV	0 (0%)	8 (22%)	23 (64%)	5 (14%)	36 (100%)
URL	0 (0%)	0 (0%)	27 (90%)	3 (10%)	30 (100%)
UdL	0 (0%)	1 (3%)	27 (87%)	3 (10%)	31 (100%)
UVic-UCC	1 (5%)	5 (25%)	13 (65%)	1 (5%)	20 (100%)
UOC	0 (0%)	2 (13%)	14 (88%)	0 (0%)	16 (100%)
UIC	0 (0%)	1 (7%)	13 (93%)	0 (0%)	14 (100%)
UAO CEU	0 (0%)	0 (0%)	5 (100%)	0 (0%)	5 (100%)
Total SUC	1 (0%)	39 (8%)	346 (74%)	84 (18%)	470 (100%)

1. Resultats acreditació a la UAB

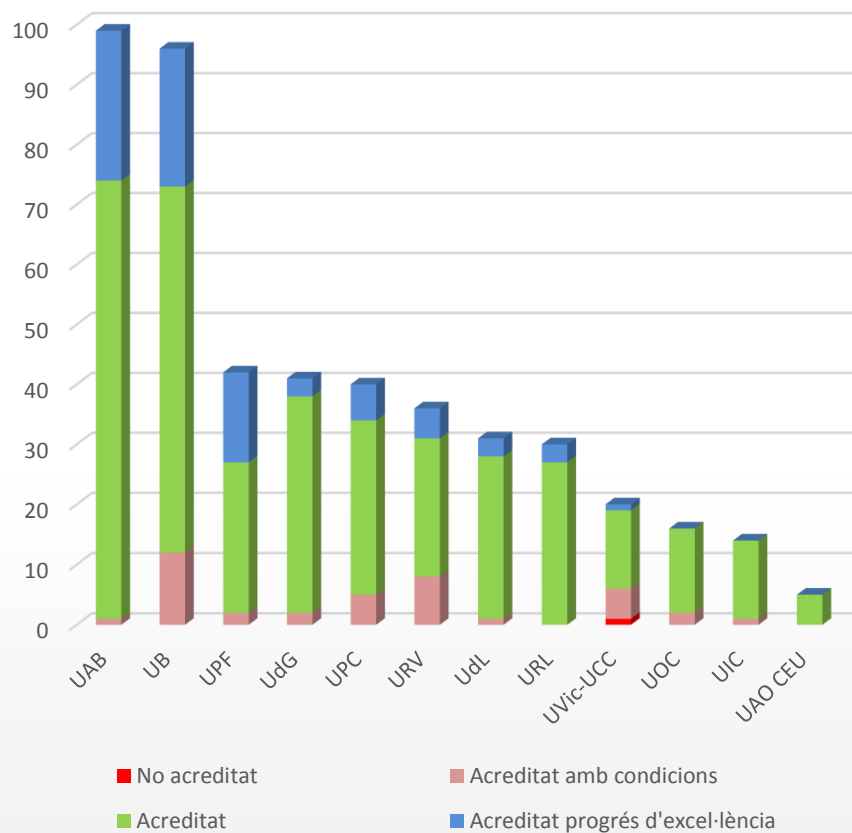
31 gener 2017

Resultats UAB

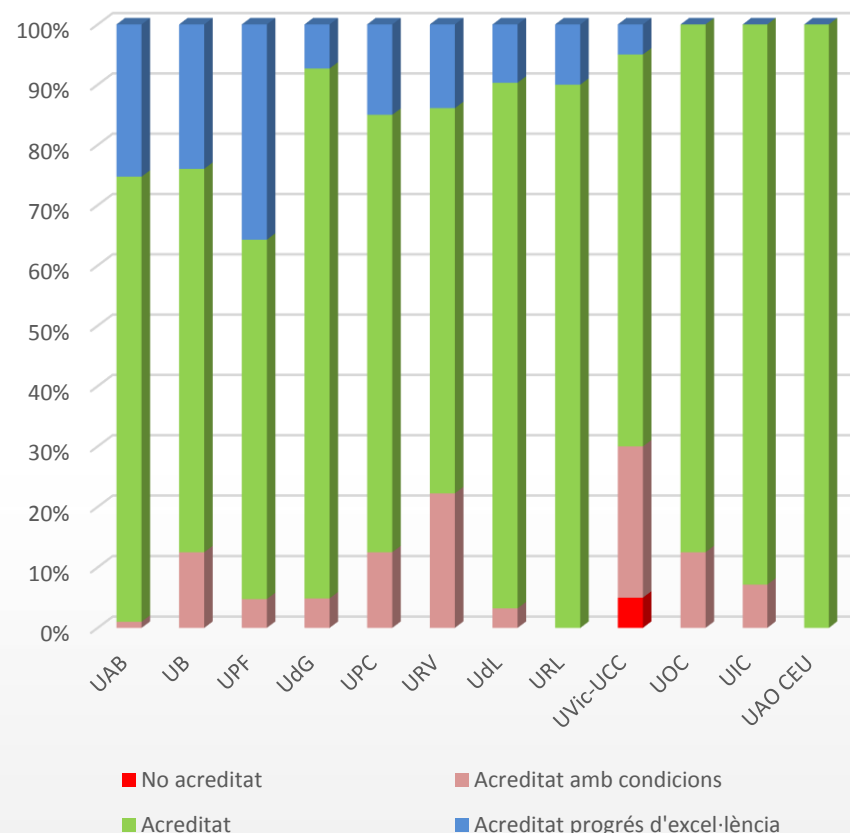
Comparació SUC

Eines

Nombre titulacions



% titulacions



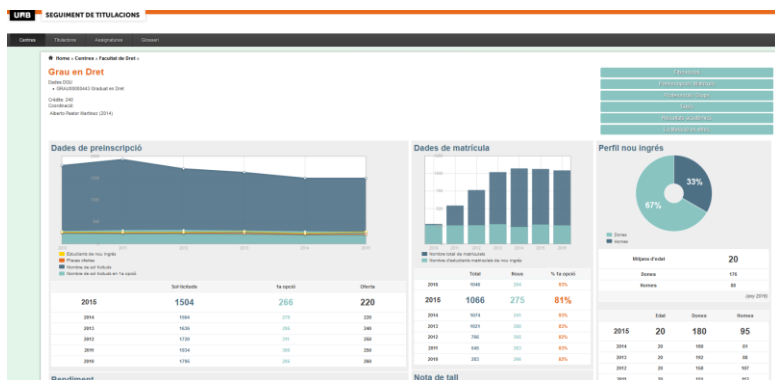
1. Resultats acreditació a la UAB

Resultats UAB

Comparació SUC

Eines

Sistema d'indicadors de qualitat (SIC)



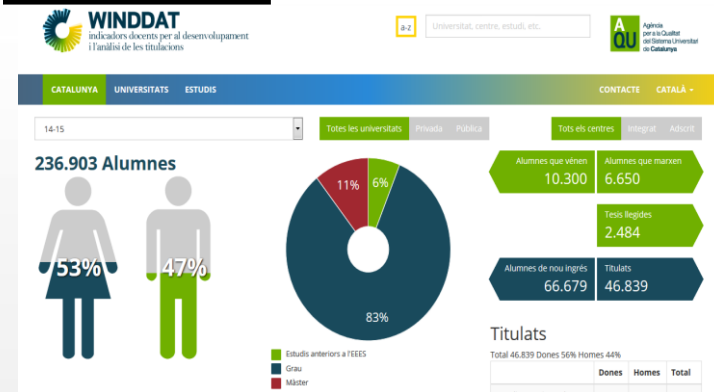
Portal EUC



Portal informes



Winddat



1. Resultats del procés d'acreditació a la UAB
- 2. Escenari post-acreditació**
 - Seguiment biennal
 - Certificació del SGIQ
 - Nou Marc VSMA
 - Acreditació institucional de centres
3. Procés de certificació del SGIQ dels centres
4. Gestió de la qualitat als centres

2. Escenari post-acreditació

Seguiment biennal

Certificació SGIQ

Nou Marc VSMA

Acreditació centres

Versió 2016 Guia de seguiment d'AQU:

- ✓ **Alineació** amb el procés **d'acreditació: estàndards** i informes de seguiment de **centre**
- ✓ El procés de seguiment anual de titulacions de grau i de màster universitari acreditats pot, **opcionalment**, passar a ser **biennal** → modificacions substancials biennals.
- ✓ Revisió als 2 anys dels estàndards d'acreditació **“en condicions”** → possibilitat de canviar la valoració.

2. Escenari post-acreditació

Seguiment biennal

Certificació SGIQ

Nou Marc VSMA

Acreditació centres

- ✓ **Disseny SGIQ (programa AUDIT) seguint els ESG**
 - Certificat AQU (2010)

- ✓ **Implantació SGIQ centres (2014-2017)**
 - Informe d'acreditació (processos VSMA + procés recollida d'indicadors + procés recollida satisfacció + procés revisió SGIQ)

- ✓ **Certificació implantació SGIQ centres-voluntari (>=2018):** comprovar que el sistema està implantat en el centre i que és adequat per a l'assegurament de la qualitat. Requisits:
 - titulacions amb **graduats**
 - **disseny** del SGIQ certificat AUDIT
 - almenys 1 **revisió** del SGIQ



2. Escenari post-acreditació

Seguiment biennal

Certificació SGIQ

Nou Marc VSMA

Acreditació centres

	Marc VSMA	
	Actual	<u>Nou</u>
Verificació	Avaluació-AQU	<ol style="list-style-type: none"> 1. Avaluació-AQU 2. Avaluació-Universitat/Clúster
Seguiment	Informe de seguiment	Indicadors amb sistema d'alarmes
Modificació	No substancials-Universitats Substancials-Avaluació AQU	<ol style="list-style-type: none"> 1. No substancials-Universitats 2. Substancials-Universitat/Clúster
Acreditació	Avaluació-AQU	<ol style="list-style-type: none"> 1. Avaluació-AQU 2. Avaluació internacional-Reconeixement AQU (€) 3. Acreditació institucional-AQU

2. Escenari post-acreditació

Seguiment biennal

Certificació SGIQ

Nou Marc VSMA

Acreditació centres

RD 420/2015, de 29 de maig, de creació, autorització i acreditació d'universitat i centres universitaris

Acreditació institucional centres :

- ✓ **Requisits** primera acreditació institucional:
 - 50% titulacions acreditades
 - Certificació implantació SGIQ

- ✓ **Efecte** post acreditació institucional:
 - Sincronització del calendari d'acreditació de les titulacions i del calendari d'acreditació institucional del centre
 - L'acreditació institucional implicarà l'acreditació automàtica de les titulacions del centre

- ✓ **Renovació** de l'acreditació institucional cada 5 anys

1. Resultats del procés d'acreditació a la UAB
2. Escenari post-acreditació
- 3. Procés de certificació del SGIQ dels centres**
 - Estat implantació SGIQ als centres
 - Revisió periòdica del SGIQ
 - Presentació de la Guia de certificació del SGIQ d'AQU
4. Gestió de la qualitat als centres

3. Procés certificació SGIQ centres

Estat implantació

Revisió SGIQ

Guia certificació

	Responsable qualitat	Manual SGIQ	Processos estratègics						Processos clau									Processos de suport										Revisió SGIQ				
			PE1	PE2	PE3	PE4	PE5	PE6	PC1	PC2	PC3 (a)	PC3 (b)	PC4	PC5	PC6	PC7	PC8 (a)	PC8 (b)	PC9	PS1	PS2	PS3	PS4	PS5	PS6	PS7	PS8		PS9	PS10		
UAB																																
Enginyeria							PS1														PS1		PC1	PS4	PS5	PS6	PS2	PS1				
Biociències																																
Ciències																																
CC Educació																																
CC Comunicació																																
Polítiques i Sociologia																																
Dret																																
Economia i Empresa																																
Filosofia i Lletres																																
Medicina																																
Psicologia																																
Traducció i Interpretació																																
Veterinària																																
Escola Doctorat									PS4.1													PS4.2	PC2									

PE1: Definició de la política i objectius de qu
 PE2: Definició, desplegament i seguiment de
 PE3: Verificació titulacions de grau i mu
 PE4: Definició de la política del PDI
 PE5: Definició de la política del PAS
 PE6: Acreditació titulacions de grau i mu

PC1: Definició dels perfils d'ingrés, graduació i accés
 PC2: Elaboració de les guies docents
 PC3A: Gestió de les pràctiques externes
 PC3B: Gestió dels Treball de fi d'estudis
 PC4: Orientació a l'estudiant
 PC5: Avaluació de l'estudiant
 PC6: Gestió de la mobilitat dels estudiants
 PC7: Seguiment, avaluació i millora de les titulacion:
 PC8A: Modificació de les titulacions de grau i mu
 PC8B: Extinció de les titulacions de grau i mu
 PC9: Gestió documental

PS1: Formació del PDI
 PS2: Formació del PAS
 PS3: Gestió de recursos materials i serveis
 PS4: Organització acadèmica
 PS5: Gestió de queixes i suggeriments
 PS6: Satisfacció dels grups d'interés
 PS7: Inserció laboral dels titulats
 PS8: Informació pública i rendició de comptes
 PS9: Avaluació del PDI
 PS10: Avaluació del PAS

	Procés adaptat al centre 1A fase
	pendent 1ra fase
	Procés pendent d'adaptació al centre 2na fase
	Procés transversal UAB

3. Procés certificació SGIQ centres

Estat implantació

Revisió SGIQ

Guia certificació

Tots els SGIQs del centres disposen del procés:

PE2- Definició, desplegament i seguiment del SGIQ, que estableix la revisió del propi sistema de qualitat:

- ✓ Periodicitat (anual)
- ✓ Responsable del procés (normalment, el responsable de qualitat del centre)
- ✓ Informe de revisió

3. Procés certificació SGIQ centres

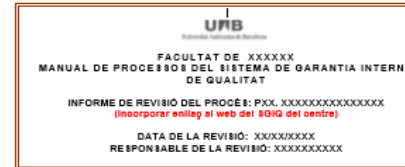
Estat implantació

Revisió SGIQ

Guia certificació

Revisió de **cadascun** dels processos del SGIQ:

- ✓ **qui** – propietari/ària del procés
- ✓ **quan** – quan finalitzi el procés
- ✓ **què:**
 - descripció revisió
 - valoració funcionament procés
 - pla de millora



1. Revisió del desenvolupament del procés (procediment)
Incorporar una breu descripció del funcionament del procés durant el darrer curs acadèmic, i la seva valoració.

Per constatar els punts forts i febles del mateix.

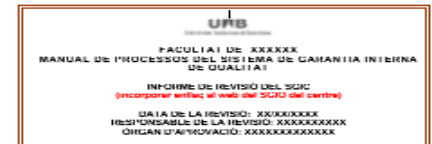
Incorporar el calendari i agents que han intervingut en la revisió del procés.

Incorporar el calendari i agents que han intervingut en la revisió del procés.

2. Revisió d'indicadors i de la informació generada (output)
Incorporar dades sobre els indicadors recollits al procés i la documentació referenciada que ha generat (output, i valoracions (és suficient, útil, calen modificacions...)).

3. Pla de millora
Incorporar el fruit de la revisió del desenvolupament del procés i dels indicadors/documentació generada, és necessària o no una modificació en el procés. En cas afirmatiu, incorporar el detall d'aquestes modificacions al quadre del pla de millora.

Per a garantir la traçabilitat de les propostes de millora al llarg del temps, és important recollir les propostes de l'anterior revisió del procés/informe de seguiment, tot indicant el seu estat actual (finalitzada, en procés o desestimada) a l'apartat "final".



1. Descripció de la revisió
Incorporar una breu descripció de la revisió del SGIQ del centre, indicant:
- contingut revisió (onze implantació SGIQ, primera revisió del procés adoptat al centre, segona/tercera revisió, canvi d'equips directius, etc.)
- processos específics que s'han revisat
- si s'ha revisat el Manual del SGIQ del centre
- possibles avaluacions de la implantació del SGIQ en processos d'avaluació externa-acreditació, d'autoavaluació amb qualitat/accrèdit amb condicions a accreditació
- calendari i agents que han intervingut en la revisió
- fer constar que la revisió s'ha produït seguint el previst al prova 003-Definició, desplegament i seguiment del SGIQ del propi sistema de la facultat.

2. Valoració del desenvolupament del SGIQ
Incorporar la valoració general del funcionament del SGIQ durant el darrer curs acadèmic.
Per constatar els punts forts i febles del SGIQ.
La valoració del desenvolupament del SGIQ ha d'incloure necessàriament l'estàndard 3-Definició del SGIQ de l'informe de seguiment de centres o de l'autodiagnòstic d'acreditació.

2.1. El SGIQ implementat té processos que permeten el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les revisions.
2.2. El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació dels resultats rellevants per a la gestió eficient de la revisió, en especial als resultats acadèmics i la satisfacció dels grups d'interès.
2.3. El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora que s'utilitza per a la seva millora continua.

3. Pla de millora
Incorporar el fruit de la revisió del desenvolupament del SGIQ de necessària o no una modificació del mateix. En cas afirmatiu, incorporar el detall d'aquestes modificacions al quadre del pla de millora.
Per a garantir la traçabilitat de les propostes de millora al llarg del temps, és important recollir les propostes de l'anterior revisió del procés/informe de seguiment, tot indicant el seu estat actual (finalitzada, en procés o desestimada) a l'apartat "final".

Revisió **global** del SGIQ

- ✓ **qui** – responsable de qualitat
- ✓ **quan** – quan finalitzi un curs acadèmic (seguiment)
- ✓ **què:**
 - descripció revisió
 - valoració funcionament del sistema
 - pla de millora

3. Procés certificació SGIQ centres

Estat implantació

Revisió SGIQ

Guia certificació

Guia de certificació del SGIQ d'AQU

Condicions prèvies per a la sol·licitud:

- ✓ Que el centre disposi de titulacions amb **graduats**
- ✓ **Disseny** del SGIQ certificat AUDIT
- ✓ SGIQ **implantat**
- ✓ Almenys 1 **revisió** del SGIQ i, si escau, s'ha posat en marxa un **pla de millores**

3. Procés certificació SGIQ centres

Estat implantació

Revisió SGIQ

Guia certificació

Guia de certificació del SGIQ d'AQU

Procediment (duració estimada entre 6 i 9 mesos):

1. **Sol·licitud** de certificació-Centre
2. **Planificació** de la visita-AQU
3. Aportació **documentació**-Centre (3 mesos abans de la visita externa)
4. Anàlisi **preliminar**, visita prèvia i informe preliminar-AQU (màxim 6 setmanes després de l'aportació de documentació)
5. Aportació extra **documentació**-Centre
6. **Visita externa i audiències**-Centre i AQU (1 dia o 2 dies)
7. Informe **previ** d'avaluació externa-AQU (màxim 6 setmanes després visita)
8. Presentació d'**al·legacions**-Centre (màxim 20 dies després informe previ)
9. Informe **definitiu** d'avaluació externa-AQU (màxim 20 dies després al·legacions)

3. Procés certificació SGIQ centres

Estat implantació

Revisió SGIQ

Guia certificació

Guia de certificació del SGIQ d'AQU

Documentació que aportarà el centre:

- ✓ **Manual** del SGIQ
- ✓ **Indicadors** vinculats al SGIQ
- ✓ **Registres** generats pel SGIQ, per exemple informes de revisió, plans de millora...

Documentació que aportarà AQU:

- ✓ Informe avaluació disseny SGIQ
- ✓ Informes generats dins de l'avaluació del processos del Marc VSMA-Portal informes
- ✓ Autoinforme d'acreditació
- ✓ Indicadors de les titulacions-Winddat

3. Procés certificació SGIQ centres

Estat implantació

Revisió SGIQ

Guia certificació

Guia de certificació del SGIQ d'AQU

Visita prèvia: mínim, responsable del centre i el responsable de qualitat del centre

Comitè d'avaluació externa (**CAE**):

- ✓ Mínim 2 experts en sistemes de garantia de la qualitat (1 docent)
- ✓ 1 Expert metodològic (persona unitat tècnica de qualitat o agència de qualitat no catalana)
- ✓ 1 Estudiant

Audiències:

- ✓ Equip directiu
- ✓ Comissió de garantia de qualitat
- ✓ Membre unitat de qualitat
- ✓ Coordinadors/es de titulació
- ✓ Estudiants

3. Procés certificació SGIQ centres

Estat implantació

Revisió SGIQ

Guia certificació

Dimensions que s'avaluen:

1. Revisió i millora del **SGIQ**
2. Disseny, revisió i millora dels **programes formatius**
3. Sistemes de **suport a l'aprenentatge i d'orientació** als estudiants
4. **Personal acadèmic**
5. **Recursos materials i serveis**
6. **Informació pública**

3. Procés certificació SGIQ centres

Estat implantació

Revisió SGIQ

Guia certificació

1. Revisió i millora del SGIQ

DIMENSIÓ: El centre disposa d'un SGIQ amb els seus processos implantats, que inclou processos per a la seva revisió i millora contínua:

1.1 Els processos del SGIQ, que donen resposta a les dimensions del programa AUDIT i a les fases del marc VSMA, estan implantats.

1.2. El mapa de processos del SGIQ és coherent amb els processos implantats i amb les interrelacions definides entre ells.

1.3 Hi ha evidències clares i contínues del grau d'adequació, nivell i lideratge dels responsables dels processos per a la revisió i la millora del SGIQ.

1.4 Hi ha un sistema de gestió de la documentació del SGIQ que permet accedir fàcilment a la versió actualitzada dels documents que es generin.

1.5 Hi ha un sistema de gestió de la informació que permet la recollida àgil, completa i representativa de dades i d'indicadors derivats de la implantació dels processos i el seu fàcil accés.

1.6 Hi ha evidències clares i contínues que demostren que els processos són eficients i complets i que el SGIQ es revisa i, si escau, es millora de manera periòdica.

3. Procés certificació SGIQ centres

Estat implantació

Revisió SGIQ

Guia certificació

2. Disseny, revisió i millora dels programes formatius

DIMENSIÓ: El centre té implantats processos per al disseny, la revisió i la millora dels programes formatius i, si escau, l'extinció d'aquests programes, com també per al conjunt de les accions d'avaluació que es realitzin en el marc VSMA:

2.1 Hi ha evidències clares i contínues del grau d'adequació, nivell i lideratge dels responsables dels processos per al disseny, la revisió i la millora dels programes formatius.

2.2 Les accions d'avaluació realitzades en el context del marc VSMA es duen a terme segons els processos del SGIQ implantats.

2.3 Es recull informació per a la revisió i la millora dels programes formatius.

2.4 Hi ha evidències clares i contínues que demostren que els programes formatius es revisen i, si escau, es milloren de manera periòdica.

3. Procés certificació SGIQ centres

Estat implantació

Revisió SGIQ

Guia certificació

3. Sistemes de suport a l'aprenentatge i d'orientació als estudiants

DIMENSIÓ: El centre té implantats processos que afavoreixen l'aprenentatge dels estudiants:

3.1 Hi ha evidències clares i contínues del grau d'adequació, nivell i lideratge dels responsables dels processos relacionats amb els sistemes de suport a l'aprenentatge i d'orientació als estudiants.

3.2 Les accions de suport a l'aprenentatge i d'orientació als estudiants (per exemple, proves d'accés, criteris d'admissió, TFE, etc.) es duen a terme segons els processos del SGIQ implantat.

3.3 Es recull informació per a la revisió i la millora dels sistemes de suport a l'aprenentatge i d'orientació als estudiants.

3.4 Hi ha evidències clares i contínues que demostren que els sistemes de suport a l'aprenentatge i d'orientació als estudiants es revisen i, si escau, es milloren de manera periòdica.

3. Procés certificació SGIQ centres

Estat implantació

Revisió SGIQ

Guia certificació

4. Personal acadèmic

DIMENSIÓ: El centre té implantats processos que assegurin la competència i la qualificació del personal acadèmic:

4.1 Hi ha evidències clares i contínues del grau d'adequació, nivell i lideratge dels responsables dels processos relacionats amb el personal acadèmic.

4.2 Els processos del SGIQ associats al personal acadèmic estan interrelacionats amb el programa DOCENTIA de la universitat.

4.3 Es recull informació per a la revisió i la millora de la gestió dels recursos docents.

4.4 Hi ha evidències clares i contínues que demostren que la gestió dels recursos docents es revisa i, si escau, es milloren de manera periòdica.

3. Procés certificació SGIQ centres

Estat implantació

Revisió SGIQ

Guia certificació

5. Recursos materials i serveis

DIMENSIÓ: El centre té implantats processos per a la gestió dels recursos materials i dels serveis relacionats amb els programes formatius:

5.1 Hi ha evidències clares i contínues del grau d'adequació, nivell i lideratge dels responsables dels processos relacionats amb els recursos materials i els serveis.

5.2 Es recull informació per a la revisió i la millora de la gestió dels recursos materials i dels serveis.

5.3 Hi ha evidències clares i contínues que demostren que la gestió dels recursos materials i dels serveis es revisa i, si escau, es milloren de manera periòdica.

3. Procés certificació SGIQ centres

Estat implantació

Revisió SGIQ

Guia certificació

6. Informació pública

DIMENSIÓ: El centre té implantats processos que garanteixen la publicació d'informació completa i actualitzada sobre els programes formatius:

6.1 Hi ha evidències clares i contínues del grau d'adequació, nivell i lideratge dels responsables dels processos relacionats amb la informació pública.

6.2 Es recull informació per a la revisió i la millora de la informació pública.

6.3 Hi ha evidències clares i contínues que demostren que la informació pública es revisa i, si escau, es milloren de manera periòdica.

4. Gestió de la qualitat als centres



QUALITY
...is everyone's responsibility.
(Deming, W. Edwards)

“Quality is never an accident. It is always the result of intelligent effort.”
John Ruskin

Quality means doing it right when no one is looking.
Henry Ford

1. Resultats del procés d'acreditació a la UAB
2. Escenari post-acreditació
3. Procés de certificació del SGIQ dels centres
- 4. Gestió de la qualitat als centres:**
 - **Comissió de qualitat**
 - **Sistema d'indicadors i quadre de comandament**
 - **Eines de gestió del SGIQ i de la documentació**
 - **Calendari de la qualitat**

4. Gestió de la qualitat als centres

Comissió qualitat

Sistema indicadors

Eines gestió

Calendari qualitat

Comissió delegada de la Junta de Facultat

Composició mínima recomanada:

- ✓ Degà/ana o vicedegà/ana i responsable qualitat
- ✓ Coordinadors/es titulacions (mínim 1 grau i 1 màster)
- ✓ Professorat (mínim 1 grau i 1 de màster)
- ✓ Estudiants (mínim 1 grau i 1 màster)
- ✓ PAS amb responsabilitat de qualitat

4. Gestió de la qualitat als centres

Comissió qualitat

Sistema indicadors

Eines gestió

Calendari qualitat

Proposta de **funcions** mínimes:

- ✓ Elaboració, actualització i seguiment de la **política i objectius de qualitat del centre**
- ✓ Vetllar per la difusió i la implantació de la política i objectius de qualitat
- ✓ Elaboració, actualització i revisió del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (**SGIC**) del centre
- ✓ Vetllar per la difusió i la implantació del SGIQ
- ✓ Definir i vetllar per l'actualització i el manteniment del **quadre de comandament** del centre

4. Gestió de la qualitat als centres

Comissió qualitat

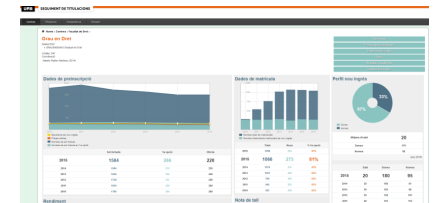
Sistema indicadors

Eines gestió

Calendari qualitat

✓ Sistema d'indicadors del centre: és el **conjunt d'indicadors i documentació generada** que consten als processos del SGIQ del centre:

- Identificació
- Procés que el genera
- Responsable recollida/actualització
- Repositori



The screenshot shows a 'Quadre de Comandament' for the UB department. It includes a table with columns for 'Indicador', 'Valor', 'Objectiu', and 'Trend'. The table lists various indicators such as 'Cobertura de les assignatures', 'Qualitat de l'ensenyament', and 'Satisfacció dels estudiants'. The 'Valor' column contains numerical data, and the 'Trend' column shows arrows indicating the direction of change.

✓ Quadre de comandament del centre: és un subconjunt d'**indicadors estratègics** del centre:

- Identificació



4. Gestió de la qualitat als centres

Comissió qualitat

Sistema indicadors

Eines gestió

Calendari qualitat

Funcions de l'eina de gestió del SGIQ:

- ✓ Revisió i manteniment del sistema
- ✓ Repositori d'indicadors i d'evidències
- ✓ Generador d'informes de:
 - Seguiment
 - Acreditació
 - Revisió del SIGQ

Cartera de projectes TICS UAB:

Presentació sol·licitud d'eina de gestió del SGIQ: 2014, 2015 i 2016

Riscos no realització

- No compliment dels estàndard de qualitat europeus i d'AQU Catalunya (no assolimnet de la certificació de la implantació del SGIQ i comprometre el procés d'acreditació de centres/titulacions i universitats)
- Impossibilitat del Manteniment manual de la gestió del SGIQ.
- Impossibilitat del Mantenimnet de tants sistemes de gestió del SGIQ com centre propis té la Universitat.
- Manca traçabilitat en el seguiment i revisió del SGIQ. i manca de traçabilitat de les accions de millora i dels

Eines d'altres universitats:

- ✓ UNIKUDE (Universidad del País Vasco)



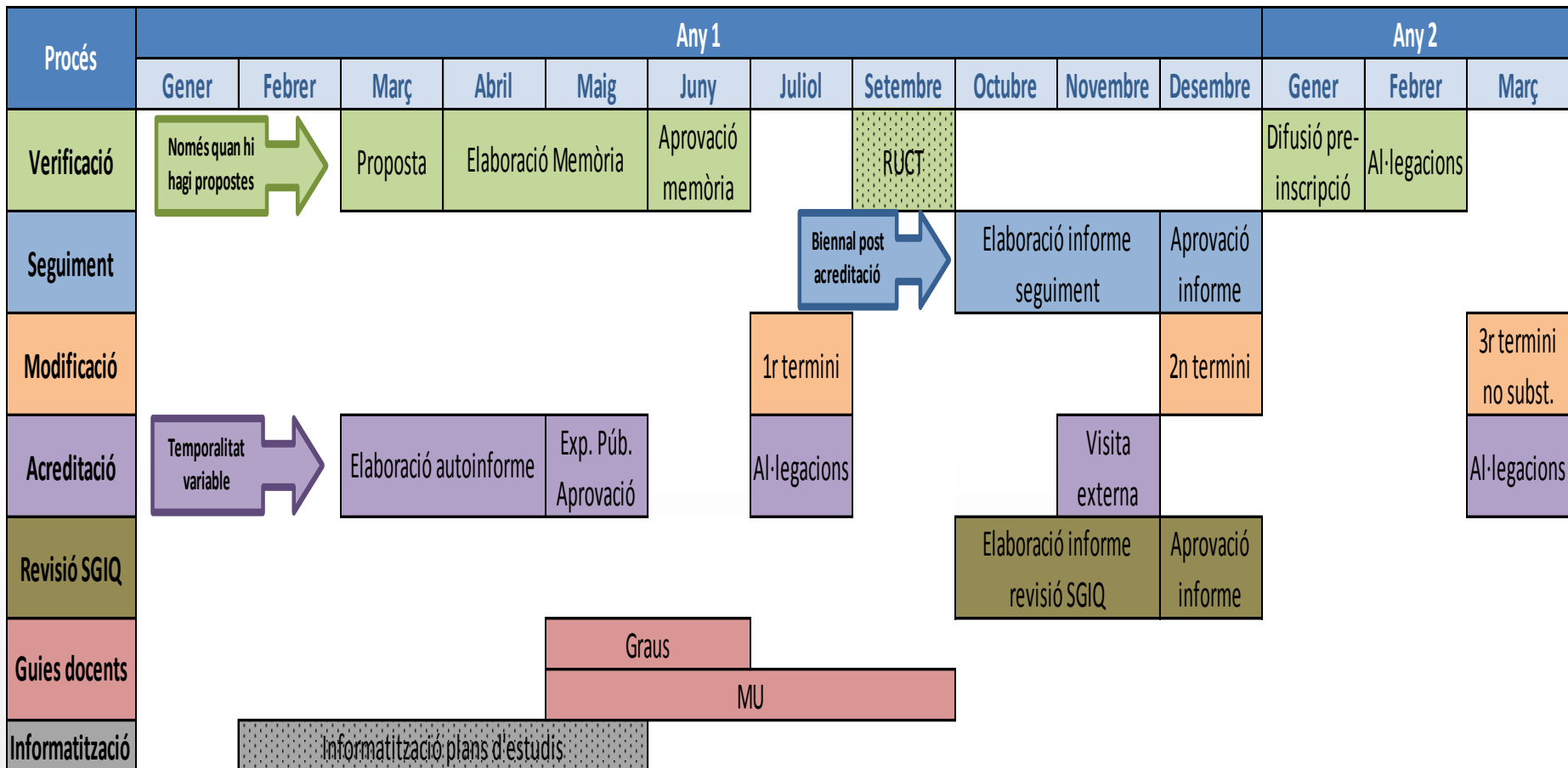
4. 4. Gestió de la qualitat als centres

Comissió qualitat

Sistema indicadors

Eines gestió

Calendari qualitat



4. Gestió de la qualitat als centres

Comissió qualitat

Sistema indicadors

Eines gestió

Calendari qualitat

Any	Titulació				SGIQ	Acreditació institucional
	Grau	MU	Grau	MU		
1	Proposta	Proposta				
2	Verificació	Verificació	Proposta			
3	Implantació	Implantació	Verificació	Proposta		
4	Seguiment	Seguiment	Implantació	Verificació		
5	Seguiment	Seguiment	Seguiment	Implantació		
6	Seguiment	Acreditació	Seguiment	Seguiment	Implantació	
7	Seguiment		Seguiment	Seguiment		
8	Acreditació	Seguiment	Seguiment	Acreditació	Revisió	
9			Acreditació		Revisió	
10	Seguiment	Acreditació	Seguiment	Seguiment	Certificació	
11	Acreditació	Acreditació	Acreditació	Acreditació	Certificació	Acreditació
12						
13	Seguiment	Seguiment	Seguiment	Seguiment	Revisió	
14						
15	Acreditació	Acreditació	Acreditació	Acreditació	Certificació	Acreditació

Oficina de Qualitat Docent



[Web de la qualitat docent](#)



oqd@uab.cat



93.581.23.86



[@oqd_UAB](#)