

REGLAMENT DEL DEPARTAMENT DE PREHISTÒRIA

Acord del Consell de Govern de 8 de juliol de 2004

Índex

TÍTOL PRIMER. NATURALESIA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

- Article 1. Denominació i finalitat
- Article 2. Règim jurídic
- Article 3. Membres
- Article 4. Funcions
- Article 5. Estructura
- Article 6. Adscripció

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

- Article 7. Tipus d'òrgans

CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE DEPARTAMENT

- Article 8. Naturalesa i funcions
- Article 9. Composició
- Article 10. Competències
- Article 11. Funcionament
- Article 12. Adopció d'acords
- Article 13. La Comissió Executiva

CAPÍTOL SEGON. LA DIRECTORA O EL DIRECTOR DEL DEPARTAMENT

- Article 14. Naturalesa i funcions
- Article 15. Elegibilitat
- Article 16. Elecció
- Article 17. Durada del mandat i substitució
- Article 18. Cessament
- Article 19. Competències
- Article 20. L'equip de direcció
- Article 21. La secretària o el secretari

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

- Article 22. Modificació del Reglament

Disposició addicional

Disposició final

Article 1. Denominació i finalitat

El Departament de Prehistòria té com a finalitat promoure i organitzar la docència i la recerca en Prehistòria a la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB). En l'àmbit de la docència, coordina els ensenyaments de l'àrea de coneixement de Prehistòria en diferents facultats i escoles, d'acord amb la programació docent de la Universitat, i organitza i desenvolupa programes i estudis de doctorat i de postgrau. Com a unitat bàsica de recerca, promou i dóna suport a les activitats i iniciatives de recerca i transferència de coneixements del seu personal.

Article 2. Règim jurídic

El Departament de Prehistòria es va crear per acord del Consell de Govern de la UAB del 26 de maig de 2004 i es regeix per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la UAB i per les normes del seu reglament.

Article 3. Membres

Són membres del Departament de Prehistòria:

- a) el personal acadèmic: tot el professorat dels cossos docents universitaris, el professorat contractat i el personal investigador propi i vinculat, contractat d'acord amb la normativa vigent
- b) el personal investigador en formació de l'àrea de coneixement de Prehistòria: estudiants de doctorat, becaris de recerca i ajudants
- c) els estudiants que desenvolupin tasques de recerca sota la responsabilitat d'un membre del personal acadèmic del Departament de Prehistòria adscrits al Departament
- d) ls estudiants de 1r i 2n cicles adscrits al Departament mitjançant una petició formal aprovada pel Consell de Departament
- e) el personal d'administració i serveis que hi estigui adscrit

Article 4. Funcions

1. Són funcions del Departament de Prehistòria:

- a) Coordinar i impartir els ensenyaments de l'àrea de coneixement de Prehistòria, d'acord amb els plans d'estudis i la programació docent de les facultats i escoles.
- b) Assignar al personal acadèmic i al personal investigador en formació amb obligacions docents la docència en cada matèria de la seva competència.
- c) Impulsar les activitats i iniciatives docents i investigadores del seu personal acadèmic.
- d) Fomentar la creació de grups d'investigació i promoure projectes d'investigació.
- e) Organitzar i desenvolupar cursos especialitzats, programes de doctorat i fomentar l'elaboració de tesis doctorals.
- f) Fomentar la renovació científica i pedagògica dels seus membres.
- g) Fomentar la realització de programes d'ensenyament i d'investigació interdisciplinaris i interdepartamentals.
- h) Promoure i subscriure contractes en l'àmbit de la recerca amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts i la normativa que els desenvolupi.

i) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat de la docència, la recerca i la gestió.

j) Proposar modificacions raonades de la relació de llocs de treball del personal de l'administració i serveis del departament, en els termes previstos al Títol III dels Estatuts.

k) Servir de canal d'informació, de representació i de participació dels membres de la comunitat universitària en el govern de la Universitat i en la relació de la Universitat amb la societat.

l) Gestionar la seva dotació pressupostària i els mitjans personals i materials que tingui assignats.

m) Exercir qualsevol altra funció que els Estatuts i els reglaments de la Universitat li atribueixin.

2. Anualment, per mitjà de la Comissió Executiva, el Departament elaborarà i farà pública una memòria d'activitats en la qual es donaran a conèixer els resultats assolits individualment i col·lectivament en la docència i la recerca.

Article 5. Estructura

1. El Departament de Prehistòria està constituït per l'àrea de coneixement de Prehistòria.

Article 6. Adscripció

1. El Departament de Prehistòria està adscrit a la Facultat de Lletres de la UAB.

2. El Consell de Departament haurà d'aprovar qualsevol canvi en l'adscripció. La decisió haurà de ser ratificada pel Consell de Govern de la UAB.

TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

Article 7. Tipus d'òrgans

Els òrgans de govern del Departament de Prehistòria són:

- a) el Consell de Departament
- b) la Comissió Executiva del Departament
- c) el director del Departament

CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE DEPARTAMENT

Article 8. Naturalesa i funcions

El Consell de Departament, presidit pel director, és l'òrgan col·legiat de govern del Departament de Prehistòria.

Article 9. Composició

1. Són membres del Consell de Departament:

- a) tot el seu personal acadèmic: tot el professorat dels cossos docents universitaris, el professorat contractat i el personal investigador propi i vinculat, contractat d'acord amb la normativa vigent
- b) una representació del personal investigador en formació
- c) una representació dels estudiants: 1r, 2n i 3er cicles

d) una representació del personal d'administració i serveis: fins al 10% del total dels membres del Consell

2. La suma de persones representants dels col·lectius b) i c) serà equivalent al nombre total de persones que integren el col·lectiu a) distribuïdes de la manera següent:

a) personal investigador en formació i estudiants de 3er cicle: fins al 50%

b) estudiants de 1r i 2n cicles: fins al 50%

3. Les persones representats dels col·lectius 1.b), 1.c) i 1.d) seran escollides anualment pels col·lectius respectius, d'acord amb el que disposa el Títol I del Reglament electoral.

Article 10. Competències

Són competències del Consell de Departament:

a) Elaborar i aprovar-ne el Reglament.

b) Convocar l'elecció de director del Departament.

c) Elegir i revocar el director.

d) Aprovar la relació i distribució de les despeses i la seva execució.

e) Aprovar la memòria anual de les seves activitats.

f) Elaborar els informes que siguin de la seva competència i, especialment, els relatius a la creació de nous departaments, i també els referents a la creació, modificació o supressió de titulacions i dels seus corresponents plans d'estudis, quan afectin temes relatius a les seves àrees de coneixement.

g) Programar i coordinar la tasca docent del Departament i proposar els programes de doctorat.

h) Formular a la Junta de Facultat els suggeriments que consideri adients en relació amb els plans d'estudis.

i) Instar la creació d'instituts universitaris d'investigació i d'altres centres de recerca.

j) Organitzar cursos d'especialització o de divulgació, seminaris i cicles de conferències dins de les seves àrees de coneixement i especialitats, i fomentar la coordinació d'aquestes activitats amb altres departaments.

k) Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades per a la realització de treballs científics, tècnics o artístics.

l) Proposar la convocatòria de places de professorat dels cossos docents universitaris, de professorat contractat i d'ajudants.

m) Proposar per a la seva designació els membres de les comissions de selecció del personal docent i investigador, funcionari i contractat.

n) Proposar la contractació de professorat emèrit i visitant.

o) Proposar la contractació de personal, a l'efecte de recerca, per a efectuar treballs temporals o específics.

p) Crear comissions.

q) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.

Article 11. Funcionament

1. Les reunions del Consell de Departament poden ser ordinàries o extraordinàries, i no poden tenir lloc durant el període de vacances.

2. El Consell de Departament s'ha de reunir en sessió ordinària, com a mínim, un cop cada semestre acadèmic, i en sessió extraordinària, quan la convoqui el director o a sol·licitud d'un terç dels seus membres.

3. La petició de convocatòria a instància d'un terç dels membres del Consell s'ha d'adreçar per escrit al director i ha d'estar signada per tots els sol·licitants. L'escrit ha de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposen per a ser incorporats a l'ordre del dia. El director ha de procedir a la convocatòria de la sessió dins dels deu dies següents al de la petició.

4. Perquè la constitució del Consell sigui vàlida és necessària la presència, almenys, del director i del secretari —o de qui els substitueixin— i de la meitat dels seus membres en primera convocatòria i, com a mínim, d'un 30% dels seus membres en segona convocatòria, que tindrà lloc mitja hora després de la primera.

Article 12. Adopció d'acords

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment, o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:

a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.

b) Altrament, es farà una votació ordinària, que es realitzarà a mà alçada: en primer lloc, els qui aprovin la proposta; a continuació, els qui la desaprovïn i, finalment, els qui s'abstinguin.

c) La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones i quan així ho decideixi qualsevol membre del Consell. En tot cas l'elecció del director ha de ser secreta.

d) Perquè l'adopció d'un acord sigui vàlida han de ser-hi presents, almenys, el 30% de membres del Consell, a més del director i el secretari o de les persones que els substitueixin.

2. Els acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple, sense perjudici dels acords que, d'acord amb previsions específiques, hagin d'adoptar-se per majoria qualificada.

Article 13. La Comissió Executiva

1. La Comissió Executiva es l'òrgan ordinari de govern i de gestió del Departament, les competències de la qual són les que hi delegui el Consell de Departament.

2. La Comissió Executiva està formada per 4 membres del personal acadèmic, 1 representant del personal investigador en formació (inclosos els estudiants de tercer cicle), 1 representant dels estudiants de 1r i 2n cicles, i 1 representant del personal d'administració i serveis.

3. D'entre el personal acadèmic, el director del Departament, el coordinador de titulació i el coordinador de tercer cicle en seran membres nats.

4. La resta de membres de cada col·lectiu que componen la Comissió Executiva seran escollits d'entre els que formen part del Consell de Departament.

5. L'elecció dels membres de la Comissió Executiva —excepte els membres nats— es duu a terme en una sessió extraordinària del Consell de Departament, en votació nominal i secreta entre les candidatures

presentades. Els membres del personal acadèmic de la Comissió Executiva s'han de renovar en tot cas quan acaba el mandat del director. El tres membres restants s'escolliran anualment pels —i d'entre els— membres del col·lectiu respectiu que formen part del Consell de Departament.

6. Són competències de la Comissió Executiva:

a) Tractar les qüestions que requereixin un tràmit urgent.

b) Acordar l'ordre del dia de les convocatòries ordinàries del Consell de Departament.

7. El Consell de Departament no pot delegar, en cap cas, les competències compreses a les lletres a) i c) de l'article 10.

CAPÍTOL SEGON. LA DIRECTORA O EL DIRECTOR DEL DEPARTAMENT

Article 14. Naturalesa i funcions

El director del Departament exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària i té la representació del Departament.

Article 15. Elegibilitat

1. El director del Departament és elegit pel Consell de Departament —i nomenat pel rector— entre el professorat doctor que pertanyi als cossos docents universitaris, la candidatura del qual hagi tingut prèviament el suport d'un terç dels membres del Consell de Departament, tal com disposa l'article 109 dels Estatuts.

2. Per poder ser director del Departament cal, a més, tenir dos anys d'antiguitat a la Universitat Autònoma de Barcelona.

4. És causa d'incompatibilitat, a més de les d'inelegibilitat, ocupar simultàniament un altre càrrec unipersonal de govern, tal com disposa l'article 50.3 dels Estatuts.

Article 16. Elecció

1. La convocatòria d'elecció del director del Departament de Prehistòria correspon al Consell de Departament, i s'ha de fer almenys trenta dies abans que expiri el mandat per al qual va ser elegit el director. Ha d'anar acompanyada del calendari electoral, tot respectant les fases del procés electoral, llevat de la publicació i difusió del cens, i els terminis que s'estableixen en el Títol I del Reglament Electoral.

2. El Consell de Departament ha de reunir-se en sessió extraordinària per a l'elecció del director i aquesta constituirà l'únic punt de l'ordre del dia.

3. Cada membre del Consell de Departament disposa d'un sol vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.

4. Les paperetes de vot per a l'elecció de director han de ser de vot a candidat o bé de vot en blanc.

5. En el supòsit que es presentin diverses candidatures, es proclama director el candidat que hagi obtingut la majoria absoluta. En el cas que cap candidat no l'hagi obtinguda, es procedirà a una segona votació entre els dos candidats que hagin obtingut més vots. En la segona votació es proclama director el candidat que obtingui la majoria simple de vots.

6. En el supòsit que es presenti una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació i es proclamarà el candidat si obté, almenys, la majoria simple dels vots.

Article 17. Durada del mandat i substitució

1. El mandat del director és de tres anys i renovable per un sol període consecutiu.
2. En cas d'absència o malaltia, el secretari del Departament assumirà les funcions de direcció. La situació d'absència s'ha de comunicar al Consell de Departament quan la substitució sigui per períodes llargs i en cap cas podrà perllongar-se més de sis mesos consecutius.
3. En cas que el secretari substitueixi el director en la seva absència, es nomenarà un secretari suplent.

Article 18. Cessament

La revocació del director del Departament pot ser proposada per un terç dels membres del Consell de Departament. La presentació de la proposta obliga el Consell de Departament a reunir-se en un termini màxim de deu dies. Després del debat, es fa la votació de la proposta, que s'aprovarà si obté el vot favorable de dos terços de la totalitat de membres del Consell de Departament.

Article 19. Competències

Són competències dels director del Departament:

- a) Representar el Departament.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar l'activitat del Departament.
- c) Convocar i presidir el Consell de Departament i la Comissió Executiva, i executar-ne els acords.
- d) Administrar les partides pressupostàries
- e) Supervisar les tasques del personal d'administració i serveis adscrit al Departament.
- f) Proposar al rector el nomenament i el cessament dels càrrecs del seu equip.
- g) Vetllar perquè es compleixin les disposicions aplicables al Departament.
- h) Vetllar perquè els membres del Departament compleixin els deures i els siguin respectats els seus drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- i) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, les que en l'àmbit del Departament no hagin estat atribuïdes a altres òrgans.

Article 20. L'equip de direcció

El secretari del Departament forma part de l'equip de direcció del Departament.

Article 21. La secretària o el secretari

El secretari del Departament, que ho és també del Consell de Departament, és la persona fedatària dels actes o acords que s'hi prenen i, com a tal, estén acta de les sessions i custodia la documentació del Departament.

TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT

Article 22. Modificació del Reglament

Aquest reglament podrà ser revisat quan ho sol·liciti un terç dels membres del Consell de Departament. Per a modificar-lo serà necessari el vot a favor de la majoria absoluta dels membres del Consell de Departament i la modificació haurà de ser ratificada pel Consell de Govern de la UAB.

Disposició addicional

A l'efecte d'aquest reglament, s'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc i els nuls. S'entén que hi ha majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total dels electors o dels membres de ple dret d'un òrgan. Aquestes regles són també d'aplicació quan es procedeixi a l'elecció de persones.

Disposició final

Aquest reglament entrarà en vigor l'endemà de ser aprovat pel Consell de Govern.