

Activitats d'orientació als estudiants - Grau d'Infermeria

1. Activitats d'orientació i d'acollida - Estudiants nou ingrès-amb assignatures de diferents cursos	Curs	Mes	Lloc on s'ha fet difusió	Responsable i professorat i participants
Informació titulació - portes obertes	Futurs estudiants	Febrer	Web UAB	Coordinadora de la titulació Coordinadora de 1er. curs i estudiants
Informació titulació - visites a casals de joves - ajuntaments - instituts	Futurs estudiants	febrer-maig	Web UAB	Professorat del Departament d'Infermeria
Dia de la família - Informació de la titulació - visita a la Facultat de Medicina	Futurs estudiants	abril	Web UAB	Coordinadora de la titulació Coordinadora de 1er. curs
Saló de l'Ensenyament	Futurs estudiants	març	Web UAB	Professorat i estudiants
Acollida- Informació de la matrícula i de la titulació	Nou ingrès	juliol	Web Facultat	Coordinadora de la titulació i coordinadora de primer curs. Gestora acadèmica: Video de gestió acadèmica, estudiants
Matrícula personalitzada per 1er curs a l'aula d'informàtica amb assistència, suport i explicació durant el procés Revisió de la documentació per l'expedient acadèmic	Nou ingrès	juliol	Web Facultat	Gestora acadèmica i 3 persones de gestió acadèmica per cada dia
Tutories d'acollida personalitzada dels trasllats	Nou ingrès	setembre	Web Facultat Whasapp	Coordinadora titulació, 4 coordinadors de curs , i 1 persona de gestió acadèmica
Tutories personalitzades per estudiants amb assignatures de diferents cursos		juliol i setembre	Aula	4 coordinadors de curs i coordinadora titulació
2. Activitats d'orientació acadèmica per estudiants matriculats				
Acollida als estudiants de primer curs per part de degà, coordinador de la unitat docent, coordinadora de la titulació , coordinadora del 1er. curs i del consell d'estudiants Informació sobre: - El conjunt de la titulació i dels recursos de la facultat per l'aprenentatge dels estudiants - Servei d'informàtica, de la biblioteca, suport logístic i punt d'informació - L'àmbit de participació dels estudiants a la UAB, servei de llengües i d'activitat física	1er	1er dia curs setembre	Web Facultat Calendari classes	Secretaria de la Facultat. Degà, coordinador de la Unitat Docent, coordinadora de Grau, coordinadora de 1er curs, Consell d'Estudiants, cap del Servei d'Informàtica Distribuïda, cap de la Biblioteca, cap de Suport Logístic i Punt d'Informació, personal de àmbit de participació dels estudiants a la UAB, del servei de llengües i del servei d'activitat física
Acollida als estudiants de 2n curs per part de la coordinadora de curs: - Explicació de la Unitat docent Vall Hebron - Distribució de la docència de les assignatures i noms del professorat que les coordina - Activitats d'informació als estudiants al llarg del curs - Informació sobre la sessió obligatòria de prevenció de riscos - Informació sobre la revisió obligatòria del carnet vacunat i del cribratge tuberculínic - Uniformes del pràcticum - Taquilles - Reunions del consell de curs pel seguiment i millora	2n	1er dia curs setembre	Web Facultat Calendari classes	Coordinadora de 2n curs
Acollida als estudiants de 3er curs per part de la coordinadora de curs: - Presentació de la Unitat Docent de la Vall d'Hebron - Distribució de les matèries i de les assignatures amb el professorat que les coordina - Calendari d'activitats acadèmiques i d'exàmens - Reunions informatives d'interès: practicums, ERASMUS, Mencions - Reunions del consell de curs pel seguiment i millora - Informació d'interès sobre el servei de biblioteques	3er	1er dia curs setembre	Web Facultat Calendari classes	Coordinadora de 3er curs
Acollida als estudiants de 4rt curs per part del coordinador de curs: - Distribució de les assignatures optatives amb el professorat que les coordina - Presentació del Pràcticum i les pràctiques externes - Calendari d'activitats acadèmiques i d'exàmens - Reunions informatives d'interès: practicums, ERASMUS, Mencions - Reunions del consell de curs pel seguiment i millora	4rt	1er dia curs setembre	Web Facultat Calendari classes	Coordinador de 4rt curs
Informació als estudiants de 1er sobre matrícula de 2n- assignatures i practicums	1er	maig	Aula	1 coordinadora de segon curs
Informació als estudiants de 2n sobre matrícula de 3er- assignatures i practicums	2n	maig	Aula	1 coordinadora de tercer curs
Informació als estudiants de 3er sobre matrícula quart- TFG -MENCIONS- Programa de Mobilitat-Intercanvi	3er	maig	Web Facultat Calendari classes	Coordinadora de Grau , Professora coordinadora del TFG i professorat coordinador de cada menció
Informació als estudiants de 3er sobre el programa ERASMUS	3er	octubre	Web Facultat Calendari classes	Coordinadora del programa Erasmus
Tutories personalitzades als estudiants de 1er curs (PAT)	1er	al llarg del curs	Sessió informativa a l'aula 1er dia curs i abans de l'inici de tutories	Vicedegana de docència i qualitat, Coordinadora de Grau , Professorat
Tutories personalitzades als estudiants de 2n; 3r i 4t	2n, 3rt i 4rt	al llarg del curs	Aula	Coordinadors del curs corresponent
Participació en el programa Tutoresport		al llarg del curs	Web UAB	Tutora del programa "Tutoresport"
Sessió obligatòria als estudiants de nou ingrès sobre prevenció de riscos i avaluació de l'estudiant amb prova escrita	2n, 3er	octubre	Campus virtual d'assignatures de Pràcticum I i II - Aula 1er dia de curs	Professora experta en prevenció de riscos "Especialitat Infermeria del Treball"
Sessions de presentació de practicums i pràctiques externes	2n,3er,4rt	abans de cada pràcticum	Web Facultat : calendari i a l'Aula 1er dia curs	Professora coordinadora i professorat de l'assignatura
3. Activitats d'orientació per estudiants amb necessitats especials				
Tutories per estudiants amb necessitats especials	De 1er a 4rt	Segons necessitats	Campus: correu electrònic	Coordinadora de Grau (1) Tutories en grup format per: Psicòloga del servei PIUNE- UAB d'atenció a la discapacitat Coordinadora de la titulació Coordinadora de primer curs (2) Coordinadora de la titulació PIUNE
4. Activitats d'orientació professional				
Taula Rodona: - Informació sobre el procés de sol·licitud del títol - Informació sobre el Col·legi Oficial d'Infermeria de Barcelona - Procés per col·legiar-se - Sortides professionals: assistència, docència, investigació i gestió Estudi de màster i doctorats	4rt	abril	Web Facultat: calendari classes	Coordinadora de Grau.Gestora acadèmica Representant COIB Coordinadora del Departament d'Infermeria Coordinadora de cada màster
Formació en intervenció mínima en tabaquisme als pacients hospitalitzats	4rt	març	Aula	Coordinador de 4rt. Servei de Medicina Preventiva Hospital Vall d'Hebron 1 infermera de la Unitat de Tabaquisme 1 metxe: Unitat de Tabaquisme
Visita d'empreses per contractació d'infermeres a l'extranger	4rt	febrer, març	Delegats curs	Coordinador de 4rt i Personal de cada empresa

ACTIVITATS D'ORIENTACIÓ A L'ESTUDIANT DE GRAU EN INFERMERIA

Objectiu

L'objectiu d'aquest procés és orientar als estudiants, als presents o futurs, en els diferents aspectes del seu aprenentatge en la UAB i en la seva projecció professional.

Àmbit d'aplicació

Aquest procés implica les activitats que es realitzen tant en l'àmbit general de la universitat com en els centres i en les titulacions.

Desenvolupament del procés

Es realitzen 3 blocs d'activitats:

1. Activitats relacionades amb la informació prèvia a l'accés dels estudiants a la universitat (futurs estudiants)
2. Activitats d'orientació a l'estudiant matriculat a la UAB
3. Activitats d'orientació professional

BLOC 1. ACTIVITATS RELACIONADES AMB LA INFORMACIÓ PRÈVIA A L'ACCÉS DELS ESTUDIANTS A LA UNIVERSITAT (FUTURS ESTUDIANTS)

Consisteix en donar informació als futurs estudiants orientada a ajudar-los en l'elecció de la universitat i els estudis. També es tracta de assessorar als estudiants que ja saben a quins estudis tenen accés. S'organitzen des de l'Àrea de Comunicació i Promoció. Són les següents:

- . Jornades de portes obertes (febrer)
- . Participació en el saló de l'ensenyament (març)
- . Dia de la família (abril)
- . Visites de professorat de la UAB a centres de secundària i ajuntaments (entre febrer-maig)
- . Punt d'informació en línia per futurs alumnes

ACCIONS D'ORIENTACIÓ ALS ESTUDIANTS DE NOU ACCÉS

Sessió d'acollida als estudiants de nou accés (juliol)

L'**objectiu** és informar als futurs estudiants quan saben a quins estudis ~~que~~ tenen accés de tots els que van sol·licitar en el procés de preinscripció.

Durant la sessió s'informa als estudiants dels trets fonamentals de la universitat, del centre i de la titulació, de la planificació d'assignatures, dels horaris i de les webs on trobar la informació dels estudis. També s'explica els tipus de temporalització dels estudis i del règim de permanència. Finalment es projecta un vídeo elaborat per gestió acadèmica sobre el procés de matrícula.

Gestió acadèmica publica **la data** d'aquesta sessió, s'anuncia a la Web del centre.

Aquesta sessió **la realitza** el /la coordinador/a de la titulació amb el/la coordinador/a de primer curs.

Sessió de matrícula personalitzada per 1r curs a l'aula d'informàtica

L'objectiu és guiar i donar suport a l'estudiant durant el moment de la matrícula, tot revisant la documentació per l'expedient acadèmic.

També s'orienta als estudiants que volen cursar els estudis en via lenta sobre les assignatures que es recomanen matricular des de la coordinació de la titulació.

La data de matrícula de cada estudiant s'anuncia a la web del centre.

Aquesta sessió la realitza el personal de gestió acadèmica a l'aula d'informàtica.

Sessió d'orientació als estudiants procedents d'altres universitats i tutories personalitzades

Aquesta sessió consisteix en informar als estudiants dels trets generals de la titulació i la seva seqüenciació així com la normativa de permanència dels estudiants a la universitat.

Aquesta informació es portada a terme per la coordinadora de la titulació.

Seguidament cada estudiant té una tutoria personalitzada per guiar-lo en l'elecció de les assignatures i dels pràcticums segons els calendaris i l'ordre d'assignatures que es recomana matricular. També se l'informa dels requisits necessaris per fer els pràcticums: data de classes de prevenció de riscos, amb data d'examen; data de revisió del carnet vacunal i cribratge tuberculínic; uniformes; targeta de identificació, taquilles etc. Aquesta tutoria la fa un coordinador de curs de 1r. 2n. 3r o 4t, segons les assignatures que li queden per cursar.

Aquesta sessió es fa a primers de setembre i la data es publica a la web del centre (enllaç) i s'envia per whatsapp a l'estudiant. Es realitza abans de que l'estudiant es matriculi.

Es valora el procés de cada activitat, es fan propostes de millora, si cal, i s'envien a l'àrea de Comunicació i Promoció.

BLOC 2. ACCIONS D'ORIENTACIÓ A L'ESTUDIANT MATRICULAT A LA UAB

Consisteix en ajudar a l'estudiant a integrar-se en la dinàmica de les dos unitats docents del Centre on cursa els estudis de Grau en Infermeria; fer el seguiment de l'estudiant al llarg dels estudis; guiar-lo durant els pràcticums i pràctiques externes; indicar-li les diferents possibilitats del programa de mobilitat; orientar-lo en el procés de selecció del tema del Treball fi de Grau i també en la selecció de les mencions i dels diferents àmbits i serveis laborals.

2.1 Sessió de benvinguda

2.2 Sessió informativa als estudiants procedents d'altres universitats i tutories personalitzades

2.1. Sessions de benvinguda

Sessió de benvinguda als estudiants de 1r

És la rebuda als estudiants de 1r. curs el dia de l'inici de curs. Durant aquesta sessió s'informa als estudiants dels trets fonamentals del centre, la responsabilitat en la gestió de l'estudi, la complexitat dels estudis, l'organització de la informació de les assignatures, dels recursos del centre i les webs on trobar la informació.

Donen la benvinguda el/la degà/na de la Facultat, el/la coordinador/a de la unitat docent i el/la coordinador/a de titulació i un representant del consell d'estudiants, respectivament.

També s'expliquen als estudiants els recursos d'informàtica, de les biblioteques, del suport logístic i punt d'informació. A més a més s'informa de les accions de participació dels estudiants, de l'oferta dels serveis de llengües i d'activitat física.

Aquesta informació la donen el/la cap del Servei d'Informàtica Distribuïda, el/la cap de la Biblioteca, el/la cap de Suport Logístic i Punt d'Informació, personal de l'àmbit de participació dels estudiants a la UAB, del servei de llengües i del servei d'activitat física.

Aquesta sessió l'organitza el/la secretari/a amb el/la coordinador/a de la unitat docent i el/la coordinadors/a de titulació.

La data de benvinguda es publica a la web del centre (enllaç) i consta en el calendari d'activitats dirigides.

Sessions de benvinguda als estudiants de 2n, 3r i 4t

És la rebuda dels estudiants el primer dia del curs. Consisteix en informar-los d'aspectes d'interès per a un bon inici i seguiment de curs com, per exemple, les característiques del curs corresponent en quan a planificació de les assignatures, d'activitats educatives, les activitats d'orientació i de la planificació dels pràcticums, les dates de notificació de les places de pràctiques, cronogrames, dates d'exàmens, accés als documents d'interès, novetats de la biblioteca en quant a recursos disponibles etc.

També s'informa de la data de classes de prevenció de riscos, amb data d'examen; de la revisió del carnet vacunal i cribratge tuberculínic; uniformes; targeta de identificació, taquilles etc.

Aquesta sessió la realitza el/la coordinadors/a de 2n, 3r i 4rt respectivament.

Es publica en el calendari d'activitats educatives del curs corresponent.

2.2 Accions d'orientació per la matricula

Sessió informativa als estudiants de 1r. curs per matricular-se de 2n.

Aquesta sessió presencial consisteix en informar als estudiants de 1r sobre les assignatures de segon curs amb la seqüenciació i els requisits necessaris especialment per fer els pràcticums. És d'orientació a l'estudiant per fer una matricula que sigui factible respecte a nombre de crèdits, horaris i també que sigui coherent amb els continguts entre assignatures. També s'informa de la normativa de permanència a la universitat i recomanacions generals pels estudiants que preveuen no superar algunes assignatures de primer curs i per aquells estudiants en via lenta.

Aquesta sessió la realitza el/la coordinador/a de 2n. curs.

Es fa el mes de maig i es publica en el calendari d'activitats educatives de 1r curs a la web del centre. (enllaç)

Sessió informativa als estudiants de 2n. curs per matricular-se de 3er.

Aquesta sessió presencial consisteix en informar als estudiants de 2n sobre les assignatures de 3er amb la seqüenciació i els requisits necessaris especialment per fer els pràcticums. És d'orientació a l'estudiant per fer una matricula que sigui factible respecte a nombre de crèdits, com amb els horaris i també que sigui coherent amb els continguts entre assignatures. També s'informa de la normativa de permanència a la universitat i es fan recomanacions generals pels estudiants que preveuen no superar algunes assignatures de cursos anteriors pendents i aquells estudiants en via lenta.

Aquesta sessió la realitza el/la coordinador/a de 3er curs.

Es fa el mes de maig i es publica en el calendari d'activitats educatives de 2n. curs a la web del centre. (enllaç)

Sessió informativa als estudiants de 3r. per matricular-se de 4t: Mencions i Treball Fi de Grau

Aquesta sessió presencial consisteix en informar als estudiants de 3r sobre les assignatures de 4t obligatòries. També s'informa als estudiants de les mencions que s'ofereixen amb les assignatures corresponents i amb la seva seqüenciació. S'expliquen les característiques fonamentals del treball fi de grau i el procés a seguir per l'elecció dels temes tot considerant als estudiants que estaran en un programa de mobilitat. A més a més s'informa de la normativa de permanència per matricular-se d'assignatures de quart i del treball fi de grau.

Aquesta sessió la realitza el/la coordinador/a de la titulació juntament amb el/la coordinador/a de 4t curs, el/la coordinador/a de cada menció i el/la coordinador/a del treball fi de grau.

Es fa el mes de maig i es publica en el calendari d'activitats educatives de 3r. curs a la web del centre. (enllaç)

Sessió informativa sobre el programa d'intercanvi als estudiants de 3r curs

És una Xerrada informativa presencial programada en el calendari, sobre la possibilitat de realitzar una estada de mobilitat dins el programa Erasmus o Sicue. S'informa de les universitats de destinació amb

les que tenim signats convenis bilaterals, així com del període en que poden realitzar el intercanvi, semestre set, (quart curs). Se'ls explica que el intercanvi és per a realitzar el Pràcticum VI a 4rt curs, amb una estada de tres mesos.

Es publica en el calendari d'activitats acadèmiques de 3er curs.

Abans de marxar se'ls torna a fer una altre xerrada presencial, sobre el procediment a seguir abans i al tornar de l'Erasmus, això com els documents que necessiten i el que hauran d'entregar a l'acabar l'intercanvi. A més a més, se'ls comunica que han de contactar amb els professors responsables de les assignatures de les que estan matriculats en el primer semestre del quart curs, per tal de acordar què han de fer per superar les assignatures. Per aquesta xerrada es convoca als estudiants amb data, hora i lloc per correu electrònic.

Aquestes dos xerrades les fa el/la Coordinador/a intercanvis del Grau en Infermeria

TUTORIES

Pla d'acció tutorial per estudiants de nou ingrés de 1r curs

Consisteix en tres tutories que es fan als estudiants de primer curs per:

- Orientar l'alumne per que aquest desenvolupi estratègies d'aprenentatge per millorar el seu rendiment acadèmic.
- Fomentar la participació en la vida universitària i en els seus òrgans de gestió.
- Orientar en aspectes curriculars que li serveixin de base per prendre decisions en l'elecció de les matèries tot considerant el règim de permanència a la Universitat.

Aquestes tutories les realitzen el professorat del departament d'infermeria.

Se'n programen tres al llarg del curs acadèmic (novembre, febrer i maig), es publiquen en el calendari d'activitats educatives a la web del centre i cada tutor amb el correu electrònic del campus virtual cita als estudiants.

Tutories personalitzades per estudiants matriculats d'assignatures de diferents cursos

Consisteixen en les tutories que fa cada coordinador/a de curs als estudiants que ho demanen per clarificar dubtes o per trobar-se en situacions especials. També poden ser que el coordinador citi a l'estudiant quan es veu que es troba en una situació especial.

Els estudiants poden contactar amb la coordinació per correu electrònic per poder concretar dia, hora i lloc de realització de la tutoria segons l'agenda de l'estudiant i de coordinació.

Tutories personalitzades del professorat responsable de cada assignatura

Consisteix en les tutories que fa cada professor/a responsable de l'assignatura poden ser a demanda de l'estudiant o del professorat amb l'objectiu de clarificar aspectes relacionats amb l'assignatura pel que fa a continguts, treballs, avaluacions dificultats concretes en que es trobi un estudiant o situacions especials.

Tutories per a la integració d'estudiants amb necessitats especials en el marc del Programa PIUNE

Consisteix en la realització de tutories per captar les necessitats dels estudiants i ajudar a planificar la matrícula i a trobar estratègies per l'estudi, adaptació de recursos en els espais docent i les condicions que necessita cada estudiant per la realització de les proves d'avaluació, així com la informació que cal donar al professorat segons les necessitats de cada estudiant.

Aquestes tutories es realitzen conjuntament amb un/a psicòleg del programa PIUNE, la coordinació de la titulació i el/la coordinadora del curs corresponent.

Tutories en el marc del programa de seguiment i suport acadèmic a esportistes d'elit

Consisteix en la realització de tutories per captar les necessitats dels estudiants i adaptar el calendari d'activitats educatives i d'avaluació que són obligatòries al calendari de les activitats esportives que tenen planificades. El tutor/a es coordina amb la resta de professorat segons les necessitats de l'estudiant. Les tutories poden ser a demanda de l'estudiant o del/ professor/a-tutor/a. Aquesta tutoria la realitza un/a professor/a del departament i es concerten per correu electrònic.

ACCIONS D'ORIENTACIÓ ALS ESTUDIANTS SOBRE ELS PRÀCTICUMS I PRÀCTIQUES EXTERNES

Sessions informatives de cada assignatura de pràcticum obligatori

Consisteix en una sessió presencial on s'explica als estudiants les competències i resultats d'aprenentatge a assolir en cada pràcticum, les característiques del centres assistencials i dels serveis on realitzaran el pràcticum i les accions a realitzar per l'aprenentatge pràctic. També s'informa del seminaris de seguiment del pràcticum, de la memòria que han de realitzar i del sistema d'avaluació. S'expliquen les normes de confidencialitat de les dades, les normes a seguir durant els pràcticums i els criteris d'assistència i de recuperació en cas de situacions especials.

Aquesta sessió la realitza el/la professor/a responsable de l'assignatura que també informa del professor intern que li correspon a cada estudiant.

La data i horari es publiquen al calendari d'activitats educatives a la web del centre.

La ubicació de l'estudiant al centre assistencial i servei amb l'horari, es publica al campus virtual de l'assignatura.

Seminaris de seguiment dels estudiants durant els pràcticums i les pràctiques externes

Consisteixen en fer el seguiment del procés d'aprenentatge dels estudiants mentre realitzen les pràctiques en els centres assistencials i sociosanitaris. Serveixen, també, per comentar qualsevol incidència que pugui sortir i gestionar-la.

A més a més, aquest seminaris a cada pràcticum tenen uns objectius concrets, segons cada assignatura. Cada estudiant té un/a tutor/a intern/a (professorat de la UAB) a cada assignatura de pràctiques. El nom es publica a la cartellera de distribució d'estudiants per centres de pràctiques al campus virtual de cada assignatura. (enllaç)

BLOC 3. ACCIONS D'ORIENTACIÓ PROFESSIONAL

Taula rodona: procés de titulació i de col·legiació. Àmbits professional de la infermera

És una taula rodona presencial en la que s'informa als estudiants del procés per sol·licitar el títol de Grau en Infermeria i per col·legiar-se. També es dona informació sobre els diferents àmbits competencials de la infermera: assistencial, docència, gestió i recerca.

Formen part de la taula: el/la director/a del departament d'infermeria, el/la gestora acadèmica del centre, un/a representant del Col·legi de Infermeres de Barcelona. Modera la taula el coordinador/a de 4rt curs.

La data es publica al calendari d'activitats educatives de 4rt curs a la web del centre

Visita d'empreses per contractació d'infermeres a l'estranger

Diferents empreses donen informació als estudiants sobre les condicions de contractació laboral a l'estranger.