

PLA D'ACCIÓ TUTORIAL DE LA FACULTAT DE VETERINÀRIA

Aprovat en Junta de Facultat el 30 de juny de 2015

1. Introducció

Dins del marc del Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ) de la Facultat de Veterinària, el Pla d'Acció Tutorial (PAT) és un document que recull el conjunt d'accions de suport i acompanyament que rebran els i les estudiants de tots els graus i màsters impartits al centre durant el seu procés formatiu, per tal que puguin assolir amb èxit la finalització dels seus estudis.

El PAT pretén facilitar la integració de l'estudiant a la dinàmica pròpia de la Facultat i, per extensió, de la Universitat de la que forma part. Dins del PAT trobarem un seguit d'accions que es desplegaran al llarg del recorregut de la vida acadèmica, des de les activitats d'orientació que l'estudiant rep abans de la matrícula universitària fins a xerrades sobre inserció laboral, orientació sobre estudis de postgrau, incloent també les sessions d'orientació encarades a la tria d'assignatures optatives, o d'informació sobre les pràctiques extrafacultatives o el treball de fi de grau.

A continuació descriurem tot el ventall d'activitats que formen part del PAT de la Facultat de Veterinària, ordenades cronològicament.

2. Activitats d'orientació i promoció per a futurs estudiants de grau

La finalitat d'aquestes activitats és la de donar el màxim d'informació possible sobre els estudis que s'imparteixen a la Facultat de Veterinària, des de com accedir-hi fins a les seves principals sortides laborals, tot passant per explicar les característiques pròpies de la UAB. Aquestes activitats es realitzen amb el suport i la coordinació de l'Àrea de Comunicació i Promoció del Rectorat de la UAB.

Aquestes accions són:

- ✓ *Visites a IES i Ajuntaments:* membres del professorat de la Facultat realitzen visites a IES i Ajuntaments per tal de fer xerrades on es donaran a conèixer l'oferta d'estudis de grau que s'imparteixen en el centre: En què consisteixen, quin és el perfil necessari, quines són les sortides laborals, etc., orientant així els futurs estudiants.
- ✓ *Jornades de Portes Obertes:* al mes de febrer i durant 2-3 dies, els coordinadors dels graus de la Facultat ofereixen sessions informatives a la sala d'actes de la Facultat on presenten els estudis que el centre imparteix. En aquestes xerrades hi col·laboren estudiants dels darrers cursos de Grau, per donar-hi una visió més propera dels graus als futurs estudiants.
- ✓ *Saló de l'Ensenyament:* La UAB participa en el Saló de l'Ensenyament, la fira d'educació més important de Catalunya. També participa en l'"Espai Ciència", un lloc que apropa la ciència als futurs estudiants. Membres del professorat de la Facultat, presents en l'estand de la Universitat, informen sobre els graus que s'imparteixen al centre i responen les més

variades preguntes (des del cost de cada crèdit a les possibles sortides laborals, passant per l'oferta d'allotjament) fetes pels visitants al saló. El saló és celebra al març.

- ✓ *Dia de les famílies*: aquesta activitat s'organitza anualment a nivell de tota la Universitat, amb l'objectiu de donar a conèixer el campus, els estudis i els serveis de la UAB a les famílies dels futurs estudiants. L'activitat es realitza un (o dos) dissabte al matí, a finals d'abril o a principis de maig i després d'una breu presentació a càrrec d'un membre de l'equip de deganat els futurs estudiants i les seves famílies fan una visita comentada a les instal·lacions del centre (aules, laboratoris, Planta Pilot de Tecnologia d'Aliments, Hospital Clínic Veterinari...) guiats per un membre del professorat.
- ✓ *Programa Argó*: membres del professorat de la Facultat de Veterinària col·laboren en el programa Argó, acollint a estudiants de Batxillerat per la realització del treball de recerca. Aquest programa està organitzat per l'Institut de Ciències de l'Educació (ICE) de la UAB.
- ✓ *Campus Ítaca*: un programa socioeducatiu promogut i organitzat per la Fundació Autònoma Solidària (FAS) i la Facultat de Ciències de l'Educació (UAB) durant el mesos de juny i juliol, amb l'objectiu d'animar als estudiants que han acabat el 3r de l'ensenyament secundari obligatori (ESO) a continuar estudiant després de finalitzar l'ESO. Alguns membres del professorat de la Facultat hi col·laboren, amb diverses activitats per aquests estudiants.
- ✓ *Web de la Facultat*: poden trobar informació referida a l'accés al centre i plànols, guia de l'estudiant, i tot el que fa referència a la informació i tràmits acadèmics.

3. Accions prèvies a l'inici del grau

Un cop les places universitàries han estat assignades, la UAB es comunica telefònicament amb els estudiants que tenen plaça assignada als seus centres i els hi informa, de manera personalitzada, de l'assignació de la plaça. A més, els comenta la celebració de la sessió informativa de matrícula (lloc, dia i hora) i la necessitat de que hi assisteixin. A nivell de Facultat, es realitzen les següents accions:

- ✓ *Sessió informativa de matrícula*: es realitza durant les dues primeres setmanes de juliol, en les dates prèvies a la matriculació dels estudiants de nou ingrés. La sessió –d'un caràcter eminentment pràctic- està impartida pel personal de Gestió Acadèmica i està destinada a guiar als futurs estudiants en el procés de la matrícula.
- ✓ *Informació de matrícula a la web*: a la web de la Facultat de Veterinària, es podrà trobar accessible als nous estudiants tota la informació sobre els passos a seguir per fer efectiva la matrícula.
- ✓ *Informació personalitzada a Gestió Acadèmica*: el personal de Gestió Acadèmica atindrà personalment, sigui presencialment o bé telemàtica les preguntes que els futurs estudiants formulin sobre el procediment de la matrícula.
- ✓ *Cursos propedèutics*: En alguna ocasió i, segons la demanda, la Facultat ofereix cursos pels estudiants de nou accés, amb l'objectiu de familiaritzar a l'estudiant amb conceptes que –tot i que possiblement hagi estudiat durant el batxillerat- li faran falta durant els estudis. Aquests cursos es realitzen abans del començament de les classes del grau.

4. Accions a l'inici del grau: Jornades d'acollida a la Facultat

Coincidint amb l'inici del curs acadèmic, es realitzen les anomenades *jornades d'acollida* destinades als estudiants de nou ingrés a la Facultat de Veterinària. Durant aquestes jornades, s'informa als nous ingressats a la Facultat sobre aspectes pràctics i funcionals de la seva nova etapa acadèmica. Estructurades en dos dies, es realitzen les següents accions:

Activitats conjuntes pels estudiants dels dos graus de la Facultat:

- ✓ Presentació de la Facultat i del seu Equip de govern, a càrrec de membres de l'Equip de deganat i salutació del degà/degana
- ✓ Presentació de les normes generals de comportament en el centre, a càrrec de membres de l'Equip de deganat
- ✓ Presentació dels diversos serveis de la Facultat: Gestió Acadèmica (GA), Servei Logístic i Punt d'Informació, Servei d'Informàtica diferit al centre), a càrrec dels responsables respectius.
- ✓ Presentacions de diversos serveis del campus UAB (Fundació Autònoma Solidària, Servei d'Activitat Física, UAB Idiomes) a càrrec de diversos representants dels mateixos
- ✓ Presentació de les diferents associacions d'estudiants del centre (Consell d'Estudiants, Assemblea d'Estudiants, AVAFES; IVSA...) a càrrec de membres de les mateixes.
- ✓ Xerrada sobre seguretat en el laboratori a càrrec del professorat de la Facultat
- ✓ Realització d'enquestes per part dels estudiants de nou ingrés
- ✓ Tutoria amb el seu tutor assignat. Tot estudiant de nou ingrés a la Facultat té assignat un membre del professorat del centre com a tutor. Els tutors es trien entre el professorat que **voluntàriament** es presenta per exercir com a tal. Els estudiants tindran com a referent el seu tutor assignat durant els estudis de grau a la Facultat.

Activitats pels estudiants del grau de Veterinària:

- ✓ Xerrada sobre els estudis de Veterinària dins de l'EEES, a càrrec de la coordinació del grau
- ✓ Presentació del 1r curs del Grau de Veterinària, a càrrec de la Coordinació de 1r curs
- ✓ Xerrada sobre l'ús d'animals en l'ensenyament de la Veterinària, a càrrec del responsable del comitè de bioètica a la Facultat

Activitat pels estudiants del grau de Ciència i Tecnologia d'aliments (CTA):

- ✓ Xerrada sobre els estudis de CTA en el marc de l'EEES, a càrrec de la coordinació del grau
- ✓ Presentació del 1r curs del Grau de CTA, a càrrec de la coordinació de 1r curs

5. Accions durant el grau

En el transcurs del grau, l'estudiant podrà accedir a les diverses activitats d'orientació i de tutoria. Algunes seran de tipus individual i d'altres seran d'índole col·lectiva.

Activitats de caire individual:

- ✓ *Consultes amb Gestió Acadèmica:* l'alumne pot rebre informació personalitzada sobre temes administratius per part de la Gestió Acadèmica de la Facultat, sempre i quan hagi sol·licitat cita amb antelació mitjançant el sistema de cita prèvia *on line* i/o mitjançant correu electrònic.
- ✓ *Tutoria amb el tutor assignat per la Facultat:* sempre que ho acordi amb el seu tutor, l'estudiant podrà tornar a realitzar una tutoria amb el seu tutor assignat. Es reuniran amb ell per demanar-li consell, mediació i, durant la realització de les pràctiques extrafacultatives del grau de Veterinària, per que les hi monitoritzi. Si el professor tutor es donés de baixa del programa de tutors o es trobés d'excedència o fora de la Facultat, l'estudiant podrà demanar que se li assigni un altre tutor.

- ✓ *Tutoria amb el professorat d'una determinada assignatura:* Els membres del professorat que imparteixen docència a qualssevol de les assignatures dels graus de la Facultat han de destinar unes hores a la realització de tutories amb els estudiants. Aquestes hores poden tenir un horari fix preestablert o bé poden consensuar-se individualment amb l'alumnat.
- ✓ *Consulta amb Coordinació de curs/grau:* l'estudiant pot rebre una atenció personalitzada, si ho sol·licita, des de la coordinació del curs o, si s'escau, del grau, per a qualsevol consulta acadèmica que vulguin realitzar. Es recomana que l'estudiant s'hagi reunit prèviament amb el professor responsable de l'assignatura.
- ✓ *Consulta amb la coordinació de relacions internacionals:* l'estudiant pot rebre una atenció personalitzada, si ho sol·licita, per tal de ser orientat individualment respecte els programes de mobilitat (ja sigui nacional o internacional), programes d'intercanvis, etc.
- ✓ *Consulta amb vicedeganat d'estudiants/vicedeganat d'afers acadèmics i de qualitat:* l'estudiant pot rebre una atenció personalitzada, si ho sol·licita, des dels esmentats vicedegانات per a qualsevol consulta acadèmica que vulguin realitzar. Es recomana que l'estudiant s'hagi reunit prèviament amb el coordinador de curs o de grau.
- ✓ *Consulta amb deganat:* l'estudiant pot ser rebut, en última instància i si ho sol·licita, pel degà/degana de la Facultat. Fora recomanable que l'estudiant s'hagi reunit prèviament amb instàncies inferiors.
- ✓ *Tutoria PIUNE:* La Facultat de Veterinària, participa del pla d'acció tutorial a l'estudiant amb dificultats educatives especials gestionat a través del PIUNE. Es realitzen tutories específiques amb els estudiants amb necessitats educatives específiques que necessiten d'una adaptació curricular informada pel PIUNE. Les tutories estaran a càrrec del tutor d'estudiants amb dificultats educatives especials, un membre del professorat escollit per Junta de Facultat. Sovint es fa un treball de mediació entre els estudiants i el professorat de les assignatures implicades per facilitar-ne el seguiment acadèmic i, si s'escau, una adaptació curricular.
- ✓ *Tutoria del programa Tutoresport:* Tutoresport-UAB és un programa de tutela acadèmica adreçat a esportistes d'alt nivell que estudien a la nostra Universitat. Així, es realitzen tutories específiques a petició dels estudiants acollits al programa Tutoresport. Les tutories estaran a càrrec del tutor Tutoresport, un membre del professorat designat pel deganat. Sovint es fa un treball de mediació entre els estudiants i el professorat de les assignatures implicades per facilitar-ne el seguiment acadèmic.

Activitats de caire col·lectiu:

- ✓ *Jornada intersemestral:* Aquesta activitat està dirigida als alumnes de primer curs dels graus de la Facultat, i es troba indicada en el calendari UAB. Durant la Jornada Intrasemestral es fan reunions amb els delegats per tal de valorar com ha anat el començament del curs i poder detectar possibles incidències a temps. A més, també es realitzen enquestes al professorat en el mateix sentit, per tal d'obtenir una visió de conjunt sobre el desenvolupament del primer curs.
- ✓ *Sessió d'informació sobre mobilitat:* Des de l'Oficina d'Intercanvis de la Facultat es dona suport a l'alumnat en tot el que fa referència a la mobilitat d'estudiants, tant dels que venen a la facultat com dels que marxen a altres universitats. Així, des de GA, se'ls informa per correu electrònic dels programes d'intercanvi i les convocatòries previstes. A la Facultat es realitza una sessió informativa, organitzada per membres de l'equip de deganat i de GA duta a terme abans de l'obertura de les convocatòries de mobilitat dirigida a tot l'alumnat. Posteriorment, s'aportarà informació individualitzada als estudiants amb plaça

assignada definitiva. Lògicament, tota la informació rellevant al respecte es pot trobar a la web de la Facultat i a la de la UAB.

- ✓ *Jornada informativa de les assignatures optatives*: anualment es realitzen unes sessions organitzades per la coordinació dels respectius graus, on els professors responsables de cadascuna de les assignatures optatives ofertades exposa el contingut de les mateixes així com la metodologia emprada per impartir-les i avaluar-les.
- ✓ *Sessió d'informació de les pràctiques externes*: anualment es realitzen unes sessions organitzades pels responsables de les pràctiques externes dels respectius graus i la GA. S'explica de manera senzilla el desenvolupament i avaluació del pràcticum, així com detalls pràctics sobre com, quan i on realitzar les sol·licituds, períodes de realització de l'assignatura. La informació oferta es podrà obtenir amb posterioritat a la web de la Facultat.
- ✓ *Sessió d'informació del Treball de Fi de Grau (TFG)*: anualment es realitzen unes sessions organitzades pels responsables del TFG als estudiants de darrer curs dels respectius graus i realitzades pels coordinadors d'aquesta assignatura. La informació oferta es podrà obtenir amb posterioritat a la web de la Facultat.

6. Accions a l'egrés. Activitats d'orientació professional.

Al final dels estudis de grau, les accions previstes en el PAT tenen l'objectiu de preparar a l'estudiant per a la transició de la Facultat al món laboral i orientar-lo sobre les possibles sortides professionals i/o també sobre la possibilitat de continuar la seva vida acadèmica en estudis de postgrau (màster, residència, doctorat). Les susdites activitats tenen lloc durant tot el curs acadèmic i estan, tot i que dirigides als estudiants del darrer curs de grau, obertes a tothom. Consisteixen en:

- ✓ *Seminaris pels futurs egressats*: una sèrie de xerrades amb continguts atractius, des de com redactar un bon Currículum o com preparar-se per a una entrevista de treball fins a com dur la gestió econòmica d'una petita empresa. Aquests xerrades es promocionaran al web de la Facultat i se'n farà a més a més una difusió entre l'alumnat a través del Consell d'estudiants.
- ✓ *Jornada informativa de màsters*: en aquesta jornada, en el marc de la Fira de Màsters i Postgraus de la UAB, es fan sessions informatives per donar a conèixer els màsters que s'imparteixen a la Facultat. A més, a la susdita fira es realitza una xerrada oberta a tots els estudiants, en sessions de matí i de tarda, per donar resposta a les preguntes més freqüents. Hi ha, a més, informació disponible a una carpa a la Plaça Cívica i taules d'informació als vestíbuls de les facultats.
- ✓ *Sessió informativa de residències veterinàries*: les residències, integrades en el Programa *Veterinari Intern Resident (VIR)* de la UAB, són una formació de postgrau altament qualificada, d'especialització veterinària. Amb una duració de 2-4 anys, el seu objectiu és preparar als residents per a la superació de l'examen europeu que permet l'obtenció del títol d'especialista o diplomada europeu en l'especialitat veterinària corresponent. En aquesta sessió s'informa als futurs graduats (o a veterinaris ja graduats) de les diferents especialitats que s'ofereixen i dels requisits que tenen i tràmits que cal fer per accedir-hi.
- ✓ *Sessió informativa de doctorat*: hi ha sessions informatives dels diversos programes de doctorat en els que col·labora el professorat de la Facultat.
- ✓ *Saló Futura*: La UAB participa en el Saló Futura, el saló dels màsters i postgraus, en paral·lel al Saló de l'Ensenyament, als voltants del mes de març.

- ✓ *Mailing*: en el cas del màster QAOA, es realitza un *mailing* informatiu per a universitats americanes de parla hispana, universitats europees integrades a la xarxa ISEKI, empreses del sector, ex-alumnes Erasmus...

7. Accions durant el màster

De manera similar al que passa amb els estudiants de grau, els estudiants de màster de la Facultat podran accedir a les diverses activitats d'orientació i de tutoria.

Activitats a l'iniciar el màster:

- ✓ *Sessió de benvinguda*: en aquesta sessió s'informa sobre aspectes organitzatius i l'estructura del màster i són realitzades pel coordinador del màster i/o coordinadors dels mòduls.
- ✓ *Assessorament en la matrícula*: Els estudiants de màster han de realitzar una entrevista individual amb el coordinador del màster abans de la matrícula. Pels estudiants estrangers, els màsters compten amb el suport de l'*International Welcome Point* (IWP) de la UAB.

Activitats durant el màster:

De manera similar al que passava durant el grau, l'estudiant de màster podrà accedir a diverses activitats d'orientació i de tutoria. Algunes seran de tipus individual i d'altres seran d'índole col·lectiva.

Activitats de caire individual:

- ✓ *Tutoria amb el professorat d'un determinat mòdul*: Els membres del professorat que imparteixen docència a qualsevol dels mòduls dels màsters de la Facultat han de destinar unes hores a la realització de tutories amb els estudiants. Aquestes hores poden tenir un horari fix preestablert o bé poden consensuar-se individualment amb l'alumnat.
- ✓ *Consulta amb coordinació de màster*: l'estudiant pot rebre una atenció personalitzada, si ho sol·licita, des de la coordinació del màster, per a qualsevol consulta acadèmica que vulguin realitzar.
- ✓ *Consulta amb la coordinació de relacions internacionals*: l'estudiant pot rebre una atenció personalitzada, si ho sol·licita, per tal de ser orientat individualment respecte els programes de mobilitat, d'intercanvis, etc.
- ✓ *Consulta amb vicedeganat d'estudiants/vicedeganat d'afers acadèmics i de qualitat*: l'estudiant pot rebre una atenció personalitzada, si ho sol·licita, des dels esmentats vicedegانات per a qualsevol consulta acadèmica que vulguin realitzar. Es recomana que l'estudiant s'hagi reunit prèviament amb el coordinador del mòdul o el del màster.
- ✓ *Consulta amb deganat*: l'estudiant pot ser rebut, en última instància i si ho sol·licita, pel degà/degana de la Facultat. Fora recomanable que l'estudiant –tal i com passava amb l'alumnat de grau- s'hagi reunit prèviament amb instàncies inferiors.
- ✓ *Tutoria PIUNE*: activitat idèntica a la comentada pels estudiants de grau.
- ✓ *Tutoria del programa Tutoresport*: activitat idèntica a la comentada pels estudiants de grau.
- ✓ *Consultes amb Gestió Acadèmica*: l'alumne pot rebre informació personalitzada sobre temes administratius per part de la Gestió Acadèmica de la Facultat, sempre i quan hagi sol·licitat cita amb antelació mitjançant el sistema de cita prèvia *on line* i/o mitjançant correu electrònic.

Activitats de caire col·lectiu:

- ✓ *Reunions de seguiment*: aquestes reunions son fonamentals per tal de seguir la progressió i l'evolució dels estudiants. Les reunions les convoca el coordinador de mòdul un cop aquest ha finalitzat. Mitjançant aquesta sessió, es pot tenir tant una visió global del funcionament del mòdul com una d'individualitzada de les necessitats de cada estudiant.
- ✓ *Sessió d'informació del Treball de Fi de Màster (TFM)*: es realitzen unes sessions organitzades per la coordinació del màster, conjuntament amb el professorat responsable del mòdul del TFM en les que es proporciona tota la informació necessària sobre el procés de realització del TFM (tutors, format del TFM, calendari, seguiment...). La coordinació posarà a la disposició dels estudiants una Guia del TFM on s'inclourà aquesta informació, els criteris d'avaluació i els resultats d'aprenentatge que cal assolir.

ACTIVITATS PRÈVIES AL GRAU			
moment	acció	agents	modalitat
PROMOCIÓ	Visites a IES i Ajuntaments	Vicedegà/ana d'estudiants coordinació de grau Àrea de Comunicació i Promoció	presencial i grupal
	Jornades de Portes Obertes	coordinació de grau	presencial i grupal
	Saló de l'Ensenyament	Professorat Àrea de Comunicació i Promoció	presencial i individual
	Dia de les famílies	Professorat Àrea de Comunicació i Promoció	presencial i grupal
	Programa Argó	Professorat, ICE	presencial i individual
	Campus Ítaca	Professorat, FAS	presencial i individual
	Web de la Facultat		virtual

ACTIVITATS DURANT EL GRAU			
moment	acció	agents	modalitat
ACOLLIDA	Sessió informativa de matrícula	Gestió Acadèmica	presencial i grupal
	Informació de matrícula a la web		virtual
	Informació personalitzada a Gestió Acadèmica	Gestió Acadèmica	presencial i individual
	Cursos propedèutics	professorat	presencial i grupal
	jornades d'acollida als estudiants de 1r de grau	Equip de deganat Professorat Gestió Acadèmica	presencial i grupal
DURANT L'ESTADA	tutoria tutor assignat	professorat	presencial i individual
	Tutoria professorat d'una determinada assignatura	professorat	presencial i individual
	Consulta amb coordinació de curs	Coordinació curs	presencial i individual
	Consulta amb coordinació de grau	Coordinació grau	presencial i individual
	Consulta amb la coordinació de relacions internacionals	Coordinador relacions internacionals	presencial i individual

	Consulta amb vicedeganat d'estudiants/vicedeganat d'afers acadèmics i qualitat	Vicedegà/ana	presencial i individual
	Consulta amb deganat	Degà/ana	presencial i individual
	Tutoria PIUNE	Tutor, PIUNE	presencial i individual
	Tutoria Tutoresport	Tutor Tutoresport	presencial i individual
	Sessió informativa sobre mobilitat	Coordinador relacions internacionals / GA	presencial i grupal
	Jornada informativa de les assignatures optatives	Professorat responsable de les assignatures	presencial i grupal
	Sessió d'informació de les pràctiques externes	Vicedegà d'estudiants i practiques extrafacultatives /GA	presencial i grupal
	Sessió d'informació del TFG	Coordinació TFG	presencial i grupal
EGRÉS	Seminaris pels futurs egressats	Professionals / Professorat	presencial i grupal
	Jornada informativa de màsters	Coordinació de màster	presencial i grupal
	Sessió informativa de residències veterinàries	Professorat formador de residents	presencial i grupal
	Sessió informativa de doctorat	Coordinació de 3r cicle dels departaments	presencial i grupal
	Saló Futura	Àrea de Comunicació i Promoció	presencial i grupal
	Mailing	Àrea de Comunicació i Promoció	No presencial i individual

ACTIVITATS DURANT EL MÀSTER			
moment	acció	agents	modalitat
ACOLLIDA	Sessió de benvinguda	Coordinació màster	presencial i individual
	Assessorament en la matrícula	Gestió Acadèmica	presencial i individual
DURANT L'ESTADA	Tutoria amb el professorat d'un determinat mòdul	Professorat	presencial i individual
	Consulta amb coordinació de màster	Coordinació màster	presencial i individual
	Consulta amb la coordinació de relacions internacionals	Coordinador relacions internacionals	presencial i individual
	Consulta amb vicedeganat d'estudiants/vicedeganat de docència	Vicedegà/ana	presencial i individual
	Consulta amb deganat	Degà/ana	presencial i individual
	Tutoria PIUNE	Tutor PIUNE	presencial i individual
	Tutoria Tutoresport	Tutor Tutoresport	presencial i individual
	Consultes amb Gestió Acadèmica	Gestió Acadèmica	presencial i individual
	Reunions de seguiment	Coordinació de màster	presencial i grupal

	Sessió d'informació del Treball de Fi de Màster	Coordinació de màster	presencial i grupal
--	---	-----------------------	---------------------