

FACULTAT DE CIÈNCIES DE LA COMUNICACIÓ
MANUAL DE PROCESSOS DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERNA
DE QUALITAT

Procés PS01. Formació del PDI: Innovació Docent

1. Objectiu
2. Àmbit d'aplicació
3. Propietat del procés
4. Documentació associada (inputs)
5. Documentació generada (outputs)
6. Revisió i millora
7. Indicadors
8. Desenvolupament del procés
9. Diagrama de flux

RESUM DE REVISIONS		
Versió	Data	Motiu de la modificació
01	Juliol de 2010	Creació en el marc del SGIQ_UAB
02	Novembre 2020	Revisió del procés general UAB. Implantació a la Facultat
03	Juliol 2023	Modificació parcial

Responsable de l'elaboració	Responsable de l'aprovació	Data d'aprovació
Degana i Vicedeganat de Docència, Professorat i Alumnat	Junta de Facultat	Febrer 2021
Secretària i vicedegana d'Economia i Serveis i COMTEC	Junta de Facultat	Octubre de 2023

1. Objectiu

L'objectiu de la part de formació docent és oferir al personal docent i investigador (PDI) de la Facultat una sèrie de competències, instruments i recursos d'ajuda en la seva activitat docent, en les eventuals activitats de direcció, coordinació o gestió, i en alguns aspectes puntuals de suport a la recerca en innovació docent. L'objectiu de la part d'innovació docent és donar suport al disseny i al desenvolupament de projectes d'innovació i de millora de la qualitat docent a través de convocatòries externes i internes per al desenvolupament de projectes relacionats amb les titulacions que tinguin en compte necessitats docents i que aportin propostes de millora transferibles a la comunitat universitària.

2. Àmbit d'aplicació

El present procés és d'aplicació per a tot el personal docent i investigador amb docència a la Facultat.

3. Propietat del procés

Propietat: Secretària i vicedegana d'Economia i Serveis i COMTEC, que té la responsabilitat de dur a terme el seguiment del procés i garantir la implementació de millores, amb el suport acadèmic de l'Institut de Ciències de l'Educació (ICE).

Responsable de la gestió: Gestió de Qualitat de la Facultat que s'encarrega de la gestió del procés, de la documentació, del manteniment dels indicadors, de la detecció de punts febles, de la propostes de millora i de fer la revisió periòdica del procés. Les propostes de millora que afecten el procés marc es comuniquen al Vicerectorat d'Estudis i Innovació Docent i al Vicerectorat de Qualitat i Acreditació Acadèmica.

4. Documentació associada (inputs)

Documentació
PS01-IP01: Convocatòries i resolucions de projectes de millora de la qualitat i/o innovació docent de la UAB.
PS01-IP02: Convocatòria de cursos de formació adreçades al personal docent de la UAB.
PS01-IP03: Pla Estratègic de la FCC 2019-2021

5. Documentació generada (outputs)

Documentació	Ubicació	Gestió
PS01-OP01: Propostes presentades a la convocatòria de Formació a Mida	Arxiu del Deganat	Gestió de Qualitat
PS01-OP02: Informe de la formació realitzada en el marc de la Formació a Mida	Arxiu del Deganat	Gestió de Qualitat
PS01-OP03: Documentació de suport de la formació realitzada en el marc de la Formació a Mida	Arxiu del Deganat	Gestió de Qualitat

PS01-OP04: Sol·licitud presentada dels projectes d'innovació docent o millora de la qualitat docent UAB	Arxiu del Deganat	Gestió de Qualitat
PS01-OP05: Memòria presentada dels projectes d'innovació docent o millora de la qualitat docent UAB	Arxiu del Deganat	Gestió de Qualitat
PS01-OP06: Pla Anual d'Objectius de la FCC 2019-2020	Arxiu del Deganat	Gestió de Qualitat

6. Revisió i millora

El procés es revisa anualment en vista dels resultats obtinguts en cada curs acadèmic. L'encàrrec de realitzar l'esmentada revisió, així com de la implantació de les propostes de millora, recau en Secretària i vicedegana d'Economia i Serveis i COMTEC.

7. Indicadors

Codi	Indicador	Ubicació	Gestió	Fites
PS01-Ind01	Nombre de professorat de la Facultat que participa en cursos de formació per a personal docent de la UAB	Memòria d'activitats formació i innovació docent	Unitat de Formació i Innovació Docent	80
PS01-Ind02	Percentatge de projectes de millora / innovació que han aconseguit finançament i/o reconeixement a la convocatòria UAB respecte els presentats per curs	Memòria d'activitats formació i innovació docent Arxiu del Deganat	Unitat de Formació i Innovació Docent Gestió de Qualitat	100%
PS01-Ind03	Nombre d'accions de formació a mida realitzades des de la Facultat per curs	Arxiu del Deganat	Gestió de Qualitat	4
PS01-Ind04	Mitjana del nombre d'assistents a les sessions de formació a mida realitzades des de la Facultat	Arxiu del Deganat	Gestió de Qualitat	30

8. Desenvolupament del procés

8.1. Formació docent

Tot i que la informació sobre les convocatòries de cursos de formació docent de la UAB arriben a tot el professorat, el Deganat en fa difusió novament.

L'Equip de Deganat fa una detecció de necessitats formatives en funció de la seva pròpia valoració, els objectius estratègics de la Facultat i de les necessitats plantejades pel PDI a la comissió de Qualitat del centre o a la Comissió d'Afers Acadèmics. Fruit d'aquesta detecció de necessitats s'organitzen puntualment les accions formatives a mida que es consideren necessàries.

8.2. Innovació docent

El Deganat fa difusió de les convocatòries externes de projectes de millora i innovació docent.

8.3. Participació dels grups d'interès

Grups d'interès	Forma de participació
Coordinació de titulació	Junta de Facultat i Comissió
Professorat, Alumnat i PAS	Coordinadora de la Junta, Comissió de Qualitat

8.6. Informació pública

Aquest procés no genera informació pública.

8.7. Rendició de comptes

La rendició de comptes als diferents col·lectius s'efectua a través de la participació dels mateixos als òrgans i comissions de debat següents:

- Junta de Facultat
- Comissió de Qualitat

9. Diagrama de Flux

