

ACTA NÚM. 7

Comissió de Campus, Sostenibilitat i Agenda 2030

Raúl Aragonés Ortiz
Javier Asensio Ruiz de Alda
Marta Bertrán Tarrés
Sergi Castells Segura
Isidre Gibert González (en substitució de Juan Jesús Donaire Benito)
Mònica Espejo Segura
Benet Gunsé Forcadell
Carme Miralles i Guasch
Enric Marin Otto (en substitució de Susana Navas Navarro)
Cristina Palet Ballús
Andreu Pompas Alcaraz
Xavier Ramos Morrilla
Albert Texidor Martínez
Jaume Tintoré Balasch
Olga Torres Hostench

A les **12.00 h** del dia **27 de novembre de 2023**, es reuneixen, en sessió ordinària, sota la presidència de la vicerectora de Campus, Sostenibilitat i Agenda 2030, Carme Miralles i Guasch, els membres de la **Comissió de Campus, Sostenibilitat i Agenda 2030** assenyalats al marge.

No assisteixen a la reunió Jesús Adrián Escudero, Sílvia Altafaja Vela, Jordi Bartolomé Filella, Ismael Ivan Blanco Fillola, Benjamín Lázaro Miranda, Manel López Béjar ni Ester Zapater Duque. S'han excusat d'assistir-hi Virginia Luzón Fernández i Susana Navas Navarro.

Hi assisteixen amb veu i sense vot Ian Blanes Garcia, Xavier Ariño Vila, Enric Font Oller, Gerard González, Melchor Cruz Murillo, Marta Humet Oliva, Josep Boldú Bochaca, Francesca Hernández Garcia, José M^a Martínez Expósito, Enric Anoro Ramírez, Adrià Herbera Luna, José Trigo Carballo, Miquel Àngel Vargas García, Marc Romero Boqué i Anselm Rodrigo Domínguez.

Hi actua com a secretària Sandra Vives Prieto, lletrada del Gabinet Jurídic.

Ordre del dia

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior
2. Informe de la Presidenta de la Comissió
3. Informació sobre el nou concurs de Vending
4. Informació sobre el nou model de reprografia
5. Presentació de l'informe TIC
6. Presentació i aprovació, si s'escau, de la proposta d'actuacions a executar a càrrec del Pla d'Inversions Universitàries PIU 2024
7. Presentació de la memòria d'activitats 2021-2023
8. Assumptes de tràmit
9. Torn obert de paraules

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

La presidenta informa que l'acta de la darrera sessió no es podrà aprovar en aquesta sessió i que a la següent sessió s'aprovaran les dues actes de manera conjunta.

2. Informe de la Presidenta de la Comissió

La presidenta es disculpa pel canvi de data de la Comissió i explica els punts de l'ordre del dia. Així mateix, informa que aquesta Comissió és especial per diverses circumstàncies, entre les quals destaca que és l'última a la qual assisteix Enric Font i que és la presentació d'Albert Texidor, nou director d'Arquitectura i Logística.

Seguidament, la presidenta aborda la gestió de l'aigua a la UAB. Informa que d'aquí a uns dies el Govern emetrà un decret en el qual s'analitzarà el moment d'emergència en què ens trobem i regularà uns màxims de consums més restrictius que els actuals. La presidenta afegeix que per això, entre d'altres, és de summa importància parlar de la gestió de l'aigua a la UAB.

La presidenta projecta una presentació en la qual explica les mesures que es duen a terme a la UAB i la previsió de mesures en el futur. En primer lloc, indica que s'han dut a terme mesures de control i monitoratge de la distribució: s'han instal·lat nous comptadors d'aigua que permetran fer un monitoratge més detallat per territoris i saber com es distribueix el consum d'aigua al campus.

En segon lloc, exposa que s'han dut a terme mesures d'estalvi i eficiència en l'ús de l'aigua. En aquest sentit, afegeix que es vol identificar quines parts del campus necessiten més aigua per veure les alternatives que es poden donar per tal de poder seguir amb l'activitat de recerca a la Universitat, que és una funció essencial, però a la vegada reduir-ne el consum. Concreta que una de les mesures és la instal·lació de refredadores de circuit tancat, així com una planta de producció de buit en instal·lacions de docència i recerca. En aquest sentit, puntualitza que algunes mesures s'han implementat ja i altres estan en execució.

En tercer lloc, la presidenta informa sobre altres fonts d'aigua alternatives, com l'aigua regenerada, que serveix per a molts usos, excepte per beure. En aquest sentit, assenyala que actualment ni la UAB ni els municipis del voltant no compten amb aigua regenerada, però puntualitza que l'AMB està duent a terme unes grans obres de xarxa de canonada per portar exclusivament aigua regenerada i afegeix que està previst que la UAB es pugui connectar a aquesta xarxa per tal de poder accedir a aigua regenerada. La presidenta remarca la importància que l'AMB hagi inclòs la UAB des de l'inici en aquesta gran canonada que es construirà. En aquest sentit, reconeix que és important que es vagi pensant com es distribuirà aquesta aigua dins del campus un cop hi arribi.

La presidenta també explica que es volen crear refugis climàtics a la UAB, els quals implicarien la plantació d'arbres per fer ombra. No obstant això, comunica que, donada la situació actual de sequera i que en el nou Decret de la Generalitat els arbres no es podran regar ni amb gota a gota, s'ha decidit paralitzar aquest projecte, ja que sembla una mica il·lògic que es plantin arbres que no es podran regar. La presidenta ho lamenta, perquè els arbres ja estaven encarregats i tot el pla d'obres ja estava enllestit.

La presidenta obre un torn de paraules. Es pregunta per quina raó s'escullen els espais de l'edifici C per posar-hi comptadors i si s'ha previst que s'utilitzi aquesta aigua per a jardineria. Es contesta que l'edifici C és el lloc idoni perquè és el punt en què s'entra a la

galeria de servei i que, efectivament, està pensat que l'aigua regenerada serveixi per a totes les activitats de jardineria.

Una persona membre de la Comissió explica una proposta que fan a Japó, Alemanya i altres països europeus, que són els *tiny forest*, que serien boscos densos que es fan créixer en 10 anys, en comptes de 100. Afegeix que la idea és treballar el sòl per poder aconseguir-ho. S'explica que aquest tipus de proposta no s'ha dut a terme encara ni a Catalunya ni a Espanya. La presidenta agraeix la proposta i està d'acord que es faci una primera reunió tècnica amb experts del CREAM per veure si podria ser factible.

Així mateix, es pregunta si està pensat que, a part de connectar-se a la xarxa d'AMB, com que això anirà per llarg, la UAB pugui aconseguir les seves pròpies aigües regenerades. La presidenta respon que la canonada d'AMB no ha de ser l'única acció en aigua regenerada, sinó que s'ha de pensar més en aquestes iniciatives alternatives, ja que l'aigua ha passat a ser un tema prioritari.

Es pregunta si el nou edifici que es construirà al campus tindrà doble xarxa d'aigua. Es contesta que sí, que actualment les normatives ja ho preveuen.

Per acabar, es pregunta si s'ha pensat a reutilitzar l'aigua que s'utilitza a la UAB, per reaprofitar la que ja es té, ja sigui reciclant-la o sanejant-la. La presidenta hi està d'acord i conclou que no s'ha de desaproveitar cap mesura.

3. Informació sobre el nou concurs de Vending

La presidenta dona la paraula a José Antonio Trigo, cap de l'Àrea de Serveis Logístics i d'Administració, que informa sobre el nou concurs de màquines expenedores que es va posar en marxa el mes d'octubre d'aquest 2023. El senyor Trigo explica que l'objectiu principal n'era la millora del servei, la sostenibilitat i la millora econòmica.

Quant a la millora del servei, destaca que s'hi han introduït nous productes, que inclouen productes per a intoleràncies, safata verda, pagament amb targeta sense contacte i via mòbil, funcionament 7x24, entre d'altres.

Pel que fa a millores de la sostenibilitat, informa que el nou concurs comptarà amb un 20 % de màquines de menys de 2 anys d'antiguitat i la resta tindran menys de 5 anys. En aquest sentit, destaca que això contrasta amb les màquines que ja hi ha a la UAB, la majoria de les quals són de la dècada de 1980. Així mateix, indica que s'incorpora el 100 % de cafè provinent de comerç just i 12 màquines que poden subministrar begudes i productes sòlids.

En relació amb les millores econòmiques, el senyor Trigo explica que hi haurà una part fixa de 6 € per màquina i una part variable, que serà un percentatge de la facturació real de cadascuna de les màquines. Així mateix, indica que es preveu que se subministrin de franc fonts d'aigua.

Tot seguit, la presidenta obre un torn de paraules. Es pregunta si el concurs fixava un preu màxim per a l'usuari. Es respon que han establert un preu màxim per als deu productes que tenen més tirada i que la resta són preus lliures, de manera que s'ha computat amb més punts els proveïdors que oferien preus més baixos. Així mateix, s'assegura que se'n farà el seguiment per comprovar que efectivament es compleixen els preus establerts.

Es pregunta si es pensa incrementar la diferència de preu de begudes amb got i sense got, que actualment és de 0,05 €. Es respon que s'ha fixat en 0,05 € perquè és bastant estàndard en administracions públiques, però es podria arribar a parlar amb les companyies.

Així mateix, es pregunta si el producte sòlid anirà envasat en plàstic. Es respon que hi haurà una mica de tot, però que en molts productes serà complicat canviar-ho.

Finalment, es pregunta si està prevista alguna mesura respecte dels preus dels productes per a intoleràncies, que són més cars. Es respon que el que s'ha volgut és que hi hagi més varietat d'aquests productes, però es reconeix que regular-ne el preu és difícil, de manera que han optat per ampliar la forquilla de productes, incloent-hi productes de diferents preus, però que no poden anar més enllà.

4. Informació sobre el nou model de reprografia

La presidenta dona de nou la paraula al cap de l'Àrea de Serveis Logístics i d'Administració, que informa sobre el nou model de reprografia. El cap de l'Àrea explica que l'any 2005 la UAB va fer 47,5 milions de còpies, xifra que s'ha reduït fins a arribar l'any 2019 a menys de 5 milions de còpies. En aquest sentit, indica que aquest canvi de model obliga la Universitat a readaptar-se per ajustar-se a la realitat.

També afegeix que el servei de reprografia està molt segregat. En aquest sentit, indica que l'any 2015 es va elaborar un estudi que va concloure que a la UAB hi havia 2.218 màquines, de 654 models diferents, que provenien de 15 proveïdors. Així mateix, informa que la mitjana actual de compres d'equips nous és de 142 equips per any.

Explica també que actualment es pensa en un model més avantatjós, el pagament per còpia. Així mateix, exposa que la línia de futur és agrupar la major part de la maquinària que ja es té, cosa que implica, d'una banda, no augmentar més el nombre de màquines i, de l'altra, veure com es pot agrupar el que ja hi ha per tal que sigui més eficient.

Seguidament, explica que a l'octubre es va iniciar una prova pilot a Veterinària, que ha implicat que ja no es poden adquirir de manera unilateral noves màquines a les estructures administratives.

A continuació, s'obre un torn obert de paraules, en el qual es proposa que només una màquina doni servei a diverses estructures administratives. Es demana tota la informació per escrit d'aquesta prova pilot. Es contesta que no hi ha problema a avançar la documentació i es reitera que es tracta d'una prova pilot, de manera que només s'implementaria la mesura si aquesta primera fase, que és la prova pilot, funcionés bé.

Es demana que es tinguin en compte també les persones que fan servir Linux i Mac.

Per acabar, es pregunta què s'entén per unitats administratives, si hi entrarien per exemple les UISAD. Es respon que serien les que depenen de Gerència i que una UISAD no hi estaria inclosa.

5. Presentació de l'informe TIC

La presidenta dona la paraula a Gonçal Badenes, director de Tecnologies de la Informació i la Comunicació, que destaca una sèrie d'actuacions sobre les TIC.

En primer lloc, informa sobre la renovació i l'ampliació de les xarxes d'accés (lloc on es connecten els ordinadors, els *switchs*). Explica que abans de la pandèmia hi havia connectors amb una velocitat molt baixa i que des de 2019 s'ha anat millorant la situació i actualment s'han aconseguit renovar tots els *switchs* d'accés de la Universitat, excepte una vintena, que afecten unitats docents, localitzades físicament fora del campus. Per tant, indica que actualment es dona per acabada aquesta actuació.

Pel que fa al wifi, explica que des de la pandèmia va guanyant pes. En aquest sentit, concreta que l'any 2021 hi va haver una inversió de 125.000 € per renovar el wifi, que l'any 2022 la inversió va ser de gairebé 250.000 € i que per a 2023 hi ha pressupostats gairebé 300.000 €. Puntualitza que quan es parla de wifi es fa referència als punts d'accés wifi.

Afegeix que des de l'any 2021 fins a l'actualitat s'ha anat multiplicant el nombre de punts d'accés wifi. Informa que es volen millorar tant l'ample de banda com el nombre de connexions simultànies.

El director aprofita per explicar que han tingut molta mala sort en aquesta actuació, no només per la pandèmia i pel ciberatac, sinó que, a més, l'empresa que tenien adjudicada va fer fallida, amb la qual cosa van perdre un any.

Tot seguit, explica que, a part de la inversió en maquinària (punts d'accés), van integrar tota la informació que tenen al GIS de la UAB, cosa que proporciona un mapa en el qual es veuen tots els punts wifi. Afegeix que la idea és que en un futur es pugui utilitzar tota aquesta informació i creuar-la amb altra.

D'altra banda, informa sobre l'actuació de renovació d'ordinadors. Assenyala que l'any 2021 hi havia una situació complicada, ja que la UAB comptava amb una gran quantitat d'ordinadors de sobretaula que tenien més de 5 anys d'antiguitat. Reconeix que actualment la situació ha millorat considerablement. En aquest sentit, explica que, per arribar fins aquí, hi ha hagut el pla Renovi, que ha permès la renovació de 500 ordinadors, i un ajut de la Generalitat per tal d'adquirir 1.163 ordinadors nous, la majoria a les aules docents. Exposa que avui tots els ordinadors estan gestionats centralitzadament, la qual cosa implica que les actualitzacions i les migracions a noves versions de Windows es fan de manera automàtica.

A continuació, la presidenta obre un torn de paraules. Es pregunta si s'ha previst prioritzar i ampliar els punts d'accés a les biblioteques. Es contesta que sí.

Així mateix, es pregunta si hi ha alguna manera per fer FortiClient transparent i saber quan s'ha d'utilitzar i quan no. Es respon que la filosofia és fer-lo servir per a qualsevol servei que no està obert al públic en general. El director reconeix que és cert que hi ha inconsistències i que s'ha d'aclarir quan cal i quan no. També explica que han buscat alternatives a FortiClient que ofereixen serveis transparents, però són molt cares, i indica que estan valorant diferents opcions.

En relació amb la intranet, es pregunta si el cercador podria funcionar millor. Es respon que ells són els proveïdors d'estructures, però no del contingut, que en aquest cas depèn de Comunicació.

Es pregunta si hi ha un formulari per demanar punts d'accés. Es respon que sí que existeix i s'anima a contactar els respectius SID, ja que ells són el punt d'accés proper i ho escalaran.

Quant a la telefonia Movistar, es transmet la queixa que la cobertura és molt deficient. El director respon que és cert, sobretot en algunes zones més enclotades i amb edificis de formigó armat. Reconeix que es tracta d'un tema que hauria d'haver-se solucionat fa molt temps, però per diverses raons no s'ha pogut resoldre. Tanmateix, indica que actualment ja es veu la llum al final del túnel i que l'únic problema que hi ha ara mateix és que tenen un entrebanc amb un permís que havia de concedir l'Ajuntament de Cerdanyola. En aquest sentit, transmet que l'antena ja està col·locada, però esperen el permís. Afegeix que esperen que a final d'any ja estigui tot operatiu. Així mateix, informa que aquest entrebanc és també el principal problema per desplegar la nova xarxa de telefonia a la UAB.

Es pregunta sobre l'actualització a Windows 11, en concret, si es pot preveure que no sigui obligatòria un dia concret, sinó que es doni un marge d'un mes per fer-la. Es respon que miraran a veure com ho poden fer per ampliar-ne el termini. No obstant això, es puntualitza que actualment es donen uns dies per fer-la i s'afegeix que s'estan mirant solucions perquè l'actualització sigui el més fàcil possible.

Així mateix, es pregunta sobre la xarxa Eduroam, a la qual és molt difícil accedir. Es respon que és cert, però que existeixen manuals que expliquen com configurar-la.

Preveient que hi haurà moltes preguntes generals sobre les TIC, la presidenta explica que en l'àmbit de les TIC no s'ha creat cap espai per formular preguntes. Afegeix que per això vol anar amb el director de les TIC a les facultats per escoltar les queixes, els suggeriments i les preguntes que puguin sorgir, però que aquesta Comissió no és l'espai per fer-ho. Així mateix, anima a plantejar les preguntes per escrit i assegura que es respondran més endavant.

Per acabar, s'informa que la carta de serveis de l'Àrea TIC està a punt d'aprovar-se.

6. Presentació i aprovació, si s'escau, de la proposta d'actuacions a executar a càrrec del Pla d'Inversions Universitàries PIU 2024

El director d'Arquitectura i Logística, Albert Texidor, presenta la proposta d'actuacions del Pla d'inversions universitàries (PIU) per a l'any 2024, que es distribueix en dos grans programes: Programa de reposició, adaptació i millora (RAM) i Programa TIC.

El senyor Texidor explica el Programa RAM, per un valor de 8.344.299,92 €, i en destaca sobretot quatre grans actuacions, que ja han començat aquest 2023: 1) substitució de les finestres i els tancaments de vidre en edificis del campus, 2) instal·lació de ventiladors de sostre, especialment a les aules, 3) il·luminació LED i 4) instal·lació de vàlvules termostàtiques als radiadors. Explica que gairebé totes aquestes quatre grans actuacions estan agrupades en el punt de "Remodelació d'espais facultat", per un valor de 4.346.549,92 €, una mica més del 50 % del primer programa (RAM).

També afegeix que hi ha altres actuacions, com manteniment, climatització (màquines refredadores), seguretat i prevenció, cobertes, estructures, façanes, infraestructura elèctrica (instal·lació de plaques fotovoltaïques) —que també tindria un gruix important del pressupost (1.480.000 €)—, petites obres (millores en la xarxa d'aigua, etc.), urbanització, urbanisme i medi ambient (bàsicament, actuacions en exterior).

Tot seguit, el director de Tecnologies de la Informació i la Comunicació, Gonçal Badenes, presenta el segon programa, referent a les TIC, per un valor d'1.825.000 € i que es divideix en les actuacions següents: transformació digital, per un valor de 350.000 €; seguretat al lloc de treball, per un valor de 400.000 €, que fa referència als 400 nous ordinadors portàtils previstos per a l'any vinent, i, per acabar, infraestructures TIC, per un valor d'1.075.000 €, que fan referència a una sèrie d'actuacions com la millora de la xarxa wifi o de la connexió entre edificis, entre d'altres.

Per assentiment, les persones membres de la Comissió de Campus, Sostenibilitat i Agenda 2030 de la UAB acorden el següent:

PRIMER.- Aprovar la proposta d'actuacions a executar a càrrec del Pla d'Inversions Universitàries PIU 2024, que s'annexa (document 1)

SEGON.- Traslladar aquest acord a la Comissió d'Economia i Organització per al seu coneixement i exercici de les seves competències.

TERCER.- Encarregar a la Vicerectora de Campus, Territori i Sostenibilitat l'execució i el seguiment d'aquest acord.

7. Presentació de la memòria d'activitats 2021-2023

La presidenta explica que les actuacions que han dut a terme al campus en aquests tres últims anys s'han articulat en tres eixos: 1) increment i millora de les aules, 2) espais docents externs i espais externs de socialització i 3) sostenibilitat: augment de les actuacions que portin a disminució de consums, de CO₂, d'ús del cotxe privat, etc.

Seguidament, la presidenta dona la paraula a Enric Font, que fa una presentació de clausura dels seus anys com a director d'Arquitectura i Logística, per a la qual cosa projecta diferents fotografies i imatges que recullen el que s'ha fet al campus en aquest àmbit els últims anys: espais externs de socialització, millores als espais docents, reconversió d'espais, reconversió de porxos en aules, nous accessos a les aules, espais polivalents, noves cobertes, jardineres, bancs, taules electrificades per poder-hi endollar aparells electrònics, rehabilitació de la riera, etc.

Així mateix, projecta un mapa on es veu la construcció de tots els edificis del campus de la UAB des de 1970 fins a l'actualitat i puntualitza que ha implicat uns 10.000 m² de construcció cada any.

Tot seguit, presenta l'evolució dels diferents PIU des de 2021 fins a 2024. Informa que, si es parteix de la base que el PIU l'any 2021 era del 100 %, el 2022 va ser del 118 % i el 2023 i el 2024 és d'un 185 %. Puntualitza que això implica que en quatre anys s'han invertit 33 milions d'euros, dels quals el 81 % seria el Programa RAM.

Quant a actuacions referents a la sostenibilitat, explica que al PIU 2021 es destinava un 17 %, l'any 2022 un 29 %, l'any 2023 un 36 % i, per acabar, l'any 2024 s'hi destinarà un 55 %. En aquest sentit, indica que això mostra la progressió i la importància que aquestes actuacions van adquirint al campus.

Tot seguit, diversos membres de la Comissió agraeixen a Enric Font la presentació i la feina feta durant tots aquests anys de treball. Coincideixen que ha estat un privilegi que la UAB hagi pogut comptar amb ell tots aquests anys

Punt 8. Assumptes de tràmit

No n'hi ha.

Punt 9. Torn obert de paraules

No n'hi ha

A les 14.16 h la presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Vist i plau
La presidenta