

**FACULTAT DE BIOCIÈNCIES**

**MANUAL DE PROCESSOS DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE QUALITAT**

**Procés PS01. Formació del PDI, innovació docent i avaluació de l'activitat docent**

**Desembre 2024**

1. Objectiu
2. Àmbit d'aplicació
3. Propietat del procés
4. Documentació associada (inputs)
5. Documentació generada (outputs)
6. Revisió i millora
7. Indicadors
8. Desenvolupament del procés
9. Diagrama de flux

<b>RESUM DE REVISIONS</b>		
<b>Versió</b>	<b>Data</b>	<b>Motiu de modificació</b>
1	Juliol 2010	Disseny inicial
2	Desembre 2019 - gener 2020	Actualització
3	Octubre 2021 - desembre 2021	Actualització
4	Març 2023 – maig 2023	Actualització
5	Octubre 2024 - desembre 2024	Actualització

<b>Responsable de l'elaboració</b>	<b>Responsable de l'aprovació</b>	<b>Data d'aprovació</b>
Degà	Junta Permanent	21 de maig de 2020
Degà	Junta Permanent	4 de maig de 2022
Degà	Junta Permanent	13 de setembre de 2023
Degà/ana	Junta Permanent	24 de gener de 2025

## 1. Objectiu

L'objectiu d'aquest procés és assegurar la qualitat pel que fa a la formació del personal docent i investigador (PDI) de la Facultat, oferint eines que permetin la millora de competències, instruments i recursos d'ajut en la seva activitat docent. Un altre aspecte complementari és impulsar la innovació docent i la participació del PDI en jornades i convocatòries d'innovació i millora de la qualitat docent. Finalment, promoure l'avaluació docent del professorat, com a eina per a la millora continuada de la qualitat docent, la generació d'informació per orientar la política de professorat (en la seva selecció, promoció i formació), i la formulació de propostes d'avaluació referents als complements addicionals de docència i a la certificació de la docència.

## 2. Àmbit d'aplicació

Aquest procés és d'aplicació a tot el professorat, tant funcionari com contractat, que imparteix docència a la Facultat de Biociències, en titulacions oficials de Grau i Màster Universitari.

## 3. Propietat del procés

Propietari del procés: És el degà, que vetlla pel seu desenvolupament, supervisió i seguiment. Les propostes de millora que afecten el procés marc es comuniquen al vicerectorat de Programació Acadèmica i de Qualitat.

Responsable de la gestió del procés: És el secretari del deganat, que vetlla per la supervisió i el seguiment del desenvolupament del procés al Centre.

## 4. Documentació associada (inputs)

Documentació
PS01_Inp1. <u>Model de dedicació docent de la UAB</u>
PS01_Inp2. Dades de contractació, categoria laboral i càrrecs ( <u>PE04. Definició de la política del PDI</u> )
PS01_Inp3. Dades del pla docent del professorat ( <u>PC02. Programació docent de les assignatures</u> )
PS01_Inp4. Avaluació de l'activitat docent del PDI ( <u>Procés PS09 del SGIQ marc UAB</u> )
PS01_Inp5. Convocatòria de cursos de formació per a personal docent de la UAB
PS01_Inp6. <u>Decret 405/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les retribucions addicionals del personal docent i investigador funcionari i contractat de les universitats públiques de Catalunya</u>
PS01_Inp7. <u>RESOLUCIÓ EMC/3589/2019, de 23 de desembre per la qual es dona publicitat al procediment i la certificació de la valoració dels mèrits individuals docents i de gestió del personal docent i investigador funcionari i contractat de les universitats públiques catalanes, meritats fins al 31 de desembre de l'any en curs 2017, per a l'assignació de les retribucions addicionals (publicat al DOGC)</u>
PS01_Inp8. Convocatòria anual del procediment de valoració dels mèrits docents del PDI funcionari i contractat de les universitats públiques catalanes per a l'assignació de les retribucions addicionals (publicat en el DOGC)

PS01_Inp9. <u>Resolució IUE/2436/2008 per la qual es dona publicitat a les instruccions per a l'acreditació dels manuals d'avaluació docent de les universitats públiques catalanes. DOGC de 31 de juliol de 2008</u>
PS01_Inp10. <u>Guia d'avaluació de l'activitat docent del professorat de la Universitat Autònoma de Barcelona (acreditada per AQU)</u>
PS01_Inp11. <u>Informe d'AQU de renovació de l'acreditació del procés d'avaluació docent contingut al manual d'avaluació docent de la UAB</u>
PS01_Inp12. <u>Informe d'avaluació del manual d'avaluació docent de la UAB d'edicions anteriors</u>
PS01_Inp13. Dades de les enquestes d'avaluació de l'actuació docent del professorat ( <u>PS06. Satisfacció dels col·lectius</u> )
PS01_Inp14. <u>Reial decret 1312/2007, sobre l'acreditació nacional per a l'accés als cossos docents universitaris</u>
PS01_Inp15. Dades d'accions de comunicació i de promoció ( <u>PC04. Orientació de l'estudiant</u> )
PS01_Inp16. <u>Resolucions de les convocatòries d'ajuts per a projectes d'innovació i de millora de la qualitat docent</u> (Unitat de Formació i Innovació Docent-OQD UAB).

## 5. Documentació generada (outputs)

Documentació	Ubicació	Gestor/a
PS01_Out1. Convocatòria de cursos de formació a mida per a la Facultat, organitzats per la Unitat de Formació Docent-OQD UAB a petició del Centre	Arxiu del Deganat	Secretari del Deganat
PS01_Out2. <u>Informe de resultats globals de l'enquesta d'avaluació de l'activitat docent</u>	<u>Web Qualitat UAB</u>	Gestora de qualitat
PS01_Out3. Actes de reunions de treball amb AQU Catalunya sobre acreditació de professorat	Secretaria del Deganat	Secretari del Deganat

## 6. Revisió i millora

La responsabilitat de la revisió anual, en base als resultats obtinguts en cada edició, així com de la implantació de les propostes de millora, recau en el degà, amb el suport tècnic de la gestora de qualitat del Centre.

Es revisen fonamentalment els següents aspectes:

- Recollida de la informació i qualitat de la mateixa
- Difusió de la informació enviada a professorat i Departaments

## 7. Indicadors

Indicadors	Ubicació	Gestor/a
PS01_Ind01. Nombre de professorat de la Facultat que participa en cursos de formació per a personal docent de la UAB	Arxiu del Deganat	Secretari del Deganat

PS01_Ind02. Nombre de projectes de millora / innovació docent concedits respecte els demanats	Arxiu de la OQD	Unitat de Formació Innovació Docent
PS01_Ind03. Percentatge de professorat avaluat favorablement en relació al total d'avaluats		
PS01_Ind04. Realització de la Jornada d'Innovació docent de la Facultat	Arxiu del Deganat	Secretari del Deganat

## 8. Desenvolupament del procés

La convocatòria anual del procés d'avaluació de l'activitat docent del professorat està normativitzada en la guia d'avaluació de la UAB (certificada per AQU) i es desenvolupa d'acord amb el procediment marc de la UAB PS09-PRD01. Les avaluacions realitzades en aquest procés tenen conseqüències per al Centre, ja que són indicadors de qualitat docent en els processos de seguiment i d'acreditació de les titulacions oficials (PC07 i PC10) i reverteixen en la distribució del pressupost assignat a la Facultat.

### 8.1. Formació Docent

Tot i que la informació sobre les convocatòries de cursos de formació docent de la UAB arriben a tot el professorat, el Deganat en fa difusió novament intentant fer èmfasi en aquells que resulten especialment rellevants d'acord objectius estratègics plantejats per l'Equip de Deganat.

L'Equip de Deganat fa una detecció de necessitats formatives en funció de la seva pròpia valoració, els objectius estratègics de la Facultat i de les necessitats plantejades pel PDI, que arriben al Deganat a través dels Departaments. Fruit d'aquesta detecció de necessitats es sol·liciten accions de formació a mida a la Unitat de Formació i Desenvolupament Professional (UFDP). Posteriorment, el Deganat en fa difusió.

### 8.2. Projectes i jornades de millora i innovació docent

De forma similar, el Deganat rep les convocatòries institucionals de projectes de millora i innovació docent, en fa difusió i dona suport a la concurrència del professorat de la Facultat. El professor o professora sol·licita l'ajut i elabora la proposta per presentar a la convocatòria, amb l'aval i la signatura del Deganat.

D'altre banda, el Deganat fa difusió de les Jornades d'Innovació Docent de la UAB i promou la realització de la Jornada d'innovació docent de la Facultat de manera biennal.

### 8.3. Activitats associades a l'avaluació de l'activitat docent del professorat i a la concessió d'incentius docents (trams docents autonòmics)

- El degà de la Facultat rep del Vicerectorat de Programació Acadèmica i de Qualitat, la relació de professorat que participa en la convocatòria d'avaluació de l'activitat docent que imparteix docència en el Centre i el model d'informe del responsable acadèmic.
- El degà elabora l'informe sobre l'activitat docent del/de la professor/a en el període avaluat. El degà consulta, si escau, les Direccions de Departament i les Coordinacions de titulació de Grau i el trasllada al Vicerector de Programació Acadèmica i de Qualitat.

- L'informe es realitza en base a la informació del professorat a avaluar que el Centre rep (full de dades de l'activitat docent individualitzat per professor/a) i les incidències que s'hagin enregistrat quant a les tasques docents per part del professorat.
- L'informe que s'elabora segueix el model d'informe del responsable acadèmic.
- El degà incentiva l'alumnat a respondre l'enquesta d'avaluació de l'actuació docent del professorat (PAAD) (veure PS06) cada semestre, fent-ne difusió pels canals habituals (web de la Facultat, plataforma Moodle, pantalles informatives), explicant-los la rellevància i conveniència de la seva participació en aquest procés.
- El vicerectorat de Programació Acadèmica i de Qualitat envia al Deganat una relació del professorat que ha obtingut la màxima valoració (5 qualificacions "A, molt favorable). El Deganat envia una felicitació al professorat que l'ha obtinguda.

#### 8.4. Efectes de l'avaluació de l'activitat docent del professorat de la UAB

Els resultats de les avaluacions de l'activitat docent formalitzades en aquest procés tenen incidència en:

- L'obtenció del complement econòmic per mèrits de docència (tram de docència autonòmic).
- La tramitació del Certificat de Qualitat Docent d'AQU, equiparat a una avaluació positiva pel programa DOCENTIA.
- L'obtenció de l'acreditació nacional per a l'accés als cossos docents universitaris, a través del programa ACADEMIA.
- Mèrit en la carrera professional del professorat (promoció, emeritatge, etc.)
- Indicador de qualitat docent en els processos de seguiment i d'acreditació de les titulacions oficials (PC07 i PC10).
- Distribució del pressupost assignat a Centres i Departaments.
- Mèrit per optar al Premi a l'Excel·lència Docent de la UAB.

#### 8.5. Participació dels grups d'interès

Grups d'interès	Forma de participació
Professorat	Enquestes per detectar necessitats formatives. Comunicacions personals a les Coordinacions de titulació.
Alumnat	Participa mitjançant les enquestes d'avaluació de l'actuació docent (veure PS06)
	Participa mitjançant el canal OPINA UAB, de suggeriments, queixes i felicitacions (veure PS05)

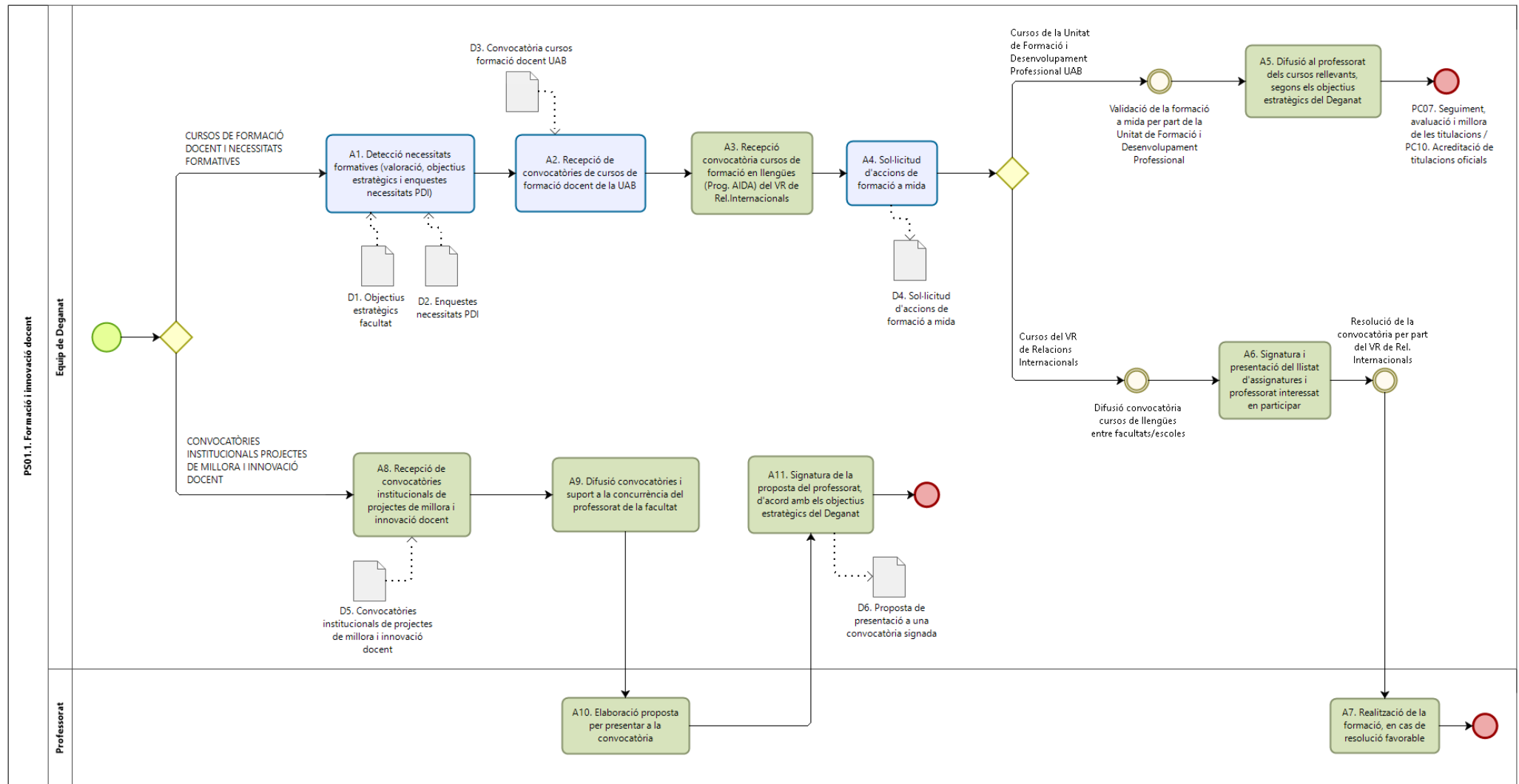
#### 8.6. Informació pública

Tota la informació relativa a l'avaluació de l'activitat docent del professorat de la UAB per optar al complement per mèrits docents autonòmics i al reconeixement de l'activitat de docència, es publica a la [web de Personal UAB](#): la convocatòria d'avaluació de l'activitat docent del professorat, la guia d'avaluació, els documents que el professorat ha d'emplenar, i els resultats del procés.

#### 8.7. Rendició de comptes

La rendició de comptes es fa a través de la Junta de Facultat.

## 9. Diagrama de flux: PS01.1. Formació i innovació docent



## 10. Diagrama de flux: PS01.2. Avaluació de l'activitat docent del professorat

